|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОГОЛОШЕННЯ** | | | | |
| **про проведення спрощеної закупівлі**  **через систему електронних закупівель** | | | | |
| 1. Замовник: | | | | |
| 1.1. Найменування: **Департамент житлового господарства Вінницької міської ради** | | | | |
| 1.2. Код ЄДРПОУ: 34849090 | | | | |
| 1.3. Місцезнаходження: **21050, Україна, м. Вінниця, вул. Соборна, 59, каб. 503.**  1.4. Категорія: орган місцевого самоврядування  1.5. Контактна особа: **головний спеціаліст відділу капітального ремонту та розвитку житлового господарства департаменту житлового господарства Вінницької міської ради Балан Майя Петрівна** | | | | |
| **2. Очікувана вартість закупівлі** | | | | ***1 435 300,00 грн. (один мільйон чотириста тридцять п’ять тисяч триста гривень 00 коп.) з ПДВ.*** |
| 2.1 Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну пропозиції | | | | Валютою пропозиції є національна валюта України – гривня. Розрахунки здійснюватимуться у національній валюті України згідно з Договором про закупівлю. |
| 3. Інформація про предмет закупівлі: | | | | |
| 3.1. Назва предмета закупівлі: **Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10** | | | | |
| 3.2. Код класифікатора: ДК 021:2015:45000000-7 – Будівельні роботи та поточний ремонт | | | | |
| 3.3. Кількість: | 1 | Роботи | Відповідно до технічного завдання (вимоги) (Додаток 2) | |
| 3.4. Місце поставки товарів, виконання робіт чи надання послуг: | | | 21000, Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10 | |
| 3.5. Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: | | | **Плановий період початку виконання робіт в вересні 2022 року. (Початок виконання робіт протягом двох робочих днів з моменту отримання від Замовника письмового повідомлення і завершення згідно календарного графіку).** | |
| 3.6. Умови оплати | | | 100% післяоплата, розрахунки за виконані роботи проводяться Замовником після проведення огляду об’єкту, підтвердження об’ємів і якості робіт та по факту виконаних робіт згідно представлених Підрядником актів виконаних будівельних робіт (ф. № КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт (ф. № КБ-3), протягом 30-ти робочих днів з дня реєстрації документів в управлінні державної казначейської служби України. | |
| 4.Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв | | | Ціновий критерій 100%  Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель шляхом застосування електронного аукціону. Єдиним критерієм оцінки є ціна. | |
| 5.Забезпечення пропозицій учасників та виконання договору про закупівлю | | | Не вимагається | |
| 6. Забезпечення виконання договору про закупівлю | | | Не вимагається | |
| 7. Кваліфікаційні вимоги: | | | | |
| 7.1. Кваліфікація учасників та спосіб їх підтвердження | | | Учасниками процедури закупівлі можуть бути усі суб'єкти господарювання незалежно від форм власності.  Кожен учасник має право подати лише одну пропозицію, у тому числі до визначеної в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі частини предмета.  Учасник повинен надати в електронному (сканованому) вигляді в складі своєї пропозиції відповідні документи згідно Додатку 1  Пропозиція подається Учасником в електронному вигляді з накладенням КЕП або іншого підпису, передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги”, шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, у яких зазначається інформація про ціну та завантаження файлів (скановані файли в форматі pdf, мають бути відкриті для загального доступу (не містити паролів), мають містити підпис уповноваженої (посадової) особи учасника та повинні бути скріплені печаткою (за наявності  Під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій/пропозицій та їх оцінки, документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України ["Про електронні документи та електронний документообіг"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/851-15) та ["Про електронні довірчі послуги"](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19), а саме шляхом завантаження документів тендерної пропозиції у формі електронних документів та накладення кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або іншого підпису, передбаченого Законом України “Про електронні довірчі послуги” особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (окрім учасників-нерезидентів). Тобто учасники повинні накладати на тендерну пропозицію КЕП (або інший підпис, передбачений Законом України “Про електронні довірчі послуги”) особи, уповноваженої на підписання документів, який належить виключно учаснику як юридичній особі або фізичній особі-підприємцю  У випадку відсутності інформації на сайті Центрального засвідчувального органу щодо П.І.Б. особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції власника ключа, учасник вважається таким, що не відповідає вимогам, встановленим у частині 3 статті 12 Закону, пропозицію учасника буде відхилено. | |
| 7.2. Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції | | | Під час проведення спрощеної закупівлі усі документи, що мають відношення до пропозиції та складаються безпосередньо учасником, викладаються українською мовою.  У разі надання інших документів складених мовою іншою ніж українська мова, такі документи повинні супроводжуватися перекладом українською мовою, переклад (або справжність підпису перекладача) – засвідчений нотаріально або легалізований у встановленому законодавством України порядку. Тексти повинні бути автентичними, визначальним є текст, викладений українською мовою. Нерезиденти подають пропозицію з урахуванням особливостей законодавства країни їх реєстрації, перекладені українською мовою та легалізовані у випадках, передбачених законодавством. | |
| 7.3. Розкриття пропозиції | | | Розкриття пропозиції відбувається у відповідності до статті 28 Закону Україна «Про публічні закупівлі» | |
| 7.4. Відхилення пропозицій | | | Замовник відхиляє пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі якщо:  - пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;  - учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладання договору про закупівлю;  - учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю (у тому числі через не укладання договору з боку учасника) більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.  *У разі ненадання усіх необхідних документів (згідно Додатку 1), пропозиція Учасника розгляду не підлягає та відхиляється як така, що не відповідає вимогам, зазначеним в документації.*  Інформація про відхилення пропозиції протягом одного дня з дня прийняття рішення замовником оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику, пропозиція якого відхилена через електронну систему закупівель.  Замовник може відхилити пропозицію учасника у випадку, коли Учасник в минулому при виконанні договору, укладеного із Замовником, неналежно виконав свої зобов’язання, що призвело до надходження в період гарантійного терміну експлуатації об’єкту, на якому виконувались роботи, обґрунтованих скарг (претензій) від замовника або представників багатоквартирного будинку. | |
| 7.5. Відміна замовником спрощеної закупівлі чи визнання її такою, що не відбулася | | | Замовник відміняє спрощену закупівлю у разі:  - відсутності подальшої потреби в закупівлі робіт;  - неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;  - скорочення видатків на здійснення закупівлі робіт. | |
| 7.6. Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель | | | Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14;  2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній. | |
| 8. Технічні (якісні, кількісні) вимоги до предмету закупівлі та спосіб їх підтвердження | | | Викладені в Додатку 2 до оголошення та повинні бути подані учасником без зміни форми та змісту. | |
| 9. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше трьох робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) | | | 16.08.2022-22.08.2022 року | |
| 10. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж два робочі дні з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю) | | | 26.08.2022 року | |
| 11. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі: | | | 14 353, 00 грн. (чотирнадцять тисяч триста п’ятсот три гривні 00 коп.), 1%. | |
| 12. Проект договору про закупівлю | | | Згідно Додатку 3. Проект договору підряду по капітальному ремонту представлений учасникам для ознайомлення (окремим файлом) | |
| 13. Інша інформація: | | | | |
| Строк укладання договору | | | Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але не пізніше ніж через 20 днів.  Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 цього Закону.  У разі пониження ціни, учасник, пропозиція якого за результатами електронного аукціону визначена економічно вигідною, повинен протягом двох робочих днів надати в паперовому вигляді на адресу Замовника договірну ціну та підтверджуючі розрахунки до неї (пояснювальну записку до договірної ціни, локальний кошторис, підсумкову відомість ресурсів, розрахунок загальновиробничих витрат) на узгодження з остаточною ціновою пропозицією за результатами аукціону згідно з вимогами до предмету спрощеної закупівлі.   1. Учасник-переможець (на запропоновану вартість виконання робіт, за результатами торгів) повинен надати договірну ціну та підтверджуючі розрахунки до неї (пояснювальну записку до договірної ціни, локальний кошторис, підсумкову відомість ресурсів, розрахунок загальновиробничих витрат) згідно з вимогами до предмету спрощеної закупівлі та цінової пропозиції за результатами аукціону у строки, передбачені частиною 15 статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі» для підписання Договору підряду.   У разі ненадання Учасником-переможцем договірної ціни та підтверджуючих розрахунків до неї (пояснювальну записку до договірної ціни, локальний кошторис, підсумкову відомість ресурсів, розрахунок загальновиробничих витрат) розцінюватиметься Замовником, як відмова Учасника-переможця від укладання Договору про закупівлю відповідно до пункту 3 частини 13 статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі».  Договір вважається неукладеним з вини Переможця, якщо договірна ціна та підтверджуючі розрахунки до неї (пояснювальна записка до договірної ціни, локальний кошторис, підсумкова відомість ресурсів, розрахунок загальновиробничих витрат) не узгоджена Замовником та Учасником-переможцем у строк, передбачений частиною 15 статті 14 Закону України «Про публічні закупівлі» та не відповідає вимогам Додатку 1. | |
| 14. Джерело фінансування закупівлі: | | | Бюджетні кошти Вінницької міської територіальної громади | |
| 15. За додатковою інформацією звертатися за тел. **(0432) 59-51-24**; e-mail: [YODZG@ukr.net](mailto:YODZG@ukr.net) | | | | |
| Уповноважена особа Майя БАЛАН | | | | |

**Додаток 1**

**Вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження:**

***Для участі в електронних торгах учасник повинен, до закінчення терміну прийому пропозицій, прикріпити у системі електронних торгів в електронному (сканованому з оригіналів документів) форматі \* pdf в складі своєї пропозиції наступні документи, а саме:***

1. Довідку на фірмовому бланку підприємства (у разі наявності) в довільній формі про те, що відповідно до Закону України “Про захист персональних даних” керівник підприємства надає згоду на обробку своїх персональних даних.
2. Заповнену «Форму пропозиції», що містить відомості про Учасника (форма подається Учасником на фірмовому бланку Учасника (за наявності) із зазначенням дати та вихідного номера реєстрації за підписом керівника (прізвище, ініціали) Учасника, за Формою 1, що додається.
3. Свідоцтво про реєстрацію платника ПДВ або витягу з реєстру платників ПДВ (якщо Учасник є платником ПДВ) або платника єдиного податку (якщо Учасник є платником єдиного податку);
4. *для фізичних осіб:*

- копію паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду;

1. Сканований друкований ***розрахунок ціни*** (електронний файл формату pdf) **на запропоновану вартість виконання робіт, що відповідає сумі закупівлі відповідно до Дефектного акту (згідно Додатку 2, що додається)** з урахуванням технологій у діючій версії програмного комплексу АВК або іншої, сумісної з ним\*, а саме:

-договірна ціна,

-пояснювальна записка до договірної ціни,

-локальний кошторис на будівельні роботи з розрахунком одиничної вартості, який має відповідати технічному завданню (вимогам),

-підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису,

-розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису.

*\* При складанні ціни пропозиції (договірної ціни) на виконання робіт учасник повинен керуватись нормами «Настанови з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та території України від 01.11.2021 №281, а також іншими нормативними документами у сфері будівництва*

***Всі вищезазначені розрахунки повинні виконуватись за допомогою автоматизованих програмних комплексів, що рекомендовані Міністерством розвитку громад та території України в останній діючій редакції.***

1. Документ, що підтверджує повноваження керівника: щодо підпису документів пропозиції Учасника під час проведення електронних торгів та в разі перемоги право підпису договору.

Може бути один з документів:

а) виписка з протоколу засновників,

б) наказ про призначення,

в) довіреність або доручення,

г) інший документ, що підтверджує повноваження посадової особи учасника на підписання документів.

1. Показники загальновиробничих (ЗВВ) та адміністративних витрат у складі ціни пропозиції Учасника врахувати згідно вимог «Настанови з визначення вартості будівництва», затвердженої наказом Міністерства розвитку громад та території України від 01.11.2021 №281 з наданням повних розрахунків визначених розрахунково-аналітичним методом на підставі аналізу цих витрат за попередній звітний період (01.01.2021р.-31.12.2021р.) за даними бухгалтерського обліку (показувати всі витрати, які враховуються).

***В разі застосування Учасником показника для визначення витрат 3-го блоку ЗВВ більше ніж надано за попередній звітний період, Учасник зобов’язаний надати розрахунок ЗВВ, який застосовує в наданій пропозиції.***

1. Гарантійний лист, або інший документ складений у довільній формі, на: «**Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10» гарантійний термін виконаних робіт та установлених матеріалів** з дати виконаних робіт **не менше – 60 місяців**.
2. Гарантійний лист про забезпечення страхування об’єкта будівництва згідно якого страховик бере на себе відповідальність за забезпечення страхового відшкодування витрат, що виникли у період гарантійних зобов’язань, які передбачені в пункті 8 даного оголошення про закупівлю.
3. Інформаційну довідку щодо наявності обладнання, інструментів та техніки (за Формою 2, що додається),які необхідні для виконання робіт, що зазначені в оголошені ***(у разі наявності орендованого майна, надати скан-копію договору оренди).***

1. Інформаційну довідку щодо наявності працівників відповідної кваліфікації (за Формою 3, що додається), які необхідні для виконання робіт, що зазначені в оголошені.
2. Інформаційна довідка із зазначенням замовників робіт, з якими укладались аналогічні договори про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів (за Формою 4, що додається). ***Аналогічними договорами в розумінні цієї документації є договори про виконання робіт, які є аналогічними до виконання робіт з улаштування покрівель з ПВХ-мембрани.***

Додатково необхідно додати скан-копії вище зазначених договорів в кількості не менш ніж три та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт» (ф. № КБ-3) і Актів виконаних будівельних робіт (ф. № КБ-2в) виконаних на їх умовах.

**У разі, якщо між замовником закупівлі та учасником в минулому році укладались аналогічні договори, ОБОВ’ЯЗКОВО надати скан-копію одного виконаного договору та Довідку про вартість виконаних будівельних робіт» (ф. № КБ-3) і Акт виконаних будівельних робіт (ф. № КБ-2в), виконаних на їх умовах.**

Також, Учасником, за наданими аналогічними договорами надаються позитивні відгуки надані замовниками у поточному році, у яких обов’язково мають бути зазначено: дата його видачі, вихідний номер, посилання на номер, дату та предмет укладеного договору, інформацію про якість виконаних робіт, дотримання термінів виконання, щодо відсутності з боку замовника претензій або судових позовів щодо невиконання або неналежного виконання умов договору.

1. Гарантійний лист щодо ознайомлення з проектом договору (додаток № 3) та погодженням на виконання його вимог у разі перемоги в торгах.

У разі, якщо документ складається більше, ніж з однієї сторінки, то всі сторінки документу повинні знаходиться в одному файлі (пакетне сканування).

***Скан-копії документів, які долучаються Учасником до пропозиції, повинні бути належної якості та мати високий рівень чіткості, що забезпечить можливість коректно прочитати документ.***

***Забороняється обмежувати перегляд наданих файлів шляхом встановлення на них паролів або у будь-який інший спосіб.***

***За підроблення документів Учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі ст. 358 Кримінального кодексу України.***

**У разі визнання Замовником Учасника переможцем**, останній надає, ***за результатами аукціону,*** в паперовому вигляді документи завірені підписом учасника, ***для укладання договору***, а саме:

- договір та додатки (в трьох примірниках):

* Договірна ціна,
* Пояснювальна записка до договірної ціни,
* Локальний кошторис на будівельні роботи,
* Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису,
* Розрахунок загально-виробничих витрат до локального кошторису,
* Календарний графік виконання робіт за підписом учасника.

Переможець електронних торгів повинен надати пакет документів, зазначених у попередньому абзаці, завірених належним чином, у паперовому вигляді протягом 2 робочих днів з моменту оприлюднення інформації про визначення переможця електронних торгів.

Додатково, під час підписання договору Переможець пред’являє повноваження на право підписання договору про закупівлю.

**Додаток 2**

**Технічне завдання (вимоги)**

**на Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10**

Кількісні характеристики на Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10 наведені в Дефектному акті.

Матеріали, які використовуються при виконанні робіт повинні відповідати вимогам державних стандартів, що ставлять вимоги до таких видів матеріалів.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ДЕФЕКТНИЙ АКТ** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| **на капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-**  **Інтернаціоналістів, 10** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Умови виконання робіт: будівля, що експлуатується | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | | | | | |
| Об'єми робіт | | | | | | | | | | | |
| №  Ч.ч. | | Найменування робіт і витрат | | | Одиниця  виміру | | Кількість | | Примітка | | |
| 1 | | 2 | | | 3 | | 4 | | 5 | | |
| 1 | | Демонтаж водостічних воронок | | | шт | | 8 | |  | | |
| 2 | | Розбирання звисів з листової сталi | | | м | | 44 | |  | | |
| 3 | | Розбирання парапетних грат | | | м | | 220 | |  | | |
| 4 | | Металобрухт  (зворотнi матерiали) | | | т | | 0,6 | |  | | |
| 5 | | Навантаження металобрухту вручну | | | т | | 0,6 | |  | | |
| 6 | | Перевезення металоконструкцій важкого та легкого  типів транспортом загального призначення на вiдстань  15 км | | | т | | 0,6 | |  | | |
| 7 | | Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-  3 шари | | | м2 | | 1200 | |  | | |
| 8 | | Демонтаж дрiбних конструкцiй [плити накриття  вентканалів] масою до 0,5 т | | | шт | | 35 | |  | | |
| 9 | | Ремонт цегляної кладки вентканалів | | | м3 | | 2 | |  | | |
| 10 | | Ремонт цегляної кладки стін окремими місцями | | | м3 | | 1,3 | |  | | |
| 11 | | Установлення дрiбних конструкцiй [плити накриття  вентканалів] масою до 0,5 т | | | шт | | 29 | |  | | |
| 12 | | Плити накриття вентканалів 800х900х50мм (раніше  демонтовані) | | | шт | | 15 | |  | | |
| 13 | | Плити накриття вентканалів 1100х800х50мм | | | шт | | 10 | |  | | |
| 14 | | Плити накриття вентканалів 900х800х50мм | | | шт | | 4 | |  | | |
| 15 | | Улаштування цементної вирівнювальної стяжки (по  парапетам) | | | м2 | | 26 | |  | | |
| 16 | | На кожнi 5 мм змiни товщини шару цементної  вирiвнювальної стяжки додавати або виключати до 50мм | | | м2 | | 104 | |  | | |
| 17 | | Полiпшене штукатурення цементним розчином по  каменю стiн фасадiв (вентканали та парапети) | | | м2 | | 198 | |  | | |
| 18 | | Силiкатне фарбування нових фасадiв з риштувань по  пiдготовленiй поверхнi (вентканали) | | | м2 | | 26 | |  | | |
| 19 | | Улаштування цементної вирівнювальної стяжки | | | м2 | | 1200 | |  | | |
| 20 | | На кожнi 5 мм змiни товщини шару цементної  вирiвнювальної стяжки додавати або виключати до 50мм | | | м2 | | 4800 | |  | | |
| 21 | | Улаштування розділювального шару із геотекстилю зі  зварюванням стику | | | м2 | | 1200 | |  | | |
| 22 | | Улаштування покрівель із полівінілхлоридних мембран | | | м2 | | 1200 | |  | | |
| 23 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха, висота  примикань 400 мм | | | м | | 262 | |  | | |
| 24 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха. На перші  100 мм висоти примикань понад 400 мм додавати або  віднімати до 500мм | | | м | | 262 | |  | | |
| 25 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха. На кожні  наступні 100 мм висоти примикань понад 500 мм до 800  мм додавати (до 600мм) | | | м | | 262 | |  | | |
| 26 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха, висота  примикань 400 мм (вентканали та стіни ліфтових) | | | м | | 177 | |  | | |
| 27 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха. На перші  100 мм висоти примикань понад 400 мм додавати або  віднімати до 500мм (вентканали та стіни ліфтових) | | | м | | 177 | |  | | |
| 28 | | Улаштування примикань із полівінілхлоридних мембран  до стін і парапетів із улаштуванням фартуха, висота  примикань 400 мм (труби) | | | м | | 5 | |  | | |
| 29 | | Встановлення однорівневих лійок внутрішнього  водостоку | | | л-ка | | 8 | |  | | |
| 30 | | Воронка водостічна металева з обжимним фланцем  (без обігріву) | | | шт | | 8 | |  | | |
| 31 | | Встановлення аераторів | | | л-ка | | 24 | |  | | |
| 32 | | Аератор | | | шт | | 24 | |  | | |
| 33 | | Улаштування з листової сталi звисiв (шириною 300мм) | | | м | | 46 | |  | | |
| 34 | | Улаштування з листової сталi парапетiв (шириною  700мм) | | | м | | 259 | |  | | |
| 35 | | Улаштування з листової сталi парапетiв (шириною  900мм) | | | м | | 11 | |  | | |
| 36 | | Улаштування з листової сталi накриття вентканалів  (шириною 1000мм) | | | м | | 65 | |  | | |
| 37 | | Улаштування з листової сталi накриття вентканалів  (шириною 1100мм) | | | м | | 10 | |  | | |
| 38 | | Огородження покрівель перилами | | | м | | 220 | |  | | |
|  | | Водостічна система | | |  | |  | |  | | |
| 39 | | Розбирання трубопроводів з труб чавунних  каналізаційних діаметром понад 50 до 100 мм | | | м | | 16 | |  | | |
| 40 | | Металобрухт  (зворотнi матерiали) | | | т | | 0,087 | |  | | |
| 41 | | Навантаження металобрухту вручну | | | т | | 0,087 | |  | | |
| 42 | | Перевезення металоконструкцій важкого та легкого  типів транспортом загального призначення на вiдстань  15 км | | | т | | 0,087 | |  | | |
| 43 | | Прокладання трубопроводiв каналiзацiї з ПВХ труб  дiаметром 110 мм | | | м | | 16 | |  | | |
| 44 | | Перехід чавун-ПВХ діам. 123/110мм | | | шт | | 8 | |  | | |
|  | | Балкони | | |  | |  | |  | | |
| 45 | | Розбирання звисів з листової сталi | | | м | | 50 | |  | | |
| 46 | | Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-  3 шари | | | м2 | | 85 | |  | | |
| 47 | | Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що  наплавляються, із застосуванням газопламеневих  пальників, в два шари | | | м2 | | 85 | |  | | |
| 48 | | Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних  покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із  застосуванням газопламеневих пальників, з  улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі | | | м | | 79 | |  | | |
| 49 | | Додавати або виключати на кожнi 100 мм змiни висоти  примикання з рулонних покрiвельних матерiалiв до  цегляних стiн i парапетiв [при улаштуванні примикань]  до 500мм | | | м | | 79 | |  | | |
| 50 | | Планка прижимна | | | м | | 82,95 | |  | | |
| 51 | | Улаштування з листової сталi звисiв (шириною 300мм) | | | м | | 50 | |  | | |
|  | | Козирки | | |  | |  | |  | | |
| 52 | | Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-  3 шари | | | м2 | | 36 | |  | | |
| 53 | | Улаштування цементної вирівнювальної стяжки | | | м2 | | 36 | |  | | |
| 54 | | Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що  наплавляються, із застосуванням газопламеневих  пальників, в два шари | | | м2 | | 36 | |  | | |
| 55 | | Улаштування примикань висотою 400 мм з рулонних  покрівельних матеріалів до цегляних стін і парапетів із  застосуванням газопламеневих пальників, з  улаштуванням фартуха з оцинкованої сталі | | | м | | 20 | |  | | |
| 56 | | Планка прижимна | | | м | | 21 | |  | | |
| 57 | | Улаштування з листової сталi звисiв (шириною 400мм) | | | м | | 36 | |  | | |
| 58 | | Крани на автомобільному ходу, вантажопідйомність 40 т | | | маш.год | | 48 | |  | | |
| 59 | | Навантаження сміття вручну | | | т | | 13,526 | |  | | |
| 60 | | Перевезення сміття до 15 км | | | т | | 13,526 | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | |

***Довідка (інформація) від Учасника наступного змісту:***

*«Даним листом підтверджуємо, що:*

1. *Під час проведення будівельно-монтажних робіт \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) забезпечить дотримання вимог чинного законодавства щодо охорони та збереження навколишнього природного середовища, забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення та безпеки прилеглих об’єктів техногенного середовища.*

*2. \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) зобов’язується та буде нести відповідальність за вивезення будівельного сміття в спеціально відведені місця.*

*3. \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) зобов`язується приступити до виконання робіт протягом двох робочих днів з моменту отримання від Замовника письмового повідомлення і завершити згідно календарного графіку.*

*4. \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) зобов`язується дотримуватися усіх вимог охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки на Об`єкті.*

*5. \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника) забезпечить виконання робіт в разі необхідності в цілодобовому режимі, в тому числі у вихідні та святкові дні, із дотриманням вимог чинного законодавства.*

*6. \_\_\_\_\_\_ (найменування Учасника), в разі пошкодження комунікаційних та інженерних мереж, а також іншого Майна, яке знаходиться на території виконання робіт (Об’єкті), зобов’язується усунути пошкодження та відшкодувати завданні збитки.»*

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи*

*підприємства/фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

*/ініціали та прізвище/*

***Форма 1***

# Форма пропозиції на закупівлю

### Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10

### Повна назва Учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридична адреса\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактична адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банківські реквізити \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П.І.Б. (посада), керівника або представника згідно довіреності \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма власності та юридичний статус,

організаційно-правова форма (для юридичних осіб) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### \**реквізити (місцезнаходження, згідно виписки з єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; телефон, факс, електронна адреса)*

### Повністю ознайомившись з умовами тендерної документації на зазначені вище торги, в тому числі із проектом договору на закупівлю і технічними вимогами, погоджуємося виконати вимоги Замовника та надаємо свою пропозицію на загальну суму:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування** | **Кількість, шт.** | **Сума всього з ПДВ\*\*, грн.** |
| **Капітальний ремонт покрівлі житлового будинку за адресою: Україна, м. Вінниця, вул. Воїнів-Інтернаціоналістів, 10** | 1 |  |
| Загальна сума, (з ПДВ)\*\* грн. | |  |
| Загальна сума прописом | |  |

*\*\* вимога щодо урахування ПДВ не стосується учасників, які не є платниками ПДВ згідно чинного законодавства.*

1. Ознайомившись з технічними вимогами, вимогами щодо кількості та термінів виконання робіт, що закуповуються, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити замовника роботою відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.

2. Гарантуємо виконання робіт: вересень 2022 року, при цьому розпочнемо виконання робіт протягом двох робочих днів з моменту отримання від Замовника письмового повідомлення і завершимо згідно календарного графіку.

3. До цінової пропозиції надаємо розрахунок ціни (договірну ціну, пояснювальну записку до договірної ціни, локальний кошторис на будівельні роботи з розрахунком одиничної вартості, підсумкову відомість ресурсів до локального кошторису, розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису) згідно технічного завдання, що відповідає сумі закупівлі.

4. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

5. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі пропозиції згідно з умовами документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

6. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми беремо на себе зобов’язання протягом двох робочих днів з моменту оприлюднення Замовником рішення про намір укласти договір надати для перевірки Договір, договірну ціну та підтверджуючі розрахунки до неї (пояснювальну записку до договірної ціни, локальний кошторис, підсумкову відомість ресурсів до локального кошторису, розрахунок загальновиробничих витрат до локального кошторису) згідно з вимогами до предмету спрощеної закупівлі та цінової пропозиції за результатами аукціону з можливістю подальшого підписання Договору не пізніше ніж через 20 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі.

7. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в оголошені та надаємо документи (скановані копії), передбачені в вимогах.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи

підприємства/фізичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

/ініціали та прізвище/

*Пропозиція повинна містити загальну вартість предмету закупівлі, що відповідає ціновій пропозиції, поданій учасником через систему електронних закупівель до початку аукціону.*

*Загальна вартість пропозиції (стартова сума аукціону) зазначається з урахуванням всіх витрат, пов’язаних з предметом закупівлі, у відповідності до вимог цієї Документації.*

*Ціною пропозиції вважається сума, зазначена учасником у його пропозиції як загальна сума, за яку він погоджується виконати умови закупівлі згідно вимог Замовника, в тому числі з урахуванням технічних, якісних та кількісних характеристик предмету закупівлі, всіх умов виконання договору.*

*Учасник визначає ціну з урахуванням усіх своїх витрат, податків і зборів що сплачуються або мають бути сплачені, а також витрат на матеріали, їх транспортування до місця виконання, тощо.*

*Вартість пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко та остаточно визначені без будь-яких посилань, обмежень та застережень.*

***Форма 2***

**ДОВІДКА**

**про наявність обладнання, інструментів та техніки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Найменування | Кількість | Рік  випуску | Власне чи орендоване (назва орендаря, номер договору, дата,) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Підпис учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма 3***

**ДОВІДКА**

**про наявність працівників, які мають відповідну кваліфікацію**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ПІП | Працює на підприємстві | | Спеціальність |
| По договору (номер договору, від якого числа та термін дії договору) | На постійній основі  (дата прийняття на роботу згідно запису у трудовій книжці) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Підпис учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Форма 4***

***Довідка про досвід виконання аналогічного договору (договорів)***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Замовник, адреса, телефон, ПІБ керівника | Предмет  договору | Сума договору, (грн.) | Дата та номер Договору | Стан виконання  (виконаний/виконується) |
|  |  |  |  |  |  |

Підпис учасника\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_