

ДОГОВІР ПОСТАЧАННЯ № 1003/19

м. Запоріжжя

« 10 » Березня 2023 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Свіком», в особі директора Дегтярьової Оксани Миколаївни, що діє на підставі Статуту, (далі - Постачальник) та Служба (управління) у справах дітей Запорізької міської ради, (далі - Покупець) в особі начальника служби (управління) Сиворахші Наталії Сергіївни, що діє на підставі Положення про службу (управління) у справах дітей Запорізької міської ради, з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються "Сторони", а кожна окремо - "Сторона") уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Постачальник передає у власність Покупцеві, а Покупець приймає та оплачує товар: **канцелярські товари**, загальна кількість, часткове співвідношення (асортимент, номенклатура), одиниця виміру, ціна за одиницю виміру та загальна ціна яких визначена Сторонами у Специфікації, що є додатком № 1 до цього Договору (надалі іменуються "товар") за **ДК 021:2015 Код 30190000-7 Офісне устаткування та приладдя різне**.

1.2. Постачальник гарантує, що товар належить йому на праві власності, не перебуває під заборорою відчуження, арештом, не є предметом застави та іншим засобом забезпечення виконання зобов'язань перед будь-якими фізичними або юридичними особами, державними органами і державою, а також не є предметом будь-якого іншого обтяження чи обмеження, передбаченого чинним законодавством України.

1.3. Постачальник підтверджує, що укладення та виконання ним цього Договору не суперечить нормам чинного законодавства України та відповідає його вимогам (зокрема, щодо отримання усіх необхідних дозволів та погоджень), а також підтверджує те, що укладання та виконання ним цього Договору не суперечить цілям діяльності Постачальника, положенням його установчих документів чи інших локальних актів.

2. ЯКІСТЬ І КОМПЛЕКТНІСТЬ ТОВАРУ

2.1 Товар, котрий Постачальник зобов'язується передати Покупцю, має відповідати вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, і підтверджуватися необхідними документами, відповідно до законодавства України на момент його передачі Покупцю, а також протягом строку придатності (гарантійного терміну). Разом з Товаром Постачальник повинен передати Покупцю документи, які належать до передачі разом з Товаром відповідно до чинного законодавства України. До таких документів належать бухгалтерські документи (рахунок, накладна, тощо).

2.2. Одержання і перевірка товару на відповідність Додатку до Договору (Специфікації), а також відсутності механічних й інших ушкоджень і дефектів, провадиться в присутності представників Постачальника і Покупця, після чого Покупець підписує накладні Постачальника на поставлений товар.

2.3. Якість товару, повинні відповідати Державним стандартам, технічним регламентам, вимогам діючого санітарного законодавства України, нормам, що засвідчують безпечність і якість і підтверджуватися декларацією виробника (посвідченням якості).

2.4. Товар, що буде постачатись за договором, не повинен мати дефектів товарного вигляду, повинен бути упакований Постачальником таким чином, щоб виключати псування або нищення його на період поставки, зберігати якісні характеристики товару.

2.5. Неякісний товар підлягає заміні протягом однієї доби.

3. ЦІНА ТОВАРУ ТА СУМА ДОГОВОРУ

3.1. Ціна цього Договору становить **97588,38 грн. (Дев'яносто сім тисяч п'ятсот вісімдесят вісім гривень 38 копійок)**, в тому числі ПДВ **16264,73 грн.**

3.2. Ціни, зазначені в Специфікації є діючими та незмінними на час дії договору.

3.3. Валютою Договору є національна валюта України.

3.4. Форма розрахунків: безготівкова.

3.5. Ціна Товару згідно Договору включає в себе вартість тари та упаковки Товару, всі обов'язкові платежі, що сплачуються Постачальником, вартість доставки Товару до місця поставки, вартість страхування, навантаження, розвантаження та всі інші витрати Постачальника пов'язані з виконанням цього Договору.

4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ ТА РОЗРАХУНКІВ

4.1. Поставка товару здійснюється силами та за рахунок Постачальника за адресою **69001, м.Запоріжжя, вул.Зелінського,3, каб.21, 2 поверх.** (приміщення служби (управління) у справах дітей Запорізької міської ради).

Поставка товару здійснюється силами Постачальника з обов'язковим розвантаженням та занесенням товару до місця зберігання.

4.2. Передача товару здійснюється протягом 5 робочих днів з дати отримання заявки від Покупця, викладеної в довільній письмовій формі, яка може бути направлена засобами поштового у тому числі електронною поштою, факсимільного зв'язку.

4.3. Оплата здійснюється після отримання товару в розмірі повної вартості отриманого Товару шляхом безготівкового переказу на поточний рахунок Постачальника, вказаний у реквізитах у цьому Договорі не пізніше 30 календарних днів з дня фактичного отримання товару за адресою, вказаною Покупцем (за заявкою), за умови надходження бюджетного фінансування на поточний рахунок Покупця та враховуючи умови Постанови КМУ від 9 червня 2021 р. № 590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану», відповідно до якої органи Казначейства проводять платежі з урахуванням ресурсної забезпеченості єдиного казначейського рахунка.

Датою оплати вважається дата списання грошових коштів з поточного рахунку Покупця.

4.4. Термін поставки – протягом 2023 року. Відпуск товару Покупцю здійснюється партіями (щоквартально) відповідно до потреб Покупця. Партією Товару вважається кількість Товару, яка вказана в рахунках-фактурах (видаткових накладних), наданих Покупцем на підставі письмового або усного замовлення. Замовлення (заявки) надаються Покупцем протягом 2023 бюджетного року письмово або у телефонному режимі уповноваженою особою Покупця у межах кількості Товару, що вказана в Специфікації (Додаток №1) до Договору.

4.5. Право власності на товар переходить до Покупця в момент отримання товару. Датою отримання товару є дата підписання Покупцем видаткової накладної.

4.6. Ризики випадкової загибелі товару несе на собі власник.

5. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ТА ПРАВА СТОРІН

5.1. Покупець зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати грошові кошти за поставлений Товар.

5.1.2. Приймати поставлений Товар відповідно до умов цього Договору.

5.1.3. Належним чином виконувати умови цього Договору.

5.2. Покупець має право:

5.2.1. Ініціювати внесення змін до цього Договору у порядку, визначеному цим Договором.

5.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання або неналежного виконання взятих на себе зобов'язань Постачальником в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, письмово повідомивши про це Постачальника за 15 календарних днів до дати розірвання Договору з зазначенням дати припинення договору у повідомленні.

5.2.3. Контролювати виконання Постачальником умов цього Договору щодо належної поставки Товару.

5.2.4. Повернути документи Постачальнику, без здійснення оплати, в разі неналежного оформлення документів, визначених в розділі 4 цього Договору (відсутність підписів тощо).

5.2.5. В односторонньому порядку зменшити обсяги закупівлі Товару та відповідно ціну цього Договору в залежності від реального фінансування видатків, письмово повідомивши про це Постачальника.

5.3. Постачальник зобов'язується:

5.3.1. Поставляти партії Товару у строк, що не перевищує 5 календарних днів з письмового або усного замовлення Покупця.

5.3.2. Постачальник несе всі ризики щодо втрати чи пошкодження Товару до моменту передачі його Покупцю.

5.3.3. Забезпечити поставку Товару, якість якого відповідає умовам, встановленим розділом 1 та додатком 1 до цього Договору.

5.3.4. Надати Покупцю всі необхідні документи для прийому Товару

5.3.5. Належним чином виконувати умови цього Договору.

5.3.6. Надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством.

5.4. Постачальник має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за поставлений Товар.

5.4.2. На дострокову поставку Товару.

6. МАЙНОВА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

6.1. Сторона, яка порушила зобов'язання, визначене цим Договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки Стороні, права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Сторони несуть відповідальність за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України.

6.3. За передачу Покупцеві товару неналежної якості Постачальник зобов'язується за вимогою Покупця сплатити останньому штраф у розмірі 5% від ціни загальної товару неналежної якості.

6.4. Сплата Стороною штрафу та (або) відшкодування збитків, завданих порушенням Договору, не звільняє її від обов'язку виконати цей Договір належним чином, якщо інше прямо не передбачено чинним законодавством України.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

7.1. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору у випадках, коли мають місце форс-мажорні обставини, такі як: пожежа, повінь, землетрус або інше стихійне лихо, війна, військові дії будь-якого роду, терористичні акти, а також інші обставини, які не могли бути передбачені чи відвернуті Сторонами, включаючи прийняття закону та/чи іншого нормативного акта, або акта ненормативного характеру, прийнятого органом державної

влади чи місцевого самоврядування, який забороняє чи обмежує будь-яку дію, передбачену цим Договором.

7.2. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана не пізніше 7 календарних днів з дати настання таких обставин повідомити у письмовій формі іншу Сторону.

7.3. Впровадження чи підсилення карантинних заходів, передбачених Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникненню і поширення корона вірусної хвороби (COVID-19)» від 17.03.2020 р. №350-IX, Постановою КМУ «Про запобігання поширенню на території України корона вірусу COVID-19» від 11.03.2020 р. №211 та іншими нормативно-правовими актами обсяги Товару та сума укладеного договору може бути зменшена, шляхом укладання додаткової угоди до договору, з дотриманням вимог передбачених Законом України «Про публічні закупівлі» або може бути підставою для розірвання договору без застосування штрафних санкцій.

8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

8.2. Строк цього Договору починає свій перебіг у момент, визначений у п. 8.1 цього Договору, та закінчується „31” грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх обов'язків.

Закінчення строку дії цього Договору не звільняє Сторони від його виконання.

8.3. Сторона цього Договору, яка вважає за необхідне змінити або розірвати цей Договір, повинна надіслати пропозиції про це другій Стороні за цим Договором.

8.4. Сторона цього Договору, яка одержала пропозицію про зміну цього Договору, у 20-денний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду.

8.5. Протягом терміну дії договору можливе коригування суми та зобов'язань сторін, визначених у Договорі, у разі зменшення бюджетних призначень під час уточнення показників бюджету на 2023 рік.

9. РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. В іншому випадку спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному чинним законодавством України.

10. ОСОБЛИВІ УМОВИ

10.1. Зміна умов Договору або внесення доповнень до нього можливе лише за взаємною згодою сторін.

10.2. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору мають юридичну силу лише в тому випадку, коли вони оформлені письмово шляхом укладання додаткової угоди та підписані обома сторонами.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір укладено українською мовою у двох примірниках, по одному примірнику для кожної із Сторін, що мають рівну юридичну силу.

11.2. Усі правовідносини, що пов'язані із визначенням прав та обов'язків Сторін за цим Договором, дійсністю, виконанням та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, відступленням

права вимоги та переведенням боргу у зв'язку із цим Договором, регулюються нормами діючого законодавства України та цим Договором.

11.3. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором третій стороні без письмової згоди на те іншої Сторони.

11.4. Будь-які зміни та доповнення за цим Договором є невід'ємною частиною цього Договору та мають юридичну силу лише у випадку їх письмового оформлення та скріплення підписами повноважних осіб і печатками.

11.5. Всі виправлення за текстом цього Договору мають юридичну силу та можуть враховуватися виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

12. СТАТУС ПЛАТНИКІВ ПОДАТКУ

12.1. Постачальник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

12.2. Покупець є неприбутковою установою.

12.3. Якщо одна із Сторін змінить статус платника податку під час дії цього Договору, вона зобов'язана негайно повідомити письмово про такі зміни іншу Сторону.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ:

13.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Додаток № 1 – Специфікація щодо постачання товару.

14. РЕКВІЗИТИ СТОРІН ТА ПІДПИСИ

Постачальник :

Покупець:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Свіком»
адреса: 69019, м.Запоріжжя,
вул.Олександра Пивоварова,4
Р/р UA043133990000026006060519141 у
ЗРУ АТ КБ "ПРИВАТБАНК", м.Запоріжжя
МФО 313399
код ЄДРПОУ 37167117
ІПН 371671108294
тел. (061) 228-25-00

Служба (управління) у справах дітей
Запорізької міської ради
адреса: 69001, м. Запоріжжя,
вул. Зелінського, 3
р/р UA438201720344200008000078431
Держказначейська служба України
м.Київ, УДКСУ у м.Запоріжжі
МФО 820172 ,
код в ЄДРПОУ 37573872 ,
тел./факс (061) 224 30 47



Директор

/Оксана ДЕГТЯРЬОВА

Начальник служби (управління) у справах
дітей Запорізької міської ради

/Наталія СИВОРАКША
МП



Додаток 1.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

до Договору від 10.03 2023 № 1003/9

м. Запоріжжя

10 березня 2023 р.

№ з/п	Найменування товару	Кількість	Одиниця виміру	Ціна, грн. з ПДВ	Сума, грн. без ПДВ
1.	Файл AXENT глянцеви A3+40мк 100 шт. вертикальний 2003-00	45	пач	147,0000	5 512,50
2.	Коректор-ручка AXENT 12мл 7004	20	шт	14,5800	243,00
3.	Стержень масляний Cello Fingrip син.	155	шт	1,9200	248,00
4.	Реєстратор двосторонній A3 BUROMAX 70мм PP чорний BM.3003-01	10	шт	158,6400	1 322,00
5.	Папір A3 Maestro Standart+ п.80, 500арк (клас-B+)	50	пач	353,7000	14 737,50
6.	Клей ПВА 200 мл. "Еталон", супер ковпачок /60	20	шт	18,3600	306,00
7.	Закладка Delta by Axent неонові 12*45мм 125 шт 5 кольор., прямокутна D2450-01	50	шт	7,3800	307,50
8.	Набір текстмаркерів 4OFFICE 4-117/24 1-5 мм 4шт	30	шт	22,5000	562,50
9.	Ручка масляна "Cello", "Fingrip" (аналог)синя	300	шт	3,6000	900,00
10.	Стрічка поліпропіленова з липким шаром 48x100 Y Profi 40мкн. проз.	20	шт	21,0000	350,00
11.	Клейка стрічка канцелярська 20м, 24мм 4OFFICE 4-392	20	шт	5,2200	87,00
12.	Штемпельна фарба Trodat 28 мл. 7011 синя	1	шт	72,4200	60,35
13.	Скріпки 4OFFICE 50 мм кругла 100 шт.4-324	34	шт	17,6400	499,80
14.	Скріпка Economix 28 мм., кругла кольорова 100 шт E41003	100	пач	6,9600	580,00
15.	Скріпки BUROMAX 33 мм нікельовані 100 шт. BM.5003	170	шт	6,9600	986,00
16.	Скоби № 24 BUROMAX, 5000шт JOVMAX BM.4403	40	шт	21,3600	712,00
17.	Скоби № 10 4Office 4-318 (1000 шт)	60	шт	3,5400	177,00
18.	Папка-реєстратор Economix A4 70 мм синя E39721-02	10	шт	48,4200	403,50
19.	Папка-реєстратор Economix A4 70 мм жовта E39721-05	10	шт	48,4200	403,50
20.	Папка-реєстратор Economix A4 70 мм помаранчева E39721-06	10	шт	48,4200	403,50
		10	шт	48,4200	403,50

21.	Папка-реєстратор Economix A4 70 мм рожева E39721-09				
22.	Папка-файл глянцевої "Svenk" A4 40мк прозор., 100 шт.	90	паков	54,8400	4 113,00
23.	Папір A4 Maestro Standard+ ш.80, 500 арк. (клас-B+)	335	пач	171,9600	48 005,50
Разом				Сума ПДВ	16264,73
					97588,38

Всього: 97588,38 грн. (Дев'яносто сім тисяч п'ятсот вісімдесят вісім гривень 38 копійок), в тому числі ПДВ 16264,73 грн.

Постачальник:

Покупець:

Товариство з обмеженою відповідальністю «Свіком»

Служба (управління) у справах дітей
Запорізької міської ради

Директор

Начальник служби (управління) у справах
дітей Запорізької міської ради

/Оксана ДЕГТЯРЬОВА

/Наталія СИВОРАКША

