

ДОГОВІР № 4/03-2024

м. Яготин

11. 03 2024 року

Яготинський ліцей №2 Яготинської міської ради іменоване надалі **Замовник**, в особі директора Чорноштана Валерія Івановича, якій діє на підставі Статуту, з одного боку та **Фізична особа-підприємець Соха Володимир Дмитрович** (надалі **Постачальник**), в особі Сохи Володимира Дмитровича який діє на підставі Виписки з ЄДР, з іншого боку, керуючись положеннями Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 (зі змінами) (далі - Особливості) уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

I. Предмет договору

1.1. На умовах даного Договору Постачальник зобов'язується поставити Замовнику у власність продукцію овочі та фрукти за кодом **ДК 021:2015: 03220000-9- Овочі, фрукти та горіхи**, надалі – товар, у кількості та за цінами зазначеними у Специфікації, що додається до даного Договору і є його невід'ємною частиною (Додаток №1), а Замовник зобов'язується приймати цей товар та своєчасно здійснювати його оплату на умовах даного Договору.

1.2. Постачальник зобов'язується поставити Замовникові товари, а Замовник - прийняти і оплатити такі товари, згідно Специфікації – (Додаток 1 до Договору).

1.3 Обсяги закупівлі товарів можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

II. Якість товарів

2.1. Постачальник повинен поставити Замовнику товари, якість яких відповідає вимогам якості діючих стандартів.

2.2 Кожна партія товару має супроводжуватися документами, що підтверджують їх походження, безпечність і якість, відповідність вимогам державних стандартів, санітарно-гігієнічним вимогам. У випадку надання копії документів, вони повинні бути завірені Постачальником.

2.3 Якість товару повинна відповідати умовам (ТУ, ДСТУ) та державним стандартам (ГОСТ), діючим на території України до цієї категорії товарів. Технічні, якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам діючого законодавства. Товар не повинен містити генетично модифікованих організмів, шкідливих та токсичних речовин.

2.4. Претензії щодо якості отриманого (поставленого) Товару приймаються Постачальником протягом терміну реалізації даного Товару, встановленого нормативними документами, за умови дотримання Замовником правил його зберігання.

2.5. Товар, що поставляється, повинен мати термін придатності не менше 80 % від загального терміну реалізації на момент постачання.

2.6. У разі постачання неякісної продукції, Замовник негайно оформляє в письмовій формі претензію у присутності представника Постачальника. Постачальник зобов'язаний терміново провести заміну неякісної продукції.

2.7. У разі поставки Товару більш низької якості, ніж вимагається стандартами, технічними умовами, нормам та положеннями, установленими: ДСТУ, ТУ, Законами України та іншими нормативно-правовими актами, діючими на території України, які

регулюють якість Товару, Замовник має право відмовитися від прийняття і оплати Товару, а якщо Товар уже оплачений Замовником, вимагати повернення сплаченої суми.

2.8. У разі істотного порушення вимог щодо якості Товару (виявлення недоліків, які не можна усунути, недоліків, усунення яких пов'язане з непропорційними витратами або затратами часу, недоліків, які виявилися неодноразово чи з'явилися знову після їх усунення, Замовник має право за своїм вибором:

2.8.1. Достроково розірвати цей Договір в односторонньому порядку і вимагати повернення сплаченої за Товар грошової суми;

2.8.2. Вимагати заміни Товару.

2.9. У випадку прийняття Замовником рішення про заміну Товару, Постачальник здійснює заміну Товару невідповідної якості за свій рахунок протягом трьох календарних днів з моменту отримання письмової вимоги від Замовника (щодо Товару, який швидко псується, — протягом 24 годин з моменту одержання від Замовника претензії про заміну неякісного Товару).

2.10. Письмова вимога або претензія направляється Замовником на електронну адресу Постачальника у вигляді сканованої копії в форматі Pdf/Word. Сторони погодили, що письмова вимога або претензія направлена Замовником на електронну адресу Постачальника у вигляді сканованої копії в форматі Pdf/Word вважається такою, що отримана Постачальником у будь-якому випадку в день і час її направлення Замовником.

2.11. До письмової вимоги або претензії про заміну неякісного Товару Замовник зобов'язаний додати копії документів, якими підтверджено неналежну якість поставленого Товару (Копію Акту про неякісний Товар, складеного представниками другої Сторони в кількості не менше 3 (трьох) членів із зазначенням дати складення Акту, описом неякісного Товару та підписами представників). З оригіналами документів, доданих до письмової вимоги чи претензії Замовника, Постачальник має право ознайомитися безпосередньо у Замовника.

2.12. Замовник має право провести лабораторне дослідження зразків Товару, відібраних при поставці будь-якої партії Товару. В разі підтвердження того, що якісні показники Товару не відповідають вимогам ДСТУ, зазначеним в п. 1.2. цього Договору, Постачальник зобов'язується безумовно відшкодувати Замовнику вартість проведених лабораторних досліджень у термін не пізніше 5-ти робочих днів з дати, вказаної в рахунку, виставленого Замовником.

2.13. Відповідно до ч. 8 ст. 20 Закону України від 23.12.1997р. №771/97-ВР «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів» операторам ринку (Постачальнику) забороняється здійснювати обіг харчових продуктів, отриманих з потужностей, що не пройшли державної реєстрації або не отримали експлуатаційного дозволу відповідно до цього Закону, та/або використовувати такі харчові продукти у виробництві інших харчових продуктів.

2.15. Маркування Товару, в тому числі і маркування споживчої тари товару, повинне відповідати вимогам чинного законодавства, чинних нормативно-правових актів та нормативних документів у частині маркування продукції. Товар повинен передаватися в неушкодженій упаковці, яка забезпечує цілісність товару та збереження його якості під час транспортування.

III. Сума договору

3.1. Сума цього Договору становить – 239332.00 грн. (Двісті тридцять дев'ять тисяч триста тридцять дві гривні 00 коп.) без ПДВ.

3.2. Сума цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін.

3.3. Ціна за одиницю товару включає вартість товару, транспортні витрати на доставку, витрати на завантаження, розвантаження, податки та обов'язкові платежі. Вартість тари в ціну Товару не входить і підлягає поверненню Постачальнику.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки за поставлений товар проводяться шляхом оплати Замовником після пред'явлення Постачальником рахунка на оплату товару (за фактом постачання товару). Для проведення оплати до рахунка додається накладна на товар, в якій зазначається назва закладу та його юридична адреса. Замовник після підписання Сторонами накладної. реєстру накладних на Товар, за наявності відповідного бюджетного призначення. перераховує на поточний рахунок Постачальника вартість поставленої партії Товару, що зазначається накладною.

4.2. Розрахунки за поставлений товар здійснюється, за наявності бюджетного фінансування, протягом 20 робочих днів. У разі затримки бюджетного фінансування. розрахунок за поставлений товар здійснюється протягом 5 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного призначення на фінансування закупівлі на свій реєстраційний рахунок.

4.3. Всі розрахунки за договором проводяться у національній валюті України.

4.4 Відповідно до статті 23 та статті 48 Бюджетного кодексу України Замовник бере бюджетні зобов'язання та здійснює платежі за цим Договором лише за наявності відповідних бюджетних призначень і тільки в межах бюджетних асигнувань. встановлених кошторисом згідно з бюджетним законодавством України.

V. Поставка товарів

5.1. Місце поставки товару – додаток №2 до договору.

5.2. Розвантажувальні роботи Постачальник здійснює за власний рахунок та власними засобами.

5.3. Навантажувально-розвантажувальні роботи за цим Договором, постачальник здійснює за власні кошти та власними силами. Особи, що здійснюють навантажувально-розвантажувальні роботи, які безпосередньо постачають продукти харчування, повинні бути забезпечені відповідним санітарним одягом (халатом, рукавицями) та мати дійсні (чинні) медичні книжки і результати проходжень обов'язкових медичних оглядів.

5.4. Транспортування повинно здійснюватися транспортним засобом (рефрижераторним/ізотермічним (з холодильною установкою), який в установленому порядку проходить санітарну обробку, з дотриманням температурного режиму. в спеціальній тарі, силами та за рахунок Постачальника. Водій/експедитор повинен мати при собі особову медичну (санітарну) книжку з відмітками результатів медичного огляду. Довідку про санітарну обробку транспортного засобу, особові медичні книжки працівників, що супроводжують поставку, повинні бути надані для огляду на першу вимогу відповідальних осіб, які приймають продукти харчування, та службових осіб Замовника, які здійснюють контроль за постачання продуктів харчування.

5.5. Постачальник поставляє кожну партію Товару у суворій відповідності до умов Замовлення. Під час поставки партії Товару Постачальник повинен забезпечити:

а) суворе дотримання встановлених правил упакування і завантаження відповідної продукції, як складової Товару, маркування окремих місць;

б) точне визначення кількості відвантаженої продукції (ваги, кількості місць: ящиків, мішків, коробок, піддонів і т.п.) в накладних на поставку Товару;

в) при поставці Товару в упакованих або затарених місцях - вкладення в кожне тарне місце передбаченого стандартом, технічними умовами, іншими обов'язковими правилами документа (пакувального ярлика, вкладиша і т.п.), що свідчить про найменування і кількість Товару, вложеного в транспортну тару;

г) належне оформлення відвантажувальних і розрахункових документів, відповідність зазначених у них даних про Товар (кількість, асортимент, номенклатуру), що поставляється, кількості, асортименту та номенклатурі фактично поставленого Товару

5.6. Постачальник разом з продукцією надає Замовнику накладну на товар, сертифікат якості та всю супровідну документацію на кожен партію товару згідно вимог діючого законодавства.

5.7. Кожна партія Товару, що поставляється має супроводжуватися документами, що підтверджують його походження, безпечність і якість, гатунок, категорію, дату виготовлення, термін реалізації, умови зберігання:

- Товарно-транспортна накладна;
- Видаткова накладна, оформленою відповідно до вимог законодавства та Договору;
- Документ який свідчить про якість продукції (декларація про відповідність/посвідчення (паспорт) про якість).
- Документами, що засвідчують якість товару та відповідність санітарно-гігієнічним вимогам (нормам) , що є обов'язковим для даного виду товару.

5.8. Сторони погодили, що заявка, направлена Замовником на електронну адресу Учаснику у вигляді таблиці в форматі «Excel»/Word вважається такою, що отримана учасником у будь-якому випадку в день і час її надання Замовником.

5.9. Учасник зобов'язується здійснювати поставку Товару з неухильним дотриманням порядку, визначеного умовами цього Договору.

VI. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за поставлені товари;

6.1.2. Приймати поставлені товари згідно накладних;

6.1.3. Кожного місяця здійснювати звірки по відпущеній та оплаченій продукції, шляхом підписання актів звірки по взаєморозрахункам та по кількісним та сумарним залишкам по договору.

6.2. Замовник має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Постачальником, повідомивши про це його у строк 10 днів;

6.2.2. Контролювати поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.2.3. Зменшувати обсяг закупівлі товарів та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору;

6.2.4. Повернути накладну Учаснику без здійснення оплати в разі нена належного оформлення документів (відсутність печатки, підписів, супровідних документів на Товар тощо);

6.2.5. Замовник має право, за рахунок Постачальника, здійснити незалежну експертизу будь-якої партії товару .

6.3. Постачальник зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити поставку товарів у строки, встановлені цим Договором;

6.3.2. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору;

6.3.3. Кожного місяця здійснювати звірки по відпущеній та оплаченій продукції, шляхом підписання актів звірки по розрахункам та по кількісним та сумарним залишкам по договору.

6.3.4 У разі постачання неякісного товару, протягом двадцяти чотирьох годин замінити його на якісний, за власний рахунок.

6.3.5. Забезпечити поставку товарів, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору. При кожній поставці кожному закладу Учасник повинен надавати комплект супровідних документів, що підтверджують якість продуктів та їх відповідність санітарно-гігієнічним вимогам. Копії документів повинні бути завірені печаткою (у разі наявності) та підписом Учасника.

6.3.6. Якщо якість Товару не відповідає умовам, даного Договору, Постачальник гарантує заміну товару протягом доби з дня отримання претензії Замовника.

6.3.7. Постачальник зобов'язаний здійснити поставку товару за заявкою Замовника, в якій вказується дата та час поставки. Зобов'язок Постачальника поставити товар виникає з моменту відправлення Замовником відповідної заявки по електронній пошті.

6.3.8. У разі розірвання Договору в односторонньому порядку через неможливість виправити або замінити дефектний (неякісний) Товар, Постачальник зобов'язаний у 10-денний строк з дня відповідного письмового повідомлення Замовника прийняти Товар, виявлені дефекти та недоліки якого виправити неможливо, повернути Замовнику кошти, виплачені за дефектний (неякісний) Товар.

6.3.9. Постачальник зобов'язаний компенсувати Замовнику всі збитки, понесенні останнім у зв'язку з застосуванням до нього санкцій уповноваженими контролюючими органами, якщо такі санкції є наслідком поставки Учасником неякісного та невідповідного товару або порушення Учасником умов здійснення поставки.

6.3.10. Для зберігання товару мати необхідне торговельно-технологічне, холодильне обладнання та складські приміщення, які повинні відповідати вимогам санітарного законодавства;

6.3.11. Інформувати письмово Замовника протягом трьох робочих днів про зміну виробника та/або постачальника товару, місцезнаходження об'єкта (складського приміщення) та спеціалізованого транспортного засобу, яким здійснюватиметься постачання продукції.

6.4. Постачальник має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлені товари;

6.4.2. На дострокову поставку за письмовим погодженням Замовника;

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань Замовником Учасник має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 10 днів.

VII. Відповідальність сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.

7.2. У разі несвоєчасної поставки товарів Постачальник сплачує Замовнику пеню за весь період прострочення поставки товару у розмірі 1 % від суми замовленого та непоставленого товару за кожний день затримки.

7.3. За постачання товарів неналежної якості Постачальник, у будь-якому випадку, сплачує Замовнику штраф у розмірі 5 % від вартості поставленого неякісного товару.

7.4. У разі здійснення навантаження чи розвантаження товару особами, що не мають чинних особистих медичних книжок, Постачальник сплачує на користь Замовника штраф у розмірі 1 (одного) відсотку від загальної вартості Договору за кожне таке порушення.

7.5. У випадку виявлення Замовником або контролюючими чи правоохоронними органами фальсифікації, Постачальника чи постачальниками Постачальника Товару чи будь-яких товаросупровідних документів, Учасник несе самостійну відповідальність по таким фактам, відшкодовує в повному обсязі понесені в зв'язку з цим збитки Замовника та кінцевих споживачів, а також Замовник може ініціювати розірвання Договору в односторонньому порядку.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3-х днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 5 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2024р., але у будь-якому разі до повного виконання зобов'язань Сторонами.

10.2. Цей Договір укладається і підписується у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

XI. Інші умови

11.1. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

11.1.1. зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника. Сторони можуть внести зміни до договору у разі зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника, а також у випадку зменшення обсягу споживчої потреби товару. В такому випадку ціна договору зменшується в залежності від зміни таких обсягів.

11.1.2. збільшення ціни за одиницю товару до 10 відсотків пропорційно збільшенню ціни такого товару на ринку у разі коливання ціни такого товару на ринку за умови, що така зміна не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі, - не частіше ніж один раз на 90 днів з моменту підписання Договору. Постачальник письмово звертається до Замовника щодо зміни ціни за одиницю товару. Наявність факту коливання ціни товару на ринку підтверджується довідкою(ми) або листом(ми) (завіреніми копіями цих довідки(ок) або листа(ів)) відповідних органів, установ, організацій, які уповноважені надавати відповідну інформацію щодо коливання ціни товару на ринку. До розрахунку ціни за одиницю товару приймається ціна щодо розміру ціни на товар на момент укладання Договору (з урахуванням внесених раніше змін до Договору про закупівлю) та на момент звернення до вказаних органів, установ, організацій, що підтверджує коливання (зміни) цін на ринку товару, що є предметом закупівлі за цим Договором.

11.1.2.1 Порядок здійснення зміни ціни: а) Постачальник надає довідки Уповноваженого органу (Державна служба статистики України) про коливання ціни такого товару на ринку країни за період: на момент заключення договору або останньої зміни ціни та на момент бажання зміни ціни; б) зміна ціни може бути на відсоток зміни ціни в країні за цей період, але не більше ніж на 10 відсотків).

Звернення Постачальника щодо підвищення ціни розглядається Замовником у визначений чинним законодавством строк з прийняттям відповідного рішення. Про прийняте рішення Замовник інформує Учасника у зручний для Сторін спосіб. На разі прийняття рішення про підвищення ціни Товару, Сторони укладають про таке додаткову угоду до даного Договору. До укладання додаткової угоди Учасник зобов'язаний здійснювати поставки за попередніми (узгодженими діючими) цінами. Відмова Учасника від виконання Замовлення у період розгляду Звернення не допускається.

11.1.3. покращення якості товару за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі. Сторони можуть внести зміни до договору у випадку покращення якості товару за умови, що така зміна не призведе до зміни товару та відповідає документації в частині встановлення вимог та функціональних характеристик до предмета закупівлі і є покращенням його якості. Підтвердженням можуть бути

документи технічного характеру з відповідними висновками, наданими уповноваженими органами, що свідчать про покращення якості, яке не впливає на функціональні характеристики товару.

11.1.4. продовження строку дії договору та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Строк дії Договору та виконання зобов'язань може продовжуватись у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі непереборної сили, затримки фінансування витрат Замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі. Форма документального підтвердження об'єктивних обставин визначатиметься Замовником у момент виникнення об'єктивних обставин (виходячи з їх особливостей) з дотриманням чинного законодавства.

11.1.5. погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі узгодженої зміни ціни в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів).

11.1.6. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування. Сторони можуть внести зміни до Договору у разі зміни згідно із законодавством ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування, які мають бути включені до ціни договору, ціна змінюється пропорційно до змін таких ставок та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування. Зміна ціни у зв'язку із зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування може відбуватися як в бік збільшення, так і в бік зменшення, сума Договору може змінюватися в залежності від таких змін без зміни обсягу закупівлі. Підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти Держави.

11.1.7. зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни. Сторони можуть внести відповідні зміни у разі зміни регульованих цін (тарифів), при цьому, підтвердженням можливості внесення таких змін будуть чинні (введені в дію) нормативно-правові акти відповідного уповноваженого органу або держави щодо встановлення регульованих цін.

11.1.8. зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та /або пільг з оподаткування застосовується згідно положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» (надалі-Закон).

11.2 Будь-які зміни або доповнення до Договору вносяться виключно в письмовій формі за взаємною згодою Сторін шляхом укладення додаткової угоди та є невід'ємною частиною Договору.

11.3 Товар, що поставляється поза обсяги визначені цим Договором оплаті не підлягає.

11.4 Адреса електронної пошти Постачальника - _____

ХІІ. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін

Замовник

Яготинський ліцей №2 Яготинської міської ради

Місцезнаходження:

07700, Київська обл.,

м. Яготин, вул. Хмельницького Богдана., 1

р/р: UA538201720344240003000043829

UA698201720344231003200043829

UA968201720344241003300043829

Держказначейська служба України, м. Київ

код ЄДРПОУ 24892121

Телефон: (04575) 5-19-46

Директор



Чорноштан В.І.

(підпис)

м.п.

Постачальник

Фізична особа-підприємець Соха В.Д.

Місцезнаходження:

07534, Київська обл., Баришівський р-н,
с. Садове, вул. Садова, будинок 5.

р/р UA363052990000026000030116019

в/АТ КБ „ПриватБанк”

код ЄДРПОУ 2229201532

Телефон: (095) 845-32-22

ФОП

(підпис)

Б. П.

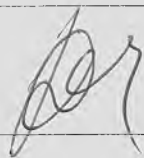
Володимир СОХА

Додаток № 1 до
Договору № 4/03-2024 від 11.03 2024р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

(ДК 021:2015: 03220000-9 - Овочі, фрукти та горіхи)

№	Опис предмету закупівлі	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за од, грн, без ПДВ	Загальна вартість, грн, без ПДВ
1	Банани	кг	1044	60.00	62640.00
2	Апельсини	кг	620	80.00	49600.00
3	Яблука	кг	1190	22.00	26180.00
4	Буряк столовий	кг	1225	20.00	24500.00
5	Капуста білокачанна	кг	1235	20.00	24700.00
6	Морква	кг	963	20.00	19260.00
7	Цибуля	кг	392	20.00	7840.00
8	Горох лущений, сушений	кг	76	22.00	1672.00
9	Помідор (тепличний)	кг	50	100.00	5000.00
10	Помідор (грунтовий)	кг	100	15.00	1500.00
11	Огірки (тепличні)	кг	50	100.00	5000.00
12	Огірки (грунтові)	кг	50	10.00	500.00
13	Родзинки	кг	51	130.00	6630.00
14	Лимони	кг	10	80.00	800.00
15	Мандарини	кг	117	30.00	3510.00
Загальна вартість без ПДВ:					239332.00

Замовник		Постачальник
----------	--	--------------

**Яготинський ліцей №2 Яготинської
міської ради**

Місцезнаходження:

07700, Київська обл.,

м. Яготин, вул. Хмельницького Богдана., 1

р/р: UA 538201720344240003000043829

UA 698201720344231003200043829

UA 968201720344241003300043829

Держказначейська служба України, м. Київ

код ЄДРПОУ 24892121

Телефон: (04575) 5-19-46

Директор



Черноштан В.І.

(підпис)

Фізична особа-підприємець Соха В.Д.

Місцезнаходження:

07534, Київська обл., Баришівський р-н.

с. Садове, вул. Садова, будинок 5.

р/р UA363052990000026000030116019

в АТ КБ „ПриватБанк”

код ЄДРПОУ 2229201532

Телефон: (095) 845-32-22

ФОП

(підпис)

Б. П.

Володимир СОХА

МІСЦЕ ПОСТАВКИ

№ п/п	Найменування закладу	Адреса поставки
1	Яготинський ліцей №2	Київська обл., Бориспільський р-н, м.Яготин. вул. Хмельницького Богдана.,1
2	Панфільська філія Яготинського ліцею №2	Київська обл., Бориспільський р-н, с. Панфили, вул. Центральна, 65

ЗАМОВНИК:

**Яготинський ліцей №2 Яготинської
міської ради**

Місцезнаходження:

07700, Київська обл.,

м. Яготин, вул. Хмельницького Богдана.,1

р/р: UA538201720344240003000043829

UA698201720344231003200043829

UA968201720344241003300043829

Держказначейська служба України, м.Київ

код ЄДРПОУ 24892121

Телефон: (04575) 5-19-46

ПОСТАЧАЛЬНИК:

Фізична особа-підприсмець Соха В.Д.

Місцезнаходження:

07534, Київська обл., Баришівський р-н,
с. Садове, вул. Садова, будинок 5.

р/р UA363052990000026000030116019

в АТ КБ „ПриватБанк”

код ЄДРПОУ 2229201532

Телефон: (095) 845-32-22



Директор

(підпис)

Чорноштан В.І.

ФОП

(підпис)

В. П.

Володимир СОХА