

ДОГОВОР про закупівлю № 73

м. Запоріжжя

«27» 03 2024 року

Комунальне некомерційне підприємство «Міська лікарня № 3» Запорізької міської ради, в особі в.о.директора АНТИПОВА Олени, яка діє на підставі Наказу № 146-к/тр від 05.03.2024 року, (далі — Замовник), з однієї сторони і Фізична особа-підприємець Свириденко Оксана Віталіївна, яка зареєстрована як фізична особа – підприємець, про що містяться відомості в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (дата реєстрації: 08.08.2000 р. дата запису: 21.12.2006 р. номер запису №2 103 017 0000 029489) (далі — Постачальник), з другої сторони, далі разом — Сторони, керуючись Законом України «Про публічні закупівлі», з урахуванням постанови Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 року № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України "Про публічні закупівлі", на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», уклали цей Договір про таке:

1. Предмет Договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити та передати у власність Замовника воронка вушна код ДК 021:2015: 33140000-3 Медичні матеріали, (далі — Товар), визначений в асортименті (групи, підгрупи, види, марки), кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток 1 до Договору), а Замовник зобов'язується прийняти Товар та сплатити його вартість у порядку та на умовах, що визначено цим Договором.

1.2. Обсяг закупівлі Товару, що є предметом цього Договору, може бути зменшений залежно від реального фінансування Замовника.

2. Якість та гарантійний строк Товару

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику новий Товар, якість якого відповідає умовам, встановленим чинним законодавством України для цієї категорії Товару. Медико-технічні, якісні, кількісні характеристики Товару повинні відповідати чинним нормативним актам.

2.2. Постачальник гарантує строк придатності Товару не менше 80% від встановленого інструкцією гарантійного терміну зберігання.

2.3. Постачальник повинен засвідчити якість Товару належним чином оформленими документами, які надаються разом із Товаром у тому числі :

- копії сертифікатів якості/відповідності/паспорт/декларації про відповідність;
- копії діючого реєстраційного посвідчення на лікарський засіб або реєстраційного посвідчення на лікарський засіб з додатками до нього або копії діючого реєстраційного посвідчення на складові препарату, якщо лікарський засіб виготовляється в аптечних умовах, копії висновків державної служби України з лікарських засобів про якість ввезеного в Україну лікарського засобу, якщо Постачальником поставляються лікарські засоби іноземного виробництва (на кожен серію Товару) та інших документів, наявність яких передбачена законодавством України на відповідну дату поставки Товару;

- інструкції по використанню на українській мові,

- відомості з реєстру лікарських засобів/свідоцтва про державну реєстрацію медичних виробів/документи, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичних виробів.

Лікарські засоби, які вимагають дотримання «холодового ланцюга», необхідно супроводжувати актом приймання-передавання із зазначенням умов зберігання під час транспортування).

2.4. Постачальник повинен надати копію (чинну на день поставки) ліцензії на право здійснення учасником торгівлі лікарськими засобами та/або ліцензії на виробництво лікарських засобів (якщо учасник є виробником запропонованого товару).

2.5.Замовник зобов'язаний забезпечити проведення вхідного контролю якості лікарських засобів і мати Уповноважену особу. Уповноважена особа Замовника зобов'язана здійснювати перевірку лікарських засобів, які надходять до Замовника, і супровідних документів – накладних, сертифікатів якості, тощо, що видані Постачальником, відомостей про державну реєстрацію лікарського засобу/ свідоцтва про державну реєстрацію медичних виробів/документи, що підтверджують можливість введення в обіг та/або експлуатацію (застосування) медичних виробів; здійснювати оформлення висновку вхідного контролю якості лікарських засобів/медичних виробів та інші обов'язки згідно чинного законодавства.

2.6.Всі питання, що пов'язані з якістю Товару, які виникли під час приймання Товару на склад, вирішуються Уповноваженими з якості Постачальника та Замовника.

2.7. Якщо за результатами вхідного контролю Замовника буде встановлено, що поставлений Товар не відповідає нормативним документам або умовам цього Договору (має дефект), Постачальник зобов'язаний прийняти повернення такого Товару від Замовника протягом 3 діб з часу одержання від Замовника висновку вхідного контролю, яким засвідчується невідповідність Товару нормативним документам або умовам цього Договору. На вимогу Замовника Постачальник за свій рахунок замінює дефектний Товар на Товар належної якості протягом 14 діб з часу одержання від Замовника висновку вхідного контролю, яким засвідчується невідповідність Товару нормативним документам або умовам цього Договору. Прийняття дефектного Товару, заміна на Товар належної якості на цій підставі здійснюється лише у разі, якщо документальне підтвердження дефекту (висновок вхідного контролю) було надано Постачальнику Замовником не пізніше 14 днів з дати поставки даного Товару Замовнику.

3. Ціна Договору

3.1. Ціна на Товар встановлюється в національній валюті України — гривні.

3.2. Ціна Договору становить: **49 822,41 грн. (сорок дев'ять тисяч вісімсот двадцять дві грн. сорок одна коп.), у т.ч. 3 259,41 грн. (три тисячі двісті п'ятдесят дев'ять грн. сорок одна коп.).**

3.3. Ціна цього Договору включає: ціну Товару, всі витрати Постачальника, враховуючи вартість транспортних послуг на доставку Товару до місця поставки, здійснення вантажно-розвантажувальних послуг при поставці Товару.

3.4. Ціна Договору може бути зменшеною за взаємною згодою Сторін та згідно з іншими умовами, що передбачені цим Договором.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунок за поставлену партію Товару здійснюється в розмірі 100 % упродовж 10 (десяти) календарних днів з дати поставки Товару на адресу Замовника на підставі наданого оригіналу **видаткової накладної або акту про прийняття-передання.**

4.2. У разі відсутності фінансування Замовника коштами НСЗ України за послуги програми медичних гарантій пацієнтів строк оплати за цим договором переноситься до моменту відновлення фінансування.

5. Поставка Товару

5.1. Місце поставки Товару: поставка здійснюється за адресою 69032, м. Запоріжжя, проспект Металургів, буд.9. КНП «МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 3» ЗМР із заносом Товару в приміщення перевіркою комплектності, цілісності та відсутності пошкоджень у присутності представників Замовника.

5.2. Строк поставки Товару: впродовж 3 (три) робочих днів з дати отримання Постачальником усної заявки або заявки на електронну адресу chpsviridenko@gmail.com

5.3. Поставка Товару здійснюється окремими партіями згідно з заявкою Замовника. Обсяг кожної партії визначається Замовником залежно від фактичної потреби. Партією Товару за Договором вважається поставка Товару в обсязі, що визначений за кожною окремою заявкою Замовника.

5.4. Поставка партії Товару повинна здійснюватися Постачальником не пізніше **трьох (3) робочих днів** з дати одержання відповідної заявки Замовника.

5.5. Товар повинен бути наданий в тарі та (або) упакований звичайним для нього методом в упаковку, а в раз відсутності - методом, що забезпечує збереження Товару під час його транспортування, а також його захист від несприятливих факторів навколишнього середовища за звичайних для Товару умов зберігання та під час транспортування його обраним Постачальником видом транспорту, якщо за згодою Сторін не встановлено додаткових вимог до упаковки Товару.

5.6. Товари, що постачаються, повинні мати стандартне маркування, яке дозволяє ідентифікувати Товар.

5.7. Постачальник зобов'язується одночасно з поставкою кожної партії Товару надати оформлені належним чином акт про **прийняття-передання товару** та документи, що підтверджують якість, походження та кількість Товару.

5.8. Датою поставки партії Товару є дата, коли партію Товару було передано у власність Замовника в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами **видаткової накладної / акту про прийняття-передання** Товару. Товар вважається переданим Замовнику у кількості та якості в місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами **видаткової накладної / акту про прийняття-передання** Товару.

5.9. Зобов'язання Постачальника щодо поставки партії Товару вважаються виконаними в повному обсязі з моменту передання партії Товару належної якості у власність Замовника у місці поставки з моменту та на підставі підписаної Сторонами **видаткової накладної / акту про прийняття-передання** Товару.

5.10. Право власності на партію Товару переходить від Постачальника до Замовника з моменту підписання Сторонами *видаткової накладної / акту про прийняття-передання* Товару та передання Товару Замовнику в місці поставки.

6. Права та обов'язки Сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати розрахунки за поставлений Товар.

6.1.2. Приймати поставлений Товар згідно з *видатковою накладною / актом про прийняття-передання* Товару.

6.1.3. Оглянути поставлений Товар у **2-денний строк**.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково, в односторонньому порядку, розірвати цей Договір у разі невиконання та / або неналежного виконання зобов'язань Постачальником шляхом направлення офіційного листа про це Постачальнику згідно з адресою, яка зазначена в розділі 16. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін» цього Договору. Офіційний лист про розірвання цього Договору надсилається Постачальнику за 20 робочих днів до бажаної дати розірвання. Цей Договір вважатиметься розірваним з дати, що зазначена в офіційному листі про розірвання Договору.

6.2.2. Контролювати поставку Товару у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Залучати фахівців Замовника або сторонніх експертів для приймання Товару від Постачальника.

6.2.4. Повернути неякісний Товар Постачальнику.

6.2.5. Зменшувати обсяг закупівлі Товару та ціну (загальну вартість) цього Договору залежно від реального фінансування видатків на зазначені цілі, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби Товару. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

6.2.6. Повернути *видаткову накладну/ акт про прийняття-передання* Товару Постачальнику без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 5 цього Договору (відсутність підписів тощо).

6.2.7. При виявленні недоліків / дефектів / невідповідності (брак виробничий), у тому числі товарного вигляду, поставленого Товару умовам цього Договору направити Постачальнику претензію (рекламацію) з даними про характер виявленої невідповідності. Під браком виробничим слід розуміти властивість Товару, яка не відповідає вимогам, встановленим для цієї категорії Товару в нормативно-правових актах і нормативних документах, за якістю, стандартами, технічними умовами та іншим нормам технічної документації, умовам цього Договору.

6.2.8. Відмовитися від приймання Товару в разі ненадання документів, що підтверджують відповідність якості Товару, що поставляється за цим Договором, вимогам стандартів, технічних умов, інших нормативних актів, що встановлюють вимоги до їх якості, умовам цього Договору, а також документів, необхідних для такого підтвердження згідно з чинним законодавством України.

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку Товару в терміни, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити відповідність якості Товару встановленим нормам якості на такий Товар.

6.3.3. Надавати разом із Товаром супроводжувальні документи, що підтверджують якість Товару.

6.3.4. Усунути недоліки (дефекти) Товару або замінити неякісний Товар на Товар належної якості в порядку, визначеному розділом 2 цього Договору.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримати плату за поставлений Товар.

7. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За непоставку, несвоєчасну поставку або недоставку Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,1 % від вартості непоставленого, несвоєчасно поставленого або недоставленого Товару за кожний день прострочення поставки, а за прострочення понад 30 (тридцять) днів додатково стягується штраф у розмірі 7 % від вказаної суми.

7.3. За порушення умов Договору щодо якості Товару з Постачальника стягується штраф у розмірі 20 % від вартості неякісного Товару.

7.4. Замовник не несе відповідальності за затримку фінансування Замовника коштами НСЗ України за послуги програми медичних гарантій пацієнтів. Сторони погодились, що Замовник звільняється від сплати будь-яких штрафів, пені, стягнень, інших санкцій тощо стосовно несвоєчасного виконання фінансових зобов'язань за цим Договором, яке викликане затримкою фінансування Замовника коштами НСЗ України за послуги програми медичних гарантій пацієнтів.

7.5. За несвоєчасну оплату Товару згідно з пунктами 4.1, яка не пов'язана із затримкою фінансування Замовника коштами НСЗ України за послуги програми медичних гарантій пацієнтів, Замовник сплачує пеню в розмірі облікової ставки Національного банку України, від суми несплачених коштів, за кожен день прострочення платежів.

7.6. Збитки завдані сторонам у зв'язку з несвоєчасною поставкою Товару, несвоєчасним прийняттям поставленого товару стягуються у повній сумі понад штрафні санкції.

7.7. У випадках, не передбачених умовами цього Договору, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

7.8. Сплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від виконання своїх зобов'язань за цим Договором. Винна Сторона відшкодовує суму штрафних санкцій чи/або збитків на підставі претензії протягом 10 (десять) календарних днів з моменту отримання претензії шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок іншої Сторони. Претензія направляється шляхом повідомлення на електронну адресу винної Сторони, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу винної Сторони та вважається отриманою на чотирнадцятий день після дня її відправлення.

8. Обставини непереборної сили (форс-мажор)

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т. п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

8.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені в цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні в розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

8.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

8.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором,

при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 Цивільного кодексу України).

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом переговорів та консультацій.

9.2. Усі неврегульовані спори, розбіжності чи вимоги, які виникають з цього Договору або у зв'язку з ним, зокрема такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визнання недійсним, підлягають вирішенню в установленому законодавством порядку.

10. Оперативно-господарські санкції

10.1. Сторони дійшли взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарської санкції, зокрема відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України).

10.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Постачальника за невиконання Постачальником своїх зобов'язань перед Замовником у частині, що стосується:

- якості поставленого Товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку поставки Товару;

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

10.3. У разі порушення Постачальником умов щодо порядку та строків постачання Товару, якості поставленого Товару Замовник має право в будь-який час (як упродовж строку дії цього Договору, так і впродовж одного року після спливу строку дії цього Договору) застосувати до Постачальника оперативно-господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських зв'язків (далі — Санкція).

10.4. Строк дії Санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Постачальника про застосування до нього Санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення на електронну адресу Постачальника, зазначену в цьому Договорі, та/або шляхом направлення цінним листом з описом вкладення та повідомленням на поштову адресу Постачальника chpsviridenko@gmail.com, передбачену в Договорі.

Усі документи (листи, повідомлення, інша кореспонденція), що будуть відправлені Замовником на адресу Постачальника, вказану в цьому Договорі, вважаються такими, що були відправлені належним чином належному отримувачу до тих пір, поки Постачальник письмово не повідомить Замовника про зміну свого місцезнаходження, поштової адреси, електронної адреси (з доказами про отримання Замовником такого повідомлення).

Уся кореспонденція, що направляється Замовником, вважається отриманою Постачальником не пізніше 14 (чотирнадцяти) днів з моменту її відправки Замовником на адресу Постачальника, зазначену в Договорі.

11. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

11.1. Сторони зобов'язуються не здійснювати (як безпосередньо, так і через третіх осіб) будь-які матеріальні/нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги та будь-які інші преференції працівникам Сторін та особам, які пов'язані будь-якими відносинами з Сторонами, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах будь-якої Сторони, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Сторін.

11.2. У разі надходження до будь-якої Сторони, вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь контрагента, останній зобов'язаний негайно повідомити іншу Сторону про такі факти.

11.3. Сторони зобов'язуються дотримуватись вимог антикорупційного законодавства України та вживатимуть усіх необхідних заходів для запобігання та виявлення корупції при виконанні умов цього Договору.

11.4. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних застережень цього Договору, а також відсутність негативних наслідків як для Сторони Договору в цілому, так і для конкретних працівників Сторони Договору, які повідомили про факт порушень.

12. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Зміни до Договору можуть вноситись у випадках, передбачених законом і цим Договором, та оформляються в письмовій формі шляхом укладання відповідної додаткової угоди, яка підписується уповноваженими представниками обох Сторін, скріплюється печатками Сторін (за наявності) та є невід'ємною частиною Договору.

12.2. Пропозицію щодо внесення змін до Договору може зробити кожна зі Сторін Договору.

12.3. Пропозиція щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

13. ДІЯ ДОГОВОРУ

13.1. Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін, скріплення печатками Сторін (за наявності) та діє до **31.12.2024 р.**

13.2. Дія цього Договору може бути подовжена за взаємною згодою Сторін, шляхом підписання Додаткової угоди до цього Договору.

13.3. Замовник має право односторонньої відмови від цього Договору у разі:

- порушення Постачальником строків постачання Товару;
- поставки Товару неналежної якості;
- відсутності фінансування.

У цьому разі Договір вважається припиненим на 20 (двадцятий) робочий день з моменту направлення Замовником Постачальнику письмового повідомлення (рекомендованим листом з повідомленням) про дострокове припинення цього Договору.

13.4. Всі зміни та доповнення до цього Договору укладаються у письмовій формі і після їх підписання Сторонами стають невід'ємними частинами цього Договору

14. ІНШІ УМОВИ

14.1. Дія Договору припиняється:

- за згодою Сторін;
- з інших підстав, передбачених цим Договором та чинним законодавством України.

14.2. Істотними умовами цього Договору є предмет (найменування, кількість, якість), ціна та строк дії Договору. Інші умови Договору про закупівлю істотними не є та можуть змінюватися відповідно до норм Господарського та Цивільного кодексів.

14.3. Усі повідомлення, заяви та претензії, пов'язані з виконанням цього Договору або такі, що впливають з нього, повинні надсилатися Сторонами безпосередньо одна одній за вказаними в цьому Договорі адресами, електронними адресами Сторін.

14.4. Представники Сторін, уповноважені на укладання цього Договору, погодились, що їхні персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв'язку з укладанням цього Договору, включаються до баз персональних даних Сторін. Підписуючи цей Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їхніх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладання цього Договору, забезпечення виконання цього Договору, а також у випадках та в порядку, передбачених чинним законодавством України.

14.5. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність указаних нею в Договорі реквізитів. Сторони зобов'язуються своєчасно в письмовій формі повідомляти одна

одну про зміну поштових, банківських та інших реквізитів упродовж 2 (двох) робочих днів з моменту їх зміни, а в разі неповідомлення в установленний строк несуть ризик настання пов'язаних з цим несприятливих наслідків.

14.6. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

15. ДОДАТКИ, ЩО Є НЕВІД'ЄМНИМИ ЧАСТИНАМИ ДОГОВОРУ

15.1. Додаткові договори та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

15.2. Невід'ємною частиною цього Договору є:

15.2.1. Специфікація (Додаток № 1);

16. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ І РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 3»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Місцезнаходження/Адреса для кореспонденції:
69032, м. Запоріжжя, пр. Металургів, буд.9

Банківські реквізити:
IBAN:UA533204780000026000924879386

в АБ «УКРГАЗБАНК»

Код ЄДРПОУ 05498654
ПІН 054986508282
витяг з реєстру платників ПДВ 2008284500025
Тел. 061 236 92 93

В.о. директора

Олена АНТИПОВА



ПОСТАЧАЛЬНИК
Фізична особа-підприємець Свириденко
Оксана Віталіївна

Місцезнаходження/Адреса для кореспонденції:
Проспект Ювілейний / вулиця Козака Бабури
будинок 43/5 кв.114, м. Запоріжжя, Запорізька
обл., 69076

Класифікація суб'єкта господарювання: суб'єкт
мікропідприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: UA773808050000000026003327788 в ПАТ
"Райффайзен Банк " м. Київ
Код ЄДРПОУ 2476512961
ПІН 2476512961
витяг з реєстру платників ПДВ 1608284500366
e-mail: chpsviridenko@gmail.com
Тел. 0676146664



Оксана СВИРИДЕНКО



Додаток № 1
до Договору про закупівлю № 73
від 27.03.2024 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування товару	НК 024:2023 Класифікатор медичних виробів	Країна виробни- ка	Одиниці виміру	Кількі- сть	Ціна за одиниц- ю без ПДВ (грн)	Ціна за одиниц- ю з ПДВ (грн)	Сума без ПДВ (грн.)
1	Воронка вушна "ВОЛЕС" розмір L (4,6 мм, індивідуальна упаковка, стерильна)	34897 – Воронка вушна одноразового. застосування	Китай	шт	9 350	4,98	5,3286	46563,00
Всього без ПДВ (грн.)								46 563,000
ПДВ 7 % (грн.)								3 259,41
Всього з ПДВ (грн.)								49 822,41

ЗАМОВНИК
КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ
ПІДПРИЄМСТВО «МІСЬКА ЛІКАРНЯ № 3»
ЗАПОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Місцезнаходження: 69032, м. Запоріжжя, пр.
Металургів, буд.9

Банківські реквізити:
IBAN:UA533204780000026000924879386

в АБ «УКРГАЗБАНК»

Код ЄДРПОУ 05498654
ІПН 054986508282
витяг з реєстру платників ПДВ 2008284500025
Тел. 061 236 92 93

В.о. директора

Олена АНТИПОВА

ПОСТАЧАЛЬНИК
Фізична особа-підприсмець Свириденко
Оксана Віталіївна

Місцезнаходження/Адреса для кореспонденції:
Проспект Ювілейний / вулиця Козака Бабури
будинок 43/5 кв.114, м. Запоріжжя, Запорізька
обл., 69076

Класифікація суб'єкта господарювання: суб'єкт
мікропідприємництва
Банківські реквізити:
IBAN: UA773808050000000026003327788 в ПАТ
"Райффайзен Банк" м. Київ
Код ЄДРПОУ 2476512961
ІПН 2476512961
витяг з реєстру платників ПДВ 1608284500366
e-mail: chpsviridenko@gmail.com
Тел. 0676146664

Свириденко Оксана СВИРИДЕНКО