

м. Біла Церква

"29" 09 2023 р.

ЗП (ПТ)О "БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ" (надалі по тексту – Замовник), в особі директора **Жила Василя Івановича**, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Кравченко Олена Олександрівна, в особі Кравченко Олени Олександрівни (далі – **Підрядник**), що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців 27.06.2023 року, №2010350000000338983, реєстраційний номер облікової картки платника податків та інших обов'язкових платежів 3435913504, платник єдиного податку 3 групи за ставкою 5%, з іншого боку, разом – Сторони, кожна окремо – Сторона, уклали Договір (на далі – Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 За цим Договором Підрядник зобов'язується за завданням Замовника у відповідності до умов Договору надати послуги з **Поточного ремонту приміщення (з улаштуванням тонінгових підлог) ЗП(ПТ)О "Білоцерківський професійний коледж" за адресою: вул. Архипа Люльки, 9А, м. Біла Церква, Київська область** (надалі – Послуги). Замовник зобов'язується прийняти ці Послуги та оплатити їх на умовах, визначених Договором.

1.2. Обсяги надання Послуг визначаються Сторонами в Додатку № 1, (Договірна ціна) до цього Договору, що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. Строк надання Послуг до 31.12.2023 р.

1.4. Підрядник підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії), які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Ціна Послуг договірна та визначена кошторисом, який додається до даного Договору в Додатку № 1 та становить: **199 898,00 грн. (Сто дев'яносто дев'ять тисяч вісімсот дев'яносто вісім гривень 00 копійок)**, без ПДВ. Договірна ціна є твердою та не підлягає перегляду за будь-яких обставин, окрім тих, що передбачені даним Договором.

2.2. У ціну Послуг включено відшкодування всіх витрат Підрядника, плату за надані ним послуги, вартість обладнання, що встановлюється, вартість використання спецтехніки, навантажувально-розвантажувальних послуг, використання механізмів, обладнання та різних пристроїв, які можуть бути необхідні в процесі надання Послуг.

2.3. Замовник сплачує Підряднику вартість наданих Послуг на протязі 5 (п'яти) робочих днів з моменту підписання Актів прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3). Підрядник має право здавати Послуги поетапно, по мірі їх надання.

2.4. Оплата в указані в Договорі терміни здійснюється при умові, що Підрядник надає Послуги у відповідності з термінами, узгодженими у даному Договорі. У випадку порушення Підрядником календарного плану, терміни оплати коригуються в залежності від термінів надання Послуг.

2.5. Вид розрахунків: безготівковий на розрахунковий рахунок Підрядника, вказаний в даному Договорі.

3. ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ НАДАНИХ ПОСЛУГ

3.1. Здача-прийняття наданих Послуг здійснюється шляхом підписання Актів прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3) протягом п'яти робочих днів з дня завершення надання Послуг, про що Підрядник письмово повідомляє Замовника.

3.2. В випадку виявлення недоліків, неналежної якості надання Послуг (або їх етапів), відступлення від вимог Замовника, вказаних в даному Договорі, Сторони відображають дані недоліки в Акті та встановлюють терміни їх усунення. Підрядник зобов'язаний власними силами та за свій рахунок усунути всі недоліки протягом встановленого Сторонами терміну. Після виправлення Підрядником виявлених недоліків Замовник зобов'язаний підписати Акт прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3).

4. ТЕРМІНИ НАДАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Підрядник зобов'язується надати Послуги до 31.12.2023 р. Підрядник може надати Послуги достроково з обов'язковим дотриманням вимог щодо якості Послуг та технології їх виконання.

4.2. При виникненні обставин, що не залежить від Підрядника і перешкоджають наданню Послуг у встановленні терміни (п.4.1), він може ставити питання перед Замовником про перегляд термінів.

4.3. Обставинами, які перешкоджають наданню Послуг у встановленні терміни, що не залежать від Підрядника і дають право на перегляд цих термінів, є наступні обставини:

- форс-мажорні обставини;
- відсутність коштів у Замовника на фінансування, несвоєчасне фінансування.

4.4. В випадку виникнення таких обставин терміни надання Послуг переносяться на час дії обставин, що не залежать від діяльності Підрядника, що погоджується сторонами шляхом укладання Додаткової Угоди.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Підрядник зобов'язаний:

- надати Послуги з використанням обладнання, техніки, спецтехніки, майстерно, якісно, у відповідності з вимогами будівельних норм та правил ДБН, БніП і у строк, визначений в Договорі;
- одержати встановлені законодавством дозволи на надання окремих видів Послуг;
- використовувати під час надання Послуг тільки сертифіковані в Україні матеріали та здійснювати експертну перевірку, випробування матеріалів, конструкцій виробів, обладнання тощо, які використовуються під час надання Послуг, і повідомляти про це Замовника за 5 календарних днів до використання відповідних матеріальних ресурсів;
- своєчасно попереджати Замовника, що дотримання його вказівок щодо способу надання Послуг загрожує їх якості або придатності, і про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу;
- забезпечити охорону матеріалів, обладнання, механізмів, які належать Підряднику;
- нести матеріальну відповідальність за пошкодження майна Замовника, якщо таке сталося по вині Підрядника;
- забезпечити конфіденційність інформації про Замовника, яка стала йому відома в процесі виконання даного Договору;
- не втручатись у виробничий процес Замовника;
- постійно підтримувати територію надання Послуг в належному стані, забезпечити постійне вивезення сміття, відходів, конструкцій, які з'явилися в процесі надання Послуг по даному Договору;
- дотримуватись правил охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, санітарних та протипожежних норм при наданні працівниками Підрядника Послуг на об'єкті та нести повну відповідальність за їх порушення;
- надати Замовнику Акт прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3) після надання Послуг у повному обсязі, або після закінчення їх етапу;
- ліквідувати безкоштовно недоробки та дефекти, що виникли з його вини в ході надання Послуг;
- виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором підяду, Цивільним і Господарським кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

5.2. Підрядник має право:

- одержувати оплату за надані Послуги в розмірі та строки, обумовлені даним Договором.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- сприяти Підряднику у наданні Послуг;
- приймати надані Послуги та проводити її оплату у порядку, передбаченому Договором;
- протягом 2-ох робочих днів після надання Підрядником заключного Акту прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3) створити комісію для прийняття наданих Послуг та підписати Акт, в випадку відсутності зауважень.

5.4. Замовник має право:

- безперешкодного доступу свого представника на майданчик надання Послуг;
- відмовитися від приймання наданих Послуг у разі виявлення недоліків, які виключають можливість використання об'єкта відповідно до мети та не можуть бути усунуті Підрядником, Замовником або третьою особою;
- уносити зміни до переліку Послуг до початку їх надання або в процесі їх надання, попередивши Підрядника за 10 діб;
- вимагати безоплатного виправлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Підрядником порушень, або виправити їх своїми силами. У такому разі збитки, завдані Замовнику, відшкодовуються Підрядником, у тому числі за рахунок відповідного зниження договірної ціни;
- ініціювати внесення змін до Договору вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору;
- контролювати стан та якість надання Послуг через свого Представника;
- не допускати до надання Послуг працівників Підрядника та субпідрядника, що не відповідають вимогам Договору, а також порушують правила внутрішнього трудового розпорядку Замовника та охорони праці, пожежної безпеки, недбало відносяться до майна Замовника;
- достроково розірвати цей Договір у односторонньому порядку.

6. ГАРАНТІЙНІ СТРОКИ

6.1. Гарантійний термін, протягом якого Підрядник гарантує усунення виявлених в процесі експлуатації недоліків, становить 12 місяців з дати підписання Актів прийому-передачі (КБ-2в, КБ-3).

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У випадку порушення зобов'язань, що виникають з цього Договору (надалі іменується «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

7.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

7.3. За порушення умов Даного Договору винна Сторона відшкодовує спричинені цим збитки, у тому числі втрачену вигоду, у порядку, передбаченому чинним законодавством.

7.4. Підрядник за Договором несе відповідальність за недбале використання та знищення майна Замовника.

7.5. У випадку порушення Підрядником строків надання Послуг по вині Підрядника, визначених в пункті 4.2. Договору, Підрядник сплачує на користь Замовника неустойку в розмірі 0,01 % від ціни невчасно наданих Послуг за кожен день прострочення, а за прострочення понад десять календарних днів додатково стягується штраф у розмірі десяти відсотків вказаної вартості.

7.6. У випадку прострочення виконання грошових зобов'язань винна Сторона сплачує пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла на момент прострочення, від невчасно сплаченої суми за кожен день затримки в оплаті. Замовник звільняється від відповідальності за порушення строків оплати за цим Договором у випадку затримки бюджетного фінансування видатків.

7.7. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.

8. ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

8.1. Всі спори, які виникають в процесі виконання даного Договору, будуть по можливості розв'язані шляхом переговорів. Усі спори між Сторонами, з яких не було досягнуто згоди шляхом переговорів, розв'язуються у відповідності до законодавства України в Господарському суді.

8.2. Сторони визначають, що всі ймовірні претензії за Договором повинні бути розглянуті Сторонами протягом 20 календарних днів з моменту отримання претензії.

9. ЗАСТЕРЕЖЕННЯ ПРО КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

9.1. Сторони погодилися, що будь-які матеріали, інформація та відомості, які стосуються Договору, є конфіденційними і не можуть передаватися третім особам без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, коли таке передавання пов'язане з одержанням офіційних дозволів, документів для виконання Договору або сплати податків, інших обов'язкових платежів, а також у випадках, передбачених чинним законодавством, яке регулює зобов'язання Сторін Договору.

10. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення його печатками Сторін і діє до 31.12.2023 р., але в будь-якому разі до моменту повного виконання Сторонами своїх обов'язків за цим Договором.

10.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

11.1. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

11.2. Замовник має право достроково розірвати цей Договір у односторонньому порядку. Розірвання Договору з ініціативи Замовника є безспірним. Згода Замовника на розірвання Договору не вимагається, додаткова угода не укладається. Розірвання Договору відбувається шляхом надсилання Підряднику цінним листом повідомлення у строк 10 календарних днів до розірвання.

11.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється Додатковою угодою до цього Договору.

11.4. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної Додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій Додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

11.5. Додаткові угоди та Додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані повноважними особами Сторін та скріплені їх печатками.

11.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

11.7. Підрядник є платником податку на загальних умовах.

11.8. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

11.9. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються чинним законодавством.

11.10. Відповідно до положень пункту 4 частини 1 статті 236 Господарського кодексу України у разі невиконання або неналежного виконання Підрядником зобов'язань за Договором Замовник має право відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин з Підрядником.

12. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ СТОРІН, ЇХ ПОШТОВІ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ

Замовник:

**ЗП (ПТ)О "БІЛОЦЕРКІВСЬКИЙ
ПРОФЕСІЙНИЙ КОЛЕДЖ"**

Код ЄДРПОУ 05536716

Адреса: 09109, Київська область,
Білоцерківський район, місто Біла Церква,
вулиця Люльки Архипа, будинок 9-А

тел.: (044)636-24-74, (044)636-24-88

IBAN UA 4430147034423000600003031

Жила В.І.



Жила В.І.

Підрядник:

Фізична особа-підприємець

Кравченко Олена Олександрівна

Код ЄДРПОУ 3435913504

09114, Київська обл., Білоцерківський р-н,
м. Біла Церква, вул. Івана Кожедуба 175, кв. 41
IBAN UA123808050000000026000842169

в АТ «Райффайзен Банк Аваль», МФО 380805

ІПН 3435913504



Кравченко О.О.