

м. Житомир

« 11 » серпня 2023 року

Приватне підприємство «Водаква» (надалі іменується «Підрядник»), в особі директора Мелешка Олександра Васильовича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони, та **Ружинська селищна рада** (надалі іменується «Замовник»), в особі селищного голови Біляк Людмили Олександрівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з другої сторони уклали цей Договір (надалі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Підрядник забезпечує у відповідності до умов даного Договору виконати роботи: **«Будівництво водопровідної мережі по вул.Козацька в смт. Ружин Бердичівського району Житомирської області»**.

1.2. Виконання будівельних робіт здійснюється Підрядником за адресою: Житомирська область, Бердичівський район, смт Ружин вул. Козацька.

Виконання будівельних робіт здійснюється Підрядником відповідно до **Робочого проекту «Будівництво водопровідної мережі по вул.Козацька в смт. Ружин Бердичівського району Житомирської області»** (Додаток №1) за розділами (Експертний звіт (позитивний) №462/КД/2023 від 04.07.2023 р.):

- за цінами, що визначені Договірною ціною на виконання будівельних робіт (Додаток №2) у відповідності зі Зведеним кошторисом витрат (Додаток №3), відомостей ресурсів до локального кошторису №02-01-01 (Додаток №4), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані будівельні роботи.

Проектно – кошторисна документація та зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта «Будівництво водопровідної мережі по вул. Козацька в смт. Ружин Бердичівського району Житомирської області» затверджені рішенням Ружинської селищної ради від 30.05.2023 р. №1034.

2. Якість робіт

2.1. Підрядник повинен виконати передбачені цим Договором будівельні роботи, якість яких повинна відповідати державним стандартам України та іншим діючим нормативним документам.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору є твердою та відповідно до узгодження договірної ціни будівельних робіт (Додаток № 2) та відомостей ресурсів до локальних кошторисів №02-01-01 (Додаток №3) складає **1225138 грн. 00.коп. (один мільйон двісті двадцять п'ять тисяч сто тридцять вісім гривень, 00 коп.), без ПДВ.**

Ціна Договору не може змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань Сторонами у повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 40 Закону України від 01 червня 2010 року № 2289-VI "Про здійснення державних закупівель";
- узгодженої зміни ціни в сторону зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості будівельних робіт);
- зміни ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок.

Якщо під час проектних робіт виникла необхідність проведення додаткових будівельних робіт, не включених у проектній документації, забезпечення якою покладено на Замовника, але які стали через непередбачувані обставини необхідні для виконання Договору за умови, що з Підрядником буде укладено договір за результатами проведеної

процедури закупівлі в одного учасника відповідно до вимог пункту вісім частини другої статті 39 Закону України від 01 червня 2010 року № 2289-VI "Про здійснення державних закупівель", якщо такі роботи технічно чи економічно пов'язані з Договором.

Підрядник зобов'язаний протягом 5 робочих днів у письмовій формі повідомити Замовника про обставини, що призвели до виникнення необхідності виконання таких робіт, та надати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками.

Замовник протягом 10 робочих днів розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення та письмово повідомляє про нього Підрядника.

У разі підвищення Підрядником твердої договірної ціни, не передбаченої Договором, всі пов'язані з цим витрати, якщо інше не передбачено чинним законодавством України, несе Підрядник.

4. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівельних робіт

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження об'єкта проектних робіт до його прийняття Замовником несе Підрядник, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

5. Забезпечення будівельних робіт проектною документацією.

5.1. Забезпечення будівельних робіт проектною документацією покладається на Замовника.

6. Забезпечення будівельних робіт матеріалами, устаткуванням /обладнанням/.

6.1. Забезпечення будівельних робіт матеріалами, устаткуванням /обладнанням/ здійснює Підрядник за цінами, наведеними у Договірній ціні на виконання будівельних робіт (Додаток № 2) та відомостей ресурсів до локального кошторису №02-01-01 (Додаток №3).

7. Порядок залучення до виконання будівельних робіт субпідрядників.

7.1. Підрядник має право за погодженням з Замовником (за письмовою згодою) залучати до виконання будівельних робіт субпідрядників.

8. Організація виконання будівельних робіт.

8.1. Підрядник виконує будівельні роботи на території Замовника за адресою: Житомирська область, Бердичівський район, смт Ружин вул. Козацька.

8.2. Підрядник організує виконання будівельних робіт відповідно до вимог ДБН А.3.1-5-2009 «Організація будівельного виробництва», іншими нормативними документами, які регулюють виконання будівельних робіт, та цим Договором.

8.3. Підрядник забезпечує складання актів проміжного приймання відповідальних конструкцій, визначених у робочій документації для будівництва, в міру їх готовності до закриття їх подальшими роботами комісією у складі представників Підрядника, технічного нагляду Замовника та авторського нагляду Замовника (проектної організації, яка розробляла проект виконання будівельних робіт) відповідно до робочої документації для будівництва за формою акта, наведеною у додатку М до ДБН А.3.1-5-2009.

8.4. Приймання прихованих робіт здійснюється безпосередньо перед виконанням наступних будівельних робіт, які їх закривають, про що складається акт за формою, наведеною у додатку К до ДБН А.3.1-5-2009.

8.5. Підрядник по закінченню будівельних робіт проводить попередні випробування об'єкта будівельних робіт.

8.6. Підрядник за якість і кількість води в свердловині відповідальності не несе.

8.7. Приймання-передача будівельних робіт проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування.

9. Фінансування будівельних робіт.

9.1. Фінансування будівельних робіт здійснюється за рахунок бюджетних коштів.

9.2. Зобов'язання Сторін щодо фінансування будівельних робіт визначаються положеннями цього Договору.

10. Проведення розрахунків за виконані будівельні роботи.

10.1. Щомісячно Підрядник направляє Замовнику акти приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт/та витрат (форма № КБ-3). Замовник у строк трьох робочих днів після отримання акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт/та витрат (форма № КБ-3) повинен їх підписати або направити Підряднику мотивовану відмову від їх підписання.

10.2. Розрахунки за щомісячно виконані будівельні роботи проводяться Замовником в безготівковому порядку, на підставі підписаного акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт/та витрат (форма № КБ-3) за відповідним розділом протягом семи робочих днів з моменту їх підписання.

10.3. Остаточний розрахунок за Договором здійснюється Замовником в безготівковому порядку, на підставі остаточного підписаного акту приймання виконаних будівельних робіт (форма № КБ-2в) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт/та витрат (форма № КБ-3) з урахуванням здійсненої раніше попередньої оплати протягом семи робочих днів з моменту їх підписання.

11. Приймання-передача закінчених робіт

11.1. Приймання-передача закінчених робіт проводиться у порядку, встановленому цим Договором.

11.2. Після одержання повідомлення Підрядника про готовність до передачі закінчених робіт Замовник зобов'язаний негайно розпочати їх приймання.

11.3. Передача виконаних робіт Підрядником і приймання їх Замовником оформлюється актом приймання виконаних будівельних робіт за формою КБ-2в згідно Кошторисних норм України «Настанова з визначення вартості будівництва».

11.4. Якщо нормативними актами та цим Договором передбачено проведення попередніх випробувань закінчених робіт або таке випробування викликане характером цих робіт, їх приймання-передача проводиться у разі позитивного результату попереднього випробування.

11.5. Замовник зобов'язаний прийняти виконані Підрядником роботи протягом 10 робочих днів з моменту подання їх до прийняття. Строк подання до прийняття виконаних робіт розпочинається з дати передачі Замовнику оформленого належним чином акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в.

11.6. У випадку відмови Замовника укласти акт здачі-приймання виконаних робіт форми №КБ-2в, що підготовлений Підрядником, Замовник протягом 10 робочих днів з моменту отримання відповідного акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в письмово повідомляє Підрядника про причину відмови від укладення такого акту. Протягом 10 днів з дати отримання Підрядником повідомлення про причину відмови укласти акту приймання виконаних будівельних робіт форми №КБ-2в, Сторони складають двосторонній акт з переліком виявлених недоліків, і визначенням строку їх виправлення.

11.7. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт недоліків, допущених з вини Підрядника, останній зобов'язаний усунути їх протягом не більше ніж 10 днів і повторно повідомити Замовника про готовність до передачі закінчених робіт (об'єкта будівництва) у встановленому цим Договором порядку. Якщо Підрядник не бажає чи не може усунути такі недоліки, Замовник може попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. Витрати, пов'язані з усуненням недоліків Замовником, компенсуються Підрядником.

11.8. Якщо виявлені недоліки не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою, Замовник має право відмовитися від прийняття таких робіт або вимагати відповідного зниження договірної ціни чи компенсації збитків.

11.9. Приймання прихованих робіт (будівельних робіт, результати яких закриваються подальшими роботами і потребують перед цим підтвердження їх відповідності вимогам

проектної документації) здійснюється безпосередньо перед виконанням наступних робіт, які їх закривають, про що Сторонами за участю суб'єктів, що здійснюють авторський та технічний нагляд на об'єкті будівництва, складається акт на закриття прихованих робіт. Перелік прихованих робіт визначається на підставі проектно-кошторисної документації щодо об'єкту будівництва та згідно чинних будівельних норм. Підряднику забороняється виконувати наступні роботи до підтвердження відповідної якості виконання попередніх прихованих робіт.

12. Гарантійні строки якості закінчених робіт (експлуатації об'єкта будівництва) та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

12.1. Підрядник гарантує досягнення об'єктом будівництва визначених у проектно-кошторисній документації показників і можливість експлуатації об'єкта відповідно до цього Договору протягом гарантійного строку. Гарантійний строк становить 10 років від дня прийняття об'єкта Замовником.

12.2. Підрядник відповідає за дефекти, виявлені у межах гарантійного строку, якщо він не доведе, що вони сталися внаслідок: природного зносу об'єкта або його частин; неправильної його експлуатації або неправильності інструкцій щодо його експлуатації, розроблених самим Замовником або залученими ним іншими особами; неналежного ремонту об'єкта, який здійснено самим Замовником або залученими ним третіми особами.

12.3. Початком гарантійних строків вважається день остаточного прийняття Замовником виконаних робіт, що підтверджується у порядку, передбаченому цим Договором.

12.4. Гарантійний строк продовжується на час, протягом якого закінчені роботи (об'єкт будівництва) і змонтовані конструкції не могли експлуатуватися внаслідок виявлених недоліків (дефектів), відповідальність за які несе Підрядник.

12.5. Підрядник відповідає за недоліки (дефекти), виявлені в закінчених роботах (об'єкті будівництва) і змонтованих конструкціях протягом гарантійного строку, якщо він не доведе, що:

- недоліки були відомі або могли бути відомі Замовнику на момент їх прийняття, але не зазначені в акті;

- недоліки виникли внаслідок:

- неналежної підготовки проектної документації;

- природного зносу результату закінчених робіт (об'єкта будівництва), змонтованих конструкцій, згідно з нормативами, встановленими чинними будівельними нормами;

- неправильної експлуатації або неправильності інструкцій щодо експлуатації змонтованих конструкцій та/або об'єкта будівництва, розроблених самим Замовником або залученими ним третіми особами;

- неналежного ремонту змонтованих конструкцій, об'єкта будівництва, проведеного самим Замовником або залученими ним третіми особами;

- інших незалежних від Підрядника обставин.

12.6. У разі виявлення Замовником недоліків (дефектів) протягом гарантійних строків, він зобов'язаний у письмовій формі та у строк, що не перевищує 30 днів з моменту виявлення таких недоліків, повідомити про це Підрядника і запросити його для складення відповідного акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів).

12.7. Якщо Підрядник відмовився взяти участь у складенні акта, або будь-яким чином не відреагував на повідомлення Замовника у строк не більше ніж 10 днів з моменту направлення такого повідомлення Замовником, останній має право скласти такий акт із залученням незалежних експертів і надіслати його Підряднику.

12.9. Підрядник зобов'язаний усунути виявлені недоліки (дефекти) в порядку, визначеному актом про їх усунення, але не пізніше ніж протягом 30 днів з моменту направлення Замовником Підряднику відповідного повідомлення.

12.10. У разі відмови Підрядника усунути виявлені недоліки (дефекти) Замовник може усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб. У такому разі Підрядник зобов'язаний повністю компенсувати Замовнику витрати, пов'язані з усуненням зазначених недоліків, та завдані збитки.

12.11. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи, покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов цього Договору Підрядником або причинного зв'язку між діями Підрядника та виявленими недоліками (дефектами). У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою сторін, такі витрати покладаються на Підрядника.

13. Права та обов'язки Сторін

13.1. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Підряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні будівельних робіт;
- передати проектну документацію Підряднику;
- прийняти в установленому порядку та оплатити виконані будівельні роботи;
- негайно повідомити Підрядника про виявлені недоліки у виконаних будівельних роботах;
- своєчасно здійснювати оплату за виконані будівельні роботи відповідно до умов цього Договору;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства.

13.2. Замовник має право:

- відмовитися від прийняття закінчених будівельних робіт у разі виявлення дефектів (недоліків), які виключають можливість їх використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не усунені або не можуть бути усунені Підрядником, Замовником або третьою особою з письмовим повідомленням про це Підрядника;
- здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника (субпідрядника), авторський та технічний нагляд і контроль за відповідністю виконуваних будівельних робіт проектній документації та обсягів виконаних робіт ;
- делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення авторського та технічного нагляду і контролю третім особам. Делегування Замовником своїх повноважень не звільняє його від відповідальності перед Підрядником за невиконання або неналежне виконання Договірних зобов'язань, а також не позбавляє права здійснювати контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконаних будівельних робіт згідно з актами форми КБ -2в;
- вимагати безоплатного виправлення дефектів (недоліків), що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження Договірної ціни;
- відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, якщо Підрядник своєчасно не розпочав будівельні роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим;
- відмовитися від Договору в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Підряднику виконану частину робіт;
- ініціювати внесення змін у Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- вимагати відшкодування завданих Замовнику збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законодавством України не передбачено інше;
- контролювати виконання будівельних робіт у строки, встановлені Календарним планом, цим Договором;
- ініціювати зменшення обсягів виконання будівельних робіт та загальну вартість Договору залежно від фактичного фінансування видатків по виконанню будівельних робіт (у такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору);
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Підрядником, повідомивши його про це у строк десять робочих днів до дати розірвання. При цьому

Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично поставлене устаткування/обладнання та виконані будівельні роботи.

Замовник також має інші права, відносно виконанню Договору, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України та іншими чинними законодавчими актами України.

13.3. Підрядник зобов'язаний:

- виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки будівельні роботи відповідно до проектно - кошторисної документації;
- вживати заходів до збереження майна, переданого Замовником;
- своєчасно попередити Замовника про те, що додержання вказівок Замовника стосовно способу виконання будівельних робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- забезпечити страхування ризиків випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівельних робіт;
- передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені будівельні роботи;
- вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій) третім особам;
- координувати діяльність субпідрядників на об'єкті виконання будівельних робіт, якщо інше не передбачено Договором ;
- своєчасно усувати недоліки будівельних робіт, допущені з вини Підрядника;
- відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки;
- інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення;
- виконувати будівельні роботи якісно і своєчасно у відповідності з цим Договором (Календарним планом), будівельними нормами і правилами;
- отримувати самостійно та за свій рахунок всі встановлені законодавством України погодження, ліцензії і дозволи, необхідні при виконанні будівельних робіт;
- усунути за свій рахунок виявлені недоліки в процесі виконання будівельних робіт та у гарантійний період;
- нести повну матеріальну відповідальність за поведінку своїх працівників на об'єкті виконання будівельних робіт, не допускати порушень ними громадського порядку та чинного законодавства, забезпечувати дотримання ними трудової та технологічної дисципліни;
- забезпечувати дотримання режимних вимог, вимог пожежної безпеки, техніки безпеки і охорони праці працівниками Підрядника при виконанні будівельних робіт;
- здійснювати вхідний контроль матеріалів, виробів, конструкцій, устаткування (у тому числі їх якості), які використовуються для виконання будівельних робіт та повідомляти Замовника;
- забезпечити дотримання встановлених санітарних вимог на об'єкті виконання будівельних робіт;
- надавати заявки на оформлення перепусток на своїх працівників, зайнятих на виконанні будівельних робіт;
- забезпечити виконання працівниками Підрядника встановлених у Замовника режимних обмежень, правил пропускнуго та внутрішнього об'єктного режиму на об'єкті виконання будівельних робіт;
- проводити вогневі, фарбувальні та будівельно-монтажні роботи відповідно до вимог пожежної безпеки;
- забезпечити повне, якісне та своєчасне ведення виконавчої документації, що передбачена діючими будівельними нормами та цим Договором, визначити осіб, відповідальних за її ведення;
- підтверджувати документально вартість використаних при проведенні будівельних робіт матеріалів, встановленого устаткування/обладнання;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства

України.

13.4. Підрядник має право:

- залучати за згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників);
- на відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства України та Договору;
- ініціювати внесення змін до Договору;
- своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані будівельні роботи (крім випадку затримки оплати робіт Замовником як бюджетної державної установи (відсутність коштів на розрахунковому рахунку);
- достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Замовником, повідомивши його про це письмово у строк 10 робочих днів до дати розірвання. При цьому Сторони проводять взаємні розрахунки за фактично поставлене устаткування/обладнання та виконані будівельні роботи.

Підрядник має також інші права, передбачені Цивільним і Господарським кодексами України, цим Договором та іншими актами законодавства України.

14. Відповідальність сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

14.1. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями цього Договору, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

14.2. Замовник бере бюджетні зобов'язання за Договором та здійснює видатки тільки в межах бюджетних асигнувань, встановлених кошторисом.

14.3. Замовник не несе відповідальність у випадках затримки або припинення бюджетного фінансування на цілі, передбачені Договором.

14.4. При затримці у виконанні робіт Підрядник сплачує Замовнику пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості невиконаних будівельних робіт за кожний день затримки. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторону, яка їх сплатила, від виконання зобов'язань за цим Договором.

14.5. У разі притягнення Замовника до відповідальності контролюючими або наглядовими органами унаслідок неякісного виконання договірних зобов'язань Підрядником, Підрядник несе відповідальність у повному розмірі збитків, визначених в матеріалах перевірок контролюючих або наглядових органів по виконанні будівельних робіт, які поніс/понесе Замовник, внаслідок неякісного проведення Підрядником будівельних робіт або завищення обсягів виконаних робіт

15. Обставини непереборної сили

15.1. Сторони погодилися, що в разі виникнення обставин непереборної сили (обставини, що виникають внаслідок подій екстраординарного характеру, які не можуть бути передбачені та яким Сторони не можуть запобігти), а саме: війни (військових дій), страйків, саботажів, безладдя, заколотів, блокади, ембарго, інших міжнародних санкцій, інших дій держав, які унеможливають виконання Сторонами своїх зобов'язань, пожеж, повеней, іншого стихійного лиха чи сезонних природних явищ, зокрема таких, як замерзання морів, проток, акваторій портів, тощо, відміна або затримка запланованих авіарейсів, закриття автомобільних шляхів, проток, каналів, перевалів, Сторони звільняються від виконання своїх зобов'язань на час дії зазначених обставин за умови, що ці обставини впливають на виконання Договорних зобов'язань.

15.2. При виникненні обставин непереборної сили, Сторона, для якої їх виникнення перешкоджає виконанню своїх обов'язків за Договором, зобов'язана письмово негайно поінформувати іншу Сторону про наявність таких обставин. Достатнім доказом дії обставин є документ, виданий Торгово-промисловою Палатою України або іншим компетентним органом.

15.3. Строк виконання Стороною зобов'язань по цьому Договору продовжується пропорційно часу, протягом якого діяли обставини непереборної сили та/або їх наслідки.

15.4. У разі, якщо обставини непереборної сили тривають більше 60 (шестидесяти)

робочих днів, то Сторони можуть прийняти рішення про перенесення термінів виконання умов Договору або про його припинення, про що укладається додаткова угода.

15.5. Якщо обставини непереборної сили будуть діяти більше 80 (вісьмидесяти) робочих днів, то кожна з Сторін матиме право припинити дію Договору повністю або частково без пред'явлення вимог до іншої Сторони про відшкодування завданих збитків із обов'язковим поверненням Підрядником Замовнику авансу, передбаченого пунктом 10.1 цього Договору.

16. Внесення змін у Договір та припинення його дії

16.1 Усі спори, що виникають у зв'язку із цим Договором або пов'язані з ним, вирішуються Сторонами шляхом переговорів.

16.2 Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, спір вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

16.3. Всі зміни та доповнення до Договору вносяться письмово додатковими угодами, які стають невід'ємною частиною Договору, та вступають в силу після їх підписання Сторонами.

17. Строк дії Договору

17.1. Договір набирає чинності з дня підписання його Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, але в будь-якому разі до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором.

17.2. Закінчення терміну цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

17.3. Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання будівельних робіт може бути продовжено шляхом укладання додаткової угоди у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у п.3.1. Договору.

17.4. Договір може бути припинений достроково по взаємній домовленості Сторін. Сторона-ініціатор дострокового припинення Договору зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону не менше, ніж за 10 робочих днів до моменту припинення дії Договору.

18. Уповноважений представник Замовника

18.1. Уповноваженими представниками Замовника на час виконання Договору є представники організацій, які здійснюють авторський та технічний нагляд за виконанням будівельних робіт за цим Договором. Замовник повідомляє про це Підрядника письмово.

18.2. Уповноважений представник від імені Замовника має право виконувати такі дії:

- проводити контрольні заміри обсягів виконаних будівельних робіт;
- перевіряти відповідність виконаних будівельних робіт проектній документації
- перевіряти відповідність норм і розцінок, які будуть визначені у виконавчій документації, на предмет відповідності проектній документації і будівельним нормам та розцінкам.

19. Інші умови

19.1. Підрядник не має права передавати інформацію, документи по цьому Договору іншим юридичним або фізичним особам без попередньої письмової згоди Замовника.

19.2. Сторони гарантують дотримання конфіденційності по відношенню до відомостей, які стали відомими в ході виконання будівельних робіт. Ця гарантія відноситься до фізичних та юридичних осіб, яким Сторони надали доступ до цих даних в ході виконання будівельних робіт.

19.3. З документацією та інформацією, що має відношення до виконання цього Договору, можуть бути ознайомлені лише особи, що безпосередньо беруть участь у виконанні будівельних робіт по Договору.

19.4. Сторони зобов'язуються повідомляти одна одну про зміни своїх поштових та банківських реквізитів протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту внесення відповідних змін.

19.5. Після укладення Сторонами Договору усі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються положень цього Договору, втрачають юридичну силу.

19.6. В усіх випадках, що не передбачені положеннями Договору, Сторони керуються чинним законодавством України.

19.7. Сторони дійшли згоди, що передача окремих прав і обов'язків за Договором третім особам допускається лише за попередньою згодою Сторін.

19.8. Договір укладено у трьох оригінальних примірниках українською мовою, які мають однакову юридичну силу (два примірники – Замовнику, один – Підряднику).

20. Додатки до Договору

20.1. Всі Додатки до цього Договору оформлені належним чином та є його невід'ємною частиною:

Додаток №1 - Робочий проект «Будівництво водопровідної мережі по вул.Козацька в смт. Ружин Бердичівського району Житомирської області»;

Додаток № 2 – Договірна ціна на виконання будівельних робіт ;

Додаток № 3 – Відомості ресурсів до локального кошторису №02-01-01.

21. Реквізити сторін:

ЗАМОВНИК:

Ружинська селищна рада

Адреса: Житомирська облась, Бердичівський район,
смт Ружин вул. Незалежності, 2

ЄДРПОУ 04344707

Р/р UA988201720344280018000030421

м. Київ

Селищний голова

Людмила БІЛЯК/

М.П.



ПІДРЯДНИК:

Приватне підприємство «Водаква»

Адреса: Житомирська область,
Житомирський район, с. Оліївка,
вул. Є. Рихліка, б 15.1, кв. 6

ЄДРПОУ 32744099,

Р/р UA783116470000026008300932149 в

АТ „Ощадбанк”, м. Житомир

МФО 311647

Є платником єдиного податку із ставкою
5%

Директор Олександр МЕЛЕШКО/

М.П.

