

ДОГОВІР
про надання послуг № 130-17/23

м. Херсон

21. 12. 2023р.

Міське комунальне підприємство «Херсонтеплоенерго», надалі іменується «Замовник», в особі директора Дмитра Володимировича ПРИХОДЬКА, що діє на підставі Статуту, з однієї Сторони, та фізична особа-підприємець Юрій Григорович ЛЕВЧЕНКО, надалі іменується «Виконавець», що діє на підставі Свідоцтва, з іншої Сторони, (в подальшому разом іменуються як «Сторони», а кожна окремо «Сторона») уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець бере на себе зобов'язання надати послуги з технічного обслуговування, ремонту та перевірки лічильників води (далі - Послуги).
- 1.2. Назва предмету закупівлі відповідно до національного класифікатора України «Єдиний закупівельний словник» ДК 021:2015- 50410000-2 Послуги з ремонту і технічного обслуговування лічильників води.
- 1.3. Послуги надаються згідно вимог Технічного завдання (Додаток 1) і Переліку лічильників води (Додаток 2) до Договору і є невід'ємними його частинами.
- 1.4. Обсяг закупівлі Послуг, що є предметом Договору, може бути зменшений залежно від виробничих потреб Замовника.
- 1.5. Джерело фінансування - власні кошти підприємства.
- 1.6. Кількість - 2 послуги.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 2.1. Ціна на Послуги встановлюється в національній валюті України – гривні (з урахуванням/без урахування податку на додану вартість), відповідно до законодавства України та зазначена у Заявці на виконання Послуг (Додаток 1) до Договору.
- 2.2. Ціна складається з урахуванням наступних витрат: витрати пов'язані з проведенням технічного обслуговування, ремонту та перевірки лічильників води з видачею відповідного Свідоцтва. Витрати пов'язані з демонтажем та монтажем лічильників води покладаються на Замовника.
- 2.3. Ціна Договору становить 4400,00 грн. (чотири тисячі чотириста грн. 00 коп.), без ПДВ.
- 2.4. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від фактично замовлених Послуг Замовником.
- 2.5. Розрахунки здійснюються у національній валюті України - гривні та у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Виконавця.
- 2.6. Виконавець зобов'язаний оформити та зареєструвати в Єдиному реєстрі податкових накладних у встановлений Податковим кодексом України термін податкову накладну (розрахунок коригування податкової накладної). У разі, якщо податкова накладна (розрахунок коригування до податкової накладної) не буде зареєстровано, Виконавець виплачує штраф Замовнику в сумі ПДВ згідно накладної (акту приймання-передачі наданих Послуг).

- 2.7. Розрахунки між Сторонами проводяться шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дати підписання акту приймання-передачі наданих Послуг, підписаного Сторонами та скріпленого печатками Сторін (у разі їх використання).
- 2.8. Замовник може здійснювати оплату, протягом вказаного у цьому пункті терміну частками, в залежності від фінансових можливостей.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

- 3.1. Виконавець надає Послуги на підставі згідно вимог Технічного завдання (Додаток 1).
- 3.2. Доставка лічильників води від Замовника до Виконавця та від Виконавця до Замовника силами та за рахунок Замовника.
- 3.3. Лічильники води приймаються від Замовника в чистому вигляді, з паспортом виробника.
- 3.4. За результатами надання Послуг Виконавець зобов'язаний видати Свідоцтво про перевірку ЗВТ, або засвідчити відбитком повірочного тавра на ЗВТ з записом у відповідному розділі паспорта лічильника води відповідно до Порядку проведення перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів, затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 08.02.2016 №193.
- 3.6. Місце надання послуг: за місцем розміщення Виконавця Послуг.
- 3.7. Термін надання послуг: 30 грудня 2023р.

4. ЗДАВАННЯ-ПРИЙМАННЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

- 4.1 Здавання і приймання фактично наданих Послуг за цим Договором проводиться згідно акту приймання-передачі наданих Послуг, а за необхідності - разом з уточненим розрахунком вартості фактично наданих Послуг, які підписуються уповноваженими представниками Сторін.
- 4.2. Після отримання акту приймання-передачі наданих Послуг Замовник зобов'язується протягом 10-ти робочих днів перевірити та узгодити відповідні статті витрат фактично наданих Послуг, підписати акт приймання-передачі наданих Послуг та надати один примірник акту приймання-передачі наданих Послуг Виконавцю або направити мотивовану відмову від приймання наданих Послуг.
- 4.3. У випадку мотивованої відмови Замовника від приймання наданих Послуг, уповноважені особи Сторін у 5-денний термін з дня письмового пред'явлення Замовником Виконавцю мотивованої відмови складають акт про усунення недоліків з переліком виявлених у наданих Послугах недоліків та строками їх усунення Виконавцем. Усунення недоліків Виконавець здійснює за власний рахунок у встановлені актом про усунення недоліків строки. Після усунення Виконавцем недоліків у повному обсязі та за відсутності зауважень Замовник підписує акт приймання-передачі наданих Послуг.
- 4.4. Зобов'язання Виконавця щодо надання Послуг вважаються виконаними з моменту підписання Сторонами акту приймання-передачі наданих Послуг.
- 4.5. Підписання Акту прийняття-передачі наданих Послуг Замовником є підтвердженням відсутності претензій з його боку.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 5.1. У разі невиконання або неналежного виконання вказаних у Договорі умов та зобов'язань Сторони несуть відповідальність передбачену законодавства України.

5.2. У разі несвоєчасно наданих Послуг Виконавець має сплатити Замовнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент нарахування, від суми невиконаного об'єму робіт.

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Всі спори та розбіжності, що виникають між Сторонами в ході виконання зобов'язань за цим Договором, вирішуються Сторонами шляхом взаємних переговорів.

6.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори та розбіжності вирішуються у встановленому законодавством порядку.

7. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

7.2. Під непереборною силою у цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні події зовнішнього щодо Сторін характеру, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі чи бажанню Сторін, і які не можна за умови вжиття звичайних для цього заходів передбачити та відвернути (уникнути), включаючи (але не обмежуючи) стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки тощо), лиха біологічного, техногенного та антропогенного походження (вибухи, пожежі, масові епідемії, тощо), обставини суспільного життя (війна, військові дії, блокади, громадські хвилювання, прояви тероризму, масові страйки тощо), а також ухвалення заборонних або обмежувачих нормативних актів органів державної влади та органів місцевого самоврядування, що унеможливають виконання Сторонами умов цього Договору або перешкоджають такому виконанню умов Договору.

7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються відповідними органами в установленому законодавством порядку.

7.4. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом 10 (десяти) календарних днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

7.5. У разі відсутності належного своєчасного повідомлення, винна Сторона не має права посилається на наявність обставин непереборної сили і не звільняється від відповідальності за невиконання умов цього Договору.

7.6. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 (тридцять) календарних днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Даний Договір набирає чинності з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року, а в частині фінансових зобов'язань – до повного їх виконання Сторонами.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від повного та належного виконання ними зобов'язань за даним Договором та від відповідальності за порушення умов Договору, яке мало місце під час дії даного Договору.

8.3. Кожна із Сторін, яка має бажання розірвати цей Договір, зобов'язана письмово повідомити іншу Сторону не менше, ніж за 10 (десять) календарних днів до дати розірвання Договору, визначеної у такому повідомленні.

9. ІНШІ УМОВИ

9.1. У випадках, непередбачених Договором, Сторони керуються законодавством України, що регулює дані правові відносини.

9.2. Внесення змін та доповнень до цього Договору здійснюється згідно розділу VIII., ст.41 п.5 Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких інших законодавчих актів України щодо публічних закупівель».

9.3. Підписанням цього Договору Сторони, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», дають згоду на збір, обробку, використання їх персональних даних з метою виконання даного правочину та виконання вимог законодавчо встановлених нормативно-правових актів.

9.4. Замовник є платником податку на прибуток на загальних підставах.

9.5. Виконавець є платником єдиного податку.

9.6. Цей Договір укладається і підписується українською мовою у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

9.7. Усі виправлення, зміни та доповнення до цього Договору оформлюються Сторонами письмово та вступають в дію лише після їх підписання, та скріплення їх печатками Сторін.

10. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

10.1. Невід'ємною частиною до Договору є наступні додатки:

10.1.1. Додаток 1 «Технічне завдання».

10.1.2. Додаток 2 «Перелік лічильників води».

11. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ЗАМОВНИК:

МКП «Херсонтеплоенерго»

Україна, 73003, Херсонська обл.,
м. Херсон Острівське шосе, буд.1
ЄДРПОУ 31653320 ПІН 316533221032
UA513348510000000026006218157
в АТ «ПУМБ» МФО: 334851
Свідоцтво платника ПДВ №30579998
UA688201720355339896000038307
Державна Казначейська служба України
(не бюджетні кошти)
Витяг з р-ру ПДВ №1421034500108
тел. (050)684-42-39
email: hte@ukr.net

Директор _____

Дмитро Володимирович ПРИХОДЬКО



ВИКОНАВЕЦЬ: Фізична особа-

підприємець Левченко Юрій Григорович

Україна, 73039, Херсонська обл.,
м. Херсон просп. Сенявіна, 144/2, кв.
22, ЄДРПОУ 2201602678
UA503524570000026001500295995
АТ «Ошадбанк» МФО: 352457
тел. (066)176-99-42

ФОП _____

Юрій Григорович ЛЕВЧЕНКО



Додаток 1
до Договору про
надання послуг № 130-17/23
від «21» 12. 2023 року

Технічне завдання

Обсяг надання послуг - 2 послуги

Технічне обслуговування, ремонт та перевірка лічильників води

№	Найменування послуг	Тип лічильника води	Кількість	Завод. №	
1	Технічне обслуговування, ремонт та перевірка лічильників води	ВСКМ 16/40	2	63696 14524	

Термін надання послуг: до 30 грудня 2023 року.

Місце надання послуг: За місцем розташування Виконавця Послуг.

Порядок надання послуг: Доставка лічильників води від Замовника до Виконавця та від Виконавця до Замовника силами та за рахунок Замовника. За результатами надання Послуг Виконавець зобов'язаний видати Свідоцтво про перевірку ЗВТ, або засвідчити відбитком повірочного тавра на ЗВТ з записом у відповідному розділі паспорта лічильника води відповідно до Порядку проведення перевірки законодавчо регульованих засобів вимірювальної техніки, що перебувають в експлуатації, та оформлення її результатів, затвердженого наказом Мінекономрозвитку від 08.02.2016 №193.

ЗАМОВНИК:

МКП «Херсонтеплоенерго»
(код за ЄДРПОУ 31653320)

ВІД ЗАМОВНИКА:

Директор

Дмитро Володимирович ПРИХОДЬКО



ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП ЛЕВЧЕНКО Юрій Григорович
(код за ЄДРПОУ 2201602678)

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

ФОП

Юрій Григорович ЛЕВЧЕНКО

