**ДОГОВIР № \_\_\_\_**

на виконання робіт з розробки

проектно-кошторисної документації (ПКД)

м. Миколаїв «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р.

Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради (надалі іменується – «Замовник»), в особі директора департаменту Луцької Алли Валентинівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,(надалі іменується - «Виконавець») з іншої сторони, далі іменуються також «Сторони», уклали цей Договір на виготовлення проектно-кошторисної документації (надалі іменується «Договір») про наступне:

1. **Предмет договору**

 1.1. «Замовник» доручає, а «Виконавець» приймає на себе зобов’язання виконати роботи з розробки проектно-кошторисної документації (далі ПКД), (ДК 021:2015:71320000-7 послуги з інженерного проектування) по об’єкту: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» та подати розроблену проектно-кошторисну документацію для проведення експертизи до експертної організації з подальшим отриманням за результатами проведеної експертизи проектно-кошторисної документації експертного позитивного висновку, а «Замовник» зобов'язується прийняти та оплатити її на умовах, передбачених цим Договором

 **1.2.** Наукові, технічні, економічні та інші вимоги до проектно-кошторисної документації, які є предметом цього Договору виконуються згідно чинного законодавства України, державних будівельних норм, державних стандартів та Завдання на проектування.

 **1.3.** Роботи повинні виконуватись в строгій відповідності з діючими в Україні будівельними нормами, державними стандартами та нормативами, архітектурними правилами, з дотриманням вимог та побажань **«Замовника»,** які не суперечать нормам чинного законодавства України.

 **1.4.** Термін виконання проектних робіт Сторони визначають у календарному плані робіт, що є невід'ємною частиною цього Договору (Додаток № 2).

1. **Умови договору**

 **2.1.** **«Замовник»** визначає види, обсяги робіт та склад (розділи) проектно-кошторисної документації у завданні на проектування, яке є основою для складання ціни згідно зведеного кошторису (Додаток №3).

**2.2.** **«Замовник»** зобов'язується надати необхідні для виконання проектно-кошторисної документації вихідні дані та затверджене завдання на проектування протягом п'яти днів з дати підписання договору.

**2.3.** У разі порушення **«Замовником»** зазначених у договорі умов надання вихідних даних або оплати за договором, строки виконання проектних робіт можуть бути перенесені відповідно до кількості днів прострочення без укладення додаткової угоди.

**2.4.** Термін виконання робіт Сторони визначають у календарному плані робіт, що є невід'ємною частиною цього Договору.

**2.5.** При неможливості виконання окремих частин робіт власними силами **«Виконавець»** має право залучати до їх виконання на умовах субпідряду спеціалістів чи спеціалізовані проектні організації, про що у письмовій формі повідомляє **«Замовника»**. У випадку пред'явлення **«Виконавцю»**, субпідряднику, скарг, претензій з боку третіх осіб, незалежно від характеру скарги, всі фінансові або інші відшкодування здійснюються за рахунок **«Виконавця»**. **«Замовник»** не несе жодної матеріальної, фінансової чи юридичної відповідальності за умови, якщо **«Замовник»** не був причиною цієї скарги. Відповідальність за виконання субпідрядниками взятих на себе зобов'язань несе **«Виконавець».**

**2.6.** **«Виконавець»** завчасно (не пізніше 5 календарних днів), у письмовій формі повинен інформувати **«Замовника»** про можливість припинення, або сповільнення виконання робіт з його вини, а також з інших, не залежних від «**Виконавця»**, обставин.

**2.7.** **«Виконавець»** зобов'язується не пізніше 5 календарних днів після виконання робіт передати **«Замовникові»** результати виконаних робіт та скласти й, зі своєї сторони, підписати, Акт приймання – передачі виконаних робіт (далі – Акт приймання-передачі).

**2.8.** **«Замовник»** зобов'язується протягом п’яти днів з дня отримання Акту здачі-приймання, підписати **«Виконавцеві»** Акт здачі-приймання та прийняти документацію.

**2.10.** У разі виявлення недоліків у результатах виконаних проектних робіт «**Замовник»** вправі вимагати від «**Виконавця»** усунення таких недоліків у 5-ти денний термін і лише після цього підписати Акт приймання-передачі.

1. **Вартість проектних робіт і порядок розрахунків**

 **3.1.** Вартість робіт за цим Договором становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ відповідно до зведеного кошторису №1 (Додаток №3), що є невід’ємною частиною цього Договору.

 **3.2.** **«Замовник»** приймає на себе зобов’язання сплатити вартість робіт в рамках цього договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ згідно протоколу про договірну ціну (Додаток №1). Сплату вартості проектних робіт виконує **«Замовник»** безготівковим перерахуванням коштів на поточний рахунок **«Виконавця».**

 **3.3.** Оплата за виконані роботи проходить по факту прийому робіт (передача Замовнику проектно-кошторисної документації), після оформлення актів виконаних робіт, відповідно до календарного плану(Додаток №2) або до зведеного кошторису (Додаток №3).

**3.4.** Вартість робіт за цим Договором може бути зменшена за результатами експертизи проведеною експертною організацією відповідно до вимог чинного законодавства, про що в обов’язковому порядку складається та підписується Сторонами додаткова угода до Договору.

 **3.5.** Приймання та оплату робіт, виконаних залученими «**Виконавцем»** субпідрядниками, спеціалістами чи спеціалізованими проектними організаціями, здійснює «**Виконавець».**

 **3.6.** Додаткові роботи, що виконані «**Виконавцем»** без попереднього узгодження з **«Замовником»** і непередбачені цим договором, не оплачуються.

 **3.7.** Платежі Замовника за цим Договором вважаються виконаними в момент списання грошових коштів з банківського рахунку Замовника. Замовник не несе відповідальність за ризики, які пов’язані із зарахуванням грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

**3.8**. Виникнення бюджетних зобов’язань за договором відбудеться у разі наявності та в межах відповідних бюджетних асигнувань в залежності від фінансування.

**4. Обов’язки сторін**

 **4.1. «Замовник**» зобов’язаний:

- надати **Виконавцю** необхідні для проектування вихідні дані;

- розрахуватися з Виконавцем за всі виконані та прийняти за актом прийому-передачі роботи на умовах цього Договору.

 **4.2. «Виконавець»** зобов’язаний:

- виконати робочий проект та передати **Замовнику** електрону версію кошторисної документації;

- виконати проектні роботи в межах встановлених Договором строків і вартості;

- забезпечити належну якість Робочого проекту і всіх виконаних робіт, відповідність їх установленим Договором вимогам (у т.ч. п.1.4. Договору) та вимогам діючого законодавства України;

- своїми силами усунути усі виявлені недоліки;

- забезпечити технічний супровід поданої Замовником розробленої проектної документації на розгляд до експертних організацій та державних органів;

- передати **«Замовнику»** готову проектно-кошторисну документацію (4 примірника) та позитивний висновок експертизи проектно-кошторисної документаціїоригінал (1 примірник) згідно Акт приймання-передачі;.

- не передавати без згоди **«Замовника»** проектно-кошторисну документацію іншим особам;

- надаватиза запитом **«Замовника»** всю необхідну інформацію щодо виконання робіт за Договором;

- **«Виконавець»** не може вимагати перегляду договірної ціни у зв'язку із зростанням цін на свої послуги, що використовуються для виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації (ПКД).

**5. Порядок передачі та приймання робіт**

 **5.1.** Після закінчення виконання робіт **«Виконавець»** передає **«Замовнику»** готову проектно-кошторисну документацію (4 примірника), позитивний висновок експертизи проектно-кошторисної документації оригінал (1 примірник) та Акт приймання-передачі виконаних робіт у двох примірниках.

 **5.2. «Замовник»** зобов’язаний прийняти виконанні роботи протягом 5 (п’яти) робочих днів з дня отримання документів визначених п.5.1 Договору та підписати акт приймання – передачі виконаних робі.

 **5.3.** В разі якщо виконані роботи не відповідають умовам Договору або нормам чинного законодавства України, «**Замовник»** має право протягом п’яти робочих днів подати мотивовану відмову від приймання виконаних робіт разом з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, та строків їх виконання.

 **5.4.** Якщо у встановлений термін **«Виконавець»** не отримує підписаний акт приймання – передачі виконаних робіт або мотивовану відмову (пп. 5.2. та 5.3. цього Договору), роботи вважаються такими, що прийняті, з додержанням усіх умов Договору, акт без підпису **«Замовника»** може бути пред’явленим до оплати при наявності запису: «Зауваження від **«Замовника»** у встановлений термін не надійшли».

**6. Відповідальність Сторін і вирішення спорів**

 **6.1.** У випадку порушення своїх зобов’язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством. Порушенням зобов’язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов’язання.

 **6.2.** Сторони не несуть відповідальності за невиконання своїх зобов’язань за цим Договором, якщо вони виникли внаслідок обставин непереборної сили з незалежних від сторін причин. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов’язання.

 **6.3.** За недодержання **«Виконавцем»** строків виконання робіт останній сплачує «**Замовнику»** пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від вартості робіт за Договором за кожен день прострочення, але не більш як протягом 30 денного терміну прострочення. У разі прострочення понад 30 днів подальше нарахування пені припиняється і **«Виконавець»** сплачує «**Замовнику»** неустойку у розмірі 20% від вартості робіт за Договором.

 **6.4.** Якщо робота виконана **«Виконавцем»** з відступами від умов договору, які погіршили роботу, або з іншими недоліками, які роблять її непридатною для використання відповідно до договору або для звичайного використання роботи такого характеру, **«Замовник»** має право, вимагати від **«Виконавця»** безоплатно переробитипроектну документацію, а також відшкодувати завдані збитки.

 **6.5.** «Виконавець» відповідає за недоліки проектної документації, включаючи недоліки, виявлені згодом у ході будівництва, а також у процесі експлуатації об’єкта, створеного на основі виконаної проектної документації.

 **6.6. «Замовник»** не несе відповідальності за порушення строків оплати по Договору у випадку якщо таке порушення сталося не з вини **«Замовника»,** а з вини інших органів (органів державного казначейства, департаменту фінансів Миколаївської міської ради тощо).

 **6.7.** Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов’язань.

 **6.8.** Якщо виконання робіт припиняється з вини **«Замовника»**, вони оплачуються згідно з фактичними витратами на виконання робіт.

**6.9.** **«Виконавець»** відповідає за недоліки проектно-кошторисної документації, включаючи недоліки, виявлені згодом у ході виконання робіт, а також у процесі експлуатації об'єкта, створеного на основі виконаної проектно-кошторисної документації.

**6.10.** У разі коли **«Виконавець»** розпочав або закінчив роботи у терміни, передбачені у договорі, але при прийнятті робіт **«Замовником»** виявлені недоліки цих робіт **«Виконавець»** зобов'язаний усунути недоліки за свій рахунок у терміни, погоджені із **«Замовником»**. У разі порушення термінів усунення недоліків, що виявлені під час розробки проектно-кошторисної документації (ПКД), **«Виконавець»** зобов'язаний сплатити **«Замовнику»** штраф у розмірі 0,5 % від суми договору на виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації (ПКД) за кожен день прострочення.

 **6.11.** Усі спори, що пов’язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають в процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між представниками Сторін. Якщо спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору у порядку, визначеному відповідним чинним в Україні законодавством.

**7. Внесення змін у Договір та його розірвання**.

**7.1.** Зміна Договору здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов з ініціативи будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди, про що в договір вноситься відповідне застереження. Додаткова угода є невід'ємною частиною договору.

Якщо зміна умов Договору зумовлена обставинами, що залежать від діяльності однієї із Сторін, а інша Сторона внаслідок цього понесе збитки, вона має право на їх відшкодування у встановленому порядку.

**7.2.** Розірвання Договору можливе за згодою сторін.

Розірвання Договору здійснюється не раніше ніж через 10 днів після отримання другою стороною письмового повідомлення про намір розірвати Договір з обґрунтуванням причин.

**7.3.** **«Замовник»** може розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши про це **«Виконавця»** не менш як за 10 днів за таких обставин:

**7.3.1.** Відсутності у **«Замовника»** коштів для фінансування виконання робіт з розробки проектно-кошторисної документації (ПКД).

**7.3.2.** Виявлення недоцільності, або неможливості продовжувати роботи з розробки проектно-кошторисної документації (ПКД), в тому числі на підставі рішень відповідних контролюючих органів.

**7.3.3.** Прийняття рішення про припинення розробки проектно-кошторисної документації (ПКД), у тому числі консервації або ліквідації об'єкта на який був укладений договір.

**7.3.4.** Якщо роботи не розпочато з вини **«Виконавця»**.

**7.3.5.** Прийняття судом до розгляду справи про визнання **«Виконавця»** банкрутом.

 **7.4.** У випадку розірвання Договору в порядку передбаченому п. 7.3.4., п. 7.3.5., цього Договору **«Виконавець»** не вправі вимагати оплати за роботи по розробці проектно-кошторисної документації (ПКД)

**8. Строк дії Договору та інші умови**

 **8.1.** Цей Договір набуває чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором.

 **8.2**. Строк дії Договору відповідно календарного плану але не пізніше, як до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(відповідно до умов спрощеної закупівлі).

 **8.3.** Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

 **8.4.** Зміни та доповнення, додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід’ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані уповноваженими на те представниками Сторін.

 **8.5.** Усі правовідносини, що виникають у зв’язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

 **8.6.** Цей Договір складений українською мовою, у двох примірниках, кожний з яких має однакову юридичну силу.

 **8.7. «Виконавець»** є платником єдиного податку.

**8.8.** До цього договору додаються:

1. Протокол угоди про договірну ціну;

2. Календарний план;

3. Зведений кошторис на виконання ПКД;

4. План фінансування;

**Реквізити та підписи сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Департамент енергетики, енергозбереження****та запровадження інноваційних технологій****Миколаївської міської ради**54001, вул. Адміральська, 20м. Миколаїв, Миколаївська областьUA708201720344281009400099436Держказначейська служба України, м.Київ МФО 820172Код ЄДРПОУ 41210490тел. (0512) 37-01-28Директор департаменту департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологійМиколаївської міської ради: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька МП |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |
|  МП |

 |

Додаток № 1 до договору

№ \_\_\_\_\_/\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р

**ПРОТОКОЛ**

угоди про договірної ціни на виконанняПКД по робочому проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тавиконання функції Замовника експертизи ПКД

 Ми, що нижче підписалися, від імені **«Замовника»**, **Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради**, в особі директора департаменту Луцької Алли Валентинівни, що діє на підставі Положення, з однієї сторони, та **Виконавця**, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з другого боку, стверджуємо, що **Сторони** досягли домовленості про розмір договірної ціни у сумі: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

Протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між **«Виконавцем»** і **«Замовником»**.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**Департамент енергетики, енергозбереженнята запровадження інноваційних технологійМиколаївської міської ради54001, вул. Адміральська, 20м. Миколаїв, Миколаївська областьUA708201720344281009400099436Держказначейська служба України, м.Київ МФО 820172Код ЄДРПОУ 41210490тел. (0512) 37-01-28Директор департаменту енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологійМиколаївської міської ради: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** А.В. Луцька |  | **ВИКОНАВЕЦЬ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

Додаток № 2 до договору

№ \_\_\_\_\_/\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р

##### КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

* + - * 1. на розробку ПКД по робочому проекту:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування робіт | Розрахункова ціна, грн. | Термін виконання | Примітки |
| Початок  | Закінчення |
| 1 | Розробка звіту про результати обстеження технічного стану будівельних конструкцій |  | \_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023р. |  |
| 2 | Розробка ПКД по робочому проекту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 3 | Експертиза ПКД по робочому проекту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |  |
| 4 | **Всього** |  |  |  |  |

Всього:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**Департамент енергетики, енергозбереження та запровадження інноваційних технологій Миколаївської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Луцька |  | **ВИКОНАВЕЦЬ:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Додаток № 3

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**ЗВЕДЕНИЙ КОШТОРИС**

на розробку ПКД по робочому проекту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Черговечисло | Стадія проектування і перелік виконуваних робіт | №№ кошто-рисів, розра-хунків | Повна вартість робіт, грн. |
| вишуку-вальних | проектних | додаткових\* | всього |
| 1 | Вишукувальні роботи,у т.ч.:- технічне обстеження | Розраху-ноквартості інженер-нихвишуку-вань |  | - | - |  |
| 2 | Розробка ПКД по робочому проекту | 1 | - |  | - |  |
| *в тому числі:* |  |  |  |  |  |
|  |  | *-* |  | *-* |  |
|  | окремі розділи робочого проекту: - Пояснювальна записка  |  | *-* |  | *-* |  |
| 3 | Експертиза ПКД за усіма напрямками | Розрахунок вартостіекспертизи | - | - |  |  |
| 4 | Разом |  |  |  |  |  |
| 5 | **Всього** |  |  |

Всього за зведеним кошторисом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ФОП/ТОВ :Кошторис склав: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО:** |  |
|  |  |
| Департамент енергетики, енергозбереження та запровадженняінноваційних технологій Миколаївської міської ради: |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька |

Додаток № 4

до договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023р.

**КОШТОРИС № 1**

**НА РОЗРОБКУ ПРОЕКТНО-КОШТОРИСНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

Об'єкт: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Клас відповідальності: **«СС2»**, **одностадійне** проектування, стадія: **«Робочий проект»**; Найменування проектної організації:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Чергове число | Характеристика об'єкта будівництва або виду робіт | Назва документу обґрунтування та №№ частин, глав, таблиць, пунктів | Розрахунок вартості | Вартість,тис. грн. |
| 1 | **«** **»**Клас відповідальності: «СС2»Кошторисна вартість БМРза гл.1÷9 ЗКР: тис. грн. | ДСТУ Б Д.1.1-7:2013*з поправкою та* *зі змінами №1, №2, №3*п.5.2., додаток «А»,табл. А.2, п.5 | Вартість проектних робіт: |  |
| Кошторисна вартість устаткування за гл.1÷9 ЗКР: тис. грн.Відсоток вартості устаткування в загальній вартості будівництва:Частка вартості устаткування, що додається до вартості будівельних робіт при відсотку вартості устаткування в загальній вартості будівництва: від  | ДСТУ Б Д.1.1-7:2013*з поправкою та* *зі змінами №1, №2, №3*п.5.3. таблиця 1 |
| Розрахункова база: |  |
| 2 | Стадія проектування «РП» | ДСТУ Б Д.1.1-7:2013*з поправкою* *та зі змінами №1, №2, №3* п.5.7., табл.3, п.2.3 | =  |  |
| 3 | Договірна ціна з урахуванням понижуючого коефіцієнту за погодженням із Замовником | Кдог. =  | =  |  |
| 3 | **Всього**  |  |  |  |

Всього за кошторисом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Виконавець:Кошторис склав: | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО:** |  |

Департамент енергетики,

енергозбереження та запровадження

інноваційних технологій

Миколаївської міської ради: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Луцька