

ДОГОВІР ПРО ЗАКУПІВЛЮ № 27/11

м. Київ

«27» листопада 2023 р.

Київська обласна рада (далі — Замовник), в особі в.о. голови Київської обласної ради Добрянського Ярослава Вікторовича, що діє на підставі рішення Київської обласної ради від 08.05.2023 року № 541-17-VIII, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Костюченко Наталія Миколаївна (далі — Постачальник), що діє на підставі Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з іншої сторони, (далі разом Сторони), уклали цей договір про закупівлю (далі — Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника — Подарунковий паперовий пакет, для нагородження, код ДК 021:2015 — «18930000-7» — «Мішки та пакети» (далі - Товар), а Замовник зобов'язується прийняти Товар та оплатити на умовах, визначених цим Договором.

1.2. Назва Товару, ціна та кількість, визначаються згідно Специфікації, яка погоджується Сторонами попередньо та є невід'ємною частиною цього Договору.

2. Умови поставки Товару

2.1. Місце поставки Товару: 01196, м. Київ, площа Лесі Українки, 1.

2.2. Строк (термін) поставки Товару: до 20 грудня 2023 року.

2.3. Датою поставки Товару є дата підписання видаткової накладної.

2.4. Поставку Товару Постачальник здійснює своїм транспортом та за власний рахунок.

2.5. Приймання — передача Товару Постачальником проводиться в присутності представника Замовника.

2.6. Постачальник зобов'язаний забезпечити Товар, що постачається видатковою накладною.

2.7. Підписана Сторонами видаткова накладна є підтвердженням факту поставки Товару.

3. Якість Товару

3.1. Якість та кількість Товару, що поставляється, перевіряється Замовником в момент її отримання. У випадку виявлення нестачі або пошкодження Товару складається акт, який підписується уповноваженими представниками обох Сторін.

3.2. Замовник на власний розсуд має право вимагати від Постачальника заміни неякісного Товару або відшкодування його вартості.

3.3. У разі істотного порушення вимог щодо якості Товару (виявлення недоліків, які неможна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення) Замовник має право за своїм вибором: відмовитися від Договору і вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми чи вимагати заміни Товару.

3.4. У разі поставки Товару меншої кількості, ніж визначено в Договорі, Постачальник зобов'язується доставити решту Товару протягом 10-ти днів з моменту отримання основної партії Товару.

3.5. Товар має наступний опис:

3.5.1. Подарунковий пакет виконаний із крейдованого паперу щільністю 200 г/м². Розмір пакету: 350x240x90 мм (ВxШxГ). Друк Герба Київської області та напису: «КИЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА» виконано синім кольором, друк двосторонній, 1+0, матовою ламінацією. Розмір Герба: 130x105 мм (ВxШ). Розмір напису: 63x105 мм (ВxШ). Шрифт: Mugiad Pro. Ручки пакету виконані з шнура.

4. Ціна Договору

4.1. Загальна ціна Договору становить *82 800,00 грн (вісімдесят дві тисячі вісімсот гривень 00 копійок) без ПДВ.*

4.2. Ціна на Товар встановлюються у національній грошовій одиниці України — гривні.

4.3. Ціна Товару за цим Договором включає вартість послуг пов'язаних з поставкою Товару, зокрема послуги з транспортування, розвантаження/ завантаження, тощо.

5. Порядок здійснення розрахунків

5.1. Оплата за фактично отриманий Товар здійснюється Замовником на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної, шляхом безготівкового перерахунку грошових коштів на поточний рахунок Постачальника, протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту поставки Товару та підписання видаткової накладної.

5.2. У разі відсутності у Замовника бюджетних коштів на момент отримання Товару, розрахунок за нього здійснюється протягом – 10 (десяти) календарних днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування і коштів на свій розрахунковий рахунок. Протягом всього періоду затримки бюджетного фінансування до Замовника не можуть застосовуватись штрафні санкції за порушення строків оплати за поставлений Товар.

5.3. Замовник має право затримати оплату за Товар, якщо видаткова накладна не відповідає вимогам, передбаченим чинним законодавством та цим Договором, або містять помилки чи розбіжності. Замовник зобов'язаний попередити Постачальника про недоліки в одержаній видатковій накладній протягом 5 робочих днів із дня її отримання. Подальший розрахунок буде здійснюватися тільки після виправлення помилок в первинних документах Постачальника.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати Товар згідно умовам Договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.2. Інші права — відповідно до Господарського кодексу України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку та передачу Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити поставку та передачу Товару, якість якого відповідає умовам визначених у Специфікації та цим Договором.

6.3.3. Усунути всі виявлені Замовником недоліки Товару за власний рахунок, а при необхідності замінити на аналогічний Товар належної якості.

6.3.4. У випадку виникнення обставин, що не дозволяють Постачальнику належним чином виконати свої зобов'язання за цим Договором, негайно письмово сповістити про це Замовника.

6.3.5. Інші обов'язки: визначаються відповідно до положень чинних нормативно-правових актів України.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. За порушення умов даного Договору або неналежне виконання своїх обов'язків Сторони несуть відповідальність згідно чинного законодавства України.

7.2. У випадку невиконання або неналежного виконання однією зі Сторін зобов'язань за цим Договором, до винної Сторони застосовуються штрафні санкції у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України за кожний день прострочення виконання Стороною свого зобов'язання за цим Договором.

8. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Настання обставин непереборної сили повинно бути підтверджено відповідним документом уповноваженого органу і може викликати збільшення терміну виконання даного

Договору на період їх дії, якщо Сторони не домовились про інше.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) днів, кожна зі Сторін має право розірвати цей Договір повідомивши іншу Сторону за 10 (десять) робочих днів до дати розірвання.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. Усі правовідносини, що виникають або можуть виникнути між Сторонами у зв'язку з цим Договором, регулюються виключно чинним законодавством України.

10. Строк дії Договору

10.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання обома Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року включно, а в частині розрахунків — до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

10.2. Договір може бути достроково припинений або розірваний тільки за письмовою згодою обох Сторін. Скорочення терміну дії чинного Договору або розірвання Договору здійснюється шляхом оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору.

11. Інші умови

11.1. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Внесення змін, доповнень до Договору здійснюється проведенням переговорів, які оформлюються в письмовій формі шляхом укладання додаткової угоди до Договору, яка є невід'ємною частиною Договору та вступає в силу після її підписання Сторонами.

11.3. Істотні умови цього Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків, передбачених ч. 5 ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

11.4. Постачальник дає згоду, що його персональні дані, які стали відомі у зв'язку з укладанням Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи Договір, Постачальник дає згоду (дозвіл) на обробку персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, змін та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших, передбачених законодавством відносин. Під використанням персональних даних розуміється отримання, зберігання, комбінування, передача або

будь-яке інше використання персональних даних. Згода на обробку персональних даних діє протягом дії Договору, але в кожному разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним Договором, і далі протягом строку позовної давності. Сторони забезпечують захист персональних даних відповідно до законодавства про захист персональних даних.

11.5. Всі правовідносини, що виникають в зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регулюються відповідно до чинного в Україні законодавства.

11.6. Строки, умови та зобов'язання за цим Договором будуть обов'язковими та матимуть юридичну силу для правонаступників Сторін.

11.7. Жодна зі Сторін не має право передавати повністю чи частково свої права та зобов'язання, пов'язані з цим Договором, будь-яким третім особам до тих пір поки не отримане письмове погодження на таку передачу від іншої Сторони. Будь-яка передача прав та зобов'язань вчинена з порушенням вимог цього Договору вважається недійсною.

11.8. Сторони зобов'язуються письмово повідомляти одна одну про зміни своїх поштових та банківських реквізитів протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту внесення відповідних змін.

12. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

Замовник

КИЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Адреса: 01196, м. Київ, площа Лесі Українки, 1
Код ЄДРПОУ 24572267
Рахунок UA 128201720344220007000024479
Назва банку ДКСУ м. Київ, ГУДКСУ в
Київській області
МФО 820172
Неприбуткова організація

Постачальник

ФОП Костюченко Наталія Миколаївна

Адреса: Україна, 02218, м. Київ,
вул. Райдужна, буд. 13-В, кв. 308
ІПН 2958815522
Рахунок UA 863052990000026005020112794
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ,
МФО 305299
Телефон: (097)-329-09-086

В.о. голови Київської обласної ради

Ярослав ДОБРЯНСЬКИЙ

Фізична особа-підприсемер

Наталія КОСТЮЧЕНКО

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Найменування Товару	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, грн, без ПДВ	Вартість, грн без ПДВ
Подарунковий паперовий пакет	шт.	1840	45,00	82800,00
Загальна вартість Товару, грн без ПДВ:				82800,00

Замовник

КИЇВСЬКА ОБЛАСНА РАДА

Адреса: 01196, м. Київ, площа Лесі Українки, 1
Код ЄДРПОУ 24572267
Рахунок UA 128201720344220007000024479
Назва банку ДКСУ м. Київ, ГУДКСУ в
Київській області
МФО 820172
Неприбуткова організація

Постачальник

ФОП Костюченко Наталія Миколаївна

Адреса: Україна, 02218, м. Київ,
вул. Райдужна, буд. 13-В, кв. 308
ІПН 2958815522
Рахунок UA 863052990000026005020112794
в ПАТ КБ «ПРИВАТБАНК», м. Київ,
МФО 305299
Телефон: (097)-329-09-086



В.о. голови Київської обласної ради

Ярослав ДОБРЯНСЬКИЙ



Фізична особа-підприсмець

Наталія КОСТЮЧЕНКО