

м. Одеса

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 135

«26» грудня 2023 р.

1. СТОРОНИ ЗА ДОГОВОРОМ

«Замовник» – Кароліно-Бугазька сільська рада Білгород-Дністровського району Одеської області, в особі Голови сільської ради Апанасенко Андрія Володимировича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування» і «Генпідрядник» – **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «БУДІВЕЛЬНА ФІРМА ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ»**, в особі директора Соболева Артема Миколайовича, що діє на підставі Статуту, уклали даний Договір (далі - Договір) про наступне:

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Найменування робіт: **Поточний ремонт проїжджої частини вул. Грушевського в с. Кароліно - Бугаз Білгород-Дністровського району, Одеської області (код ДК 021:2015: 45233142-6 - Ремонт доріг).**

2.2. Генпідрядник зобов'язується виконати роботи по об'єкту, вказаному в п.2.1. Договору, зазначені в проектній документації, згідно умов даного Договору, а Замовник - прийняти і оплатити такі роботи.

2.3. Кількість робіт може бути зменшена залежно від реального фінансування видатків.

3. ЯКІСТЬ ВИКОНАННЯ РОБІТ

3.1. Генпідрядник повинен виконати передбачені цим Договором роботи, якість яких відповідає умовам Договору та проектно-кошторисній документації по об'єкту.

3.2. Замовник здійснює контроль і технічний нагляд за відповідністю якості, обсягів і вартості виконаних робіт. При виявленні відхилень Замовник видає Генпідряднику письмовий припис про їх усунення, а при необхідності приймає рішення про призупинення робіт.

3.3. Для здійснення технічного нагляду та контролю за виконанням робіт Генпідрядник зобов'язаний на вимогу Замовника надавати йому необхідні інформацію та документи (журнал авторського нагляду, журнал виробництва робіт, зварювальних та бетонних робіт та іншу виконавчу документацію).

3.4. Для здійснення авторського нагляду Замовник може залучати уповноважених представників проектних організацій.

3.5. Генпідрядник забезпечує відповідність якості будівельних матеріалів, конструкцій та інженерного обладнання специфікаціям, державним стандартам, технічним умовам, а також наявність самих сертифікатів відповідності, технічних паспортів, інших документів, що засвідчують їх характеристики і якість.

Роботи, виконані з використанням матеріальних ресурсів, які не відповідають установленим вимогам, Замовником не оплачуються.

3.6. Генпідрядник із представниками Замовника здійснює періодичні перевірки і випробування якості робіт і матеріалів. Результати перевірок і випробувань оформлюються актом за підписом сторін.

3.7. Замовник має право вимагати проведення додаткових випробувань і перевірок матеріалів і скритих робіт, в прийманні яких він не брав участь.

3.8. Виявлені в процесі перевірок і випробувань неякісні роботи підлягають виправленню, а неякісні матеріали - заміні.

4. ЦІНА ДОГОВОРУ (ДОГОВІРНА ЦІНА)

4.1. Ціна цього Договору є твердою та складає **199 929 грн. 60 коп. (сто дев'яносто дев'ять тисяч дев'ятсот двадцять дев'ять гривень 60 копійок)**, в тому числі ПДВ 33 321 грн. 60 коп. (тридцять три тисячі триста двадцять одна гривня 60 копійок).

Ціна Договору визначається у Додатку № 1 «Договірна ціна».

Погоджена Договірна ціна є невід'ємною частиною Договору.

Погоджена Договірна ціна встановлюється на підставі повідомлення про намір укласти договір.

М.П.



Апанасенко А.В.

М.П.



Соболев А.М

Прибуток у договірній ціні розраховується за усередненими показниками Мінрегіонбуду України на момент укладання Договору.

5. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

5.1. Розрахунки за виконані роботи проводяться шляхом оплати Замовником виконаних робіт після пред'явлення Генпідрядником типових форм Кб-2в, Кб-3, (розрахованих за допомогою програмного комплексу АВК-5 або у програмному комплексі, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірних цін), підписаних представниками сторін впродовж 90 робочих днів, при умові наявності коштів на рахунок Замовника.

5.2. Замовник забезпечує фінансування у відповідності з календарним планом фінансування, графіком виконання робіт та при умові надходження коштів на рахунок Замовника.

5.3. Ціна, по якій отримуються матеріали, вироби повинна складатись відповідно до ДСТУ Б Д.1.1-1:2013 «Правила визначення вартості будівництва» з урахуванням змін та доповнень.

5.4. Розрахунки за виконані роботи здійснюються з урахуванням положень Загальних умов проміжними платежами.

5.5. Приймання актів виконаних робіт здійснюється Замовником до 25 числа звітного місяця.

5.6. Замовник має право затримувати проміжні платежі за роботи, виконані з порушенням будівельних норм і правил та проектних рішень.

При наявності зауважень, Замовник, за участю Генпідрядника, має право відкоригувати вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті у разі:

- необґрунтованості в поточних актах обсягів робіт, невідповідність їх проектній документації, будівельним нормам та правилам, неправильного застосування цін та розцінок;
- виявлення будь-яких помилок, упущень, які стосуються раніше підписаних актів.

6. ВИКОНАННЯ РОБІТ

6.1. Строк виконання робіт становить: до «31» грудня 2023 року, але у будь-якому випадку по повного виконання робіт.

6.2. Місце виконання робіт: вул. Грушевського с. Кароліно-Бугаз, Білгород-Дністровського району Одеської області.

6.3. Організація виконання робіт:

6.3.1. Генпідрядник відповідає за охорону будівельного майданчика, його освітлення, огороження, дотримання санітарних і пожежних вимог, складування будівельних матеріалів, розміщення техніки і їхню цілість, а також відповідає за охорону праці і техніку безпеки.

6.3.2. При завершенні робіт Генпідрядник протягом 10 днів із дня здачі об'єкта в експлуатацію вивозить із будівельного майданчика техніку, невикористані матеріали та інш.

6.3.3. Замовлення, постачання, приймання, розвантаження, складування, охорона та подача на будівельний майданчик матеріалів, конструкцій, виробів здійснюється силами Генпідрядника. Він контролює якість, кількість і комплектність ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати і пошкодження до моменту здачі об'єкту в гарантійну експлуатацію.

6.3.4. Роботи і матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати державним стандартам, будівельним нормам, іншим нормативним документам, проектній документації та Договору.

6.3.5. Генпідрядник у порядку, визначеному нормативними документами та Договором, веде і передає Замовнику після завершення робіт документи про виконання Договору.

6.4. Приймання-передача закінчених робіт:

6.4.1. Приймання-передача закінчених робіт здійснюється відповідно до Загальних умов та інших нормативних актів, які регламентують прийняття закінчених об'єктів в експлуатацію.

6.4.2. Перелік документів, що оформлюються при здачі об'єкту в експлуатацію повинні відповідати будівельним нормам та правилам.

6.4.3. При виявленні в процесі приймання-передачі робіт недоробок, що не заважають освоєнню

М.П.



Апанасенко А.В.



М.П.

Соболев А.М

виробничих потужностей, акт готовності об'єкту до експлуатації підписується, а на недоробки складається акт з визначенням строків їх усунення. Роботи над недоробками до їх усунення не оплачуються.

6.4.4. Якщо при прийманні-передачі робіт будуть виявлені суттєві недоробки, що виникли з вини Генпідрядника, Замовник не підписує акт готовності об'єкту до експлуатації і затримує оплату робіт, виконаних з порушенням.

6.4.5. Якщо об'єкт був випадково знищений до здачі його в експлуатацію або завершення робіт стало неможливо без вини Сторін, Генпідрядник не має права вимагати кошти за роботу.

6.4.6. У разі виявлення в процесі прийняття об'єкту недоліків в роботах, усунення яких неможливе, і наявність яких погіршує показники об'єкту у порівнянні з проектом, Замовник має право вимагати від Генпідрядника компенсації збитків, а якщо ці недоліки не дозволяють використати об'єкт у відповідності з проектом – відмовитись від його прийняття.

6.4.7. Про виникненні між Замовником та Генпідрядником спорів з приводу недоліків виконаної роботи або їх причин за вимогою кожного з них може бути призначена експертиза. Витрати на проведення експертизи несе Генпідрядник.

6.4.9. Витрати по організації прийняття об'єкту в експлуатацію покриваються Замовником, за винятком додаткових витрат, що виникли за вини Генпідрядника, у тому числі при повторному прийнятті об'єкту в експлуатацію.

6.5. Гарантійні строки експлуатації об'єкту:

6.5.1. На недоробки, що виявлені у цей період складається дефектний акт за підписом обох Сторін. В акті наводиться перелік недоробок і строки їх усунення. Якщо Генпідрядник відмовляється від складання акту, він оформлюється із залученням спеціалістів архітектурно-будівельного контролю. Генпідрядник відповідає за недоробки, що зумовлені його діяльністю.

6.5.2. Недоробки, обумовлені діяльністю Генпідрядника, усуваються ним за свій рахунок і в передбачені дефектним актом строки.

7. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

7.1. Замовник зобов'язаний:

7.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати виконані роботи, якщо це не суперечить умовам договору та за умови наявності коштів для фінансування робіт передбачених п. 2.1 цього договору.

7.1.2. Приймати типові форми Кб-2в, Кб-3 складені відповідним чином, що підтверджують об'єми виконаних робіт, якщо це не суперечить умовам договору.

7.1.3. Передати Генпідряднику дозвільну та іншу договірну документацію і ресурси відповідно до Договору.

7.1.4. Сприяти Генпідряднику в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт.

7.1.5. негайно повідомити Генпідрядника про виявлені недоліки в роботі.

7.1.6. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

7.1.7. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

7.2. Замовник має право:

7.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Генпідрядником, повідомивши його не менше ніж за 15 днів до вступу в дію такого рішення.

7.2.2. Контролювати виконання робіт у строки, встановлені цим Договором (відповідно до графіку виконання робіт).

7.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі виконання робіт та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

7.2.4. Повернути форми КБ-2В, КБ-3 Генпідряднику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у Розділі 4 цього Договору.

М.П.



Апанасенко А.В.

М.П.



Соболєв А.М

7.2.5. Відмовитися від прийняття закінчених робіт у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектній документації та Договорі, і не можуть бути усунені Генпідрядником, Замовником або третьою особою.

7.2.6. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Генпідрядником порушень, або виправити їх своїми силами, якщо інше не передбачено Договором. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Генпідрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни.

7.2.7. Розірвати Договір та вимагати відшкодування збитків, якщо Генпідрядник своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений Договором, стає неможливим.

7.2.8. Розірвати Договір в будь-який час до закінчення виконання робіт, оплативши Генпідряднику виконану частину робіт.

7.2.9. Ініціювати внесення змін у Договір, вимагати його розірвання та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Генпідрядником умов Договору.

7.2.10. Вимагати відшкодування завданих йому збитків, зумовлених порушенням Договору, якщо Договором або законом не передбачено інше.

7.2.11. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

7.3. Генпідрядник зобов'язаний:

7.3.1. Забезпечити виконання робіт у строки, встановлені цим Договором.

7.3.2. Забезпечити виконання робіт, якість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору.

7.3.3. Виконати з використанням власних ресурсів, якщо інше не встановлено умовами Договору, та у встановлені строки роботи відповідно до проектної та кошторисної документації.

7.3.4. Одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів робіт.

7.3.5. Здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника у визначені Договором строки.

7.3.6. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу.

7.3.7. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

7.3.8. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (об'єкт).

7.3.9. Вжити заходів до недопущення передачі без згоди Замовника проектної документації (примірників, копій, електронних версій) третім особам.

7.3.10. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору (виконавчу, технічну документацію).

7.3.11. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

7.3.12. Відшкодувати відповідно до законодавства та Договору завдані Замовнику збитки.

7.3.13. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

7.3.14. Своєчасно попередити Замовника про зміну власних реквізитів, номерів рахунків, організаційно-правової форми тощо.

7.4. Генпідрядник має право:

7.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за виконані роботи.

7.4.2. На дострокове виконання робіт за письмовим погодженням Замовника;

7.4.3. На відшкодування завданих йому збитків відповідно до законодавства та Договору.

М.П.



Апанасенко А.В.

М.П.



Соболев А.М

7.4.4. Ініціювати внесення змін у Договір.

7.4.5. Генпідрядник має також інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

Порядок урегулювання спорів визначається положеннями «Загальних умов» та інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, або Договором.

8.2. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором при закупівлі робіт за бюджетні кошти Генпідрядник сплачує Замовнику штрафні санкції (пеня) у розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки виконання своїх зобов'язань. Кошти, отримані від сплати штрафних санкцій, зараховуються до державного бюджету відповідно до чинного законодавства.

8.3. Порушення зобов'язань за Договором є підставою для застосування господарських санкцій, передбачених Господарським кодексом України, іншими законами, або Договором.

8.4. При затримці з вини Генпідрядника строків виконання робіт він сплачує Замовнику пеню в розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки до фактичної здачі об'єкту в експлуатацію.

8.5. При несвоєчасному усуненні недоліків (недоробок), що виникли з вини Генпідрядника, він сплачує Замовнику пеню у розмірі двох облікових ставок НБУ за кожний день затримки.

8.6. Виплати пені, компенсація збитків не звільняє Генпідрядника від виконання зобов'язань по Договору.

8.7. Генпідрядник несе майнову відповідальність за збереження виконаних робіт, наслідки за їх пошкодження або загибелі, до здачі об'єкта в експлуатацію.

8.8. Якщо Генпідрядник при виконанні робіт виявляє прорахунки і упущення в проектній документації, матеріальних ресурсах поставлених Замовником, або у його вказівках, що можуть негативно вплинути на хід, якість і строки будівництва об'єкту, він інформує про це Замовника. Якщо після цього Замовник у письмовій формі дає вказівку продовжувати виконання робіт, Генпідрядник не несе відповідальності за можливі наслідки того, про що він попереджував.

8.9. У разі виявлення недоліків, Генпідрядник повинен надати письмове повідомлення про їх наявність Замовнику. Замовник протягом 4 робочих днів повідомляє про своє рішення Генпідряднику. Якщо Генпідрядник не попередив Замовника про наявність прорахунків, недоліків, котрі він повинен був виявити в силу своїх професійних обов'язків, він несе відповідальність за їх наслідки, відповідно до вимог чинного законодавства.

8.10. Генпідрядник несе майнову відповідальність за достовірність відображення фактичних витрат в актах форм КБ-2в, КБ-3, наданих Замовнику до оплати.

8.11. За збитки завдані третій особі відповідає Сторона, з вини якої вони мають місце.

8.12. При ненадходженні або при несвоєчасному надходженні бюджетних коштів для фінансування робіт передбачених п. 2.1 цього договору на рахунок Замовника, штрафні санкції до Замовника не застосовуються.

9. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

9.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

9.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-денного строку після їх появи повідомити про

М.П.



Апанасенко А.В.

М.П.



Соболев А.М

це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасність інформації позбавляє права посилається на ці причини надалі.

9.3. Поява обставин непереборної сили (стихійні лиха: бурі, циклони, паводки, землетруси, тощо; війна і воєнні дії; заколот, блокада, безчинства, зворушення та інші протиправні дії; зруйнування внаслідок дії вибухових пристроїв, що знаходились у землі; радіаційна, хімічна зараженість; ударні хвилі, що виникають при польоті літаків або інших літальних апаратів із звуковими та надзвуковими швидкостями, тощо), офіційно підтверджених Торгово-промисловою палатою та органами виконавчої влади на місцях - оформлюється сторонами по Договору двостороннім актом.

9.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 7 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

10. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій. Для розгляду суперечностей сторони можуть залучити консультаційні організації.

Передачі в Господарський суд підлягають тільки претензії по виконанню договірних зобов'язань передбачених цим Договором.

Сторони можуть застосовувати заходи досудового врегулювання господарського спору за домовленістю між собою.

Порядок досудового врегулювання спорів визначається Господарським кодексом України, якщо інший порядок не встановлено діючим на території України законодавством, яке регулює конкретний вид господарських відносин.

Порядок досудового врегулювання господарських спорів не поширюється на спори про визнання договорів недійсними, спори про визнання недійсними актів державних та інших органів, підприємств та організацій, які не відповідають законодавству і порушують права та охоронювані законом інтереси підприємств та організацій (далі - акти), спори про стягнення заборгованості за опротестованими векселями, спори про стягнення штрафів Національним банком України з банків та інших фінансово-кредитних установ, а також на спори про звернення стягнення на заставлене майно.

10.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до «**31» грудня 2023 року**, але за будь якої умови, у тому числі, в частині розрахунків, – до повного виконання сторонами зобов'язань, що виникли протягом його дії.

11.2. Закінчення строку Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. У разі невиконання умов даного Договору Замовник залишає за собою право розірвання Договору в односторонньому порядку з обґрунтуванням причин такого рішення Генпідряднику.

Замовник може ініціювати розірвання цього Договору за таких обставин:

- відсутність коштів для фінансування робіт;
- виявленої недоцільності інвестування коштів у об'єкт, у тому числі з обставин непереборної сили, прорахунків у проекті, тощо;
- банкрутство Генпідрядника. Під банкрутством Генпідрядника слід розуміти визнання його банкрутом господарським судом, або порушення господарським судом справи про банкрутство Генпідрядника;
- відставання з вини Генпідрядника у термінах виконання робіт більше трьох місяців;
- неодноразове порушення Генпідрядником будівельних норм і правил, вимог проектної документації;
- затримка з вини Генпідрядника початку виконання робіт понад 5 робочих днів або якщо

М.П.



Апанасенко А.В.

М.П.



Соболев А.М

Генпідрядник виконує їх настільки повільно, що закінчення робіт у строк, визначений Договором, стає неможливим.

12.2. Сторони можуть прийняти рішення про призупинення робіт або розірвання договору незалежно одна від одної. Сторона, що приймала рішення про призупинення робіт або розірвання Договору, повідомляє письмово іншу Сторону не менше ніж за 15 днів до вступу в дію такого рішення і, якщо на протязі цього строку обставини, що зумовили таке рішення суттєво не змінились, Сторона що проявила ініціативу має право розірвати Договір.

12.3. При розірванні Договору за вимогою Генпідрядника, він передає у встановлені строки Замовнику або його правонаступнику об'єкт капітального ремонту, а також матеріальні ресурси на ньому, котрі він не має права використовувати для виконання робіт на інших об'єктах, і надає рахунок за виконані роботи та матеріальні ресурси.

12.4. Всі зміни до цього Договору дійсні лише в тому випадку, якщо вони зроблені в письмовій формі у вигляді додаткової угоди, підписані уповноваженими на те представниками обох сторін і скріплені печатками.

12.5. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному Замовнику та Генпідряднику.

13. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

1. Договірна ціна
2. Календарний план фінансування робіт
3. Графік виконання робіт

14. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН І БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

ЗАМОВНИК

Кароліно-Бугазька сільська рада
Білгород-Дністровського району
Одеської області

Код ЄДРПОУ – 04527307,
місце знаходження: 67844, Одеська обл.,
Овідіопольський р-н,
с.Кароліно-Бугаз, вул.Приморська, 1

Р/р UA 058201720344270022000019752
МФО 820172

Голова сільської ради

М.П.



Апанасенко А.В.

ГЕНПІДРЯДНИК

ТОВ «БУДІВЕЛЬНА ФІРМА
ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ»

Україна, 68000, Одеська обл., м. Чорноморськ,
вул. Праці, 20

ЄДРПОУ 42846767,

Р/р UA09 328209 0000026009000004765

в АБ «Південний» в м. Одеса

МФО 328209

ІПН 210344815037

Тел.: +380973069884 директор

Тел.: +380504154969 бухгалтерія

Директор

М.П.



Соболев А.М.

Додаток до договору

№ 135 від « 26 » грудня 2023 року

Календарний план фінансування робіт

по об'єкту: вул. Грушевського, с. Кароліно-Бугаз, Білгород-Дністровського району, Одеської області» (код ДК 021:2015: 45233142-6 - Ремонт доріг).

№	Найменування видів робіт	Початок робіт	Кінець робіт	Примітка
1	2	3	4	5
1	вул. Грушевського, с. Кароліно-Бугаз, Білгород-Дністровського району, Одеської області.» (код ДК 021:2015: 45233142-6 - Ремонт доріг)	Грудень 2023 року	Грудень 2023 року	

ЗАМОВНИК:

Кароліно-Бугазька сільська рада
Білгород-Дністровського району
Одеської області

Голова сільської ради:

М.П.



А.В. Апанасенко

ГЕНПІДРЯДНИК

ТОВ «БУДІВЕЛЬНА ФІРМА
ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ»

Директор:

М.П.



А.М. Соболев

Додаток до договору

№ 135 від «26» грудня 2023 року

Графік виконання робіт

по об'єкту: по об'єкту: «вул. Грушевського с. Кароліно-Бугаз, Білгород-Дністровського району, Одеської області» (код ДК 021:2015: 45233142-6 - Ремонт доріг)

№	Найменування видів робіт	Початок робіт	Кінець робіт	Примітка
1	2	3	4	5
1	по об'єкту: вул. Грушевського с. Кароліно-Бугаз, Білгород-Дністровського району, Одеської області» (код ДК 021:2015: 45233142-6 - Ремонт доріг).	Грудень 2023 року	Грудень 2023 року	

ЗАМОВНИК:

Кароліно-Бугазька сільська рада
Білгород-Дністровського району
Одеської області

Голова сільської ради:

М.П.



А.В. Апанасенко

ГЕНПІДРЯДНИК

ТОВ «БУДІВЕЛЬНА ФІРМА
ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ»

Директор:



М.П.

Соболев А.М.

Замовник: КАРОЛІНО-БУГАЗЬКА СІЛЬСЬКА РАДА БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(назва організації)

Підрядник: ТОВ "БУДІВЕЛЬНА ФІРМА ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА № 1

Поточний ремонт проїжджої частини вул.Грушевського в с.Караліно-Бугаз Білгород-Дністровського району
на будівництво Одеської області

(найменування об'єкта будівництва, черги, пускового комплексу, будівлі, споруди, лінійного об'єкта
інженерно-транспортної інфраструктури)

що здійснюється в _____ році

Вид договірної ціни: "тверда"

Визначена згідно з Настановою, Наказ від 1.11.2021 №281

Складена в поточних цінах станом на 26 грудня 2023 р.

№ Ч.ч.	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис.грн.		
			Всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Розрахунок №1-1	Прямі витрати	161,852	161,852	
		у тому числі			
		Заробітна плата будівельників, монтажників	6,480	6,480	
		Вартість матеріальних ресурсів	118,578	118,578	
		Вартість експлуатації будівельних машин	36,794	36,794	
2	Розрахунок №1-2	Загальновиробничі витрати	3,736	3,736	
3		Всього прямі і загальновиробничі витрати	165,588	165,588	
4	Розрахунок №5 (Додаток 8, Настанова)	Кошторисний прибуток (П) (7,65 грн./люд.-г.)	0,676	0,676	
5	Розрахунок №6 (Додаток 8, Настанова)	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельних організацій (АВ) (3,89 грн./люд.-г.)	0,344		0,344
		Разом договірна ціна	166,608	166,264	0,344
6		Податок на додану вартість	33,32160		33,32160
		Всього договірна ціна	199,92960	166,26400	33,66560

Замовник
Голова сільської ради



Андрій АПАНАСЕНКО

Підрядник
Директор ТОВ "БУДІВЕЛЬНА ФІРМА
ПАРИТЕТБУДІНВЕСТ"



Артем СОБОЛЄВ

(підпис, ініціали, прізвище, печатка)