**ДОДАТОК №5**

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

|  |  |
| --- | --- |
| смт. Макарів | " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р. |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**надалі – Виконавець, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, надалі – Замовник, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, які в подальшому разом іменуються Сторони та кожен окремо – Сторона, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Умови цього Договору відповідають вимогам Указу Президента України № 64/2022 від 24.02.2022 "Про введення воєнного стану в Україні" та керуючись вимогами постанови Кабінету Міністрів України (далі – КМУ) від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, згідно постанови Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 590 (із змінами).

* 1. Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується надати такі послуги:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Замовник зобов'язується своєчасно прийняти і оплатити послуги, які визначені у п.1.1. цього договору.

1.3. Надані послуги за цим договором передаються Виконавцем Замовнику на підставі акту здачі-прийняття наданих послуг, який підписується обома Сторонами.

1.4. Вартість послуг визначається відповідно до специфікації, що є невід'ємною частиною цього договору.

2. СУМА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна договору визначена Специфікацією (додаток № 1), та складає: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_з ПДВ або ПДВ не передбачено.

2.2. Кінцева сума Договору може змінюватися, виходячи з фактичного обсягу наданих послуг, що підтверджується актом (актами) здачі-прийняття наданих послуг.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. За надані послуги згідно п.1.1. цього договору Замовник сплачує Виконавцю суму, яка буде визначена актом (актами) здачі-прийняття наданих послуг.

3.2. Оплата здійснюється протягом 10 календарних днів після підписання Замовником та Виконавцем актів здачі-прийняття наданих послуг у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Виконавця.

3.3. Згідно статті 23 Бюджетного кодексу України бюджетні зобов’язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець має право:

4.1.1. своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за якісно надані Послуги;

4.1.2. вимагати своєчасне та повне оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

4.1.3. вимагати від Замовника вчасного та належного виконання умов цього Договору.

4.2. Виконавець зобов'язаний:

4.2.1. надати всі послуги з дати підписання Договору і не пізніше ніж до 31.12.2024 р;

4.2.2. забезпечити процес надання послуг власним або залученим обладнанням;

4.2.3. вжити необхідні заходи з техніки безпеки, пожежної безпеки та охорони праці під час надання послуг;

4.2.4. забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає вимогам, встановленим для такого виду послуг;

4.2.5. негайно будь-яким чином інформувати Замовника про ускладнення, які виникають в ході надання Послуг;

4.2.6. своїми силами та за власний рахунок усунути допущені під час надання Послуг за цим Договором недоліки, які містять відступи від умов Договору;

4.2.7. вчасно надати Замовникові акт наданих послуг.

4.3. Замовник має право:

4.3.1. достроково розірвати Договір у разі невиконання, неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши його про це не пізніше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання. У цьому випадку Договір вважається розірваним з дати, зазначеної у письмовому повідомленні Замовника;

4.3.2. контролювати хід, якість та обсяги надання Послуг у строки, встановлені Договором шляхом гласних та негласних перевірок;

4.3.3. відмовитись від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків, якщо з вини Виконавця не розпочато надання Послуг;

4.3.4. пред'явити претензію по якості наданих Послуг та зменшувати оплату за фактично ненадані або надані не в повному обсязі Послуги з вини Виконавця;

4.3.5. вимагати своєчасного та повного оформлення всіх супровідних документів, що стосуються цього Договору;

4.3.6. вимагати відшкодування збитків, заподіяних у наслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем цього Договору.

4.4. Замовник зобов'язаний:

4.4.1. надати Виконавцю за його вимогою всю необхідну інформацію, яка потрібна для результативного надання послуг;

4.4.2. допустити на об'єкт Замовника техніку та спеціалістів Виконавця на строк необхідний для надання послуг згідно з п. 1.1. та п. 4.1.1. цього Договору;

4.4.3. забезпечити пропускний режим для персоналу Виконавця;

4.4.4. інформувати мешканців (працівників) об'єкту про дату початку та терміни надання послуг Виконавцем згідно цього Договору;

4.4.5. у разі необхідності та на прохання Виконавця здійснити підключення обладнання Виконавця до електричної мережі та води, а також забезпечити на об'єкті під час надання послуг присутність технічних працівників, які відповідають за об'єкт, - електрика та сантехніка.

4.4.6. Своєчасно прийняти та оплатити надані послуги.

5. ПОРЯДОК ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

5.1. Прийом наданих Виконавцем послуг оформлюється актом(ми) здачі-прийняття наданих послуг та здійснюється Замовником протягом 2-х днів з моменту його повідомлення про готовність послуг до приймання. У випадку наявності недоліків або дефектів наданих послуг, Замовник зобов'язаний у цей термін вмотивовано письмово повідомити Виконавця про відмову від підпису актів.

5.2. На виявлені недоліки або дефекти Виконавець та Замовник складають Акт з переліком необхідних доопрацювань і термінів їх виконання. У разі прострочення або ненадання Замовником вмотивованої відмови від підпису актів наданих послуг.

5.3. Замовник має право безперешкодного доступу для перевірки перебігу та якості послуг, що надаються.

5.4. Виконавець має право на дострокове надання послуг, із збереженням їх якості та кількості, що не є підставою для зменшення загальної суми договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, винна Сторона відшкодовує спричинені у зв'язку з цим збитки.

6.2. У разі порушення термінів надання послуг без поважних причин Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день перевищення терміну від вартості ненаданих послуг.

6.3. У випадку необґрунтованої відмови або ухилення Замовником від прийняття послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день перевищення терміну від вартості неприйнятих послуг.

6.4. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов’язується здійснити оплату за надані Послуги. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов’язань за цим Договором, яке викликане затримкою бюджетного фінансування.

6.5. У разі порушення Виконавцем умов Договору щодо якості послуг, останній сплачує Замовнику штраф у розмірі 0,5 % від вартості неякісно наданих послуг.

6.6. Виплата пені не звільняє винну Сторону від обов'язків з відшкодування збитків та виконання своїх зобов'язань за цим Договором.

6.7. Виконавець відповідає за дефекти виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок неправильної експлуатації об'єкта Замовником. Усунення Виконавцем недоліків, що виникли не з його вини, здійснюються за рахунок Замовника.

6.8. Штрафні санкції передбачені п. 6.3. цього Договору нараховуються протягом всього терміну невиконання зобов'язання.

6.9. Збитки (у тому числі, але не обмежуючись: нарахування штрафних санкцій з боку контролюючих органів), завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням цього Договору підлягають відшкодуванню Виконавцем, у разі наявності його вини, у повному обсязі. Виконавець, який порушив цей Договір при здійсненні ним підприємницької діяльності, відповідає за це порушення, якщо не доведе, що належне виконання виявилося неможливим внаслідок непереборної сили.

7. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

7.1. Виконавець може залучати для надання спеціальних послуг субпідрядні організації. Субпідрядні договори не змінюють зобов'язань Виконавця перед Замовником.

7.2. Приймання та оплату послуг, наданих субпідрядниками, здійснює Виконавець.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, якщо воно виникло внаслідок дії обставин непереборної сили, які виникли незалежно від волі та бажання Сторін, і які неможливо передбачити та оминути, а саме: пожежа, стихійні лиха, війна, військові дії будь-якого характеру, блокада, акти вищих органів державної влади і/або управління і т.п., які унеможливлюють виконання Договору.

8.2. При виникненні обставин непереборної сили Сторона повинна протягом 5-ти днів будь-якими засобами сповістити про них іншу Сторону з додатком документів, які видані Торгово-промисловою палатою України, що підтверджують факт настання цих обставин. В разі невиконання цього Сторона втрачає право посилання на форс-мажорні обставини.

8.3. Термін виконання зобов'язань за Договором автоматично продовжується на час дії вищевказаних обставин непереборної сили за умови своєчасного повідомлення щодо настання названих обставин.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, розбіжності або вимоги, які виникли внаслідок підписання цього Договору або мають відношення до нього, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, або в Господарському суді у відповідності до чинного законодавства України.

9.2. Строк, в межах якого Сторони можуть звернутися до суду з вимогою про захист свого цивільного права або інтересу стосовно стягнення основної суми боргу та стягнення штрафних санкцій, передбачених Договором та законом, становить три роки.

10. ПОРЯДОК ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Зміни до Договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.

10.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору про закупівлю може зробити кожна зі Сторін Договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій/електронній формі.

Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього Договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздруківка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього Договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього Договору.

У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством у зв’язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

10.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов’язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

10.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до Договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

10.5. Зміна цього Договору про закупівлю допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено цим Договором про закупівлю або законом. Водночас цей Договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору про закупівлю другою Стороною та в інших випадках, встановлених цим Договором про закупівлю або законом.

10.6. Сторона цього Договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати Договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій Стороні лист-повідомлення про розірвання Договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання Договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання Договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання Договору про закупівлю.

10.7. Будь-яка Сторона цього Договору про закупівлю має право розірвати цей Договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього Договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною Стороною своїх зобов’язань за цим Договором про закупівлю.

10.8. Додаткові угоди та додатки до цього Договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

10.9. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника.

- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю.

- продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов’язань щодо передачі товару в разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю

- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг.

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни.

- зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

11. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

11.1. Виконавець гарантує протягом 12 (дванадцять) місяців після надання послуг усувати всі недоліки (дефекти), які безпосередньо пов'язані з неякісним наданням послуг.

11.2. На дефекти, виявлені в цей період, складається дефектний акт за підписом Виконавця та Замовника. В акті приводиться перелік дефектів, причини їх виникнення і термін усунення.

11.3. Дефекти, обумовлені прорахунками в технічній документації або неправильною експлуатацією об'єкта, є відповідальністю Замовника й усуваються за його кошти відповідно.

12. ТЕРМІН ВИКОНАННЯ ЗОБОВ'ЯЗАНЬ

12.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до кінця строку дії воєнного стану, але не довше ніж до 31.12.2024 р.

12.2. Строк дії договору та виконання зобов’язань щодо надання Послуг може бути подовжено у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, в тому числі форс-мажорних обставин, затримки фінансування витрат замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі.

12.3. Дія Договору припиняється:

- повним виконанням сторонами своїх зобов’язань за Договором;

- закінченням строку дії Договору;

- за домовленістю Сторін.

12.4. Припинення дії даного Договору не звільняє сторони від повного виконання всіх зобов'язань і розрахунків.

13. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Цей договір складений в двох примірниках - по одному примірнику для кожної Сторони.

13.2. Із підписанням цього Договору кожна Сторона надає згоду іншим Сторонам на обробку, збирання, зберігання та передачу своїх персональних даних у відповідності із Законом України "Про захист персональних даних".

14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| Замовник | Виконавець |

**Порядок змін умов договору про закупівлю**

1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, визначених згідно частино 19 Постанови КМУ № 1178 від 12 жовтня 2022 року, та оформлюються в такій самій формі, що й договір про закупівлю, а саме у письмовій формі шляхом укладення додаткового договору.

2. Пропозицію щодо внесення змін до договору може зробити кожна із сторін договору.

3. Пропозиція щодо внесення змін до договору має містити обгрунтування необхідності внесення таких змін до договору і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

4. Відповідь особи, якій адресована пропозиція щодо змін до договору, про її прийняття повинна бути повною і безумовною, та надається у двадцятиденний строк.

5. Зміна договору допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором або законом. В той же час, договір може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору другою стороною та в інших випадках, встановлених договором або законом