Додаток № 5

до тендерної документації

*\*Проект договору подається Учасником у складі пропозиції та є її невід’ємною частиною.*

ПРОЕКТ ДОГОВОРУ

м. Гайсин «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

Відділ містобудування,архітектури, ЖКГ, благоустрою, інфраструктури Гайсинської міської ради в особі в.о. начальника відділу Юрчака Віктора Петровича (далі - Замовник), з однієї сторони,та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець, з іншої сторони, разом – Сторони, уклали цей Договір про таке

**I. Предмет договору**

1.1.Виконавець зобов'язується протягом 2024 року надати Замовникові послуги, **«Утилізація сміття та поводження зі сміттям (послуги по утилізації твердих побутових відходів), код ДК 021:2015 – 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям»** код національного класифікатора ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник» – 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям, а Замовник – прийняти та оплатити ці послуги, в об’ємах що передбачені Додатком 1 до договору.

1.3. Послуги по утилізації твердих побутових відходів проводяться в обсязі – 5500 куб.м.

1.4.Обсяг закупівлі послуг може бути зменшеним залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.4.Ціна встановлюється за одиницю вимірювання - 1 м.куб.

**II. Якість послуг**

2.1.Виконавець повинен надати Замовнику Послуги, передбачені цим Договором, якість яких відповідає вимогам Замовника, стандартам та технічній документації, що застосовуються для даного виду послуг згідно з чинним законодавством.

**III. Ціна договору**

3.Ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), з/без ПДВ, у т.ч. ПДВ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

3.1.Ціна договору узгоджена специфікацією, яка є Додатком № 1 до Договору.

3.2.В ціну за одиницю вимірювання (1 м.куб.) враховується використання Виконавцем матеріалів, транспортних засобів, обладнання, паливно - мастильних матеріалів, ручного навантаження (за необхідності), усі податки та збори, які підлягають сплаті.

**IV. Порядок здійснення оплати**

4.1.Розрахунки за цим Договором, при наявному фінансуванні, здійснюються у безготівковій формі шляхом оплати Замовником за надані послуги з моменту підписання Сторонами акту наданих послуг, післяплата, 10 робочих днів, розмір оплати 100%. (У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.) Замовник не несе відповідальності у разі прострочення оплати, що пов’язане із затримкою бюджетного фінансування.

4.2.Валютою розрахунків є національна валюта України гривня.

**V. Надання послуг**

5.1.Строк надання послуг: до 31.12.2024 року.

5.2.Місце надання послуг: 23700, Вінницька область, Гайсинська територіальна громада

**VI. Права та обов'язки сторін**

6.1.Замовник зобов'язаний:

6.1.1.Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги;

6.1.2.Приймати наданні послуги згідно з актом виконаних робіт (актом приймання-передачі послуг);

6.1.3.Забезпечити вільний під’їзд автотранспорту Виконавця до місця надання послуг.

6.2.Замовник має право.

6.2.1.Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 10 календарних днів;

6.2.2. Контролювати хід надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3.Зменшувати обсяги послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4.Повернути акт виконаних робіт (акт приймання-передачі послуг) без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у пункті 4.1 розділу IV цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо);

6.2.5.Відмовитись від прийняття послуг у разі виявлення недоліків;

6.2.6.Здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами надання послуг;

6.2.7.Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;

6.2.8.Перевіряти відповідність автотранспорту, механізмів, об’ємів наданих послуг.

6.3.Виконавець зобов'язаний:

6.3.1.Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2.Забезпечити надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3.Надавати Замовнику необхідну допомогу під час проведення ним перевірок якості наданих послуг, в тому числі надавати необхідну інформацію, документи.

6.3.4.Своєчасно усувати недоліки допущені з його вини;

6.3.5.Інформувати Замовника про обставини, що перешкоджають надавати послуги за договором, а також про заходи, необхідні для їх усунення;

6.3.6.Забезпечити дотримання працівниками під час надання послуг правил безпеки дорожнього руху, трудового законодавства, правил охорони праці, додержання правил і норм техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної охорони, тощо.

6.3.7.Надавати послуги на свій ризик, за рахунок власних матеріалів, власними силами;

6.3.8.Надавати послуги без пошкодження майна Замовника;

6.3.9.На території Замовника забезпечити необхідні заходи щодо техніки безпеки і охорони навколишнього середовища під час здійснення надання послуг;

6.3.10.Мати необхідні ліцензії, дозволи;

6.3.11.Надавати Замовнику для підписання відповідні: акт виконаних робіт (акт приймання-передачі послуг).

6.3.12.Інформувати Замовника про хід виконання Договору, виниклі проблеми та загрози, розробляти необхідні заходи по їх усуненню.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1.Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги;

6.4.2.На дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3.Залучати за згодою Замовника до виконання договору субпідрядні організації.

**VII. Відповідальність сторін**

7.1.У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2.За невиконання договірних зобов’язань до Виконавця застосовуються штрафні санкції у таких розмірах:

- за порушення строків виконання робіт стягується пеня у розмірі 0,1 відсотка вартості робіт, за кожен день прострочення, а за прострочення понад тридцяти днів додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.3За порушення терміну оплати за виконані роботи, відповідно розділу ІV Договору, Замовник сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт за кожен день прострочення зобов'язання.

7.4.Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов’язань по Договору.

**VIII. Обставини непереборної сили**

8.1.Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2.Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3.У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

1. **Вирішення спорів**

9.1.У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2.У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку. До звернення до суду сторони повинні направити претензії щодо предмету спору.

**Х. С трок дії договору**

10.1.Цей Договір набирає чинності з дня підписання і діє до 31 грудня 2024 року, в частині розрахунків - до повного виконання Сторонами взаємних зобов’язань.

10.2.Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**XI. Інші умови**

11.1.Загальний обсяг надання послуг є очікуваним. Обсяг закупівлі товарів може бути зменшений залежно від реального фінансування видатків.

11.2.Звітним та розрахунковим періодом є календарний місяць.

11.3.Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

**ХІІ. Додатки до договору**

* Специфікація є Додатком №1 цього Договору та невід'ємною його частиною.

**ХIІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **Виконавець** | **Замовник**  **Відділ містобудування,архітектури, ЖКГ, благоустрою, інфраструктури Гайсинської міської ради**  23700, 1 Травня,7 м.Гайсин , Вінницької обл.. Р/р UA5582017203442000003000104672  Банк УДКСУ у Гайсинському районі   МФО 820172 Код ЄДРПОУ 43988116    В.о. начальника відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Юрчак | |  |

Додаток 1 до договору

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва послуги | Адреса | Обсяг надання послуг, м.куб. | Ціна за одиницю надання послуг (за 1 м.куб.) грн.  з ПДВ/без ПДВ | Загальна сума вартості за надання послуг грн.  з ПДВ/без ПДВ |
| **1** | Утилізація сміття та поводження зі сміттям (послуги по утилізації твердих побутових відходів), код ДК 021:2015 – 90510000-5 Утилізація сміття та поводження зі сміттям | Вінницької області, м. Гайсин, Гайсинська міська територіальна громада | 5500 |  |  |
| Всього | | |  |  |  |
| Загальна вартість послуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*зазначити цифрами та прописом*)\*  *\*Учасник, який не є платником ПДВ, поруч з сумою пропозиції має зазначити словами «без ПДВ».* | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виконавець** | **Замовник**  **Відділ містобудування,архітектури, ЖКГ, благоустрою, інфраструктури Гайсинської міської ради**  23700, 1 Травня,7 м.Гайсин , Вінницької обл.. Р/р UA5582017203442000003000104672  Банк УДКСУ у Гайсинському районі   МФО 820172 Код ЄДРПОУ 43988116  E-mail: arhitektgaysin@gmail.com    В.о. начальника відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П. Юрчак |