

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № 25

м. Кременчук

«В» 02 2023 р.

Приватне підприємство «ДІАДЕМА», в особі директора Голосної Віри Михайлівни, який діє на підставі Статуту, названий в подальшому **Постачальник** з однієї сторони і **Кобеляцький ліцей Полтавської обласної ради**, в особі в.о.директора **Шпорт Валентини Миколаївни**, що діє на підставі Статуту, названий в подальшому **Замовник** з другої сторони, а разом Сторони, уклали цей Договір поставки про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За даним Договором Постачальник зобов'язується в порядку і терміни, встановлені цим Договором, передати у власність Покупцеві товар за Код (ДК 021:2015) – 15540000-5 – Сирні продукти (Сир кисломолочний ваговий не менше 9% жирності) 280,000 кг за ціною 102грн. 50коп. на суму 28700 грн.00 коп., а Покупець зобов'язується прийняти Товар і оплатити його на умовах, визначених в цьому Договорі.

1.2. Кількість і асортимент Товару, що поставляється, визначається у видаткових накладних. Накладні оформляються на кожну партію Товару, що поставляється.

1.3. Поставка товару за договором здійснюється частинами на основі замовлення Замовника. Постачальник забезпечує розвантаження товару безоплатно до складу Замовника.

За домовленістю Сторін, поставка може здійснюватися на інших умовах. Така домовленість оформляється додатковою письмовою угодою до цього Договору.

2. ЦІНА, СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціни на Товар, що поставляється за даним Договором, є договірними і вказуються в накладних на кожну партію Товару.

2.2. Сума визначена у договорі складає **28 700,00 грн.** (двадцять вісім тисяч сімсот грн. 00 коп.), у тому числі ПДВ **4 783,33грн.**

Сума договору може змінюватися в залежності від розмірів фактичного фінансування та узгоджується Сторонами. Ціна на продукцію немає перевищувати середню ціну, яка склалася на момент підписання договору в регіоні Замовника.

2.3. Валютою Договору є гривня України.

2.4. У разі коливання ціни товару на ринку, Постачальник письмово повідомляє про такі зміни Замовника та надає відповідні докази таких змін, а саме: копію довідки Управління статистики України та/або копію довідки Торгово-промислової палати України (або підпорядкованими їм органами), або інші документи спеціально уповноважених державних органів, що підтверджують коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим договором. На підставі отриманих документів Сторони укладають додаткову угоду до Договору щодо зміни ціни за одиницю товару, але не більше 10%.

3. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1 Замовник, як бюджетна установа, розрахунки за отриманий від Постачальника товар, виконує на умовах відстрочки платежу до 30 календарних днів. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 7-х банківських днів з дати отримання Замовником на свій рахунок коштів бюджетного призначення на фінансування даної закупівлі.

3.2. Усі розрахунки за договором проводяться у безготівковій формі.

3.3. Постачальник має право відмовитись від виконання наступної заявки на товар, у разі неповного розрахунку Покупця за отриманий ним товар, строк оплати за який настав.

4. УМОВИ ТА ПОРЯДОК ПОСТАЧАННЯ, ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ, ПЕРЕХІД ПРАВА ВЛАСНОСТІ ТА РИЗИКИ

4.1. Поставка кожної партії Товару здійснюється на підставі замовлення Покупця. Замовлення надаються Постачальникові за допомогою факсимільного зв'язку або іншими способами зв'язку, що забезпечують фіксацію тексту, і дати замовлення, або іншим способом, прийнятим для Сторін.

4.2. Замовлення вважається прийнятим Постачальником від Покупця у випадку, якщо протягом одного робочого дня після його отримання Постачальник не сповістить Покупця про свою незгоду з умовами замовлення або про неможливість його виконання.

4.3. Право власності на товар переходить від Постачальника до Покупця з моменту фактичного отримання товару Покупцем.

4.4. Ризики, пов'язані зі зберіганням товару переходять до Покупця з моменту фактичного отримання ним товару.

4.5. Всі претензії до упаковки, кількості та асортименту товару приймаються Постачальником в момент передачі товару Покупцеві.

5. УПАКОВКА, ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЯ

5.1. Товар, що передається Постачальником Покупцеві, повинен бути в тарі та (або) упакований звичайним для нього способом в упаковку, яка забезпечує зберігання товару під час звичайних умов зберігання та транспортування товару.

5.2. Якість товару, що постачається, повинна відповідати стандартам, технічним умовам, іншій технічній документації, яка встановлює вимоги до його якості.

5.3. Відповідність товару вимогам законодавства підтверджується способом і в порядку, встановленому законом та іншими нормативно-правовими актами.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Сторона, яка порушила господарське зобов'язання, визначене цим договором та/або чинним законодавством України, зобов'язана відшкодувати завдані цим збитки стороні, чиї права або законні інтереси якої порушено.

6.2. Склад та розмір відшкодування збитків визначається Сторонами за правилами, встановленими чинним законодавством України.

6.3. За порушення грошових зобов'язань за цим договором Покупець сплачує Постачальнику пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, яка діяла у період не сплати зобов'язань, від суми невиконаного грошового зобов'язання за кожний день порушення виконання. Пеня нараховується за весь період прострочення виконання грошових зобов'язань.

6.4. За прострочення в поставці товару Постачальник сплачує на користь Покупця пеню у розмірі 0,1% від вартості товару, поставку якого прострочено, за кожний день прострочення.

7. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

7.1. Покупець і Постачальник домовляються про те, що вся інформація та документація відносно предмета договору, а також інформація та документація, отримана зі сторони Постачальника і Покупця при підписанні та виконанні договору, є комерційною таємницею – конфіденційною інформацією. Така інформація не може бути передана третім особам без письмової згоди Сторін, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.

8. ПЕРЕДАЧА ПРАВ ПО ДОГОВОРУ

8.1. Сторони не можуть передавати свої права та зобов'язання по договору третім особам без письмової згоди іншої сторони.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. При виникненні між Сторонами спорів чи розбіжностей за цим договором або в зв'язку з ним, Сторони повинні зробити усе необхідне для врегулювання зазначених спорів і розбіжностей шляхом переговорів. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку у відповідності до чинного законодавства України.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час

укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна) на термін дії вказаних обставин.

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше як протягом трьох днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі. Несвоєчасне повідомлення про виникнення обставин непереборної сили позбавляє винну Сторону права звільнення від відповідальності.

10.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є довідка Торгово-Промислової Палати України або Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання Договору.

11.ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей договір укладено у 2 (двох) оригінальних примірниках українською мовою, кожний із яких має однакову юридичну силу.

11.2. Всі попередні заяви, погодження та домовленості Сторін, які мали відношення до предмета цього договору, втрачають юридичну силу з моменту підписання даного договору.

11.3. Всі зміни та доповнення до договору повинні бути виконані в письмовій формі і підписані уповноваженими представниками обох сторін.

11.4. Постачальник є платником податку на додану вартість.

Покупець є неприбутковою організацією.

11.5. У випадку зміни реквізитів (юридична чи фактична адреса, назва, форма власності), Сторона, у якої відбулася така зміна, повинна повідомити про це іншу Сторону протягом п'яти календарних днів.

11.6. Кожна сторона, що передає персональні дані в ході виконання даного Договору, відповідає за достовірність, повноту, та правомірність передачі таких персональних даних. Підписанням даного Договору також підтверджують, що вони надали одна одній та одержали одна від одної всю необхідну та належну інформацію, що стосується, в тому числі, але не обмежуючись, мети обробки персональних даних, баз персональних даних Сторін, до яких включено дані протилежної Сторони, їх володільців та розпорядників, способів захисту персональних даних. Підписанням даного Договору Сторони також підтверджують та гарантують, що кожний із Сторін письмово повідомлено про права суб'єктів персональних даних, передбачені ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» № 2297-VI від 01.06.2010р., а також приймають зобов'язання дотримуватися всіх вимог чинного законодавства щодо захисту персональних даних.

11.7. Цей договір набуває чинності з дати його підписання обома Сторонами і діє до 31.12.2023 року.

11.8. Цей Договір може бути розірваний в односторонньому порядку шляхом відправлення відповідного листа (рекомендованого або цінного чи вручення під розписку) за 30 календарних днів до розірвання.

12. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

Кобеляцький ліцей Полтавської обласної ради
Юридична адреса: 39200, вул. Полтавська, 29,
м. Кобеляки, Полтавської обл.
Код за ЄДРПОУ 22544166
UA 848201720344220010000037437
МФО 820172
ГУДКСУ в Полтавській області
e-mail: kobsculint@ukr.net

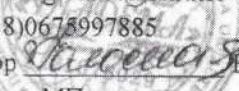
В.о. директора  Валентина ШПОРТ/

Погоджено
Головний бухгалтер  Катерина ОМЕЛЬЧЕНКО

ПОСТАЧАЛЬНИК

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО „ДІАДЕМА”

Юридична адреса: 39605 м.Кременчук, вул.Гоголя, 3
Фактична адреса:
39623 м. Кременчук, вул. Лебедина, 1
Код ЄДРПОУ 21078029
ПІН 210780216355
р/р UA613281680000000026005718451
в ПАТ «МТБ БАНК» МФО 328168
e-mail: ludagruzina@ukr.net
тел. +(38)0675997885

Директор  Віра ГОЛОШНА/

МП