

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № 12

м. Херсон

«04» 04 2023р.

Постачальник Фізична особа - підприємець **ХОЛОДОВСЬКИЙ Денис Андрійович** в особі Холодовського Дениса Андрійовича, який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців, з однієї сторони

Покупець: Виконавчий комітет Херсонської міської ради в особі МРОЧКА Романа Миколайовича начальника Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області, що діє на підставі Законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про місцеве самоврядування в Україні», Постанови Верховної Ради України «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Бериславському, Генічеському, Каховському, Скадовському, Херсонському районах Херсонської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 03.11.2022 № 2706-IX, розпорядження Президента України «Про призначення Р.Мрочка начальником Херсонської міської військової адміністрації Херсонського району Херсонської області» від 02 березня 2023 року № 30/2023-рп, з іншої сторони, надалі спільно іменовані Сторонами, окремо - Сторона, уклали цей Договір про нижченаведене:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За даним Договором Постачальник зобов'язується поставити й передати у власність, а Покупець прийняти й оплатити витратні та інші матеріали до комп'ютерної техніки та оргтехніки, далі по тексту договору – Товар.

1.2. Товар за цим договором відноситься до ДК 021:2015: 32420000-3 **Мережеве обладнання (Кабель мережевий, Конектори, Обжимка)**

Кількість Товару:

- Конектор – 100 одиниць (1 упаковка);
- Обжимка – 1 одиниця;
- Кабель мережевий (вітая пара) (305 м (бухта) – 1 штука.

1.3. Характеристики, кількість, номенклатура, ціна й загальна вартість Товару, що поставляється по даному Договору, зазначається Сторонами в Технічній Специфікації до Договору, що є невід'ємною його частиною (Додаток № 1).

1.4. Товар поставляється Постачальником Покупцеві, на Товар Постачальник виписує товарну накладну.

1.5. Товар, який поставляється Постачальником, повинен відповідати Договору, Технічним Специфікаціям до Договору, технічним вимогам заводу-виробника Товару, супровідної (технічної) документації. Пошкоджений товар не приймається, про що складається дефектний акт, який підписується Сторонами.

1.6. Джерело фінансування – кошти місцевого бюджету.

2. БАЗИСНІ УМОВИ ТА СТРОК ПОСТАВКИ

2.1. Строк доставки Товару протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання заявки від Покупця. Доставка Товару Покупцю здійснюється за рахунок Постачальника.

2.2. Товар та його компоненти повинні бути новими, та такими, що не були у використанні.

2.3. Гарантійний термін експлуатації Товару 12 місяців з дня передачі його Покупцю.

2.4. Право власності на Товар, переходить від Постачальника до Покупця з моменту передачі Товару Покупцеві або уповноваженій ним особі та оформлення (підписання) Сторонами товарно-транспортних документів.

2.5. Місце доставки Товару: 73003, м. Херсон, проспект Ушакова, 37.

3. ЦІНА ТА УМОВИ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору складає 4024 грн. (Чотири тисячі двадцять чотири грн) 00 коп., без урахування ПДВ, згідно Технічної Специфікації до Договору.

3.2. Оплата Товару, що поставляється Постачальником, здійснюється Покупцем в національній валюті України - гривні, відповідно до банківських реквізитів Постачальника, зазначених в даному Договорі.

3.3. Оплата за доставлений Товар здійснюється протягом 10 (десяти) робочих днів після оформлення (підписання) Сторонами товарно-транспортних документів.

3.4. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди.

4. УМОВИ ЗДАЧІ-ПРИЙМАННЯ ТОВАРУ

4.1. Приймання Товару по якості та кількості здійснюється при передачі Товару Постачальником Покупцеві, або уповноваженими особами. Приймання Товару здійснюється відповідно до Специфікації (Додаток № 1 до Договору), вимогам виробника Товару, по кількості - шляхом перерахування, по якості - згідно документів, що підтверджують якість Товару або технічним вимогам виробника, гарантійні строки.

4.2. Приймання Товару здійснюється відповідно до Інструкції про порядок приймання продукції виробничо-технічного призначення і товарів народного споживання № П-6, затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 15.06.65г. та № П-7, затвердженою Постановою Держарбітражу при Раді Міністрів СРСР від 25.04.66г.

4.3. Претензії й рекламації відносно якості поставленого Товару приймаються Постачальником протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту передачі Товару Покупцеві.

5. ФОРС - МАЖОР

5.1. У випадку настання обставин, що перешкоджають повному або частковому виконанню однієї зі сторін зобов'язань за договором (пожежа, стихійне лихо, повінь, ембарго, воєнні дії, рішення державних органів і т.д.) і незалежних від волі й свідомості сторони, строки виконання зобов'язань за договором відсуюваються відповідно до часу, протягом якого діють зазначені обставини. Сторона, що повністю або частково не може виконати свої зобов'язання за цим Договором, не несе відповідальності, якщо це явилось слідством настання зазначених надзвичайних обставин після підписання Договору, які сторона за договором не могла передбачати і яким не могла перешкодити.

5.2. Сторони сповіщають один одного про настання таких обставин, їхньої можливої тривалості й припиненні протягом 10 (десяти) календарних днів, у писемній формі. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання форс-мажорних обставин позбавляє Сторону права посилається на зазначені в пункті 5.1. обставини, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань за договором.

5.3. Настання форс-мажорних обставин повинне бути підтверджене відповідним компетентним органом або організацією.

6. УПАКОВКА Й МАРКУВАННЯ

6.1. Товар Постачальника повинен мати стандартну тару (упаковку), що забезпечує зберігання Товару й виключає його ушкодження при навантаженні/розвантаженні, транспортуванні, складському зберіганні, тощо.

6.2. Вартість тари (упаковки) і маркування включені у вартість Товару.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. Невиконання або неналежне виконанням зобов'язань за Договором може бути непостачання Товару, несвочасне постачання Товару або постачання Товару неналежної якості та комплектності.

7.3. У разі невиконання або несвочасного постачання Товару Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1 відсотка вартості Товарів, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення, а, за прострочення понад тридцять днів, додатково стягується штраф у розмірі семи відсотків вказаної вартості.

7.4. У разі постачання Товару неналежної якості або комплектності Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісних (некомплектних) товарів.

7.5. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативного-господарських санкцій в порядку, передбаченому статтями 235 і 237 Господарського кодексу України, у разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором.

7.6. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, Сторони можуть застосовувати такі оперативного-господарські санкції:

- одностороння відмова від виконання свого зобов'язання управненою Стороною, із звільненням її від відповідальності за це – у разі порушення зобов'язання другою Стороною;
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином;
- відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання;
- одностороння відмова від цього Договору у повному обсязі або частково (розірвання Договору).

7.7. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Покупцем до Постачальника за невиконання Постачальником будь-якого одного чи одночасно кількох зобов'язань, передбачених умовами цього Договору.

7.8. У разі порушення (невиконання, неналежного виконання) другою Стороною будь-якого одного чи будь-яких декількох зобов'язань, передбачених цим Договором, управнена Сторона має право застосувати до другої Сторони будь-яку одну або декілька одночасно, або одночасно всі оперативного-господарські санкції, передбачені п. 7.6. цього Договору.

7.9. Про застосування оперативного-господарської санкції (однієї, декількох одночасно чи одночасно усіх, передбачених цим Договором) управнена Сторона письмово повідомляє другу Сторону. Письмове повідомлення про застосування оперативного-господарської санкції передається під розписку представнику Сторони, щодо якої застосовується оперативного-господарська санкція, або направляється рекомендованим цінним листом (з описом вкладення та повідомлення про вручення) на адресу фактичного місцезнаходження Сторони, зазначену в цьому Договорі, або направляється у вигляді скан-копії на електронну адресу Сторони, зазначену в цьому Договорі.

8. ПОРЯДОК РОЗГЛЯДУ СУПЕРЕЧОК

8.1. Усі суперечки та розбіжності, що виникають за даним Договором, повинні вирішуватися шляхом переговорів між Сторонами.

8.2. Якщо Сторони не можуть дійти згоди, то такі суперечки/розбіжності повинні бути врегульовані Господарським судом відповідно до діючого законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Даний Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами й діє до 31 грудня 2023 року, але в кожному разі до повного виконання Сторонами прийнятих на себе зобов'язань.

10. ІНШІ УМОВИ

10.1. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

10.2. Після підписання Договору всі попередні переговори по ньому, переписка, попередні угоди й протоколи про наміри з питань, які стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

10.3. Сторони можуть вносити зміни та доповнення в Договір шляхом затвердження Додаткової угоди.

10.4. Сторони дають згоду на обробку їх персональних даних згідно Закону України «Про захист персональних даних».

11. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

11.1. Додаток № 1: Специфікація – 1 арк.

12. РЕКВІЗИТИ Й ПІДПИСИ СТОРІН:

ПОКУПЕЦЬ:

Виконавчий комітет Херсонської
міської ради
код ЄДРПОУ: 04059958
Не платник ПДВ
Адреса: м. Херсон, пр-т Ушакова, 37
UA238201720344240008000040513 в
УДКСУ у м. Херсоні Херсонської області
Тел./факс: (0552) 49 14 72
E-mail: city.kherson.ua@ukr.net

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Холодовський Денис Андрійович
IBAN UA653808050000000026000756534,
в Банк АТ "Райффайзен Банк АВАЛЬ", МФО
380805
Адреса: 25000, Кіровоградська обл., м.
Кропивницький, вул. Гагаріна, 9
тел.(066) 535-99-98
Код ІПН 3524201276
є платником єдиного податку третьої групи

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації Херсонського
району Херсонської області

Р.МРОЧКО

ФОП Холодовський Д.А.



Додаток № 1
до ДОГОВОРУ ПОСТАВКИ
№ 12 від 04.04.2023

ТЕХНІЧНА СПЕЦИФІКАЦІЯ № 1
до Договору поставки № 12 від 04.04.2023

м. Херсон

«04» 04 2023 р.

(грн.)							
№ п/п	Найменування предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кіль- кість	Ціна за одиночку без ПДВ (грн.)	ПДВ (грн)	Ціна за одиночку з ПДВ	Загальна вартість (грн.)
	ДК 021:2015: 32420000-3 Мережеве обладнання (Кабель мережевий, Конектори, Обжимка)						
1	Конектор	одиниця	100	4,53	0	4,53	453
2	Обжимка	одиниця	1	596	0	596	596
3	Кабель мережевий (вітая пара) (305 м (бухта)	шт	1	2975	0	2975	2975
	Разом:						4024

ПОКУПЕЦЬ:

Виконавчий комітет Херсонської міської
ради
код ЄДРПОУ: 04059958
Не платник ПДВ
Адреса: м. Херсон, пр-т Ушакова, 37
UA238201720344240008000040513 в
УДКСУ у м. Херсоні Херсонської області
Тел./факс: (0552) 49 14 72
E-mail: city.kherson.ua@ukr.net

Начальник Херсонської міської
військової адміністрації Херсонського
району Херсонської області

Р.МРОЧКО

ПОСТАЧАЛЬНИК:

ФОП Холодовський Денис Андрійович
IBAN UA653808050000000026000756534,
в Банк АТ "Райффайзен Банк АВАЛЬ", МФО
380805
Адреса: 25000, Кіровоградська обл., м.
Кропивницький, вул. Гагаріна, 9
тел.(066) 535-99-98
Код ІПН 3524201276
є платником єдиного податку третьої групи

ФОП Холодовський Д. А.

М.П.