ДОГОВІР № 341-23
про надання послуг

м. Суми 18.12 **2023 року**

Фізична особа-підприємець Крикуненко Юрій Олександрович, зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань за № 2632000000035401, надалі іменується Виконавець, з однієї сторони, та **Сумський обласний центр зайнятості**, в особі директора Чепульського Леоніда Леонідовича, що діє відповідно до Положення про Сумський обласний центр зайнятості, який надалі іменується Замовник, з іншої сторони, разом іменовані Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання з надання послуг з чищення килима, площею 10,0 м^2, Сумського обласного центру зайнятості (ДК 021:2015 98310000-9 Послуги з прання і сухого чищення), а Замовник зобов'язується, оплатити вартість послуг, наданих Виконавцем, у відповідності до умов цього Договору.

2:ТЕРМІН ТА ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

2.1. Термін надання послуг становить не більше 5-ти робочих днів з дати укладання договору.

2.2. Послуга вважається наданою з моменту підписання Замовником та Виконавцем Акту виконаних робіт (наданих послуг), складеного у двох примірниках.

3. СУМА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Загальна сума договору становить 700,00 грн. (сімсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

3.2. Оплата вартості послуг здійснюється Замовником на підставі рахунку шляхом безготівкового перерахуванням коштів на розрахунковий рахунок Виконавця протягом 5 банківських днів від дати підписання Акту наданих послуг за наявності фінансування.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Виконавець зобов`язаний:

4.1.1. Забезпечити якісне надання послуг згідно з умовами даного Договору.

4.1.2. Надавати послуги згідно з даним Договором за місцезнаходженням Замовника.

4.1.3. У разі допущення недоліків при наданні послуг усунути їх протягом 2 робочих днів за власний рахунок.

4.1.4. Розглядати претензії та скарги Замовника і проводити відповідний перерахунок вартості послуг у разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження якісних показників.

4.1.5. Бережно ставитись до майна Замовника. Відшкодовувати Замовнику шкоду, заподіяну його майну, внаслідок ненадання або неналежного надання послуг. Факт завданої шкоди підтверджується актом, підписаним уповноваженими представниками сторін.

4.2. Виконавець має право:

4.2.1. Вимагати від Замовника оплату за надані послуги в обсязі та у терміни, встановлені Договором.

4.3. Замовник зобов`язаний:

4.3.1. Прийняти та оплатити надані Виконавцем послуги, підписати Акт виконаних робіт (наданих послуг) за умови належного їх надання.

4.4. Замовник має право:

4.4.1. Вимагати вчасного та якісного надання послуг згідно з умовами даного Договору.

4.4.2. На зменшення вартості послуг у разі їх ненадання або надання не в повному обсязі, зниження якісних показників.

4.4.3. Вимагати від Виконавця безкоштовного усунення протягом 2 робочих днів недоліків, допущених при наданні послуг.

4.4.4. На відшкодування шкоди, заподіяної його майну, внаслідок ненадання або неналежного надання послуг.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1.Сторони несуть відповідальність за повне та своєчасне виконання прийнятих зобов'язань відповідно до діючого законодавства та умов цього Договору. Порушенням зобов'язання є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом зобов'язання.

5.2. Збитки, завдані Замовнику невиконанням або неналежним виконанням договору про надання послуг, підлягають відшкодуванню Виконавцем у повному обсязі у разі наявності його вини.

5.3. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання або неналежне виконання зобов'язань за Договором, якщо це сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин.

6. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

6.1. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим договором, повинна у день їх виникнення повідомити іншу сторону про початок і припинення дії форс-мажорних обставин.

6.2. Наявність та строк дії форс-мажорних обставин підтверджується відповідними документами, виданими компетентними органами. У цьому випадку строк виконання зобов'язань за цим Договором додатково погоджується Сторонами.

7. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

7.1. Спори між Сторонами з приводу виконання цього Договору вирішуються шляхом двосторонніх переговорів, у разі недосягнення взаємної згоди – у судовому порядку.

8. СТРОК ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

8.1. Договір набуває чинності з моменту підписання і діє до 31.12.2023, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором.

8.2. Договір може бути достроково припинений за згодою Сторін або у випадках, передбачених законодавством України. Сторона, яка бажає розірвати Договір, повинна письмово повідомити про це іншу сторону не пізніше, ніж за 2 робочі дні.

8.3. Зміни та доповнення до цього Договору здійснюються за взаємною згодою Сторін у письмовій формі та оформлюються окремою додатковою угодою.

8.4. Цей Договір укладено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному для кожної Сторони.

9. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець
ФОП Крикуненко Ю.О.
м. Суми, вул. Івана Сірка 19/2
ЄДРПОУ 3239403275
р/р UA223375460000026000055011657
Сумська філія Приватбанк
МФО 337546
тел. (099)3095081

ФОП _____ **Ю.О.Крикуненко**

Замовник
Сумський обласний центр зайнятості
40000 м. Суми
майдан Незалежності 3-1
тел./факс (0542) 21-04-22
р/р UA[illegible]1700706385
ДКСУ м. Київ
МФО 820172
код 03291406

Директор _____ **Л.Л.Чепульський**

Нач. фін.-екон. упр. Яресько Н.Т.
Юрк. – Т.О. Янишева
Головн. бухг. Ст. Четвіка Н.О.
Юр. відділ Крамар Я.Г.