ДОГОВІР про закупівлю № 150

м. Дніпро «06» вересня 2022 року

Фізична особа-підприємець КАРПУЛЕНКО ДМИТРО ІГОРОВИЧ, в особі Дмитра КАРПУЛЕНКА, що діє на підставі державної реєстрації запису включення відомостей до ЄДР № 2 224 000 0000 074367 від 05.10.2010 р., (далі – Постачальник), з однієї сторони, та розпорядник бюджетних коштів ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ №17 в особі директора Миколи ТЕРЕНТЬЄВА, діючого на підставі Статуту з другої сторони (далі – Замовник), разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали цей договір (далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах визначених цим Договором, Постачальник зобов'язується систематично поставляти і передавати у власність Замовника продукти харчування, а саме***: печиво кукурудзяне, за кодом «Єдиного закупівельного словника» ДК 021:2015:15820000-2 Сухарі та печиво; пресерви з хлібобулочних і кондитерських виробів,***далі – Товар, вільний від прав та претензій третіх осіб, а Замовник зобов'язується прийняти зазначений вище Товар і оплатити його вартість.

2. АСОРТИМЕНТ І КІЛЬКІСТЬ ТОВАРУ

2.1. Номенклатура асортименту Товару, його кількість (обсяг) визначаються у Специфікації Товару (Додаток 1 до цього Договору).

2.2. Асортимент та кількість Товару, що поставляється в межах окремої партії Товару, узгоджується Сторонами в замовленні і вказується у видаткових (товарно-транспортних) накладних.

2.3. Обсяги закупівлі Товару можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків Замовника.

3. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Постачальник гарантує належну якість Товару, що постачається за цим Договором, а також придатність Товару до використання за його функціональним призначенням в умовах Замовника протягом терміну придатності Товару.

3.2. Якість Товару, що постачається за цим Договором, має відповідати встановленим вимогам національних стандартів (ГОСТ, ДСТУ, ТУ) та підтверджуватись, якщо це вимагається законодавством України, відповідними сертифікатами та/або іншими, підтверджуючими якість, документами уповноважених державних органів.

3.3. Термін зберігання та придатності Товару, на момент фактичної поставки, повинен складати не менш ніж **90%** від загального терміну зберігання та придатності Товару встановленого виробником Товару.

3.4. Замовник має право, протягом встановленого законодавством України строку, пред'явити Постачальнику претензії, щодо якості поставленого Товару.

3.5. У разі поставки Товару неналежної якості, Постачальник зобов'язується протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання повідомлення від Замовника, замінити його на Товар належної якості. При цьому Постачальник самостійно несе всі додаткові витрати пов'язані з заміною Товару.

3.6. У разі якщо Постачальник відмовляється замінити поставлений Замовнику Товар неналежної якості, Замовник залишає за собою право відмовитись від Товару, його оплати, та розірвати цей Договір в односторонньому порядку без будь-якої компенсації за збитки, які Постачальник може понести в зв'язку з таким розірванням.

4. ТЕРМІНИ, МІСЦЕ І ПОРЯДОК ПОСТАВКИ

4.1. Товар передається Замовнику за адресою: **проспект Богдана Хмельницького, 49а, м. Дніпро, 49055**.

4.2. Строк поставки Товару: **з моменту укладення договору до 31.12.2022 року**.

4.3. Товар поставляється партіями відповідно до заявки/замовлення (далі — заявка/замовлення) Замовника з періодичністю 2 рази на тиждень з 13:00 до 15:00 години. Вартість кожної окремої партії визначається у видаткових (товарно-транспортних) накладних.

4.4.Заявка на поставку необхідної партії Товару подається Замовником з **osvita@vpu17.dp.ua** на електронну адресу Постачальника 2803120091@ukr.net з відповідною інформацією.

У випадку подання заявки Замовником на електронну адресу Постачальника, заявка вважається отриманою Постачальником з дати направлення її Замовником на електронну адресу Постачальника. Електронні адреси електронної пошти обумовлені Сторонами та можуть бути змінені лише шляхом внесення відповідних змін до цього Договору.

4.5.Постачальник повинен розглянути заявку Замовника у строк не більше 24 (двадцять чотири) години з моменту її отримання, та надати письмове повідомлення про те що заявка прийнята повністю, частково (в якій частині), з цього моменту заявка вважається узгодженою. Якщо Постачальник не має можливості виконати поставку на умовах викладених у замовленні, Постачальник повинен письмово відмовити в замовленні (з викладом причин такої відмови).

4.6.Поставка Товару здійснюється протягом двох календарних днів з дати узгодження замовлення Замовника, якщо інше не узгоджено Сторонами додатково.
4.7.Поставка здійснюється Постачальником, останній зобов'язаний надати Товар в розпорядження Замовника в розвантаженому з автомобіля вигляді у визначеному Замовником пункті призначення.
4.8. Датою поставки партії Товару є дата, коли партію Товару було передано у власність Замовника в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної. Товар вважається переданим Замовнику у кількості та якості в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.
4.9. Зобов'язання Постачальника щодо поставки партії Товару вважаються виконаними у повному обсязі з моменту передання партії Товару належної якості у власність Замовника у місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами видаткової накладної.
4.10.Право власності на партію Товару переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами видаткової накладної та передання Товару Замовнику у місці поставки.
4.11. Товар повинен бути спакованим Постачальником в упаковку, яка відповідає характеру Товару цього виду, таким чином, щоб забезпечити його збереження від пошкоджень або знищення, атмосферних опадів при транспортуванні, зберіганні та здійсненні вантажно-розвантажувальних послуг при поставці. Постачальник несе ризик за пошкодження або знищення Товару до моменту поставки його Замовнику.
4.12. Постачальник зобов'язується одночасно з поставкою кожної партії Товару надати оформлені належним чином видаткову накладну та документи, що підтверджують якість, походження та кількість Товару.
4.13.Поставка Товару здійснюється транспортним засобом, який відповідає вимогам санітарного законодавства України.
Замовник має право перевіряти відповідність транспортного засобу вимогам санітарного законодавства України щодо перевезення відповідного Товару, а також санітарну книжку водія та осіб, що супроводжують Товар у дорозі і виконують його вантажно-розвантажувальні роботи. Постачальник за вимогою Замовника повинен надати оригінали зазначених документів та супровідну документацію, передбачену законодавством України, зокрема наказом Міністерства транспорту України «Про затвердження Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні» для ознайомлення та залишити Замовнику завірені копії.

5. ПЕРЕДАЧА ТОВАРУ

5.1. Приймання-передача Товару здійснюється представниками Сторін у місці поставки за супровідними документами, на підставі доручення.
5.2. Приймання Товару за кількістю і якістю здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за кількістю № П-6 та Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання за якістю № П-7.
5.3. Неякісний Товар не приймається Замовником та повертається Постачальнику в день його приймання, про що Замовником складається відповідний акт, за підписами комісії та відповідальної особи Замовника за прийом Товару. Постачальник уповноважує особу, що супроводжує Товар, викласти свої заперечення у вказаному акті.
5.4. Неякісним визнається Товар за висновком комісії Замовника не лише з причин наявності ознак небезпечності Товару для життя чи здоров'я, але і з причин несвіжості, наявності зайвих домішок, механічних, хімічних, термічних чи іншого роду пошкоджень, червивості, наявності інших сторонніх організмів, нехарактерного запаху чи кольору, чи смаку, водянистості, недостиглості, цвілі, гниття, тухлості, тощо.
5.5. У випадку виявлення неякісності Товару після прийняття такого Товару Замовником, комісією Замовника складається відповідний акт, який затверджується підписами комісії та відповідальної особи Замовника за прийом Товару та негайно надсилається його сканкопія на електронну адресу Постачальника, а у випадку її відсутності – завірена копія надсилається засобами поштового зв'язку.
5.6. Постачальник повинен замінити неякісний Товар на Товар належної якості протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання повідомлення від Замовника. При цьому Постачальник самостійно несе всі додаткові витрати пов'язані з заміною Товару.
5.7. У разі поставки Постачальником Товару нижчої якості, ніж вимагається, а також якщо Товар намоклий, забруднений, пошкоджений, з пошкодженою упаковкою, без маркування та етикеток, Замовник має право відмовитись від прийняття і оплати Товару.
5.8. У випадку поставки Постачальником Товару з порушенням вимог щодо кількості та/або асортименту Сторонами складається та підписується Акт, в якому зазначаються вищезазначені порушення. Допоставка та/або заміна Товару має бути здійснена Постачальником 3 (трьох) робочих днів з дня складання зазначеного Акту.

6. ЦІНА ТА ЗАГАЛЬНА СУМА ДОГОВОРУ

6.1. Загальна сума Договору становить **5 750,00 грн. (п'ять тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп.,без ПДВ.)**, без ПДВ.

6.2. Ціна Товару включає витрати Постачальника пов'язані з транспортуванням Товару до місця поставки Товару та вантажно-розвантажувальними роботами.

6.3. Ціна Товару визначається з урахуванням податків та зборів, що сплачуються або мають бути сплачені, витрат на транспортування, страхування, навантаження, розвантаження, сплату митних тарифів та усіх інших витрат, а також суму ПДВ (на товари, продаж яких обкладається ПДВ).

6.4. Ціна одиниці Товару, що постачається за цим Договором визначається у Специфікації Товару до цього Договору, яка є його невід'ємною частиною, є фіксованою і не може бути змінена в односторонньому порядку протягом терміну дії цього Договору.

6.5. Загальна сума цього Договору може бути змінена, залежно від реального фінансування видатків Замовника, за взаємною згодою Сторін.

7. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

7.1. Оплата здійснюється у національній валюті України – гривні.

7.2. Розрахунок здійснюється у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником грошових коштів на поточний рахунок Постачальника за поставлений Товар або його частину протягом 15 (п'ятнадцяти) робочих днів з дати поставки Товару Замовнику або партії Товару належної якості, кількості, найменування тощо відповідно до умов цього Договору на підставі наданого оригіналу видаткової накладної.

7.3. У разі затримки бюджетного фінансування Замовника або через інші об'єктивні обставини, що не залежать від волі Замовника та унеможливлюють або відстрочують проведення розрахунку у термін, який зазначено у п.п.7.3 цього Договору, розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 10 (десяти) календарних днів з дати отримання Замовником відповідних бюджетних призначень для здійснення оплати поставленого Товару або припинення дії зазначених вище об'єктивних обставин.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань Сторони відповідають у порядку визначеному законодавством України та умовами цього Договору.

8.2. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх незалежних від неї заходів для належного виконання зобов'язань. Доказом форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) є сертифікат/документ Торгово-промислової палати України.

8.3. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо воно зумовлено дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона щодо якої сталися форс-мажорні обставини зобов'язана невідкладно повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

У разі виникнення обставин непереборної сили, які заважатимуть виконанню однією із Сторін своїх зобов'язань за цим Договором, виконання зобов'язань буде продовжено на час дії таких обставин. Якщо обставини непереборної сили будуть продовжуватись більше ніж один місяць то кожна із Сторін матиме право відмовитись від подальшого виконання договірних зобов'язань.

8.4. У разі затримки передачі Замовнику Товару, відповідно до умов цього Договору, за письмовою вимогою Замовника, Постачальник має сплатити Замовнику штрафні санкції (неустойку в вигляді пені) у розмірі не більше подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент невиконання Постачальником зобов'язання по поставці Товару, від загальної суми непоставленого вчасно Товару за кожен день затримки.

8.5. Замовник не несе відповідальності за затримку бюджетного фінансування та зобов'язується здійснити оплату за Товар згідно з пунктом 7.3. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, судового збору, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Всі спори, що можуть виникнути при виконанні цього Договору або у зв'язку з ним, Сторони вирішують шляхом переговорів.

9.2. У разі неможливості вирішення спору шляхом переговорів, спір підлягає розгляду у судовому порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2022 року, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

11.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання або неналежне виконання будь-якого із положень цього Договору, якщо це невиконання або неналежне виконання є наслідком обставин, що перебувають поза контролем виконавчої Сторони, таких як пожежі, стихійні лиха, воєнні дії, торгове ембарго, карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України тощо, перелік яких визначений статтею14[1] Закону України «Про торгово-промислові палати України» (далі — форс-мажорні обставини).

11.2. У випадку настання форс-мажорних обставин строк виконання зобов'язань Сторонами за цим Договором продовжується відповідно до часу, упродовж якого діють такі обставини.

11.3. Якщо форс-мажорні обставини триватимуть понад 6 (шість) місяців поспіль, цей Договір може бути розірваний Постачальником або Замовником шляхом направлення письмового повідомлення про це другій Стороні.

11.4. Сторона, у якої виникла неможливість виконання зобов'язань за цим Договором, повинна письмово сповістити іншу Сторону про ці обставини та їх вплив на виконання відповідних зобов'язань. Неповідомлення про виникнення форс-мажорних обставин призводить до втрати права посилатися на такі обставини.

11.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються органами, уповноваженими згідно із законодавством України засвідчувати такі обставини.

11.6. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо воєнного стану на території України, тому згідно з пунктом 11.1 розділу 11 «Обставини непереборної сили» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

12. НШІ УМОВИ

12.1. Договір укладається відповідно до норм Цивільного та Господарського кодексів України з урахуванням особливостей, визначених Законом України «Про публічні закупівлі».

12.2.Дія Договору припиняється:

— за згодою Сторін;

— з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

12.3. Умови Договору можуть бути змінені за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням додаткової угоди до Договору.

12.4. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна із Сторін Договору.

12.5. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін Договору і виражати намір Сторони, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій та/або електронній формах шляхом взаємного листування (за реквізитами, зазначеними в розділі 14 Договору).

12.6. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємною частиною.

12.7. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.8. Відносини, які не врегульовані Договором, регулюються законодавством України.

12.9. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при повідомленні у письмовій формі іншої Сторони не менше ніж за 10 (десять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін *(за наявності)*.

12.10. Жодна зі Сторін не має права передавати свої права за Договором третій особі без письмової згоди другої Сторони.

12.11. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

12.12. Податковий статус Сторін:

Замовник є неприбутковою установою.

Постачальник є _Платником єдиного податку 2 групи__.

12.13. Договір укладено при повному розумінні Сторонами його змісту і термінології, українською мовою, у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної Сторони.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

13.1.Невід'ємною частиною цього Договору є:
Додаток1: Специфікація.

14. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ та БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФО-П Карпуленко Д. І.
Юридична адреса:
вул. Гер. Сталінграду б. 8-а, кв. 55, м. Дніпро , 49000
ЄДРПОУ 2803120091
Св-во про реєстр. № В02 569674
Св-во про спл. єд. под. № 612958
IBAN UA953510050000026000878936123
в АТ «УКРСИББАНК»

Тел. 067-533-77-71

ФО-П

_____ **Дмитро КАРПУЛЕНКО**

підпис і печатка

ЗАМОВНИК:

ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

Юридична адреса:
проспект Богдана Хмельницького, 49а,
місто Дніпро, 49055
ЄДРПОУ 02541444 ІПН 025414404629
СВ-ВО ПДВ 03971558 МФО 820172
IBAN UA818201720344211004300014913
в Банку Державної казначейської служби України, м. Київ
Email: osvita@vpu17.dp.ua
Тел. (056) 794-31-94

Директор

_____ **Микола ТЕРЕНТЬЄВ**

підпис і печатка

Додаток 1

до Договору № 150 від « 06 » вересня 2022 р.

Специфікація № 1 від « 06 » вересня 2022 р.

№	Найменування продукції	Виробник (країна походження)	ДСТУ,ГОСТ, ОСТ, ТУ, ISO	Фасування, тарування	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю товару, грн., без ПДВ.	Загальна сума (грн), без ПДВ
1	печиво кукурудзяне	Україна	ДСТУ 3781	карт. кор.	кг	50	115,00	5 750,00
Загальна вартість товару,грн., без ПДВ:								**5 750,00**
Загальна сума (прописом): п'ять тисяч сімсот п'ятдесят грн. 00 коп., без ПДВ.								

Ця специфікація являється невід'ємною частиною Договору № 150 від « 06 » вересня 2022 року

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФО-П Карпуленко Д. І.
Юридична адреса:
вул. Гер. Сталінграду б. 8-а, кв. 55, м. Дніпро , 49000
ЄДРПОУ 2803120091
Св-во про реєстр. № В02 569674
Св-во про спл. єд. под. № 612958
IBAN UA953510050000026000878936123
в АТ «УКРСИББАНК»

Тел. 067-533-77-71

ФО-П
_____ **Дмитро КАРПУЛЕНКО**

підпис і печатка

ЗАМОВНИК:

ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ № 17

Юридична адреса:
проспект Богдана Хмельницького, 49а,
місто Дніпро, 49055
ЄДРПОУ 02541444 ІПН 025414404629
СВ-ВО ПДВ 03971558 МФО 820172
IBAN UA818201720344211004300014913
в Банку Державної казначейської служби України, м. Київ
Email: osvita@vpu17.dp.ua
Тел. (056) 794-31-94

Директор
_____ **Микола ТЕРЕНТЬЄВ**

підпис і печатка