

Смт. Олександрівка

«16» лютого 2024 р

Олександрівська селищна рада Вознесенського району Миколаївської області (надалі – Покупець), в особі селищного голови Бензаря Миколи Миколайовича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «Мобі А» (надалі – Продавець), в особі в.о. директора Бреуса Руслана Сергійовича, який діє на підставі Статуту, з іншої сторони, в подальшому тексті цього Договору разом як «Сторони» та окремо як «Сторона», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року №1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», з урахуванням принципів здійснення закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали цей Договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець зобов'язується, в рамках проведення заходів з матеріально-технічного забезпечення Збройних Сил України, поставити, а Покупець зобов'язується оплатити готову продукцію в кількості згідно специфікації, яка є невід'ємною частиною договору.

2. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

2.1. Загальна сума Договору становить **114900 грн 00 коп** (сто двадцять чотири тисячі дев'ясот гривень, 00 копійок) без ПДВ.

2.2. Розрахунок за поставлену партію товару здійснюється протягом 15 робочих днів з дати поставки замовленої партії товару належної якості на адресу Покупця на підставі рахунку та видаткової накладної підписаної обома сторонами, відповідно до норм статті 49 Бюджетного кодексу України.

2.3. Датою оплати вважається дата надходження коштів на рахунок Продавця у повному обсязі за окрему партію товару.

2.4. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані Товари здійснюється після отримання Покупцем фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок. Розрахунки за цим договором здійснюються відповідно до пункту 19 Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 року № 590 (зі змінами та доповненнями), у національній валюті України гривні у безготівковій формі шляхом перерахування належних до сплати сум коштів на поточний рахунок Продавця, що вказаний у реквізитах цього Договору.

2.5. Покупець здійснює оплату в межах отриманого бюджетного фінансування.

3. ЯКІСТЬ ТОВАРУ

3.1. Якість та кількість Товару повинна відповідати, Державним стандартам, санітарним нормам та іншим умовам, встановленим чинним законодавством України.

3.2. Продавець несе відповідальність за якість Товару. У випадку передачі Товару, що не відповідає якості, Покупець має право відмовитись від прийняття Товару та повернути його Продавцю.

Продавець зобов'язаний замінити дефектний товар. Всі витрати пов'язані із заміною товару, по якості несе Продавець.

3.3. У разі поставки Товару неналежної якості, або виявленні недоліків поставленого Товару, Продавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або замінити неякісний Товар на Товар належної якості.

3.4. Гарантійний строк щодо товару, який поставляється за цим Договором, відповідає гарантійному строку встановленого виробником.

4. ПОСТАВКА ТОВАРУ

4.1. Місце поставки товару: 56530 Миколаївська обл., Вознесенського району, смт. Олександрівка вул. генерала Подзігуна, 208

- 4.2. Продавець разом з поставкою товару надає Покупцю накладну, сертифікат якості (у разі наявності) та всю супровідну документацію на кожну партію товару відповідно до його комплектації виробником.
- 4.3. Всі витрати по доставці товару здійснюються за рахунок Продавця.
- 4.4. Поставка товару здійснюється відповідно до терміну вказаного у комерційній пропозиції наданої Продавцем.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Покупець зобов'язаний:
- 5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлений товар;
- 5.1.2. Приймати поставлений товар згідно з накладною.
- 5.2. Покупець має право:
- 5.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Продавцем, повідомивши про це його у строк 10 днів з дня прийняття такого рішення;
- 5.2.2. Контролювати поставку товару у строки, встановлені цим Договором;
- 5.2.3. Повернути рахунок Продавцю без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів;
- 5.3. Продавець зобов'язаний:
- 5.3.1. Забезпечити за місцем призначення товару у строки, встановлені цим Договором;
- 5.3.2. Забезпечити поставку, доставку товару, якість яких відповідає умовам цього Договору;
- 5.3.4. Замінити товар неналежної якості, протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання обґрунтованої претензії від Покупця, або повернути вартість товару неналежної якості, згідно з сумою в п. 4.1. Договору.
- 5.4. Продавець має право:
- 5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлений товар ;
- 5.4.2. На дострокову поставку товару за письмовим погодженням Покупця.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством та цим Договором.
- 6.2. У разі порушення термінів постачання Товару Продавець виплачує Покупцю пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми оплати за кожен день прострочення. При постачанні неякісної продукції Продавець має проводити заміну відповідно до вимог чинного законодавства.
- 6.3. Оплата штрафних санкцій не звільняє винну Сторону від обов'язку виконати всі свої зобов'язання за Договором.
- 6.4. Одностороння відмова від виконання зобов'язань за договором не допускається, крім випадків, передбачених Договором.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

- 7.1. Сторони не несуть відповідальність за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їх вини. Сторона вважається не винуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.
- 7.2. Жодна із Сторін не несе відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань по цьому Договору, якщо це невиконання чи неналежне виконання зумовлені дією обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин). Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини, зобов'язана терміново повідомити у письмовій формі іншу Сторону.
- 7.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

8. ПОРЯДОК ЗМІН УМОВ ДОГОВОРУ ПРО ЗАКУПІВЛЮ

- 8.1 Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідної додаткової угоди (угод) Сторонами.
- 8.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій

/ електронній формі. У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного документа, який надсилається Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронну адресу, зазначену в розділі 9 договору про закупівлю, є кваліфікований електронний підпис (КЕП). Відсутність КЕП в електронному документі виключає підстави вважати такий документ оригінальним. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншій Стороні в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення). Дата належного повідомлення є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі). Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншій Стороні згідно з умовами цього договору. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернуто підприємством у зв'язку з посиленням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, вважається, що

адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

8.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

8.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 робочих днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

8.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

8.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена в розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

8.7. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони вкладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

8.8. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншій Стороні про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

8.9. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

8.10. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

8.11. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

9. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

9.1. Цей договір набирає чинності з моменту його підписання обома сторонами і діє до 31.12.2024 включно, а в частині оплати за поставлений товар — до повного виконання сторонами узятих на себе зобов'язань.

9.2. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

9.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.

9.6. Продавець надає згоду на оприлюднення інформації відповідно до Закону України «Про відкритість використання публічних коштів».

10. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ПОКУПЕЦЬ:

Олександрівська селищна рада
56530, Миколаївська обл., Вознесенський район
смт Олександрівка, вул. генерала Подзігуна, 208
код ЄДРПОУ 04376162
телефон (05134) 3-30-34, 9-61-47

UA 978201720344261053400023696

Державна адміністрація селища
Григоренко, М. Кирило

ПРОДАВЕЦЬ:

Товариство з обмеженою
відповідальністю «Мобі А»
37333, Полтавська обл., Гадяцький р-н,
с. Петрівка-Роменська, вул. Соборна, б.35
код за ЄДРПОУ 38842440, тел.: 0535431019,
П/р UA513052990000026008001201717,
Банк АТ КБ «ПРИВАТБАНК»,
МФО 305299,
тел.: 0535431019

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА



М. БЕНЗАР

В.О. ДИРЕКТОРА

Р.С.БРЕУС

СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

Додаток 1 до Договору на постачання № 4 від 26 жовтня 2024 р.

№ п/п	Найменування товару	Державний класифікатор (CPV)	Розмірність	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ, грн.	Сума без ПДВ, грн.
1	Зарядна станція ANKER 555 PowerHouse 1024Wh/AC (A1760311)	31430000-9	шт	1	25900,00	25900,00
2	Зенітно-пошуковий прожектор з акумулятором до 2000 метрів світлодіодний однопроменевий переносний	31510000-4	шт	1	39000,00	39000,00
3	Тепловізор ThermEye Cyclops 335	32630000-0	шт	1	50000,00	50000,00
ПДВ						
Загальна вартість, грн. з ПДВ						114900,00

Селищний голова



Микола БЕНЗАР

В.о. директора

Руслан БРЕУС