

ДОГОВІР № 24-К
про закупівлю (робіт з капітального ремонту)

м. Київ

"15" 03 2024 р.

Управління освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації, в особі начальника **Сидоренка Олексія Миколайовича**, що діє на підставі Положення, (далі - Замовник), з однієї сторони, та **Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Мега Стайл»**, в особі директора **Козярівського Андрія Вікторовича**, який діє на підставі Статуту (далі - Підрядник), з іншої сторони, іменовані далі – Сторони, уклали цей Договір про закупівлю (робіт з капітального ремонту) (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Підрядник зобов'язується на свій ризик власними або залученими силами і засобами виконати Замовнику у встановлений строк та обсязі усі роботи, визначені кошторисною документацією, а Замовник - прийняти і оплатити їх.

1.2. Предмет закупівлі/найменування робіт: Згідно код ДК 021:2015: 45450000-6 «Інші завершальні будівельні роботи» (Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва» (далі - Роботи).

1.3. Склад та обсяги Робіт, що є предметом Договору, визначаються на підставі кошторисної документації (кошторисами та іншими документами, пов'язаними із складанням (розрахунки, обґрунтування, пояснення, відомості про ресурси тощо) і необхідними для визначення кошторисної вартості Робіт).

1.4. Обсяги Робіт можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

1.5. Закупівля Робіт здійснюється з урахуванням положень Закону України "Про публічні закупівлі" та постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 "Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування".

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Ціна Договору є твердою і складає 492 829,22 грн. (Чотириста дев'яносто дві тисячі вісімсот двадцять дев'ять гривень двадцять дві копійки) в тому числі ПДВ – 82 138,20 грн.

2.2. Визначення договірної ціни (ціни Договору) проводиться згідно ДСТУ, ДБН, кошторисних норм України у будівництві та інших нормативних актів, чинних на день підписання Договору.

2.3. Закупівлі, одержання, складування, збереження необхідних для виконання Робіт матеріалів, устаткування і інших ресурсів здійснює Підрядник. Він відповідає за кількість, якість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження, і до моменту відшкодування їх вартості Замовником вони залишаються власністю Підрядника.

2.4. Сторони домовились, що проведення експертизи кошторисної документації є обов'язковим. Експертизу проектної/кошторисної документації приходить Підрядник за власні кошти, які відшкодовуються йому замовником. Замовник делегує Підряднику права Замовника в частині замовлення та оплати експертизи проектної/кошторисної документації.

2.5. Ціна цього Договору може бути зменшена за результатами проведеної експертизи кошторисної документації, про що складається додаткова угода в письмовій формі, підписана Сторонами.

2.6. Підрядник не може змінювати ціну за Роботи, крім випадків коригування ціни Договору відповідно до чинного законодавства України.

2.7. Бюджетні зобов'язання Замовника за цим Договором виникають у межах наявних відповідних бюджетних призначень (асигнувань), встановлених кошторисом (згідно ч. 1 ст.

48 Бюджетного кодексу України).

2.8. Підрядник зобов'язаний безумовно повернути кошти у сумі виявленого, за результатами внутрішнього аудиту та перевірок контролюючими органами, завищення обсягів та/чи вартості виконаних робіт.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1 Бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення згідно Бюджетного Кодексу України. Фінансування Робіт здійснюється Замовником по мірі надходження бюджетних коштів.

3.2. Оплата за виконані Роботи проводиться проміжними платежами згідно Актів приймання виконаних будівельних робіт по формі КБ-2в (далі - Акт виконаних робіт), на підставі Довідок про вартість виконаних будівельних робіт та витрати по формі КБ-3 (далі - Довідка про вартість виконаних робіт).

3.3. Розрахунки проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Підрядника, зазначений в розділі 19 цього Договору, протягом 10 (десяти) банківських днів з дати підписання Акта виконаних робіт.

3.4. Акти виконаних робіт та Довідки про вартість виконаних робіт надаються Замовнику для їх підписання в 2 (двох) екземплярах.

3.5. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання документів, зазначених у п. 3.4. Договору, перевіряє їх та підписує, а за наявності зауважень - повертає Підряднику разом із зауваженнями.

3.6. У випадку наявності зауважень Підрядник повинен усунути їх протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання відповідних зауважень від Замовника.

3.7. Бюджетні зобов'язання беруться Замовником в межах відповідних бюджетних асигнувань, фінансові зобов'язання беруться Замовником в межах відповідних фактичних надходжень коштів на рахунок Замовника.

3.8. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення.

3.9. У разі затримки бюджетного фінансування видатків за цим Договором, розрахунок за фактично надані Роботи здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій рахунок. Сторони при цьому досягли домовленості, що в такому разі будь-які штрафні санкції не застосовуються до Замовника, а строки, передбачені розділом 3 «Порядок здійснення оплати» Договору, вважаються дотриманими та грошове зобов'язання вважається таким, що виконане Замовником своєчасно.

4. ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Строк (термін) виконання Робіт:

- з моменту укладання Договору і до "15" серпня 2024 року.

4.1.1. Календарний графік виконання робіт, складений з урахуванням Рекомендацій зі складання додатків до договору підряду в капітальному будівництві, затверджених наказом Мінрегіонбуду від 13.01.2009 № 2, є невід'ємною частиною Договору.

4.2. Місце виконання Робіт: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва.

4.3. Підрядник розпочинає виконання Робіт з моменту підписання Договору, якщо інше не встановлено цим Договором, при наявності дозвільної документації (за потреби) згідно вимог чинного законодавства.

4.4. Договір вважається виконаним після виконання всіх передбачених Договором Робіт та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

4.5. У разі зменшення обсягу фінансування видатків та/або відсутності потреби предмета закупівлі Замовник має право достроково розірвати цей Договір з Підрядником в односторонньому порядку, повідомивши про це Підрядника не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання Договору.

4.6. Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення передбаченої нормативними документами виконавчої документації. Підрядник несе повну відповідальність згідно чинного законодавства за достовірність цієї документації.

4.7. Замовник або інша уповноважена ним особа, яка надає Замовнику послуги з технічного нагляду та контролю за виконанням робіт, у будь-який час може ознайомитись з порядком ведення документації. Вимоги Замовника або іншої уповноваженої ним особи, яка надає Замовнику послуги з технічного нагляду та контролю за виконанням Робіт, щодо виявлених порушень заносяться до журналу виконання Робіт.

4.8. Сторони за взаємною домовленістю можуть проводити спільні наради з питань виконання ними умов цього Договору, в тому числі безпосередньо на об'єкті, та ухвалювати відповідні рішення, які оформлюються протоколом наради за підписами Сторін.

4.9. Підрядник здійснює оплату за спожиту електроенергію та воду, у разі їх використання, в процесі виконання Робіт відповідно до показань лічильників та згідно з чинними тарифами на підставі відповідних актів.

5. МАЙДАНЧИК ВИКОНАННЯ РОБІТ

5.1. Замовник надає Підряднику на період виконання Робіт доступ до об'єкту (майданчику) - місця виконання Робіт за Договором.

5.2. Підрядник відповідає за дотримання санітарних і протипожежних вимог, складування матеріалів і розташування техніки під час виконання Робіт на об'єкті (майданчику).

5.3. Після закінчення виконання Робіт, Підрядник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня передачі Замовнику виконаних Робіт, звільняє об'єкт (майданчик/місце виконання Робіт) від техніки, сміття, невикористаних матеріалів, забезпечує прибирання об'єкту від сміття, що утворилося в процесі виконання Робіт та від техніки, механізмів, матеріалів, тимчасових споруд, тощо; відновлює благоустрій території та здає об'єкт в належному стані. У разі утворення в результаті виконання Робіт металобрухту, Підрядник забезпечує його здачу та перераховує вартість на рахунок Замовника. Якщо Підрядник не виконав вимоги цього підпункту Договору у встановлений строк, Замовник має право звільнити майданчик своїми або залученими силами з покладанням компенсації витрат на Підрядника.

5.4. Підрядник для керівництва і надання Робіт призначає (залучає) працівників потрібної кваліфікації в достатній кількості і створює для них необхідні умови роботи.

5.5. Підрядник відповідає за поведінку своїх працівників та працівників субпідрядника на майданчику, попередження порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, дотримання трудової і технологічної дисципліни, а також вимог чинних НПА ОП.

5.6. Якщо Замовник просить Підрядника видалити особу, яка є працівником Підрядника/субпідрядника, зазначивши при цьому причини, Підрядник зобов'язаний виконати вимоги Замовника.

6. ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИХ ОРГАНІЗАЦІЙ

6.1. Підрядник може залучати для надання Робіт субпідрядників в разі наявності у них необхідних для виконання Робіт потужностей, ліцензій, достатньої професійності, фактів дотримання договірних зобов'язань у минулому, відсутності фактів порушення проти них справ про банкрутство, задовільного фінансового становища та відсутності обставин, які негативно впливатимуть на виконання ними умов цього Договору.

6.2. Підрядник зобов'язаний здійснювати організацію та координацію діяльності субпідрядників, залучати їх до вирішення наявних проблем, створювати необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролювати хід їх виконання, здійснювати приймання виконаних Робіт, представляти інтереси у відносинах із Замовником. Він несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.

6.3. Субпідрядні договори не змінюють зобов'язань Підрядника, визначених цим Договором перед Замовником.

6.4. Підрядник несе відповідальність перед субпідрядниками за невиконання або неналежне виконання Замовником своїх зобов'язань за Договором, а перед Замовником – за невиконання зобов'язань субпідрядниками. Приймання та оплату виконаних субпідрядниками Робіт здійснює Підрядник.

6.5. Замовник і субпідрядник не мають права пред'являти один одному вимоги,

пов'язані з порушенням договорів, укладених кожним з них з Підрядником, якщо інше не встановлено законом.

7. КОНТРОЛЬ ЯКОСТІ РОБІТ, МАТЕРІАЛІВ, ОБЛАДНАННЯ, УСТАТКУВАННЯ

7.1. Підрядник під час виконання Робіт на вимогу Замовника та/або іншої уповноваженої ним особи, яка надає Замовнику послуги з технічного нагляду та контролю за виконанням робіт, зобов'язаний надати всю необхідну інформацію та документи (завірені копії підписом та печаткою - у разі її використання): сертифікати якості, технічні паспорти, накладні, інших документи на будівельні матеріали, конструкції, обладнання, устаткування, тощо, які використовуються ним під час виконання Робіт згідно цього Договору. Підрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій, обладнання, устаткування, що поставляються ним, сертифікатам якості, специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, які засвідчують їх характеристики та якість.

7.2. З метою контролю за відповідністю виконаних Робіт, матеріальних ресурсів встановленим технічним вимогам Замовник забезпечує здійснення контролю за виконанням Робіт у порядку, встановленому законодавством. Під час виконання Підрядником Робіт, Замовник має право проводити перевірки якості матеріалів, конструкцій, обладнання, устаткування та обсяги прихованих робіт.

7.3. Замовник має право здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника (субпідрядника), технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання Робіт.

7.4. Замовник делегує в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема, спеціалізованій організації (консультаційній, проєктній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, шляхом укладання з такою особою окремого договору, про що інформує Підрядника (електронним/факсимільним/телефонним засобом зв'язку).

7.5. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні Роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали – заміні за рахунок Підрядника. Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

8. УМОВИ СТРАХУВАННЯ РИЗИКІВ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РОБІТ

8.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження результатів Робіт до їх прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

8.2. Сторони зобов'язані вживати необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження результатів Робіт.

8.3. Підрядник зобов'язаний вжити заходів для запобігання знищенню або пошкодженню результатів Робіт на весь термін виконання цих Робіт.

8.4. Сторони погодили, що страхування ризиків випадкового знищення чи пошкодження результатів Робіт, а також завдання шкоди життю, здоров'ю та/або майну третіх осіб під час/в результаті виконання Підрядником Робіт за цим Договором, здійснюється Підрядником за власний кошт за умови погодження такої необхідності із Замовником.

9. ЗДАВАННЯ І ПРИЙМАННЯ РОБІТ ТА ГАРАНТІЙНІ ТЕРМІНИ

9.1. Здавання-приймання виконаних Робіт (результатів Робіт) після їх закінчення здійснюється у відповідності з чинним законодавством в порядку, встановленому Договором, а саме: на підставі Актів виконаних робіт та Довідок про вартість виконаних робіт, підписаних Замовником та Підрядником.

9.2. Якщо при здаванні-прийманні виконаних Робіт будуть виявлені недоліки (недоробки, дефекти), які виникли з вини Підрядника, Замовник не підписує Акт виконаних робіт до моменту усунення зауважень.

9.3. Після закінчення виконання Робіт по цьому Договору і передачі їх Замовнику, Підрядник несе відповідальність за якість виконаних Робіт та можливість їх використання Замовником.

9.4. Гарантійний строк якості виконаних Підрядником Робіт без їх руйнування, аварій тощо на об'єкті (які виникли не з вини Замовника) та використання Замовником результатів цих Робіт, з урахуванням Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України № 668 від 01.08.2005, складає 10 (десять) років – на Роботи, прямо передбачені даним Договором, а на матеріали, устаткування та обладнання – згідно строку гарантії, який встановлений виробником цих матеріалів, устаткування, обладнання. Відлік гарантійного строку на Роботи, виконані Підрядником за цим Договором, розпочинається з дати підписання Замовником Актів виконаних робіт. Гарантія якості поширюється на все, що становить результат виконаних Робіт.

9.5. У разі руйнування, аварій тощо на об'єкті, які виникли не з вини Замовника протягом гарантійного строку, Замовник зобов'язаний повідомити (електронним/факсимільним/телефонним засобом зв'язку) про це Підрядника і запросити його для складання відповідного Акта про порядок і строки усунення виявлених руйнувань, аварій тощо на об'єкті. Отримавши повідомлення від Замовника, Підрядник зобов'язаний у строк не пізніше ніж 10 (десяти) робочих днів: прибути на об'єкт; з'ясувати причини виникнення руйнування, аварій тощо на об'єкті; прийняти заходи щодо запобігання подальших руйнувань, аварій тощо на об'єкті; скласти Акт про порядок і строки усунення виявлених руйнувань, аварій тощо на об'єкті, підписати із Замовником Акт про порядок і строки усунення виявлених руйнувань, аварій тощо на об'єкті та приступити до усунення руйнувань, аварій тощо.

Підрядник зобов'язаний усунути виявлені руйнування, аварії тощо, в порядку і у строки визначені Актом про їх усунення. Підрядник зобов'язаний виконати роботи в максимально стислі терміни, але не пізніше 30 (тридцяти) робочих днів з моменту складання відповідного Акта. Роботи з усунення Підрядником недоліків (недоробок, дефектів) Замовником не оплачуються.

Якщо терміни робіт по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті перевищують 30-тиденний (тридцятиденний) термін, Підрядник зобов'язаний це довести Замовнику розрахунками, складеними відповідно до чинного законодавства України. Роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті, які виникли протягом гарантійного періоду, виконуються Підрядником за власний кошт (без будь-якої компенсації з боку Замовника).

9.6. Підрядник (його правонаступник) не відповідає за руйнування, аварії тощо, котрі виникли внаслідок природного зносу об'єкта або його частин, неправильної його експлуатації чи неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту об'єкта, який було здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

9.7. Якщо Підрядник відмовився виконати умови, вказані в п. 9.5. цього Договору, Замовник самостійно або із залученням спеціалізованої організації з'ясовує причини виникнення руйнувань, аварій тощо на об'єкті; приймає заходи щодо запобігання подальшого руйнування об'єкту; складає дефектний акт, кошторисну документацію і договірну ціну з розрахунками на роботи по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті, направляє цю документацію Підряднику з вимогою оплатити вартість робіт по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті. Підрядник протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання цієї документації від Замовника, але не пізніше 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дня повідомлення його Замовником про руйнування, аварії, обвалу тощо на об'єкті, зобов'язаний оплатити Замовнику вартість робіт по усуненню руйнувань, аварій тощо на об'єкті згідно наданої Замовником кошторисної документації і договірної ціни (з розрахунками) на такі роботи.

9.8. При невиконанні Підрядником вимог п. 9.5. і п. 9.7. цього Договору, Замовник нараховує, а Підрядник сплачує Замовнику за кожний день затримки пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт, вказаних в договірній ціні (з розрахунками), складеної Замовником відповідно до вимог цього Договору.

10. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

10.1. Підрядник несе матеріальну відповідальність за збереження результатів виконаних Робіт, наслідки їх ушкодження до моменту прийняття Замовником всього обсягу виконаних Робіт по Актах виконаних робіт.

10.2. За порушення строків завершення виконання Робіт на об'єкті згідно п. 4.1. Договору Підрядник протягом 7 (семи) днів з моменту отримання відповідної вимоги від Замовника сплачує пеню у розмірі 0,1 % (0,1 відсотка) ціни Договору (п. 2.1. Договору) за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % (семи відсотків) вказаної ціни Договору.

10.3. За порушення умов Договору щодо якості виконаних Робіт у разі невиконання Підрядником вимог п. 9.5. і п. 9.7. цього Договору, Підрядник протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання відповідної вимоги від Замовника сплачує штраф у розмірі 20% (двадцяти відсотків) вартості неякісних Робіт (згідно відповідного дефектного акту Замовника).

10.4. При несвоєчасному усуненні дефектів, виявлених при прийманні Робіт чи в період відповідальності за дефекти, що виникли з вини Підрядника, Підрядник протягом 7 (семи) днів з моменту отримання відповідної вимоги від Замовника оплачує Замовникові пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від ціни Договору (п. 2.1. Договору) за кожний день затримки усунення дефектів.

10.5. У разі дострокового розірвання Договору з причини невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором Підрядником, Підрядник сплачує неустойку в розмірі 20% (двадцяти відсотків) від суми невиконаних/неякісно виконаних Робіт.

10.6. Виплата пені і штрафів не звільняє Сторони від виконання зобов'язань за договором.

10.7. Сторони погодили, що до Замовника ні в якому випадку не застосовуються умови ст. 625 Цивільного кодексу України.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

11.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаuti, бойкоти та ін.).

11.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

11.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документ, зазначений у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 (чотирнадцять) днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

11.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 (тридцять) календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

11.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

11.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

11.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

11.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина, пов'язана із військовою агресією російської федерації проти України (в період дії введеного воєнного стану), тому згідно з пунктом 11.1. розділу 11 Договору зазначені форс-мажорні обставини не звільняють Підприємця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

12.1. Замовник може розірвати Договір в односторонньому порядку з таких причин:

- відсутність коштів для фінансування Робіт;
- виявлення недоцільності використання коштів для отримання Робіт за Договором, у тому числі за обставин непереборної сили, прорахунків у проекті;
- банкрутство Підприємця;
- у разі прострочення строку виконання Робіт/надання послуг, що призвело до неможливості виконання Підприємцем зобов'язань за цим Договором в повному обсязі;
- неодноразове порушення Підприємцем державних стандартів, будівельних норм і правил, вимог кошторисної документації, НПАОП тощо;
- виявлення недоліків, які виключають можливість використання результату виконаних Робіт відповідно до мети, зазначеної у Договорі, і які не можуть бути усунені Підприємцем, Замовником або третьою особою;
- невідповідності Підприємцем Актів про порядок і строки усунення виявлених руйнувань;
- в будь-який час до закінчення строку виконання Робіт, оплативши Підприємцю виконану (прийняту Замовником) частину Робіт.

12.2. Замовник має право вимагати у Підприємця відшкодування збитків, пов'язаних з розірванням Договору з причин, зазначених в розділі 12 Договору.

12.3. Замовник повинен повідомити Підприємця про прийняте ним рішення розірвати Договір не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання Договору.

12.4. Укладений Договір може визнаватися недійсним виключно за рішенням суду.

12.5. Окрім прав, передбачених цим Договором, Сторони також мають інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, іншими актами законодавства.

13. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

13.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються

вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

13.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

13.3. У разі необхідності відшкодування збитків або застосування інших санкцій Сторона, права і законні інтереси якої порушено, з метою вирішення спору звертається до порушника з письмовою претензією, якщо інше не встановлено законом. Претензія розглядається в місячний строк з дня її одержання. У разі коли Сторона, що порушила майнові права або законні інтереси іншої Сторони протягом встановленого строку не дасть відповіді на претензію або відмовиться повністю або частково її задовольнити, Сторона, права або законні інтереси якої порушено, має право передати спір на вирішення Господарського суду.

13.4. Для усунення розбіжностей, за якими не досягнуто згоди, Сторони можуть залучати професійних експертів, а також на вимогу будь-якої із Сторін має бути призначена експертиза. Сторона-ініціатор проведення експертизи зобов'язується повідомити листом іншу Сторону про призначення експертизи, додавши копію договору з експертною організацією на проведення експертизи. Наступного дня після отримання експертного висновку Сторона-ініціатор проведення експертизи зобов'язана листом повідомити іншу Сторону про її результати та надати копію експертного висновку. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень ним умов Договору.

14. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

14.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій (далі – Санкція) до сторони, яка порушує зобов'язання.

14.2. У випадку порушення Підрядником умов Договору Замовником можуть бути застосовані такі оперативно-господарські санкції:

14.2.1. Одностороння відмова Замовника від виконання свого зобов'язання із звільненням його від відповідальності за це, у разі порушення будь-якого зобов'язання Підрядником умов даного Договору.

14.2.2. Відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано Підрядником неналежним чином.

14.2.3. Відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Підрядником.

14.2.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин з Підрядником.

14.3. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України), може застосовуватися Замовником до Підрядника за невиконання Підрядником своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- якості виконаних Робіт;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі прострочення строку виконання Робіт/надання послуг, що призвело до неможливості виконання зобов'язань за Договором у повному обсязі;
- розірвання аналогічного за своєю природою договору про закупівлю із Замовником у разі відмови від усунення дефектів.

14.4. У разі порушення Підрядником умов щодо порядку та строків надання Робіт, якості наданих Робіт Замовник має право в будь-який час, як протягом строку дії цього Договору про закупівлю, так і протягом 1 (одного) року після спливу строку дії цього Договору про закупівлю, застосувати до Підрядника Санкцію.

14.5. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати строку позовної давності з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Підрядника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (направляється Замовником на електронну адресу Підрядника, зазначену у розділі 19 Договору, з подальшим направленням рекомендованим листом з описом вкладення та повідомленням на поштову/юридичну адресу Підрядника, зазначену у розділі 19 Договору, передбачений цим Договором про закупівлю. Усі документи (листи, повідомлення, інша

кореспонденція та ін.), що будуть відправлені Замовником на адресу Підрядника, вказану в цьому договорі про закупівлю, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Підрядник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Замовником такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Підрядником не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки Замовником на адресу Підрядника, зазначену в цьому Договорі про закупівлю.

14.6. Підставою для застосування Замовником оперативного-господарських санкцій є факт порушення умов Договору Підрядником. Оперативно-господарські санкції застосовуються Замовником у позасудовому порядку та без попереднього пред'явлення претензії Підряднику.

14.7. Протягом строку дії Санкції Замовник з Підрядником (у разі реорганізації Підрядника – з його правонаступниками) не укладатиме жодних договорів та угод цивільного чи господарського характеру, незалежно від їх предмета, ціни та (не)застосування передбачених законодавством процедур відбору Підрядників.

14.8. Застосування Санкції може бути достроково припинено у будь-який час до закінчення строку її дії за рішенням Замовника або суду.

15. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

15.1. Договір вступає в силу з моменту його підписання Сторонами, якщо інше не встановлено цим Договором, і діє до 31 грудня 2024 року, а в частині фінансових та гарантійних зобов'язань – до повного їх виконання Сторонами.

15.2. Зміни в цей Договір можуть бути внесені за взаємною згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору з урахуванням положень Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про публічні закупівлі», постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та інших нормативно-правових актів, чинних на день підписання Договору.

16. ІНШІ УМОВИ

16.1. Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу - по одному для кожної із Сторін.

16.2. Сторони погодилися, що текст Договору, будь-які матеріали, інформація та будь-які відомості, що стали відомі в процесі виконання зобов'язань за Договором, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

16.3. У разі здійснення Замовником закупівлі робіт, виконання яких передбачає набуття Замовником у власність товарів, перелік яких визначений у підпункті 2 пункту 6¹ розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» або додатковим переліком товарів, що затверджується Кабінетом Міністрів України відповідно до підпункту 3 пункту 6¹ розділу Х «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про публічні закупівлі» та вартість предмета закупівлі дорівнює або перевищує 200 тисяч гривень, Підрядник одночасно з передачею товару надає Замовнику підготовлену виробником товару фактичну калькуляцію собівартості такого товару або інший документ, передбачений чинним законодавством.

У разі невиконання Підрядником вимог цього пункту Договору Замовник має право достроково розірвати Договір з причини невиконання або неналежного виконання зобов'язань за цим Договором Підрядником та застосувати до Підрядника господарські санкції, передбачені цим Договором.

16.4. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків

Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару / обсягу робіт / обсягу послуг. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення. У разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару, Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни такого товару на ринку підтверджується довідкою/ами або листом/ами (завіреними копіями цих довідки/ок або листа/ів) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни такого товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку такого товару, що є предметом закупівлі за цим Договором;

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;

4) продовження строку дії Договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;

5) погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

6) зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону, а саме дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20% будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.

16.5. Сторони погодились, що підписання цього Договору вважається безумовною згодою Сторін (суб’єктів персональних даних) щодо обробки їх персональних даних відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI, а також підтвердженням наявності у них прав на обробку персональних даних як у одержувачів персональних даних від імені суб’єкта (володільця).

16.6. Відповідальність за неправомірну передачу персональних даних іншій Стороні або третім особам (крім випадків, передбачених чинним законодавством України), а також їх обробку, несе виключно Сторона, що передала такі персональні дані іншій Стороні або третім особам без згоди суб’єкта (володільця) цих персональних даних.

16.7. Сторони домовились про такі умови електронного листування (обміну документами електронною поштою) між Сторонами. Сторона повідомляє іншу Сторону шляхом направлення електронного листа з електронної адреси, вказаної у реквізитах та контактній інформації сторін у цьому Договорі, на відповідну електронну адресу іншої Сторони Договору, зазначену в реквізитах та контактній інформації сторін цього Договору. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в цьому договорі вважається наступний робочий день після дня відправлення повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього Договору (далі — Дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

Сторони домовились, що роздрукований Стороною примірник електронного повідомлення (повного тексту електронного листа з зазначенням адресата, дати та часу відправлення) з електронної адреси, зазначеної в реквізитах та контактній інформації сторін Договору, є належним доказом повідомлення (інформування) іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

Електронний(і) документ(и), який(і) надсилається(ються) Сторонами електронною поштою в рамках цього Договору, обов’язково підписується(ються) кваліфікованим електронним підписом. Відсутність такого підпису в електронному документі є підставою вважати електронний документ недійсним.

Сторони гарантують належний захист електронних поштових скриньок з адресами, вказаними в цьому Договорі, від несанкціонованого доступу з боку третіх осіб. Сторони зобов’язуються протягом 10 (десяти) робочих днів з моменту змін адрес електронної пошти повідомити іншу Сторону про такі зміни.

17. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

17.1. Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю

Сторони, а також їх афілійовані особи та працівники зобов'язуються: дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; вживати всіх можливих заходів, які є необхідними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи невчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

17.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою/особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи/сіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

18. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

18.1. Додатки до Договору є його невід'ємною частиною:

18.1.1. Дефектний акт — Додаток 1.

18.1.2. Зведений кошторисний розрахунок вартості (з пояснювальною запискою) — Додаток 2.

18.1.3. Локальний кошторис — Додаток 3.

18.1.4. Договірна ціна — Додаток 4.

18.1.5. Підсумкова відомість ресурсів — Додаток 5.

18.1.6. Календарний графік виконання робіт — Додаток 6.

19. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Замовник:

Управління освіти Подільської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Місцезнаходження: 04071, м. Київ,
вул. Введенська, 35

Електронна адреса:

osvita_podilrda@kmda.gov.ua

Тел.: (044) 425-04-77

ЄДРПОУ 37393777

IBAN UA 358201402311412014004402

Держказначейська служба України, м.
Київ

МФО 820172

Начальник Сидоренко О.М.

Головний бухгалтер Олійник О.М.



Підрядник:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Будівельна
компанія «Мега Стайл»

Місцезнаходження: 04082, м. Київ, вул.
Коноплянська, 18

IBAN:UA323052990000026001036700611

в АТ КБ «Приватбанк»

Код ЄДРПОУ 41235604

ПІН 412356026545

тел.: (050) 469-46-09

Електронна адреса:

bkmegastyle@gmail.com

Директор Козярівський А.В.



Додаток № 6
до Договору № 24-Р
від 15.03.2024 року

Календарний графік виконання робіт
«Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп.
Правди, 96 А, Подільського району міста Києва».

№ п/п	Перелік технологічних етапів надання послуг	Обсяг послуг, надання яких передбачено в окремі періоди																		
		березень 2024р			квітень 2024р			травень 2024р			травень 2024р			липень 2024р			серпень 2024р			
1	2	3			4			5			6			7			8			
1	Підготовчі роботи: документальні узгодження, експертиза кошторисної документації, тощо.																			
2	Демонтажні роботи																			
3	Покрівельні роботи																			
4	Інші роботи (навантаження сміття, його перевезення тощо)																			

* - періоди зазначаються з урахуванням загального строку виконання робіт, передбаченого Договором

Замовник:
Управління освіти Подільської
районної в місті Києві державної
адміністрації

Начальник  Сидоренко О.М.

Головний бухгалтер  Олійник О.М.

Підрядник:
Товариство з обмеженою
відповідальністю «Будівельна
компанія «Мега Стайл»

Директор  Козирівський А.В.



Замовник Управління освіти Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
(назва організації)

Підрядник Товариство з обмеженою відповідальністю «Будівельна компанія «Мега Стайл»
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на будівництво **Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва**, що здійснюється в 2024 році

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з КНУ «Настанова з визначення вартості будівництва».

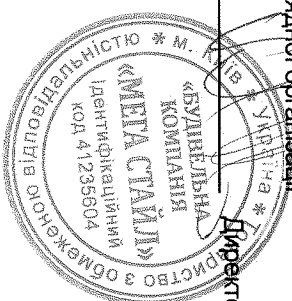
Складена в поточних цінах станом на 27 лютого 2024 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розділ І. Будівельні роботи				
		Прямі витрати, у тому числі	360,79458	360,79458	-
		Заробітна плата	68,03898	68,03898	-
		Вартість матеріальних ресурсів	287,89937	287,89937	-
2	Розрахунок N1	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	4,85623	4,85623	-
3	Розрахунок N2	Загальновиборничі витрати	37,39155	37,39155	-
4	Розрахунок N3	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-
5	Розрахунок N4	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-
6	Розрахунок N5	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-
7	Розрахунок N6	Інші сукупні витрати	3,56000	-	3,56000
	Розрахунок N7	Разом	401,74613	398,18613	3,56000
	Розрахунок N8	Прибуток	5,92967	5,92967	-
	Розрахунок N9				

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	3,01522	-	3,01522
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	410,69102	404,11580	6,57522
11	Розрахунок N13	Разом (ч.ч 1-10) Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	-	-	-
12		Разом по Розділу I Податок на додану вартість	410,69102	404,11580	6,57522
		Всього по Розділу I	82,13820	-	82,13820
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар	492,82922	404,11580	88,71342
		Всього договірна ціна (р.I + р.II)	492,82922		



НАЧАЛЬНИК
ГРУПИ ЦГО
ШЕВЧИШИН В.Я.



Керівник генеральної
підприємств організації
Директор Козарівський А.В.

Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва

Будівництво розташоване на території області.

Колторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних колторисних норм на ремонтно - будівельні роботи. КНУ РЕКНр;
- Будівельні матеріали, виробні і конструкції;
- Перевезення ґрунту і сміття;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими даними Мініреконбуду України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Показник для визначення розміру колторисного прибутку, Настанова [4.38] 7,65 грн./люд.год
2. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4.39] 3,89 грн./люд.год

Загальна колторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна колторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 170,25 люд.год та розряді робіт 3,8)

Всього договірна ціна:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

у тому числі:

- ризики і інфляція від вартості устаткування

інші витрати -

податок на додану вартість -

492,82922 тис.грн.

404,11580 тис.грн.

- тис.грн.

6,57522 тис.грн.

82,13820 тис.грн.

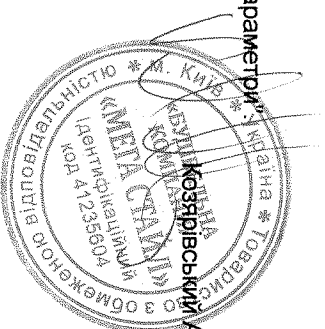
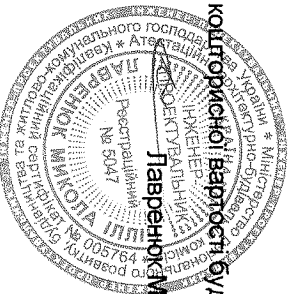
Примітка:

1. Дані про структуру колторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри"

Склад: Павренко М.І. колторисник

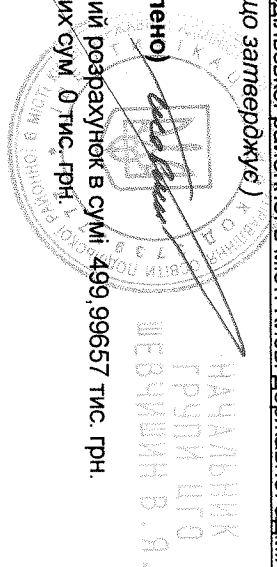
Перевірив:

Козарівський А.В. директор



Управління освіти Подільського районної в місті Києві державної адміністрації
(назва організації, що затверджує)

Затверджено (схвалено)



Зведений кошторисний розрахунок в сумі 499,99657 тис. грн.
В тому числі зворотних сум 0 тис. грн.

(посилання на документ про затвердження)

"13" 03 2024 р.

ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИСНИЙ РОЗРАХУНОК ВАРТОСТІ ОБ'ЄКТА БУДІВНИЦТВА №

Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва

Складений за поточними цінами станом на 27 лютого 2024 р.

№ Ч.ч	Номери кошторисів і кошторисних розрахунків	Найменування глав, будівель, споруд, лінійних об'єктів інженерно-транспортної інфраструктури, робіт і витрат	Кошторисна вартість, тис.грн.			
			будівельних робіт	устаткування, меблів та інвентарю	інших витрат	загальна вартість
1	2	3	4	5	6	7
1	02-01	Глава 2. Об'єкти основного призначення Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва	398,18613	-	-	398,18613
			Разом по главі 2:	-	-	398,18613
			Разом по главах 1-7:	-	-	398,18613
			Разом по главах 1-8:	-	-	398,18613
			Разом по главах 1-9:	-	-	398,18613
2	Настанова [4.32]	Глава 10. Утримання служби замовника та інжинірингові послуги Кошти на здійснення технічного нагляду (1,5 %)	-	-	5,97279	5,97279
			-	-	-	-

Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва

Будівництво розташоване на території області.

Кошторисна документація складена із застосуванням:

- Збірники ресурсних елементних кошторисних норм на ремонтно - будівельні роботи. КНУ РЕКНр;

- Будівельні матеріали, виробни і конструкції;

- Перевезення ґрунту і сміття;

Вартість матеріальних ресурсів і машино-годин прийнято за регіональними поточними цінами станом на дату складання документації та за усередненими

даними Міністерства України.

Загальновиробничі витрати розраховані відповідно до показників Додатка 18 Настанови з визначення вартості будівництва

При складанні розрахунків інших витрат прийняті такі нарахування:

1. Відсоток для визначення ліміту коштів на здійснення технічного нагляду, Настанова [4.32]

2. Показник для визначення розміру кошторисного прибутку, Настанова [4.38]

3. Показник для визначення розміру адміністративних витрат, Настанова [4.39]

Загальна кошторисна трудомісткість

Нормативна трудомісткість робіт, яка передбачається у прямих витратах

Загальна кошторисна заробітна плата

Середньомісячна заробітна плата на 1 робітника в режимі повної зайнятості (при середньомісячній нормі тривалості робочого часу 170,25 год та розряді робіт 3,8)

Всього за зведеним кошторисним розрахунком:

у тому числі:

будівельні роботи -

вартість устаткування -

інші витрати -

податок на додану вартість -

499,99657 тис.грн.

404,11580 тис.грн.

- тис.грн.

12,54801 тис.грн.

83,33276 тис.грн.

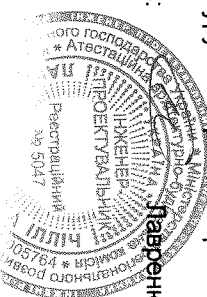
1,50 %
7,65 грн./люд.год
3,89 грн./люд.год0,77512 тис.люд.год
0,692 тис.люд.год
83,11858 тис.грн.
18000,00 грн.

Примітка:

1. Дані про структуру кошторисної вартості будівництва наведені у документі "Підсумкові вартісні параметри"

Складав: **Павленок М.І.** кошторисник

Перевіряв:

Козарівський А.В. директор

ЗАТВЕРДЖЕНО

Управління освіти Подільської районної в місті

Києві державної адміністрації

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

"13" 03 2024 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва.

Умови виконання робіт :Згідно КНУ, Ресурсні елементні кошторисні норми на ремонтно-будівельні роботи, Вказівки до застосування , Додаток Б, Таблиця Б1, п.п. 2 Виконання ремонтно-будівельних робіт на покрівлях і фасадах будинків, будівель, що експлуатуються, К=1,2.

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання покриттів покрівлі з рулонних матеріалів в 1-3 шари	м2	260	
2	Розбирання цементних покриттів	м2	137	
3	Улаштування цементної вирівнювальної стяжки 30 мм	м2	137	
4	Улаштування покрівель рулонних з матеріалів, що наплавляються, із застосуванням газопламеневих пальників, в два шари	м2	540	
5	Ремонт примикань до цегляних стін і парпетів з рулонних покрівельних матеріалів с застосуванням газопламеневих пальників, висота примикання 400 мм	м	142	
6	Улаштування з листової сталі прижимної планки 80 мм	м	142	
	Інші роботи			
7	Навантаження сміття вручну	т	9,039	
8	Перевезення сміття до 30 км	т	9,039	

Склад

кошторисник

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Лавренюк М.І.

Перевірив

директора

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Козярівський А.В.



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7 КР8-19-3	Ремонт приликань до цегляних стін і паралетів з рулонних покриттєвельних матеріалів с застосуванням газоопламенєвєх палыників, висота приликання 400 мм		100 м	1,42	8814,81 7328,36	-	12517,03	10406,27	-	69,3120	98,42
8 С111-1624 варіант 2	Грунтовка Праймер бітумно-полімерний		т	0,01704	92080,21	-	1569,05	-	-	-	-
9 & С111- 1758-1	Рулонний матеріал Пластобіт Про ЕКП (верхній шар)		м2	96,56	157,73	-	15230,41	-	-	-	-
10 & С111- 1758-2	Рулонний матеріал Пластобіт Про ЕПП (нижній шар)		м2	71	146,51	-	10402,21	-	-	-	-
11 КР8-40-4 варіант 2	Улаштування з листової сталі пружинної планки 80 мм		100м	1,42	4871,68 4871,68 0,47	-	6917,79	6917,79	-	49,5240	70,32
12 & С111-16-1 варіант 1	Дюбель 6x60		шт	568	0,47	-	266,96	-	-	-	-
13 & С111- 1797-1	Сталь листова оцинкована, товщина листа 0,55 мм		т	0,051347 2	63914,05	-	3281,81	-	-	-	-
14 КР20-40-1	Інші роботи Навантаження сміття вручну		1 т	9,039	142,30 142,30	-	1286,25	1286,25	-	1,6300	14,73
15 С311-30-М	Н14=1 Н15=1 Перевезення сміття до 30 км		т	9,039	302,03	302,03 49,20	2730,05	-	2730,05 444,72	-	-
	Н14=1				-					0,4110	3,72
	Разом прямі витрати по кошторису						360794,58	68038,98	4856,23 1150,69		681,66 10,41
	Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальновиробничі витрати, грн. трудомісткість в загальновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальновиробничих витратах, грн.						360794,58		287899,37 69189,67 37391,55 83,05 13928,91		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Всього будівельні роботи, грн.					398186,13				

		Всього по кошторису					398186,13				
		Кошторисна трудомісткість, люд.год.					775,12				
		Кошторисна заробітна плата, грн.					83118,58				

Склав

КОШТОРИСНИК

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

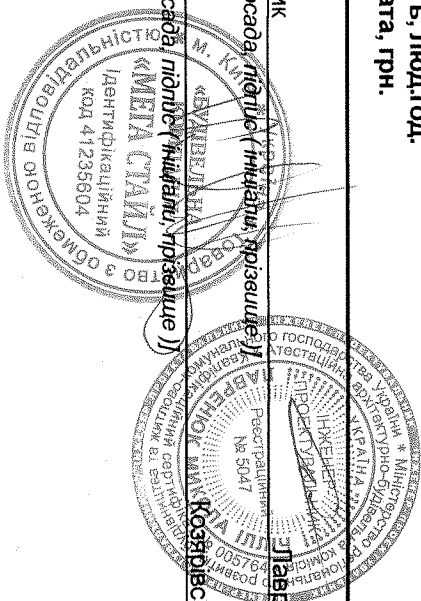
Лавренко М.І.

Перевірів

ДИРЕКТОР

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Козарівський А.В.



Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва
Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва

Підсумкова відомість ресурсів до локального кошторису № 02-01-01

Капітальний ремонт покрівлі в закладі дошкільної освіти № 142 за адресою: просп. Правди, 96 А, Подільського району міста Києва

№ ч.ч.	Шифр ресурсу	Найменування	Одиниця виміру	Кількість	Поточна ціна за одиницю, грн.	у тому числі:				Обґрунтування ціни
						відпускна ціна, грн.	транс- портна складова, грн.	заготі- вельно- складські витрати, грн.		
1	2	3	4	5	всього, грн. 6/7	всього, грн. 8/9	всього, грн. 10/11	всього, грн. 12/13	14	
1	1	І. Витрати труда Витрати труда робітників-будівельників Середній розряд робіт, що виконуються робітниками-будівельниками	люд.год розряд	681,66 3,3	99,81					
2		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	люд.год	6,69	105,48					
3		Середній розряд ланки робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням машин	розряд	3,8						
4		Витрати труда робітників, зайнятих керуванням та обслуговуванням	люд.год	3,72	119,71					
5		автотранспорту при перевезенні ґрунту і будівельного сміття								
6		Витрати робітників, заробітна плата яких враховується в складі:								
6.1		загальновиробничих витрат	люд.год	83,05	167,72					
	Разом	кошторисна трудомісткість	люд.год	775,12						
	Середній розряд робіт		розряд	3,3						
		II. Будівельні машини і механізми								

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
7	КЕМ205-101	Компресори пересувні з двигуном внутрішнього згорання, тиск до 686 кПа [7 ат], продуктивність 2,2 м3/хв	маш. год	5,6718	368,58 2090,51				
8	КЕМ233-803	Молотки відбійні пневматичні, при роботі від пересувних компресорних станцій	маш. год	5,6718	6,29 35,68				
9	СЗ11-30-М	Перевезення сміття до 30 км	т	9,039	302,03 2730,05				
Разом по розділу II в тому числі енергоносії:			грн.		4856,24				
Дизельне паливо			кг	20,305					
Стиснене повітря			м3	393,056					
Масильні матеріали			кг	0,907					
Будівельні машини, враховані в складі загальнозвиробничих витрат									
10	КБМ270-224	Пальник газопламеневий	маш. год	64,13952					
III. Будівельні матеріали, виробі і комплекти									
11	+С111-1624 варіант 2	Грунтовак Праймер бітумно-полімерний	т	0,17904	92080,21 16486,04	89750,00 16068,84	524,72 93,95	1805,49 323,25	
12	&С11-16-1 варіант 1	Дюбель 6х60	шт	568	0,47 266,96	0,45 255,60	0,01 5,68	0,01 5,68	
13	+С1546-66 варіант 2	Пропан-бутан технічний	м3	109,98	99,77 10972,70	91,00 10008,18	8,77 964,52	-	-
14	+С1425-11684	Розчин готовий кладковий важкий цементний, марка М150	м3	0,3408	2452,18 835,70	1700,00 579,36	752,18 256,34	-	-
15	&С111-1758-1 варіант 2	Рулонний матеріал Пластобіт Про ЕКП (верхній шар)	м2	717,56	157,73 113180,74	152,23 109234,16	2,41 1729,32	3,09 2217,26	

1	2	3	4	5	6/7	8/9	10/11	12/13	14
16	&C111-1758-2 варіант 2	Рулонний матеріал Пластобіт Про ЕПП (нижній шар)	м2	681,2	<u>146,51</u> 99802,61	<u>141,23</u> 96205,88	<u>2,41</u> 1641,69	<u>2,87</u> 1955,04	
17	&C111-1797-1 варіант 2	Сталь листова оцинкована, товщина листа 0,55 мм	т	0,0513472	<u>63914,05</u> 3281,81	<u>63162,88</u> 3243,24	<u>275,38</u> 14,14	<u>475,79</u> 24,43	
18	&C111-1891-1- 1 варіант 2	Суміш суха Стяжка Silek F20	кг	8220	<u>5,24</u> 43072,80	<u>4,85</u> 39867,00	<u>0,29</u> 2383,80	<u>0,1</u> 822,00	
Разом по розділу III Підсумкові витрати енергоносіїв для усіх машин			грн.		287899,36	275462,26	7089,44	5347,66	
Стиснене повітря			м3	393,056					
Масляні матеріали			кг	0,907					
Дизельне паливо			л	23,888					
Довідкові дані				9,039					
Будівельне сміття			т						

Поточні ціни матеріальних ресурсів прийняті станом на "27 лютого" 2024 р.

змінені користувачем

Символ '+' визначає, що параметри, які впливають на кошторисну ціну ресурсу

змінені користувачем

Символ & визначає що ресурс задан користувачем.

Склав

кошторисник

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Павленюк М.І.

Перевірів

директор

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Козярівський А.В.

