**Додаток № 5**

**до тендерної документації**

**3. Інші вимоги до Учасників**

 **учасники закупівлі у складі своїх тендерних пропозицій мають надати:**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | Чинний Статут або інший установчий документ (для юридичних осіб). У разі, якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати рішення засновників про створення такої юридичної особи та здійснення діяльності на підставі модельного статуту.Замість установчого документу Учасник може надати лист у довільній формі із обов’язковим зазначенням коду доступу, за яким можна здійснити пошук установчих документів юридичної особи. |
| **3** | Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або виписка/витяг з реєстру платників ПДВ (якщо учасник є платником ПДВ) або єдиного податку (якщо учасник є платником єдиного податку).**Примітка.** *У разі, якщо інформація, що підтверджує статус платника податку оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України "Про доступ до публічної інформації" та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, такий учасник у складі своєї тендерної пропозиції може не надавати зазначених вище документів. У такому випадку учасник надає лист довільної форми, в якому вказує посилання на відповідний реєстр, за яким розміщено інформацію, що підтверджує статус платника податку.* |
| **4** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **5** | У разі, якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб: • військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України *або* • посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні, *або* • посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні, *або* • посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні, *або* • витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. У разі, якщо активи учасника в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів», учасник у складі тендерної пропозиції має надати: • Ухвалу слідчого судді, суду, щодо арешту активів, *або* • Нотаріально засвідчену копію згоди власника, щодо управління активами, а також: • Договір управління майном укладений між Національним агентством з питань виявлення, розшуку та управління активами одержаними від корупційних та інших злочинів та управителем, *або* • рішення Кабінету Міністрів України, щодо управління активами, на які накладено арешт у кримінальному провадженні. |
| **6** | Для учасників – товариств з обмеженою, додатковою відповідальністю - бухгалтерська довідка за підписом керівника та головного бухгалтера товариства (за наявності такої посади в товаристві) про розмір чистих активів товариства відповідно до останньої затвердженої фінансової звітності. У разі, якщо сума договору про закупівлю більше 50% чистих активів товариства, Учасник повинен до довідки також надатиЗамовнику рішення загальних зборів учасників (або іншого компетентного органу товариства) про надання згоди на укладання договору, передбаченого умовами даної закупівлі. |
| **7** | Лист-підтвердження в довільній формі про те, що Учасник під час здійснення своєї діяльності дотримується вимог екологічної безпеки та захисту довкілля |
| **8** | Гарантійний лист стосовно того, що вся надана учасником у складі тендерної пропозиції інформація є достовірною. |
| **9** | Довідка у довільній формі, яка містить інформацію про використання чи невикористання Учасником у своїй господарській діяльності печатки. |