**Комунальне некомерційне підприємство**

**«Шосткинська центральна районна лікарня»**

**Шосткинської міської ради**

**(КНП «Шосткинська ЦРЛ»)**

**«ЗАТВЕРДЖЕНО»**

**Протокол** **Уповноваженої**

03.05.2023 №114

**ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ**

по процедурі **ВІДКРИТІ ТОРГИ (з особливостями)**

на закупівлю Товару

**Предмет закупівлі: код за ДК 021:2015**

**33140000-3 Медичні матеріали**

**Лот № 1, Лот № 2**

м.Шостка – 2023 рік

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Розділ 1. Загальні положення** | |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | **Терміни, які вживаються в тендерній документації** | Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабміну від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості).  Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значенні, наведеному в Законі та Особливостях. |
| 2 | **Інформація про замовника торгів** |  |
| 2.1 | повне найменування | **Комунальне некомерційне підприємство**  **«Шосткинська центральна районна лікарня»**  **Шосткинської міської ради** |
| 2.2 | місцезнаходження | вул. Щедріна, 1, м.Шостка, Сумська область, Україна, 41100 |
| 2.3 | прізвище, ім’я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв’язок з учасниками | ПІБ: Шкурат-Кремлянець Ольга Миколаївна – провідний економіст  e-mail: shostka.crl@i.ua  тел./факс: 05449-7-28-37 |
| 3 | **Процедура закупівлі** | відкриті торги з особливостями |
| 4 | **Інформація про предмет закупівлі** |  |
| 4.1 | назва предмета закупівлі | Код за ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали |
| 4.2 | опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції | Закупівля здійснюється щодо частин предмета закупівлі (лотів):  Лот 1: Медичні матеріали (Лікарня)  Лот 2 Медичні матеріали (Пологове) |
| 4.3 | кількість товару та місце його поставки | Місце поставки – 41100, Україна, Сумська область,  м. Шостка, вул. Щедріна, 1 (більш детально в Додатку 2 до тендерної документації) |
| 4.4 | строки поставки товарів, виконання робіт, надання послуг | до  31 грудня 2023 року включно |
| 5 | **Недискримінація учасників** | Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. |
| 6 | **Валюта, у якій повинна бути зазначена ціна тендерної пропозиції** | Валютою тендерної пропозиції є гривня. ***У разі якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент*,** такий учасник зазначає ціну пропозиції в електронній системі закупівель у валюті – гривня. |
| 7 | **Мова (мови), якою (якими) повинні бути складені тендерні пропозиції** | Мова тендерної пропозиції – українська.  Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються замовником, викладаються українською мовою, а також за рішенням замовника одночасно всі документи можуть мати автентичний переклад іншою мовою. Визначальним є текст, викладений українською мовою.  Стандартні характеристики, вимоги, умовні позначення у вигляді скорочень та термінологія, пов’язана з товарами, роботами чи послугами, що закуповуються, передбачені існуючими міжнародними або національними стандартами, нормами та правилами, викладаються мовою їх загальноприйнятого застосування.  Уся інформація розміщується в електронній системі закупівель українською мовою, крім тих випадків, коли використання букв та символів української мови призводить до їх спотворення (зокрема, але не виключно, адреси мережі Інтернет, адреси електронної пошти, торговельної марки (знака для товарів та послуг), загальноприйняті міжнародні терміни). Тендерна пропозиція та всі документи, які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї, складаються українською мовою. Документи або копії документів (які передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї), які надаються Учасником у складі тендерної пропозиції, викладені іншими мовами, повинні надаватися разом із їх автентичним перекладом українською мовою.  **Виключення:**  1. Замовник не зобов’язаний розглядати документи, які не передбачені вимогами тендерної документації та додатками до неї та які учасник додатково надає на власний розсуд, у тому числі якщо такі документи надані іноземною мовою без перекладу.  2. У випадку надання учасником на підтвердження однієї вимоги кількох документів, викладених різними мовами, та за умови, що хоча б один з наданих документів відповідає встановленій вимозі, в тому числі щодо мови, замовник не розглядає інший(і) документ(и), що учасник надав додатково на підтвердження цієї вимоги, навіть якщо інший документ наданий іноземною мовою без перекладу. |
| **Розділ 2. Порядок внесення змін та надання роз’яснень до тендерної документації** | | |
| 1 | **Процедура надання роз’яснень щодо тендерної документації** | Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз’ясненнями щодо тендерної документації та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру.  Усі звернення за роз’ясненнями та звернення щодо усунення порушення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника.  Замовник повинен ***протягом трьох днів*** з дати їх оприлюднення надати роз’яснення на звернення шляхом оприлюднення його в електронній системі закупівель.  У разі несвоєчасного надання замовником роз’яснень щодо змісту тендерної документації електронна система закупівель автоматично зупиняє перебіг відкритих торгів.  Для поновлення перебігу відкритих торгів замовник повинен розмістити роз’яснення щодо змісту тендерної документації в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій ***не менш як на чотири дні.*** |
| 2 | **Внесення змін до тендерної документації** | Замовник має право з власної ініціативи або у разі усунення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації. У разі внесення змін до тендерної документації строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалося не менше чотирьох днів.  Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель ***у вигляді нової редакції тендерної документації додатково до початкової редакції тендерної документації.******Замовник разом із змінами до тендерної документації в окремому документі оприлюднює перелік змін***, що вносяться. Зміни до тендерної документації у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення. |
| **Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції** | | |
| **1** | **Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції** | Тендерні пропозиції подаються відповідно до порядку, визначеного статтею 26 Закону, крім положень частин четвертої, шостої та сьомої статті 26 Закону.  Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про загальну вартість пропозиції, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), шляхом завантаження необхідних документів через електронну систему закупівель, що підтверджують відповідність вимогам, визначеним замовником:   * інформацією, що підтверджує відповідність учасника кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям – ***згідно*** з ***Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією щодо відсутності підстав, установлених в пункті 44 Особливостей\*, – ***згідно з Додатком 1*** до цієї тендерної документації; * інформацією про маркування, протоколи випробувань або сертифікати, що підтверджують відповідність предмета закупівлі встановленим замовником вимогам *(у разі встановлення даної вимоги в Додатку 2),* — ***згідно з Додатком 2*** до тендерної документації; * у разі якщо тендерна пропозиція подається об’єднанням учасників, до неї обов’язково включається документ про створення такого об’єднання; * іншою інформацією та документами, відповідно до вимог цієї тендерної документації та додатків до неї.   Рекомендується документи у складі пропозиції Учасника надавати у тій послідовності, у якій вони наведені у тендерній документації замовника, а також надавати окремим файлом кожний документ, що іменується відповідно до змісту документа.  *Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує* ***чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю****, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, встановлені в Додатку 1 (для переможця).*  **Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.**  ***Опис та приклади формальних несуттєвих помилок.***  Згідно з наказом Мінекономіки від 15.04.2020 № 710 «Про затвердження Переліку формальних помилок» та на виконання пункту 19 частини 2 статті 22 Закону в тендерній документації наведено опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій у наступній редакції:  «Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов’язані з оформленням тендерної пропозиції та не впливають на зміст тендерної пропозиції, а саме технічні помилки та описки.  *Опис формальних помилок:*  1. Інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить помилку (помилки) у частині:  — уживання великої літери;  — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні;  — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови;  — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах;  — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок;  — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс;  — нумерації сторінок/аркушів (у тому числі кілька сторінок/аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок/аркушів, немає нумерації сторінок/аркушів, нумерація сторінок/аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі).  2. Помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та / або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та / або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі.  3. Невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації.  4. Окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та / або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання).  5. У складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації.  6. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис.  7. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера.  8. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа/електронного документа.  9. Подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо).  10. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані).  11. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною.  12. Подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду.  *Приклади формальних помилок:*  — «Інформація в довільній формі» замість «Інформація», «Лист-пояснення» замість «Лист», «довідка» замість «гарантійний лист», «інформація» замість «довідка»;  — «м.київ» замість «м.Київ»;  — «поряд -ок» замість «поря – док»;  — «ненадається» замість «не надається»»;  — «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» замість «14.08.2020 №320/13/14-01»  — учасник розмістив (завантажив) документ у форматі «JPG» замість документа у форматі «pdf» (PortableDocumentFormat)».  **У разі здійснення закупівлі автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, учасники при формуванні ціни пропозиції повинні враховувати вимоги постанови Кабінету Міністрів України № 332 від 04.04.2001 р.**  Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції. Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції, не може бути підставою для її відхилення замовником.  **УВАГА!!!**  **Відповідно до частини третьої статті 12 Закону під час використання електронної системи закупівель з метою подання тендерних пропозицій та їх оцінки документи та дані створюються та подаються з урахуванням вимог законів України "Про електронні документи та електронний документообіг" та "Про електронні довірчі послуги". Учасники процедури закупівлі подають тендерні пропозиції у формі електронного документа чи скан-копій через електронну систему закупівель. Тендерна пропозиція учасника має відповідати ряду вимог:**  **1) документи мають бути чіткими та розбірливими для читання;**  **2) тендерна пропозиція учасника повинна бути підписана кваліфікованим електронним підписом (КЕП)/удосконаленим електронним підписом (УЕП);**  **3) якщо тендерна пропозиція містить і скановані, і електронні документи, потрібно накласти КЕП/УЕП на тендерну пропозицію в цілому та на кожен електронний документ окремо.**  **Винятки:**  **1) якщо електронні документи тендерної пропозиції видано іншою організацією і на них уже накладено КЕП/УЕП цієї організації, учаснику не потрібно накладати на нього свій КЕП/УЕП.**  **Зверніть увагу: документи тендерної пропозиції, які надані не у формі електронного документа (без КЕП/УЕП на документі), повинні містити підпис уповноваженої особи учасника закупівлі (із зазначенням прізвища, ініціалів та посади особи), а також відбитки печатки учасника (у разі використання) на кожній сторінці такого документа (окрім документів, виданих іншими підприємствами / установами / організаціями).**  **Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронні довірчі послуги».**  **Замовник перевіряє КЕП/УЕП учасника на сайті центрального засвідчувального органу за посиланням https://czo.gov.ua/verify. Під час перевірки КЕП/УЕП повинні відображатися: прізвище та ініціали особи, уповноваженої на підписання тендерної пропозиції (власника ключа).**  Всі документи тендерної пропозиції  подаються в електронному вигляді через електронну систему закупівель (шляхом завантаження сканованих документів або електронних документів в електронну систему закупівель).  Тендерні пропозиції мають право подавати всі заінтересовані особи.  Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію(у тому числі до визначеної в тендерній документації частини предмета закупівлі (лота) *(у разі здійснення закупівлі за лотами)*. |
| 2 | **Забезпечення тендерної пропозиції** | Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається. |
| 3 | **Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції** | Не передбачається. |
| 4 | **Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними** | Тендерні пропозиції вважаються дійсними ***протягом 90 (дев’яноста) днів*** із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій.  До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій.  Учасник процедури закупівлі має право:  відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції;  погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції *(у разі якщо таке вимагалося)*.  У разі необхідності учасник процедури закупівлі має право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель. |
| 5 | **Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, згідно з пунктом 28 та пунктом 44 Особливостей\*** | Замовник установлює один або декілька кваліфікаційних критеріїв відповідно до статті 16 Закону. Визначені Замовником згідно з цією статтею кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям, зазначені в ***Додатку 1***до цієї тендерної документації.  Спосіб підтвердження відповідності учасника критеріям і вимогам згідно із законодавством наведено в ***Додатку 1*** до цієї тендерної документації.  **Підстави, визначені пунктом 44 Особливостей\*.**  Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли:  1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі;  2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;  3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією;  4) суб’єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України “Про захист економічної конкуренції”, у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів;  5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;  6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку;  7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов’язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника;  8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура;  9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України “Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань” (крім нерезидентів);  10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує  20 млн. гривень (у тому числі за лотом);  11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України “Про санкції”;  12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та може відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.  Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 44 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. |
| 6 | **Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі** | Вимоги до предмета закупівлі (технічні, якісні та кількісні характеристики) згідно з [пунктом третім частини друго](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/2289-17)ї статті 22 Закону зазначено в ***Додатку 2*** до цієї тендерної документації. |
| 7 | **Інформація про субпідрядника** | Не передбачено. |
| 8 | **Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником** | Учасник процедури закупівлі має право внести зміни до своєї тендерної пропозиції або відкликати її до закінчення кінцевого строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються, якщо вони отримані електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій. |
| **Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Кінцевий строк подання тендерної пропозиції** | Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 11 **травня 2023 року до 10:00 год.** *(строк для подання тендерних пропозицій не може бути менше ніж сім днів з дня оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель).*  Отримана тендерна пропозиція вноситься автоматично до реєстру отриманих тендерних пропозицій.  Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його тендерної пропозиції із зазначенням дати та часу.  Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель. |
| 2 | **Порядок розкриття тендерної пропозиції** | Електронною системою закупівель після закінчення строку для подання тендерних пропозицій, визначеного замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, розкривається вся інформація, зазначена в тендерній пропозиції (тендерних пропозиціях), у тому числі інформація про ціну/приведену ціну тендерної пропозиції (тендерних пропозицій). Розкриття тендерних пропозицій відбувається відповідно до пункту 36 Особливостей |
| **Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції** | | |
| 1 | **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію** | Розгляд та оцінка тендерних пропозицій відбуваються відповідно до пунктів 35, 37 і 38 Особливостей  Відкриті торги проводяться без застосування електронного аукціону.  Критерії та методика оцінки визначаються відповідно до пункту 37 Особливостей.  **Перелік критеріїв та методика оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію:**  Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною.  Найбільш економічно вигідною тендерною пропозицією електронна система закупівель визначає тендерну пропозицію, ціна/приведена ціна якої є найнижчою.  *Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів, з урахуванням абзацу другого пункту 28 Особливостей.*  *До розгляду не приймається тендерна пропозиція, ціна якої є вищою ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.*  Оцінка тендерних пропозицій здійснюється на основі критерію „Ціна”. Питома вага – 100 %.  Найбільш економічно вигідною пропозицією буде вважатися пропозиція з найнижчою ціною з урахуванням усіх податків та зборів (у тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ або без ПДВ — у разі, якщо учасник  не є платником ПДВ, а також без ПДВ - якщо предмет закупівлі не оподатковується.  Оцінка здійснюється щодо предмета закупівлі в цілому.  Учасник визначає ціни на **товар**, що він пропонує **поставити** за договором про закупівлю, з урахуванням податків і зборів (в тому числі податку на додану вартість (ПДВ), у разі якщо учасник є платником ПДВ, крім випадків коли предмет закупівлі не оподатковується), що сплачуються або мають бути сплачені, усіх інших витрат, передбачених для **товару** даного виду.  Замовник розглядає тендерну пропозицію, яка визначена найбільш економічно вигідною відповідно до Особливостей (далі — найбільш економічно вигідна тендерна пропозиція), щодо її відповідності вимогам тендерної документації.  Строк розгляду найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції не повинен перевищувати п’яти робочих днів з дня визначення її електронною системою закупівель найбільш економічно вигідною. Такий строк може бути аргументовано продовжено замовником до 20 робочих днів. У разі продовження строку замовник оприлюднює повідомлення в електронній системі закупівель протягом одного дня з дня прийняття відповідного рішення.  У разі відхилення замовником найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції відповідно до Особливостей замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку пропозицій, що розташовані за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, у порядку та строки, визначені Особливостями.  Замовник та учасники процедури закупівлі не можуть ініціювати будь-які переговори з питань внесення змін до змісту або ціни поданої тендерної пропозиції.  Учасник процедури закупівлі, який надав найбільш економічно вигідну тендерну пропозицію, що є аномально низькою, повинен надати протягом одного робочого дня з дня визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції обґрунтування в довільній формі щодо цін або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції.  Замовник може відхилити аномально низьку тендерну пропозицію, якщо учасник не надав належного обґрунтування зазначеної в ній ціни або вартості, та відхиляє аномально низьку тендерну пропозицію в разі ненадходження такого обґрунтування протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей.  Обґрунтування аномально низької тендерної пропозиції може містити інформацію про:   * досягнення економії завдяки застосованому технологічному процесу виробництва товарів, порядку надання послуг чи технології будівництва; * сприятливі умови, за яких учасник процедури закупівлі може поставити товари, надати послуги чи виконати роботи, зокрема спеціальну цінову пропозицію (знижку) учасника процедури закупівлі; * отримання учасником процедури закупівлі державної допомоги згідно із законодавством.   Аномально низька ціна тендерної пропозиції” (далі — аномально низька ціна) розуміється ціна/приведена ціна найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції, яка є меншою на 40 або більше відсотків середньоарифметичного значення ціни/приведеної ціни тендерних пропозицій інших учасників процедури закупівлі, та/або є меншою на 30 або більше відсотків наступної ціни/приведеної ціни тендерної пропозиції. Аномально низька ціна визначається електронною системою закупівель автоматично за умови наявності не менше двох учасників, які подали свої тендерні пропозиції щодо предмета закупівлі або його частини (лота).  За результатами розгляду та оцінки тендерної пропозиції замовник визначає переможця процедури закупівлі та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до Закону з урахуванням Особливостей.  Замовник має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником процедури закупівлі, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їх компетенції.  У разі отримання достовірної інформації про невідповідність учасника процедури закупівлі вимогам кваліфікаційних критеріїв, наявність підстав, визначених пунктом 44 цих особливостей, або факту зазначення у тендерній пропозиції будь-якої недостовірної інформації, що є суттєвою під час визначення результатів відкритих торгів, замовник відхиляє тендерну пропозицію такого учасника процедури закупівлі\*.  ***У разі коли учасник процедури закупівлі стає переможцем кількох або всіх лотів, замовник може укласти один договір про закупівлю з переможцем, об’єднавши лоти.***  Якщо замовником під час розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі виявлено невідповідності в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у тендерній пропозиції та/або подання яких передбачалося тендерною документацією, він розміщує у строк, який ***не може бути меншим ніж два робочі дні*** до закінчення строку розгляду тендерних пропозицій, повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей в електронній системі закупівель.  ***Під невідповідністю*** в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції та/або подання яких вимагається тендерною документацією, розуміється у тому числі відсутність у складі тендерної пропозиції інформації та/або документів, подання яких передбачається тендерною документацією (крім випадків відсутності забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником, та/або відсутності інформації\* (та/або документів) про технічні та якісні характеристики предмета закупівлі, що пропонується учасником процедури в його тендерній пропозиції).  ***Невідповідністю*** в інформації та/або документах, які надаються учасником процедури закупівлі на виконання вимог технічної специфікації до предмета закупівлі, вважаються помилки, виправлення яких не призводить до зміни предмета закупівлі, запропонованого учасником процедури закупівлі у складі його тендерної пропозиції, найменування товару, марки, моделі тощо.  Замовник не може розміщувати щодо одного й того ж учасника процедури закупівлі більше ніж один раз повідомлення з вимогою про усунення невідповідностей в інформації та/або документах, що подані учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, крім випадків, пов’язаних з виконанням рішення органу оскарження.  Учасник процедури закупівлі виправляє невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй тендерній пропозиції, виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій, шляхом завантаження через електронну систему закупівель уточнених або нових документів в електронній системі закупівель ***протягом 24 годин*** з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей.  Замовник розглядає подані тендерні пропозиції з урахуванням виправлення або невиправлення учасниками виявлених невідповідностей.  У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 41 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пункту 46 Особливостей. |
| 2 | **Інша інформація** | Вартість тендерної пропозиції та всі інші ціни повинні бути чітко визначені.  Учасник самостійно несе всі витрати, пов’язані з підготовкою та поданням його тендерної пропозиції. Замовник у будь-якому випадку не є відповідальним за зміст тендерної пропозиції учасника та за витрати учасника на підготовку пропозиції незалежно від результату торгів.  До розрахунку ціни  пропозиції не включаються будь-які витрати, понесені учасником у процесі проведення процедури закупівлі та укладення договору про закупівлю, витрати, пов'язані із оформленням забезпечення тендерної пропозиції *(у разі встановлення такої вимоги)*. Зазначені витрати сплачуються учасником за рахунок його прибутку. Понесені витрати не відшкодовуються (в тому числі  у разі відміни торгів чи визнання торгів такими, що не відбулися).  Відсутність будь-яких запитань або уточнень стосовно змісту та викладення вимог тендерної документації з боку учасників процедури закупівлі, які отримали цю документацію у встановленому порядку, означатиме, що учасники процедури закупівлі, що беруть участь в цих торгах, повністю усвідомлюють зміст цієї тендерної документації та вимоги, викладені Замовником при підготовці цієї закупівлі.  За підроблення документів, печаток, штампів та бланків чи використання підроблених документів, печаток, штампів, учасник торгів несе кримінальну відповідальність згідно зі статтею 358 Кримінального кодексу України.  ***Інші умови тендерної документації:***  1. Учасники відповідають за зміст своїх тендерних пропозицій та повинні дотримуватись норм чинного законодавства України.  2.   У разі якщо учасник або переможець не повинен складати або відповідно до норм чинного законодавства (в тому числі у разі подання тендерної пропозиції учасником-нерезидентом / переможцем-нерезидентом відповідно до норм законодавства країни реєстрації) не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних в положеннях документації документ, накладати електронний підпис, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, у якому зазначає законодавчі підстави ненадання відповідних документів або копію/ї роз'яснення/нь державних органів або ненакладення електронного підпису.  3.    Документи, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, не подаються ними у складі тендерної пропозиції.  4.  Відсутність документів, що не передбачені законодавством для учасників — юридичних, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб — підприємців, у складі тендерної пропозиції не може бути підставою для її відхилення замовником.  5.  Учасники торгів — нерезиденти для виконання вимог щодо подання документів, передбачених ***Додатком  1*** до тендерної документації, подають у складі своєї пропозиції, документи, передбачені законодавством країн, де вони зареєстровані.  6.  Факт подання тендерної пропозиції учасником — фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем, яка є суб’єктом персональних даних, вважається безумовною згодою суб’єкта персональних даних щодо обробки її персональних даних у зв’язку з участю в процедурі закупівлі, відповідно до абзацу 4 статті 2 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI.  В усіх інших випадках факт подання тендерної пропозиції учасником – юридичною особою, що є розпорядником персональних даних, вважається підтвердженням наявності у неї права на обробку персональних даних, а також надання такого права замовнику як одержувачу зазначених персональних даних від імені суб’єкта (володільця). Таким чином, відповідальність за неправомірну передачу замовнику персональних даних, а також їх обробку несе виключно учасник процедури закупівлі, що подав тендерну пропозицію.  7. Документи, видані державними органами, повинні відповідати вимогам нормативних актів, відповідно до яких такі документи видані.  8. Учасник, який подав тендерну пропозицію, вважається таким, що згодний з проєктом договору про закупівлю, викладеним у ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації, та буде дотримуватися умов своєї тендерної пропозиції протягом строку, встановленого ***в п. 4 Розділу 3*** до цієї тендерної документації.  9. Якщо вимога в тендерній документації встановлена декілька разів, учасник/переможець може подати необхідний документ або інформацію один раз.  10.Фактом подання тендерної пропозиції учасник підтверджує, що у попередніх відносинах між Учасником та Замовником таку оперативно-господарську/і санкцію/ї, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє, не було застосовано.  11. Тендерна пропозиція учасника може містити документи з водяними знаками.  12. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт подання тендерної пропозиції, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує, жодні окремі підтвердження не потрібно подавати):  — постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов’язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов’язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;  — постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;  — Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.  А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у: громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, створених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь.  Замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*. |
| 3 | **Відхилення тендерних пропозицій** | ***Замовник відхиляє тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли:  ***1) учасник процедури закупівлі:***  — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей;  — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалося замовником\*;  — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей;  — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом п’ятим пункту 38 Особливостей;  — визначив конфіденційною інформацію, що не може бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог абзацу другого пункту 36 Особливостей;  — є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків, якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, створеною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь (за винятком товарів, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176)\*;  ***2) тендерна пропозиція:***  — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності у інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 40 цих особливостей\*;  — є такою, строк дії якої закінчився;  — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток перевищення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації;  — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу першого частини третьої статті 22 Закону;  ***3) переможець процедури закупівлі:***  — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю;  — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 44 цих Особливостей\*;  — не надав копію ліцензії або документа дозвільного характеру (у разі їх наявності) відповідно до частини другої статті 41 Закону;  — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалося замовником;  — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом другим пункту 39 Особливостей.  Замовник зобов’язаний відхилити тендерну пропозицію переможця процедури закупівлі в разі, коли наявні підстави, визначені статтею 17 Закону (крім пункту 13 частини першої статті 17 Закону) згідно з пунктом 44 Особливостей.  ***Замовник може відхилити тендерну пропозицію*** із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель ***у разі, коли:***  1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою;  2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю із тим самим замовником, що призвело до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати їх застосування, з наданням документального підтвердження застосування до такого учасника санкції (рішення суду або факт добровільної сплати штрафу, або відшкодування збитків).  Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення Особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електронній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель.  У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов’язаний надати йому відповідь з такою інформацією ***не пізніш як через чотири дні*** з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. |
| **Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю** | | |
| 1 | **Відміна тендеру чи визнання тендеру таким, що не відбувся** | ***Замовник відміняє відкриті торги у разі:***  1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг;  2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень;  3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг;  4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили.  У разі відміни відкритих торгів замовник ***протягом одного робочого дня*** з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення.  ***Відкриті торги автоматично відміняються електронною системою закупівель у разі:***  1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з Особливостями;  2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з Особливостями.  Електронною системою закупівель автоматично протягом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів.  Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом).  Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення. |
| 2 | **Строк укладання договору про закупівлю** | Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, ***не пізніше ніж через 15 днів*** з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору ***може бути продовжений до 60 днів***.  У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється.  З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю ***не може бути укладено раніше ніж через п’ять днів***з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю. |
| 3 | **Проєкт договору про закупівлю** | Проєкт договору про закупівлю викладено в ***Додатку 3*** до цієї тендерної документації.  Договір про закупівлю укладається відповідно до вимог цієї тендерної документації та тендерної пропозиції переможця у письмовій формі у вигляді єдиного документа у строки, визначені пунктом 2 «Строк укладання договору про закупівлю» цього розділу.  ***Переможець*** процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати:   1. інформацію про право підписання договору про закупівлю; 2. **достовірну інформацію про наявність у нього чинної ліцензії або документа дозвільного характеру** на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом.   *У випадку ненадання переможцем інформації про право підписання договору про закупівлю переможець вважається таким, що відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю та підлягає відхиленню на підставі підпункту 3 пункту 41 Особливостей.* |
| 4 | **Умови договору про закупівлю** | Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до Цивільного і Господарського кодексів України з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин третьої – п’ятої, сьомої – дев’ятої статті 41 Закону, та Особливостей\*.  Істотними умовами договору про закупівлю є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.  Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, крім випадків:  визначення грошового еквівалента зобов’язання в іноземній валюті;  перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі;  перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки\*. |
| 5 | **Забезпечення виконання договору про закупівлю** | Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Додатки до тендерної документації** | |
| **1. Додаток 1** | ***Кваліфікаційні критерії та перелік документів, що підтверджують інформацію учасників про відповідність їх таким критеріям. Вимоги, встановлені*** [***статтею 17***](http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/922-19/print1446483030158064#n294) ***Закону та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників (переможця) вимогам згідно із законодавством*** |
| **2. Додаток 2** | ***Інформація про технічні, якісні та інші характеристика предмета закупівлі*** |
| **3. Додаток 3** | ***Проект договору*** |
| **4. Додаток 4** | ***Тендерна пропозиція*** |
| **5. Додаток 5** | ***Лист – погодження з «Істотними умовами договору» до тендерної документації»*** |
| **6. Додаток 6** | ***Лист-згода на обробку персональних даних*** |

**ДОДАТОК 1**

*до тендерної документації*

1. **Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності УЧАСНИКА  кваліфікаційним критеріям, визначеним у статті 16 Закону “Про публічні закупівлі”:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи та інформація, які підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям\*\*** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій\*** | 1.1. Довідка в довільній формі про наявність обладнання, матеріально-технічної бази, необхідних для поставки товару, визначених у технічних вимогах, із зазначенням найменування, кількості та правової підстави володіння / користування.  На підтвердження інформації стосовно наявності обладнання й матеріально-технічної бази, зазначеної в довідці, учасник має надати документи/документ на підтвердження права власності / володіння / користування тощо відповідним майном. При цьому договір найму будівлі або іншої капітальної споруди (їхньої окремої частини) строком на три роки і більше, а також договір найму (оренди) транспортного засобу за участі фізичної особи у разі їх надання учасником, мають бути засвідчені нотаріально. |
| **2** | **Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід\*** | 2.1. Довідка про працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (із зазначенням ПІБ,посади/кваліфікації, загального стажу роботи) |
| **3** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | 3.1. На підтвердження досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) Учасник має надати:  3.1.1. довідку в довільній формі, з інформацією про виконання  аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)  (не менше одного договору).  ***Аналогічним вважається договір за предметом закупівлі або за кодом ДК 021:2015.***  3.1.2. не менше 1 копії договору, зазначеного в довідці в повному обсязі,  3.1.3. лист-відгук (не менше одного) від контрагента згідно з аналогічним договором, який зазначено в довідці та надано у складі тендерної пропозиції про належне виконання цього договору.  *Аналогічний договір може надаватися без додатків, специфікацій, додаткових угод, тощо до аналогічного договору, які зазначені в ньому як невід’ємні частини  договору. Їх відсутність не буде вважатись  невідповідністю тендерної пропозиції  учасника.*  *Інформація та документи можуть надаватися про частково виконаний  договір, дія якого не закінчена.* |

**2. Підтвердження відповідності УЧАСНИКА** (в тому числі для об’єднання учасників як учасника процедури)  вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу шістнадцятого пункту 44 Особливостей.

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в пункті 44 Особливостей (крім абзацу чотирнадцятого цього пункту), **шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав** в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Учасник  повинен надати **довідку у довільній формі** щодо відсутності підстави для відмови учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах, встановленої в абзаці 14 пункту 44 Особливостей. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах. Для цього учасник (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, учаснику процедури закупівлі не може бути відмовлено в участі в процедурі закупівлі.

У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб’єктів господарювання як субпідрядників/співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини третьої статті 16 Закону *(у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі)*, замовник перевіряє таких суб’єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом.

**3. Перелік документів та інформації  для підтвердження відповідності ПЕРЕМОЖЦЯ вимогам, визначеним у пункті 44 Особливостей:**

Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 та в абзаці чотирнадцятому пункту 44 Особливостей.

Першим днем строку, передбаченого цією тендерною документацією та/ або Законом та/ або Особливостями, перебіг якого визначається з дати певної події, вважатиметься наступний за днем відповідної події календарний або робочий день, залежно від того, у яких днях (календарних чи робочих) обраховується відповідний строк.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення** керівника **учасника процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку.  (підпункт 6 пункт 44 Особливостей) | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо** керівника **учасника процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**3.2. Документи, які надаються ПЕРЕМОЖЦЕМ (фізичною особою чи фізичною особою — підприємцем):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Вимоги** згідно пункту 44 Особливостей | **Переможець торгів на виконання вимоги** згідно пункту 44 Особливостей **(підтвердження відсутності підстав) повинен надати таку інформацію:** |
| **1** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов’язаного з корупцією.  **(підпункт 3 пункт 44 Особливостей)** | **Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, згідно з якою не буде знайдено інформації про корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі. Довідка надається в період відсутності функціональної можливості перевірки інформації на вебресурсі Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, яка не стосується запитувача.** |
| **2** | Фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов’язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку.  **(підпункт 5 пункт 44 Особливостей)** | **Повний витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» сформований у паперовій або електронній формі, що містить інформацію про відсутність судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України щодо фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі.**  **Документ повинен бути не більше тридцятиденної давнини від дати подання документа.** |
| **3** | Керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов’язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.  **(підпункт 12 пункт 44 Особливостей)** |
| **4** | Учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов’язання за раніше укладеним договором про закупівлю з цим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання, і було застосовано санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків — протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Учасник процедури закупівлі, що перебуває в обставинах, зазначених у цьому абзаці, може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах.  **(абзац 14 пункт 44 Особливостей)** | **Довідка в довільній формі**, яка містить інформацію про те, що між переможцем та замовником раніше не було укладено договорів, або про те, що переможець процедури закупівлі виконав свої зобов’язання за раніше укладеним із замовником договором про закупівлю, відповідно, підстав, що призвели б до його дострокового розірвання і до застосування санкції у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків, не було, або довідка з інформацією про те, що він надав підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відмови в участі у відкритих торгах (для цього переможець (суб’єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов’язався сплатити відповідні зобов’язання та відшкодування завданих збитків. |

**4. Інша інформація встановлена відповідно до законодавства (для УЧАСНИКІВ — юридичних осіб, фізичних осіб та фізичних осіб — підприємців).**

|  |  |
| --- | --- |
| **Інші документи від Учасника:** | |
| **1** | Якщо тендерна пропозиція подається не керівником учасника, зазначеним у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, а іншою особою, учасник надає довіреність або доручення на таку особу. |
| **2** | **Достовірна інформація у вигляді довідки довільної форми,** у якій зазначити дані про наявність чинної ліцензії або документа дозвільного характеру на провадження виду господарської діяльності, якщо отримання дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законом. *Замість довідки довільної форми учасник може надати чинну ліцензію або документ дозвільного характеру.* |
| **3** | У разі якщо учасник або його кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь та проживає на території України на законних підставах, то учасник у складі тендерної пропозиції має надати стосовно таких осіб:   * військовий квиток, виданий іноземцю, який в установленому порядку уклав контракт про проходження військової служби у Збройних Силах України, Державній спеціальній службі транспорту або Національній гвардії України,   *або*   * посвідчення біженця чи документ, що підтверджує надання притулку в Україні,   *або*   * посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту в Україні,   *або*   * посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист в Україні,   *або*   * витяг із реєстру територіальної громади, що підтверджує зареєстроване або задеклароване місце проживання (перебування) особи разом з посвідкою на тимчасове проживання або посвідкою на постійне проживання або візою. |

**ДОДАТОК 2**

***Інформація про технічні, якісні та інші характеристика предмета закупівлі***

**код за ДК 021:2015 33140000-3 «Медичні матеріали»**

**Лот 1 (Лікарня)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару/ код НК 024:2019** | **Один виміру** | **Кількість** | **Характеристики товару** |
|  | Бинт гипсовий 15смх270см, код НК 024:2019 33056 Матеріал для накладення гіпсової пов'язки | шт | 100 | Повинен бути  не стерильним, упакованим у герметичні упаковки, виготовленим у відповідності до вимог Технічного регламенту щодо медичних виробів, затвердженого постановою Кабінету міністрів України від 02 жовтня 2013 року №753. Розмір має бути зазначеній на кожній упаковці. Використовується для накладення гіпсових пов’язок. |
|  | Вата н/стер 200 г зіг-зіг, код НК 024:2019 58232 Рулон ватний, нестерильний | шт | 200 | Повинна бути:  Склад – бавовна, пласти білого кольору, які складаються з досить правильно розміщених волокон, наявність сторонніх домішок не допускається, маркування згідно ТУ, індивідуальне пакування – маса 200 г (+/- 4,5) |
|  | Капрон стерильний хірургічний № 5, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 10 | Капрон хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 5, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |
|  | Капрон стерильний хірургічний № 6, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 10 | Капрон хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 6, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |
|  | Катетер Фолея 3-ходовий, код НК 024:2019 10714 Катетер емболектомії / тромбектомії | шт | 50 | Катетер Фолея  (3-х ходовий)  Для тривалої катетеризації сечового міхура, та проведення лікувальних маніпуляцій у дорослих.  Виготовлений з натурального латексу та оброблений силіконом.  Два бічні отвори для ефективного дренажу.  Три ходи.  Гладка поверхня, без сторонніх речовин.  Атравматичний дистальний кінець заокругленої форми, що запобігає травмуванню тканин при введенні катетера.  Безпечне і симетричне надування балона.  Об’єм балону не більше 30 мл.  Довжина катетера не більше 400 мм.  Корисна довжина катетера не менше 336-337 мм.  Розміри Fr: 14; 16, 18, 20, 22, 24, 26.  Кольорове кодування розмірів.  Стерильний, апірогенний та нетоксичний.  Для одноразового використання.  Індивідуальне пакування.  Відповідає вимогам стандарту ISO 20696. |
|  | Комплект одягу протиепідемічний, код НК 024:2019 61938 Набір одягу хірургічний / оглядовий | шт | 10 | Склад: шолом медичний (захисний) комбінований - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), маска медична тришарова на резинках - 4 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун), маска медична із захисним екраном - 1 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун + прозорий пластик), халат медичний (захисний) комбінований на зав’язках (тип А) довжиною 130 см (розмір 50 - 52 (L)) - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), фартух медичний довжиною 110 см - 1 шт. (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), нарукавники медичні - 1 пара (поліетилен - щільністю не менше 30 г/м2), бахіли медичні високі на зав’язках - 1 пара (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), стерильний |
|  | Пластир медичний (в котушці; на нетканій основі, 2см х 500см), код НК 024:2019 44990 Лейкопластир паперовий | шт | 100 | Пластир медичний (в котушці, на нетканій основі, 2см х 500см)  Для фіксації будь-якого виду перев’язок, після операцій, для закріплення тампонів, зондів, компресів, ендотрахеальних трубок, і інших виробів медичного призначення.  Мікропориста основа пластиру з гарним тепло та вологообміном, добре пропускає повітря, дозволяє шкірі дихати.  Основа виготовлена з нетканого матеріалу.  В котушці.  Розміри: 2см х 500см.  Лицьова частина не містить клею, зворотна частина повністю вкрита клейкою речовиною.  Гіпоалергенний.  Ефективно закріплює пов'язку на місці.  Легко знімається.  Чистий, без плям та пошкоджень.  Нестерильний.  Для одноразового використання. |
|  | Підгузки для дорослих M, L, XL, код НК 024:2019 11239 підгузники для дорослих | уп | 30 | Повинні бути виготовлені з дотриманням вимог ТУ У 17.2-38935759-006:2014.  Розмір М, L, ХL.  Повинні відповідати наступним вимогам:  Маса - 110+/-15 г  Ширина - 750+/-20 мм  Довжина, мм - 900+/-20  Поглинальна здатність, мл  - >/= 2000  Маркування, пакування - Згідно ТУ  Зовнішній вигляд - Згідно ТУ  Кількість у стандартній упаковці - 18 |
|  | Покриття операц. стер. 210x120; код НК 024:2019 44059 Комплект одягу та покриттів операційних | шт | 20 | Матеріал: CМС - щільністю не менше 35 г/м2, розмір: 210см х 120см, стерильне |
|  | Покриття операц. стер. 80\*60см, код НК 024:2019 44059 Комплект одягу та покриттів операційних | шт | 20 | Матеріал: CМС - щільністю не менше 35 г/м2, розмір: 80см х 60см, стерильне |
|  | Покриття операц. стер.210x160; код НК 024:2019 44059 Комплект одягу та покриттів операційних | шт | 30 | Матеріал: CМС - щільністю не менше 35 г/м2, розмір: 210см х 160см, стерильне |
|  | Пристрій для тривалої катетерізації вен Ю-флекс з системою безпеки та подовжувальною лінією, код НК 024:2019 16649 основний набір внутрішньовенного введення | шт | 20 | Периферична венозна канюля розмір 20G 1,1х32 мм., повинна бути з системою безпеки, з конектором Луер-Лок. Повинна складатися з: полімерної трубки канюлі, захисного ковпачка; в середину полімерної трубки повинна бути вставлена ін'єкційна голка; крилець для фіксації; подовжувальної трубки; затискача; тримача голки. Повинні бути вбудовані функції пасивної безпеки покриття голки після використання. Має у комплекті 1 або 2 конектора Луер -Лок. На кожному індивідуальному пакуванні повинні бути вказані наступні дані: країна походження, позначення виробника, адреса виробника, найменування виробу, включаючи довжину полімерної трубки і швидкість потоку. Кількість у груповому пакуванні - 20 шт., транспортне пакування - 200 шт. Зовнішній діаметр голки повинен відповідати внутрішньому діаметру полімерної трубки, на голку має бути вдягнений захисний ковпачок, до трубки голки приєдднана полімерна трубка, яка повинна мати на кінці порти для приєднання інфузійних пристроїв. Діаметр 1,10±0,04 мм.; Довжина 32±1,00 мм. Колір - рожевий. Швидкість потоку в межах 53-66 мл/хв. У камері візуалізації (Смарт-Слот) повинно бути видно забарвлену рідину. Сила проколювання не більше 1,4 Н. Міцність з'єднання між металевою голкою та тримачем голки не менше 20 Н; Міцність з'єднання між захисною кліпсою та металевою голкою не менше 30 Н; Міцність з'єднання між Y подібним з'єднанням/Конектором Луер-Лок та подовжувальною трубкою  не менше 15 Н. Повинні витримувати випробування на стерильність. Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості |
|  | Пробірка вакуумна для збору крові 3,6мл, з цитратом натрію (3,8%), 13x75мм, стерильна, з блакитною кришкою, IVD, №100, код НК 024:2019 42386 Вакуумна пробірка | упак | 1 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену блакитного кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 3,6 мл  Розмір: 13х75 мм.  Колір кришки: блакитна.  Тип пробірки: цитрат натрію (3,8%).  Опис: Проба на коагуляцію.  Змішування: 3 - 4 разів.  Швидкість та час центрифугування: 2000-2500 г  (центробіжне прискорення) 10-15 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та  ISO 9001. |
|  | Пробірка вакуумна для збору крові 8мл, з гелем та активатором згортання, 16x100мм, стерильна, з золотистою кришкою, IVD, №100, код НК 024:2019 42386 Вакуумна пробірка | упак | 1 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові.  Матеріал пробірки: ПЕТ (поліетилентерефталат).  Матеріал кришки: Пробка з бутилкаучуку та зовнішній ковпачок з поліетилену золотистого кольору.  Етикетка: Паперова.  Об’єм забору: 8 мл  Розмір: 16х100 мм.  Колір кришки: золотий  Тип пробірки: активатор згортання + гель.  Опис: Серологічна реакція.  Змішування: 5 - 6 разів.  Швидкість та час центрифугування: 2000 г (центробіжне прискорення) 10 хвилин.  Стерилізація: Стерильно (гамма випромінювання).  Призначення: для in vitro діагностики.  Загальні характеристики: Фізіологічно нешкідливі. Лише для одноразового  Використання.  Ділення: Мітка рівня наповнення крові.  Пакування: 100 шт.  Мають бути виготовлені під знаком CE – відповідно до директиви 98/79/ЕС  Виробник та товар мають відповідати всім вимогам ISO 13485 та  ISO 9001. |
|  | Пробірка вакумна стер.9мл 16х100 з червоною кришкою без наповнювача №100 (Назва за кодом НК 024:2019 47590 Пробірка вакуумна для відбору зразків крові IVD, без добавок) | уп | 150 | Вакуумна пробірка використовується для венозного забору крові. Під час витягання голки з пробірки не повинен створюватись аерозольний ефект.  Наповнювач: без наповнювача Об’єм: 9 мл Колір кришки: білий. Розмір пробірки: 16х100 мм Матеріал пробірки: поліетилентерефталат Матеріал кришки: поліетилен  Упаковка: 100 шт. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 8,0, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна. | пар. | 2600 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 270 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   8,0 – не менше 102+6мм.  Розміри: 8,0.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 7,0, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 2600 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 270 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   7,0 – не менше 89+5мм,  Розміри: 7,0.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 7,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 3000 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 270 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   7,5 – не менше 95+5мм,  Розміри: 7,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 8,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 2500 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 280 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   8,5 – не менше 108+6мм.  Розміри: 8,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички оглядові латексні (нестерильні, без пудри, хлоровані, текстуровані) розмір S, код НК 024:2019 47172 Непудровані, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, нестерильні | пар. | 3000 | Рукавички оглядові латексні нестерильні, неприпудрені, хлоровані, текстуровані  Для захисту рук медичного персоналу від інфекцій.  Виготовлені з матеріалу – латекс.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Довжина не менше 240 мм.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Товщина не менше 0,08 мм.  Розміри: малий (S).  Нестерильні.  Одноразового використання.  Пакування:  по 50 пар (100 штук).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові латексні (нестерильні,без пудри, хлоровані, текстуровані) розмір М, код НК 024:2019 47172 Непудровані, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, нестерильні | пар. | 40000 | Рукавички оглядові латексні нестерильні, неприпудрені, хлоровані, текстуровані  Для захисту рук медичного персоналу від інфекцій.  Виготовлені з матеріалу – латекс.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Довжина не менше 240 мм.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Товщина не менше 0,08 мм.  Розміри: середній (М)  Нестерильні.  Одноразового використання.  Пакування:  по 50 пар (100 штук).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові латексні (нестерильні, без пудри, хлоровані, текстуровані) розмір L, код НК 024:2019 47172 Непудровані, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, нестерильні | пар. | 10000 | Рукавички оглядові латексні нестерильні, неприпудрені, хлоровані, текстуровані  Для захисту рук медичного персоналу від інфекцій.  Виготовлені з матеріалу – латекс.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Довжина не менше 240 мм.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Товщина не менше 0,08 мм.  Розміри: великий (L).  Нестерильні.  Одноразового використання.  Пакування:  по 50 пар (100 штук).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові латексні (нестерильні, не текстуровані, з пудрою) розмір .M, код НК 024:2019 47172 Непудровані, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, нестерильні | пар. | 27000 | Рукавички оглядові латексні нестерильні,  не текстуровані, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу від інфекцій.  Виготовлені з матеріалу – латекс.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Не текстуровані.  Довжина не менше 240 мм.  Товщина:  -   в зоні пальців 0,11-0,12 мм (не менше 0,08 мм),  -  в зоні долоні 0,08-0,11 мм (не менше 0,08 мм),  Ширина по розмірам:  -   M – 95-96 мм (не менше 95+10мм),  Розміри: M (середній).  Нестерильні.  Для одноразового використання.  Пакування по 50 пар (100 шт).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові нітрилові (нестерильні, без пудри, внутрішня поверхня вкрита полімерами, текстуровані) розмір L, код НК 024:2019 56286 Рукавички оглядові / процедурні нітрилові, необпудровані, нестерильні | пар. | 10000 | Рукавички оглядові нітрилові (нестерильні, без пудри, внутрішня поверхня вкрита полімерами, текстуровані)  Для оглядових процедур та захисту від інфекцій, в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Виготовлені з гіпоалергенного нетоксичного матеріалу – нітрилу.  Можуть бути в кольорах: білий, рожевий, блакитний, ліловий.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Довжина не менше 247-248 мм.  Ширина рукавичок не менше 84-86 мм.  Текстурована поверхня пальців.  Товщина:  - долоні та манжети не менше 0,05мм (0,05-0,06мм);  - пальців не менше 0,05мм (0,08-0,09мм).  Розміри: великий (L).  Нестерильні.  Одноразового використання.  Пакування  по 50 пар (100 штук).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові нітрилові (нестерильні, хлоровані, текстуровані, без пудри) розмір M блакитні, код НК 024:2019 56286 Рукавички оглядові / процедурні нітрилові, необпудровані, нестерильні | пар. | 15000 | Рукавички оглядові нітрилові нестерильні, текстуровані, без пудри  Використовуються для оглядових процедур та захисту від інфекцій, в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Виготовлені з гіпоалергенного нетоксичного матеріалу– нітрилу.  Мають валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Мають текстуровану поверхню пальців.  Довжина не менше 240 мм.  Ширина по розмірам:  -   M – не менше 95+10мм,  Товщину:  -   в зоні пальців не менше 0,05 мм,  -   в зоні долоні не менше 0,05 мм.  Можуть бути в різних кольорах: білий, рожевий, блакитний, ліловий, океанська синь, чорний.  Розміри: M (середній).  Нестерильні.  Для одноразового використання.  Пакування по 50 пар (100 шт).  Термін придатності 5 роки з дати, вказаної на упаковці.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485.  Відповідає вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові нітрилові (стерильні, з високим ступенем захисту, текстуровані, без пудри) розмір M, код НК 024:2019 56286 Рукавички оглядові / процедурні нітрилові, необпудровані, нестерильні | пар. | 500 | Повинні використовуватись для маніпуляцій з високим ступенем ризику інфекцій при оглядових процедурах в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Повинні бути виготовлені з гіпоалергенного нетоксичного матеріалу– нітрилу.  Повинні мати валик на манжеті для більш зручного одягання.  Повинні бути без пудри.  Повинні мати текстуровану поверхню пальців.  Повинні бути оброблені силіконом з внутрішньої сторони.  Повинні мати довжину не менше 296-297 мм.  Повинні мати ширину долоні по розмірам: М - 95 мм (не менше 95+10мм).  Повинні мати товщину в зоні пальців не менше 0,19-0,22мм.  Повинні мати товщину в зоні долоні не менше 0,19мм.  Можуть бути в різних кольорах: білий, рожевий, блакитний, ліловий.  Повинні мати розміри: M (середній).  Повинні бути стерильними, апірогенними, нетоксичними.  Повинні бути для одноразового використання.  Повинні бути запаковані попарно в індивідуальну упаковку.  Повинні мати термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Повинні відповідати вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ повинна відповідати міжнародному та стандарту України ISO 13485:2016. |
|  | Рукавички оглядові латексні (стерильні, не текстуровані, з пудрою) розмір М, код НК 024:2019 47179 Припудрені, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, стерильні | пар. | 5000 | Повинні використовуватись для захисту рук медичного персоналу від інфекцій при оглядових процедурах в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Повинні бути виготовлені з натурального латексу.  Повинні мати валик на манжеті для більш зручного одягання.  Повинні бути з пудрою.  Повинні мати довжину не менше 240 мм.  Повинні мати ширину долоні по розмірам:  -   М - 95 мм (не менше 95+10мм);  Повинні мати товщину в зоні пальців не менше 0,11мм.  Повинні мати товщину в зоні долоні не менше 0,09мм.  Повинні мати розміри:  M (середній).  Повинні бути стерильними, апірогенними, нетоксичними.  Повинні бути для одноразового використання.  Повинні бути запаковані попарно в індивідуальну упаковку.  Повинні мати термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Повинні відповідати вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ повинна відповідати міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні поліізопренові (стерильні, без пудри, внутрішня поверхня вкрита полімерами, одягаються на мокрі руки, текстуровані) розмір 7,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 50 | Рукавички хірургічні поліізопренові стерильні, без пудри  Внутрішня поверхня рукавички повинна бути вкрита полімерами.  Виготовлені з матеріалу – поліізопрен.  Валик на манжеті.  Без пудри.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форму (ліва та права).  Довжина не менше 30 см.  Товщина в зоні пальців не менше 0,25 мм, товщину в зоні долоні не менше 0,22 мм, товщина в зоні манжети не менше 0,17 мм.  Розміри: 7,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку. |
|  | Система інфузійна SmartSet, код НК 024:2019 43324 Система для переливання рідин загального призначення | шт | 50 | Система СмартСет для внутрішньовенної інфузії повинна мати наступін комплектуючі:  Крапельна камера з інтегрованою пластиковою голкою та інтегрованим повітрянозаборним каналом з фільтром (Фільтр 15 мкм.); ковпачок голки крапельної камери; трубка ПВХ DEHP - free (3,0x4,1 мм.); роликовий регулятор швидкості інфузії (корпус та ролік); Y-подібний ін'єкційний вузол (latex free); коннектор male Luer-Lock; ковпачок конектора male Luer-Lock, стрічка еластична (пластир);  Внутрішній діаметр трубки має бути 2,9±0,1 мм., Довжина трубки не менше 1,8 м., для систем, що використовуються під тиском. Система, що використовується під тиском має залишатися герметичною протягом 15 хвилин при надлишковому тиску 200 кПа та 15 секунд при зменшеному тиску на 20 кПа відносно атмосферного. З'єднання компонентів має бути цілісним 15 секунд при навантаженні 15 Н. Конструкія краплеутворюючого елемента повинна забезпечувати утворення 20 крапель з 1г. дистильованої води.  Функціональність регулятора потоку: Не повинно бути бульбашок повітря у воді та колесо регуляції не має змінювати свого положення при тиску 50 кПа на 15 секунд. Регулятор потоку повинен функціонувати належним чином при виконанні дій "закриття/відкриття".  Відстань між максимально відкритою позицією регулятора до повного перекриття потоку має бути мінімум 8 мм.  Швидкість потоку системи з інтегрованим повітрозаборним фільтром у крапельну камеру вважати прийнятною, якщо Q1≥Q\*0,08. Залишок при випаровуванні не більше 5 мг. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості. |

ЛОТ 2 (пологове)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Найменування товару/ код НК 024:2019** | **Один виміру** | **Кількість** | **Характеристики товару** |
|  | Вата н/стер 200 г зіг-зіг, код НК 024:2019 58232 Рулон ватний, нестерильний | шт | 50 | Повинна бути:  Склад – бавовна, пласти білого кольору, які складаються з досить правильно розміщених волокон, наявність сторонніх домішок не допускається, маркування згідно ТУ, індивідуальне пакування – маса 200 г (+/- 4,5) |
|  | Канюля назальна (для дорослих), код НК 024:2019 38561 Зонд назогастральний / орогастральний | шт | 10 | Канюля назальна (для дорослих)  Для кисневої терапії, коротко та довготривалої подачі кисню низької концентрації через ніс пацієнтам с помірною гіпоксією від джерела кисню, кисневого концентратора.  Можуть використовуватись як в стаціонарі, так і в домашніх умовах.  Розміри:  -   довжина магістралі не менше 2100+50мм;  -   зовнішній діаметр носових зубців 5,0+0,3 мм;  -   внутрішній діаметр носових зубців 2,8+0,3 мм;  -   інтервал між двома осьовими лініями носових зубців 14,0+1,0мм.  Трубка канюлі виготовлена з напівпрозорого полівінілхлориду.  Прямі носові зубці, виготовлені з м’яких термопластичних полімерів.  Термопластичний матеріал носових зубців не викликає дискомфорт у пацієнта.  Забезпечує рівномірну подачу кисню.  Краї канюлі гладкі, заокругленої форми, що виключає ризик пошкодження слизової носа.  Менш помітна та більш зручна в порівнянні з кисневою маскою, дозволяє стежити за станом пацієнта.  Дозволяє під час терапії приймати їжу, розмовляти.  Легко фіксується в носових отворах хворого за рахунок регулювання довжини петлі.  Для тривалої та короткочасної подачі кисню.  Термін придатності 5 років від дати виготовлення, що зазначено на упаковці.  Нестерильна.  Індивідуальне пакування. |
|  | Капрон стерильний хірургічний  № 2.5, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 5 | Капрон хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 2,5, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |
|  | Капрон стерильний хірургічний  № 4, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 5 | Капрон хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 4, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |
|  | Комплект одягу протиепідемічний, код НК 024:2019 61938 Набір одягу хірургічний / оглядовий | шт | 5 | Склад: шолом медичний (захисний) комбінований - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), маска медична тришарова на резинках - 4 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун), маска медична із захисним екраном - 1 шт. (спанбонд+фільтруючий шар - мелтблаун + прозорий пластик), халат медичний (захисний) комбінований на зав’язках (тип А) довжиною 130 см (розмір 50 - 52 (L)) - 1 шт. (СМС+ламінований спанбонд - щільністю не менше 35+45 г/м2), фартух медичний довжиною 110 см - 1 шт. (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), нарукавники медичні - 1 пара (поліетилен - щільністю не менше 30 г/м2), бахіли медичні високі на зав’язках - 1 пара (ламінований спанбонд - щільністю не менше 45 г/м2), стерильний |
|  | Пластир медичний (в котушці; на нетканій основі, 1см х 500см), код НК 024:2019 44990 Лейкопластир паперовий | шт | 20 | Пластир медичний (в котушці, на нетканій основі, 1см х 500см)  Для фіксації будь-якого виду перев’язок, після операцій, для закріплення тампонів, зондів, компресів, ендотрахеальних трубок, і інших виробів медичного призначення.  Мікропориста основа пластиру з гарним тепло та вологообміном, добре пропускає повітря, дозволяє шкірі дихати.  Основа виготовлена з нетканого матеріалу.  В котушці.  Розміри: 1см х 500см.  Лицьова частина не містить клею, зворотна частина повністю вкрита клейкою речовиною.  Гіпоалергенний.  Ефективно закріплює пов'язку на місці.  Легко знімається.  Чистий, без плям та пошкоджень.  Нестерильний.  Для одноразового використання. |
|  | Підгузки для дорослих  M, L, код НК 024:2019 11239 підгузники для дорослих | уп | 3 | Повинні бути виготовлені з дотриманням вимог ТУ У 17.2-38935759-006:2014.  Розмір М, L, ХL.  Повинні відповідати наступним вимогам:  Маса - 110+/-15 г  Ширина - 750+/-20 мм  Довжина, мм - 900+/-20  Поглинальна здатність, мл  - >/= 2000  Маркування, пакування - Згідно ТУ  Зовнішній вигляд - Згідно ТУ  Кількість у стандартній упаковці - 18 |
|  | Покриття операц. стер. 120х80см, код НК 024:2019 47783 Простирадло хірургічне загального призначення, одноразового використання, стерильне | шт | 10 | Матеріал: CМС - щільністю не менше 35 г/м2, розмір: 120см х 80см, стерильне |
|  | Покриття операц. стер. 210x120, код НК 024:2019 47783 Простирадло хірургічне загального призначення, одноразового використання, стерильне | шт | 15 | Матеріал: CМС - щільністю не менше 35 г/м2, розмір: 210см х 120см, стерильне |
|  | Рукавички оглядові латексні (нестерильні, не текстуровані, з пудрою) розмір M, код НК 024:2019 47172 Непудровані, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, нестерильні | пар. | 5000 | Рукавички оглядові латексні нестерильні,  не текстуровані, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу від інфекцій.  Виготовлені з матеріалу – латекс.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Не текстуровані.  Довжина не менше 240 мм.  Товщина:  -   в зоні пальців 0,11-0,12 мм (не менше 0,08 мм),  -  в зоні долоні 0,08-0,11 мм (не менше 0,08 мм),  Розміри: M (середній), S (малий).  Нестерильні.  Для одноразового використання.  Пакування по 50 пар (100 шт).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 7,0, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 600 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 270 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   7,0 – не менше 89+5мм,  Розміри: 7,0.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички оглядові нітрилові (нестерильні, без пудри, внутрішня поверхня вкрита полімерами, текстуровані) розмір L, код НК 024:2019 56286 Рукавички оглядові / процедурні нітрилові, необпудровані, нестерильні | пар. | 300 | Рукавички оглядові нітрилові (нестерильні, без пудри, внутрішня поверхня вкрита полімерами, текстуровані)  Для оглядових процедур та захисту від інфекцій, в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Виготовлені з гіпоалергенного нетоксичного матеріалу – нітрилу.  Можуть бути в кольорах: білий, рожевий, блакитний, ліловий.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  Без пудри.  Довжина не менше 247-248 мм.  Ширина рукавичок не менше 84-86 мм.  Текстурована поверхня пальців.  Товщина:  - долоні та манжети не менше 0,05мм (0,05-0,06мм);  - пальців не менше 0,05мм (0,08-0,09мм).  Розміри: великий (L).  Нестерильні.  Одноразового використання.  Пакування  по 50 пар (100 штук).  Термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1; EN 455-2; EN 455-3; EN 455-4. |
|  | Рукавички оглядові нітрилові (стерильні, з високим ступенем захисту, текстуровані, без пудри) розмір M, код НК 024:2019 56286 Рукавички оглядові / процедурні нітрилові, необпудровані, нестерильні | пар | 500 | Повинні використовуватись для маніпуляцій з високим ступенем ризику інфекцій при оглядових процедурах в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Повинні бути виготовлені з гіпоалергенного нетоксичного матеріалу– нітрилу.  Повинні мати валик на манжеті для більш зручного одягання.  Повинні бути без пудри.  Повинні мати текстуровану поверхню пальців.  Повинні бути оброблені силіконом з внутрішньої сторони.  Повинні мати довжину не менше 296-297 мм.  Повинні мати ширину долоні по розмірам: М - 95 мм (не менше 95+10мм).  Повинні мати товщину в зоні пальців не менше 0,19-0,22мм.  Повинні мати товщину в зоні долоні не менше 0,19мм.  Можуть бути в різних кольорах: білий, рожевий, блакитний, ліловий.  Повинні мати розміри: M (середній).  Повинні бути стерильними, апірогенними, нетоксичними.  Повинні бути для одноразового використання.  Повинні бути запаковані попарно в індивідуальну упаковку.  Повинні мати термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Повинні відповідати вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ повинна відповідати міжнародному та стандарту України ISO 13485:2016. |
|  | Рукавички оглядові латексні (стерильні, не текстуровані, з пудрою) розмір М, код НК 024:2019 47179 Припудрені, оглядові / процедурні рукавички з латексу гевеї, стерильні | пар. | 6000 | Повинні використовуватись для захисту рук медичного персоналу від інфекцій при оглядових процедурах в лікувально-профілактичних закладах та при лабораторних дослідженнях.  Повинні бути виготовлені з натурального латексу.  Повинні мати валик на манжеті для більш зручного одягання.  Повинні бути з пудрою.  Повинні мати довжину не менше 240 мм.  Повинні мати ширину долоні по розмірам:  -   М - 95 мм (не менше 95+10мм);  Повинні мати товщину в зоні пальців не менше 0,11мм.  Повинні мати товщину в зоні долоні не менше 0,09мм.  Повинні мати розміри:  M (середній).  Повинні бути стерильними, апірогенними, нетоксичними.  Повинні бути для одноразового використання.  Повинні бути запаковані попарно в індивідуальну упаковку.  Повинні мати термін придатності 5 років з дати, вказаної на упаковці.  Повинні відповідати вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ повинна відповідати міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні "подвійні" стерильні, (нітрилові, без пудри, 1 пара та латексні, з пудрою, 1 пара)  розмір 7,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 500 | Рукавички хірургічні подвійні стерильні (нітрилові, без пудри, 1 пара та латексні, з пудрою, 1 пара)  Для високого ступеню захисту рук медичного персоналу від інфекцій під час хірургічних втручань.  Дві пари рукавичок різного матеріалу та забарвлення.  Перша пара, що одягається на руку виготовлена з з гіпоалергенного нітрилу:  -   Без пудри, вкрита полімерами, вдягається на мокру руку;  -   Текстурована;  -   Зеленого кольору;  -   Довжина рукавичок не менше 285 мм;  -   Товщина рукавичок в зоні пальців, долоні та манжети не менше 0,13 мм;  -   Анатомічна форма - ліва та права.  Друга пара, що одягається поверх першої пари рукавичок виготовлена з латексу:    Текстурована;   Довжина рукавичок від 285 мм;   Товщина в зоні пальців в, долоні та манжети не менше 0,13 мм;    Анатомічна форма ліва та права.  Валик на манжеті;  Великий палець під кутом.  Розміри: 7,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового застосування.  Пакування по 2 пари в стерильну індивідуальну упаковку. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 7,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 600 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 270 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   7,5 – не менше 95+5мм,  Розміри: 7,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Рукавички хірургічні латексні (стерильні, з пудрою, текстуровані, з валиком на манжеті) розмір 6,5, код НК 024:2019 40548 Хірургічна рукавичка, латексна | пар. | 1200 | Рукавички хірургічні латексні стерильні, з пудрою  Для захисту рук медичного персоналу під час хірургічних втручань.  Виготовлені з натурального латексу.  Валик на манжеті для більш зручного одягання.  З пудрою.  Текстурована поверхня долонь та пальців.  Анатомічна форма (ліва та права).  Великий палець під кутом.  Довжина рукавичок не менше 260 мм.  Товщина в зоні пальців і долоні не менше 0,10 мм.  Ширина в зоні долоні:  -   6,5 – не менше 83+5мм,  Розміри: 6,5.  Стерильні, апірогенні, нетоксичні.  Для одноразового використання.  Термін придатності 3 роки з дати, вказаної на упаковці.  Запаковані попарно в стерильну індивідуальну упаковку.  Відповідають вимогам стандарту EN 455-1, EN 455-2, EN 455-3, EN 455-4.  СУЯ відповідає міжнародному та стандарту України ISO 13485. |
|  | Система інфузійна SmartSet, код НК 024:2019 43324 Система для переливання рідин загального призначення | шт | 10 | Система СмартСет для внутрішньовенної інфузії повинна мати наступін комплектуючі:  Крапельна камера з інтегрованою пластиковою голкою та інтегрованим повітрянозаборним каналом з фільтром (Фільтр 15 мкм.); ковпачок голки крапельної камери; трубка ПВХ DEHP - free (3,0x4,1 мм.); роликовий регулятор швидкості інфузії (корпус та ролік); Y-подібний ін'єкційний вузол (latex free); коннектор male Luer-Lock; ковпачок конектора male Luer-Lock, стрічка еластична (пластир);  Внутрішній діаметр трубки має бути 2,9±0,1 мм., Довжина трубки не менше 1,8 м., для систем, що використовуються під тиском. Система, що використовується під тиском має залишатися герметичною протягом 15 хвилин при надлишковому тиску 200 кПа та 15 секунд при зменшеному тиску на 20 кПа відносно атмосферного. З'єднання компонентів має бути цілісним 15 секунд при навантаженні 15 Н. Конструкія краплеутворюючого елемента повинна забезпечувати утворення 20 крапель з 1г. дистильованої води.  Функціональність регулятора потоку: Не повинно бути бульбашок повітря у воді та колесо регуляції не має змінювати свого положення при тиску 50 кПа на 15 секунд. Регулятор потоку повинен функціонувати належним чином при виконанні дій "закриття/відкриття".  Відстань між максимально відкритою позицією регулятора до повного перекриття потоку має бути мінімум 8 мм.  Швидкість потоку системи з інтегрованим повітрозаборним фільтром у крапельну камеру вважати прийнятною, якщо Q1≥Q\*0,08. Залишок при випаровуванні не більше 5 мг. В пропозиції Учасник повинен надати підтверджуючий документ - Сертифікат якості. |
|  | Шовк стер хір, №5, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 10 | Шовк хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 5, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |
|  | Шовк стер хір, №6, код НК 024:2019 13900 Хірургічна нитка кетгут | шт | 10 | Шовк хірургічний стерильний 1,25 м довжиною, метричний розмір 6, без голки.  Кожна нитка закріплена на підкладці і герметично упакована в пакет з полімерного матеріалу або скляну ампулу.  Матеріал стерильний, апірогенний, нетоксичний |

***\*Примітки:*** *Усі посилання в технічному завданні на  конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб’єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва слід читати як «або еквівалент». У разі якщо Учасник пропонує у складі своєї тендерної пропозиції еквівалент товару, то він повинен надати порівняльну характеристику запропонованого ним товару та товару, що визначений в медико-технічних вимогах   Замовника, а також надати належним чином засвідчені копії документів, які підтверджують еквівалентність запропонованого товару, зазначеному у цій документації. Технічні характеристики запропонованого Учасником товару повинні відповідати технічним вимогам Замовника або бути кращими. У разі відсутності таких підтверджуючих документів запропонований, як еквівалент товар оцінюватись не буде****.***

***Обгрунтування посилання на торгову марку чи назву товару: Замовник визначає потребу та використовує назви товарів, відомих йому без необхідності пропонувати саме ці товари з боку учасників.***

**Загальні вимоги:**

* Товар, запропонований Учасником, повинен бути належним чином зареєстрований (у випадку, якщо реєстрація передбачена чинним законодавством України).
* Залишковий термін придатності товару на момент поставки повинен складати не менше 60 % від загального терміну придатності, передбаченого Виробником.
* Поставка товарів має супроводжуватися документами, що підтверджують його відповідність вимогам якості.
* Учасник повинен підтвердити можливість поставки запропонованого ним товару, у кількості та в терміни, визначені цією тендерною документацією та пропозицією Учасника.

На підтвердження Учасник повинен надати оригінал листа виробника (представництва, філії виробника – якщо їх відповідні повноваження поширюються на територію України), або представника, дилера, дистриб'ютора, офіційно уповноваженого на це виробником, яким підтверджується можливість поставки Учасником товару, який є предметом даної процедури закупівлі, у кількості, та в терміни, визначені цією тендерною документацією та пропозицією Учасника. Лист повинен включати в себе: назву Учасника, номер закупівлі, що оприлюднене на веб-порталі Уповноваженого органу з питань закупівель, а також назву предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення процедури закупівлі.

* Доставка товару здійснюється силами Учасника без залучення послуг компаній-перевізників.

Упаковка товару має запобігати пошкодженню цього товару під час транспортування та нанесенню шкоди довкіллю.

*Подання пропозицій за окремими частинами предмету закупівлі не передбачено.*

**Ми,**  *(назва Учасника)* **підтверджуємо свою можливість і готовність виконувати вищезазначені вимоги Замовника.**

(посада) (підпис, М.П.) (Прізвище, Ініціали)

**Додаток 3**

**до тендерної документації**

***Проект договору***

**Договір про закупівлю товарів**

**м. Шостка «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року**

Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради (скорочено КНП «Шосткинська ЦРЛ»), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Замовник), з однієї сторони, та

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі - Постачальник), з іншої сторони, разом - Сторони, уклали цей договір (далі - Договір) про таке:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Постачальник зобов'язується у 2023 році поставити Замовнику товари: **ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали**далі за текстом (Товар) в асортименті, кількості та за цінами, згідно Cпецифікації (Додаток №1), що надається до цього Договору і є його невід'ємною частиною, а Замовник зобов'язується прийняти цей товар та оплатити його.

1.2. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

**II. ЯКІСТЬ ТОВАРУ**

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість та безпека яких відповідає умовам цього Договору.

2.2. Товар, що постачається, повинен мати необхідні реєстраційні документи, інструкцією з експлуатації (українською мовою), затверджені в установленому порядку, супроводжуватися документами щодо кількості, найменування виробника.

2.3. Комплектність Товару, що поставляється за цим Договором, повинна відповідати вимогам стандартів та технічних умов.

2.4. Постачальник при поставці відповідної партії Товару передає Замовнику супровідну документацію на Товар: інструкції з використання, тощо, якщо їх отримання є обов’язковим згідно законодавства України. Замовник має право не приймати Товар у випадку не надання супровідних документів на Товар.

2.5. Товари передаються Замовнику в тарі (упаковці) згідно із вимогами. Тара (упаковка) товару повинна забезпечувати його схоронність за звичайних умов зберігання і транспортування. Упаковка Товару не повинна бути пошкодженою, наявні на Товарах написи та етикетки повинні легко читатися. Товари повинні мати необхідну інформацію згідно вимогам чинних нормативно-правових актів. У разі виявлення Замовником в момент отримання товару явних дефектів або інших показників, що свідчать про неналежну якість товару, Постачальник повинен замінити вказаний Товар на Товар належної якості.

2.6. Термін придатності на момент поставки – не менше ніж 60% від загального терміну придатності, встановленого Виробником до даного товару, встановленого в інструкції по використанню.

2.7. Постачальник зобов'язаний за свій рахунок усунути дефекти, виявлені в Товарі протягом гарантійного строку (а у разі якщо усунути дефекти неможливо – замінити дефектний Товар на Товар належної якості), якщо не доведе, що дефекти виникли в результаті порушення Замовником (одержувачем) правил експлуатації Товару або його зберігання. Усунення дефектів на території Замовника здійснюється протягом 5 робочих днів після одержання письмового повідомлення про виявлені дефекти, якщо інший строк не встановлений по додатковому узгодженню Сторін. Якщо усунути дефекти неможливо Постачальник здійснює заміну товару у в 30-денний строк після одержання письмового повідомлення Замовника про виявлені дефекти, якщо інший строк не встановлений по додатковому узгодженню Сторін. У випадку, якщо Постачальник не може в зв’язку з іншими причинами усунути виявлені дефекти або замінити Товар, то він зобов'язаний прийняти назад такий Товар або його частину з наступним поверненням Замовнику коштів, отриманих за Товар неналежної якості.

2.8. Гарантійний строк на Товар, продовжується на час, протягом якого Замовник не міг використовувати Товар у зв’язку з обставинами, що залежать від Учасника, до усунення їх Учасником. Гарантійний строк встановлений Договором продовжується на час, протягом якого Товар не міг використовуватися у зв’язку з виявленими недоліками

**III. СУМА ДОГОВОРУ**

3.1. Ціна (сума) цього Договору становить: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) грн. з або без ПДВ.**

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Сума на товар встановлюється в національній грошовій одиниці України.

3.4. Згіднонорм Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України та Закону України «Про публічні закупівлі» сторони дійшли взаємної згоди, що істотними (основними) умовами договору є: предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії договору про закупівлю. Інші умови договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

3.5. Істотні умови договору про закупівлю не повинні змінюватися після підписання Договору про закупівлю до повного виконання зобов’язань Сторонами, крім випадків, визначених частиною п’ятою ст. 41 Закону України «Про публічні закупівлі» та пункту 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178, зокрема:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору про закупівлю у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. У такому випадку ціна договору про закупівлю зменшується залежно від зміни таких обсягів;

2) погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення.

*У цьому випадку Сторони погоджуються, що зміну ціни здійснюють у такому порядку:*

*Підставою для зміни ціни є письмове звернення Сторони Договору та коливання ціни на ринку;*

*Сторони погоджуються, що збільшення ціни за одиницю товару відбувається пропорційно коливанню цін на ринку та не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку;*

*Сторони погоджуються, що документальне підтвердження ціни на ринку має містити інформацію про період порівняння ціни, а саме: з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару та до моменту виникнення необхідності у внесенні відповідних змін;*

*Сторони погоджуються та допускають, що документальним підтвердженням коливання ціни на ринку можуть бути надані документи, які видані уповноваженими на це органами (ДП «Зовнішінформ», Торгово-промисловою палатою або іншим органом,  який уповноважений надавати відповідну інформацію) та які підтверджують коливання ціни на ринку такого товару, або інші факти, на які посилається Сторона або інші документи органу, установи чи організації, які мають повноваження здійснювати моніторинг цін на товари, визначати зміни ціни такого товару на ринку. Документальне підтвердження коливання ціни на ринку має містити:*

*- інформацію про стан цін щонайменше на дві дати, що визначають початок (момент укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару) та кінець часового інтервалу, у якому здійснювалося дослідження цін;*

*-  результат порівняння цін у відсотковому вираженні;*

3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю. *Сторони можуть внести зміни до договору у разі покращення якості предмета закупівлі за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета закупівлі та відповідає тендерній документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики предмета закупівлі;*

4) продовження строку дії договору про закупівлю *та/або\** строку виконання зобов’язань щодо *передачі товару* у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. *Форма документального підтвердження об’єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об’єктивних обставин (з огляду на їхні особливості) з дотриманням чинного законодавства;*

5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг). *Сторони можуть внести зміни до Договору в разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів);*

6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування.

*Сторони можуть внести зміни до Договору в разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Зміна ціни у зв’язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку зі зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування. Може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися залежно від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави;*

7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. *Сторони можуть внести відповідні зміни в разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або Держави щодо встановлення регульованих цін;*

8) зміни умов у зв’язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону,а саме дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку*. Ці зміни можуть бути внесені до закінчення терміну дії договору про закупівлю. 20 % будуть відраховуватись від початкової суми укладеного договору про закупівлю на момент укладення договору про закупівлю згідно з ціною переможця процедури закупівлі.*

**IV. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ**

4.1. Розрахунки за Договором проводяться на підставі накладних шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

4.2. Розрахунки проводяться протягом 30 календарних днів з моменту отримання товару.

4.3. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки проводяться на протязі 5 банківських днів з дати отримання Замовником на свій реєстраційний рахунок бюджетного призначення на фінансування закупівлі за вказаним напрямом.

4.4. Фінансування закупівлі здійснюється за рахунок власних надходжень.

**V. ПОСТАВКА ТОВАРУ**

5.1. Строк поставки товару - до 31 грудня 2023 р.

Порядок здійснення поставки: поставка Товару здійснюється протягом 5 (п’яти) календарних днів з моменту отримання письмової заявки від Замовника. Поставка товару повинна здійснюватися транспортом Постачальника до місць використання товару, спеціалізованим транспортом, що забезпечує зберігання, комплектність і якість товару. Розвантаження товару по місцю призначення проводиться постачальником

5.2. Місце поставки товару – **41100, Сумська обл., м.Шостка, вул.Щедріна, 1.**

**VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно з видатковою накладною.

6.1.3. Замовник зобов’язаний оплачувати товар Постачальнику на підставі накладної з відтермінуванням платежу не більше 30 календарних днів.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку повідомивши Постачальника у строк не менше ніж за 5 календарних днів до такого розірвання за таких обставин:

- відсутності коштів для фінансування цього Договору;

- виявленні подальшої недоцільності у Товарі;

- затримки початку поставки Товару з вини Постачальника більше ніж на 5 календарних днів;

- суттєвому порушенні договірних зобов’язань Постачальником, що створює передумови для невиконання Договору;

- неодноразовому грубому порушенні умов цього Договору;

- банкрутства або порушення справи про банкрутство Постачальника.

6.2.2. Зменшувати обсяг закупівлі товарів/робіт/послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

6.2.3. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором;

6.2.4. Повернути видаткову накладну Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, супровідних документів, тощо);

6.2.5. Вимагати від Постачальника здійснити поставку Товару відповідно до заявки на умовах, що визначені цим Договором.

6.2.6. У будь-який час розірвати Договір в односторонньому порядку у випадку, якщо відпала необхідність закупівлі даного Товару або у разі припинення фінансування.

6.2.7. У випадках розірвання договору та зміни обсягів закупівлі товарів усі ризики та витрати понесені та пов’язані із поверненням Постачальнику неоплаченого Товару здійснюються за рахунок Постачальника.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку Товару, їх якість, кількість, цілісність, неушкодженість, незіпсованість яких відповідає умовам, установленим розділом 2 цього Договору та вимогам, передбаченим виробником Товару при його зберіганні та транспортуванні, у т.ч. протягом усього строку находження, зберігання, транспортування та постачання Товару.

6.3.3. Гарантувати відповідність поставленого Товару умовам цього Договору відповідно до вимог нормативно-технічної документації.

6.3.4. При здійсненні поставки Товару Постачальник зобов’язаний надати Замовнику наступні супроводжувальні документи, завірені Постачальником:

- документами, що підтверджують якість, згідно вимогам Технічного регламенту щодо медичних виробів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №753 від 02 жовтня 2013р;

- копію експлуатаційної документації (українською мовою);

- видаткову накладну.

6.3.5. Забезпечити надання за власний рахунок супутніх послуг таких як доставка за місцем призначення, навантаження/розвантаження.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку товарів за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Постачальник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 календарних днів до розірвання.

**VII. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.

7.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань з вини Постачальника, він сплачує Замовнику штрафні санкції (пеню) у розмірі 1,0 % від суми невиконаних чи несвоєчасно виконаних зобов’язань за кожний день невчасного виконання.

7.3. У разі виявлення порушень умов Договору щодо строку поставки Товару з вини Постачальника, він зобов'язується у 5-денний строк власними силами усунути недоліки. У разі прострочення цього строку Постачальник сплачує Замовнику пеню у розмірі 1,0 % від вартості непоставленого Товару за кожен день такого прострочення.

7.4. У випадку відмови Постачальника передати Товар Замовнику, Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 10 % від ціни договору за кожен випадок такої відмови.

7.5. Сплата неустойки не звільняє Сторони від виконання своїх зобов’язань за цим Договором.

7.6. У разі виявлення порушень умов договору щодо якості поставленого Товару, у тому числі і протягом гарантійного терміну, Постачальник зобов'язується у 10-денний строк з моменту отримання повідомлення від Замовника власними силами усунути недоліки, в разі прострочення цього зобов'язання щодо якості поставленого Товару, він сплачує на користь Замовника штраф у розмірі двадцяти відсотків вартості неякісного Товару.

7.7. При розірванні цього Договору Постачальник відшкодовує збитки за несвоєчасне виконання вимог договору або порушення графіку поставки Товару. Постачальник несе відповідальність за недоліки поставленого Товару, за прострочення передання його Замовникові та за інші порушення умов Договору.

7.8. Замовник не несе відповідальність за відсутність чи недостатність фінансування відповідного рівня.

7.9. Постачальник звільняється від відповідальності за прострочення виконання робіт внаслідок відсутності бюджетного фінансування.

7.10. У разі невиконання або ж неналежного виконання умов Договору, порушення строків визначених Договором та недотримання інших взятих на себе зобов`язань, до Постачальника можуть бути застосовані оперативно-господарські санкції, що передбачені ст. ст. 217, 235 та п. 4 ч. 1 ст. 236 Господарського Кодексу України, зокрема:

1) встановлення в односторонньому порядку на майбутнє додаткових гарантій належного виконання зобов'язань Постачальником, який порушив зобов'язання: зміна порядку оплати продукції переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;

2) відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання.

7.11. Ризик випадкового знищення або пошкодження Товару несе Постачальник, крім випадків, коли це сталося внаслідок обставин, що залежали від Замовника.

7.12. У разі випадкового пошкодження Товару до передачі його Замовнику, Постачальник зобов'язаний протягом 3 (трьох) календарних днів повідомити про це Замовника та негайно власними силами усунути недоліки. З цією метою Постачальник подає Замовнику для погодження план заходів щодо усунення наслідків випадкового пошкодження Товару. За погодженням із Замовником Постачальник може залучати до усунення недоліків Товару третіх осіб.

7.13. Страхування ризику знищення або пошкодження Товару здійснюється Постачальником на власний розсуд та не змінює його відповідальності перед Замовником.

**VIII. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умови застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локаути, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилатися на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов’язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов’язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов’язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов’язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов’язань за цим Договором, час виконання зобов’язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв’язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов’язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов’язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов’язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

8.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

**IX. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

**X. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 грудня 2023 року включно.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

10.3. На підставі **ст. 41 ЗУ «Про публічні закупівлі»**, дія договору може продовжуватися на строк достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у договорі, якщо видатки на цю мету затверджено в установленому порядку.

**ХІ. ІНШІ УМОВИ**

11.1. За порушення умов Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

11.2. Постачальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ платником податку на прибуток на загальних підставах.

11.3. Замовник не є платником податку на прибуток.

11.4. Істотні умови цього договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків передбачених діючим законодавством.

11.5. Строк дії договору, за взаємною згодою сторін, може бути продовжений відповідно до вимог діючого законодавства, про що укладається додаткова угода.

11.6 Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін можливе при направленні повідомлення у письмовій формі з бажаною датою розірвання (офіційний лист на адресу Сторони згідно з розділом «13. Реквізити сторін» цього Договору) іншої Сторони не менше ніж за 14 (чотирнадцять) календарних днів. Дострокове розірвання Договору за ініціативою однієї зі Сторін оформляється у письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності).

11.7. Додатки і доповнення до цього договору є дійсними, якщо вони підписані обома Сторонами на протязі терміну дії даного Договору.

11.8. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим договором, регулюються діючим законодавством України.

**XIІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є Специфікація (Додаток 1).

**XIІI. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради**  ЄДРПОУ 01981514  ІПН 019815118170  Адреса: 41100, Сумська область, м.Шостка, вул.Щедріна, 1  IBAN UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: 0544972837  E-mail: shostka.crl@i.ua  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Постачальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Додаток 1

до договору

**Специфікація до договору № \_\_\_ від \_\_\_ . \_\_\_ . 2023 р.**

**на поставку ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Найменування товару*** | **Країна виробник**  **товару** | ***Одиниця***  ***виміру*** | ***Кіль-кість*** | ***Ціна з/без ПДВ*** | ***Сума з/без ПДВ*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **Сума без ПДВ, грн. :** | | | | | |  |
| **У т.ч. ПДВ, грн.:** | | | | | |  |
| **Загальна сума з ПДВ** | | | | | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Замовник**  **Комунальне некомерційне підприємство «Шосткинська центральна районна лікарня» Шосткинської міської ради**  ЄДРПОУ 01981514  ІПН 019815118170  Адреса: 41100, Сумська область, м.Шостка, вул.Щедріна, 1  IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  МФО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон: 0544972837  E-mail: shostka.crl@i.ua  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Постачальник**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адреса\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ІПН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  IBAN \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, МФО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефон/факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Додаток 4**

***Форма «Тендерна пропозиція».***

**Тендерна пропозиція**

|  |  |
| --- | --- |
| **Відомості про підприємство** | Повне найменування учасника – суб’єкта господарювання |
| код за ЄДРПОУ/Ідентифікаційний код |
| Реквізити (адреса - юридична та фактична, телефон, факс, електрона адреса, телефон для контактів) |
| **Відомості про особу (осіб), які уповноважені представляти інтереси Учасника** | (Прізвище, ім’я, по батькові, посада, контактний телефон). |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(повне найменування учасника)*, надає свою пропозицію щодо участі у закупівлі по предмету закупівлі **ДК 021:2015 – 33140000-3 Медичні матеріали,**згідно з вимогами замовника процедури закупівлі за наступними цінами:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Найменування товару** | **Країна виробник**  **товару** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Ціна за одиницю, без ПДВ, грн.** | **Ціна за одиницю з ПДВ, грн.** | **Загальна вартість з/без ПДВ, грн.\*\*** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Загальна вартість пропозиції, грн., без ПДВ** | | | | | |  |
|  | ПДВ, грн.(якщо учасник є платником ПДВ) | | | | | |  |
|  | **Загальна вартість пропозиції, грн., з ПДВ** | | | | | |  |

*Ціни, ПДВ, загальна вартість, що відображаються цифрами у цій формі визначаються з точністю до другого десяткового знаку (другий розряд після коми).*

*\*\* У разі надання пропозицій Учасником — не платником ПДВ, такі пропозиції надаються без врахування ПДВ, графа “ПДВ” не заповнюється, а сума в графі “Загальна вартість пропозиції, з ПДВ” відповідає значенню суми в графі “Загальна вартість пропозиції, без ПДВ”.*

1. Ознайомившись з технічними вимогами та вимогами щодо кількості та термінів поставки товару, що закуповується, ми маємо можливість і погоджуємось забезпечити товарами відповідної якості, в необхідній кількості та в установлені замовником строки.
2. Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Разом з цією пропозицією ми надаємо документи, передбачені цією Документацією (скановані копії в форматі pdf) на підтвердження заявлених вимог.

1. Ми погоджуємося дотримуватися умов цієї пропозиції не менше ніж 90 днів з кінцевого строку подання тендерних пропозицій.
2. Ми погоджуємося з істотними (основними) умовами, які обов’язково будуть включені до договору про закупівлю, передбачених документацією.
3. Ми зобов’язуємося укласти договір про закупівлю не раніше ніж через 5 днів з дати оприлюднення на веб-порталі Уповноваженого органу повідомлення про намір укласти договір про закупівлю та не пізніше ніж через 15 днів з дня прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та пропозиції учасника-переможця.

*Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи Учасника, завірені печаткою.*

**Примітка: на виконання вимог Постанови № 1178 Замовник зазначає про неприйняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої буде вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена Замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів.**

**Додаток 5**

до тендерної документації

**Лист - погодження**

**з «Істотними умовами договору» до тендерної документації**

Ми, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(назва підприємства), даним листом повідомляємо, що ознайомилися з істотними умовами договору на закупівлю: **ДК 021:2015 33140000-3 Медичні матеріали,** які зазначені в тендерній документації, та погоджуємося підписати договір на цих умовах, якщо наше підприємство буде визнано переможцем торгів.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада керівника) (підпис) (П.І.Б)

**Додаток 6**

до тендерної документації

***ЛИСТ* – *ЗГОДА***

***НА ОБРОБКУ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ***

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.10 р. №2297- VI, даю згоду на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних, які передбачено Законом України «Про публічні закупівлі», а також згідно з нормами чинного законодавства України, моїх персональних даних (у т.ч. паспортні дані, ідентифікаційний код, свідоцтво про державну реєстрацію, свідоцтво платника податків, банківські реквізити, розрахункові рахунки, електронні ідентифікаційні данні: номери телефонів, електронні адреси, та інша необхідна інформація, передбачена законодавством України), відомостей, які надаю про себе для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно – правових та господарських відносин.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада) (підпис) (П.І.Б)