

ВИКОНАВЕЦЬ: ЛЮБЕШІВСЬКЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЛЮБЕШІВ-КОМФОРТ-СЕРВІС», в особі директора Фальчика Сергія Івановича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з однієї сторони, та **СПОЖИВАЧ Державна податкова служба України**, в особі в. о. начальника Головного управління ДПС у Волинській області Лисеюка Сергія Миколайовича, що діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у Волинській області, затвердженого наказом ДПС України від 12.11.2020 № 643 та довіреності від 01.01.2024 № 6/99-00-10-01-02-23 (далі - Споживач), з другої сторони, уклали даний Договір про наступне:

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати Споживачеві відповідної якості послуги постачання холодної води та приймання стічних вод до комунальної каналізації (Код ДК 021:2015-651100007 Розподіл води (водопостачання); ДК 021:2015 - 90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод»), а Споживач зобов'язується своєчасно подавати показники лічильника та оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені цим Договором. Місце надання послуг: смт. Любешів, вул. Бондаренка, буд. 33 .

ВАРТІСТЬ ТА ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

2. Договірна вартість послуг за цим Договором визначається відповідно до Акту прийомки виконаних робіт.
3. Розрахунковим періодом є календарний місяць. Послуги оплачуються шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок "Виконавця" після отримання Акту виконаних робіт, рахунку, не пізніше 3-х банківських днів.

Плата за послугу водопостачання становить 24,28 грн. за куб. м. в т.ч. ПДВ.

Плата за послугу водовідведення становить 35,81 грн. за куб. м. в т.ч. ПДВ.

4. Орієнтовна сума договору становить: **2000 грн., 00 коп. (Дві тисячі грн. 00 коп.) в т.ч. ПДВ - 333,33 грн.**

Загальна вартість договору становить сукупну суму коштів за фактично надані послуги в розмірі 33,28 м. куб.

5. Зміна (зменшення та/або збільшення) тарифів на послуги оформляється Додатковою угодою до даного Договору за взаємною згодою Сторін. У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

6. За наявності у приміщенні засобів обліку води справляння плати за нормативами (нормами) споживання не допускається, крім випадків, передбачених Договором на встановлення засобів обліку води.

7. За необґрунтоване несвоєчасне внесення плати Споживачем, за виключенням відсутності бюджетного фінансування, з нього стягується пеня у розмірі, встановленому законом, 3 відсотків.

8. У разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання або з перервами, що перевищують встановлену згідно з додатком 1 до Правил тривалість, Виконавець здійснює перерахунок розміру плати.

ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

9. Споживач має право :

- 1) отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством та умовами цього Договору;
- 2) отримання в установленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;
- 3) відшкодування збитків, завданих його майну та/або приміщенню, шкоди, заподіяної його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;
- 4) зменшення розміру плати в разі надання послуг не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання, а також зменшення та/або збільшення обсягу наданих послуг;
- 5) усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого у додатку 1 до Правил надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення;
- 6) перевірку кількісних та/або якісних показників надання послуг у порядку, встановленому Правилами, іншими актами законодавства України та цим Договором. Витрати пов'язані з перевіркою кількісних і якісних показників надання послуг, відшкодовуються Виконавцем у разі обґрунтованості звернення Споживача та Споживачем - у разі необґрунтованості такого звернення;
- 7) установлення засобів обліку води ;
- 8) періодичну повірку, обслуговування та ремонт засобів обліку води, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;

- 9) ознайомлення з нормативно - правовими актами у сфері житлово-комунальних послуг;
- 10) звільнення від плати за послуги у разі їх ненадання та отримання компенсації за перевищення строків проведення аварійно - відбудовних робіт;
- 11) укладення з Виконавцем Договору про заміну або ремонт технічно несправних санітарно - технічних приладів, пристроїв, обладнання та засобів обліку води.

9. Споживач зобов'язаний :

- 1) оплачувати послуги в установлений Договором строк;
- 2) забезпечити доступ до відповідної інженерної мережі, арматури, засобів обліку води представників Виконавця за наявності в них відповідного посвідчення для:
 - ліквідації аварій - цілодобово ;
 - встановлення і заміни санітарно - технічного та інженерного обладнання, проведення технічного та профілактичного огляду, зняття контрольних показань засобів обліку води — згідно з вимогами нормативно - правових актів у сфері житлово-комунальних послуг.
- 3) дотримуватися вимог нормативно - правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) забезпечувати цілісність засобів обліку води та не втручатися в їх роботу;
- 5) у разі несвоєчасного внесення плати за послуги, за виключенням відсутності бюджетного фінансування, сплачувати пеню в установленому законом та цим Договором розмірі;
- 6) своєчасно вживати заходи до усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з ладу з його вини;
- 7) за власний рахунок проводити ремонт та заміну санітарно-технічних приладів, пристроїв та обладнання, що вийшли з ладу з його вини;
- 8) у разі встановлення Виконавцем факту несанкціонованого втручання в роботу засобів обліку води відшкодовувати вартість робіт з проведення їх експертизи, метрологічної повірки та ремонту згідно із законодавством;
- 9) відшкодовувати Виконавцю витрати з проведення аналізу якісних показників послуг у разі необґрунтованості претензій.

10. Виконавець має право :

- 1) нараховувати у разі несвоєчасного внесення Споживачем плати, за виключенням відсутності бюджетного фінансування за надані послуги пеню у розмірі, встановленому законодавством і цим Договором;
- 2) вносити за погодженням із Споживачем зміни у цей Договір, що впливають на розмір плати за послуги з оформленням додаткової угоди до нього;
- 3) вимагати від Споживача дотримання нормативно - правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 4) вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;
- 5) доступу до приміщення Споживача для ліквідації аварій, у тому числі несанкціонованого, відповідно до встановленого законом порядку усунення недоліків у роботі санітарно - технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного та профілактичного огляду і перевірки показань засобів обліку води відповідно до законодавства;
- 6) у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води звернутися до акредитованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки.

11. Виконавець зобов'язаний :

- 1) своєчасно надавати Споживачу послуги в установлених обсягах, належної якості, безпечні для його життя, здоров'я та які не спричиняють шкоди його майну, відповідно до вимог законодавства, Правил цього Договору;
- 2) інформувати про адресу та номер телефону диспетчерської, аварійної або аварійно - диспетчерської служби (зазначаються в Договорі і рахунках на сплату послуг);

Аварійні та ремонтні служби комунального підприємства 44200, Волинська обл. смт. Любешів, вул. Монастирська 90-А

- 3) надавати Споживачеві в установленому порядку інформацію про перелік послуг, їх вартість, загальну вартість місячного платежу, структуру тарифів, нормативи (норми) споживання , режим надання послуг, їх споживчі властивості, якісні показники надання послуг, граничні строки усунення аварій або інших порушень порядку надання послуг, а також інформацію про Правила;
- 4) контролювати установлені міжповіркові інтервали, проводити періодичну повірку засобів обліку води, їх обслуговування та ремонт, у тому числі демонтаж, транспортування та монтаж;
- 5) повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації, а також письмово не пізніше ніж за 10 днів до її настання (крім перерви, що настає внаслідок аварії або непереборної сили) із зазначенням причини та часу перерви в наданні послуг;
- 6) відновлювати надання послуг за письмовою заявою Споживача шляхом зняття протягом доби пломб із запірних вентилів у приміщенні;
- 7) забезпечувати за заявою Споживача взяття у тижневий строк на абонентський облік засоби обліку води;
- 8) усувати аварії та інші порушення порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживачів у строк, установлений законодавством і цим Договором;

- 9) вести облік скарг (заяв, вимог, претензій) Споживачів щодо кількості та якості надання послуг; а також облік їх виконання;
- 10) звільняти від плати за послуги у разі їх ненадання та виплачувати пеню, компенсацію за перевищення строків проведення аварійно – відбудовних робіт;
- 11) проводити перерахунок розміру плати за послуги у разі їх надання не в повному обсязі, відхилення їх кількісних та/або якісних показників від затверджених нормативів (норм) споживання у порядку, визначеному Правилами, іншими нормативно – правовими актами та цим Договором;
- 12) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 13) відшкодовувати збитки, завдані майну та/або приміщенню Споживача шкоду, що заподіяна його життю чи здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг, а також моральну шкоду в порядку та розмірі, які визначаються відповідно до законодавства і цього Договору;
- 14) виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та цього Договору.

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

12. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим Договором за :

- 1) недотримання нормативно – правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;
- 2) необґрунтоване несвоєчасне внесення платежів за послуги – шляхом сплати пені;
- 3) втручання у роботу засобів обліку води;
- 4) порушення зобов'язань, установлених законодавством і цим Договором.

13. Виконавець несе відповідальність у разі :

- 1) неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню Споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;
- 2) зниження кількісних та/або якісних показників послуг, надання послуг не в повному обсязі – шляхом зменшення розміру плати та виплати Споживачеві компенсації за перевищення строків проведення аварійно – відбудовних робіт у розмірі, встановленому законодавством, 3 відсотків місячної плати за послугу за кожен добу її ненадання.
- 3) порушення прав Споживачів згідно із законодавством;
- 4) порушення зобов'язань, установлених цим Договором або законодавством.

ПОРЯДОК ВСТАНОВЛЕННЯ ФАКТУ НЕНАЛЕЖНОГО НАДАННЯ АБО НЕНАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ:

14. У разі неналежного надання або ненадання послуг Виконавцем Споживач повідомляє про це Виконавця в усній формі за допомогою телефонного зв'язку чи у письмовій формі за адресами, що зазначені в цьому Договорі.

У повідомленні зазначається юридична особа, точна адреса знаходження Споживача, а також найменування виду неналежно наданої або ненадання послуги. Повідомлення Споживача незалежно від його форми (усна або письмова) обов'язково реєструється представником Виконавця у журналі реєстрації заявкою Споживачів. Представник Виконавця зобов'язаний повідомити Споживачеві відомості про особу, яка прийняла повідомлення (прізвище, ім'я та по батькові), реєстраційний номер повідомлення та час його прийняття.

15. Представник Виконавця, якому відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний невідкладно повідомити про це Споживача та зробити відповідну відмітку в журналі реєстрації заявок, що є підставою для визнання Виконавцем факту неналежного надання або ненадання послуг.

16. Представник Виконавця, якому не відомі причини неналежного надання або ненадання послуг, зобов'язаний узгодити з Виконавцем точний час та дату встановлення факту ненадання послуг, надання їх не у повному обсязі або перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг. У разі необхідності проведення такої перевірки у приміщенні Споживача представник Виконавця повинен з'явитися до Споживача не пізніше визначеного у Договорі строку.

17. У разі незгоди з результатами перевірки кількісних та/або якісних показників надання послуг Споживач і Виконавець визначають час і дату повторної перевірки, для проведення якої запрошується представник уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представник об'єднання Споживачів. За результатами проведення повторної перевірки складається акт про неналежне надання або ненадання послуг, який підписується Споживачем (його представником), представником Виконавця, представниками уповноваженого органу виконавчої влади та/або органу місцевого самоврядування, а також представником об'єднання Споживачів.

18. За результатами перевірки складається акт – претензія про неналежне надання або ненадання послуг (далі – акт – претензія), який підписується Споживачем та представником Виконавця згідно з додатком 2 до Правил надання послуг з централізованого постачання холодної води і водовідведення. Акт – претензія складається у двох примірниках по одному для Споживача та Виконавця.

19. Акт – претензія реєструється уповноваженими особами Виконавця у журналі реєстрації актів – претензій згідно з додатком 3 до Правил. Виконавець зобов'язаний розглянути такий акт і повідомити протягом трьох робочих днів Споживача про її задоволення або про відмову у задоволенні з обґрунтуванням причин такої відмови. У разі ненадання протягом встановленого строку Виконавцем відповіді вважається, що він визнав

ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

21. Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо.

СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

24. Договір може бути розірваний достроково у разі:

- зникнення потреби в отриманні послуги або відмови Споживача від користування послугами Виконавця;

- невиконання умов Договору Сторонами Договору;

- в інших випадках згідно чинного законодавства України.

ІНШІ УМОВИ

25. Договір складено у двох примірниках, один з яких зберігається у Споживача, другий – у Виконавця.

26. Зміна умов цього Договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою Сторін шляхом укладання Додаткової угоди. У разі коли не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

27. Все, що не охоплено умовами даного Договору, регулюється відповідно до чинного законодавства України.

28. Жодна із Сторін не має права передавати права та обов'язки за даним Договором третій особі, без отримання письмової згоди іншої Сторони.

29. Сторони зобов'язуються повідомити одна одну про зміну своїх реквізитів протягом 3-х днів з дня виникнення таких змін.

30. Керуючись законом України «Про захист персональних даних» Сторони розуміють, що вся інформація про їх представника, яка міститься у даному Договорі є персональними даними, тобто даними, які використовуються для ідентифікації такого представника. Представник однієї Сторони погоджується з тим, що такі дані зберігаються у іншій Сторони для подальшого використання відповідно до чинного законодавства України та для реалізації ділових відносин між Сторонами. Підпис на цьому документі представників означає однозначну згоду з вищевикладеним і підтвердженням того, що Представник ознайомлений зі змістом ст. 8 ЗУ «Про захист персональних даних».

31. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимоги антикорупційного законодавства (ЗУ «Про запобігання корупції»). Підписанням даного Договору Сторони гарантують, що ані юридичні особи, ані підписанти цього Договору не внесені до будь-якого санкційного списку чи реєстру корупціонерів.

ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

Виконавець:

Споживач:

ЛЮБЕШІВСЬКЕ

КП "ЛЮБЕШІВ-КОМФОРТ-СЕРВІС»

44201, Волинська обл., смт. Любешів,

вул. Монастирська, 90А

P\P № UA073033980000026000300611436

в АТ «Ощадбанк»

код ЄДРПОУ 38711430

ИПН 387114303098

Контактный телефон: 0664124385

Контактна особа: Лащ А.С.

Директор

Сергій ФАЛЬЧИК

МП

Головне управління ДПС у Волинській області

Адреса Київський майдан 4, м. Луцьк

p/p UA 6682D172D34316DD1DD1D6975

DRLY vs. Krib

код ЄДРПОУ *44126679*, ІПН —

тел. (2832) 777 - 114 , e-mail: finan@3311@ukr.net

В.о. начальника

Сергій Лисеюк

MI