

ДОГОВІР № 277
про надання послуг

м. Хмельницький

08. 11. 2023р.

Акціонерне товариство “Хмельницькобленерго”, в особі директора Хмельницького МРЕМ Олійника Сергія Володимировича, який діє на підставі довіреності №1375 від 30.12.2022 року (надалі - Виконавець), з однієї сторони, та Головне управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області, в особі начальника головного управління Круги Олександра Володимировича, що діє на підставі Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі (надалі – Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Замовник доручає, а Виконавець, в строк до 30.11.2023 року, надає послуги по відключенню електроустановок за ініціативою замовника (рівень напруги 0,38 кВ) без вимірювальних трансформаторів струму, а також послуги з демонтажу трифазного засобу обліку електричної енергії (рівень напруги 0,38 кВ) на об'єкті: м. Хмельницький, вул. Проскурівська, 2 (код ДК 021:2015 65320000-2: Експлуатація електричних установок).

2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Права та обов'язки Замовника:

2.1.1. Надати Виконавцю повну свободу дій у тому, що стосується як найкращого надання послуг.

2.1.2. Прийняти якісні послуги, надані Виконавцем відповідно до Договору.

2.1.3. Здійснювати оплату за надані послуги Виконавцю в розмірах і в строки, передбачені цим Договором.

2.2. Права та обов'язки Виконавця:

2.2.1. Надати послуги передбачені умовами цього Договору з дотриманням стандартів та діючих правил.

2.2.2. Після закінчення надання послуг інформувати представника Замовника про їх закінчення, особливості, які виникли при їх виконанні.

2.2.3. Своєчасно та в повному обсязі надати послуги відповідно до умов даного Договору.

3. ВАРТІСТЬ НАДАНИХ ПОСЛУГ, РОЗРАХУНКИ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Загальна вартість послуг становить 1779,00 грн. (одна тисяча сімсот сімдесят дев'ять грн. 00 коп.), в т.ч. ПДВ 296,50 грн. Виконавець на підставі наданих послуг надає Замовнику рахунок-фактуру для оплати послуг, що стає невід'ємною частиною даного Договору.

3.2. По факту наданих послуг Замовнику надається акт прийому-передачі по формі, встановленій Виконавцем.

3.3. Розрахунки здійснюються в безготівковому порядку та протягом 4 банківських днів з моменту підписання акту прийому-передачі на поточний рахунок Виконавця, вказаний в даному Договорі.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За порушення умов даного Договору сторони несуть відповідальність згідно законодавства України та умов цього Договору.

4.2. Замовник за даним Договором несе відповідальність за несвоєчасну оплату наданих послуг в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, від суми зобов'язання, за кожен день про строчки.

5. ТЕРМІН ДІЇ ТА ПОРЯДОК РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

5.1. Договір вступає в силу з моменту підписання сторонами і діє до 31.12.2023 року.

5.2. Договір може бути розірваним лише за згодою сторін.

5.3. У випадку розірвання Договору до закінчення терміну на який він був укладений, сторона-ініціатор розірвання Договору інформує протилежну сторону про це в 30-ти денний термін до дати, з якої вона має намір припинити співробітництво по Договору.

5.4. У випадку реорганізації однієї із сторін, всі права і обов'язки по Договору переходять до правонаступника.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Всі протиріччя, які виникли внаслідок або в зв'язку з виконання даного Договору, повинні

вирішуватись шляхом дружніх переговорів між сторонами.

6.2. Якщо сторони не можуть прийти до згоди протягом 30 днів з дня початку переговорів, то дані протиріччя повинні бути врегульовані в Господарському суді.

7. ФОРС-МАЖОР

7.1. При надзвичайних випадках: стихійне лихо, військові дії, рішення органів державної влади та місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України, а також інших обставин непереборної сили, які роблять неможливим виконання зобов'язань по цьому Договору, Сторони звільняються на період дії таких обставин від своїх зобов'язань по Договору. Факт настання форс-мажорних обставин повинен бути підтверджений Торгово-промисловою палатою України.

7.2. Сторона, для якої виникнення форс-мажорних обставин зробили неможливим виконання зобов'язань, повинна не пізніше 5 (п'яти) календарних днів в письмовій формі повідомити іншу сторону про їх настання, очікуваному терміну їх дії та припинення. Не повідомлення або несвочасне повідомлення позбавляє сторону права посилається на них як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. ДОДАТКОВІ УМОВИ

8.1. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни своїх банківських реквізитів, поштових адрес, місця знаходження, номерів телефонів та факсів. Таке повідомлення повинне бути направлено стороною, у котрої виникли такі зміни іншим сторонам Договору не пізніше ніж через 5 (п'ять) днів після виникнення таких змін.

8.2. Даний Договір складений в 2 примірниках, українською мовою, які мають однакову юридичну силу.

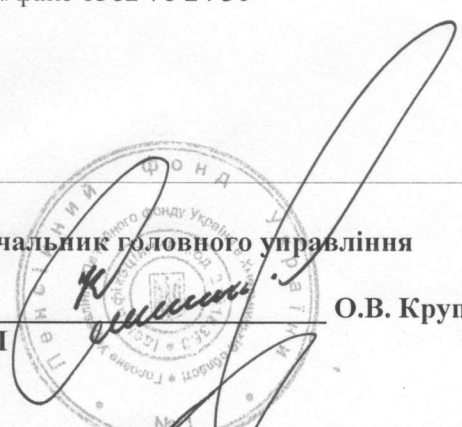
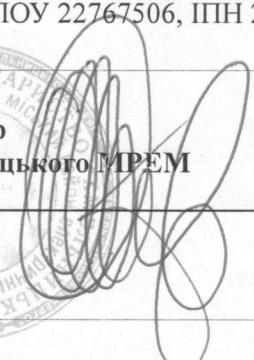
8.3. Всі додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною.

8.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору дійсні лише у тих випадках, коли вони викладені у письмовій формі та підписані обома сторонами.

8.5. Взаємовідносини Сторін, що не передбачені у Договорі, регулюються згідно діючого законодавства України.

8.6. Договір складений в двох примірниках по одному для кожної із сторін.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК	ВИКОНАВЕЦЬ
Головне управління Пенсійного фонду України в Хмельницькій області 29013, м. Хмельницький, вул. Гната Чекірди, 10 код ЄДРПОУ 21318350 р/р UA 133157840000000025609303827, ХОУ АТ «Державний ощадний банк України» тел./факс 0382 76 24 31	Акціонерне товариство , “Хмельницькобленерго” Хмельницький МРЕМ 29000, м. Хмельницький, вул. С.Бандери, 30 тел. 0382701639, факс 0382639039, код ЄДРПОУ 22764703, ІПН 227675022258 для оплати Акціонерне Товариство «Хмельницькобленерго» р/р UA 1232047800000026005924868314 ПАТ «УКРГАЗБАНК», м. Київ 29018, м. Хмельницький, вул. Храновського, 11а Код ЄДРПОУ 22767506, ІПН 227675022258
 Начальник головного управління МП	 Директор Хмельницького МРЕМ МП
О.В. Крупа	С.В. Олійник

С.І. Янух - нач. управління
адміністративного забезпечення
08.11.2023

О.М. Москалець - начальник
08.11.2023

О.П. Возмічук - заст. нач. юр. деп. - нач. юрид. деп. пр. р.
08.11.2023