

ДОГОВІР № 6
про надання інформаційних послуг

м. Жмеринка

«06» 02 2023 року

Замовник: Управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради, в особі начальника управління **Куленко Ольги Ігорівни**, що діє на підставі Положення, з одного боку і

Виконавець: приватне підприємство «Редакція «Жмеринська газета», в особі редактора **Сладковської Яни Ігорівни**, що діє на підставі Статуту, з іншого боку. (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей Договір на надання послуг (надалі іменується «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Замовник дає доручення, а Виконавець бере на себе зобов'язання за оплату надати послуги Замовнику за розміщення інформаційних матеріалів на сайті «**Жмеринка.city**», а саме: висвітлення діяльності управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради, підготовка відео, публікація важливих повідомлень та оголошень для населення.

Вартість розміщення інформації на сайті «Жмеринка.city» в колонці новин із анонсуванням у соціальних мережах – 800 грн.

1.2. Код Послуг визначається Замовником відповідно до основного словника національного класифікатора України ДК 021:2015 «Єдиний закупівельний словник», затвердженого наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 23 грудня 2015 року №1749, та відповідає коду **ДК 021:2015-79820000-8 - Послуги, пов'язані з друком.**

2. Оплата послуг і порядок розрахунків

2.1. За надання передбачених Договором послуг Замовник виплачує Виконавцю **16000,00 гривень (шістнадцять тисяч гривень 00 коп.) без ПДВ.**

2.2. Розрахунки за надані послуги здійснюються в безготівковому порядку протягом двадцяти днів з моменту надання послуг шляхом переказу відповідних грошових коштів на банківський рахунок Виконавця, який визначений у цьому Договорі.

2.3. Платіжні документи за цим Договором оформляються згідно із чинним законодавством із дотриманням усіх вимог, що звичайно ставляться до змісту і форми таких документів, з обов'язковим зазначенням номера договору, за яким здійснюється переказ грошових коштів.

2.4. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом здавання-приймання наданих послуг, який підписується повноважними представниками Сторін протягом 5 (п'яти) робочих днів після фактичного надання послуг.

2.5. Підписання Акту здавання-приймання наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його боку.

2.6. Замовник не несе відповідальності за затримку здійснення оплати органом казначейства.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Виконавець зобов'язаний: за письмовим завданням Замовника особисто надавати останньому визначені цим Договором послуги в строк не пізніше 5 днів з дня отримання завдання; забезпечувати якість наданих послуг відповідно до вимог, яким такі послуги звичайно повинні відповідати; при неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника.

3.2. Виконавець має право: отримувати від Замовника інформацію, необхідну для надання послуг за цим Договором; отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором.

3.3. Замовник зобов'язаний: приймати від Виконавця результати надання послуг, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах і в строк.

передбачені цим Договором; забезпечувати Виконавця інформацією, необхідною для надання послуг.

3.4. Замовник має право: відмовитись від прийняття результатів надання послуг, внаслідок невиконання Виконавцем взятих на себе обов'язків за цим Договором.

4. Відповідальність сторін

4.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

5. Вирішення спорів

5.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6. Дія договору

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін та діє до **31 грудня 2023 року**.

6.2. Відповідно до частини третьої статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору застосовуються до відносин, що виникли між Сторонами до моменту укладення цього Договору.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

7.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

7.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК:

Управління житлово-комунального господарства Жмеринської міської ради
Юридична адреса: 23100, Вінницька область,
м. Жмеринка, вул. Центральна, 4
р/р UA 7882017203442100070000050466
в ГУДКС в Жмеринському районі
та м. Жмеринці МФО 820172,
ЄДРПОУ 25509242

Начальник управління



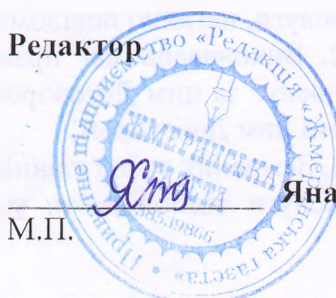
М.П.

Ольга КУЛЕНКО

Виконавець:

Приватне підприємство «Редакція
«Жмеринська газета»
23100, м. Жмеринка, вул. Київська, 1а
Банк ПАТ «Приватбанк»
р/р UA 753052990000026006046110122
код ЄДРПОУ 38539866
МФО 302689

Редактор



М.П.

Яна СЛАДКОВСЬКА