

ДОГОВІР ПІДРЯДУ № 3623/ОЛ-ПД
(на виконання робіт з капітального ремонту)

с. Ольгине

« 15 » листопада 2023 року

Високопільська селищна рада, в особі начальника Високопільської селищної військової адміністрації Бериславського району Херсонської області Костянтина Володимировича Стародумова, що діє на підставі Розпорядження Президента України № 162/2023-рп від 12 вересня 2023 року, Постанови Верховної Ради України від 16 листопада 2022 року № 2778-IX «Про здійснення начальниками військових адміністрацій населених пунктів у Херсонській області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі - Замовник), з однієї сторони, і

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОФРЕМ-ДНПРО» в особі директора Щукіна Сергія Ігоревича, що діє на підставі Статуту (далі - Виконавець), з іншої сторони, разом - Сторони, керуючись Цивільним і Господарським кодексами України уклали, цей Договір про нижченаведене.

1. Предмет Договору

1.1. **Замовник** доручає, а **Виконавець** забезпечує, відповідно до проектно-кошторисної документації та умов **Договору** виконання будівельних робіт з капітального ремонту.

1.2. Об'єкт будівництва «Капітальний ремонт індивідуального житлового будинку за адресою: Херсонська область, Бериславський район, с. Ольгине, вул. Шевченка Тараса, 10 (відновлення внаслідок збройної агресії рф)» (ДК 021:2015: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація), адреса (місце) розташування об'єкта: Шевченка Тараса, 10, с. Ольгине, Бериславський район, Херсонська область.

1.3. Склад та обсяги робіт, що доручаються до виконання Виконавцю, визначені на підставі проектно-кошторисної документації, та отримано експертний звіт. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до проектно-кошторисної документації. Основні параметри (потужність, площа, об'єм тощо), склад та обсяги робіт, які зазначені в проектно-кошторисній документації підлягають виконанню виконавцем.

1.4. Склад та обсяги робіт можуть бути переглянуті в процесі будівництва у разі внесення змін до проектно-кошторисної документації порядку, зазначеному у п.5.3 Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2005 року №668 (зі змінами та доповненнями) (далі - Загальні умови).

2. Строки виконання робіт

2.1. Строк виконання Робіт: Виконавець розпочинає виконання Робіт протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Договору Сторонами.

2.2. Одночасно із остаточним завершенням робіт (наданням **Замовнику** на розгляд та підпис акту виконаних робіт) **Виконавець** зобов'язаний передати **Замовнику** всю виконавчу документацію по **Об'єкту**, що оформлюється відповідним актом приймання - передачі.

2.3. **Виконавець** може забезпечити дострокове завершення виконання робіт і здачу їх **Замовнику**.

2.4. Строки виконання робіт можуть змінюватися із внесенням відповідних змін у **Договір** у разі виникнення обставин, передбачених п. 19 Загальних умов.

2.5. **Замовник** може у разі необхідності прийняти рішення про уповільнення, зупинення або прискорення виконання робіт із внесенням у встановленому порядку змін у **Договір**, у тому числі до календарного графіка виконання робіт, Договірної ціни, тощо.

2.6. Сторони по Договору домовилися, що **Виконавець** не розпочне виконання робіт на об'єкті до моменту отримання ним від **Замовника** письмового повідомлення про їх початок (таке повідомлення може бути надано електронною поштою).

2.7. Строки виконання робіт можуть бути змінені з внесенням відповідних змін у договір підряду в разі:

- виникнення обставин непереборної сили;
- в залежності від обсягів реального фінансування;
- внесення змін до проектно-кошторисної документації;
- виникнення інших обставин, що можуть вплинути на строки виконання робіт.

2.8. Установлення Сторонами у договорі строків виконання робіт (будівництва об'єкта) може пов'язуватися з виконанням **Замовником** певних зобов'язань (надання Виконавцю будівельного

майданчика (фронту робіт), передача проектно-кошторисної документації, відкриття фінансування, сплата авансу тощо).

3. Договірна ціна

3.1. Договірна ціна робіт визначається на основі твердої договірної ціни, що є невід'ємною частиною Договору (додаток № 1), і складає 1368576,92 грн (Один мільйон триста шістьдесят вісім тисяч п'ятсот сімдесят шість гривень 92 копійки), у тому числі ПДВ 20% - 228096 грн. 15 коп. Замовник зобов'язаний забезпечити безперервне і своєчасне фінансування робіт, доручених на виконання Виконавцю, на підставі договірної ціни, згідно з п. 3.1 цього Договору, яка уточнюється по фактичних витратах, та Календарного графіка виконання робіт (додаток 2), плану фінансування робіт та виходячи з фактичного виділення коштів Замовнику з бюджету відповідного рівня.

3.2. Уточнення Договірної ціни здійснюється у разі виникнення обставин, передбачених у п. 24 Загальних умов та у порядку, визначеному Державними будівельними нормами та іншими законодавчими актами в галузі будівництва та містобудування. Згідно статті 49 Бюджетного кодексу України розпорядник бюджетних коштів після отримання товарів, робіт і послуг відповідно до умов взятого бюджетного зобов'язання приймає рішення про їх оплату. Будь-які бюджетні зобов'язання та платежі з бюджету здійснюються лише за наявності відповідного бюджетного призначення, відповідно до статті 23 Бюджетного кодексу України. Розрахунок за виконані роботи здійснюється на підставі підписаних Сторонами актів виконаних робіт безпосередньо після надходження коштів відповідного бюджетного призначення на реєстраційний рахунок Замовника.

3.3 Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно положень Настанови з визначення вартості будівництва.

3.4. Якщо під час будівництва виникне потреба у виконанні додаткових робіт, не врахованих проектно-кошторисною документацією, Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника про обставини, що призвели до виконання таких робіт, та подати Замовнику пропозиції з відповідними розрахунками. Замовник, розглядає зазначені пропозиції, приймає рішення по суті та повідомляє про нього Виконавця. Якщо Виконавець не повідомив Замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт, він не може вимагати від Замовника оплати виконаних додаткових робіт і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що проведення таких робіт було необхідне в інтересах Замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення робіт загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта будівництва.

4. Ризики знищення або пошкодження об'єкта будівництва

4.1. Ризик випадкового знищення або пошкодження Об'єкта до його прийняття **Замовником** несе **Виконавець**, крім випадків виникнення ризику внаслідок обставин, що залежали від **Замовника**.

Сторони регулюють свої зобов'язання, пов'язані з цим ризиком, із урахуванням положень Загальних умов.

4.2. **Виконавець** зобов'язаний негайно повідомити **Замовника** про обставини, що загрожують знищенню або пошкодженню об'єкта будівництва, ризик якого несе **Замовник**, після одержання повідомлення **Замовник** повинен надати **Виконавцю** відповідне рішення.

4.3. У разі необхідності **Сторони** мають право внести відповідні зміни до умов Договору у зв'язку з появою цих обставин.

4.4. Повідомлення про пошкодження об'єкта будівництва, відповідальність за виникнення якого несе **Виконавець**, надсилається **Замовнику**, а Замовник після одержання повідомлення надає **Виконавцю** відповідне рішення.

4.5. Пошкодження підлягає усуненню **Виконавцем** у строки, узгоджені **Сторонами** із урахуванням його складності та обсягів. **Виконавець** повідомляє Замовника про вжиті заходи.

5. Забезпечення робіт проектно-кошторисною документацією

5.1. Забезпечення робіт проектно-кошторисною документацією покладається на **Замовника** із врахуванням положень Загальних умов, інших нормативних документів.

5.2. **Замовник** передає **Виконавцю** один комплект затвердженої проектно-кошторисної документації.

5.3. **Замовник** має право вносити зміни в проектно-кошторисну документацію із врахуванням умов, визначених в п. 53 Загальних умов.

5.4. **Виконавець** може надавати **Замовнику** пропозиції щодо поліпшення проектних рішень.

6. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами

6.1. Забезпечення робіт матеріалами, устаткуванням та послугами здійснюється із урахуванням положень Загальних умов.

6.2. Забезпечення робіт матеріалами та устаткуванням, здійснює **Виконавець**, який відповідає за їх якість і відповідність вимогам, установленим нормативними документами та проектно-кошторисною документацією.

6.3. **Виконавець** зобов'язаний узгоджувати із **Замовником** постачальників матеріалів та устаткування.

6.4. Закупівлю, одержання, складування, збереження необхідних для виконання робіт матеріалів, устаткування і інших ресурсів здійснює Виконавець. Він відповідає за кількість, якість і комплектність постачання цих ресурсів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та пошкодження, і до моменту відшкодування їх вартості Замовником вони залишаються власністю Виконавця.

6.5. Роботи та матеріальні ресурси, що використовуються для їх виконання, повинні відповідати вимогам нормативно-правових актів і нормативних документів у галузі будівництва, проектно-кошторисній документації та Договору.

6.6. Виконавець зобов'язаний усувати недоліки в роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлені Замовником, відповідними державними органами, архітектурним наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та невідкладно інформувати Замовника.

6.7. Замовник не несе відповідальності за збереження матеріалів та устаткування Виконавця.

6.8. Протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з моменту укладення Договору у разі необхідності Замовник зобов'язується надати Виконавцю можливість користуватись електроенергією та водою шляхом надання відповідних точок підключення в межах об'єкту будівництва. Виконавець самостійно укладає договори з енергопостачальними організаціями. Плата за спожиті Виконавцем ресурси, до укладання визначених цим пунктом договорів, відшкодовується Замовнику згідно з виставленими рахунками, сформованими на основі Актів приймання виконаних будівельних Робіт (форма № КБ-2в) і Довідок Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма № КБ-3).

7. Порядок залучення до виконання робіт субпідрядників

7.1. **Виконавець** має право залучати до виконання робіт субпідрядників. Виконавець залучає субпідрядників в разі наявності у них необхідних для виконання робіт потужностей, ліцензій, достатньої професійності, фактів дотримання договірних зобов'язань у минулому, відсутності фактів щодо порушення проти них справи про банкрутство, задовільного фінансового становища та відсутності обставин, які негативно впливатимуть на виконання ними умов цього Договору.

7.2. Залучення субпідрядників здійснюється **Виконавцем** за погодженням із **Замовником**.

7.3. Відносини між субпідрядниками, та **Виконавцем** регулюється із урахуванням положень Загальних умов. Виконавець відповідає за результати роботи субпідрядників і виступає перед Замовником як Виконавець, а перед субпідрядниками - як замовник.

7.4. Виконавець координує виконання робіт субпідрядниками на будівельному майданчику, створює умови та здійснює контроль за виконанням ними договірних зобов'язань.

7.5 Замовник і субпідрядник не можуть пред'являти один до одного претензії, пов'язані з порушенням умов договорів, укладених кожним з них з Замовником.

8. Залучення до виконання робіт робочої сили

8.1. Залучення до виконання робіт робочої сили повністю забезпечує **Виконавець** із дотриманням положень Загальних умов.

8.2. **Виконавець** забезпечує дотримання усіма працівниками трудового законодавства, створення для них на будівельному майданчику необхідних умов праці та відпочинку, проведення необхідного інструктажу тощо.

9. Організація виконання робіт

9.1. **Замовник** за актом передає **Виконавцю** будівельний майданчик (фронт робіт) та всю дозвільну документацію після підписання Договору.

9.2. **Виконавець** забезпечує виконання робіт згідно з календарним графіком, який він надає **Замовнику** на узгодження під час підписання Договору.

9.3. **Виконавець** забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення передбаченої нормативними документами виконавчої документації.

9.4. Уся поточна інформація про хід виконання робіт у визначених обсягах і порядку фіксується **Виконавцем** у журналі виконання робіт. Відповідальність за ведення журналу покладається на особу, яка є уповноваженим представником **Замовника** на будівельному майданчику.

9.5. **Замовник** у будь-який час може ознайомитись з порядком ведення документації. Вимоги **Замовника** щодо виявлених порушень заносяться до журналу обліку виконання робіт.

9.6. **Виконавець** повідомляє **Замовника** про виникнення обставин, що загрожують виконанню **Договору** за вини **Замовника**, з дня їх виникнення. **Замовник** з дня одержання повідомлення від **Виконавця** надає йому відповідь щодо прийнятих рішень та намічених заходів.

9.7. **Виконавець** зобов'язаний надавати **Замовнику** інформацію, визначену п.73 Загальних умов. Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану будівництва, виявлення наявних проблем, вжиття **Замовником** необхідних для їх усунення заходів. **Замовник** має право запросити необхідну для нього інформацію позачергово.

9.8. **Виконавець** зобов'язаний після завершення виконання робіт (прийняття об'єкта) звільнити будівельний майданчик від сміття, будівельних машин та механізмів, тимчасових споруд та приміщень. Якщо **Виконавець** не зробить цього у визначені строки, **Замовник** має право попередити **Виконавця** про вказане порушення, визначити необхідний строк для його усунення і у разі невжиття **Виконавцем** заходів звільнити будівельний майданчик своїми силами або із залученням третіх осіб. Компенсація понесених витрат здійснюється за рахунок **Виконавця**.

9.9. Інші зобов'язання **Сторін** щодо організації виконання робіт відповідають положенням Загальних умов.

9.10. Сторони за взаємною домовленістю проводять спільні наради з питань виконання ними умов цього **Договору**, в тому числі безпосередньо на об'єкті, та ухвалюють відповідні рішення.

10. Порядок здійснення Замовником контролю за якістю робіт і матеріальних ресурсів та умови здійснення технічного нагляду за виконанням робіт

10.1. Контроль **Замовника** за якістю робіт, матеріалів, устаткування буде здійснюватися згідно з нормативними вимогами та положеннями Загальних умов.

10.2. Метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам **Замовник** забезпечує здійснення технічного нагляду за будівництвом у порядку, встановленому законодавством.

10.3. Метою контролю за відповідністю будівельно-монтажних робіт проектно-кошторисній документації **Замовник** забезпечує здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва шляхом укладення договору з відповідальним розробником проектно-кошторисної документації (генеральним проектувальником).

10.4. **Замовник** здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому **Договором**.

10.5. **Виконавець** зобов'язаний повідомляти письмово **Замовника** про проведення поточних перевірок та випробувань робіт, матеріалів та устаткування та надавати інформацію про їх результати, вжиті заходи з усунення виявлених недоліків після одержання від **Замовника** відповідного запиту.

10.6. **Виконавець** зобов'язаний усувати недоліки у виконаних роботах, матеріалах, устаткуванні, виявлених **Замовником**, відповідними державними органами, авторським наглядом в строки, визначені актами перевірок, вказівок та приписів, та інформувати **Замовника** про це в інформації, передбаченій п. 9.4. **Договору**.

11. Проведення розрахунків за виконані роботи

11.1. Розрахунок за виконані роботи здійснюються із урахуванням положень Загальних умов на підставі акту приймання виконаних будівельних робіт (форма КБ-2в) (далі – Акт) та довідки про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (форма КБ-3) (далі – Довідка). **Виконавець** визначає обсяги та вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, готує Акт і Довідку і подає їх разом з виконавчою документацією для підписання **Замовнику**.

11.2. **Замовник** підписує подані **Виконавцем** документи, що підтверджують виконання робіт або обґрунтує причини відмови їх підписання.

11.3. Вартість виконаних робіт, що підлягають оплаті, визначається в межах вартості робіт, передбачених договірною ціною, із урахуванням виконаних обсягів робіт та їх вартості за одиницю виміру.

11.4. Розрахунки за виконані роботи з субпідрядниками здійснюються **Виконавцем**.

11.5. Розрахунки за виконані роботи здійснюються при надходженні коштів з відповідного бюджету на зазначені цілі та на підставі пред'явлених та підписаних Сторонами форм КБ-3 «Довідка про вартість виконаних будівельних робіт та витрати», КБ-2в «Акт приймання виконаних будівельних робіт»

12. Приймання-передача закінчених робіт (об'єкта будівництва)

12.1. Приймання-передача закінчених робіт (Об'єкта будівництва) здійснюється відповідно до вимог Загальних умов та інших нормативних актів.

12.2. Передача виконаних робіт Виконавцем і приймання їх Замовником оформлюється актом про виконані роботи.

12.3. Недоліки у виконаних роботах, виявлені в процесі приймання-передачі закінчених робіт (Об'єкта будівництва), які виникли з вини Виконавця, повинні бути усунуті Виконавцем протягом строків, визначених Замовником. Якщо Виконавець не бажає чи не може усунути ці недоліки, Замовник може попередити Виконавця про порушення ним своїх зобов'язань і, якщо Виконавець без затримки не вживе необхідних заходів для виправлення ситуації, може усунути недоліки своїми силами або із залученням третіх осіб за рахунок Виконавця.

13. Гарантійні строки якості закінчених робіт та порядок усунення виявлених недоліків (дефектів)

13.1. Відносини Сторін, пов'язані із забезпеченням гарантійних строків якості робіт (експлуатації Об'єкта) та усуненням виявлених недоліків (дефектів), регулюється положеннями Загальних умов.

13.2. Виконавець гарантує досягнення Об'єктом будівництва показників, визначених у проектно - кошторисній документації, та можливість тривалості експлуатації Об'єкта відповідно до Договору протягом десяти років після прийняття об'єкта Замовником. Гарантійні строки за цим Договором на матеріали, устаткування та обладнання становлять згідно із строком гарантії, який встановлений виробником цих матеріалів, устаткування та обладнання.

13.3. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (Об'єкті будівництва) недоліків (дефектів) Замовник після їх виявлення повідомляє про це Замовника і запрошує його для складання акта про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Замовник не з'явиться без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право залучити до складання акта незалежних експертів, повідомивши про це Виконавця. Акт, складений без участі Виконавця, надсилається йому для виконання.

13.4. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути залежні від нього недоліки (дефекти) в строки та в порядку, визначені в акті, про їх усунення повідомити Замовника. Якщо Виконавець не забезпечить виконання цієї вимоги або порушує строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Виконавця.

14. Права та обов'язки Сторін

14.1. Обов'язки Виконавця:

14.1.1. Виконати з використанням власних ресурсів та у встановлені строки роботи відповідно до проектно-кошторисної документації.

14.1.2. Одержати встановлені законом дозволи на виконання окремих видів робіт.

14.1.3. Вживати заходів до збереження майна, переданого замовником.

14.1.4. Здійснювати експертну перевірку, випробовування робіт, матеріалів, конструкцій виробів, устаткування тощо, які використовуються для виконання робіт, та повідомляти про це Замовника.

14.1.5. Вжити необхідних заходів для недопущення випадкового знищення або пошкодження об'єкта будівництва.

14.1.6. Передати замовнику у порядку, передбаченому законодавством та Договором, закінчені роботи (Об'єкт будівництва).

14.1.7. Забезпечити ведення та передачу Замовнику в установленому порядку документів про виконання Договору.

14.1.8. Координувати діяльність субпідрядників на будівельному майданчику.

14.1.9. Своєчасно усувати недоліки робіт, допущені з його вини.

14.1.10. Інформувати в установленому порядку Замовника про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, необхідні для їх усунення.

14.1.11. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами, та іншими актами законодавства.

14.2. Виконавець має право:

14.2.1. Залучати за згодою Замовника до виконання Договору третіх осіб (субпідрядників).

14.2.2. Зупиняти роботи у разі невиконання **Замовником** своїх зобов'язань за **Договором**, що призвело до ускладнення або до неможливості проведення **Виконавцем** робіт.

14.2.3. Ініціювати внесення змін у **Договір**.

14.2.4. **Виконавець** має також інші права, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

14.3. **Обов'язки Замовника:**

14.3.1. Надати **Виконавцю** будівельний майданчик (фронт робіт), передати дозвілну та іншу документацію відповідно до **Договору**.

14.3.2. Прийняти в установленому порядку та оплатити виконані роботи.

14.3.3. Негайно повідомити **Виконавця** про виявлені недоліки в роботі.

14.3.4. Забезпечити здійснення технічного нагляду протягом усього періоду будівництва об'єкта в порядку, встановленому законодавством.

14.3.5. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

14.4. **Замовник** має право:

14.4.1. Відмовитися від прийняття закінчених робіт (**Об'єкта** будівництва) у разі виявлення недоліків, які виключають можливість їх (його) використання відповідно до мети, зазначеної у проектно-кошторисну документацію та **Договорі**, і не можуть бути усунені **Виконавцем**, **Замовником** або третьою особою.

14.4.2. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність **Виконавця** технічний нагляд і контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт.

14.4.4. Вносити зміни у проектно-кошторисну документацію до початку робіт або під час їх виконання за умови, що вартість додаткових робіт, викликаних такими змінами, не перевищує договірної ціни і не впливає на характер робіт, визначених у **Договорі**.

14.4.5. Вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених **Виконавцем** порушень.

14.4.6. Відмовитися від **Договору** та вимагати відшкодування збитків, якщо **Виконавець** своєчасно не розпочав роботи або виконує їх настільки повільно, що закінчення їх у строк, визначений договором підряду, стає неможливим.

14.4.7. Ініціювати внесення змін у **Договір**, вимагати розірвання **Договору** та відшкодування збитків за наявності істотних порушень **Виконавцем** умов **Договору**.

У відповідності з пунктом 28 Загальних умов делегувати в установленому законодавством порядку повноваження щодо здійснення технічного нагляду і контролю третій особі, зокрема спеціалізованій організації (консультаційній, проектній, інжиніринговій тощо) або спеціалісту, які мають відповідні дозвільні документи, з визначенням.

У разі делегування зазначених повноважень **Замовник** розглядає та підписує подані **Виконавцем** документи, що підтверджують виконання робіт або обґрунтовує причини відмови їх підписання лише після візування зазначених документів вищевказаною третьою особою.

14.4.8. **Замовник** також має інші права, передбачені **Договором**, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

15. Відповідальність Сторін за порушення зобов'язань за Договором та порядок урегулювання спорів

15.1. Відповідальність **Сторін** за порушення зобов'язань **Договору** та порядок урегулювання спорів визначаються положеннями Загальних умов, інших нормативних документів, що регулюють ці питання.

15.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань за **Договором**, **Виконавець** сплачує **Замовнику** штрафні санкції (неустойку) у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент порушення зобов'язання, від вартості невиконаного зобов'язання за кожен день прострочення зобов'язання, а у разі здійснення попередньої оплати **Виконавець**, крім сплати зазначених штрафних санкцій, повертає **Замовнику** кошти з урахуванням індексу інфляції. Кошти, отримані від сплати таких штрафних санкцій, зараховуються відповідно до доходів загального фонду державного чи місцевих бюджетів.

15.3. **Замовник** не несе відповідальність за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримання фінансування (відсутності фінансування) з місцевого бюджету або/та не перерахування коштів Державною казначейською службою України.

15.4. Види порушень та санкції за них, установлені **Договором**:

15.4.1. **Виконавець** несе відповідальність за порушення зі своєї вини таких зобов'язань за **Договором** і у таких сумах:

• у разі виявлення недоліків (дефектів) у роботах сплачує штраф у розмірі 0,1 відсотка від вартості робіт, виконаних з недоліками (дефектами);

- у разі порушення строків усунення недоліків (дефектів), виявлених **Замовником**, контролюючими органами, приймальною комісією, визначених в акті усунення недоліків протягом гарантійного строку експлуатації сплачує штраф у сумі 100 грн за кожен день затримки;

- у разі порушення свого зобов'язання за підпунктом 2.1 пункту 2 **Договору Виконавець** сплачує **Замовнику** штраф у розмірі 1 000,00 грн (одна тисяча грн 00 коп.), зазначена сума штрафу вираховується **Замовником** із вартості робіт за останнім актом передачі.

15.5. **Сторони** зобов'язуються докладати зусиль для вирішення спорів у досудовому порядку, в тому числі шляхом проведення переговорів, пошуку взаємоприйнятних рішень, залучення експертів, продовження строків врегулювання розбіжностей, внесення змін в умови **Договору** тощо.

16. Внесення змін у Договір та його розірвання

16.1. Зміна або розірвання **Договору** будуть здійснюватися із урахуванням положень Загальних умов.

16.2. Зміна **Договору** здійснюється шляхом зміни або доповнення його умов за ініціативою будь-якої Сторони на підставі додаткової угоди.

16.3. Додаткова угода є невід'ємною частиною **Договору**.

16.4. **Замовник** має право в односторонньому порядку розірвати **Договір**, надіславши повідомлення **Виконавцю**, у разі:

- прийняття рішення про припинення будівництва, в тому числі шляхом консервації або ліквідації незавершеного будівництва;

- якщо **Виконавець** за своєї вини не розпочав виконання робіт протягом десяти днів з дня, коли він повинен згідно з **Договором** розпочати їх виконання;

- якщо **Виконавець** не береться своєчасно за виконання **Договору** або виконує роботу настільки повільно, що закінчення її до строку стає явно неможливим;

- **Виконавець** виконав роботи з істотними недоліками і не забезпечив їх усунення у визначений **Замовником** строк;

- **Виконавець** допустив недоліки (дефекти), які виключають можливість використання об'єкта для вказаної в **Договорі** мети та не можуть бути усунені **Виконавцем**.

16.5. **Виконавець** має право ініціювати розірвання **Договору** у разі якщо **Замовник**:

- не забезпечує виконання своїх **Договірних** зобов'язань щодо строків передачі будівельного майданчика (фронту робіт), проектно-кошторисної документації або устаткування і це не дозволяє **Виконавцю** виконувати **Договірні** зобов'язання;

- не приймає рішення щодо усунення залежних від нього обставин, які загрожують міцності або придатності робіт, їх відповідності проекту.

16.6. У разі розірвання **Договору** в зв'язку з припиненням будівництва **Замовник** оплачує **Виконавцю** роботи, виконані на момент розірвання **Договору**.

17. Строк дії договору

17.1. Строком **Договору** є час, протягом якого **Сторони** будуть здійснювати свої права та виконувати свої обов'язки відповідно до **Договору**.

17.2. **Договір** набуває чинності з моменту його укладання, підписання Сторонами і скріплення печатками та діє до 31.12.2023 року, а в частині взаєморозрахунків та гарантійних зобов'язань – до їх повного виконання Сторонами.

17.3. Закінчення строку **Договору** не звільняє **Сторони** від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії **Договору**.

18. Форс-мажор

18.1. Даний **Договір** укладається між Сторонами в період дії обставини непереборної сили (військова агресія Російської Федерації проти України стала підставою введення правового воєнного стану в Україні відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 "Про введення воєнного стану в Україні"), що підтверджується Сертифікатом Торгово-Промислової палати України від 28.02.2022 № 2024/02.0-7.1. Жодна зі сторін цього договору не несе відповідальності за повне або часткове невиконання будь-яких його умов у разі настання обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), як передбачено в п.20.2 цього договору.

18.2. Під обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) слід вважати обставини, що знаходяться поза контролем волі Сторін Договору і які роблять виконання умов Договору неможливим.

Обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами) є надзвичайні та невідворотні обставини, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору (контракту, угоди тощо), обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, воєнний стан, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безладу, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

Відсутність у **Виконавця** коштів або відповідних дозвільних документів, потрібних для виконання зобов'язань за цим договором, не є обставинами непереборної сили (форс-мажорними обставинами).

Доказом виникнення обставин непереборної сили (форм-мажорних обставин) та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України (Сертифікат згідно з чинним законодавством) або відповідними компетентними органами.

18.3. Сторона, яка не може виконувати свої зобов'язання за Договором через обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини), повинна протягом 10 (десяти) робочих днів з дати виникнення цих обставин повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі або електронною поштою на електронну адресу сторони, зазначену в цьому договорі з наданням підтверджуючих документів відповідно до п. 20.2 цього договору.

18.4. Існування обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) звільняє сторону договору саме від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язання, але не звільняє від обов'язку виконати це зобов'язання після припинення таких обставин. Сторони зобов'язуються здійснювати всі залежні від них дії для повного та своєчасного виконання взятих на себе зобов'язань за цим Договором, але, якщо обставини непереборної сили (форс-мажорні обставини) унеможливають виконання таких зобов'язань, Сторони звільняються від відповідальності за таке невиконання.

18.5. У разі коли строк дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин) продовжується більш як 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін має право в односторонньому порядку розірвати договір, повідомивши письмово або електронним шляхом про розірвання іншу сторону не пізніше ніж за 5 (п'ять) календарних днів до очікуваної дати розірвання, яка зазначається в повідомленні.

18.6. У випадку виникнення обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин), які роблять неможливим повне або часткове виконання Стороною своїх зобов'язань за Договором, виконання зобов'язань за цим договором продовжується на строк, відповідний строку дії вказаних обставин».

19. Порядок врегулювання спорів

19.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

19.2. У разі недосагнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

20. Порядок внесення змін до договору та його розірвання

20.1. Істотні умови договору, укладеного відповідно до пунктів 10 і 13 (крім підпункту 13 пункту 13) цих особливостей, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; *Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу робіт. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.*

2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі; *Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості предмета договору за умови, що така зміна не призведе до зміни предмета договору та відповідає Підтвердженням можуть бути документи технічного характеру з відповідними висновкам наданими*

уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики.

3) продовження строку дії договору та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі; *Строк дії Договору та виконання зобов'язань щодо виконання робіт може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником в момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.*

4) погодження зміни ціни в договорі в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг); *Сторони вносять зміни до договору, у разі коливання цін на матеріально-технічні ресурси. Зазначене коливання має бути документально підтверджене.*

5) зміни ціни в договорі у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; *Сторони можуть внести зміни до договору у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.*

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі, у разі встановлення в договорі порядку зміни ціни; *У разі зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін відносно дійсних офіційних індексів на момент підписання даного договору, ціна закупівлі може бути змінена та перерахована шляхом множення суми невиконаних (неоплачених) робіт на індекс споживчих цін дійсних на момент виконання (оплати) таких робіт. В договірній ціні враховується індекс інфляції, який передбачений законом про Державний бюджет України або рішеннями Кабінету Міністрів України щодо схвалення прогнозів та основних макропоказників економічного і соціального розвитку на відповідний рік.*

21. Антикорупційне застереження

21.1. У процесі укладення Договору та виконання зобов'язань за Договором Сторони зобов'язуються дотримуватися вимог законодавства України у сфері запобігання корупції, запобігати вчиненню корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією, працівниками Сторін, здійснювати контроль за дотриманням працівниками Сторін вимог щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів.

21.2. Виконавець гарантує, що його керівник та інші особи, які здійснюють повноваження щодо управління його діяльністю, не притягалися до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення та/або не були засуджені за злочин, вчинений з корисливих мотивів, а також зобов'язується у разі виникнення зазначених обставин негайно повідомляти про це Замовника у письмовій формі.

21.3. Виконавець гарантує та зобов'язується не здійснювати, як безпосередньо, так і через третіх осіб, будь-які матеріальні або нематеріальні заохочення, зацікавлення, стимулювання, пропозиції, тобто не пропонувати, не обіцяти, не надавати грошову винагороду, майно, майнові права, переваги, пільги, послуги, знижки, нематеріальні активи та будь-які інші преференції працівникам Замовника та особам, які пов'язані будь-якими відносинами із Замовником, що є відповідальними за умови виконання зобов'язань, передбачених Договором, включаючи їх родичів та інших подібних чи уповноважених осіб, за вчинення ними дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень в інтересах Виконавця, та/або в інтересах третіх осіб і всупереч інтересам Замовника.

21.4. У разі надходження до Виконавця зі сторони працівників Замовника вимог чи пропозицій про отримання матеріальних/нематеріальних заохочень, зацікавлень, стимулювань у формі грошової винагороди, майна, майнових прав, переваг, пільг, послуг, знижок, нематеріальних активів та будь-яких інших преференцій, за вчинення ними певних дій чи бездіяльності з використанням наданих їм повноважень на користь Виконавця, останній зобов'язаний негайно повідомити Замовника про такі факти.

21.5. Порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції та/або затверджених (погоджених) антикорупційних програм під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором є істотним порушенням умов Договору та підставою для розірвання Договору шляхом направлення заяви про односторонню відмову від Договору за 10 (десять) календарних днів

до запланованої дати розірвання Договору. У такому випадку Договір буде вважатися припиненим через 10 (десять) календарних днів з наступного дня після направлення Стороною іншій Стороні заяви про односторонню відмову від Договору. Факт порушення вимог законодавства України у сфері запобігання корупції Стороною або її працівником під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором повинен бути встановлений відповідно до діючого законодавства України.

21.6. У разі розірвання Договору або визнання його недійсним за рішенням суду, внаслідок порушення Стороною або її працівником вимог законодавства України у сфері запобігання корупції під час укладення Договору та/або виконання зобов'язань за Договором, Сторона, яка допустила такі порушення, позбавляється права на відшкодування збитків, які можуть бути або були заподіяні таким розірванням Договору або визнанням його недійсним.

22. Строк дії Договору та інші умови Договору

22.1. Терміни, що вживаються в Договорі, відповідають визначенням, наведеним у Загальних умовах.

22.2. Виконавець несе відповідальність за наявність ліцензій, необхідних для виконання робіт, визначених нормативними документами.

22.3. Договір укладено у 2-х примірниках по одному для кожної Сторони.

23. Додатки до Договору

23.1. Додаток 1 - Договірна ціна.

23.2. Додаток 2 - Календарний графік виконання робіт.

24. Адреса, реквізити, підписи та печатки Сторін.

Замовник

Високопільська селищна рада

74000, Херсонська область,

смт. Високопілля,

вул. Визволителів, 112

р/р UA968201720344281071450046137

в Державній казначейській службі України,
м Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 26555391

ел. пошта: 26555391@mail.gov.ua

Начальник селищної військової адміністрації

/ Костянтин СТАРОДУМОВ /

М.П.

Виконавець

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОФРЕМ-ДНІПРО»

Місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська
обл., м. Дніпро, вулиця Якова Острянина, буд.
40, квартира 2

код за ЄДРПОУ 44893984,

п/р UA093052990000026001050557572 у банку

АТ КБ «ПриватБанк»,

тел.: 0632063752

Директор

М.П.

Сергій ЩУКІН

Календарний графік виконання робіт
на виконання робіт з капітального ремонту індивідуального житлового будинку за адресою: Херсонська область, Бериславський район, с. Ольгине, вул. Шевченка Тараса, 10 (відновлення внаслідок збройної агресії рф)

№ з/п	Запланований захід	Термін виконання
1	Капітальний ремонт індивідуального житлового будинку за адресою: Херсонська область, Бериславський район, с. Ольгине, вул. Шевченка Тараса, 10 (відновлення внаслідок збройної агресії рф)» (ДК 023:2014: 45453000-7 — Капітальний ремонт і реставрація)	31.12.2023

Замовник
Високопільська селищна рада
74000, Херсонська область,
сmt. Високопілья,
вул. Визволителів, 112

р/р UA968201720344281071450046137
в Державній казначейській службі України,
м Київ
МФО 820172
ЄДРПОУ 26555391
ел. пошта: 26555391@mail.gov.ua

Начальник селищної військової адміністрації
/ Костянтин СТАРОДУМОВ /



Виконавець
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПРОФРЕМ-ДНІПРО»
Місцезнаходження: 49000, Дніпропетровська
обл., м. Дніпро, вулиця Якова Острянина, буд.
40, квартира 2
код за ЄДРПОУ 44893984,
п/р UA093052990000026001050557572 у банку
АТ КБ «ПриватБанк»,
тел.: 0632063752

Директор
Сергій ЩУКІН



Замовник Високопільська селищна рада
(назва організації)

Підрядник Товариство з обмеженою відповідальністю "ПРОФРЕМ-ДНІПРО"
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на Капітальний ремонт індивідуального житлового будинку за адресою: Херсонська область, Бериславський район, с. Ольгинє, вул. Шевченка Тараса, 10
(відновлення внаслідок збройної агресії рф) , що здійснюється в 2023 році

Вид договірної ціни: тверда

Визначена згідно з

Складена в поточних цінах станом на 6 листопада 2023 р.

№ ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1	Прямі витрати, у тому числі		865,27478	865,27478	0
	Заробітна плата		144,89885	144,89885	0
	Вартість матеріальних ресурсів		705,84761	705,84761	0
	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів		14,52832	14,52832	0
2	Загальновиробничі витрати		84,42515	84,42515	0
3	Кошти на зведення (пристосування) та розбирання титульних тимчасових будівель і споруд		0	0	0
	в т.ч. зворотні суми		0	0	0
4	Кошти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)		0	0	0
5	Кошти на виконання будівельних робіт у літній період		0	0	0
6	Інші супутні витрати		162,89755	0	162,89755
	Разом		1112,59748	949,69993	162,89755
7	Розрахунок N9		18,48416	18,48416	0
8	Розрахунок N10		9,39913	0	9,39913
9	Розрахунок N11		0	0	0
10	Розрахунок N12		0	0	0
	Разом (ч.ч 1-10)		1140,48077	968,18409	172,29668

11	Розрахунок №13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва (без ПДВ)	0	0	0
12		Разом договірна ціна крім ПДВ	1140,48077	968,18409	172,29668
		Податок на додану вартість	228,09615	0	228,09615
		Всього договірна ціна	1368,57692		



Костянтин СТАРОДУМОВ



Сергій Шукін