

ДОГОВІР № ІІІІЗ-3299/2023
на поставку програмного забезпечення

м. Черкаси

" 10 " листопада 2023 р.

Фізична особа-підприсмець Клименко Любов Євгенівна, далі за текстом – "Виконавець", що діє на підставі Свідоцтва, з однієї сторони, та Ліцей № 36 м. Житомира ім. Я. Домбровського, далі за текстом – "Замовник", в особі директора КУЛІНІЧ ОЛЕНИ МИХАЙЛІВНИ, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони, далі разом – "Сторони" і кожна окремо – "Сторона", уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе:

- 1.1 Передачу послуг з адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення "Комп'ютерна програма "Дебет плюс V12", ДК021:2015 код 48440000-4 Пакети програмного забезпечення для фінансового аналізу та бухгалтерського обліку, у подальшому адміністрування (обслуговування) програмного забезпечення (ПЗ). Замовник має право на встановлення ПЗ не більше ніж на одне робоче місце. Комплектист ПЗ та калькуляція ціни визначаються Додатком №1, що є невід'ємною частиною цього Договору. Термін права на користування ПЗ необмежений.
 - 1.2 Встановлення ПЗ на обчислювальному комплексі Замовника, налаштування ПЗ, ознайомлення персоналу Замовника із методикою використання ПЗ. Послуги за цим пунктом надаються за допомогою віддаленого доступу спеціалістів Виконавця до обладнання Замовника через мережу Інтернет. Трудовитрати персоналу Виконавця із надання послуг за цим пунктом не мають перевищувати 5 годин.
 - 1.3 Авторський супровід ПЗ, який включає в себе:
 - 1.3.1 Надання комплектів оновлень версії придбаного Замовником ПЗ у зв'язку із змінами законодавства України в галузі бухгалтерського обліку. Оновлення надаються тільки для придбаних Замовником підсистем ПЗ. Термін передачі оновлень Виконавцем Замовнику складає:
 - для оновлень форм бухгалтерської та податкової звітності - не пізніше дня, що передус останньому дню подачі звітності до відповідного контролюючого органу, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;
 - для оновлень форм та реєстрів первинних документів - не пізніше дня, що передус дню введення в дію відповідних змін, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;
 - для оновлень, пов'язаних з внесенням змін в методики розрахунку сум утримань податків, зборів до Пенсійного фонду України та внесків до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування - не пізніше дня, що передус дню введення в дію відповідних змін, але не раніше, ніж через двадцять календарних днів з дня опублікування змін у відповідних засобах масової інформації;
- Комплект оновлень ПЗ може включати в себе:
- програмний код;
 - таблиці баз даних;
 - документацію по встановленню та користуванню.
- Комплект оновлень ПЗ передається Замовнику в електронній формі телекомунікаційними каналами зв'язку. Документація до комплекту оновлень включає в себе опис внесених змін в функціональні можливості ПЗ, інструкцію по проведенню оновлення для технічного персоналу Замовника та, в разі необхідності, інструкції користувачам ПЗ по роботі з новими та зміненими режимами функціонування ПЗ. Документація передається Замовнику в електронному вигляді.
- 1.4 Надання за бажанням Замовника таких додаткових послуг з впровадження:
 - встановлення оновлень ПЗ на обчислювальному комплексі Замовника;
 - налаштування технічних засобів;
 - внесення змін в настройки ПЗ;
 - надання консультацій по телефону з питань, пов'язаних із внесенням пер
- отриманням форм звітності засобами ПЗ;



- ознайомлення персоналу Замовника з методикою використання ПЗ;
 - аналіз інформації Замовника, що введена в систему, та формулювання рекомендацій з її модифікації;
 - надання допомоги в формулюванні завдань по модифікації ПЗ;
 - ознайомлення персоналу Замовника зі змінами в функціонуванні ПЗ, що спричинені оновленням ПЗ;
 - надання засобами телефонного, поштового або іншого виду зв'язку консультацій з питань, пов'язаних із внесенням змін в налаштування ПЗ;
 - введення інформації в базу даних ПЗ.
- 1.5 Авторський супровід ПЗ не включає в себе виклик спеціалістів Виконавця для усунення помилок в роботі персоналу Замовника, що пов'язані з експлуатацією ПЗ.
- 1.6 Послуги, передбачені п.п.1.2 – 1.5 надаються в робочі дні та в робочий час Виконавця, а саме: з понеділка по п'ятницю з 08⁴⁵ до 17³⁰ за київським часом. Обідня перерва Виконавця, яка не є робочим часом, триває з 12⁰⁰ до 13⁰⁰ за київським часом. Виконавець може змінювати графік роботи в святкові та передсвяткові дні, а також переносити робочі дні на інші дні з урахуванням рекомендацій органів виконавчої влади.

2. Вартість послуг і порядок розрахунків

- 2.1 Вартість послуг за договором складає 4701 грн. 00 коп., ПДВ не нараховується, в тому числі:
- 2.1.1 Вартість права на користування ПЗ за п.1.1 цього Договору з урахуванням знижки в розмірі 12209 грн. 00 коп. становить 1 грн. 00 коп., ПДВ не нараховується. Замовник виконує оплату в розмірі 100% від повної вартості права на користування ПЗ, вказаного в п. 1.1 цього Договору, після підписання відповідного акту прийому-передачі.
- 2.1.2 Вартість послуг за п.1.2 цього Договору складає 4700 грн. 00 коп, ПДВ не нараховується. Замовник виконує оплату в розмірі 100% від вартості послуг, вказаних в п. 1.2 цього Договору, після підписання відповідного акту прийому-передачі.
- 2.1.3 Послуги з авторського супроводу, вказані в п.1.3 цього договору, до 31.12.2023р надаються безкоштовно.
- 2.2 Оплата за послуги, надані Виконавцем відповідно до п.1.4 Договору, здійснюється відповідно до фактичного обсягу наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця на підставі підписаного Сторонами Акту прийому-передачі послуг не пізніше 3-х календарних днів з моменту його підписання за розцінками, наведеними в Додатку №2, який є невід'ємною частиною даного Договору. Сторони погоджуються, що в разі, коли спеціаліст Виконавця, перебуваючи у відрядженні до Замовника, з незалежних від Виконавця причин (включаючи, але не обмежуючись тільки перерахованими: відсутність посадової особи Замовника, перебої з постачанням електроенергії, несправність обладнання, стихійне лихо тощо) протягом робочого дня не мав змоги надавати послуги, передбачені цим Договором, Замовник зобов'язується сплатити Виконавцю кошти в розмірі вартості 4-х годин роботи спеціаліста Виконавця. Сторони погоджуються, що в разі, коли послуги надаються в неробочий час або в вихідні та святкові дні, розцінки на послуги попередньо узгоджуються з Виконавцем додатково.
- 2.3 Після виконання своїх зобов'язань за цим Договором Виконавець складає та направляє Замовнику Акт прийому-передачі послуг у двох примірниках. Замовник зобов'язується не пізніше 10 (десяти) календарних днів з дати отримання такого Акту підписати його та повернути один примірник Виконавцю. У разі обґрунтованих претензій до якості наданих послуг, Замовник направляє на адресу Виконавця письмову відмову від підписання Акту із викладенням недоліків наданих послуг. У випадку мотивованої відмови Замовника від підписання зазначеного Акту, Сторони складають письмовий документ із зазначенням переліку та строків усунення недоліків.
- 2.4 У випадку не підписання Замовником Акту прийому-передачі послуг при відсутності мотивованої відмови у термін, встановлений в п.2.3 цього Договору, вважається, що Виконавець виконав свої договірні зобов'язання належним чином та у повному обсязі. При цьому сторони узгодили, що датою повного виконання та прийняття послуг вважається дата надання Замовнику Акту прийому-передачі послуг.
- 2.5 Для надання послуг за цим Договором Виконавець має право залучати на умовах суборяду сторонніх підрядників, які спеціалізуються у сфері впровадження ПЗ.
- 2.6 Налаштування ПЗ, та програмне забезпечення, створені в процесі виконання умов цього Договору, є інтелектуальною власністю Виконавця.



- 2.7 В разі виникнення заборгованості Замовника перед Виконавцем за надані за цим Договором послуги, Виконавець має право через 15 календарних днів з дати виникнення заборгованості призупинити надання послуг за цим договором та обмежити функціональність встановленого ПЗ до повного погашення заборгованості Замовника перед Виконавцем.

3. Гарантійні зобов'язання

- 3.1 Виконавець гарантує працездатність програмного забезпечення згідно з функціями, описаними в експлуатаційній документації, протягом дії Договору.
- 3.2 Роботи з усунення помилок в роботі ПЗ та їх наслідків, що спричинені помилками персоналу Виконавця або помилками в переданих Замовнику комплексах оновлень, виконуються персоналом Виконавця безкоштовно. Виправлення помилок виконуються за допомогою встановлення персоналом Замовника оновлень ПЗ, які Виконавець передає Замовнику засобами електронної пошти, а в разі її відсутності, засобами поштового зв'язку на носіях типу «компакт-диск». Для можливості проведення аналізу причин виникнення помилок або невідповідностей даних при роботі ПЗ, Замовник зобов'язується надати Виконавцю архівну копію бази даних встановленого ПЗ засобами поштового або електронного зв'язку.

4. Відповідальність сторін

- 4.1 За невиконання або неналежне виконання умов цього Договору Виконавець та Замовник несуть відповідальність згідно чинного законодавства.
- 4.2 Виконавець не несе відповідальності за втрату інформації, особливої, випадкової, непрямую або опосередковану шкоду чи збитки (включаючи, але не обмежуючись тільки перерахованими: втрачену вигоду, втрату конфіденційної чи іншої інформації, збитки, що викликані перервами в комерційній або виробничій діяльності, невиконання будь-якого зобов'язання та інші збитки майнового чи немайнового характеру) при несвочасному(менше одного разу на добу) резервному копіюванні Замовником бази даних ПЗ і файлів, що складають ПЗ; через відмову або збої апаратної частини, комп'ютерні віруси, порушення правил експлуатації системи, викладених в документації, що поставляється з системою, навмисні чи ненавмисні дії, що стали причиною порушення цілісності або видалення файлів, що складають ПЗ; через помилки, збої в роботі або неправильне використання програмного забезпечення, яке не є складовою частиною ПЗ наданого Виконавцем, що призвело до втрати інформації Замовника або порушення (тимчасове чи постійне) працездатності ПЗ.
- 4.3 Жодна з сторін не несе відповідальності за невиконання своїх зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання зумовлено діями або відсутністю дій іншої сторони.

5. Інші умови

- 5.1 Замовник зобов'язується надати Виконавцю для встановлення ПЗ придатний для роботи обчислювальний комплекс, що включає в себе:
- комп'ютер, який слугуватиме сервером бази даних ПЗ,
 - комп'ютери, які слугуватимуть робочими станціями для встановлення ПЗ,
 - комп'ютерна мережа зі пропускнуою здатністю не менше 100 Мбіт/с.
- Комп'ютер, який слугуватиме сервером бази даних ПЗ, має відповідати таким вимогам:
- центральний процесор двоядерний з тактовою частотою не менше 2 ГГц;
 - об'єм оперативної пам'яті не менше 4 Гб (але не менше 2 Гб вільної оперативної пам'яті після закінчення завантаження операційної системи);
 - обсяг вільного місця на вінчестері не менше 100 Гб.
 - операційна система - одна з наведених: Microsoft Windows 7, 8, 10 або Microsoft Windows Server версії 2008, 2012, 2016 або новіша; Ubuntu версії 20.4 або новіша; Debian версії 10 або новіша.
 - Пристрій відображення (монітор) з роздільною здатністю не гірше 1280х800 пікселів, якістю передачі кольору не менше 32 біти.



Комп'ютери, які слугуватимуть робочими станціями для встановлення ПЗ, мають відповідати таким вимогам:

- центральний процесор двоядерний з тактовою частотою не менше 2 ГГц;
- об'єм оперативної пам'яті не менше 3 Гб (але не менше 1 Гб вільної оперативної пам'яті після закінчення завантаження операційної системи);
- обсяг вільного місця на вінчестері не менше 5 Гб.
- операційна система - одна з наведених: Microsoft Windows 7, 8, 10 або Microsoft Windows Server версій 2008, 2012, 2016 або новіша; Ubuntu версії 20.4 або новіша; Debian версії 10 або новіша.
- Пристрій відображення (монітор) з роздільною здатністю не гірше 1280x720 пікселів та якістю передачі кольору не менше 32 біти.

В разі використання технології термінального доступу, робочі станції можуть мати гірші характеристики, а сервер терміналів повинен мати збільшений об'єм оперативної пам'яті.

Види операційних систем та СКБД узгоджуються з Виконавцем до початку виконання робіт за цим Договором.

- 5.2 Замовник зобов'язується забезпечити Виконавцю вільний доступ до комп'ютерів, на яких заплановане встановлення ПЗ або бази даних ПЗ. Якщо для надання послуг за цим договором використовується технологія віддаленого доступу спеціалістів Виконавця до комп'ютерів Замовника через мережу Інтернет, Замовник зобов'язується або встановити на відповідних комп'ютерах запропоноване Виконавцем програмне забезпечення для організації віддаленого доступу, або надати Виконавцю дистрибутив та, в разі необхідності, ліцензійний ключ програмного забезпечення, призначеного для організації віддаленого доступу. Надане Замовником програмне забезпечення повинне бути призначене для операційної системи Microsoft Windows 10.
- 5.3 Замовник зобов'язується призначити відповідальну особу з числа своїх працівників, вповноважену керувати впровадженням ПЗ та подавати заявки на приїзд спеціалістів Виконавця. При призначенні або зміні відповідальної особи, Замовник зобов'язується попередити про це Виконавця засобами поштового, електронного або факсимільного зв'язку не пізніше, ніж через два робочих дні. Зразок бланка повідомлення про призначення/зміну відповідальної особи наведений в п.1 Додатку №3 до цього Договору.
- 5.4 Замовник зобов'язується створювати резервні копії бази даних ПЗ не рідше одного разу за робочий день.
- 5.5 Введення інформації в базу даних системи виконується Замовником.
- 5.6 Приїзд спеціалістів Виконавця здійснюється на підставі письмової заявки Замовника, яка має містити прізвище, посаду та підпис вповноваженої особи Замовника, бажану дату приїзду, та орієнтовний перелік питань, які мають вирішуватись. Зразок бланка заявки наведений в п.2 Додатку №3 до цього Договору. Заявка передається Виконавцю засобами поштового, електронного або факсимільного зв'язку. При скасуванні заявки, Замовник зобов'язується попередити про це Виконавця засобами поштового, електронного або факсимільного зв'язку не менше, ніж за два робочих дні Виконавця до дати запланованого приїзду спеціалістів Виконавця.
- 5.7 Виконавець зобов'язується не розголошувати бухгалтерську інформацію, яка є комерційною таємницею Замовника.
- 5.8 Нормативний строк служби програмного забезпечення для обрахунку зносу складає 1 (один) рік з моменту встановлення програмного забезпечення на обчислювальному комплексі Замовника.
- 5.9 Авторські права та випаткові права на комерційне розповсюдження продукції не передаються за цим Договором. Передача Замовником копій програм третій особі звільняє Виконавця від усіх зобов'язань щодо даного Договору.
- 5.10 Замовник після закінчення терміну дії даного Договору має право на укладення з Виконавцем договору на авторський супровід ПЗ, наданого за цим Договором.
- 5.11 Замовник має право на придбання у Виконавця права на користування додатковими робочими місцями та підсистемами ПЗ.
- 5.12 Цей договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін.
- 5.13 Виконавець є платником єдиного податку і не є платником податку на додану вартість (податок на додану вартість).
- 5.14 Виконавець гарантує, що майнові права інтелектуальної власності (авторські права) на ПЗ не передані (не відчужені) третім особам (повністю або частково), вони не є об'єктом застави, судового спору або претензій з боку третіх осіб.



6. Персональні дані та захист інформації

- 6.1 Акцепт Замовником Договору є підтвердженням його безумовної та безвідкличної згоди на збір, обробку та передачу його персональних даних (зокрема на отримання, внесення в базу даних, поширення, передачу третім особам, доповнення чи іншу зміну, знищення та інші дії, які може вчиняти Виконавець з його персональними даними в письмовій (паперовій), електронній та іншій формі, включаючи, але не обмежуючись наступними даними: ім'я, прізвище, по-батькові, дата народження, інші паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків, дані Витягу з ЄДРЮОФОПГФ, у т. ч. щодо системи оподаткування, номер засобів зв'язку, електронні ідентифікаційні дані (ІР-адреса, телефон, електрона пошта), дані щодо місця проживання, а також інші дані, добровільно надані Замовником з метою забезпечення реалізації цивільно-правових та господарсько-правових відносин, проведення розрахунків, бухгалтерського та податкового обліку, для комунікації та договірних відносин з державними органами, контрагентами та іншими третіми особами в ході здійснення господарської діяльності, а також для інших цілей, що не суперечать чинному законодавству. Замовник цим підтверджує свою згоду на те, що, у випадку необхідності, його персональні дані можуть бути оброблені та надані третім особам.
- 6.2 Виконавець зобов'язується, відповідно до вимог законодавства України у сфері захисту персональних даних, забезпечити належний захист персональних даних від незаконної обробки, а також від незаконного доступу до них, в тому числі вжити необхідних заходів щодо недопущення розголошення персональних даних працівниками та/або іншими уповноваженими особами Виконавця, яким такі персональні дані було довірено, або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням Договору.
- 6.3 Виконавець не несе відповідальності за будь-яку обробку, незабезпечення режиму доступу і захисту персональних даних Замовника третіми особами, в тому числі працівниками Виконавця, якщо надання доступу до таких персональних даних (чи інша дія, яка створила можливість подальшої несанкціонованої обробки третіми особами) було вчинено Виконавцем або іншою особою з дозволу Замовника поза виконанням обов'язків за Договором в особистих цілях або інших цілях, не пов'язаних з виконанням обов'язків за Договором, з використанням технічних засобів чи інших матеріалів/обладнання Виконавця.
- 6.4 Замовник гарантує, що засобами ПЗ не буде оброблятися інформація з обмеженим доступом.
- 6.5 Замовник гарантує, що ПЗ не буде експлуатуватись в локальних обчислювальних мережах, а також окремих електронних обчислювальних машинах, на яких обробляють або зберігають інформацію з обмеженим доступом.
- 6.6 Замовник гарантує, що не надаватиме Виконавцю інформацію з обмеженим доступом.
- 6.7 В випадку передачі Замовником Виконавцю інформації, що містить персональні дані фізичних осіб, Замовник гарантує, що перед цим отримав оформлену належним чином згоду цих фізичних осіб на передачу та обробку персональних даних третім особам саме з тією метою, заради якої ці дані передаються Виконавцю.
- 6.8 Замовник гарантує, що при взаємодії з персоналом Виконавця, посадові особи Замовника дотримуються вимог нормативних актів із захисту інформації, в тому числі, але не обмежуючись переліченими:
- Закон України "Про інформацію".
 - Закон України "Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах".
 - Закон України "Про захист персональних даних".
 - ДСТУ 3396.0-96 "Захист інформації. Технічний захист інформації. Основні положення".
 - Положення про технічний захист інформації в Україні, затверджене Указом Президента України від 27.09.1999 року № 1229/99.
 - Правила забезпечення захисту інформації в інформаційних, телекомунікаційних та інформаційно-телекомунікаційних системах, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 29.03.2006 р. № 373.

7. Обставини непереборної сили

- 7.1 Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійні епізоотія, війна тощо).



- 7.2 Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше, ніж протягом десяти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.
- 7.3 Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або органами виконавчої влади за місцем настання обставин непереборної сили.
- 7.4 У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів підряд, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір шляхом направлення письмового повідомлення іншій стороні в строк, не менше як 10 календарних днів до дати такого розірвання.

8. Строк дії договору та юридичні адреси сторін:

- 8.1 Даний договір набирає силу з моменту підписання та діє по 31.12.2023 р.
- 8.2 Договір може бути розірваний достроково за взаємною згодою сторін з письмовим повідомленням не менше, ніж за один місяць. В тому випадку, якщо Договір розривається до завершення робіт за цим Договором, взаєморозрахунки між сторонами визначаються додатковою угодою.

Виконавець

Замовник

ФОП Клименко Л.Є.

**Ліцей № 36 м. Житомира ім. Я.
Домбровського**

Україна, 18002 м.Черкаси-2 а/с 562
Адреса для листування:
а/с 562 м. Черкаси-2 18002
р/р UA773052990000026005031617738
в АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
МФО 305299
код 1780604807

10003, Житомирська обл.,
м. Житомир,
вул. Домбровського, буд. 21
ЄДРПОУ 20425865
р/рUA148201720344220003000030593
в ДКСУ м. Київ
МФО 820172



Клименко Л.Є.



ЛІЦЕЙ О.М.