**ДОГОВІР**

**про надання послуг**

м. Херсон «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024

**Головне управління Національної поліції в Херсонській області**, в особі заступника начальника Баклана Олександра Анатолійовича, який діє на підставі Довіреності від 06.05.2022 №591\01\25-2022 та запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (далі – Замовник) з однієї сторони, та**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далі – Виконавець), в подальшому разом іменуються «Сторони», уклали цей Договір (далі – Договір) про наступне:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. У порядку та на умовах, визначених даним Договором, Виконавець зобов’язується надати Замовнику послуги, визначені у п. 1.2. Договору (далі Послуги), а Замовник зобов’язується оплатити Послуги на умовах цього Договору. Перелік Послуг, їх кількість та ціна зазначаються у Специфікації послуг (Додаток № 1 до Договору).

1.2. Найменування Послуг: **ДК 021:2015:\_\_\_\_\_\_\_**

1.3. Обсяги закупівлі Послуг за даним Договором можуть бути зменшені залежно від реальних потреб Замовника та наявності бюджетного фінансування.

1.4. Цей договір укладається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування».

**2. ЦІНА ДОГОВОРУ**

2.1 Ціна цього договору становить **\_\_\_\_, грн**. (\_\_\_\_\_\_\_ гривень, копійок ), **без/з ПДВ.**

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена в порядку, передбаченому чинним законодавством за взаємною згодою Сторін, залежно від потреб та реального фінансування видатків Замовника з Державного бюджету України на зазначені цілі.

2.3. Ціна Договору включає в себе вартість за саму діяльність та відшкодування витрат, пов’язаних з наданням Послуг.

1. **ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ РОЗРАХУНКІВ**

3.1. Розрахунки здійснюються Замовником протягом 10 (календарних) днів від дати підписання Акту виконаних робіт на підставі зазначеного Акту та рахунку наданих Виконавцем.

3.2. Усі платежі за Договором здійснюються у національній валюті України в безготівковій формі шляхом перерахування коштів Замовником на розрахунковий рахунок Виконавця.

**4. ЯКІСТЬ ТОВАРІВ, РОБІТ ЧИ ПОСЛУГ**

4.1. Якість Послуг, що надаються згідно цього Договору, повинна відповідати встановленим нормативам, технічним умовам та стандартам, що діють на території України.

**5. СТРОКИ ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ**

5.1. Виконавець повинен надати Послуги особисто.

5.2. Надання послуг здійснюється за зверненням Замовника чи за його попередньою заявкою (по мірі необхідності).

5.3. Приймання Послуг за кількістю та якістю здійснюється Сторонами в порядку, передбаченому чинним законодавством України, з урахуванням умов цього Договору.

5.4. Надання Послуг вважається завершеним, коли Заявник прийняв від Виконавця Послуги та підписав Акт здачі-приймання наданих послуг.

5.5. Строк надання послуг: до 31.12.2024.

**6. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН0**

6.1. Замовник зобов’язаний:

6.1.1. Сплачувати вартість наданих Послуг згідно умов Договору;

6.1.2. Прийняти надані Послуги згідно до Акту виконаних робіт;

6.2. Замовник має право:

6.2.1.Достроково в односторонньому порядку розірвати цей Договір у разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань Виконавцем, повідомивши його про це письмово не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

6.2.2. Вимагати надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. У будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитися від послуг Виконавця, здійснивши з ним розрахунки за фактично надані Послуги.

6.2.4. Повернути Виконавцю рахунок на оплату наданих Послуг та Акт виконаних робіт без здійснення оплати у разі їх неналежного оформлення.

6.2.5. Вимагати від Виконавця надання Послуг, якість яких відповідає умовам, визначеним розділом 2 Договору.

6.2.6. Зменшувати обсяги закупівлі Послуг за Договором та відповідно ціну Договору залежно від своїх реальних потреб та фінансування видатків Замовника.

6.3. Виконавець зобов’язаний:

6.3.1. Надавати Послуги у строки встановлені цим Договором з дотримання нормативів, технічних умов та стандартів, що діють на території України.

6.3.2. Невідкладно повідомляти Замовника про виникнення обставин, що заважають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов’язань та причини їх виникнення.

6.3.3. Виконувати інші обов’язки, передбачені чинним законодавством України для виконавця послуг з організації харчування.

6.4. Виконавець має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані Послуги.

6.4.2. У разі невиконання зобов’язань Замовником за цим Договором достроково розірвати цей Договір повідомивши його про це письмово не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання Договору.

**7. ГАРАНТІЙНІ ЗОБОВ’ЯЗАННЯ**

7.1. Виконавець гарантує Замовнику виконання передбачених Договором Послуг у повному обсязі.

7.2. У разі виявлення недоліків наданих послуг Виконавець зобов’язаний їх усунути власними силами та за власні кошти протягом трьох робочих днів з моменту звернення Замовника за умови, що такі недоліки виникли з причини неякісного надання Послуг.

7.3. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законодавством України.

**8. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ**

8.1. Сторони зобов’язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства.

8.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання преваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь яку вигоду або перевагу.

8.3. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов’язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі, щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов’язаних з ними можливостей.

8.4. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно – правову та адміністративну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

8.5. Сторони цього Договору визнають вжиття заходів щодо запобігання корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони докладають розумні зусилля, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути залучені в корупційну діяльність, а також надають взаємне сприяння один одному з метою запобігання корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур з проведення перевірок з метою запобігання ризиків залучення Сторін у корупційну діяльність.

8.6. У разі виникнення у Сторони підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов’язується повідомити іншу Сторону у письмовій формі. Після письмового повідомлення, відповідна сторона має право призупинити виконання зобов’язань за цим Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться. Це підтвердження повинно бути надіслане протягом 5 (п’яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

8.7. У письмовому повідомленні сторона зобов’язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь – яких положень цих умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірно вигоди, пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди, комерційний підкуп, а також діях, що порушують вимоги антикорупційного законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

8.8. Сторони гарантують повну конфіденційність при виконанні антикорупційних умов цього Договору, а також відсутність негативних наслідків для Сторін в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, які повідомили про факт порушень.

**9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

**10. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ**

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання своїх зобов’язань за цим Договором, якщо таке невиконання є наслідком випадку або обставин непереборної сили, які виникли після укладення цього Договору, перебувають поза волею та межами контролю Сторін, та які Сторони не могли ані передбачити, ані попередити розумними заходами, надалі – «форс-мажор».

10.2. Під випадком Сторони розуміють надзвичайну подію, яка не носить характер невідворотної, однак є непередбачуваною і раптовою для Сторін, а саме: акти, рішення, дії або бездіяльність органів державної влади, органів місцевого самоврядування, зміни в законодавстві України за умови, що дані обставини безпосередньо вплинули на своєчасне виконання зобов’язань Сторони.

10.3. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї із Сторін про неможливість виконання прийнятих за даним Договором зобов’язань, позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищевказану обставину як на підставу, що звільняє від відповідальності за виконання зобов’язань.

10.4. У разі дії форс-мажорних обставин більше 20 (двадцяти) календарних днів Сторони вправі в установленому порядку розірвати Договір.

10.5. Доказом дії форс-мажорних обставин є документи (оригінали), видані Торгово-промисловою палатою України/іншою Торгово-промисловою палатою або іншим компетентним органом/установою.

Після припинення обставин, зазначених у пунктах 10.1., 10.2., Сторона, яка опинилася під впливом обставин форс-мажору, повинна без затримки, але не пізніше ніж через 5 календарних днів з дня припинення форс-мажору, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Повідомлення повинно містити термін, в який передбачається виконати зобов’язання за цим Договором.

10.6. У випадках, передбачених пунктами 10.1., 10.2., строк виконання Сторонами своїх зобов’язань за цим Договором збільшується пропорційно часу, протягом якого діють такі обставини та їх наслідки. В разі, коли обставини та їх наслідки, передбачені пунктом 10.1., 10.2. продовжують існувати більш, ніж 1 місяць, або коли при настанні таких обставин стає очевидно, що такі обставини та їх наслідки будуть діяти більше цього строку, Сторони у найкоротший термін проводять переговори з метою виявлення прийнятних для Сторін альтернативних шляхів виконання цього Договору та досягнення відповідної домовленості.

10.7. Неспроможність Сторін знайти прийнятні альтернативні шляхи виконання зобов’язань та дійти до взаємної згоди щодо таких шляхів, надає кожній Стороні право направити іншій Стороні повідомлення про припинення Договору. Повідомлення про припинення Договору направляється іншій Стороні не пізніше ніж за 10 календарних днів до дня його розірвання.

10.8. Форс-мажор звільняє Сторони від відповідальності, але не звільняє від виконання зобов’язань.

**11. ІСТОТНІ УМОВИ**

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.2. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

11.3. покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.4. продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов’язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об’єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;

11.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

11.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв’язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв’язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

11.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку “на добу наперед”, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

11.8. зміни умов у зв’язку із застосуванням положень [частини шостої](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/922-19#n1778) статті 41 Закону.

**12. РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ.**

12.1. Договір може бути розірваний однією із Сторін в односторонньому порядку згідно чинним законодавством України.

12.2. Договір може бути розірваний за згодою Сторін, шляхом укладання додаткової угоди до даного Договору.

**13. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**.

13.1 Цей Договір набуває чинності з « » 2024 року і діє до «31» грудня 2024 року , а в частині надання послуг -до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов”язань.

13.2. Цей Договір укладається і підписується у 2 (двох) примірниках, що мають однакову юридичну силу.

13.3. Закінчення терміну дії цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

**14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

14.1. Невід’ємною частиною цього Договору є Додаток № 1 Специфікація послуг.

**14.МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  Головне управління Національної поліції в Херсонській області  73000, м. Херсон, вул. Лютеранська, 4  UA678201720343181001600092617  UA408201720343150001000092617  МФО 820172, ДКСУ м. Київ  ЄДРПОУ 40108782  Тел: 459 002  E-mail: hrs@hr.police.gov.ua  Заступник начальника ГУНП  в Херсонській області  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Олександр БАКЛАН |  | **ВИКОНАВЕЦЬ**: |

Додаток № 1 до договору

№ \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

**Найменування послуги , кількість та вартість**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування послуг | Од. виміру | К-ть | Ціна за одиницю грн. без ПДВ | Загальна вартість грн. без ПДВ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього без ПДВ** | | | | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ЗАМОВНИК:**  Головне управління Національної поліції в Херсонській області  73000, м. Херсон, вул. Лютеранська, 4  UA678201720343181001600092617  UA408201720343150001000092617  МФО 820172, ДКСУ м. Київ  ЄДРПОУ 40108782  Тел: 459 002  E-mail: hrs@hr.police.gov.ua  Заступник начальника ГУНП  в Херсонській області  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Олександр БАКЛАН |  |  |