

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 92

м. Київ

«11» зрудно 2023 року

Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), (далі – **Замовник**), в особі директора Возного Олександра Івановича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **Фізична особа-підприємець Кізлат Галина Леонтіївна**, (далі – **Постачальник**), в особі Кізлат Галини Леонтіївни, яка діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних-осіб підприємців та громадських формувань, з іншої сторони (далі – **Сторони**), уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник бере на себе зобов'язання своєчасно передати у власність Замовнику Картриджі з тонером за кодом CPV за ДК 021:2015 – 30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку (далі – **Товар**), найменування, технічні вимоги, кількість та ціна якого, зазначені в Специфікації (Додаток 1 до Договору), а Замовник зобов'язується прийняти Товар та своєчасно здійснити його оплату в порядку, строки та на умовах, визначених цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Договору становить 4758,64 грн (чотири тисячі сімсот п'ятдесят вісім гривень, 64 коп.), без ПДВ.

2.2. Оплата переданого Товару здійснюється у грошовій одиниці України на розрахунковий рахунок Постачальника протягом 5-ти (п'яти) банківських днів з моменту підписання уповноваженими представниками Сторін видаткової накладної Постачальника на Товар, за умови отримання Замовником відповідного бюджетного фінансування.

2.3. Розрахунок за переданий Товар здійснюється на підставі статті 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за переданий Товар за цим Договором здійснюються протягом 15-ти (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Замовником відповідного бюджетного призначення на фінансування оплати Товару на свій реєстраційний рахунок.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Постачальник має право:

3.1.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар, в порядку, у строк і на умовах, визначених цим Договором.

3.1.2. За згодою Замовника покращити якість Товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення вартості Товару визначеного в пункті 2.1 Розділу 2 Договору.

3.2. Постачальник зобов'язаний:

3.2.1. Передати Замовнику якісний Товар у строк і на умовах, визначених цим Договором.

3.2.2. Передати Замовнику Товар у кількості та асортименті, погодженому Сторонами відповідно до Додатку 1 до цього Договору, які є невід'ємною частиною цього Договору.

3.2.3. Надати уповноваженим представникам Замовника підтверджуючі документи про взяті на себе гарантійні зобов'язання за адресою поставки Товару відповідно до цього Договору.

3.3. Замовник має право:

3.3.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником зобов'язань, повідомивши його про це у строк не менше ніж за 15-ть (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

3.3.2. Зменшувати обсяг поставки Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків та потреб. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткових угод.

3.4. Замовник зобов'язаний:

3.4.1. Вчасно прийняти переданий Постачальником Товар, визначений у цьому Договорі.

3.4.2. Своєчасно та у повному обсязі здійснити оплату Товару Постачальнику.

4. СТРОК ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

- 4.1. Постачальник здійснює передачу визначеного у Додатку 1 до цього Договору Товару Замовнику протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту укладення цього договору.
- 4.2. Постачальник здійснює передачу Товару за адресою: м. Київ, вул. Турівська, 28.
- 4.3. Зобов'язання Постачальника щодо передачі Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передачі Товару у власність Замовника за місцем вказаним у пункті 4.2 Розділу 4 цього Договору у спосіб передбачений цим Договором.

5. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТОВАРУ

- 5.1. Якість Товару повинна відповідати умовам Договору та іншим вимогам, які зазвичай пред'являються до такого виду Товару.
- 5.2. В момент передачі Товару, Постачальник надає Замовнику видаткову накладну у двох екземплярах, а Замовник підписує зазначену видаткову накладну та повертає один примірник Постачальнику або надає письмові вмотивовані зауваження із зазначенням термінів їх виконання.
- 5.3. Виявлені під час прийому поставленого Товару недоліки (якість, нестача, втрата товарного вигляду та інше) оформляються відповідним Актом. Неякісний Товар замінюється Постачальником протягом 5-ти (п'яти) робочих днів з моменту складання відповідного Акту, а у разі неможливості його заміни Сторони складають відповідний Акт про повернення Постачальнику Товару. Після повернення Замовником Постачальнику Товару, Сторонами укладається додаткова угода про розірвання цього Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання чи неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.
- 6.2. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, згідно з цим Договором, винна Сторона сплачує пеню в розмірі 0,1% від вартості Товару за кожен день прострочення виконання зобов'язань чи неналежного виконання з дати невиконання або виявлення неналежного виконання зобов'язань, що не може перевищувати подвійну облікову ставку НБУ та відшкодовує збитки.
- 6.3. Замовник звільняється від відповідальності перед Постачальником, за умови затримки відповідного бюджетного фінансування та зобов'язується оплатити наданий Товар протягом 15-ти (п'ятнадцяти) банківських днів з моменту отримання Замовником відповідного фінансування.
- 6.4. Застосування заходів господарсько-правової відповідальності у зв'язку із порушенням умов Договору, не звільняє винну Сторону від виконання зобов'язання за цим Договором.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОЙНОЇ СИЛИ)

- 7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами Договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами

відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором у разі виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), повинна протягом 3-х (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.3. Доказом виникнення форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та строку їх дії є сертифікати, видані Торгово-промисловою палатою України та уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами відповідно до Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні».

7.4. При підтвердженні відповідними сертифікатами дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), строк виконання обов'язків продовжується на строк дії цих обставин.

7.5. З моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) Сторони зобов'язані виконати передбачені Договором зобов'язання.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей з приводу цього Договору, Сторони зобов'язані вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

8.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори або розбіжності вирішуються у судовому порядку.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині розрахунків за цим Договором до повного їх виконання Сторонами.

10. ІСТОТНІ УМОВИ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

10.1. Істотні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, передбачених законодавчими актами з питань публічних закупівель.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Договір складений українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

11.2. У всьому іншому, не передбаченому цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

11.3. Цей Договір може бути розірваний:

11.3.1. В односторонньому порядку за ініціатииви Замовника у разі невиконання чи неналежного виконання Постачальником зобов'язань, повідомивши його про це письмово у строк не менше ніж за 15-ть (п'ятнадцять) календарних днів до дати розірвання Договору. Датою розірвання Договору буде вважатися дата вказана в повідомленні Замовника про розірвання Договору.

11.3.2. За взаємною згодою Сторін, у такому випадку цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.4. Всі зміни до цього Договору можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.5. Всі зміни до цього Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені печатками (за наявності).

11.7. Кожна із Сторін несе повну відповідальність за правильність реквізитів, зазначених у Договорі й буде зобов'язана забезпечити письмове повідомлення іншої Сторони протягом 3 (трьох) робочих днів про зміну своїх реквізитів. У випадку, якщо про такі зміни іншу Сторону

не було проінформовано, Сторона, що змінила реквізити, бере на себе ризик небажаних наслідків у зв'язку з такою зміною.

11.8. Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) бюджетна, неприбуткова установа, що утримується за рахунок коштів місцевого бюджету. Не платник ПДВ.

11.9. Постачальник має статус платника єдиного податку 2-ї групи.

11.10. На виконання вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» Сторони погоджуються, що Управління екології та природних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) має право оприлюднювати інформацію про Договір.

Додатки:

1. Специфікація (Додаток 1);

12. РЕКВІЗИТИ Й ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

04080, м. Київ, вул. Турівська, 28
р/р UA418201720344270001000022922
в Держказначейська служба України, м Київ
Код банку 820172,
ЄДРПОУ 41819431
Тел. 366-64-10

Директор



О.Б. ВОЗНИЙ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Кізлат Галина Леонтіївна

08205, Київська обл., місто Ірпінь, ВУЛИЦЯ
КОТЛЯРЕВСЬКОГО, будинок 65, квартира 126
р/р UA693052990000026000020123164
в АТ «КБ «ПРИВАТБАНК»
Код банку 305299
ЄДРПОУ 2066508264
Тел 0638325454



Г.Л. Кізлат

Додаток 1
до Договору № 92
від «11» зрудня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Товари (роботи, послуги)	Кількість шт.	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Картридж CANON 725 Black (3484B002)	4	1 189,66	4758,64

Чотири тисячі сімсот п'ятдесят вісім гривень, 64 коп. без ПДВ.

ЗАМОВНИК:

Департамент захисту довкілля та адаптації до зміни клімату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
04080, м. Київ, вул. Турівська, 28
р/р UA418201720344270001000022922
в Держказначейська служба України, м Київ
Код банку 820172,
ЄДРПОУ 41819431
Тел. 366-64-10

Директор



О.І. ВОЗНИЙ

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприємець Кізлат Галина Леонтіївна

08205, Київська обл., місто Ірпінь, ВУЛИЦЯ КОТЛЯРЕВСЬКОГО, будинок 65, квартира 126
р/р UA693052990000026000020123164
в АТ «КБ «ПРИВАТБАНК»
Код банку 305299
ЄДРПОУ 2066508264
Тел 0638325454



Г.Л. Кізлат