**Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом’янського району м. Києва»**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням Уповноваженої особи**

**протокол 10/01 від09.01.2024 року.**

**Уповноважена особа**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. Андреєв**

**«09» січня 2024**

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

для проведення закупівлі:

**послуги за кодом СPV ДК 021:2015 – 50330000-7**

**«Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання»**

**(Послуги з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС))**

**за процедурою: ВІДКРИТИХ ТОРГІВ (з особливостями)**

**Київ – 2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **I. Загальні положення** | |
| **1. Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог [Закону](http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/2289-17) України «Про публічні закупівлі» (далі – Закон), з урахуванням положень Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 року (далі – Особливості). Терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| **2. Інформація про Замовника торгів** |  |
| 2.1.повне найменування | Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом’янського району м. Києва» |
| 2.2. місцезнаходження | 03186, м. Київ, вул. Jleвка Maцієвича, 6 |
| 2.3.посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками | Андреєв Володимир Володимирович - уповноважена особа, начальник відділу постачання та матеріального забезпечення  03186, м. Київ, вул. Лeвка Maцієвича, 6,  тел. +38 (067) 521-19-04,  електронна адреса: [skz17@ukr.net](mailto:skz17@ukr.net) |
| **3. Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 3.1.Найменування предмета закупівлі | послуга за кодом СPV ДК 021:2015 – 50330000-7  «Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання» (Послуги з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС)) |
| 3.2. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля за 1 лотом |
| 3.3. місце,обсяг постачання послуг | 1. ЖЕД № 901 вул. Єреванська,3-А 2. ЖЕД № 902 вул. Волинська, 4-А 3. ЖЕД № 903 вул. Солом’янська, 33 4. ЖЕД № 904 бульв. Вацлава Гавела, 23-А 5. ЖЕД № 905 вул. М. Донця, 15-А 6. ЖЕД № 906 вул. Виборзька, 42 7. ВСП «Виробничник» - вул. Народного ополчення, 18-А 8. Адміністративна будівля - вул. Левка Мацієвича, 6. |
| 3.4. Строк постачання послуги | З дати підписання договору до 31.12.2024 |
| **4. Процедура закупівлі** | Відкриті торги з особливостями |
| **5. Джерело фінансування** | Власні кошти підприємства. |
| **6.Очікувана вартість** | Очікувана вартість закупівлі: 1758511.15 грн. |
| **7. Крок аукціону:** | 17 585,12 (1% ) грн. |
| **8. Недискримінація**  **учасників** | Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах |
| **9. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. Розрахунки за виконані роботи здійснюватимуться у національній валюті України згідно з умовами Договору. |
| **10. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Тендерні пропозиції, підготовлені учасниками викладаються українською мовою. Крім того, у тендерній пропозиції учасниками, можуть бути надані документи складені іншою мовою, при цьому до них додаються завірені переклади на українську мову бюро перекладів та/або з наданням перекладу на українську мову з нотаріальним засвідченням підпису перекладача, якщо інше не передбачено цією тендерною документацією. Визначальним є текст, викладений українською мовою. |
| **II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до тендерної документації** | |
| **1. Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації. Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менш як на чотири дні. |

|  |  |
| --- | --- |
| **III. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | |
| **1. Оформлення та зміст тендерної пропозиції** | На електронні торги учасник повинен надати документи в електронному вигляді.  Учасник, в порядку передбаченому для процедури електронних закупівель, забезпечує наявність документів, передбачених цією документацією. У разі недотримання даної вимоги, Замовник має право дискваліфікувати пропозицію учасника.  1.1. Учасник відразу у **сканованому** вигляді PDF завантажує на електронному торгівельному майданчику, який приєднаний до системи електронних закупівель PROZORRO, наступні документи, з накладанням кваліфікованого електронного підпису (КЕП) або удосконаленого електронного підпису (УЕП) на тендерну пропозицію Учасника в цілому.  - документи на підтвердження відповідності учасника кваліфікаційним критеріям, повноважень представника або уповноваженої особи учасника та відповідності тендерної пропозиції умовам тендерної документації згідно Додатку 2;  - інші документи, які вимагаються від учасників згідно цієї Тендерної документації.  1.2. Документи учасника повинні бути завантажені у вигляді сканованих файлів PDF (PortableDocumentFormat) з накладанням кваліфікованого електронного підпису або удосконаленого електронного підпису (КЕП/УЕП) ( у випадку надання електронних документів), мають бути відкриті для загального доступу (за виключенням підстав визначених Законом) та не містити паролів, з урахуванням положень статті 28 Закону.  Всі визначені цією тендерною документацією документи, що подаються у складі тендерної пропозиції учасника та видані йому в оригіналі, завантажуються в електронну систему закупівель у вигляді сканованої копії з оригіналу документу. Документи, видані учаснику у вигляді копії, надаються учасником у вигляді сканованої копії з копії такого документу. На згоду з умовами цього абзацу, учасник надає лист-погодження.  Документи, що складаються учасником (оригінали) на виконання вимог цієї тендерної документації, повинні бути оформлені належним чином на бланку учасника (за наявності).  Допускається об’єднання документів учасника у вигляді сканованих файлів в архів (-ви) файлів.  1.3. Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.  Перевірка відповідності пропозиції учасників вимогам цієї тендерної документації на етапі кваліфікації учасників здійснюється замовником за документами, які надані учасником у сканованому вигляді на електронному торгівельному майданчику, який приєднаний до системи електронних закупівель.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі отримання достовірної інформації про його невідповідність вимогам кваліфікаційних критеріїв, або факту зазначення у пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, Замовник відхиляє пропозицію такого Учасника. |
| **2. Забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **3. Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не вимагається |
| **4. Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 120 (ста двадцяти) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| **5. Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 47 Особливостей** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 47 Особливостей.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2210-14#n52) частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення нею публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції»;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| **6. Інформація про можливість виправлення невідповідності в інформації та/або документах, поданих у складі тендерної пропозиції, протягом 24 годин** | Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерній пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження. |
| **7. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим тендерною документацією у Додатку 3. |
| **8. Опис окремої частини (частин) предмета закупівлі (лота), щодо якої можуть бути подані пропозиції торгів** | Закупівля за 1 лотом |
| **9. Інформація про субпідрядника/співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Не передбачено. |
| **10. Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення строку подання тендерних пропозицій. |
| **ІV. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | |
| **1. Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій до 17.01.2024 10:00  Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| **2. Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата та час проведення електронного аукціону: визначаються електронною системою автоматично. |
| **V. Оцінка тендерних пропозицій** | |
| **1.Перелік критеріїв оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій здійснюються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої, [шістнадцятої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1553), абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей.  Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій. Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону.  *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*  Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкриває всю інформацію, зазначену в тендерній пропозиції, крім інформації, визначеної пунктом 40 Особливостей, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною. Протокол розкриття тендерних пропозицій формується та оприлюднюється відповідно до частин третьої та четвертої статті 28 Закону. Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, п’ятої — дев’ятої, одинадцятої, дванадцятої, чотирнадцятої, шістнадцятої, абзаців другого і третього частини п’ятнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 43 Особливостей. Замовник розглядає найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду \*не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **товар/послуги/роботи**, що він пропонує **поставити/надати/виконати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару/послуг/робіт** даного виду.  Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 %  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником/переможцем процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі.  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який не може бути меншим, ніж два робочі дні до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  Під невідповідністю в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). Невідповідністю в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного і того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей. Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 49 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями. |
| **2.Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі:  підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 цих особливостей;  зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей;  не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом першим частини чотирнадцятої статті 29 Закону/абзацом дев’ятим пункту 37 цих особливостей;  визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 цих особливостей;  є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р.  № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176);  2) тендерна пропозиція:  не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до [пункту 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1178-2022-%D0%BF#n131)3 цих особливостей;  є такою, строк дії якої закінчився;  є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  3) переможець процедури закупівлі:  відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 цих особливостей;  не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом першим пункту 42 цих особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі/переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |

|  |  |
| --- | --- |
| **VІ. Результат торгів та укладання договору про закупівлю** | |
| **1.Відміна торгів або визнання їх такими, що не відбулись** | 1.1. Замовник відміняє відкриті торги у разі:  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  1.2.Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  1.3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  1.4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| **2. Строк укладання договору** | Рішення про намір укласти договір про закупівлю приймається замовником відповідно до статті 33 Закону та пункту 46 Особливостей.  Повідомлення про намір укласти договір про закупівлю автоматично формується електронною системою закупівель протягом одного дня з дати оприлюднення замовником рішення про визначення переможця процедури закупівлі в електронній системі закупівель.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.  Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 46 Особливостей.  У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені статтею 33 Закону та Особливостями. |
| **3. Проект договору про закупівлю** | Проект договору подано у Додатку 5 до цієї тендерної документації.  Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:  1) відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю;  2) копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом та у разі якщо про це було зазначено у тендерній документації чи вимагалося замовником під час переговорів у разі застосування переговорної процедури закупівлі.  Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| **4. Істотні умови, які обов'язково включаються до договору про закупівлю** | Істотні умови договору зазначаються у Проекті договору відповідно до Додатку 5 з урахування вимог пункту 19 Особливостей, про згоду з якими учасник у складі тендерної пропозиції подає гарантійний лист та підписаний проект договору.  Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:  1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;  2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;  3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  4) продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;  5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);  6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з  оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;  7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;  8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.  У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов’язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей. |
| **5. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю** | У разі відмови переможця процедури закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації, не укладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений Законом України «Про публічні закупівлі», або ненадання переможцем процедури закупівлі документів, що підтверджують відсутність підстав, установлених пунктом 47 Особливостей цього Закону, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника, визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників, строк дії тендерної пропозиції яких ще не минув, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених Законом та Особливостями. |
| **6. Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Не передбачено. |
| **VIІ. Інша інформація** | |
| **1. Інформація про формальні (несуттєві помилки)** | До формальних (несуттєвих) помилок замовником відносяться технічні, механічні та інші помилки допущені учасниками в документах, що подані ними в складі тендерної пропозиції та такі, що не нівелюють технічний потенціал та конкурентоздатність учасника.  Відповідно до наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15 квітня 2020 року № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» до формальних (несуттєвих) помилок відносяться:  1.Інформація/документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  - уживання великої літери;  - уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  - використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  - зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  - застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  - написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  - нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/ аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа/унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп’ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв’язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  Якщо описка чи технічна помилка в документі спотворює або перекручує його зміст, така описка не вважається формальною.  Замовник залишає за собою право не відхиляти тендерні пропозиції при виявленні формальних помилок незначного характеру, при цьому, замовник гарантує дотримання усіх принципів, визначених статтею 3 Закону. Учасник додатково надає згоду з переліком формальних помилок. Учасник надає письмове погодження з тим, що допущення інших помилок при підготовці тендерної пропозиції буде розцінюватися як невідповідність вимогам тендерної документації та призведе до відхилення пропозиції.  Замовник не зобов’язаний допускати до оцінки тендерні пропозиції, що містять інші помилки ніж перелічені вище.  Рішення про віднесення допущеної учасником помилки до формальної (несуттєвої) приймається колегіально на засіданні тендерного комітету. |
| **2. Додаткова інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник відповідає за одержання будь-яких та всіх необхідних дозволів, ліцензій, сертифікатів (у тому числі експортних та імпортних) та інших документів, пов’язаних із поданням пропозиції, та самостійно несе всі витрати на їх отримання.  Витрати, пов'язані з підготовкою та поданням тендерної пропозиції учасник несе самостійно. На підтвердження не включення вказаних витрат в ціну тендерної пропозиції учасник надає гарантійний лист.  Відсутність будь-яких запитань і уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку Учасників процедури закупівлі, означатиме, що Учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За порушення вимог, установлених Законом «Про публічні закупівлі» та іншими нормативно – правовими актами, розробленими на його виконання, учасники несуть адміністративну чи кримінальну відповідальність відповідно до чинного законодавства.  В усіх випадках, що не зазначені у цій тендерній документації, Замовник та Учасники керуються Законом України «Про публічні закупівлі», а також іншими чинними нормативно-правовими актами України.  Документи надані Учасниками у складі тендерної пропозиції повинні відповідати положенням чинним на момент їх подачі нормативно-правовим актам України.  Замовник не розглядає та не враховує документи (їх копії) подання яких не передбачено вимогами цієї тендерної документації.  Учасники, у разі подання недостовірної інформації під час проведення зазначеної процедури закупівлі, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства України. Замовник має право особисто здійснювати перевірку достовірності інформації наданої Учасником у складі своєї пропозиції.  Документи, які не передбачені законодавством для Учасників процедури закупівлі не подаються ними в складі тендерної пропозиції. Замість зазначеного документу від учасника процедури закупівлі подається довідка в довільній формі, у якій вказуються обґрунтовані причини не поданням учасником документу.  Для учасників нерезидентів документи подання яких передбачено цією тендерною документацією, повинні бути надані відповідно до вимог, передбачених законодавством країни походження учасника з поданням (у довільній формі) опису у відповідних вимог (до кожного документу).  Будь-які посилання в найменуванні та/або технічних характеристиках на конкретну торговельну марку або тип тощо передбачає надання еквіваленту (технічні характеристики еквіваленту не повинні бути гіршими). У разі надання еквіваленту, Учасник в Тендерній пропозиції (технічній частині) повинен зазначити запропонований еквівалент та його технічні характеристики. Посилання Замовником в найменуванні та/або технічних характеристиках на виробників, торговельну марку або тип тощо обумовлено наданням Учасникам загального уявлення про технічні характеристики чи складові Товару.  Оскарження відкритих торгів відбувається відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей. |

**Додаток № 1**

*Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче.*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

*Подається учасником на фірмовому бланку*

**ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

*(назва учасника)*, надає свою пропозицію щодо участі у торгах на закупівлю:

закупівлю: послуги за кодом ДК 021-2015 – 50330000-7 Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання (Послуги з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС)) згідно з технічними вимогами Замовника відкритих торгів.(з особливостями).

Вивчивши тендерну документацію та технічне завдання щодо предмету закупівлі на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та згодні виконати вимоги замовника та Договору за наступною ціною:

**Вартість пропозиції:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн

*(цифрами та словами)*

*(зазначається з ПДВ або без ПДВ****\*****)*

1. До рішення про намір укласти договір з нашим підприємством, Ваша тендерна документація разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього договору між нами. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір з нами, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.

2. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом **120 (сто двадцяти) календарних днів з дати** кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути прийняте рішення про намір укласти договір Вами у будь-який час до закінчення зазначеного терміну.

3. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації.

4. Якщо буде прийняте рішення про намір укласти договір, ми зобов'язуємося підписати договір про закупівлю із замовником не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис службової (посадової) особи учасника, завірені печаткою (в разі наявності печатки)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

***\*****- якщо учасник не є платником ПДВ, або на послуги не нараховується ПДВ згідно чинного законодавства – вказати «без ПДВ»*

**ДОДАТОК № 2**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону «Про публічні закупівлі»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1.** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 1.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  1.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  ***Аналогічним вважається договір -*** постачання предмету закупівлі згідно класифікатора закупівлю: послуги за кодом ДК 021-2015 – 50330000-7 Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання (Послуги з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС))  1.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного у довідці у повному обсязі з додатками та видатковими накладними що підтверджують повне виконання договору.  1.1.3. лист відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно аналогічного договору, який зазначено у довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору.  Невиконання або виконання не в повному обсязі аналогічного договору є підставою для відхилення пропозиції відкритих торгів з особливостями учасника |

На підтвердження вимог Замовника про відповідність кваліфікаційним критеріям учасників подає наступні документи:

1. Документи що підтверджують наявність в учасника процедури закупівлі обладнання, матеріально-технічної бази, а саме:
   1. Довідка в довільній формі на фірмовому бланку за власноручним підписом службової (посадової) особи учасника та завірена печаткою (в разі наявності), що містить інформацію про наявність в учасника приміщення у м. Києві, де розміщено опорний пункт (зазначити адресу приміщення, власне чи орендоване, якщо орендоване- надати договір оренди приміщення, якщо власне надати свідоцтво про право власності на приміщення).
   2. Довідка в довільній формі на фірмовому бланку за власноручним підписом службової (посадової) особи учасника та завірена печаткою (в разі наявності), що містить інформацію про наявність в учасника автомобіля (зазначити державний номер, власний чи орендований, якщо орендований- надати договір оренди автомобіля).
   3. Документальне підтвердження наявності автомобіля у вигляді копії свідоцтва про реєстрацію (технічного паспорту) на автомобіль.
2. Документи учасника щодо підтвердження наявності працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід.
   1. Довідка про основний інженерно-технічний персонал та електромонтерів диспетчерського устаткування, які мають необхідні знання та досвід. Кількість електромонтерів диспетчерського устаткування повинна бути не менш ніж 5 чоловік.
   2. Копії документів, які підтверджують проходження навчання працівників, які обслуговують ОДС згідно з вимогами НПАОП 0.00-1.02-08.
   3. Копії документів, які підтверджують групу з електробезпеки електромонтерів диспетчерського устаткування, що будуть приймати участь у наданні послуг за даною закупівлею, безпосередньо в місці надання послуг відповідно до НПАОП 40.1-1.21-98.
   4. Копії документів, які свідчать про трудові взаємовідносини з робітниками, задіяними у наданні послуг за даною закупівлею (копія наказів про призначення на посаду кожного працівника, що буде задіяний у процесі надання послуг).
3. Документальне підтвердження досвіду виконання аналогічного договору.
   1. Документально підтверджена інформаційна довідка про виконання аналогічного договору протягом останнього звітного року до дати розкриття пропозицій тендерних торгів з заповненою таблицею згідно наведеної форми:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Найменування предмету договору** | **Строк дії договору** | **Сума договору з ПДВ, грн.** | **Фактична сума виконання договору** | **Назва організації з якою укладено договір** | **Фактична та юридична адреса, контактні телефони особи контрагента** |
|  |  |  |  |  |  |  |

* 1. Копія договору(договорів), зазначеного у довідці п. 3.1.
  2. Копія відгука(відгуків) від замовника, про якісне виконання договору та співпрацю Учасника з Замовником, з яким укладений вищезазначений договір з печаткою Замовника

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 47 Особливостей.**

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 47 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 47 Особливостей (крім підпунктів 1 і 7, абзацу чотирнадцятого цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 47 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

*Якщо на момент подання тендерної пропозиції учасником в електронній системі закупівель відсутня технічна можливість підтвердження учасником відсутності окремих підстав, зазначених у пункті 47 Особливостей, шляхом самостійного декларування в електронній системі, то факт подання тендерної пропозиції вважається самостійним декларуванням відсутності таких підстав для відмови йому в участі в торгах за вимогами пункту 47 Особливостей.*

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання щодо відсутності підстав, визначених пунктом 47 Особливостей.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті** 47 **Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що ***не перевищує чотири дні*** з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 47 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

**3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги згідно п.** 47 **Особливостей** | **Переможець торгів на виконання вимоги згідно п.** 47 **Особливостей (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 6 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо керівника учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту **47** Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту **47** Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 47 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 47 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 47 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 47 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*   * витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |
| **4** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/), та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |

\

Додаток 3

**ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ**

**на виконання послуг згідно предмета закупівлі**

**ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

**Послуга за кодом СPV ДК 021:2015 – 50330000-7**

**«Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання»**

**(Послуги з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС))**

Технічне завдання на повне технічне обслуговування ОДС

Учасник зобов’язаний:

1. Забезпечити справну та безпечну роботу об’єднаних диспетчерських систем (далі – ОДС) – систем контролю та управління інженерним обладнанням житлових будинків та споруд, яка передбачає двосторонній гучномовний зв'язок диспетчера з пасажирами в кабіні ліфта, з мешканцями у під’їздах будинків, з технічним персоналом у приміщеннях (машинні приміщення ліфтів, електрощитових), контроль відкриття дверей машинного приміщення та електрощитових будинку, контроль за роботою ліфтів (включення-відключення ліфта, визначення причини зупинки ліфта), роботою блоків освітлення місць загального користування, а також виконання планово-попереджувальних робіт обладнання ОДС спрямовану на продовження роботи ОДС.
2. Проводити своєчасно та якісно всі види планово-попереджувальних робіт, за рахунок робочої сили та матеріальних ресурсів Виконавця.
3. Забезпечити якісну, безперебійну та безпечну роботу диспетчерських систем згідно нормативних документів - Положення «Про технічне обслуговування, ремонт і реконструкцію систем ОДЗ/ДСЗ. КДП 204-12 Укр. 225-92», затвердженого наказом Держжитлокомунгоспу України від 31.12.1992 року №88.
4. Надавати послуги та виконувати ремонтні роботи навченим та атестованим персоналом.
5. Сприяти Замовнику в оформленні актів технічного стану диспетчерських систем для їх подальшого ремонту.
6. Сприяти виявленню осіб, які допускають навмисне псування диспетчерського обладнання, інформувати Замовника з метою прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.
7. Дотримуватись вимог нормативно-правових актів з питань охорони праці, пожежної безпеки та захисту навколишнього середовища.
8. Нести фінансові витрати по забезпеченню роботи каналів зв’язку системи ОДС ліфтів обладнаних системою передачі даних по радіоканалу стандарту GPRS.
9. Проводити відновлення обладнання ОДС після вандалізму та розкрадання за свій рахунок.
10. *Найменування, адреса установки та кількість обладнання ОДС щодо послуги з технічного обслуговування якого будуть надаватись Учасником наведені в Таблиці № 1.*

Документи що є підтвердженням відповідності Учасника технічним та якісним характеристикам предмету закупівлі:

1. Письмово підтвердити «Гарантійним листом», що надання послуг буде здійснюватися відповідно до технічних характеристик предмету закупівлі згідно Додатку № 3 тендерної документації;
2. Копія дозволу або декларації на роботи підвищеної небезпеки, які б засвідчила можливість надання послуг з технічного обслуговування об'єднаних диспетчерських систем, якщо це передбачено чинним законодавством України;
3. Якщо учасник планує залучати субпідрядну організацію для надання послуг в обсязі не менш ніж 20 відсотків від вартості договору, учаснику необхідно надати інформацію про повне найменування та місцезнаходження кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт.
4. Довідка у довільній формі про те, що надання послуг буде провадитися із врахуванням екологічних вимог, що викладені в законі України від 25 червня 1991р №1264-ХII «Про охорону навколишнього природного середовища», а також розроблених відповідно до нього [Земельн](http://dbn.at.ua/load/19-1-0-276)ого, [Водн](http://dbn.at.ua/load/19-1-0-273)ого, [Лісового кодекс](http://dbn.at.ua/load/19-1-0-271)ів, Законів «[Про охорону атмосферного повітря](http://dbn.at.ua/load/pro_povitrja/20-1-0-938)», «Про відходи», «Про поводження з радіоактивними відходами» та передбачати усі заходи спрямовані із захисту довкілля.
5. Розрахунок вартості тендерної пропозиції, згідно Таблиці № 1:

**Адресний перелік та калькуляція вартості послуг**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1985 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Єреванська вулиця, 1* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *2* | *Єреванська вулиця, 3* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *3* | *Єреванська вулиця, 3-А (ДП)* | *1* | *1* |  | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *4* | *Лондонська вулиця, 10* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *5* | *Міцкевича Адама вулиця, 6* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *6* | *Світличного Івана вулиця, 2* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *7* | *Світличного Івана вулиця, 6* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *8* | *Світличного Івана вулиця, 8* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *9* | *Світличного Івана вулиця, 10* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *10* | *Чоколівський бульвар, 28* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *11* | *Чоколівський бульвар, 30* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *12* | *Чоколівський бульвар, 34* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
|  | ***Разом*** | ***1*** | ***12*** | ***0*** | ***1*** | ***2*** |  |  |  |  |  | ***0,90*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Комфорт»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1982 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** |  |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 15* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *2* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 17* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* | *1* |  |  |  | *0,25* |  |
| *3* | *Повітрофлотський проспект, 48/2* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  | *0,17* |  |
| *4* | *Чоколівський бульвар, 4* | *1* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  | *0,17* |  |
| *5* | *Чоколівський бульвар, 20* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* | *2* |  |  |  | *0,25* |  |
| *6* | *Чоколівський бульвар, 22* | *1* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  | *0,17* |  |
|  | ***Разом*** | ***6*** | ***6*** | ***13*** | ***11*** | ***12*** | ***12*** | ***3*** |  |  |  | ***1,09*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Промінь»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 2006 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩЗТЛ** | **ЩЗТІ** | **ППП** | **ППЛ** | **КК** |  |  |  |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Повітрофлотський проспект, 8* |  | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,01* |  |
| *2* | *Богданівська вулиця, 5-А* |  | *1* | *2* |  | *1* |  |  |  |  |  | *0,02* |  |
| *3* | *Тополева вулиця, 4* | *1* | *1* |  | *1* |  |  |  |  |  |  | *0,02* |  |
| *4* | *Єреванська вулиця, 22* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *5* | *Єреванська вулиця, 24* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *6* | *Єреванська вулиця, 26* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *7* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 4 (К1)* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *8* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 4-А* |  | *1* | *1* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *9* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 8* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *10* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 10* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *11* | *Повітрофлотський проспект, 1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *12* | *Повітрофлотський проспект, 3* |  | *2* | *4* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *13* | *Стадіонна вулиця, 8* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *14* | *Стадіонна вулиця, 19* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *15* | *Карела Чапека вулиця, 7* |  | *1* | *2* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *16* | *Богданівська вулиця, 4* | *2* | *1* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *17* | *Єреванська вулиця, 28* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *18* | *Єреванська вулиця, 28-А* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *19* | *Єреванська вулиця, 32* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *20* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 24* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *21* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 30* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *22* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 32* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *23* | *Скрипника Мстислава Патріарха вулиця, 7* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *24* | *Скрипника Мстислава Патріарха вулиця, 15* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *25* | *Скрипника Мстислава Патріарха вулиця, 40-А* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *26* | *Стадіонна вулиця, 14* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *27* | *Стадіонна вулиця, 16/6* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *28* | *Карела Чапека вулиця, 15* | *2* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *29* | *Шовкуненка вулиця, 5* | *2* | *1* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *30* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 3* |  | *2* | *5* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *31* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 18* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *32* | *Повітрофлотський проспект, 10* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *33* | *Повітрофлотський проспект, 15* | *2* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *34* | *Повітрофлотський проспект, 17* | *2* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *35* | *Повітрофлотський проспект, 19* | *2* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *36* | *Тополева вулиця, 3* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *37* | *Тополева вулиця, 5* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *38* | *Карела Чапека вулиця, 9* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *39* | *Карела Чапека вулиця, 17* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *40* | *Карела Чапека вулиця, 19* |  | *2* | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *41* | *Гладківська вулиця, 1/7* | *2* | *1* | *2* | *2* | *4* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *42* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 5* |  | *2* | *5* |  | *5* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *43* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 11* | *3* | *1* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *44* | *Воробйова Геннадія Генерала вулиця, 13* | *3* | *1* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *45* | *Ніщинського Петра вулиця, 6* | *3* | *1* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *46* | *Повітрофлотський проспект, 21/2* | *3* | *1* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *47* | *Повітрофлотський проспект, 11/15* | *3* | *1* | *1* | *3* | *4* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *48* | *Повітрофлотський проспект, 16* |  | *3* | *7* |  | *5* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *49* | *Повітрофлотський проспект, 23* | *4* | *1* | *4* | *4* | *4* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *50* | *Повітрофлотський проспект, 25* | *1* | *4* | *5* | *1* | *4* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *51* | *Шовкуненка вулиця, 3* | *6* | *2* | *6* | *6* | *6* |  |  |  |  |  | *0,12* |  |
| *52* | *Шовкуненка вулиця, 8/20* | *2* | *4* | *8* | *2* | *8* |  |  |  |  |  | *0,12* |  |
| *53* | *Повітрофлотський проспект, 20/1* | *8* | *1* | *9* | *8* | *6* |  |  |  |  |  | *0,13* |  |
| *54* | *Стадіонна вулиця, 6* | *10* | *4* | *5* | *10* | *10* |  |  |  |  |  | *0,20* |  |
|  | ***Разом*** | ***84*** | ***76*** | ***142*** | ***84*** | ***161*** |  |  |  |  |  | ***2,75*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1989 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** | **ЩБ** |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 8* | *1* | *1* | *1* | *2* | *4* |  |  |  | *1* |  | *0,07* |  |
| *2* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 12* | *1* | *2* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *3* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 16* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *4* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 18* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *5* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 35* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *6* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 37* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *7* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 39* | *1* | *2* | *1* | *1* | *4* |  |  |  | *1* |  | *0,07* |  |
| *8* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 45* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *9* | *Васильченка вулиця, 10* | *1* | *1* | *4* | *1* | *1* | *2* | *2* | *1* | *1* |  | *0,10* |  |
| *10* | *Вінницька вулиця, 10/12* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *11* | *Волинська вулиця, 2* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *12* | *Волинська вулиця, 3* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  | *1* | *1* |  | *0,06* |  |
| *13* | *Волинська вулиця, 4* | *1* | *1* |  | *1* |  |  |  | *1* | *1* |  | *0,04* |  |
| *14* | *Волинська вулиця, 4-А (Пульт)* | *1* | *3* |  | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *15* | *Волинська вулиця, 5* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *16* | *Волинська вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *17* | *Волинська вулиця, 8* | *1* | *2* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *18* | *Волинська вулиця, 22* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *19* | *Володимира Сікевича вулиця, 15* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* |  |  |  | *0,08* |  |
| *20* | *Донецька вулиця, 22* | *1* | *2* | *1* |  | *1* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *21* | *Донецька вулиця, 35* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* | *3* | *3* |  | *1* |  | *0,11* |  |
| *22* | *Донецька вулиця, 53* | *1* | *1* | *1* | *3* | *6* |  |  |  | *1* |  | *0,09* |  |
| *23* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 23* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *24* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 25* | *1* | *2* | *1* | *4* | *4* | *4* | *4* |  |  |  | *0,14* |  |
| *25* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 37-А* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *26* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 39-А* | *1* | *3* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *27* | *Очаківська вулиця, 8* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *28* | *Очаківська вулиця, 10* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *29* | *Очаківська вулиця, 12* | *1* | *2* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *30* | *Очаківська вулиця, 13* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* | *2* |  | *1* |  | *0,09* |  |
| *31* | *Повітрофлотський проспект, 52* | *1* | *1* | *1* | *5* | *5* | *5* |  |  | *1* |  | *0,14* |  |
| *32* | *Повітрофлотський проспект, 52* | *1* | *2* | *1* | *5* | *5* | *5* |  | *1* | *1* |  | *0,15* |  |
| *33* | *Повітрофлотський проспект, 58* | *1* | *1* | *1* | *2* |  | *2* | *2* |  | *1* |  | *0,07* |  |
| *34* | *Повітрофлотський проспект, 62* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *35* | *Святослава Хороброго вулиця, 2* | *1* | *1* | *1* | *2* | *5* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *36* | *Святослава Хороброго вулиця, 4* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *37* | *Святослава Хороброго вулиця, 8* | *1* | *1* | *1* | *1* | *4* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *38* | *Сергія Берегового вулиця, 1/8* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *39* | *Сергія Берегового вулиця, 4* | *1* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* |  | *1* |  | *0,12* |  |
| *40* | *Сергія Берегового вулиця, 6* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *41* | *Сергія Берегового вулиця, 8* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *42* | *Сергія Берегового вулиця, 10/22* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *43* | *Сергія Берегового вулиця, 15* | *1* | *2* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *44* | *Сергія Берегового вулиця, 17* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,05* |  |
| *45* | *Сергія Берегового вулиця, 17-А* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *46* | *Сергія Берегового вулиця, 20* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *47* | *Сергія Берегового вулиця, 22* | *1* | *2* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *48* | *Сергія Берегового вулиця, 23* | *1* | *1* | *1* | *4* | *6* |  |  |  | *1* |  | *0,10* |  |
| *49* | *Сергія Берегового вулиця, 25* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *50* | *Смілянська вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *51* | *Смілянська вулиця, 8* | *1* | *1* | *2* | *3* | *3* | *3* | *3* |  | *1* |  | *0,12* |  |
| *52* | *Смілянська вулиця, 9* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *53* | *Ушинського вулиця, 1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *54* | *Ушинського вулиця, 3* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *55* | *Ушинського вулиця, 5 (К1)* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *56* | *Ушинського вулиця, 13* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *57* | *Ушинського вулиця, 16* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *58* | *Ушинського вулиця, 18* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
| *59* | *Ушинського вулиця, 22* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
| *60* | *Ушинського вулиця, 24* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
| *61* | *Чоколівський бульвар, 3* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *62* | *Чоколівський бульвар, 21* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *63* | *Чоколівський бульвар, 23* | *1* | *1* | *1* | *1* | *4* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *64* | *Чоколівський бульвар, 25* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *65* | *Чоколівський бульвар, 27* | *1* | *2* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *66* | *Чоколівський бульвар, 27 (К1)* | *1* | *1* | *1* | *1* | *4* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *67* | *Чоколівський бульвар, 29* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  | *2* | *1* |  | *0,06* |  |
| *68* | *Чоколівський бульвар, 31* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  | *0,06* |  |
| *69* | *Чоколівський бульвар, 33* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *70* | *Чоколівський бульвар, 35* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *71* | *Чоколівський бульвар, 37* | *1* | *1* | *1* | *2* | *3* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
|  | ***Разом*** | ***71*** | ***85*** | ***74*** | ***106*** | ***180*** | ***40*** | ***29*** | ***6*** | ***41*** |  | ***4,55*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1989 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** | **ЩБ** |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Романа Ратушного вулиця, 29* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *2* | *Романа Ратушного вулиця, 31* | *1* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* |  |  |  | *0,11* |  |
| *3* | *Романа Ратушного вулиця, 33* | *1* | *2* | *1* | *3* | *2* | *3* | *3* |  |  |  | *0,11* |  |
| *4* | *Романа Ратушного вулиця, 37* | *1* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* |  |  |  | *0,11* |  |
| *5* | *Романа Ратушного вулиця, 39* | *1* | *1* | *1* | *3* | *3* | *3* | *3* |  |  |  | *0,11* |  |
| *6* | *Романа Ратушного вулиця, 41* | *1* | *1* | *1* | *3* | *2* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *7* | *Семенівська вулиця, 9/11* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* |  |  |  | *0,08* |  |
| *8* | *Семенівська вулиця, 13* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* |  |  |  | *0,08* |  |
| *9* | *Солом'янська вулиця, 27* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *10* | *Солом'янська вулиця, 30* | *1* | *1* | *1* | *3* | *2* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *11* | *Солом'янська вулиця, 31* | *1* | *1* | *1* | *3* | *2* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *12* | *Солом'янська вулиця, 33* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,03* |  |
| *13* | *Солом'янська вулиця, 35* | *1* | *1* | *1* | *3* | *2* |  |  | *1* |  |  | *0,06* |  |
| *14* | *Солом'янська вулиця, 36* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *15* | *Солом'янська вулиця, 37* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,04* |  |
| *16* | *Солом'янська вулиця, 39* | *1* | *1* | *1* | *3* | *2* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *17* | *Феофіла Яновського вулиця, 1* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,07* |  |
| *18* | *Феофіла Яновського вулиця, 1-А* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,07* |  |
|  | ***Разом*** | ***19*** | ***20*** | ***17*** | ***41*** | ***34*** | ***20*** | ***20*** | ***1*** |  |  | ***1,24*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1989 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** | **ЩБ** |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Гавела Вацлава бульвар, 31* | *1* | *1* | *2* | *8* | *8* | *8* | *8* |  |  |  | *0,26* |  |
| *2* | *Гавела Вацлава бульвар, 35/2* | *1* | *2* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,06* |  |
| *3* | *Гавела Вацлава бульвар, 37* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
| *4* | *Героїв Севастополя вулиця, 14-А (ДП)* | *1* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,02* |  |
| *5* | *Героїв Севастополя вулиця, 22* | *1* | *1* | *1* | *4* | *4* | *4* | *4* |  |  |  | *0,14* |  |
| *6* | *Метробудівська вулиця, 1/35* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
|  | ***Разом*** | ***6*** | ***8*** | ***6*** | ***15*** | ***15*** | ***15*** | ***15*** |  |  |  | ***0,58*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1995 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ЩБ** | **ППА** | **П/С** | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Кадетський Гай вулиця, 7* | *1* | *1* |  | *2* | *2* | *4* | *2* | *1* |  | *1* | *0,25* |  |
| *2* | *Лобановського Валерія проспект, 14* |  |  | *6* | *3* | *3* | *4* | *3* | *2* |  | *4* | *0,45* |  |
| *3* | *Пулюя Івана вулиця, 1* | *2* | *2* |  | *7* | *7* | *7* | *7* | *2* |  |  | *0,61* |  |
| *4* | *Пулюя Івана вулиця, 1-А* | *1* | *1* |  | *2* | *2* | *4* | *2* | *1* |  |  | *0,23* |  |
| *5* | *Пулюя Івана вулиця, 3* | *2* | *2* |  | *8* | *8* | *8* | *8* | *2* |  | *1* | *0,70* |  |
| *6* | *Пулюя Івана вулиця, 5 (Пульт)* | *1* | *2* |  |  | *1* |  | *1* |  | *1* | *1* | *0,13* |  |
| *7* | *Пулюя Івана вулиця, 5-А* | *1* | *1* |  | *2* | *2* | *4* | *2* | *1* |  |  | *0,23* |  |
| *8* | *Пулюя Івана вулиця, 5-Б* | *1* | *1* |  | *2* | *2* | *4* | *2* | *1* |  |  | *0,23* |  |
|  | ***Разом*** | ***9*** | ***10*** | ***6*** | ***26*** | ***27*** | ***35*** | ***27*** | ***10*** | ***1*** | ***7*** | ***2,83*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Промінь»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 2010 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩЗТЛ** | **ЩЗТІ** | **ППП** | **ППЛ** | **ЩВП** | **КК** | **ПСО** |  |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Григорія Кочура вулиця, 4* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  |  |  | *0,25* |  |
| *2* | *Озерна вулиця, 9* | *1* | *1* | *3* |  | *1* | *1* |  |  |  |  | *0,25* |  |
| *3* | *Олексіївська вулиця, 2* |  |  | *4* |  | *4* |  |  |  |  |  | *0,02* |  |
| *4* | *Олексіївська вулиця, 3* |  | *1* | *3* |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,01* |  |
| *5* | *Олексіївська вулиця, 3-А* | *1* | *1* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  | *0,01* |  |
| *6* | *Олексіївська вулиця, 5* | *1* | *1* | *4* |  |  |  | *3* |  |  |  | *0,34* |  |
| *7* | *Олексіївська вулиця, 11* | *1* | *1* | *3* |  |  |  |  |  |  |  | *0,25* |  |
| *8* | *Освіти вулиця, 14-А* | *4* | *6* | *2* | *4* | *10* |  |  |  |  |  | *0,06* |  |
| *9* | *Преображенська вулиця, 22/9* | *1* | *1* | *3* |  | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,25* |  |
| *10* | *Преображенська вулиця, 28* | *1* | *1* | *3* |  |  |  | *1* |  |  |  | *0,25* |  |
|  | ***Разом*** | ***11*** | ***14*** | ***29*** | ***5*** | ***21*** | ***2*** | ***6*** |  |  |  | ***1,69*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-1»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1982 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Відрадний проспект, 22* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *2* | *Відрадний проспект, 22-Б* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *3* | *Відрадний проспект, 24* | *2* | *3* | *2* | *5* | *2* |  |  |  |  |  | *0,19* |  |
| *4* | *Відрадний проспект, 28* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *5* | *Відрадний проспект, 28-А* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *6* | *Відрадний проспект, 36* | *1* | *1* | *1* | *3* | *1* |  |  |  |  |  | *0,09* |  |
| *7* | *Відрадний проспект, 38* | *1* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,08* |  |
| *8* | *Відрадний проспект, 38-А* | *1* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,08* |  |
| *9* | *Гавела Вацлава бульвар, 36* | *1* | *1* |  |  | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,07* |  |
| *10* | *Гавела Вацлава бульвар, 38* | *1* | *1* |  |  | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,07* |  |
| *11* | *Гавела Вацлава бульвар, 38-В* | *1* | *1* |  |  | *1* | *2* | *2* | *1* |  |  | *0,11* |  |
| *12* | *Гавела Вацлава бульвар, 38-Г* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *2* | *2* | *1* |  |  | *0,12* |  |
| *13* | *Гавела Вацлава бульвар, 40-Б* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,11* |  |
| *14* | *Гавела Вацлава бульвар, 42* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,08* |  |
| *15* | *Гавела Вацлава бульвар, 44* | *1* | *1* |  | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,08* |  |
| *16* | *Гавела Вацлава бульвар, 48/24* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  |  |  | *0,09* |  |
| *17* | *Гавела Вацлава бульвар, 50* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *18* | *Гавела Вацлава бульвар, 52* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *19* | *Гавела Вацлава бульвар, 54* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *20* | *Донця Михайла вулиця, 17/46* | *2* | *2* | *1* | *4* | *2* |  |  |  |  |  | *0,15* |  |
| *21* | *Донця Михайла вулиця, 19* | *1* | *1* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *22* | *Донця Михайла вулиця, 21* | *1* | *1* | *2* | *4* | *4* |  |  |  |  |  | *0,16* |  |
| *23* | *Донця Михайла вулиця, 21-А* | *1* | *1* | *1* | *4* | *4* | *2* | *2* |  |  |  | *0,20* |  |
| *24* | *Донця Михайла вулиця, 21-Б (Пульт)* | *1* | *3* | *1* | *3* | *5* |  |  |  |  |  | *0,17* |  |
| *25* | *Донця Михайла вулиця, 23* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  | *0,07* |  |
| *26* | *Донця Михайла вулиця, 23-Б* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* |  |  |  |  |  | *0,08* |  |
| *27* | *Патріотів вулиця, 98* | *1* | *1* | *1* | *6* | *2* | *6* | *6* |  |  |  | *0,30* |  |
|  | ***Разом*** | ***29*** | ***32*** | ***22*** | ***50*** | ***42*** | ***20*** | ***20*** | ***2*** |  |  | ***2,87*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Комфорт»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1984 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** |  |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Донця Михайла вулиця, 15-А* | *2* |  | *3* |  |  |  | *3* |  |  |  | *1,38* |  |
|  | ***Разом*** | ***2*** | ***0*** | ***3*** | ***0*** | ***0*** | ***0*** | ***3*** |  |  |  | ***1,38*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1984 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** | **ЩБ** |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Гарматна вулиця, 29/31* | *1* | *2* | *1* | *4* | *3* | *3* | *3* |  |  |  | *0,22* |  |
| *2* | *Гетьмана Вадима вулиця, 40* | *1* | *2* | *2* | *2* | *1* | *4* | *4* |  |  |  | *0,21* |  |
| *3* | *Гетьмана Вадима вулиця, 42* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* | *4* | *4* |  |  |  | *0,22* |  |
| *4* | *Гетьмана Вадима вулиця, 44-А* | *1* | *2* | *1* | *5* | *5* | *5* | *5* |  |  |  | *0,31* |  |
| *5* | *Машинобудівна вулиця, 25* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* | *4* | *4* |  |  |  | *0,21* |  |
| *6* | *Машинобудівний провулок, 25* | *1* | *1* | *1* | *4* | *4* | *4* | *4* |  |  |  | *0,24* |  |
| *7* | *Олекси Тихого вулиця, 23* | *1* | *2* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,13* |  |
| *8* | *Олекси Тихого вулиця, 25* | *1* | *2* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,13* |  |
| *9* | *Олекси Тихого вулиця, 38* | *1* | *2* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,14* |  |
| *10* | *Олекси Тихого вулиця, 40/16* | *1* | *2* | *1* | *2* | *1* | *2* | *2* |  |  |  | *0,14* |  |
| *11* | *Олекси Тихого вулиця, 42* | *1* | *2* | *1* |  |  |  |  | *1* |  |  | *0,06* |  |
| *12* | *Олекси Тихого вулиця, 59-А* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *4* | *4* |  |  |  | *0,19* |  |
| *13* | *Яблонської Тетяни вулиця, 1* | *2* | *2* | *1* | *8* | *8* | *8* | *8* |  |  |  | *0,48* |  |
|  | ***Разом*** | ***14*** | ***24*** | ***15*** | ***35*** | ***31*** | ***44*** | ***44*** | ***1*** |  |  | ***2,68*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «Еталон-2»** | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 1990 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩВБ** | **БР** | **БО** | **ЩВП** | **ППП** | **БЛ** | **ППЛ** | **ППА** |  |  | **ЛЗ** | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Гавела Вацлава бульвар, 19-А* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* | *1* |  |  |  | *0,05* |  |
| *2* | *Гавела Вацлава бульвар, 21-В* | *1* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* |  |  |  | *0,08* |  |
| *3* | *Гавела Вацлава бульвар, 23-А (ДП)* | *2* | *3* |  |  | *2* |  |  |  |  |  | *0,05* |  |
| *4* | *Гавела Вацлава бульвар, 27* | *1* | *1* | *1* | *2* | *2* | *2* | *2* |  |  |  | *0,08* |  |
| *5* | *Героїв Севастополя вулиця, 15* | *1* | *2* | *1* | *2* | *4* | *4* | *4* |  |  |  | *0,14* |  |
|  | ***Разом*** | ***6*** | ***8*** | ***4*** | ***6*** | ***11*** | ***9*** | ***9*** |  |  |  | ***0,40*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Об’єкти по технічному обслуговуванню і ремонту ОДС «GSM»** | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Рік введення в експлуатацію обладнання - 2010 р.** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№** | **Адреса** | **ЩЛ** | **ППЛ** | **ППП** |  |  |  |  |  |  |  |  | **Вартість ТО  за місяць** |
| *1* | *Андрія Мельника вулиця, 14-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *2* | *Андрія Мельника вулиця, 14-Г* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *3* | *Антонова Авіаконструктора вулиця, 13* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *4* | *Богданівська вулиця, 4* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *5* | *Борщагівська вулиця, 210* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *6* | *Василенка Миколи вулиця, 13* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *7* | *Відрадний проспект, 38-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *8* | *Відрадний проспект, 55* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *9* | *Волгоградська вулиця, 25-А* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *10* | *Волгоградська вулиця, 31* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *11* | *Волгоградська вулиця, 37* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *12* | *Волгоградська вулиця, 39* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *13* | *Володимира Сікевича вулиця, 16* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *14* | *Гавела Вацлава бульвар, 1/28* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *15* | *Гавела Вацлава бульвар, 5-Г* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *16* | *Гавела Вацлава бульвар, 21-В* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *17* | *Гавела Вацлава бульвар, 32* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *18* | *Гавела Вацлава бульвар, 35/2* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *19* | *Гарматна вулиця, 29/31* | *4* | *4* | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *20* | *Гетьмана Вадима вулиця, 40* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *21* | *Голего Миколи вулиця, 28-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *22* | *Гузара Любомира проспект, 14-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *23* | *Гузара Любомира проспект, 19* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *24* | *Дачна вулиця, 51* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *25* | *Донецька вулиця, 57-А* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *26* | *Донця Михайла вулиця, 21-А* | *4* | *4* | *4* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *27* | *Донця Михайла вулиця, 28* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *28* | *Зерових Братів вулиця, 14-А* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *29* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 17* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *30* | *Ідзиковських Сім'ї вулиця, 25* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *31* | *Карпинського Академіка вулиця, 10* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *32* | *Кривоноса Максима вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *33* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 30* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *34* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 37* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *35* | *Липківського Василя Митрополита вулиця, 37-А* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *36* | *Лобановського Валерія проспект, 5-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *37* | *Лобановського Валерія проспект, 39-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *38* | *Лобановського Валерія проспект, 39-Б* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *39* | *Металістів провулок, 1* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *40* | *Метрбудівська вулиця, 1/35* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *41* | *Ніжинська вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *42* | *Ніжинська вулиця, 29-Г* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *43* | *Ніщинського Петра вулиця, 6* | *3* | *3* | *3* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *44* | *Озерна вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *45* | *Олексіївська вулиця, 11* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *46* | *Патріотів вулиця, 98* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *47* | *Повітрофлотський проспект, 15* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *48* | *Преображенська вулиця, 16* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *49* | *Скрипника Мстислава Патріарха вулиця, 7* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *50* | *Скрипника Мстислава Патріарха вулиця, 15* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *51* | *Смілянська вулиця, 8* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *52* | *Смілянська вулиця, 19* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *53* | *Солом'янська вулиця, 22* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *54* | *Солом'янська вулиця, 41* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *55* | *Тихого Олекси вулиця, 41/23* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *56* | *Ушинського вулиця, 19* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *57* | *Ушинського вулиця, 27* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *58* | *Феофіла Яновського вулиця, 2* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *59* | *Чоколівський бульвар, 10* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *60* | *Чоколівський бульвар, 40* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *61* | *Чугуївський провулок, 13* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *62* | *Чугуївський провулок, 13-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *63* | *Шепелєва Миколи вулиця, 7-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *64* | *Шепелєва Миколи вулиця, 9* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *65* | *Шепелєва Миколи вулиця, 9-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *66* | *Шепелєва Миколи вулиця, 11-А* | *1* | *1* | *1* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *67* | *Шовкуненка вулиця, 5* | *2* | *2* | *2* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Разом*** | ***98*** | ***98*** | ***98*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Всього вартість ТО ОДС за місяць без ПДВ:*** |  |
| ***ПДВ:*** |  |
| ***Всього вартість ТО ОДС за місяць з ПДВ:*** |  |
|  |  |
| ***Всього вартість ТО ОДС за рік без ПДВ:*** |  |
| ***ПДВ:*** |  |
| ***Всього вартість ТО ОДС за рік з ПДВ:*** |  |
|  |  |

**Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у разі визначення, за результатами процедури закупівлі, нашої тендерної пропозиції переможцем та повідомлення в електронній системі повідомлення про намір укласти договір**, **згодні та підтверджуємо свою змогу і готовність виконувати усі Технічні вимоги Замовника, зазначені у тендерній документації з відкритих торгів**.

**Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)**

**ДОДАТОК 4**

**ВІДОМОСТІ ПРО УЧАСНИКА**

Найменування (повна назва) учасника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Організаційно-правова форма \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статус платника податків \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адреса учасника:

Юридична \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактична \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон, факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я по батькові, посада і номер телефону для контактів керівника

Примітки:

- Учасник гарантує достовірність поданих відомостей та отримання їх щодо вищевказаних працівників відповідно до вимог ЗУ «Про захист персональних даних» з урахуванням їх згоди на обробку персональних даних.

*Дата заповнення*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\* Відомості надаються стосовно всіх банківських установ, з якими укладено учасником договори про надання банківських послуг та всіх відкритих рахунків учасника*

**ДОДАТОК 5**

*Проект Договору подається у вигляді, наведеному нижче*

*Учасник не повинен відступати від даної форми.*

Проект договору

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

**ДОГОВІР №\_\_\_\_\_\_\_\_**

**про надання послуг з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС)**

м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом’янського району м. Києва» (далі – Замовник), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_та Статуту, з однієї сторони і

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, іменоване надалі «Виконавець» в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням положень Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України № 1178 від 12.10.2022 року ( зі змінами), Указом Президента України від 24.02.2022 р. № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», уклали цей договір (далі - Договір) про таке

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Виконавець зобов’язується з «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ включно надавати Замовнику послуги, що зазначені в пункті 1.2. цього Договору, а Замовник – прийняти і оплатити ці послуги.

1.2. Найменування послуг: код CPV за ДК 016-2015: 50330000-7 «Послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання» (надання послуг з технічного обслуговування систем диспетчеризації (ОДС)). Ідентифікатор закупівлі на веб-порталі Уповноваженого органу UA-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Технічне обслуговування ОДС передбачає всі види регламентних робіт, що виконуються в плановому порядку і спрямовані на забезпечення безперебійної роботи обладнання систем диспетчеризації.

1.3.Обсяг надання послуг визначається відповідно до переліку ОДС, зазначених у Додатку № 1.

Перелік та обсяг регламентних послуг визначається відповідно до:

- діючого «Положення про диспетчеризацію технічного обладнання жилих і громадських будівель на території України», затвердженого наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству № 88 від 31.12.1992;

- діючого «Положення про технічне обслуговування, ремонт та реконструкцію (відновлення) систем ОДС (ДСС)», затвердженого наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству № 88 від 31.12.1992 ;

- наказу Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 №150 "Про затвердження примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та при будинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд" (Із змінами, внесеними згідно з наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства № 198 від 12.11.2004);

Виконання регламентних робіт здійснюється власною робочою силою та матеріальними ресурсами Виконавця.

1.4. Додаткові послуги, не передбачені даним Договором, можуть надаватися по узгодженню Сторін на підставі письмового прохання Замовника і додаткового погодження Сторонами їх обсягів та вартості.

1.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

**2. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ**

2.1 Виконавець повинен надати Замовнику послуги, якість яких відповідає умовам безпечності, надійності та безперебійності роботи систем диспетчеризації впродовж строку дії Договору, згідно п. 2.3.

2.2. Якість послуг забезпечується своєчасним та якісним проведенням всіх видів регламентних робіт попереджувального характеру, визначених згідно п.1.2. Договору.

2.3. Виконавець повинен забезпечити надійну і безпечну роботу обладнання диспетчерських систем цілодобово згідно з «Положенням про технічне обслуговування, ремонт та реконструкцію (відновлення) систем ОДС (ДСС)», затвердженого наказом МЖКГ № 88 від 31.12.1992 р.

**3. ЦІНА ДОГОВОРУ**

3.1. Сума цього договору становить: *встановлюються згідно з тендерною пропозицією Виконавця, який є переможцем торгів*.

3.2. Ціни на послуги встановлюються в національній валюті України.

3.3.Загальна ціна Договору встановлюється в національній валюті та становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_копійок), крім того ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_копійок) в складається з вартості всіх наданих Виконавцем та прийнятих Замовником послуг, у порядку, передбаченому Договором.

Разом з ПДВ ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_гривень\_\_\_\_\_\_\_копійок.)

3.3.Вартість послуг визначається відповідно до «Порядку встановлення вартості технічного обслуговування ліфтів і систем диспетчеризації», затвердженого наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 09.11.2006 р. №369.

3.4.Щомісячна вартість послуг за Договором визначена Сторонами згідно з пропозицією Виконавця у відповідності з Додатком №1 «Відомість обсягів послуг та вартості технічного обслуговування диспетчерських систем», який складає невід’ємну частину даного Договору, та на день укладання Договору за кожен місяць технічного обслуговування становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., в тому числі ПДВ – 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.5.Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди, яка є його невід’ємною частиною договору.

**4. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за надані послуги здійснюються через Головний інформаційно - обчислювальний центр Київської міської державної адміністрації (надалі - ГІОЦ КМДА), починаючи з 25-го числа місяця наступного за розрахунковим на підставі підписаних між Замовником та Виконавцем актів наданих послуг.

4.2. Акти наданих послуг готує Виконавець та передає у трьох примірниках Замовнику.

Оформлення Актів наданих послуг Замовник здійснює до 25 числа поточного місяця, а всі простої диспетчерських систем з вини Виконавця за період з 26 числа до кінця поточного місяця враховуються при оформленні Акту у наступному місяці.

4.3. Простої диспетчерських систем з різних причин більше 1-ї доби відображається в Актах виконаних робіт і не оплачуються.

4.4. Замовник підписує Акти, засвідчує підпис печаткою і у триденний строк з моменту отримання повертає один примірник актів Виконавцю.

4.5. Щоквартально між Виконавцем та Замовником здійснюється звірка взаєморозрахунків з підписанням відповідного Акту.

**5. НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1.Термін надання послуг: з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ включно.

5.2.Місце виконання послуг: м. Київ, Солом’янський район (адресний перелік будинків визначається згідно з пропозицією Виконавця у відповідності з Додатком №1 до Договору).

**6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги ;

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з актами виконаних робіт відповідної форми;

6.1.3. Інші обов'язки:

6.1.3.1. Забезпечувати якісне і надійне електропостачання систем диспетчеризації;

6.1.3.2. Своєчасно проводити поточний і капітальний ремонти приміщень ОДС. Зазначені роботи виконувати по узгодженню з Виконавцем;

6.1.3.3. Забезпечити можливість доступу до обладнання ОДС обслуговуючого персоналу Виконавця;

6.1.3.4. Забезпечити нормативну освітленість та температурний режим в приміщеннях, де встановлене обладнання ОДС;

6.1.3.5. Проводити роз’яснювальну роботу серед мешканців про дбайливе ставлення до диспетчерського обладнання;

6.1.3.6. Забезпечити зберігання диспетчерського обладнання, застосувати заходи згідно з діючим законодавством України;

6.1.3.7. Проводити цілодобовий диспетчерський контроль за роботою ліфтів, який включає в себе реєстрацію замовлень на усунення неполадок в роботі систем диспетчеризації, передачу цих замовлень Виконавцю для усунення неполадок.

6.1.3.8. Повідомляти Виконавця письмово про зміни поштових, банківських та інших реквізитів в 5-ти денний строк.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 60 (шістдесят) календарних днів;

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Повернути акти виконаних робіт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного їх оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

6.3. Виконавець зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити цілодобове надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, встановленим розділом 2 цього Договору;

6.3.3. Інші обов'язки :

6.3.3.1.Забезпечити виконання робіт власною робочою силою та матеріально-технічним забезпеченням, (а у разі залучення субпідрядника - робочою силою та матеріально-технічним забезпеченням залучених субпідрядних організацій) у відповідності до чинних нормативних документів, техніки безпеки, пожежної безпеки;

6.3.3.2. Організовувати виконання робіт підготовленим та атестованим персоналом;

6.3.3.3. Усувати відмови в роботі обладнання систем диспетчеризації які виникли через технічні несправності, черговим електромонтером;

6.3.3.4.Сприяти виявленню осіб, які порушують Правила експлуатації, допускають навмисне псування ліфтового та диспетчерського обладнання і інформувати Замовника для прийняття заходів по усуненню виявлених порушень.

6.3.3.5. В разі виникнення в системі ОДС аварійних ситуацій, що загрожують безпеці мешканців та персоналу ОДС, забезпечити прибуття аварійної бригади.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 60 (шістдесят) календарних днів.

**7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та Договором.

7.3. У разі надання послуг Виконавцем не в повному обсязі без поважних причин, Виконавець сплачує штраф у розмірі вартості ненаданих послуг.

7.4. Сплата штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання Договору, якщо не було досягнуто згоди про інше.

7.5. Сторони домовилися, що у випадку порушення умов Договору до них можуть бути застосовано оперативно-господарські санкції, передбачені статтею 236 Господарського кодексу України, зокрема відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання за Договором.

**8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим уповноваженим на це органом.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку згідно чинного законодавства.

**10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Договір набирає чинності з «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_\_ року діє до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ включно, а в частині взаєморозрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

10.2. Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

11.1.При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для впливу на дії чи рішення цих осіб з метою отримати будь-які неправомірні переваги чи інші неправомірні цілі.

11.2 При виконанні своїх зобов'язань за цим Договором Сторони, працівники або посередники не здійснюють дій, що кваліфікуються застосованим з метою цього Договору законодавством як давання/отримання хабара (неправомірної вигоди), комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом.

11.3 Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу послуг (робіт) та іншими, не перерахованими у цьому пункті способами, що ставлять працівника в певну залежність і спрямовані на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

11.4 Виявлення однією зі Сторін дій, перелічених вищенаведеними пунктами і підтверджених беззаперечними доказами є підставою для односторонньої відмови від договору.

11.5 Зазначене у цьому розділі антикорупційне застереження є істотною умовою цього Договору відповідно до ч. 1 ст. 638 Цивільного кодексу України.

**12. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ**

12.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема: відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

12.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання ним своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі надання неякісного Товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку заміни Товару, який має дефект.

12.3 У разі порушення Постачальником умов щодо порядку поставки Товару, якості поставленого Товару Покупець має право в будь-який час, як упродовж строку дії цього Договору, так і упродовж одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин (далі – Санкція).

12.4 Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Постачальника, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника, передбачену в Договорі.

Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.ін.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Постачальника, вказану у цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Покупцем такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Покупцем, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки Покупцем на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

**13. ІНШІ УМОВИ**

13.1. При виконанні умов Договору Сторони керуються "Правилами будови і безпечної експлуатації ліфтів" (ПББЕЛ), "Правилами будови електроустановок "(ПБЕ), "Правилами технічної експлуатації" (ПТЕ), "Правилами техніки безпеки" (ПТБ), Законом України "Про охорону праці", діючими нормативними актами.

13.2. Зміни, доповнення до Договору, а також розірвання Договору, оформляються в письмовій формі та підписуються уповноваженими представниками обох Сторін.

13.3. Усі додаткові угоди до Договору, а також інші документи, що утворюються при його виконанні, є його невід’ємною частиною.

13.4. У випадку ліквідації чи реорганізації будь-якої із Сторін цього Договору їх зобов’язання за цим Договором переходять до їх правонаступників.

13.5. Сторони зобов’язані зберігати конфіденційність інформації про дійсний Договір та особливості його виконання. Розголошення такої інформації третім особам можливе лише за письмової згоди на це іншої сторони Договору.

13.6. Про зміни банківських реквізитів, поштової адреси або наступної реорганізації Сторони зобов’язані повідомляти одна одну протягом трьох банківських днів з моменту ухвалення відповідного рішення чи внесення відповідних змін.

13.7. Замовник сплачує податок на прибуток на період воєнного стану платник Єдиного податку Ставка-2%,група -3

13.8. Виконавець сплачує податок на прибуток на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ підставах.

13.9 Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватись після його підписання до виконання зобов`язання сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених п. 19 Постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 (зі змінами).

13.10. Всі зміни і доповнення до цього Договору вносяться шляхом підписання Сторонами додаткових угод до Договору у порядку визначеному ст. 188 Господарського кодексу України.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1.Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток №1 «Адресний перелік та калькуляція вартості послуг» (Відомість обсягів послуг та вартості технічного обслуговування диспетчерських систем).

**15.РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:** | **ВИКОНАВЕЦЬ:** |
| Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Солом'янського району м. Києва»  Поштова та юридична адреса:  03186 м. Київ вул. Левка Мацієвича, 6  п/р UA403204780000000026000261583  АБ «Укргазбанк» м. Києва  МФО 320478 код ЄДРПОУ 35756919  ІПН № 357569126583  Платник податку на загальних підставах.  Суб'єкт великого підприємництва  e-mail: skz17@ukr.net  Тел. (044) 249-46-96 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Суб'єкт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_підприємництва  e-mail  Тел. |
|  | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  | **М.П.** |

**Додаток 6**

**Лист-згода на обробку персональних даних**

*(для фізичних осіб, які є учасниками торгів, суб‘єктів підприємницької діяльності – фізичних осіб, службових/посадових осіб, які підписали документи тендерної пропозиції уповноважені на укладання договору та від усіх осіб, чиї персональні дані вказані в тендерній пропозиції)*

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 року № 2297-VI, я, (*зазначити прізвище, ім`я, по-батькові)*, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних ( у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, дипломи, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у тендерній процедурі, цивільно-правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Дата П.І.Б.*

**Додаток 7**

**ДОВІДКА**

Повідомляємо наступне: (Назва учасника) не належить до юридичних осіб кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є резидент (резиденти) Російської Федерації/Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою – підприємцем) – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь, та/або юридичною особою.

На підтвердження зазначеної вище інформації надаємо копію структури власності (назва учасника) за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства.

додатки: 1. Копія структури власності, назва контрагента за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Керівник організації – учасника процедури закупівлі або інша уповноважена посадова особа*  *посада* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *підпис та печатка (за наявності)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *ініціали та прізвище* |