**ЖИТОМИРСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ**

 **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол Уповноваженої особи,

відповідальної за процес організації та проведення спрощених закупівель, закупівель товарів, робіт і послуг, вартість яких не перевищує 50 тисяч гривень з/без використання електронної системи закупівель, у тому числі електронних каталогів для закупівлі товарів

Житомирського обласного центру зайнятості

**04 серпня 2022 року № 93**

**ОГОЛОШЕННЯ**

**про проведення спрощеної закупівлі (умови визначені в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимоги до предмета закупівлі)**

1.**Найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код** замовника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань, його **категорія:**

1.1. найменування замовника: *Житомирський обласний центр зайнятості;*

1.2.місцезнаходження замовника: *10001, Україна, Житомирська область, м. Житомир, вул. Київська, 83;*

1.3. ідентифікаційний код замовника: *03491398;*

1.4.категорія замовника: *орган соціального страхування.*

2.Назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником (у разі поділу на лоти такі відомості повинні зазначатися стосовно кожного лота) та назви відповідних класифікаторів предмета закупівлі і частин предмета закупівлі (лотів) (за наявності): **Картриджі до друкуючого обладнання за ДК 021:2015 – «30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку».**

3.Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі: *згідно* ***Додатку 1 та Додатку 2.***

4.Кількість та місце поставки товарів або обсяг і місце виконання робіт чи надання послуг:

4.1. кількість товарів або обсяг робіт чи послуг:

|  |
| --- |
| *Картридж тон. WWM для HP LJ P1566/1606/M1536, Canon 728 аналог CE278A Black (LC49N) – 50 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NEWTONE для HP LJ 1160/1320/P2015/M2727 аналог Q7553X/Q5949X Black (NT-KT-Q7553X) - 5 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для Canon MF-426/428/429 аналог Canon 052H Black (NT-KT-Canon-052H) - 5 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для HP LJ P2035/2055, Canon MF-411 аналог CE505A/Canon 719 Black (LC34E) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для HP LJ P3015 аналог CE255A Black (LC39E) - 9 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для Xerox Phaser 3250 аналог 106R01373 Black (XR3250NT) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Копі картридж NewTone для HP LaserJet Pro M203/227 аналог CF232A (NT-DR-CF232A) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для HP LJ 1160/1320 аналог Q5949A Black (LC17E) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)**Картридж тон. NewTone для HP LJ M425dn/M425dw/M401 аналог CF280A Black (CF280AE) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)* |

4.2. місце поставки товарів або місце виконання робіт чи надання послуг: *10001, Житомирська область, м. Житомир, вул. Київська, 83*

5.Строк поставки товарів, виконання робіт, надання послуг: ***поставка товару до 31.08.2022 року.***

6.Умови оплати:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Подія | Тип оплати | Період,(днів) | Тип днів | Розміроплати,(%) |
| — **поставка товару**  — | **Післяплата** | 20 | банківські | 100 |

7.Очікувана вартість предмета закупівлі: **79 850,00 грн. (сімдесят дев’ять тисяч вісімсот п’ятдесят гривень 00 копійок).**

8. Період уточнення інформації про закупівлю (не менше **трьох робочих днів** з дня оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі в електронній системі закупівель) : **10.08.2022 року.**

9. Кінцевий строк подання пропозицій (строк для подання пропозицій не може бути менше ніж **два робочі дні** з дня закінчення періоду уточнення інформації про закупівлю):**15.08.2022 року**

10. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій із зазначенням питомої ваги критеріїв: ***«Ціна» -* єдиний критерій оцінки, питома вага критерію – 100%.** Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною. Оцінка пропозицій проводиться автоматично електронною системою закупівель на основі критеріїв і методики оцінки, зазначених Замовником в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, шляхом застосування електронного аукціону. До початку проведення електронного аукціону в електронній системі закупівель автоматично розкривається інформація про ціну та перелік усіх цін пропозицій, розташованих у порядку від найнижчої до найвищої ціни без зазначення найменувань та інформації про учасників. Найбільш економічною вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною.

11. Розмір надання забезпечення пропозицій учасників (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

11.1. Умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

12. Розмір та умови надання забезпечення виконання договору про закупівлю (якщо замовник вимагає його надати): не вимагається.

13. Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону в межах від 0,5 відсотка до 3 відсотків або в грошових одиницях очікуваної вартості закупівлі:***0,5 відсотка;***

14. Джерело фінансування: *кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття;*

15. Прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками: *Лелюхіна Анна Сергіївна, Уповноважена особа, відповідальна за процес організації та проведення спрощених закупівель, закупівель товарів. робіт і послуг, вартість яких не перевищує 50 тисяч гривень з/без використання електронної системи закупівель, у тому числі електронних каталогів для закупівлі товарів,* *anna.lelyukhina.94@gmail.com**.*

**Інша інформація:**

Оголошення розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі - Закон). Терміни, які використовуються в цьому оголошенні, вживаються у значенні, наведеному в Законі.

**УВАГА!!!**

**Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники спрощеної закупівлі подають пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**

**1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**

**2) пропозиція учасника повинна бути підписана КЕП;**

**3) якщо пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП на пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**

**Винятки:**

**1) якщо електронні документи пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП.**

**Зверніть увагу: документи пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**

**Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням КЕП. Замовник перевіряє КЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання пропозиції (власника ключа). У випадку відсутності даної інформації або у випадку не накладення учасником КЕП відповідно до умов оголошення про проведення спрощеної закупівлі учасник вважається таким, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.**

Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами).* У разі подання більше ніж однієї пропозиції (у тому числі до визначеної в оголошенні частини предмета закупівлі (лота) (*у разі здійснення закупівлі за лотами*) замовник відхиляє пропозицію учасника згідно пункту 1 частини 13 статті 14 Закону, а саме: замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі.

Строк дії пропозиції, протягом якого пропозиції учасників вважаються дійсними становить 90 днів із дати кінцевого строку подання пропозицій.

Документи, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, не подаються ними у складі пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників - юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб - підприємців, у складі пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником. У разі якщо учасник або переможець відповідно до норм чинного законодавства не зобов’язаний складати якийсь із вказаних в оголошенні документ, то він **надає лист-роз’яснення в довільній формі** в якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ії роз'яснення/нь державних органів.

Пропозиція учасника повинна містити достовірну інформацію. Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції. У разі виявлення та/або отримання інформації про невідповідність інформації в пропозиції учасника вимогам визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі та/або вимогам до предмета закупівлі, пропозиція учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону.

Пропозиція учасника спрощеної закупівлі та усі документи, які передбачені вимогами оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимогами до предмета закупівлі складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі), які надаються Учасником у складі пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом на українську мову. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами оголошення та вимогами до предмета закупівлі та які учасник додатково надає на власний розсуд.

Фактом подання пропозиції учасник - фізична особа чи фізична особа-підприємець, яка є суб’єктом персональних даних, надає свою безумовну згоду суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю у закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.

В усіх інших випадках, фактом подання пропозиції учасник – юридична особа, що є розпорядником персональних даних, підтверджує наявність у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику, як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку, несе виключно учасник спрощеної закупівлі, що подав пропозицію.

У разі якщо пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання.

Фактом подання пропозиції учасник підтверджує, що він протягом останніх трьох років не притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів. У випадку якщо в зведених відомостях Антимонопольного комітету України щодо спотворення результатів торгів буде виявлено учасника, то пропозиція цього учасника вважається такою, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі та підлягає відхиленню на підставі п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».

1. **Відхилення пропозиції учасника:**

***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:***

1) пропозиція учасника не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі;

2) учасник не надав забезпечення пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;

3) учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю;

4) якщо учасник протягом одного року до дати оприлюднення оголошення про проведення спрощеної закупівлі відмовився від підписання договору про закупівлю більше двох разів із замовником, який проводить таку спрощену закупівлю.\*

1. **Відміна закупівлі:**

***1. Замовник відміняє спрощену закупівлю в разі:***

1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт і послуг;

2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення законодавства з питань публічних закупівель;

3) скорочення видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт і послуг.

**2. *Спрощена закупівля автоматично відміняється електронною системою закупівель у разі:***

1) відхилення всіх пропозицій згідно з частиною 13 статті 14 Закону;

2) відсутності пропозицій учасників для участі в ній.

*Спрощена закупівля може бути відмінена частково (за лотом).*

Повідомлення про відміну закупівлі оприлюднюється в електронній системі закупівель:

замовником ***протягом одного робочого дня*** з дня прийняття замовником відповідного рішення;

електронною системою закупівель ***протягом одного робочого дня*** з дня ***автоматичної*** відміни спрощеної закупівлі внаслідок відхилення всіх пропозицій згідно з частиною тринадцятою цієї статті або відсутності пропозицій учасників для участі у ній.

Повідомлення про відміну закупівлі автоматично надсилається всім учасникам електронною системою закупівель в день його оприлюднення.

1. **Строк укладання договору про закупівлю:**

Замовник може укласти договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем спрощеної закупівлі, на наступний день після оприлюднення повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, але \* не пізніше ніж через 20 днів.

Договір про закупівлю укладається згідно з вимогами статті 41 Закону.

***У разі якщо учасник стає переможцем декількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***

У разі відмови переможця спрощеної закупівлі від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог оголошення про проведення спрощеної закупівлі, неукладення договору про закупівлю з вини учасника або ненадання замовнику підписаного договору у строк, визначений цим Законом, учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону та ч. 7 ст. 33 Закону.

1. **Порядок укладення договору про закупівлю, його умови.**

Проєкт Договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цього Оголошення.

Договір про закупівлю укладається відповідно до норм [Цивільного](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/435-15) та [Господарського Кодексів України](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/436-15) з урахуванням особливостей, визначених Законом.

Остаточна редакція договору про закупівлю складається замовником на основі проєкту договору про закупівлю, що є Додатком 3 до цього Оголошення, та надсилається переможцю у спосіб, обраний замовником. Переможець повинен підписати 2 примірники договору про закупівлю у строки, визначені частиною 3 цього розділу та у день підписання передати замовнику один примірник договору про закупівлю. Непідписання переможцем договору про закупівлю та/або не передання одного примірника цього договору про закупівлю у вказаний строк буде розцінено як відмова переможця від укладення договору про закупівлю, що спричиняє наслідки передбачені п. 3 ч. 13 ст. 14 Закону (***Замовник відхиляє пропозицію в разі, якщо:*** учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, відмовився від укладення договору про закупівлю).

Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту пропозиції за результатами електронного аукціону (у тому числі ціни за одиницю товару) переможця спрощеної закупівлі, крім випадків визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті та/або випадків перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі. **У випадку перерахунку ціни за результатами електронного аукціону в бік зменшення ціни пропозиції учасника без зменшення обсягів закупівлі, переможець до укладення договору про закупівлю надає Замовнику відповідний перерахунок.**

1. **Переможець спрощеної закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:**
2. інформацію про право підписання договору про закупівлю;
3. достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.

У випадку ненадання інформації про право підписання договору про закупівлю учасник, який визначений переможцем спрощеної закупівлі, вважається таким, що відмовився від укладення договору про закупівлю та його пропозиція підлягає відхиленню на підставі пункту 3 частин 13 статті 14 Закону.\*

1. **Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.**

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції, а саме - технічні помилки та описки.

До формальних (несуттєвих) помилок відносяться:

* розміщення інформації не на фірмовому бланку підприємства;
* невірне (неповне) завірення або не завірення учасником документу згідно вимог цього оголошення. Наприклад: завірення документу лише підписом уповноваженої особи.
* самостійне виправлення помилок та/або описок у поданій пропозиції під час її складання Учасником.
* орфографічні помилки та механічні описки в словах та словосполученнях, що зазначені в документах, що підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції. Наприклад: зазначення в довідці русизмів, сленгових слів або технічних помилок;
* недодержання встановлених форм згідно Додатків до цього оголошення, але зміст та вся інформація, яка вимагалась Замовником, зазначені у наданому документі/документах;
* зазначення невірної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам цього оголошення. Наприклад: замість вимоги надати довідку в довільній формі учасник надав лист-пояснення;
* відсутність інформації в одних документах, однак наявність цієї інформації в інших документах у складі пропозиції;
* інші формальні (несуттєві) помилки, що пов’язані з оформленням пропозиції та не впливають на зміст пропозиції.

**7. Учасники при поданні пропозиції повинні враховувати норми:**

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи пов’язані з країною агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

- Постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

- Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

У випадку не врахування учасником під час подання пропозиції, зокрема невідповідність учасника чи товару, зазначеним нормативно-правовим актам, пропозиція учасника вважатиметься такою, що не відповідає мовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі, тому така пропозиція підлягатиме відхиленню на підставі пункту 1 частини 13 статті 14 Закону.

**Додатки до Оголошення про проведення спрощеної закупівлі (умов визначених в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимог до предмета закупівлі):**

Додаток 1 – Інші вимоги.

Додаток 2 – Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі.

Додаток 3 – Проєкт договору про закупівлю.

**Додаток 1**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**ІНША ІНФОРМАЦІЯ**

|  |
| --- |
| **Інші документи від Учасника:** |
| 1 | Якщо пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| 2 | Гарантійний  лист від Учасника  наступного змісту:“Даним листом підтверджуємо, що зазначити найменування Учасника  не перебуває під дією спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів, передбачених Законом України «Про санкції», чи спеціальних санкцій за порушення законодавства про зовнішньоекономічну діяльність, а також будь-яких інших обставин та заходів нормативного, адміністративного чи іншого характеру, що перешкоджають укладенню та/або виконанню договору про закупівлю”.  |
| 3 | Лист-погодження Учасника з умовами проекту Договору про закупівлю, що міститься в Додатку 3 до Оголошення. |
| 4 | Довідка, яка містить інформацію про учасника закупівлі, а саме:* Повне найменування;
* Юридична адреса;
* Поштова або фактична адреса;
* Код ЄДРПОУ підприємства (або ІПН ФОП);
* Банківські реквізити (поточний рахунок, назва банку, в якому відкритий рахунок та МФО);
* Тел./факс;
* E-mail;
* Посада керівника підприємством та П.І.Б. (для ФОП зазначається П.І.Б).
 |
| 5 | Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми в якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| 6 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 ГКУ наступного змісту:“Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між Учасником **(повна назва Учасника)** та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано”.Примітка:*\*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику в участі у закупівлі та може відхилити пропозицію учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в оголошенні про проведення спрощеної закупівлі, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до п. 1 ч. 13 ст. 14 Закону України «Про публічні закупівлі».* |
| 7 | Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про засновника та кінцевого бенефіціарного власника учасника, зокрема: назва юридичної особи, що є засновником учасника, її місцезнаходження та країна реєстрації; прізвище, ім’я по-батькові засновника та/або кінцевого бенефіціарного власника, адреса його місця проживання та громадянство.*Зазначена довідка надається лише учасниками юридичними особами та лише в період, коли Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, не функціонує. Інформація про кінцевого бенефіціарного власника зазначається в довідці лише учасниками – юридичними особами, які повинні мати таку інформацію в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань у відповідності до пункту 9 частини 2 статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».*  |
| 8 | Документ, що підтверджує проживання громадянина Російської Федерації, який є учасником процедури закупівлі чи кінцевим бенефіціарним власником учасника – юридичної особи, на території України на законних підставах. Таким документом є посвідка про тимчасове чи постійне місце проживання на території України видана у відповідності до Закону України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус». Такий документ надається:- Учасником – фізичною особою, яка є громадянином Російської Федерації;Учасником – юридичною особою, кінцевим бенефіціарним власником якої є громадянин Російської Федерації. |
| 9 | Гарантійний лист, складений в довільній формі, в якому учасник гарантує, що товар за предметом закупівлі, запропонований учасником у складі пропозиції, не буде ввезений на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації. |

**Додаток 2**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Інформація про технічні, якісні та інші характеристики предмета закупівлі**

**товару: Картриджі до друкуючого обладнання за ДК 021:2015 – «30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку».**

*Замовник самостійно визначає необхідні  технічні характеристики предмета закупівлі виходячи зі специфіки предмета закупівлі, керуючись принципами здійснення закупівель та з дотриманням законодавства.*

У вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати вираз «або еквівалент». Еквівалентом вважається товар з технічними та якісними характеристиками, які зазначено в Додатку 2 до *оголошення про проведення спрощеної закупівлі.*

*Якщо Учасником пропонується аналог та/або еквіваленти товару до того, що вимагається Замовником, додатково у складі пропозиції Учасник надає таблицю, складену в довільні формі, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик аналогу та/або еквіваленти товару, що пропонується Учасником. При цьому якість запропонованого аналогу та/або еквіваленти товару має відповідати якості, що заявлена у технічній специфікації Замовника.*

1. **Кількість товарів:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Назва предмета закупівлі* | Картриджі до друкуючого обладнання |
| *Код ДК 021:2015* | 30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку |
| *Кількість товару, шт.* | Картридж тон. WWM для HP LJ P1566/1606/M1536, Canon 728 аналог CE278A Black (LC49N) – 50 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NEWTONE для HP LJ 1160/1320/P2015/M2727 аналог Q7553X/Q5949X Black (NT-KT-Q7553X) - 5 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для Canon MF-426/428/429 аналог Canon 052H Black (NT-KT-Canon-052H) - 5 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для HP LJ P2035/2055, Canon MF-411 аналог CE505A/Canon 719 Black (LC34E) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для HP LJ P3015 аналог CE255A Black (LC39E) - 9 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для Xerox Phaser 3250 аналог 106R01373 Black (XR3250NT) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Копі картридж NewTone для HP LaserJet Pro M203/227 аналог CF232A (NT-DR-CF232A) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для HP LJ 1160/1320 аналог Q5949A Black (LC17E) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером)Картридж тон. NewTone для HP LJ M425dn/M425dw/M401 аналог CF280A Black (CF280AE) - 10 штук (відповідний код - 30125100-2 Картриджі з тонером) |
| *Місце поставки товару* | 10001, Україна, Житомирська обл., м. Житомир, вул. Київська, 83 |
| *Строк поставки товару* | до 31.08.2022  |

1. **Вимоги щодо якості предмета закупівлі.**

Товар повинен бути новим, якісним, у зібраному заводському стані, таким що не був у використанні, мати цілісну та непошкоджену упаковку із відповідним маркуванням, без слідів корозій та відповідати встановленим чинним законодавством України нормам, характеристикам, правилам тощо з врахуванням застосування заходів із захисту довкілля. Всі основні компоненти товару повинні бути оригінальними. **На підтвердження надається Учасником гарантійний лист в складі пропозиції.**

* Примітка: у разі якщо продукція не підлягає обов’язковій сертифікації в Україні, надати копію листа, виданого на ім’я Учасника, з органу сертифікації про те, що продукція не підлягає обов’язковій сертифікації в Україні, дійсного на момент розкриття пропозицій та з посиланням на чинні нормативно-правові акти;

**На підтвердження відповідності вимогам діючого санітарного законодавства та допущення до використання за призначенням надаються:**

* скан-копія(ї) висновку(ів) державної санітарно-епідеміологічної експертизи на сумісні (не оригінальні) витратні матеріали (картриджі, чорнила) та скан-копія(ї) висновку(ів) державної санітарно-епідеміологічної експертизи на сировину/матеріали (тонери, фотобарабани, ракелі, магнітні вали, тощо), які використані для виготовлення запропонованих картриджів. Наданий(і) висновок/висновки мають бути дійсні на момент подання пропозицій із кінцевим терміном дії не раніше 01.01.2023 року.
* копію дійсного на момент подання пропозицій Атестату виробництва, виданого виробнику витратних матеріалів, який засвідчує відповідність процесу виробництва. У разі, якщо на закупівлю запропоновано товари іноземного виробництва, Учасник з метою підтвердження відповідності процесу виробництва у складі своєї пропозиції повинен надати копію дійсного на момент подання пропозиції документу, що є аналогом Атестату виробництва, який виданий відповідним компетентним органом країни походження Товару. На підтвердження того, що наданий Учасником документ є аналогом Атестату виробництва, у складі пропозиції надається довідка із обов’язковим зазначенням реквізитів наданого документу з Торгово-промислової палати України або відповідного компетентного органу країни походження Товару, яка засвідчує аналогічність документів;
* Учасник повинен надати скан-копії сертифікатів відповідності УкрСЕПРО (на сумісні (не оригінальні) витратні матеріали та на сировину/матеріали (тонери, фотобарабани, ракелі, магнітні вали, чорнила тощо) на підтвердження проведення лабораторних досліджень відповідності за технічно-якісними характеристиками, дійсні на момент розкриття пропозицій.

Товар має бути новим, якісним, не відновленим, не ремонтованим та поставлятися в упаковці, згідно зазначених part-номерів, на якій зазначаються: назва товару, логотип фірми-виробника, країна виробника, умови зберігання, правила користування.

Упаковка товару повинна бути цілою та не пошкодженою. Всі пломби та транспортувальні фіксатори мають бути на своїх місцях.

Гарантія товару має становити не менше 12 (дванадцять) місяців.

Вартість витрат, пов'язаних з доставкою та прийманням Товару включається до ціни пропозиції Учасника.

В разі якщо Учасник не є виробником сумісних (не оригінальних) витратних матеріалів, Учасник надає у складі своєї пропозиції лист, виданого виробником запропонованих сумісних (не оригінальних) витратних матеріалів, який підтверджує, що Учасник є авторизованим партнером виробника. Даний лист повинен бути адресований Замовнику торгів та містити ідентифікатор закупівлі, назву предмету закупівлі, гарантії поставки товару Учаснику та повинен бути дійсним до кінця 2022 року

У вимогах до предмета закупівлі, що містять посилання на конкретну торговельну марку чи фірму, патент, конструкцію або тип предмета закупівлі, джерело його походження або виробника, вважати вираз «або еквівалент». Еквівалентом вважається товар з технічними та якісними характеристиками, які зазначено в Додатку 2 до *оголошення про проведення спрощеної закупівлі.*

*Якщо Учасником пропонується аналог та/або еквіваленти товару до того, що вимагається Замовником, додатково у складі пропозиції Учасник надає таблицю, складену в довільні формі, яка у порівняльному вигляді містить відомості щодо основних технічних та якісних характеристик товару, що вимагається Замовником до основних технічних та якісних характеристик аналогу та/або еквіваленти товару, що пропонується Учасником. При цьому якість запропонованого аналогу та/або еквіваленти товару має відповідати якості, що заявлена у технічній специфікації Замовника.*

1. **Особливі вимоги до предмета закупівлі.**

Вартість поставки та розвантаження товару повинна бути включена у вартість товару (у складі пропозиції надати **Гарантійний лист**).

У складі пропозиції надати порівняльну таблицю відповідності запропонованого товару технічним вимогам Замовника, порівняльна таблиця повинна містити найменування виробника, марку/модель запропонованого Учасником товару.

Дата виробництва : не раніше 2020 року.

Товар, що поставляються, повинен відповідати технічній специфікації та бути оригінальним.

Товар, що поставляється, повинне бути новим, що раніше не використовувалося, не повинне мати дефектів, пов'язаних з конструкцією.

Оформлення упаковки повинно однозначно ідентифікувати обладнання, що поставляється.

Обладнання повинно мати сервісну підтримку в Україні. У разі надання учасником будь-яких документів іноземною мовою, вони повинні бути перекладені українською. Переклад повинен бути посвідчений підписом уповноваженої особи та печаткою (за наявності) учасника закупівлі.

Тара та упаковка повинна відповідати вимогам встановленим до даного виду товару і захищати його від пошкоджень або псування під час перевезення (доставки).

Товар повинен бути виключно оригінальним.

**Гарантійний лист** від учасника, що транспортні та інші витрати пов’язані з використанням гарантійних зобов’язань, необхідні для ремонту техніки, здійснюється за рахунок постачальника протягом терміну гарантійного обслуговування.

**Додаток 3**

*до  оголошення про проведення спрощеної закупівлі*

**Проєкт Договору про закупівлю**

**Житомирський обласний центр зайнятості** (далі - Покупець) в особі директора Корінної Галини Віталіївни, яка діє на підставі Положення про Житомирський обласний центр зайнятості, з однієї сторони, та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (далі – Продавець) в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, надалі – Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. **Предмет договору**

1.1. Продавець зобов'язується передати Покупцю Товар, визначений п. 1.2. Договору, а Покупець - прийняти і оплатити такий Товар.

1.2. Найменування Товару  **: Картриджі до друкуючого обладнання за ДК 021:2015 – «30120000-6 - Фотокопіювальне та поліграфічне обладнання для офсетного друку».**

1.3. Одиниця виміру Товару – штуки; обсяг закупівлі: згідно Специфікації, що є Додатком 1 до цього Договору та невід’ємною його частиною.

1. **Якість товару**

2.1 Якість та комплектність Товару, що передається у власність Покупця, повинна відповідати сертифікату виробника, стандартним, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до їх якості для товару даного виду.

2.2 Неякісний Товар (в тому числі з прихованими недоліками, дефектами) Продавець зобов’язується замінити за свій рахунок протягом 14 календарних днів з дня підписання Сторонами про це акту або повертає сплачені за Товар кошти. У випадку відмови Продавця підписати акт, неприбуття представника Продавця для складання такого акту протягом 3-х днів з дня повідомлення Продавця, акт, в односторонньому порядку підписаний Покупцем, вважається чинним та підлягає виконанню Продавцем.

2.3. Гарантійний термін товару повинен діяти протягом терміну, встановленого виробником, але не менше 12 (дванадцяти) місяців з дня отримання Товару Покупцем..

2.4. Усунення прихованих недоліків, або недоліків, які не могли бути помічені Покупцем при звичайному прийманні Товару, гарантуються Продавцем протягом 14 календарних днів від дня підписання накладної. Продавець не пізніше 12 годин після отримання інформації про виявлення прихованих недоліків сповіщає Покупця про дату прибуття свого представника для погодження питань, пов‘язаних з їх усуненням силами і за рахунок Продавця. У випадку неприбуття представника Продавця протягом 3-х днів з дня його повідомлення, відмови Продавця від підписання відповідного акту, акт, в односторонньому порядку підписаний Покупцем, вважається чинним та підлягає виконанню Продавцем.

**3. Ціна договору**

3.1. Загальна ціна цього Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_ грн., \_\_\_\_ коп.), у тому числі ПДВ – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_грн. \_\_\_\_коп.).

3.2. Вартість витрат, пов'язаних з доставкою та прийманням Товару тощо включено до ціни Товару та до загальної ціни Договору.

**4. Порядок здійснення оплати**

4.1. Продавець зобов’язаний передати Покупцю Товар **до 31 серпня 2022** року включно, а Покупець зобов'язаний отримати від Продавця Товар у кількості та за якістю, визначеними у розділах 1, 2 цього Договору.

4.2. Оплата Товару здійснюється Покупцем в національній валюті України в безготівковій формі, шляхом перерахування коштів на рахунок Продавця згідно з наданим рахунком протягом 20 банківських днів з моменту отримання Товару згідно видаткових накладних/актів прийому-передачі на Товар, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.

4.3. Передача Товару здійснюється шляхом підписання уповноваженими представниками Сторін видаткових накладних/акту прийому-передачі.

.

**5. Отримання Товару**

5.1. Місце отримання Товару: 10001, Україна, Житомирська область, м. Житомир, вул. Київська, 83.

5.2. Порядок отримання Товару:

5.2.1. Перехід права власності на Товар відбувається в момент підписання видаткових накладних/актів прийому-передачі на Товар, визначеного розділом 1 цього Договору, при цьому доставка, завантаження та розвантаження Товару здійснюється автотранспортом Продавця за власні кошти.

5.2.2. Продавець повинен відвантажити Товар до місця зберігання Товару Покупцем. При цьому Покупець повинен перевірити номенклатуру (асортимент) Товару,кількість і ціну поставленої продукції.

**6. Права та обов'язки сторін**

**6.1. Покупець зобов'язаний:**

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплатити ціну за Товар;

6.1.2. Отримати Товар – згідно з видаткових накладних/актами прийому-передачі.

**6.2. Покупець має право:**

6.2.1. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.2. Повернути рахунок Продавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів.

**6.3. Продавець зобов'язаний:**

6.3.1. Забезпечити отримання Товару Покупцем у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити отримання Товару Покупцем, якість якого відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

**6.4. Продавець має право:**

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за Товар;

6.4.2. На дострокову поставку Товару за погодженням Покупця.

**7. Відповідальність сторін**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. У разі затримки передачі Товару, отримання Товару не в повному обсязі, Продавець сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Товару, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 (семи) відсотків вказаної вартості.

7.3. У разі порушення умов зобов’язання щодо якості Товару Продавець сплачує Покупцю штраф у розмірі 20 відсотків від вартості неякісного Товару.

7.4. Сплата пені і відшкодування збитків, завданих невиконанням або неналежним виконанням обов’язків не звільняють Сторону від виконання прийнятих на себе зобов’язань за цим Договором.

7.5. Пеня та штрафні санкції не нараховуються та не застосовуються до Покупця у випадку затримки фінансування та (або) несвоєчасного проведення платежів органами Державної казначейської служби України, або у випадку відсутності на дату платежу коштів, призначених на фінансування відповідних видатків, в тому числі у зв’язку з воєнним станом в Україні.

**8. Обставини непереборної сили**

8.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень даного договору про закупівлю, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго (далі — форс-мажорні обставини).

8.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов’язань Сторонами за даним договором про закупівлю продовжується відповідно до часу, протягом якого діють такі обставини, але не більш ніж до кінця бюджетного періоду. Такий строк продовжується шляхом укладення додаткової угоди у порядку та на умовах цього договору про закупівлю.

8.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 місяців поспіль, даний договір про закупівлю може бути розірвано в односторонньому порядку **Покупцем** шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні на офіційну електронну пошту Сторони. Дата, зазначена в такому повідомленні, вважатиметься датою розірвання цього договору про закупівлю.

8.4. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов’язань за даним Договором, повинна негайно письмово сповістити другу Сторону про початок і припинення форс-мажорних обставин.

8.5. Наявність і тривалість форс-мажорних обставин підтверджується листом Торгово-промислової палати України, крім обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю.

8.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов’язків за договором про закупівлю після закінчення дії цих форс-мажорних обставин, але до моменту розірвання договору про закупівлю / закінчення строку дії договору про закупівлю.

8.7. Форс-мажорними обставинами можуть рахуватися надзвичайні, невідворотні та об’єктивні обставини, а саме військова агресія Російської Федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, що підтверджені листом Торгово-промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1.

8.8. У разі неможливості виконання або неможливості належного виконання Сторонами будь-якого із положень цього договору про закупівлю, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю, Сторона, яка не в змозі виконувати будь-яке із положень цього договору про закупівлю внаслідок обставин, визначених пунктом 8.7 цього договору про закупівлю, негайно письмово повідомляє другу Сторону про такі обставини.

**9. Вирішення спорів**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

9.3. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

9.4. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов’язання, може застосовуватися Покупцем до Продавця за невиконання Продавцем своїх зобов’язань перед Покупцем в частині, що стосується:

• якості поставленого Товару;

• розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку поставки Товару;

• розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Покупцем у разі прострочення строку усунення дефектів.

9.5. У разі порушення Продавцем умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару, Покупець має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Продавця оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зав’язків (далі – Санкція).

9.6. Строк дії Санкції визначає Покупець, але він не буде перевищувати трьох років з моменту початку її застосування. Покупець повідомляє Продавця про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб (письмова заявка направляється Покупцем на електронну адресу Продавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з подальшим направленням цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Продавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), передбачений Договору. Всі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція та т.і.), що будуть відправлені Покупцем на адресу Продавця, вказану у Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Продавець письмово не повідомить Покупця про зміну свого місцезнаходження (із доказами про отримання Покупцем такого повідомлення). Уся кореспонденція, що направляється Покупцем, вважається отриманою Продавцем не пізніше 14-ти днів з моменту її відправки Покупець на адресу Продавця, зазначену в Договорі.

**10. Строк дії договору**

10.1. Договір набирає чинності з дня підписання його сторонами і діє до 31.12.2022, але у будь-якому випадку до повного виконання зобов’язань по договору.

10.2. Після набрання договором чинності всі попередні переговори, документи та листування стосовно нього будуть вважатися недійсними.

10.3. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за невиконання чи несвоєчасне виконання умов Договору, які вони допустили протягом строку дії Договору.

10.4. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**11. Порядок зміни умов договору**

11.1. Всі повідомлення, що направляються Сторонами один одному відповідно до цього Договору, повинні бути зроблені у письмовій формі і вважатимуться поданими належним чином, якщо вони послані рекомендованим листом або доставлені особисто за вказаним в цьому Договорі адресами Сторін.

11.2. У разі припинення діяльності однієї із Сторін (реорганізації), Стороною договору є її правонаступник.

11.3. На момент укладення цього Договору Виконавець є \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а Замовник є неприбутковою організацією.

11.4. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

11.5. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому Договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення додатковї угоди.

11.6.Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін Договору про закупівлю.

11.7.Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін договору про закупівлю і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до договору про закупівлю здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

11.8.Зміна договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено договором про закупівлю або законом. В той же час, договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених договором про закупівлю або законом.

11.9.Додаткові угоди та додатки до цього Договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами.

11.10.У разі зміни договору про закупівлю зобов’язання сторін змінюються відповідно до змінених умов щодо предмета, місця, строків виконання тощо.

11.11. У випадках, не передбачених дійсним Договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.12.Істотними умовами цього договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) Зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується в залежності від зміни таких обсягів

2) Збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю / внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару. Обмеження щодо строків зміни ціни за одиницю товару не застосовується у випадках зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії. У разі коливання ціни товару  на ринку в межах до 10 % від ціни за одиницю товару, Продавець письмово звертається до Покупця щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреними копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором.  Збільшення ціни за одиницю товару можливе не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання договору про закупівлю/ внесення змін до такого договору щодо збільшення ціни за одиницю товару.

3) Покращення якості предмета закупівлі, за умови що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару  за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає оголошенню в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості.

4) Продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору про закупівлю та виконання зобов`язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Покупця, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Покупцем у момент виникнення об’єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.

5) Погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).

6) Зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору про закупівлю у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору про закупівлю, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв’язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору про закупівлю може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі»:

8.1) дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 відсотків буде відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю.

11.13. Замовник може розірвати Договір у односторонньому порядку у разі виконання зобов’язання щодо усунення порушення (порушень) законодавства у сфері публічних закупівель шляхом розірвання Договору за висновком про результати моніторингу процедури закупівлі.

11.14. Сторони домовилися, що зміст цього Договору, буд-які документи, інформація та відомості, які стосуються цього Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди другої Сторони, крім випадків, коли таке передавання пов’язане з одержанням офіційних документів для виконання Договору або випадків сплати податків, інших обов’язкових платежів, а також у випадках, передбачених законодавством.

11.15. Сторони несуть відповідальність згідно із законами України за розголошення конфіденційної інформації, що стане їм відмовою під час виконання умов цього Договору.

11.16. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**12. Інші умови**

12.1. Договір складено у двох примірниках, кожний із яких має однакову юридичну силу, по одному для кожної із сторін.

12.2. Продавець не має права пред’являти до Покупця ніяких грошових вимог, пов’язаних з обміном бланків довірчих документів та вимагати інші документи крім тих, які надавались Покупцем в якості підтвердження законності отримання бланків, та документів, ідентифікуючих Покупця.

12.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третім особам.

12.4. Сторони домовились, що текст цього Договору, будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватись третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони договору, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів, для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

12.5. Представники Сторін, уповноваженні на укладання цього Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам в зв’язку з укладанням цього Договору включаються до баз персональних даних Сторін.

12.6. Підписуючи даний Договір уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб’єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням цього Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

**13. Антикорупційне застереження**

 13.1.Сторони підтверджують, що при виконанні цього договору про закупівлю Сторони, а також їх афілійовані особи, та працівники зобов’язуються: - дотримуватись чинного законодавства України та відповідних міжнародно-правових актів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, а також запобігання та протидії легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом; - вживання всіх можливих заходів, які є необіжними та достатніми для запобігання, виявлення і протидії корупції у своїй діяльності; - не пропонувати, не обіцяти, не надавати, не приймати пропозицій, обіцянок чи надання неправомірної вигоди (грошових коштів або іншого майна, переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи негрошового характеру без законних на те підстав) прямо або опосередковано будь-яким особам/від будь яких осіб за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання неправомірної вигоди (обіцянки неправомірної вигоди) від таких осіб.

13.2. У разі отримання однією зі Сторін відомостей про вчинення особою / особами, визначеними у цьому договорі про закупівлю, заборонених до вчинення у цьому розділі дій, та/або відомостей, що відбулося або може відбутися корупційне правопорушення за участю вказаної особи / осіб, така Сторона має право направити іншій Стороні вимогу надати пояснення з цього приводу.

**14. Додатки до договору**

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток 1 (специфікація).

1. **Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  | **ПОКУПЕЦЬ****Житомирський обласний центр зайнятості**10001 м. Житомир, вул. Київська, 83ЄДРПОУ 03491398р/р UA658201720355429002007004025 в ДКСУ м. КиївМФО 820172Директор*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*Галина КОРІННА/   |

**Додаток 1**

*до  договору про закупівлю від «\_\_\_»\_\_\_2022 року №\_\_\_*

**СПЕЦИФІКАЦІЯ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару** | **Країна походження товару** | **Кількість (шт.)** | **Ціна за****одиницю, грн., без ПДВ** | **Ціна за****одиницю, грн., з ПДВ** | **Загальна вартість, грн., з ПДВ** |
| **1** | Картридж тон. WWM для HP LJ P1566/1606/M1536, Canon 728 аналог CE278A Black (LC49N) |  | **50** |  |  |  |
| **2** | Картридж тон. NEWTONE для HP LJ 1160/1320/P2015/M2727 аналог Q7553X/Q5949X Black (NT-KT-Q7553X) |  | **5** |  |  |  |
| **3** | Картридж тон. NewTone для Canon MF-426/428/429 аналог Canon 052H Black (NT-KT-Canon-052H) |  | **5** |  |  |  |
| **4** | Картридж тон. NewTone для HP LJ P2035/2055, Canon MF-411 аналог CE505A/Canon 719 Black (LC34E) |  | **10** |  |  |  |
| **5** | Картридж тон. NewTone для HP LJ P3015 аналог CE255A Black (LC39E) |  | **9** |  |  |  |
| **6** | Картридж тон. NewTone для Xerox Phaser 3250 аналог 106R01373 Black (XR3250NT) |  | **10** |  |  |  |
| **7** | Копі картридж NewTone для HP LaserJet Pro M203/227 аналог CF232A (NT-DR-CF232A) |  | **10** |  |  |  |
| **8** | Картридж тон. NewTone для HP LJ 1160/1320 аналог Q5949A Black (LC17E) |  | **10** |  |  |  |
| **9** | Картридж тон. NewTone для HP LJ M425dn/M425dw/M401 аналог CF280A Black (CF280AE) |  | **10** |  |  |  |
| **ВСЬОГО:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  | **ПОКУПЕЦЬ****Житомирський обласний центр зайнятості**10001 м. Житомир, вул. Київська, 83ЄДРПОУ 03491398р/р UA658201720355429002007004025 в ДКСУ м. КиївМФО 820172Директор *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*Галина КОРІННА/  |