

Договір № 113
про надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення

07 лютого 2024 р.

Комунальне підприємство «Кривбасводоканал» (у подальшому іменованій **Виконавець**) в особі директора Маркова Сергія Юрійовича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та **ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ІНГУЛЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ**, (у подальшому іменованій **Споживач**), в особі Воробйової Антоніни Анатоліївни, що діє на підставі Положення, керуючись Законом України «Про питну воду та питне водопостачання», Законом України «Про водовідведення та очищення стічних вод», Законом України «Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання», Законом України «Про житлово-комунальні послуги», Законом України «Про особливості доступу до інформації у сферах постачання електричної енергії, природного газу, теплопостачання, централізованого постачання гарячої води, централізованого питного водопостачання та водовідведення», Законом України «Про метрологію та метрологічну діяльність», Правилами користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України, затвердженими наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008 року № 190 (далі – Правила № 190), Правилами технічної експлуатації систем водопостачання та водовідведення населених пунктів України, затвердженими Наказом Державного комітету України по житлово-комунальному господарству від 05.07.1995 року № 30, Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення та Порядком визначення розміру плати, що справляється за понаднормативні скиди стічних вод до системи централізованого водовідведення, затвердженими наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 01.12.2017 р. № 316 (далі - Правила № 316), «Правилами приймання стічних вод до систем централізованого водовідведення м. Кривого Рогу» затвердженими рішенням виконкому Криворізької міської ради від 13.02.2019 р. № 79 (далі – Правила № 79) уклали цей Договір про наведене нижче:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 1.1. Виконавець зобов'язується у 2024 році своєчасно надавати Споживачеві послуги за кодом ДК 021:2015:65100000-4: - послуги з розподілу води та супутні послуги (послуги з централізованого водопостачання та водовідведення) до межі балансової належності мереж, а Споживач зобов'язується прийняти та своєчасно оплачувати надані послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, що передбачені договором.
- 1.2. Орієнтовний кількісний показник послуг з централізованого водопостачання складає 31942.90 м³/рік.
- 1.3. Орієнтовний кількісний показник послуг з централізованого водовідведення складає 31942.90 м³/рік.
- 1.4. Об'єкт користування послугою централізованого водопостачання та водовідведення розташований за адресою: **визначені у Додатку № 1 до Договору.**
- 1.5. Послуги з централізованого водопостачання та водовідведення надаються Виконавцем за наявності у Споживача законодавчо регульованого приладу обліку послуги (вузла обліку), встановленому власними коштами та засобами, згідно з технічними умовами виданими Виконавцем.
- 1.6. Характеристика встановлених у Споживача вузлів обліку:
визначені у Додатку № 1, який є невід'ємною частиною Договору.
- 1.7. Вузли обліку повинні розташовуватись на мережі Споживача, а саме на межі балансової належності мереж Виконавця та Споживача, що визначається відповідно до актів розподілу балансової належності та меж обслуговування мереж водопостачання і водовідведення.
- 1.8. Договірний обсяг кількісного показника послуг з централізованого водопостачання та водовідведення може бути змінений (збільшений або зменшений) лише за заявкою, підтвердженою кошторисом, Споживача, яка повинна бути надана останнім не пізніше, як за один місяць до початку кварталу. Якщо Виконавець має технічну можливість виконати таку заявку, зміна оформлюється додатковою угодою до діючого Договору.
- 1.9. Обсяги закупівлі послуг можуть бути збільшені або зменшені залежно від реального фінансування видатків Споживача.

1.10. За кількісний та якісний склад стічних вод субспоживача повну відповідальність несе Споживач.

II. ТАРИФИ НА ПОСЛУГИ ТА ЇХ ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ

2.1. Орієнтовна загальна вартість послуг за цим Договором становить **1 001 985 грн. 00 коп.** (один мільйон одна тисяча дев'ятсот вісімдесят п'ять грн. 00 копійок), у тому числі ПДВ: 166997 грн. 50 коп. (сто шістдесят шість тисяч дев'ятсот дев'яносто сім грн. 50 коп.).

2.2. Тарифи на послуги централізованого водопостачання та водовідведення на день підписання договору затверджені постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг № 2855 від 22.12.2021 року «Про встановлення тарифів на централізоване водопостачання та водовідведення КП «Кривбасводоканал» тарифи становлять з 01.01.2022 року :
на централізоване водопостачання – 13.31 грн. за 1 куб. м. (без ПДВ);
на централізоване водовідведення – 12.83 грн. за 1 куб. м. (без ПДВ).

2.3. У випадку зміни тарифів, оплата послуг здійснюється Споживачем по новим тарифам без зміни інших умов Договору. Зміна тарифів відбувається з моменту набуття чинності відповідної постанови компетентного органу, яким є Національна комісія що здійснює державне регулювання у сфері енергетики та комунальних послуг. Споживач здійснює оплату за надані послуги по новим тарифам без додаткового узгодження.

2.4. Орієнтовна загальна вартість послуг за цим Договором може бути збільшена або зменшена за взаємною згодою Сторін.

III. СИСТЕМА ОБЛІКУ ПОСЛУГ

3.1. Вузли обліку беруться Виконавцем на абонентський облік після їх опломбування представником Виконавця в місцях їх приєднання до трубопроводів. Неопломбовані вузли обліку до експлуатації не допускаються.

3.2. При виході вузлів обліку з ладу розрахунки проводяться по середньомісячній витраті за попередні два розрахункові місяці до встановлення нового вузла обліку водопостачання в термін, зазначений Виконавцем.

3.3. Усі вузли обліку в обумовлені законодавством строки підлягають періодичній повірці. Задовільні результати повірки підтверджують свідоцтвом про повірку або записом з відбитком повірочного тавра у відповідному розділі експлуатаційної документації. Засоби обліку опломбовуються з нанесенням відбитка повірочного тавра в місцях, що передбачені експлуатаційною документацією. У випадку тривалості повірки понад місяць об'єм питної води та прийнятих стічних вод визначається відповідно до законодавства України.

3.4. Повірка, ремонт, обслуговування, демонтаж та транспортування вузла обліку, що перебуває у власності Споживача, виконується за його рахунок.

3.5. Кількість стічних вод Споживача, які підлягають оплаті, визначають за фактичними обсягами, зафіксованими засобами вимірювальної техніки, що занесені до Державного реєстру або пройшли державну метрологічну атестацію.

3.6. У разі відсутності засобів обліку стічних вод у Споживача їх облік здійснюється такими методами: за допомогою засобів обліку на водозаборах; за паспортною продуктивністю насосів на водозаборах; за паспортним дебітом усіх свердловин та проектною потужністю поверхневого водозбору; на підставі витрат води на технологічні потреби; на підставі замірів кількості стічних вод, що надходять до мереж водовідведення. Метод визначення кількості стічних вод Споживача, які скидають стічні води до систем централізованого водовідведення м. Кривого Рогу, встановлюється Виконавцем.

IV. ОПЛАТА СПОЖИТИХ ПОСЛУГ

4.1. Розрахунки за спожиту воду та скид стічних вод здійснюється на основі показів вузлів обліку, з моменту опломбування їх з'єднувальних частин до вузла обліку представником Виконавця.

4.2. Розрахунковий період для визначення обсягу послуг водопостачання становить один місяць, а саме: з 15-го числа попереднього місяця до того ж числа поточного місяця на підставі показників вузла обліку води. При розрахунках за послуги поняття «розрахунковий період» та «календарний місяць» вважати прирівняними. Споживач здійснює повну оплату вартості послуг за розрахунковий період, згідно рахунків та актів наданих послуг протягом трьох календарних днів з моменту пред'явлення рахунку.

За письмовою вимогою однією із Сторін та при наявності згоди іншої, можливе застосування іншої форми розрахунків, яке не суперечить чинному законодавству України. Зміна форми розрахунків оформлюється додатковою угодою.

4.3. При оформленні платіжного доручення у графі «призначення платежу» Споживач повинен вказати період, за який проводиться оплата, номер, дату рахунку та договору. У разі відсутності в платіжному дорученні цих даних, перерахована оплата зараховується Виконавцем в рахунок попередньої заборгованості.

4.4. Пред'явлення Споживачем претензій про неправильну виписку рахунків, застосування тарифів, тощо не звільняє його від оплати по платіжних документах, які пред'явлені Виконавцем, а спори вирішуються у судовому порядку.

4.5. Споживач для підписання акту про кількість отриманих послуг направляє свого представника у відділ по роботі з юридичними особами служби технічної інспекції не пізніше «20» числа кожного місяця наступного за звітним. Якщо представник Споживача не прибув у встановлений термін, або відмовився від підписання акту, Виконавець на підставі даних технічних засобів обліку води, або нормативів (норм) водопостачання в односторонньому порядку складає акт, який вважається узгодженим Споживачем та є підставою для здійснення нарахувань та подальшої оплати останнім, один примірник акту в триденний строк направляється на адресу Споживача.

4.6. Акт звіряння взаємних розрахунків проводиться один раз на місяць (з 04 до 15 числа наступного за розрахунковим місяцем) або за вимогою однієї із сторін і є письмовою формою визнання боргу. Акт звірки взаємних розрахунків підписується уповноваженими на це особами - із сторони Виконавця - начальник відділу по роботі з юридичними особами або заступник начальника служби Водозбуту з бухгалтерського обліку, із сторони Споживача - керівник підприємства або уповноважена на це особа.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Споживач має право на:

5.1.1. отримання своєчасно та належної якості послуг згідно із законодавством і умовами цього договору;

5.1.2. отримання у встановленому законодавством порядку інформації про перелік послуг, їх вартість, загальну суму місячного платежу, структуру тарифів, нормативів (норм) споживання, режиму надання послуг, їх споживчі властивості;

5.1.3. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг;

5.1.4. перевірку кількісних та/або якісних показників послуги у встановленому законодавством порядку;

5.1.5. періодичну повірку, обслуговування, демонтаж, транспортування, монтаж та ремонт вузла обліку, що перебуває у його власності, на умовах діючого законодавства України;

5.1.6. внесення за погодженням з Виконавцем у договір зміни, що впливають на розмір плати за послуги;

5.1.7. розірвати договір, письмово попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання відповідної послуги;

5.1.8. споживач має право вносити свої зауваження до актів складених Виконавцем.

5.2. Споживач зобов'язаний:

5.2.1. своєчасно, в повному обсязі у відповідності до умов договору вносити плату за рахунками, які виставлені Виконавцем;

5.2.2. утримувати мережі в належному технічному стані, здійснювати їх технічне обслуговування та ремонт, забезпечувати належний стан запірної арматури, вживати своєчасних заходів до запобігання аварійним ситуаціям та їх ліквідації, усунення порушень щодо надання послуг в установлені законодавством строки;

5.2.3. забезпечувати цілісність обладнання комунальних трубопроводів розміщених в межах його володінь;

5.2.4. забезпечити повноважним представникам Виконавця безперешкодний доступ до приладів обліку та внутрішніх мереж водопостачання і водовідведення та присутність відповідального представника;

5.2.5. дотримуватися чинних нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5.2.6. мати та своєчасно оновлювати технічну документацію, яка характеризує стан систем водопостачання та водовідведення споживача;

5.2.7. вчасно письмово повідомляти Виконавця про виявлені пошкодження на об'єктах водопостачання та водовідведення, які йому належать;

5.2.8. письмово погоджувати виклик представника Виконавця для зняття пломб і деталей опломбування та наступного опломбування;

5.2.9. сповіщати Виконавця у письмовій формі протягом десяти днів про зміну в найменуванні об'єкта водоспоживання, передачу об'єкта на баланс іншого суб'єкта господарювання, зміни кількості спожитої води і скинутих стічних вод, перебудові мереж водопостачання та водовідведення, що перебувають на балансі Споживача, приєднання субабонентів, зміни розрахунків, юридичної чи фактичної адреси;

5.2.10. Протягом 2024 року надати Виконавцеві проектно-технічну документацію, а саме :

- **1. Технічні умови** на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення (завірена копія);
- **2. Проект на приєднання до систем централізованого водопостачання та водовідведення** (завірена копія).
- **3. Акт розмежування майнової належності та експлуатаційної відповідальності сторін** (завірена копія).

5.3. Виконавець має право:

5.3.1. вимагати від Споживача дотримання чинних нормативно-правових актів у сфері житлово-комунальних послуг;

5.3.2. вимагати від Споживача своєчасного усунення виявлених несправностей, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості відповідних робіт;

5.3.3. безперешкодного цілодобового доступу до приміщень та/або на територію Споживача, без попереднього повідомлення останнього, для здійснення перевірки систем водопостачання та водовідведення, перевірки показань вузлів обліку, відбору проб стічних вод, ліквідації аварій та усунення недоліків у роботі санітарно-технічного та інженерного обладнання;

5.3.4. у разі виникнення сумнівів щодо правильності показань засобів обліку води зобов'язати Споживача звернутись до акредитованої/атестованої лабораторії для проведення експертизи їх технічного стану та метрологічної повірки;

5.3.5. попередньо повідомивши Споживача, припинити та/або обмежити надання послуг централізованого водопостачання та/або водовідведення у разі несвоєчасного та/або не в повному обсязі внесення плати згідно виставлених Виконавцем рахунків;

5.3.6. складати Акт у присутності представника Споживача в двох примірниках. У разі відмови Споживача від підписання акту, в останньому робиться запис про відмову. У цьому разі акт вважається дійсним, якщо його на місці складання підписали не менше двох повноважних представників Виконавця.

5.4. Виконавець зобов'язаний:

5.4.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством;

5.4.2. готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг та додаткові угоди з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання;

5.4.3. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми споживання та порядок надання відповідної послуги, а також про її споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

5.4.4. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за комунальні послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених законодавством;

5.4.5. вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

5.4.6. своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

5.4.7. своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

5.4.8. повідомляти Споживача про планову перерву в наданні послуг через засоби масової інформації;

5.4.9. забезпечувати за заявою Споживача взяття у двотижневий строк на абонентський облік засобів обліку;

5.4.10. усувати аварії та інші порушення в порядку надання послуг, а також виконувати заявки Споживача у строк, встановлений законодавством і цим договором;

5.4.11. виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та умов цього договору.

VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Споживач несе відповідальність згідно із законодавством і цим Договором за:

6.1.1. недотримання вимог нормативно-правових актів у сфері централізованого водопостачання і водовідведення та житлово-комунальних послуг;

6.1.2. несвоєчасне внесення платежів за виставленими рахунками – шляхом сплати пені;

6.1.3. втручання в роботу засобів обліку;

6.1.4. за порушення або/та не збереження цілісності засобів обліку, пломб і деталей пломбування, встановлених представниками територіальних органів у сфері метрологічної діяльності або/та Виконавцем в місцях з'єднань засобів обліку, запірної арматури, манометра, пожежного гідранта і крану та іншого обладнання вузла обліку незалежно від місця його розташування;

6.1.5. порушення зобов'язань, встановлених законодавством і цим Договором;

6.1.6. невиконання умов даного Договору.

6.2. У разі прострочення виконання зобов'язань, визначених розділом IV цього Договору, на вимогу Виконавця Споживач зобов'язаний сплатити суму боргу з урахуванням встановленого індексу інфляції за весь час прострочення, а також три проценти річних від простроченої суми.

6.3. За несвоєчасну оплату виставлених Виконавцем рахунків у термін, визначений п. 4.2. цього Договору, Споживач зобов'язаний сплатити Виконавцеві пеню в розмірі 0,1 відсотка від суми простроченого платежу за кожний день прострочення до моменту фактичної оплати, але не більше подвійної облікової ставки Національного Банку України, що діяла в період, за який стягується пеня.

6.4. За невиконання або неналежне виконання договірних зобов'язань, винна сторона відшкодовує спричинені цим збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

6.5. У разі самовільних дій Споживача на мережах водопостачання (без письмового дозволу Виконавця), у тому числі дій, що полягають у демонтажу засобу обліку, здійсненні будь-якої заміни їх частин або зміні положення на водомірному вузлі, де їх встановлено, зняття пломби встановленої представниками територіальних органів у сфері метрологічної діяльності або Виконавцем, Споживач сплачує витрати води відповідно до Правил № 190.

6.6. Виконавець несе відповідальність у разі:

6.6.1. неналежного надання або ненадання послуг, що призвело до заподіяння збитків, завданих майну та/або приміщенню споживача, шкоди, що заподіяна його життю чи здоров'ю, - шляхом відшкодування збитків;

6.6.2. порушення прав споживачів згідно з законодавством України;

6.6.3. порушення зобов'язань, установлених цим договором або законодавством України.

VII. ТОЧКИ РОЗПОДІЛУ, В ЯКИХ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ ПЕРЕДАЧА ПОСЛУГ ВІД ВИКОНАВЦЯ СПОЖИВАЧЕВІ

7.1. Точка розподілу, в якій здійснюється передача послуг від Виконавця до Споживача є межа балансової належності, яка визначається Актами/схемою розподілу балансової належності та меж обслуговування мереж водопостачання і водовідведення, які є невід'ємною частиною Договору.

VIII. ФОРС – МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за цим Договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з умовами договору. Факт настання таких обставин повинен бути належним чином засвідчений довідкою Торгово-промислової палати України.

IX. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Цей Договір набирає чинності з 01.01.2024 року і діє в частині надання послуг з водопостачання та водовідведення до 31.12.2024 року, а в частині розрахунків за надані послуги – до повного погашення

заборгованості.

9.2. Сторони погодили, що умови цього Договору розповсюджуються на правовідносини, що виникли до його укладання, в порядку ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України.

9.3. Договір може бути розірваний достроково у разі невиконання умов Договору Сторонами або за мотивованою заявою однієї зі сторін.

Х. ІНШІ УМОВИ

10.1. Підписанням цього Договору, Сторони добровільно надають свою згоду на обробку, зберігання та використання своїх персональних даних (персональних даних уповноважених осіб, представників), отриманих на паперових та електронних носіях (договорах, угодах, довіреностях, копіях паспорту, реєстраційного номеру облікової картки платника податків, та інші), та які стали відомі в результаті здійснення правових і ділових відносин в рамках цього Договору з метою здійснення прав або виконання обов'язків, передбачених даним Договором.

10.2. Сторони зобов'язуються дотримуватися принципів та правил обробки персональних даних, конфіденційності, забезпечити захист персональних даних при їх обробці та дотримуватись вимог Закону України від 01.06.2010 р. № 2297-VI «Про захист персональних даних» (із змінами і доповненнями).

10.3. Сторони цього Договору будують свої відносини на основі чинних, в момент здійснення відповідних дій, нормативно-правових актів, що регулюються відносини у сфері надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення.

10.4. Виконавець здійснює постійний контроль за кількістю і якістю стічних вод, що надходять до комунальної каналізаційної мережі від Споживача послуг централізованого водовідведення.

10.5. Споживач забезпечує можливість проведення Виконавцем у будь-який час доби контролю за скидом стічних вод, включаючи надання необхідних відомостей та присутність свого (Споживача) представника.

10.6. Результати відбору контрольних проб стічних вод споживача фіксується у акті відбору проб стічних вод, який підписують як представник Виконавця, так і представник Споживача. Акти складаються у двох примірниках – для Виконавця і Споживача. У разі відмови підписати акт представником Споживача, акт відбору проб стічних вод підписується представниками Виконавця із зазначенням прізвища представника Споживача, який відмовився підписати акт. Такий акт вважається дійсним та має юридичну силу і є підставою для нарахування плати за скид стічних вод з понаднормативними забрудненнями (у разі виявлення перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин).

10.7. Акт відбору проб і інші документи, підготовлені Виконавцем, підписуються однією стороною (повноважними представниками виконавця) у разі зволікання з допуском уповноваженого представника Виконавця на територію Споживача (більше ніж 30 хвилин після прибуття представника Виконавця) або створення з боку представників Споживача перешкод Виконавцю у відборі проб чи обстеженні об'єкту водопостачання та водовідведення.

10.8. Допустимі концентрації забруднюючих речовин в стічних водах Споживача визначено у Правилах приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Кривого Рогу, затверджених рішенням виконкому Криворізької міської ради від 13 лютого 2019 р. № 79.

10.9. У разі, якщо стічні води, що утворюються в результаті провадження господарської діяльності Споживача містять перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин, визначених у Правилах приймання стічних вод до системи централізованого водовідведення м. Кривого Рогу, затверджених рішенням виконкому Криворізької міської ради від 13 лютого 2019 р. № 79, такі стічні води мають бути очищені та знезаражені на локальних очисних спорудах Споживача.

10.10. У разі повторного виявлення Виконавцем перевищення допустимих концентрацій забруднюючих речовин у стічних водах Споживача, Виконавець має право на дострокове розірвання в односторонньому порядку Договору в частині надання послуг централізованого водовідведення.

10.11. У разі невиконання вимог попередження/припису, виданого Споживачу Виконавцем останній має право обмежити та/або припинити надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення.

10.12. Відповідальними особами за водопостачання та водовідведення об'єктів Споживача, цілісність пломб та пристроїв, вузлів обліку призначаються особи, визначені у **Додатку № 1** до Договору.

10.13. Виконавець використовує програму «М.Е.Doc IS» з електронною адресою для відправки податкових накладних та обміну електронними документами.

10.14. Договір складено українською мовою у двох оригінальних примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

ХІ. АДРЕСИ І ПІДПИСИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КРИВБАСВОДОКАНАЛ»

50027, м. Кривий Ріг, вул. Джохара Дудаєва, 6а
код ЄДРПОУ 03341316
ІПН 033413104842
UA113052990000026034000400624
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
МФО 305750

Директор


(підпис) **С.Ю. Марков**
М.П.


СПОЖИВАЧ

ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ІНГУЛЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ

50026, Дніпропетровська обл., місто Кривий Ріг,
пл. Гірницької Слави, б. 1
ЄДРПОУ 02142276
МФО 820172

UA 178201720344290035000038658
UA 238201720344260036000038658
UA 358201720344200038000038658
UA 338201720344240043000038658
UA 498201720344231043200038658

тел. (564)94-73-69

начальник відділу освіти


(підпис)
М.П.


А.А. Воробйова

Додаток №1 до Договору № 113 від « 07 » лютого 2024 року

№ п/п	Тип засобу обліку	Марка засобу обліку	Заводський номер	Місце встановлення	Відповідальна особа
1	лічильник	Gross	201802006234	вул. Каткова, 67	Паламарчук З.П. Лисенко Н.В.
2	лічильник	Gross	201802004536	пр. Південний, 20а	Павловська О.Є. Лисенко Н.В.
3	лічильник	Sensus	2242969	пр. Південний, 20а	Павловська О.Є. Лисенко Н.В.
4	лічильник	Gross	201802005684	вул. Подлепи, 30а	Виноградова Н.С. Лисенко Н.В.
5	лічильник	Gross	201802005671	вул. Подлепи, 30	Князева Т.М. Лисенко Н.В.
6	лічильник	Gross	201802005682	вул. П.Мирного, 1	Калуцька Л.М. Лисенко Н.В.
7	лічильник	Sensus	19-11805091	вул. П.Мирного, 1	Калуцька Л.М. Лисенко Н.В.
8	лічильник	Gross	201802005337	вул. Подлепи, 41а	Мігуцька Н.М. Лисенко Н.В.
9	лічильник	СК-32Х-01	00167	вул. Подлепи, 41а	Мігуцька Н.М. Лисенко Н.В.
10	лічильник	Gross	201802006393	вул. Гірників, 12	Томиленко І.П. Лисенко Н.В.
11	лічильник	Gross	201802006219	вул. Седнева, 29а	Гуляєва Ю.М. Лисенко Н.В.
12	лічильник	Gross	201802006389	вул. Сонячна, 22	Андріяшевська В.І. Лисенко Н.В.
13	лічильник	Gross	201802005545	вул. Наливайка, 14	Матюшенко С.О. Лисенко Н.В.
14	лічильник	Gross	201802006217	вул. Сонячна, 7	Оболоник О.В. Лисенко Н.В.
15	лічильник	Metron	7935212	вул. Кармелюка, 17	Бережок Є.О. Лисенко Н.В.
16	лічильник	Gross	201802005542	вул. Сонячна, 11	Горідько Л.Л. Лисенко Н.В.
17	лічильник	Gross	201802005685	вул. Салтиківська, 6а	Довгалюк О.В. Лисенко Н.В.
18	лічильник	Gross	200708000561	вул. Каткова, 53	Соглаєва Л.Д. Лисенко Н.В.
19	лічильник	Gross	201802006218	вул. Каткова, 35б	Величко Є.О. Лисенко Н.В.
20	лічильник	Gross	201802006232	вул. Гірників, 30	Грохольська Л.В. Лисенко Н.В.
21	лічильник	Gross	201802005672	вул. Переяславська, 6	Шпак О.А. Лисенко Н.В.
22	лічильник	Gross	201802006036	вул. Української добровольчої армії (Добролюбова), 7	Басок Л.К. Лисенко Н.В.
23	лічильник	Gross	202105014715	вул. 60-ї піхотної бригади (Кронштадтська), 20	Кравченко Г.М. Лисенко Н.В.
24	лічильник	Metron	7626562	вул. Героїв Правого сектора (Таганська), 1	Дорошенко Л.В. Лисенко Н.В.

25	лічильник	Sensus 16/40	06 2222910	вул. Неделіна, 41а	Козюпа В.І. Лисенко Н.В.
26	лічильник	Gross	201802005683	вул. Каткова, 20	Гурова Л.І. Лисенко Н.В.
27	лічильник	Gross	20090205827	вул. Абрикосова, 1а	Стадник Л.В. Лисенко Н.В.
28	лічильник	КВБ-10	00840	вул. Сонячна, 10	Костенко Ю.П. Лисенко Н.В.
29	лічильник	Sensus	2557126	вул. Каткова, 35	Калініченко Л.Г. Пунтус К.В
30	лічильник	Gross	201802006394	вул. Макаренка, 2б	Нікітенко З.В. Лисенко Н.В.
31	лічильник	Sensus	2222909	вул. Олександра Станко- ва, 7а	Сидоренко О.Я. Лисенко Н.В.
32	лічильник	Metron	8110759	вул. Салтиківська, 29	Савельєва А.А. Лисенко Н.В.
33	лічильник	Gross	201802005681	вул. Неделіна, 25	Молчановська І.В. Лисенко Н.В.
34	лічильник	Gross	20090205457	вул. Ніколокозельська, 20	Грохольська Т.В Пунтус К.В
35	лічильник	Metron	7086235	вул. Груні Романової, 21а	Семенець Т.М. . Лисенко Н.В.
36	лічильник	Gross	201902004804	вул. Каткова, 4а	Томиленко Н. Лисенко Н.В.

Начальник відділу освіти



Антоніна ВОРОБІЙОВА

Лисенко Наталя, 947372