***Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз»***

***АТ «Лубнигаз»***

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

 **Протокол** **Уповноваженої особи**

**АТ «Лубнигаз»**

 28.11.2022 №2

 **ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю **Послуги**

***Обслуговування GPS навігаторів***

***код ДК 021:2015 – 72320000-4 – Послуги, пов’язані з базами даних***

м.Лубни *–* 2022 рік

|  |  |
| --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Постанови від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |   |
| 2.1 | повне найменування | Акціонерне товариство «Оператор газорозподільної системи «Лубнигаз» |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Л.Толстого, 87, м. Лубни, Полтавська обл., Україна, 37503 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | ПІБ: Педюра Володимир Миколайович – Уповноважена особа АТ«Лубнигаз»e-mail: tender@lubnygaz.com.ua тел. (05361) 75-238, моб. 050-308-02-97 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Обслуговування GPS навігаторівкод ДК 021:2015 – 72320000-4 – Послуги, пов’язані з базами даних |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому. |
| 4.3 | місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги, їх обсяги | Місце, де повинні бути виконані роботи чи надані послуги: в межах території України Обсяги: 1 послуга |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до  31 грудня 2023 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників**  | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції**  | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою. **Виключення:**1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу. 2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру. Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен **протягом трьох днів** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій **не менш як на чотири дні.** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель **у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.** **Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін**, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | *Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.* Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:* інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації;
* інформацією щодо відсутності підстав, установлених у статті 17 Закону, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації;
* документами, що підтверджують надання учасником забезпечення тендерної пропозиції; *(якщо таке забезпечення передбачено оголошенням про проведення процедури закупівлі)*;
* інформацією щодо кожного субпідрядника/ співвиконавця у разі залучення (відповідно до п. 7 «Інформація про субпідрядника/співвиконавця» даного Розділу);
* у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання;
* іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.

Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.*Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).****Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:«Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки. *Опис формальних помилок:*1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:— уживання великої літери;— уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;— використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;— зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;— застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;— написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;— нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.*Приклади формальних помилок:*— «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»; — «м.київ» замість «м.Київ»;— «поряд -ок» замість «поря – док»;— «ненадається» замість «не надається»»;— «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»— учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)». Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.**УВАГА!!!****Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:** **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;****2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);****3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.****Винятки:****1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.****Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).** **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».** **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).** **У разі відсутності даної інформації або у разі ненакладення учасником КЕП\УЕП відповідно до умов тендерної документації, така тендерна пропозиція учасника вважається як така, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 *Закону* та буде відхилена на підставі підпункту 2 пункту 41 *Особливостей.***Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель). *Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.* Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. *У випадку подання учасником більше однієї тендерної пропозиції (у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) (у разі здійснення закупівлі за лотами), такі тендерні пропозиції учасника вважаються як такі, що не відповідають вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*  |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції  не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 90 (дев’яноста) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право:відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені статтею 17 Закону** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації. Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації. **Підстави, встановлені статтею 17 Закону:**1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;3) службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;4) суб’єкт господарювання (учасник) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;6) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;7) тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;8) учасник процедури закупівлі визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань" (крім нерезидентів);10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом);11) учасник процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у виді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України "Про санкції";12) службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми;13) учасник процедури закупівлі має заборгованість із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім випадку, якщо такий учасник здійснив заходи щодо розстрочення і відстрочення такої заборгованості у порядку та на умовах, визначених законодавством країни реєстрації такого учасника *(Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі підтвердження відсутності підстави, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону (п.44 Особливостей)).*Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхилити тендерну пропозицію учасника в разі, якщо учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору.Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України “Про доступ до публічної інформації” та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника /співвиконавця (у випадку закупівлі робіт чи послуг)** | Учасник в складі тендерної пропозиції надає довідку з інформацією про повне найменування, місцезнаходження, код ЄДРПОУ та ПІБ керівника щодо кожного суб’єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання послуг як субпідрядника/співвиконавця у обсязі не менше ніж 20 відсотків від вартості договору про закупівлю *(надається у разі залучення).* |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — **06 грудня 2022 року до 12:00**  *(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Дата та час розкриття тендерної пропозиції** | Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель.Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до статті 28 Закону (положення абзацу третього частини першої статті 28 Закону не застосовується).Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону. |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 цих особливостей.Для проведення відкритих торгів із застосуванням електронного аукціону повинно бути подано не менше двох тендерних пропозицій.Електронний аукціон проводиться електронною системою закупівель відповідно до статті 30 Закону.Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до статті 29 Закону.**Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**Оцінка тендерних пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених замовником у цій тендерній документації, шляхом застосування електронного аукціону *(у разі якщо подано дві і більше тендерних пропозицій).*Якщо була подана одна тендерна пропозиція, електронна система закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначених замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, не проводить оцінку такої тендерної пропозиції та визначає таку тендерну пропозицію найбільш економічно вигідною.Замовник розглядає таку тендерну пропозицію відповідно до вимог статті 29 Закону (положення частин другої, дванадцятої та шістнадцятої статті 29 Закону не застосовуються) з урахуванням положень пункту 40 Особливостей.*Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 цих особливостей.**До розгляду \*не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**Прийнятний відсоток перевищення ціни тендерної пропозиції, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів \_\_-\_\_% (\* зазначити, якщо замовник зазначає в тендерній документації про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів).*Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ.Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін тендерних пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників.Під час проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель відображаються значення ціни тендерної пропозиції учасника та приведеної ціни.Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону – 1 % Учасник визначає ціни на **послуги** що він пропонує **надати** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **послуг** даного виду.Після оцінки тендерних пропозицій замовник розглядає на відповідність вимогам тендерної документації тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною.Строк розгляду тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, ***не повинен перевищувати п’яти робочих днів*** з дня визначення найбільш економічно вигідної пропозиції. Такий строк може бути аргументовано ***продовжено замовником до 20 робочих днів***. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені статтею 29 Закону з урахуванням Особливостей.Замовник та учасники не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.***Аномально низька ціна тендерної пропозиції*** (далі — аномально низька ціна) — ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції за результатами аукціону, яка є меншою на 40 або більше відсотків від середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників на початковому етапі аукціону, та/або є меншою на 30 або більше відсотків від наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції за результатами проведеного електронного аукціону. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота) у разі проведення закупівлі по лотах.Учасник, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, ***повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.***Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, у разі якщо учасник не надав належного обґрунтування вказаної у ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію у разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом першим частини 14 статті 29 Закону.***Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:***1. досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва;
2. сприятливі умови, за яких учасник може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальна цінова пропозиція (знижка) учасника;
3. отримання учасником державної допомоги згідно із законодавством.

За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю згідно із Законом з урахуванням Особливостей.Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.У разі отримання достовірної інформації про невідповідність переможця процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв *(якщо такі вимагались)*, підставам, установленим частиною першою статті 17 цього Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою при визначенні результатів процедури закупівлі, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника згідно з пунктом 41 ***Особливостей***.***У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності **в *інформації та/або документах*,** що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, ***розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією*** (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або інформації (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції). ***Невідповідністю*** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, ***вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни* *предмета закупівлі, запропонованого учасником*** процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 цих Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та цих особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та цим пунктом. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.***Інші умови тендерної документації:***1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано\*.Примітка: *\*У разі застосування зазначеної санкції Замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та відхиляє тендерну пропозицію учасника як таку, що не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону.*11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII..А також враховувати, що в Україні забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у юридичних осіб — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь державної форми власності, юридичних осіб, створених та/або зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/ Республіки Білорусь, та юридичних осіб, кінцевими бенефіціарними власниками (власниками) яких є резиденти Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або у фізичних осіб (фізичних осіб — підприємців) — резидентів Російської Федерації / Республіки Білорусь, а також публічні закупівлі в інших суб’єктів господарювання, що здійснюють продаж товарів, робіт і послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, за винятком товарів, робіт і послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності цією постановою.  |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:***1) учасник процедури закупівлі:***— зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону;— не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або забезпечення тендерної пропозиції не відповідає умовам, що визначені замовником у тендерній документації до такого забезпечення тендерної пропозиції;— не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;— не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного в частині чотирнадцятій статті 29 Закону;— визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог частини другої статті 28 Закону;— є юридичною особою – резидентом Російської Федерації/Республіки Білорусь державної форми власності, юридичною особою, створеною та/або зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь, та/або юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником (власником) якої є резидент (резиденти) Російської Федерації / Республіки Білорусь, або фізичною особою (фізичною особою — підприємцем) – резидентом Російської Федерації / Республіки Білорусь, або є суб’єктом господарювання, що здійснює продаж товарів, робіт, послуг походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь (за винятком товарів, робіт та послуг, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”);***2) тендерна пропозиція:***— не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації;— викладена іншою мовою (мовами), ніж мова (мови), що передбачена тендерною документацією;— є такою, строк дії якої закінчився;— є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;— не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;***3) переможець процедури закупівлі:***— відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;— не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, установлених статтею 17 Закону, з урахуванням пункту 44 Особливостей;— не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;— не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;— надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим частини п’ятнадцятої статті 29 Закону.Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 44 Особливостей.***Замовник може відхилити тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель ***у разі, коли:***1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією ***не пізніш як через чотири дні*** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями;2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями.Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:1. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

*У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі абзацу 2 підпункту 3 пункту 41 Особливостей.* |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої та восьмої статті 41 Закону, та Особливостей.Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції за результатами електронного аукціону переможця процедури закупівлі, крім випадків:— визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;— перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни тендерної пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі;— перерахунку ціни та обсягів товарів за результатами електронного аукціону в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

Додатки: 1. Додаток 1 до тендерної документації на 5 арк. в 1 прим.

 2. Додаток 2 до тендерної документації на 3 арк. в 1 прим.

 3. Додаток 3 до тендерної документації на 13 арк. в 1 прим.

 4. Додаток 4 до тендерної документації на 2 арк. в 1 прим.

 5. Додаток 5 до тендерної документації на 1 арк. в 1 прим.

 6. Додаток 6 до тендерної документації на 1 арк. в 1 прим.

 7. Додаток 7 до тендерної документації на 1 арк. в 1 прим.

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців* | 1.1. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази, необхідних для надання послуг / виконання робіт /поставки товару, визначених у технічних вимогах, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ на підтвердження права власності / володіння / користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу за участі фізичної особи у разі їх надання учасником, мають бути засвідчені нотаріально. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\****\* Під час закупівлі робіт або послуг у разі встановлення кваліфікаційного критерію, такого як наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій та/або наявність працівників, які мають необхідні знання та досвід, учасник може для підтвердження своєї відповідності такому критерію залучити спроможності інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/ співвиконавців* | 2.1. Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, за формою Таблиці 1.Таблиця 1

|  |
| --- |
| **Довідка про наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** |
| ПІБ | Кваліфікація/посада | Загальний стаж роботи | Працівник учасника/\*\*\*працівник субпідрядника/співвиконавця | \*\*\*Назва субпідрядника/співиконавця |
|  |  |  |  |  |

*\*\*\*Заповнюється, якщо учасник планує залучити для підтвердження кваліфікації працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід, спроможності субпідрядника / співвиконавця.*2.2. До довідки додати документ на кожного працівника *(у документі має бути зазначено прізвище та ім’я працівника або прізвище та ініціали працівника, або прізвище, ім’я, по батькові працівника)*, зазначеного в довідці, який засвідчує можливість використання праці такого працівника учасником / субпідрядником / співвиконавцем (наприклад: штатний розпис / трудовий договір / договір про надання послуг / копію трудової книжки (перша сторінка, що містить інформацію про ПІБ працівника, та сторінка, що містить запис про прийняття на роботу) / інший документ).. |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).***Аналогічним вважається договір на Послуги обслуговування GPS навігаторів укладений в 2020-2022рр.***3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,3.1.3. лист-відгук (або рекомендаційний лист тощо) (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору. *Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись  невідповідністю тендерної пропозиції  учасника.**Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена.* |

*\*\*У разі участі об’єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об’єднаних показників кожного учасника такого об’єднання на підставі наданої об’єднанням інформації.*

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА  вимогам, визначеним у статті 17 Закону “Про публічні закупівлі” (далі – Закон) відповідно до вимог Особливостей.**

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених статтею 17 Закону, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу четвертого пункту 44 Особливостей.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менше ніж 20 відсотків вартості договору про закупівлю у випадку закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав (у разі застосування до учасника процедури закупівлі), визначених у частині першій статті 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у статті 17 Закону  “Про публічні закупівлі” відповідно до вимог Особливостей:**

Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону).

**Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктами 3, 5, 6 і 12 частини першої та частиною другою статті 17 Закону.**

 **3.1. Документи, які надаються  ПЕРЕМОЖЦЕМ (юридичною особою):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією**(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення службової (посадової) особи учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Службова (посадова) особа учасника процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 6 частини 1 статті 17 Закону)** | Учасник надає гарантійний лист (див. Додаток 6 *до тендерної документації*) про те що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває з поясненням щодо неможливості надання довідки з МВС у зв’язку із введенням воєнного стану в Україні. |
| **4** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми **(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Вимоги статті 17 Закону** | **Переможець торгів на виконання вимоги статті 17 Закону (підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Службову (посадову) особу учасника процедури закупівлі, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією**(пункт 3 частини 1 статті 17 Закону)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку**(пункт 5 частини 1 статті 17 Закону)** | Учасник надає гарантійний лист (див. Додаток 6 *до тендерної документації*) про те що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває з поясненням щодо неможливості надання довідки з МВС у зв’язку із введенням воєнного стану в Україні. |
| **4** | Фізичну особу, яка є учасником, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми**(пункт 12 частини 1 статті 17 Закону)** |
| **5** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору**(частина 2 статті 17 Закону)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у процедурі закупівлі. |

***Замовник не перевіряє переможця процедури закупівлі на відповідність підставі, визначеної пунктом 13 частини першої статті 17 Закону, та не вимагає від учасника процедури закупівлі/переможця процедури закупівлі підтвердження її відсутності.***

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.*Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками — юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відповідно до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань».* |
| **4** | Якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 мільйонів гривень (у тому числі за лотом) тоді надається антикорупційна програма, оформлена відповідно до типової антикорупційної програми юридичної особи за [Наказом № 794/21](https://radnuk.com.ua/pravova-baza/pro-zatverdzhennia-typovoi-antykoruptsijnoi-prohramy-iurydychnoi-osoby/), та відповідний наказ про затвердження антикорупційної програми та призначення уповноваженого з її реалізації. |
| **5** | Форма «Тендерна пропозиція», згідно з Додатком 4 до тендерної документації. |
| **6** | Лист-згода на обробку персональних даних згідно Додатком 5 до тендерної документації |
| **7** | Документ на підтвердження повноваження посадової особи на укладення договору про закупівлю (протокол зборів (засідань тощо) засновників, довіреність (доручення), наказ, лист авторизації тощо); у разі наявності в установчих документах певних обмежень (за строком, сумою тощо) – надати документ (рішення, протокол, дозвіл тощо), який надає право укласти такий договір). |
| **8** | Лист за формою, згідно з Додатком 7 до тендерної документації. |

**ДОДАТОК  2**

*до тендерної документації*

***Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі — технічні вимоги до предмета закупівлі***

***ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ***

***Обслуговування GPS навігаторів***

|  |  |
| --- | --- |
| Назва предмета закупівлі | *Обслуговування GPS навігаторів* |
| Код ДК 021:2015 | *72320000-4* |
| Назва послуги номенклатурної позиції предмета закупівлі та код послуги, визначеного згідно з Єдиним закупівельним словником, що найбільше відповідає назві номенклатурної позиції предмета закупівлі  | *Послуги, пов’язані з базами даних , 72320000-4* |
| Обсяг надання послуг | *1 послуга* |
| Місце надання послуг  | *в межах території України* |
| Строк надання послуг | *до 31.12.2023 року включно* |

1. Учасник повинен забезпечити безперебійне цілодобове функціонування системи GPS-моніторингу та забезпечити цілодобовий зв'язок GPS- навігаторів в кількості 65 штук марки/моделі Bitrek bi 520L -56 шт. , Teltonika fmb920, 5 шт. та Teltonika fmb910 4 шт., з сервером за допомогою сім-карт, що належать Учаснику.
2. В ціну щомісячної абонентської плати входить безперебійне цілодобове обслуговування системи GPS- моніторингу, в т.ч., але не виключно: цілодобова технічна підтримка та постійне оновлення програмного забезпечення та картографічних матеріалів, які входять до серверної системи GPS-моніторингу, налаштування та підтримка доступу користувача до системи спостереження та звітності, забезпечення доступу до системи та користування GPS - моніторинг, оплата послуг GPS оператора (для забезпечення вилучення інформації щодо пересування об’єкта спостереження), індивідуальне налаштування та редагування звітів за формами та вказівками Замовника тощо.
3. В тарифі Учасника повинна бути включена послуга « ПАУЗА», що дає можливість при зверненні Замовника, не сплату абоненської плати за об’єкт поставлений на «паузу».
4. Усі місця з’єднання, роз’єми, технологічні отвори GPS трекерів марки/моделі Bitrek bi 520L та Teltonika fmb920 та Teltonika fmb910 повинні бути захищені пломбами (стікерами), що руйнуються у разі спроби усунення.
5. Перелік звітів які повинні відображуватися програмним забезпеченням:
* звіт відображення маршруту руху;
* звіт по пробігу автомобіля;
* звіт контролю часу виїзду/заїзду автомобіля;
* звіт контролю швидкісних режимів;
* звіт по діям (стоянка, зупинка, рух);

Звіти повинні мати можливість експортувати дані у PDF та Excel.

1. Учасник повинен врахувати та виконати надані Замовником у письмовій формі обґрунтування пропозиції щодо вдосконалення системи GPS моніторингу в процесі надання послуг Учасником під час дії договору (інтерфейс системи, створення/редагування форм клієнтських звітів тощо).
2. Сервісний центр GPS-моніторингу Учасника повинен надавати інформацію Замовнику та допомогу на усі запити, та з метою швидкого усунення технічних несправностей в роботі пристроїв моніторингу (протягом 1 (одного) календарного дня) з моменту звернення Замовника),
3. Учасник повинен мати постійного технічного спеціаліста для обслуговування обладнання в м. Лубни.
4. Учасник повинен мати власний диспетчерський центр 24/7.
5. Учасник повинен зберігати конфіденційність відомостей про Замовника в межах передбачених чинним законодавством України і письмовими вказівками Замовника.
6. Всі роботи, які будуть пов’язанні з монтажем/демонтажем GPS навігаторів марки/моделі Bitrek bi 520L та Teltomika fmb920, та Teltomika fmb910, а також із заміною sim-карт, повинні бути проведені на території

автотранспортної служби Замовника.

12. Повинно бути використання Учасником програмного забезпечення системи GPS- моніторингу Wialon Hosting.

1. Обов’язкова наявність у Учасника партнерського сертифікату WIALON.

ПЕРЕЛІК

робіт, що входять до послуги обслуговування GPS навігаторів (технічного та абонентського обслуговування GPS трекерів).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №зп | Роботи | Кількість |
| Обслуговування GPS навігаторів протягом 12 місяців |
| 1. | *Абонентське обслуговування системи GPS- моніторингу**(12 місяців)* | 1 |
| 2. | *Технічне супроводження GPS-навігаторів* |
| 2.1. | Виїзд фахівця за місцем розташування транспортного засобу | 12 |
| 2.2. | Монтаж/демонтаж GPS-навігаторів в разі виникнення технічної потреби | 81 |
| 2.3. | Заміна sim-картки,Переналаштування / перепрошивка GPS-навігаторів | 81 |
| 2.4. | Діагностика навігатора та виявлення несправності | 12 |
| 2.5. | Дрібний ремонт GPS-навігаторів , не потребуючий демонтаж обладнання | 81 |
| 2.6. | Послуги з заміни акумуляторної батареї у GPS- навігаторів (в тому числі, демонтаж, вартість АКБ, заміна АКБ, монтаж, пломбування) | 81 |
| 2.7. | Перепломбування GPS-трекерів | 81 |

*Примітка:* Всі технічні супроводження окрім пункту № 1 проводяться відповідно звернення Замовника.

**Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує відповідність своєї пропозиції технічним, якісним, кількісним, функціональним характеристикам до предмета закупівлі, у тому числі технічній специфікації (у разі потреби — планам, кресленням, малюнкам чи опису предмета закупівлі) та іншим вимогам до предмета закупівлі, що містяться в тендерній документації та цьому додатку,** **а також підтверджує можливість надання послуг відповідно до вимог, визначених згідно з умовами тендерної документації.**

*У місцях, де технічна специфікація містить посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва, вважати вираз «або еквівалент».*

*У місцях, де технічна специфікація містить посилання на стандартні характеристики, технічні регламенти та умови, вимоги, умовні позначення та термінологію, пов’язані з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними, європейськими стандартами, іншими спільними технічними європейськими нормами, іншими технічними еталонними системами, визнаними європейськими органами зі стандартизації або національними стандартами, нормами та правилами, біля кожного такого посилання вважати*

*вираз «або еквівалент».*

**ДОДАТОК 3**

 *до тендерної документації*

***Проєкт договору про закупівлю***

м. Лубни «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**Акціонерне товариство «Лубнигаз»** юридична особа, зареєстрована за законодавством України та є платником податку на прибуток на загальних умовах оподаткування, в особі **Генерального директора Кондратенко І.І.** який діє на підставі Статуту, надалі **«АБОНЕНТ»**, з другої сторони, надалі разом **«СТОРОНИ»**, а окремо – **«СТОРОНА»**, та

**\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_ \_\_**

**\_\_\_\_** , надалі **«ОПЕРАТОР»** з однієї сторони, уклали цей Договір про наступне:

**ТЕРМІНИ І ВИЗНАЧЕННЯ**

**Система контролю віддалених об'єктів (надалі – «Система»)** – сукупність Обладнання та підключення до Програмного забезпечення, визначених у цьому Договорі та в Додатках до нього, за допомогою яких АБОНЕНТ має можливість доступу до інформації про стан руху, місцезнаходження та до інших параметрів Об’єкта, визначених за допомогою Системи.

**Обладнання** – комплекс апаратних засобів, призначених для встановлення на об’єкт АБОНЕНТА, визначені в Договорі та в додатках до цього Договору, і є складовою частиною Системи.

**Об'єкт** – рухомий та/або нерухомий об’єкт АБОНЕНТА, на який встановлено Обладнання та який контролюється за допомогою Системи.

**Підключення до Програмного забезпечення (далі – «ПЗ»)** – комплекс програмних або програмно- апаратних засобів, що дають можливість АБОНЕНТУ за допомогою локальної мережі та/або за допомогою мережі Інтернет отримувати послуги з визначення місцезнаходження об’єктів.

**Куратори системи (надалі – «КС»)** – особа, уповноважена з боку АБОНЕНТА, яка має право вирішувати усі питання щодо функціонування Системи, а також призначати відповідальних осіб та повідомляти щодо цього ОПЕРАТОРА.

**Технічна підтримка** – комплекс заходів по віддаленому діагностуванню проблем Обладнання або ПЗ, їх оперативному вирішенню, а в разі неможливості вирішення – організації Сервісного обслуговування.

**Сервісне обслуговування** – комплекс заходів по відновленню працездатності Системи, що проводиться на Об’єкті АБОНЕНТА або ПЗ. Результатом таких робіт може бути повне відновлення працездатності Системи, або зняття Обладнання для його подальшого ремонту в сервісному центрі ОПЕРАТОРА з повторним встановленням на Об’єкт АБОНЕНТА. Сервісне обслуговування може бути гарантійне та післягарантійне.

**Гарантійне сервісне обслуговування -** здійснюється безкоштовно протягом визначеним Договором строку за умови виконання АБОНЕНТОМ відповідних вимог гарантійних талонів та технічних паспортів. **Післягарантійне сервісне обслуговування –** здійснюється ОПЕРАТОРОМ платно після спливу гарантійного терміну обслуговування протягом строку визначеним Договором або у випадку настання негарантійного випадку.

**Послуги з визначення місцезнаходження Об’єктів АБОНЕНТА** (надалі – «Послуги») – послуги доступу до інформації про стан руху, місцезнаходження та до інших параметрів Об’єкта, визначених за допомогою Системи, що надаються АБОНЕНТУ, згідно обраного ним Тарифного плану.

**Тарифний план** – перелік Послуг, що надаються АБОНЕНТУ, визначений у Додатку №3 до цього Договору.

**Регламент обслуговування –** опис процедур взаємодії СТОРІН, наведений у Додатку №4 до цього Договору.

* 1. **КОНТАКТНА ІНФОРМАЦІЯ ТА КУРАТОРИ СИСТЕМИ**

1.1. Поштова адреса для листування:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Поштовий індекс**37503** | Місто**Полтавська область, м. Лубни** | Вулиця**Л.Толстого** | Будинок №**87** | Офіс/поверх**-** |

* 1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**
	2. **ОПЕРАТОР** на умовах, визначених цим Договором та Додатками до нього, **зобов’язується**:
		1. Налагодити АБОНЕНТУ Систему, номенклатура та кількість Обладнання з ПЗ якої зазначені у Специфікації (Додаток №2 до Договору);
		2. Надавати АБОНЕНТУ **Послуги обслуговування GPS навігаторів** код ДК 021: 2015 72320000-4 Послуги пов’язані з базами даних**,** які визначені обраним АБОНЕНТОМ Тарифним планом (Додаток 3 до Договору). На суму грн з ПДВ;
		3. Здійснювати гарантійне та післягарантійне Сервісне обслуговування Обладнання Системи, яка

була придбана АБОНЕНТОМ у ОПЕРАТОРА протягом дії цього Договору.

* + 1. В разі необхідності надавати АБОНЕНТУ додаткові послуги, визначені в п. 2.4 цього Договору за окремими заявками АБОНЕНТА.
		2. Надавати АБОНЕНТУ Послуги, які визначені обраним АБОНЕНТОМ Тарифним планом (Додаток 3 до Договору);
		3. Здійснювати гарантійне та післягарантійне Сервісне обслуговування Обладнання Системи, яка була придбана АБОНЕНТОМ у ОПЕРАТОРА протягом дії цього Договору.
		4. В разі необхідності надавати АБОНЕНТУ додаткові послуги, визначені в п. 2.4 цього Договору за

окремими заявками АБОНЕНТА.

* 1. **АБОНЕНТ** на умовах, визначених цим Договором та Додатками до нього, **зобов’язується**:
		1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Послуг за обраним Тарифним планом;
		2. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати вартість Сервісного післягарантійного обслуговування Системи.
	2. Найменування, номенклатура, комплектність, кількість та вартість Системи, до складу якої входять Обладнання та підключення до Програмного забезпечення, вказуються у Специфікації (Додаток №2 до Договору).
	3. Додатковими послугами, якими АБОНЕНТ має право скористатися від ОПЕРАТОРА на підставі окремих рахунків є:
		1. Послуги щодо встановлення/ зняття та налаштування Обладнання, яке було придбане АБОНЕНТОМ у іншого постачальника.
		2. Послуги щодо підключення об’єкта до відповідного програмного забезпечення.
		3. Послуги щодо надання додаткового доступу до відповідного програмного забезпечення.
		4. Послуги з визначення місцезнаходження Об’єктів.
		5. Послуги з післягарантійного Сервісного обслуговування Обладнання та/ або Системи, на яке/ яку не поширюється гарантійне Сервісне обслуговування.
		6. Послуги з проведення діагностики/ ремонту обладнання.
	4. Додаткові послуги зазначені в п. 2.4. цього Договору надаються ОПЕРАТОРОМ за окремими заявками АБОНЕНТА, надісланими на електронну пошту ОПЕРАТОРА.
	5. Перелік додаткових послуг, які надаються ОПЕРАТОРОМ АБОНЕНТУ може доповнюватися/ змінюватися за взаємною згодою СТОРІН у робочому порядку або шляхом підписання Додаткових угод до цього Договору.
	6. **ЯКІСТЬ СИСТЕМИ. СЕРВІСНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ.**
	7. Якість, комплектність, упаковка та маркування Обладнання повинні відповідати нормам, визначеним сертифікатами виробника та чинними стандартам.
	8. Гарантійне сервісне обслуговування Обладнання Системи, передбачене п. 2.1.3. цього Договору надається у випадку, якщо Система перебувала в експлуатації АБОНЕНТА з дотриманням відповідних вимог гарантійних талонів та технічних паспортів та придбана АБОНЕНТОМ у ОПЕРАТОРА.
	9. Гарантійний строк експлуатації Обладнання Системи вказується у відповідних гарантійних талонах та технічних паспортах на Обладнання.
	10. Безкоштовне Гарантійне сервісне обслуговування Обладнання Системи проводиться ОПЕРАТОРОМ з урахуванням вимог п. 3.3. цього Договору, Гарантійних умов (Додаток №1 Договору), Регламенту обслуговування (Додаток №4 Договору) та відповідно до вимог чинного законодавства України.
	11. Гарантійне Сервісне обслуговування включає надання АБОНЕНТУ співробітниками ОПЕРАТОРА консультацій по телефону, а в разі потреби, виїзд співробітника ОПЕРАТОРА до АБОНЕНТА, оновлення програмного забезпечення, встановленого на обладнання та відновлення працездатності обладнання протягом терміну гарантійного Сервісного обслуговування.
	12. В разі закінчення гарантійного строку на Обладнання, АБОНЕНТ має право звернутися до ОПЕРАТОРА за здійсненням комплексу заходів, передбачених післягарантійним Сервісним обслуговуванням.
	13. Гарантійне сервісне обслуговування припиняється ОПЕРАТОРОМ у випадку, якщо будь-які регламентні роботи по ремонту, налаштуванню, переналаштуванню та Сервісному обслуговуванню Обладнання та/ або Системи були проведені не ОПЕРАТОРОМ. А такому разі, надання послуг Сервісного обслуговування в подальшому можливе виключно на платній основі.
	14. **ЦІНА ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ, РОЗРАХУНКІВ**
	15. Ціна Системи, до складу якої входять Обладнання та підключення до Програмного забезпечення, вартість робіт з установки Системи, які можуть включати у себе встановлення Контролера, встановлення датчиків рівня пального, та інші роботи за домовленістю СТОРІН, вартість Послуг з визначення місцезнаходження Об’єктів АБОНЕНТА, вказуються у Специфікації (Додаток №2 до Договору). Загальна вартість Системи визначається сумарною вартістю усіх наданих Послуг та поставленого Обладнання протягом строку дії цього Договору.
	16. Вартість щомісячних Послуг, наданих АБОНЕНТУ, визначається із розрахунку на 1 (один) Об ’єкт відповідно до обраного Тарифного плану (Додаток 3 до Договору);
	17. Всі оплати та розрахунки за цим Договором здійснюються АБОНЕНТОМ у національній валюті на підставі рахунків, виставлених ОПЕРАТОРОМ шляхом перерахування відповідних грошових коштів на розрахунковий рахунок ОПЕРАТОРА, який зазначений у п. 14 цього Договору.
	18. АБОНЕНТ сплачує кожний рахунок ОПЕРАТОРА у повному обсязі, одноразовим платежем, протягом 30 (тридцяти) банківських днів з моменту отримання його електронної копії на адреси електронної пошти, зазначені в пп.1.2.2, 1.2.3. цього Договору. Електронна копія рахунку має юридичну силу оригіналу до моменту отримання АБОНЕНТОМ рахунку в паперовому вигляді.
	19. Проведена АБОНЕНТОМ оплата за Послуги, надані ОПЕРАТОРОМ, не підлягає поверненню, перерахунку або переносу на наступний розрахунковий період.
	20. Процедура виставлення рахунків за Послуги з визначення місцезнаходження Об’єкта/-ів здійснюється відповідно до Регламенту обслуговування (Додаток №4 Договору).
	21. **ПРАВА ТА ОБОВ`ЯЗКИ СТОРІН**
	22. **АБОНЕНТ має право:**
		1. Отримувати доступ до даних, які були зібрані Системою, та стану підключених датчиків, за наявності останніх на Об’єктах АБОНЕНТА.
		2. Змінювати кількість Об’єктів, що обслуговуються на умовах цього Договору та Додатків до нього, відповідно до Регламенту обслуговування.
		3. Отримувати Технічну підтримку та Сервісне обслуговування в строки та на умовах обраного Тарифного плану та згідно Регламенту Обслуговування.
		4. Змінювати Тарифний план.
		5. Самостійно та/або із залученням ОПЕРАТОРА та/або третіх сторін підключати додаткове Обладнання до Системи після попереднього письмового погодження з ОПЕРАТОРОМ.
		6. Ініціювати внесення змін до цього Договору відповідно до чинного законодавства України та відповідно до умов цього Договору.
		7. Мати інші права, згідно із законодавством України.
	23. **АБОНЕНТ зобов’язаний:**
		1. Прийняти Систему, номенклатура та кількість Обладнання з ПЗ якої зазначені у Видатковій

накладній, до оплаченого АБОНЕНТОМ рахунку.

* + 1. Не чинити перешкод та всіляко сприяти виконанню робіт з установки Системи, які можуть включати у себе встановлення Контролера, встановлення датчиків рівня пального, та інші роботи за домовленістю Сторін;
		2. Створити належні умови для ОПЕРАТОРА в місці встановлення та налаштування Обладнання;
		3. Своєчасно та в повному обсязі сплатити за надані ОПЕРАТОРОМ Послуги відповідно до обраного Тарифного плану;
		4. Своєчасно та у повному обсязі сплачувати всі рахунки ОПЕРАТОРА, які передбачені п. 2.4 цього Договору та інші рахунки, які можуть бути відповідно до цього Договору.
		5. Суворо дотримуватись правил експлуатації Обладнання та Системи в цілому, Гарантійних умов та Регламенту обслуговування, які є додатками до цього Договору, а також забороняти експлуатацію Системи особами, що не ознайомлені з правилами експлуатації Системи.
		6. Повідомляти ОПЕРАТОРА в письмовому вигляді не менш ніж за 5 (п’ять) робочих днів про зміну будь-якої контактної інформації вказаної у п.1.2. цього Договору.
		7. Призначити КСА та інших відповідальних осіб за супровід Системи, відповідно до п.1.2.2 та п.1. 2.3. цього Договору.
		8. Своєчасно повертати ОПЕРАТОРУ всі підписані документи, що стосуються цього Договору.
		9. Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським Кодексами України та іншими актами законодавства
	1. **ОПЕРАТОР має право:**
		1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату на підставі та відповідно до умов цього Договору та виставлених рахунків.
		2. На дострокову поставку Системи та виконання робіт з її установки за попередньою згодою на те АБОНЕНТА.
		3. Змінювати вартість Послуг, що надаються, у випадку змін ринкових цін, тарифів, індексу інфляції, змін у чинному законодавстві, а також в інших випадках, які можуть впливати на вартість Послуг. У такому випадку ОПЕРАТОР зобов’язаний не менш ніж за 20 (двадцят ь) робочих днів до фактичної зміни повідомити АБОНЕНТА.
		4. Відмовити у наданні будь-якої інформації щодо роботи Системи особам, які не є КСА і не вказані у п.1.2. Договору.
		5. Відмовити АБОНЕНТУ у здійсненні Сервісного обслуговування до 8 (восьмої) години ранку та

після 20 (двадцятої) години вечора, а також у вихідні та святкові дні та у випадках, передбачених Регламентом обслуговування (Додаток №4 Договору).

* + 1. Залучати треті сторони для проведення робіт з встановлення або зняття Обладнання та проведення Сервісного обслуговування, залишаючись відповідальним перед АБОНЕНТОМ за результати проведених робіт.
		2. Ініціювати внесення змін до цього Договору відповідно до чинного законодавства України та відповідно до умов цього Договору.
		3. Мати інші права, згідно із законодавством України.
	1. **ОПЕРАТОР зобов’язаний:**
		1. Поставити для АБОНЕНТА у строки та на умовах, визначених цим Договором, Систему у кількості та номенклатурі, що визначена у Специфікаціях до цього Договору.
		2. Встановити Обладнання на Об’єкти АБОНЕНТА, які зазначені у Заявці Абонента.
		3. Проводити гарантійне та післягарантійне обслуговування Обладнання на умовах та в строки, визначених у цьому Договорі, Гарантійними умовами та Регламенті обслуговування.
		4. Забезпечити АБОНЕНТА методичними матеріалами щодо користування Системою.
		5. Провести одноразове безкоштовне навчання користуванню Системою КСА.
		6. Надавати Технічну підтримку та здійснювати Сервісне обслуговування Системи в строки та на умовах діючого Тарифного плану (Додаток №3) та згідно Регламенту Обслуговування (Додаток №4).
		7. У випадку зміни відповідальних осіб повідомляти АБОНЕНТА в письмовому вигляді не менш ніж за 5 (п’ять) робочих днів до моменту фактичної зміни відповідальних осіб. Контактна інформація АБОНЕНТА вказана у п.1.1. цього Договору;
		8. Виконувати належним чином інші зобов’язання, передбачені цим Договором, Цивільним і Господарським Кодексами України та іншими актами законодавства.
	2. **ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.**
	3. У випадку порушення Договору СТОРОНА несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.
	4. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
	5. СТОРОНА не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
	6. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання умов цього Договору, якщо таке сталося у зв’язку із дією обставин непереборної сили (форс-мажорні обставини).
	7. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов’язань при поставці та встановленні Системи, ОПЕРАТОР сплачує АБОНЕНТУ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості несвоєчасно поставленого Обладнання Системи за кожен день прострочення поставки.
	8. У разі невиконання або несвоєчасного виконання АБОНЕНТОМ грошових зобов’язань на підставі цього Договору АБОНЕНТ сплачує ОПЕРАТОРУ пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми простроченого платежу за кожен день такого прострочення.
	9. Припинення ОПЕРАТОРОМ надання Послуг АБОНЕНТУ, яке передбачено та здійснено відповідно

до Регламенту обслуговування (Додаток №4 Договору), не вважається невиконанням чи неналежним виконання ОПЕРАТОРОМ своїх зобов’язань за цим Договором.

* 1. У випадку порушення умов надання послуг згідно даного Договору та Додатків до нього ОПЕРАТОР несе відповідальність згідно Регламенту (Додаток №4).
	2. До моменту фактичної передачі Обладнання АБОНЕНТУ всі ризики, втрати та пошкодження, яких може зазнати Обладнання, несе ОПЕРАТОР.
	3. Сторони погодили, що строк позовна давність по стягненню пені за цим Договором становить 3 роки.
	4. **ФОРС-МАЖОР**
	5. СТОРОНИ звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком обставин непереборної сили, у тому числі стихійних лих, пожежі, повені, землетрусу, аварії, воєнних дій, масових зворушень, страйків, аварій на транспорті, диверсій, блокади, розпоряджень державних органів, заборони експорту/імпорту, або інших обставин, що перебувають поза межами контролю СТОРІН, за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на виконання умов цього Договору, та їх неможливо було передбачити на момент укладання Договору.
	6. Підтвердженням наявності і тривалості непереборної сили є документ, виданий Торгово- промисловою палатою України або іншим компетентним органом.
	7. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання умов даного Договору впродовж дії обставин зазначених у п. 7.1. даного Договору. Якщо дія форс-мажорних обставин триває більше 30 (тридцяти) днів і не дає можливості Сторонам належним чином виконувати умови даного Договору, Сторони за взаємною згодою припиняють дію даного Договору.
	8. Виникнення форс-мажорних обставин в момент прострочення виконання Стороною своїх

обов’язків, встановлених цим Договором, позбавляє цю Сторону права посилатися на дію форс-мажорних обставин, як на підставу для звільнення від відповідальності.

* 1. **КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ**
	2. Кожна із Сторін буде забезпечувати конфіденційність положень цього Договору, а також всіх додатків до нього, будь-якої іншої конфіденційної інформації, безпосередньо отриманої від іншої Сторони в ході виконання обов’язків, встановлених даним Договором, а також зберігати конфіденційність будь-якої інформації щодо клієнтів (пацієнтів).
	3. Інформація не є конфіденційною, якщо вона була публічно оголошена, не є предметом зобов’язань про конфіденційність, а також у випадку отримання такої інформації від третіх осіб, за умови, що Сторона не могла знати про порушення цієї умови даного Договору, вчинене іншою Стороною.
	4. ОПЕРАТОР гарантує, що при виконанні умов цього Договору ОПЕРАТОР не порушує права інтелектуальної власності інших осіб.
	5. ОПЕРАТОР гарантує, що інформація щодо Об’єктів АБОНЕНТА, отримана за допомогою Системи, буде зберігатися в таємниці від будь-якої третьої особи та/або представників кожної із СТОРІН, не вказаних у пп. 1.1., 1.2. цього Договору без письмового дозволу на це АБОНЕНТА. Дія даного пункту не поширюється на офіційні запити державних органів, що мають відповідні повноваження на отримання таких даних.
	6. АБОНЕНТ гарантує, що отримана технічна документація та методичний матеріал будуть розповсюджені лише між відповідальними особами АБОНЕНТА згідно п.1.2. цього Договору.
	7. **СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

9.1. Даний Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання та скріплення печатками Сторін (за наявності).

* 1. Термін дії даного Договору починається з 01.01.2023 року, з моменту, визначеному у п. 9.1 даного Договору та діє до 31.12.2022 року, а в порядку проведення взаєморозрахунків – до повного виконання СТОРОНАМИ своїх зобов`язань.
	2. Закінчення строку дії або розірвання цього Договору не звільняють СТОРОНИ від виконання зобов’язань чи/або від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.
	3. Після закінчення строку дії Договору, цей Договір автоматично продовжує свою дію на наступний календарний рік на тих самих умовах, якщо жодна із СТОРІН письмово не заявить про розірвання Договору в термін не менше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до закінчення терміну дії Договору.
	4. Дія цього Договору може бути припинена достроково за взаємною згодою СТОРІН, яка

оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

* 1. ОПЕРАТОР може розірвати цей Договір в односторонньому порядку, у випадках порушення АБОНЕНТОМ своїх зобов’язань відповідно до п.п. 3.2.1. – 3.2.10 цього Договору, про що ОПЕРАТОР направляє АБОНЕНТУ письмове повідомлення про розірвання Договору.
	2. АБОНЕНТ має право достроково розірвати цей Договір за умови попередження ОПЕРАТОРА в письмову вигляді за 30 днів до розірвання. В цьому випадку строк гарантійного сервісного обслуговування

припиняється в день розірвання договору, сплачені авансом грошові кошти за рахунками в такому випадку не повертаються. В разі розірвання Договору з ініціативи АБОНЕНТА, АБОНЕНТ зобов’язується погасити заборгованість по всім рахункам ОПЕРАТОРА, що були виставлені на момент розірвання Договору.

* 1. **ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**
	2. Всі спори та суперечки, які виникають та/або можуть виникнути під час виконання умов цього Договору, в тому числі його розірвання/визнання недійсним, вирішуються Сторонами шляхом взаємних переговорів на рівноправній основі.
	3. У разі недосягнення згоди при вирішенні спорів та/або суперечок протягом двох календарних місяців, останні вирішуються в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю відповідно до чинного законодавства України.
	4. **ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ ТА ІНШІ УМОВИ**
	5. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.
	6. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори,

протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

* 1. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Всі необхідні у зв’язку з виконанням цього Договору повідомлення та обмін інформацією здійснюється за адресою, що вказана у реквізитах СТОРІН.
	2. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.
	3. Будь-які зміни або доповнення до цього Договору будуть мати юридичну силу тільки тоді, коли вони складені у письмовому вигляді шляхом укладання Додаткових угод до цього Договору, підписані уповноваженими представниками Сторін.
	4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками (у разі наявності).
	5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками (у разі наявності).
	6. Всі паперові документи направлені Сторонами на поштову адресу зазначену в цьому Договорі вважаються належним чином отриманими іншою Стороною через 5 календарних днів з моменту їх відправки.
	7. Всі електронні документи, у тому числі листи направлені Сторонами одна одній на електронні адреси зазначені в цьому Договорі вважаються отриманими в день відправлення.
	8. В разі зміни ідентифікаційних та контактних даних, Сторони зобов’язані повідомити про такі зміни протягом 5 календарних днів. У іншому в випадку, ідентифікаційні та контактні дані вважаються достовірними.
	9. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох оригінальних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із СТОРІН.
	10. Підписуючи це Договір, СТОРОНИ відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» надають взаємну згоду один одному на обробку їхніх персональних даних визначених цим Договором, Додатками до нього та Додатковими угодами, у випадку та обсязі, що вимагається у відповідності до законодавства України.
	11. **ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**
	12. Невід’ємною частиною цього Договору є:
		1. Додаток №1 – Гарантійні умови, на 1 (одному) аркуші.
		2. Додаток №2 – Специфікація, вартість Системи, на 1 (одному) аркуші.
		3. Додаток №3 – Тарифний план, на 1 (одному) аркуші.
		4. Додаток №4 – Регламент обслуговування, на 2 (двох) аркушах.
	13. **РЕКВІЗИТИ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АБОНЕНТ****АТ «Лубнигаз»** | **ОПЕРАТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Місцезнаходження: 37503, Полтавська обл., м. Лубни, вул. Л. Толстого, 87 | Місцезнаходження:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Класифікація суб’єкта господарювання: суб’єкт середнього підприємництва | Класифікація суб’єкта господарювання: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Банківські реквізити:IBAN:UA583204780000026001924424332 | Банківські реквізити: IBAN:UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
| в ПАТ АБ «УКРГАЗБАНК» МФО 320478 | в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Код ЄДРПОУ 05524713ІПН 055247116046свідоцтво платника ПДВ100340819e-mail: NewOffice@lubnygaz.com.uaТел. (05361) 6-24-88Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.І. Кондратенко/ | Код ЄДРПОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ІПН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_свідоцтво платника ПДВ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Додаток № 1

до Договору №\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**ГАРАНТІЙНІ УМОВИ**

**Гарантійний термін та умови зазначаються у відповідних гарантійних талонах Обладнання** .

**ОПЕРАТОР несе гарантійні зобов’язання та здійснює безкоштовне гарантійне Сервісне обслуговування та/ або гарантійний Ремонт Обладнання, тобто безкоштовно усуває недоліки (дефекти) Обладнання, що виникли з вини Виробника, впродовж зазначеного Гарантійного терміну від дня поставки такого Обладнання, але при дотриманні цих Гарантійних умов та умов, визначених у самому гарантійному талоні.**

1. Дія гарантії припиняється в наступних випадках:
	1. Обладнання було пошкоджене внаслідок його неправильного зберігання АБОНЕНТОМ.
	2. Обладнання було пошкоджено в результаті встановлення або зняття представниками АБОНЕНТА або третьою стороною.
	3. Обладнання було пошкоджене внаслідок дії зовнішніх умов, що суперечать умовам використання,

наведеним в Технічному паспорті.

* 1. Обладнання використовувалось не за призначенням, наведеним в Технічному паспорті.
	2. Обладнання було пошкоджене внаслідок умисного чи неумисного зовнішнього втручання з наявними ознаками такого втручання.
	3. Обладнання пошкоджене під дією форс-мажорних обставин і несприятливих впливів, таких як: повінь, землетрус, підвищена вологість, агресивні середовища, гризуни і т.п.
	4. Обладнання відремонтоване, розкрите або модифіковане за межами уповноваженого сервісного

центру ОПЕРАТОРА.

* 1. Серійний номер Обладнання змінено, підроблено, зіпсовано або знято.
	2. Разом з виробом використовується додаткове обладнання, не рекомендоване або не погоджене з ОПЕРАТОРОМ.
	3. Пошкоджені або відсутні гарантійні пломби ОПЕРАТОРА на Обладнанні.
	4. Закінчився термін дії гарантії, зазначений в гарантійному талоні.
	5. У інших випадках, передбачених чинним законодавством України.
1. Гарантійні умови поширюються тільки на Обладнання, яке експлуатувалось з дотриманням вимог відповідних гарантійних талонів, технічних паспортів та було придбане АБОНЕНТОМ у ОПЕРАТОРА.
2. Для підтвердження факту купівлі Обладнання у випадку гарантійного ремонту, або при пред’явленні інших, передбачених законодавством вимог, необхідно мати повністю заповнений гарантійний талон. **Відсутність повністю заповненого гарантійного талону не дає права на гарантійний ремонт Обладнання.**
3. Виконання гарантійних зобов’язань здійснюється на вибір ОПЕРАТОРОМ шляхом безкоштовного ремонту чи заміни Обладнання, на яке надійшла рекламація. ОПЕРАТОР залишає за собою право

вирішення питання про доцільність його заміни або ремонту. Замінене за гарантією Обладнання (деталі, інші складові) залишається у ОПЕРАТОРА,

1. Гарантійний термін експлуатації збільшується на час перебування Обладнання в ремонті.
2. В гарантійному талоні робиться відмітка про виконаний ремонт з датою закінчення ремонту та підписом представника ОПЕРАТОРА.
3. До гарантійного обслуговування не приймається Обладнання з порушенням в оформленні гарантійного талону (не заповнені графи, відсутність печатки/штампа).
4. Діагностика Обладнання, проведена у випадку необґрунтованості претензій до працездатності

Обладнання і відсутності конструктивних несправностей, є платною та підлягає оплаті АБОНЕНТОМ,

1. Гарантійні умови не поширюються на програмне забезпечення.

**ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АБОНЕНТ****АТ «Лубнигаз»** | **ОПЕРАТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.І. Кондратенко/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Додаток № 2

до Договору №\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

**СИСТЕМИ КОНТРОЛЮ ВІДДАЛЕНИХ ОБ’ЄКТІВ ВАРТІСТЬ ОБЛАДНАННЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп. | Номенклатура | Кількість | Ціна за одиницю,грн (з ПДВ) | Сума, грн (з ПДВ) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| **Всього:** |  |

**ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп. | Номенклатура | Кількістьпослуг | Ціна за одиницю,грн (з ПДВ) | Сума, грн(з ПДВ) |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| **Всього:** |  |

**ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АБОНЕНТ****АТ «Лубнигаз»** | **ОПЕРАТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.І. Кондратенко/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Додаток № 3

до Договору №\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**ТАРИФНИЙ ПЛАН**

1. СТОРОНИ домовились, що Тарифним планом АБОНЕНТА є «Wialon».

|  |
| --- |
| **Опис тарифного плану** |
| Тип програми | WEB-інтерфейс |
| Логін/пароль | один |
| Технічна підтримка | 24/7 |
| Персональний інженер служби Технічної підтримки | ні |
| Включаючи GPRS-трафік по території України | так |
| Відстеження нештатної роботи устаткування: стан живлення,GPS-сигналу, спрацьовування тривожних подій | абонентом |
| «Гаряча» заміна обладнання «на місці» | не надається |
| «Кредит довіри» на оплату рахунків за обслуговування | 7 днів |
| Виставлення рахунків з урахування неактивних об’єктів | так |
| Оновлення програмного забезпечення | безкоштовно |
| **Тариф, грн в місяць** |  |

1. Загальна вартість щомісячних Послуг у розрахунку на 1 (один) Об’єкт складає \_\_\_ \_\_\_\_\_ ( )

грн коп. з ПДВ.

1. Згідно обраного тарифу SIM-карти надаються ОПЕРАТОРОМ; сплата GPRS-трафіку – за рахунок ОПЕРАТОРА.
2. **Згідно обраного тарифу абонентська плата нараховується за всі об’єкти АБОНЕНТА, окрім тих Об’єктів, які були подані АБОНЕНТОМ у заявці на деактивацію.**
3. Сторони домовилися, що надання Послуг починається з моменту встановлення обладнання на Об’єкти

АБОНЕНТА.

1. Сторони домовилися, що виставлення рахунків за Послуги починається з дати встановлення обладнання на Об’єкти АБОНЕНТА.

**ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АБОНЕНТ****АТ «Лубнигаз»** | **ОПЕРАТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.І. Кондратенко/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

Додаток № 4

до Договору №\_\_\_\_\_\_

від “\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ року

**РЕГЛАМЕНТ ОБСЛУГОВУВАННЯ**

* 1. **Процедура встановлення Системи:**
		1. ОПЕРАТОР має можливість робити запити до КСА щодо надання будь-якої додаткової інформації про Об’єкти АБОНЕНТА, на які заплановано встановлення Обладнання.
		2. СТОРОНИ мають узгодити час, місце та список Об’єктів.
		3. АБОНЕНТ зобов’язується надати ОПЕРАТОРУ доступ до Об’єктів для встановлення Обладнання.
		4. АБОНЕНТ повинен забезпечити відсутність сторонніх осіб (в т.ч. водіїв) на місці встановлення Обладнання на вимогу ОПЕРАТОРА.
		5. ОПЕРАТОР має право призупинити встановлення Обладнання при настанні однієї з наступних подій:
			+ АБОНЕНТ порушив п 1.2.- 1.4 Регламенту.
			+ На Об’єкті відсутня можливість перевірки працездатності Обладнання.
			+ При виникненні обставин, що перешкоджають роботі ОПЕРАТОРА, про що зобов’язаний своєчасно повідомити КСА.
			+ При відсутності КСА або призначених відповідальних осіб АБОНЕНТА на місці проведення робіт по встановленню Обладнання.
		6. При усуненні зазначених подій та/або інших обставин щодо можливості встановлення Обладнання, роботи щодо встановлення такого Обладнання поновлюються ОПЕРАТОРОМ.
		7. По завершенню робіт по встановленню Обладнання на кожний Об’єкт АБОНЕНТА, уповноважені особи з обох СТОРІН підписують Акт встановлення Обладнання. У разі відмови від підписання Акту АБОНЕНТОМ застосовується порядок, передбачений п. 4.4. цього Договору.
		8. Остаточна вартість встановлення Обладнання може змінитися при необхідності:
			+ надання додаткових послуг для встановлення Обладнання
			+ організації відрядження згідно поточного Прайсу ОПЕРАТОРА. Перелік наданих додаткових послуг також зазначається у Рахунку.
	2. **Процедура припинення надання Послуг** – дії СТОРІН, направлені на припинення надання та отримання Послуг за цим Договором.
		1. АБОНЕНТ надсилає на адресу електронної пошти КСО офіційну Заявку, завірену підписом та

печаткою (в разі наявності) уповноваженої особи із зазначенням:

* + - * Державного номеру Об’єкта.
			* Серійного номеру Обладнання, встановленого на Об’єкті.
			* Номера встановленої в Обладнання SIM-карти.
			* Дати припинення Послуг.
			* За необхідністю, терміну, на який припиняється надання Послуг.
		1. ОПЕРАТОР протягом 1 (одного) робочого дня з моменту отримання Заявки від АБОНЕНТА припиняє надання Послуг згідно заявки.
		2. У разі необхідності поновити надання припинених Послуг АБОНЕНТ направляє КСО Заявку про поновлення надання припинених Послуг на відповідні Об’єкти.
		3. ОПЕРАТОР з моменту отримання Заявки починає процедури з поновлення надання Послуг.
	1. **Процедура виставлення рахунків за Послуги з визначення місцезнаходження Об’єкта/ів** :
		1. Загальна вартість Послуг визначається на основі кількості Об’єктів, згідно діючого Тарифного плану.
		2. Кількість об’єктів визначається ОПЕРАТОРОМ на підставі тарифного плану та звіту Системи.
		3. Рахунок за Послуги з визначення місцезнаходження Об’єкта/ів, що були надані протягом поточного місяця, виставляється в останній робочій день поточного місяця.
		4. ОПЕРАТОР направляє електрону копію рахунку КСА. Дана копія є підставою для сплати рахунку до отримання оригіналу рахунку.
	2. **Процедура обмеження доступу АБОНЕНТА до Системи:**
		1. В разі невиконання п. 5.7. Договору та перевищенні строку «Кредиту довіри», відповідно до діючого Тарифного плану, ОПЕРАТОР має право в односторонньому порядку обмежити доступ до Системи, з попереднім письмовим попередженням про це, одним із наступних способів:
		2. Тимчасове блокування доступу до ПЗ.
		3. Деактивація Послуг.
		4. У разі виконання АБОНЕНТОМ зобов’язань, передбачених п. 5.5. цього Договору, та надання ОПЕРАТОРУ відповідного підтвердження цього виконання, ОПЕРАТОР поновлює АБОНЕНТУ доступ до Системи.
	3. **Процедура надання Технічної підтримки:**
		1. При виникненні питань щодо роботи Системи АБОНЕНТ має право звернутися до Служби технічної підтримки ОПЕРАТОРА.
		2. Служба технічної підтримки надає відповідь на Заявку АБОНЕНТА усно, якщо заявка приймається по телефону, або письмово - на електронну пошту КСА.
		3. ОПЕРАТОР має право відмовити у наданні відповіді на Заявку на технічну підтримку при наявності будь-якої заборгованості за цим Договором.
		4. В разі вирішення проблеми в повному обсязі Службою технічної підтримки заявка вважається виконаною.
		5. В разі неможливості в повному обсязі вирішити питання, зазначені в Заявці АБОНЕНТА Службою технічної підтримки, Заявка передається КСО для початку Процедури Сервісного обслуговування.
	4. **Процедура Сервісного обслуговування:**
		1. ОПЕРАТОР має право відмовити у проведенні Сервісного обслуговування АБОНЕНТУ при наявності будь-якої заборгованості за цим Договором.
		2. СТОРОНИ зобов'язані узгодити сервісний виїзд.
		3. Представники ОПЕРАТОРА зобов'язані розпочати роботи в погоджену дату та в погодженому місці.
		4. При порушенні АБОНЕНТОМ погоджених умов, ОПЕРАТОР має право відмовити у проведені Сервісного обслуговування та/або виставити рахунок за витрати, пов’язані з організацією Сервісного обслуговування.
		5. ОПЕРАТОР не несе відповідальність за порушення строку проведення робіт при виявленні додаткових фактів непрацездатності Обладнання, які не можливо було виявити на етапі надання Технічної підтримки. В такому випадку СТОРОНИ зобов’язані погодити подальші дії для відновлення роботи Обладнання в робочому порядку або погодити іншу дату проведення Сервісного обслуговування.
		6. При неможливості відновлення працездатності Обладнання на місці проведення Сервісного обслуговування ОПЕРАТОР залишає за собою право здійснити зняття Обладнання для проведення діагностики та, за необхідності, ремонту Обладнання в сервісному центрі ОПЕРАТОРА.
		7. Якщо Обладнання демонтується для проведення будь-яких робіт в сервісному центрі ОПЕРАТОРА, можлива «гаряча заміна» Обладнання, яка фіксується в акті Сервісного обслуговування.
		8. Приймання-передача Обладнання для здійснення діагностики та/або ремонтних робіт здійснюється на

підставі Акту сервісного обслуговування.

* + 1. Визначення належності Сервісного обслуговування до гарантійного чи негарантійного випадку відбувається:
		2. Згідно Гарантійних умов цього договору;
		3. За висновком представників ОПЕРАТОРА на місці проведення Сервісного обслуговування;
		4. За висновком спеціалістів Сервісного центру ОПЕРАТОРА при знятті Обладнання АБОНЕНТА.
		5. Виконання Сервісного обслуговування підтверджується відповідальними особами СТОРІН шляхом

підписання Акту сервісного обслуговування, після завершення робіт по кожному Об’єкту.

* + 1. ОПЕРАТОР має право припинити проведення робіт в наступних випадках:
			- Відсутності закритого приміщення для виконання робіт за погодних умов, що унеможливлюють безпечне та якісне проведення робіт на відкритій місцевості.
			- Відповідальні особи АБОНЕНТА відмовляються підписувати Акт сервісного обслуговування.
		2. ОПЕРАТОР виставляє рахунки АБОНЕНТУ за негарантійне або післягарантійне Сервісне обслуговування на основі підписаних Сервісних Актів, поточних Прайсів ОПЕРАТОРА та діючої програми лояльності.
		3. АБОНЕНТ сплачує рахунок за Сервісне обслуговування відповідно до п. 5.7. Договору.
	1. **Процедура ремонту Обладнання:**
		1. Приналежність здійсненого ОПЕРАТОРОМ ремонту до гарантійного або негарантійного

визначається згідно Гарантійних умов цього договору (Додаток 1) та відповідно до п. 6.9. цього Регламенту.

* + 1. Якщо ОПЕРАТОР визнає непрацездатність Обладнання гарантійним випадком, ОПЕРАТОР надає АБОНЕНТУ працююче Обладнання для заміни, протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання направленого в ремонт Обладнання відповідальною особою ОПЕРАТОРА.
		2. Якщо ОПЕРАТОР визнає непрацездатність Обладнання негарантійним випадком, строк ремонту ОПЕРАТОРОМ Обладнання складає 14 (чотирнадцять) календарних днів з моменту отримання Обладнання, за виключенням умов зазначених в п. 7.5. Регламенту. Повернення Обладнання АБОНЕНТУ здійснюється тільки після сплати рахунку за ремонт Обладнання згідно Акту ремонтних робіт та поточних Прайсів ОПЕРАТОРА.
		3. Після сплати АБОНЕНТОМ рахунку за ремонт, ОПЕРАТОР повертає Обладнання разом з оригіналом Акту ремонтних робіт.

Якщо ОПЕРАТОР визнає Обладнання таким, що не підлягає ремонту, ОПЕРАТОР зобов’язаний надіслати АБОНЕНТУ відповідний Акт протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту отримання такого Обладнання. Обладнання повертається АБОНЕНТУ за його вимогою та за його рахунок.

**ПІДПИСИ ПРЕДСТАВНИКІВ СТОРІН:**

|  |  |
| --- | --- |
| **АБОНЕНТ****АТ «Лубнигаз»** | **ОПЕРАТОР****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Генеральний директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/І.І. Кондратенко/ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |

**ДОДАТОК 4**

*до тендерної документації*

***Форма «Тендерна пропозиція» подається у вигляді, наведеному нижче, на фірмовому бланку учасника (у разі наявності).***

***Учасник не повинен відступати від даної форми.***

ФОРМА

**"ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ "\*\*\***

|  |
| --- |
| **Відомості про учасника процедури закупівлі** |
| Повне найменування учасника |
| Керівництво (ПІБ, посада, контактні телефони) |
| Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ (за наявності) |
| Місцезнаходження |
| Факс |
| Електронна адреса |
| Форма власності, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація |
| Реквізити банків (назва, МФО, адреса), в яких обслуговується учасник та номери розрахункових рахунків |
| Інша інформація |
| Ми, (назва Учасника), надаємо свою цінову пропозицію у відкритих торгах (з особливостями) на закупівлю послуг: *Обслуговування GPS навігаторів* код ДК 021:2015 – 72320000-4 – Послуги пов’язані з базами даних (*Вказати предмет закупівлі згідно специфікації*), згідно з технічними та іншими вимогами Замовника торгів.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування предмету закупівлі відповідно до тендерної документації | Од. вим. | Кількість | \*\*Ціна заодиницю без ПДВ,грн. | ПДВ\*,грн. | Ціна заодиницю з ПДВ\*, грн. | Сума \*,грн. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Загальна вартість пропозиції\* (прописом в т.ч. ПДВ):*** |  |

Після вивчення тендерної документації зобов’язуємося виконувати свої зобов’язання відповідно до визначених нами умов та ціни пропозиції.***\* - Учаснику необхідно врахувати ПДВ (у разі, якщо учасник є платником податку на додану вартість)*** |

|  |
| --- |
| 1. Подання нами цієї пропозиції означає, що ми (назва Учасника), ознайомлені і усвідомлюємо в повній мірі вимоги Замовника, викладені в цій тендерній документації, в тому числі запропонованим Замовником проектом договору та погоджуємося з ним.
2. У разі визначення нас переможцем та прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені договором.
3. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції протягом 90 календарних днів з дня визначення переможця тендерних пропозицій.
4. У випадку, коли нами не дотримано вимог Замовника та/або запропоновані послуги, якість яких гірша за ті, які вимагаються Замовником в цій тендерній документації, надаємо свою згоду на відхилення нашої пропозиції та в подальшому не будемо мати претензій з даного приводу.
5. В разі подачі вищевказаних документів не в повному обсязі та/або оформлених не відповідно до вимог документації електронних торгів та/або з недотриманням встановлених документацією строків надання, надаємо свою згоду на відхилення нашої пропозиції та в подальшому не будемо мати претензій з даного приводу.
6. Ми погоджуємося з умовами, що ви можете відхилити нашу чи всі тендерні пропозиції згідно з умовами тендерної документації та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.
7. Ми розуміємо та погоджуємося, що Ви можете відмінити процедуру закупівлі у разі наявності обставин для цього згідно із Законом.

8 Якщо нашу пропозицію буде акцептовано, ми беремо на себе зобов’язання укласти з Вами договір, на умовах запропонованих в тендерній документації, не пізніше ніж через 15 днів з дняприйняття рішення про намір укласти договір про закупівлю але не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю.9. Зазначеним нижче підписом ми підтверджуємо повну, безумовну і беззаперечну згоду з усіма умовами проведення процедури закупівлі, визначеними в тендерній документації.***Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*** |

**Примітки:**

*\* - вартість пропозиції повинна зазначатись Учасником з поміткою «з ПДВ» або «без ПДВ» в залежності від системи оподаткування (згідно з Податковим кодексом України).*

*\*\* ціни необхідно зазначати в українських гривнях з двома знаками після коми (копійки).*

*\*\*\** ***Учасник пропозиція якого знаходиться на розгляді уповноваженої особи АТ «Лубнигаз», повинен заповнити тендерну пропозицію за формою «Тендерна пропозиція» Додаток 4 до тендерної документації, з зазначенням цін визначених за результатами електронного аукціону у строк не пізніше ніж 1 робочий день з дня проведення електронного аукціону або відхилення попередньої тендерної пропозиції.***

**ДОДАТОК 5**

*до тендерної документації*

**Лист-згода**

**на обробку персональних даних**

 Згідно з Законом України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 №2297-VІ (зі змінами)

 я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ПІБ повністю, посадової (службової) особи учасника, фізичної особи, у тому числі фізичної особи-підприємця)

даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі» (зі змінами), а також згідно з нормами чинного законодавства, моїх персональних даних (у т. ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, дані про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні дані: номери телефонів, електронні адреси або інша необхідна інформація, передбачена законодавством), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносин та здійснення доступу до моїх персональних даних третіх осіб виключно відповідно до вимог чинного законодавства України.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Підпис) (ПІБ)

**ДОДАТОК 6**

*до тендерної документації*

**Гарантійний лист щодо довідки про несудимість**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва переможця), як переможець процедури закупівлі № \_\_\_\_\_\_\_ (зазначається номер закупівлі), цим гарантійним листом повідомляємо таке:

у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, що стало підставою введення воєнного стану із 05 години 30 хвилин 24.02.2022 строком на 30 діб, відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» отримання довідки з МВС про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимостi не має та в розшуку не перебуває, є неможливим.

Враховуючи вищевикладене, надаємо довідку з МВС про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимостi не має та в розшуку не перебуває, видану \_\_\_\_\_\_\_ (зазначаємо дату видання наявної довідки).

Крім цього, ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва переможця), гарантуємо, що службова (посадова) особа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (зазначити ПІБ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (назва переможця) (переможця) процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимості не має та в розшуку не перебуває.

Також гарантуємо надання довідки з МВС про те, що службова (посадова) особа переможця процедури закупівлі, яка підписала тендерну пропозицію, до кримінальної відповідальності не притягується, незнятої чи непогашеної судимостi не має та в розшуку не перебуває станом на \_\_\_\_\_\_\_ (зазначити дату) після припинення чи скасування воєнного стану та поновлення зупинених строків.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Підпис) (ПІБ)

**ДОДАТОК 7**

*до тендерної документації*

**На фірмовому бланку**

Генеральному директору АТ “Лубнигаз”

**Ігорю Кондратенку**

37503, м. Лубни, вул. Л.Толстого 87

На виконання Постанови КМУ №187 від 03.03.2022 року повідомляємо наступне:

Назва учасника не належить до юридичних осіб кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація, громадянин Російської Федерації або юридична особа, створена та зареєстрована відповідно до законодавства Російської Федерації.

На підтвердження зазначеної вище інформації надаємо копію структури власності назва учасника за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства.

**додатки:**

1. Копія структури власності назва контрагента за формою та змістом, визначеними відповідно до законодавства.

**посада                                                                                             Ім`я ПРІЗВИЩЕ**