

ДОГОВІР № 148
на обслуговування та ремонт комп'ютерної техніки

«05» Березня 2024 р.

с.м.т. Нові Санжари

Фізична особа підприємець Бурик Валерій Іванович (паспорт серія КН №858626 виданий Новосанжарським РВУМВС України в Полтавській області, 19 лютого 1999 р. ін. код №2635809293.), що діє на підставі свідоцтва №097925, серії ВО1, іменованій надалі "Виконавець" та Виконавчий касирський Новосанжарський
свідоцтва ради
в особі свідоцтва імени Гуржия Геннадія Івановича, що діє на підставі
Замовник, іменоване надалі "Замовник", уклали цей договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** виконує роботи по (ДК 021:2015(CPV2008)-50310000-1) технічне обслуговування і ремонт офісної техніки **Замовника**.

1.2. **Виконавець** зобов'язується виконувати наступні роботи по обслуговуванню та поточному ремонту комп'ютерної техніки, протягом терміну дії цього договору:

- перевірку цілісності даних, оновлення антивірусних баз, пошук і видалення тимчасових файлів, програмний і апаратний аналіз комп'ютерної мережі, консультації по роботі з офіційним програмним забезпеченням використовуваним **Замовником**
- Встановлення та оновлення версій офіційного програмного забезпечення.
- очищення системних блоків, блоків живлення, кулерів ПК від пилового забруднення
- перевірку і резервування системних файлів і реєстру операційної системи;
- консультації з придбання нової техніки;
- контроль працездатності устаткування і прогнозування несправностей.
- копіювання баз даних **Замовника** на резервні носії інформації.
- заправка та регенерація картриджів, ремонт офісної техніки, профілактичні роботи копіювальної техніки і принтерів.
- технічний ремонт офісної та комп'ютерної техніки, заміна несправних комплектуючих.

2. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Протягом терміну дії цього договору Виконавець зобов'язується проводити роботи по обслуговуванню та поточному ремонту комп'ютерної техніки, за викликом представника **Замовника**. Представник **Замовника** може здійснити **виклики**

2.2. Протягом терміну дії даного договору представник **Замовника** може здійснити **виклики** сервісного інженера **Виконавця** для усунення можливих несправностей в роботі з комп'ютерною технікою і програмним забезпеченням. Всі виклики оплачуються погодинно, або за конкретно виконану роботу згідно акту виконаних робіт (вартість робіт вказано в прас-листі, або за домовленістю).

2.3. Дата відвідування обмовляється заздалегідь за погодженням сторін.

2.4. По виклику **Замовника Виконавець** забезпечує прибуття протягом **дня** з моменту виклику.

2.4. По виклику **Замовника Виконавець** забезпечує прибуття протягом **дня** з моменту виклику до місця виконання робіт.

2.5. Виконавець зобов'язується проводити усні консультації співробітників Замовника по роботі з комп'ютерною технікою і програмним забезпеченням по телефону 8(066) 027 95 96, 8 097 3874776 з 9-00 до 17-00.

2.6. **Замовник зобов'язується:**

- надати Виконавцеві комп'ютерну техніку і документацію (паспорти, технічну документацію і диски з драйверами).
- організувати **Виконавцеві** допуск і умови для проведення обслуговування техніки на своїй території.
- оплачувати надані **Виконавцем** на вимогу **Замовника** послуги і виконані роботи згідно підписаних обома сторонами актів виконаних робіт.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

3.1. Сума цього договору складає:

15000.00 (п'ятнадцять тисяч) грн. 00 коп.)

3.2. Результатом виконання робіт є **Акт виконаних робіт**, що підписується обома сторонами після закінчення робіт.

3.3. За виконані роботи з поточного ремонту техніки та інші зроблені **Виконавцем** по вимозі **Замовника** послуги, **Замовник** робить оплату згідно підписаного Акту виконаних робіт. Оплата повинна бути зроблена не пізніше 7-ми банківських днів з моменту підписання актів виконаних робіт **Замовником**.

3.4. Вартість робіт, яка вказана в прайс-листі що є додатком цього договору може бути змінена, про що повідомляється Замовник за дві неділі до вступу нових тарифів на послуги, та надається новий прайс-лист.

4. ТЕРМІНИ ДІЇ ДОГОВОРУ.

4.1 Термін дії цього договору встановлюється з моменту підписання і до «31» грудня 2024 р.

4.2. Договір складений в двох екземплярах, кожен з яких має однакову юридичну силу.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СУПЕРЕЧОК

5.1. У разі невиконання взятих зобов'язань, до **Замовника** за прострочення оплати отриманих послуг, а до **Виконавця** за неякісне надання послуг обумовлених даним договором, застосовуються штрафні санкції у розмірі однієї облікової ставки Національного банку України.

5.2. Спори, що виникають при виконання цього договору, підлягають розгляду згідно з чинним законодавством України.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за даною угодою, якщо воно являється наслідком непередбачених обставин непереборної сили (форс-мажор). В цьому випадку термін виконання договірних зобов'язань продовжується на час дії даних обставин. Сторони повідомляють один одного не пізніше трьох робочих днів після початку або закінчення їх дії.

6.2. Якщо вказані в п 6.1. обставин продовжуються більш як один місяць, кожна сторона має право на розірвання цього договору. В цьому випадку сторони втрачають право на відшкодування збитків.

7. АДРЕСИ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН.

Продавець:

ФОП Бурик Валерій Іванович

39300 Полтавська обл.
смт Нові Санжари,
вул. Каштанова 28, кв.3
р/р UA803052990000026002001208868
в ПОЛТАВСЬКЕ ГРУ АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299 код 2635809293
тел. 066 0279596
097 3874776

Замовник:

Виконавчий комітет
Новосанжарської селищної ради
39300 Полтавська область
смт Нові Санжари
вул. Шевченка, 23
код 04382553
р/р UA 449201720344280002000018954
Державний казначейський офіс Чирків



В.І. Бурик



Г. Сергійчук

Handwritten signature.