**ДОДАТОК 4**

**до тендерної документації**

**КВАЛІФІКАЦІЙНІ КРИТЕРІЇ ТА ПЕРЕЛІК ІНШИХ ДОКУМЕНТІВ**

Таблиця 1

**Перелік документів, що надаються для підтвердження**

**відповідності кваліфікаційним критеріям (частини 2 статті 16 Закону)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Кваліфікаційні критерії** | **Документи, що підтверджують відповідність Учасника кваліфікаційним критеріям** |
| **1** | **Наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій** | * 1. **Довідка (лист) у довільній формі за підписом уповноваженої особи Учасника і скріплена печаткою** (для Учасників, які здійснюють діяльність з печаткою) щодо наявності обладнання, матеріально-технічної бази та технологій, необхідних для виконання робіта та/або надання послуг за предметом закупівлі (зазначити найменування обладнання, кількість, власне/орендоване тощо). |
| **2** | **Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)** | * 1. **Довідка, складена у довільній формі, про наявність в учасника не менше одного виконаного аналогічного договору** (за 2021-2024 роки), для підтвердження досвіду виконання аналогічного за предметом закупівлі договору, Учасник повинен надати копію договору відповідно до предмету закупівлі. На підтвердження виконання вказаного договору учасник подає відповідні документи (акти виконаних робіт тощо). |
| **3** | **Наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід** | * 1. Довідка складена у довільній формі, про наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід:  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | № з/п | Посада | П.І.П. | Освіта і спеціальність | Загальний досвід роботи, років | Досвід роботи на даній посаді, років | |  |  |  |  |  |  | |

Таблиця № 2

**Перелік додаткових документів, що має надати учасник**

**на підтвердження відповідності пропозиції умовам тендерної документації**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника Учасника процедури закупівлі на підписання документів тендерної пропозиції та Договору про закупівлю:  ***Для Учасників-юридичних осіб:***  - довідкою, яка містить відомості про Учасника, в тому числі його керівника та особу/осіб, якому (якій, яким) надано право щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю з інформацією, наведеною в **Додатку 7** до тендерної документації;  - установчими документами (оригінал або копія статуту, або установчого договору, або засновницького договору, або положення), або довідка (в довільній формі) Учасника процедури закупівлі з кодом адміністративних послуг, за яким можна отримати доступ до чинних установчих документів учасника, на веб-порталі Міністерства юстиції України (за електронною адресою  [https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents)]( https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents)).  Якщо Учасник процедури діє на підставі модельного статуту додатково надається рішення загальних зборів або іншого уповноваженого органу цієї юридичної особи, в якому зазначені відомості про провадження діяльності на основі модельного статут.  ***Додатково до вищезазначеного учасник у складі своєї пропозиції надає:***   * рішення про призначення керівника (оригінал або копія протоколу або іншого розпорядчого документу органу учасника до компетенції якого, згідно установчих документів, відноситься прийняття такого рішення або виписка/витяг з нього) та наказ на призначення керівника (оригінал або копія). * довіреність та/або доручення або інший документ, що підтверджує відповідні повноваження, **якщо повноваження особи, що підписала тендерну пропозицію, не визначені установчими документами**; * документ, який підтверджує повноваження посадової особи на підписання тендерної пропозиції у формі виписки/витягу з протоколу або іншого розпорядчого документу органу підприємства/організації до компетенції якого, згідно установчих документів, відноситься прийняття такого рішення (оригінал або копія), **якщо установчими документами встановлені обмеження на підписання тендерної пропозиції.**   ***Для Учасників-фізичних осіб та учасників-фізичних осіб-підприємців:***  - довідкою, яка містить відомості про Учасника та особу/осіб, якому (якій, яким) надано право щодо підпису документів тендерної пропозиції та договору про закупівлю з інформацією, наведеною в **Додатку 7** до тендерної документації;  ***Додатково до вищезазначеного учасник у складі своєї пропозиції надає:***   * довіреність та/або доручення або інший документ, що підтверджує відповідні повноваження, **якщо тендерна пропозиція підписана іншою фізичною особою**;   копію паспорту, індивідуального податкового номеру та лист-згоду (лист в довільній формі) на обробку персональних даних (в т. ч. збирання, зберігання і поширення), **якщо тендерна пропозиція подана учасником-фізичною особою**. В листі-згоді на обробку персональних даних мають бути зазначені: прізвище, ім’я та по-батькові фізичної особи. |
| 2 | **Лист - гарантія**, за підписом керівника або уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою (у разі її наявності та використання), щодо дотримання Учасником в своїй діяльності норм чинного законодавства України, в тому числі:  - Закону України «Про санкції» від 14.08.2014 року № 1644-VII;  - Рішення РНБО від 28.04.2017 року введено в дію Указом Президента України від 15.05.2017 року № 133/2017 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Рішення РНБО від 01.03.2018 року введено в дію Указом Президента України від 06.03.2018 року № 57/2018 «Про застосування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатку;  - Рішення РНБО від 02.05.2018 року введено в дію Указом Президента України від 14.05.2018 року № 126/2018 «Про застосування та скасування персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Рішення РНБО від 21.06.2018 року введеного в дію Указом Президента України від 21.06.2018 року № 176/2018 «Про застосування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Рішення РНБО від 19.03.2019 року введеного в дію Указом Президента України від 19.03.2019 року № 82/2019 «Про застосування, скасування та внесення змін до персональних спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій)» згідно додатків;  - Закону України «Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення» від 06.12.2019 № 361-IX;  - Постанови Кабінету Міністрів від 16.12.2015 року № 1035 «Про обмеження поставок окремих товарів (робіт, послуг) з тимчасово окупованої території на іншу територію України та/або з іншої території України на тимчасово окуповану територію». |
| 3 | Довідка (інформація) про відсутність застосування санкцій, передбачених статтею 236 Господарського кодексу України  наступного змісту:  «Даним листом підтверджуємо, що у попередніх взаємовідносинах між  Учасником (повна назва Учасника) та Замовником оперативно-господарську/і санкцію/ії, передбачену/і пунктом 4 частини 1 статті 236 ГКУ, як відмова від встановлення господарських відносин на майбутнє не було застосовано».  **Примітка:**  \*У разі застосовування зазначеної санкції Замовник може прийняти рішення про відмову Учаснику в участі у процедурі закупівлі та може відхилити тендерну пропозицію Учасника як таку, що не відповідає умовам, визначеним в тендерній документації, та вимогам до предмета закупівлі відповідно до ч. 1 ст. 31 Закону України «Про публічні закупівлі». |
| 4 | Заповненена, підписана та скріплена печаткою Учасника торгів (за умови її використання) форма «Тендерна пропозиція», згідно **Додатку 5** до тендерної документації. |
| 5 | Заповнений, підписаний та скріплений печаткою Учасника торгів (за умови її використання) **Додаток 2** до тендерної документації, що підтверджує технічні, якісні та кількісні вимоги Замовника. |
| 6 | Заповнений, підписаний та скріплений печаткою Учасника торгів (за умови її використання) проєкт Договору, згідно **Додатку 2** до тендерної документації. |
| 7 | Лист-згода на обробку, використання, поширення та доступ до персональних даних Учасника для забезпечення участі у процедурі відкритих торгів, цивільно-правових та господарських відносинах (форма, наведена у **Додатку 6** до тендерної документації). |
| 8 | **Свідоцтво** про реєстрацію платника ПДВ або **Витяг** з реєстру платників податку на додану вартість *(для платників ПДВ) або* **Свідоцтво** платника єдиного податку або **Витяг** з реєстру платників єдиного податку (*для платників єдиного податку*). |