

ДОГОВІР № 8
про надання послуг з поводження з побутовими відходами

м. Обухів

« 13 » квітня 2023 року

Управління освіти виконавчого комітету Обухівської міської ради, надалі за текстом — **Споживач**, в особі начальника управління освіти Коломієць Олени Геннадіївни, що діє на підставі Положення, з однієї Сторони, та **Приватне підприємство «Обухівміськвотресурси»**, надалі за текстом - **Виконавець**, в особі Генерального директора Полатяна Армена Олеговича, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони уклали цей Договір про надання послуг з поводження з побутовими відходами (надалі за текстом – Договір) про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується згідно із затвердженим графіком та/або в порядку визначеному цим Договором надавати послуги з поводження з побутовими відходами, згідно з кодом ДК 021:2015 – 90510000-5– Утилізація/видалення сміття та поводження зі сміттям «Послуги із збирання, зберігання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів 90512000-9», а Споживач - оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим Договором (далі за текстом - послуги), відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту та затверджених рішенням Обухівської міської ради № 400-14-УІІ від 01 жовтня 2021 року «Про затвердження Правил благоустрою населених пунктів Обухівської міської територіальної громади», які розміщені на офіційному веб-сайті органу місцевого самоврядування за посиланням: <https://obcity.gov.ua>

2. Перелік послуг

- 2.1.** Виконавець надає Споживачеві послуги з поводження з твердими, великогабаритними, ремонтними та рідкими відходами.
- 2.2.** Послуги із вивезення твердих побутових відходів надаються за контейнерною або безконтейнерною схемами.
- 2.3.** З метою вивезення твердих побутових відходів за контейнерною схемою, Виконавець використовує його власні, технічно справні контейнери із позначеним знаком для товарів та послуг, місткістю 1,1 м куб, у тому числі для роздільного збирання побутових відходів.
- 2.4.** За наявності відповідної письмової домовленості сторін цього Договору Виконавець, в цілях збирання та накопичення твердих побутових відходів, забезпечує Споживача необхідною кількістю індивідуальних контейнерів об'ємом 1.1. м куб. або іншої погодженої місткості, шляхом їх передачі останньому у володіння і користування за актом приймання – передачі. В період володіння та користування переданими контейнерами Споживач несе повну матеріальну відповідальність за їх збереження.
- 2.5.** Виконавець вивозить тверді побутові відходи за контейнерною схемою з 6.00 до 23.00 години на підставі отриманої та погодженої письмової заявки та/або затвердженого органом місцевого самоврядування загального графіку вивезення або затвердженого сторонами індивідуального графіку вивезення. Індивідуальний графік вивезення може не погоджуватися у випадку вивезення твердих побутових відходів виключно за письмовою заявкою Споживача.
- 2.6.** Для вивезення твердих побутових відходів за безконтейнерною схемою, Споживач не забезпечується індивідуальними контейнерами, а власними силами доставляє тверді побутові відходи до контейнерних майданчиків та/або контейнерів Виконавця, які знаходяться поруч/неподалік із джерелом утворення побутових відходів Споживача.
- 2.7.** Якщо для вивезення твердих побутових відходів застосовується контейнерна схема із наданням у володіння та користування індивідуальних контейнерів, а саме надання послуги відбувається на підставі погодженої письмової заявки, періодичність надання таких заявок Споживачем не може бути менше, ніж 1 (один) раз на кожні 30 (тридцять) календарних днів, якщо інше не погоджено Сторонами.
- 2.8.** Вивезення великогабаритних, ремонтних, а також рідких побутових відходів відбувається на підставі окремої, погодженої Сторонами заявки. Для вивезення великогабаритних і ремонтних відходів використовується необхідна кількість контейнерів місткістю 8 і більше куб. метрів, для розташування яких Споживачем, відповідно до вимог санітарно-епідеміологічного

Виконавець _____

Споживач _____

законодавства України, відводиться спеціальний майданчик з твердим покриттям за визначеною останнім адресою.

2.9. Передача небезпечних відходів у складі побутових відходів здійснюється Споживачем та Виконавцем послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог санітарного законодавства спеціалізованим підприємствам, що одержали ліцензії на здійснення операцій у сфері поводження з небезпечними відходами.

2.9. Завантаження твердих побутових відходів здійснюється Споживачем в контейнери, а Виконавцем — в спеціально обладнані транспортні засоби. Великогабаритні та ремонтні побутові відходи завантажуються до спеціально обладнаного транспортного засобу силами Виконавця.

2.10. Тип та кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, необхідних для перевезення побутових відходів визначаються Виконавцем.

2.11. Для розрахунку вартості наданої послуги із вивезення 1 (одного) контейнеру застосовується його об'єм, визначений виробником.

3. Вимоги до якості послуг

3.1. Критерієм якості послуг з вивезення побутових відходів є дотримання графіка вивезення побутових відходів та/або умов погодженої письмової заявки, правил надання послуг з поводження з побутовими відходами, інших вимог законодавства щодо надання послуг з вивезення побутових відходів.

4. Права та обов'язки Споживача

4.1. Споживач має право на:

4.1.1. одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами цього Договору;

4.1.2. одержання без додаткової оплати від Виконавця інформації, про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 «Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами»;

4.1.3. відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4.1.4. усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг у п'ятиденний строк з моменту звернення Споживача;

4.1.5. зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

4.1.6. перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

4.1.7. складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

4.1.8. отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від Споживача платежі;

4.1.9. розірвання цього Договору, попередивши про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання, за умови допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуги та за наявності такої відповідної технічної можливості.

4.2. Споживач зобов'язується:

4.2.1. укласти цей Договір у порядку і випадках, визначених чинним законодавством;

4.2.2. своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

4.2.3. оплачувати в установлений цим Договором або законом строк надані йому послуги з поводження з побутовими відходами;

4.2.4. дотримуватись правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4.2.5. у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі, встановленому відповідно до умов цього Договору;

4.2.6. письмово інформувати Виконавця про зміну складових, які впливають на розмір вартості послуги, зокрема, площі торгівельного/складського приміщення або території, кількості місць (заклади громадського харчування), кількості працівників тощо. У разі, коли Споживач є власником/співвласником або користувачем джерела утворення побутових відходів та здійснює свою діяльність пов'язану із передачею його у платне чи безоплатне володіння та/чи користування третім особам, які фактично отримують, мають намір або зобов'язані отримати, згідно чинного

Виконавець _____

Споживач _____

законодавства України, послугу з поводження з побутовими відходами, надавати Виконавцю письмову інформацію (найменування та код ЄДРПОУ) про таких третіх осіб;

4.2.7. визначати разом з Виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, у разі передачі індивідуальних контейнерів та надання послуг за контейнерною схемою, а також створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків/контейнерів;

4.2.8. забезпечити належне збирання та зберігання побутових відходів, утримувати передані Виконавцем контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил та не допускати їх переповнення;

4.2.9. забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

4.2.10. не вивозити побутові відходи у не облаштовані для цього місця та влаштовувати там звалища, а також спалювати їх.

5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. вимагати від Споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнери, контейнерні майданчики, що перебувають у власності або користуванні Споживача;

5.1.2. вимагати від Споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати побутові відходи, а також встановлювати необхідну кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню, якщо такий обов'язок покладено на Споживача;

5.1.3. вимагати від Споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;

5.1.4. використовувати факсимільний підпис (факсиміле) уповноважених осіб при підписанні первинних документів, зокрема Актів, додаткових угод, додатків;

5.1.5. припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам цього Договору;

5.1.6. вимагати від Споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених Виконавцем;

5.1.7. звертатися до суду в разі порушення Споживачем умов цього Договору;

5.1.8. отримувати інформацію від Споживача про зміну складових, які впливають на розмір вартості послуги, зокрема, площі торгівельного/складського приміщення або території, кількості місць (заклади громадського харчування), кількості працівників тощо, а у разі, коли Споживач є власником/співвласником або користувачем джерела утворення побутових відходів та здійснює свою діяльність пов'язану із передачею його у платне чи безоплатне володіння та/чи користування третім особам, отримувати письмову інформацію (найменування та код ЄДРПОУ) про таких третіх осіб та правові підстави користування такими особами приміщенням або його частиною (номер, дата та предмет договору).

5.2. Виконавець зобов'язується:

5.2.1. забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами Договору, у тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

5.2.2. підготувати та укласти із Споживачем цей Договір з визначенням відповідальності за дотримання умов його виконання згідно з типовим договором;

5.2.3. без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію про ціни/тарифи на послуги з поводження з побутовими відходами, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів, щомісячні обсяги переданих різних видів побутових відходів іншим суб'єктам господарювання на місця видалення відходів або об'єкти оброблення та утилізації відходів з наведенням коду операції поводження з відходами відповідно до наказу Держстату від 23 січня 2015 р. № 24 «Про затвердження переліків категорій, груп відходів і операцій поводження з відходами»;

5.2.4. розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених цим договором;

5.2.5. вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

5.2.6. сплатити Споживачу у разі ненадання або надання не в повному обсязі послуг штраф відповідно до п. 7.6. цього Договору;

Виконавець _____

Споживач _____

- 5.2.7. своєчасно та за власні кошти проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- 5.2.8. інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послуги з поводження з побутовими відходами;
- 5.2.9. мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, розроблених з урахуванням схеми санітарного очищення населеного пункту;
- 5.2.10. забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерні майданчики та/або контейнери у разі перебування їх у власності Виконавця;
- 5.2.11. ліквідувати звалище твердих відходів у разі його утворення на контейнерному майданчику через недотримання графіка перевезення, проводити прибирання в разі розсипання побутових відходів під час завантаження у спеціально обладнаний для цього транспортний засіб.

6. Ціна та порядок оплати послуг

6.1. Загальна сума договору становить — **106267,00 грн. (сто шість тисяч двісті шістдесят сім грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 17711,17 грн. (сімнадцять тисяч сімсот одинадцять грн. 17 коп.)**

Послуга	Тариф Грн. за 1 (один) м.3
з вивезення (перевезення, захоронення) твердих побутових відходів	312,55 грн

6.2. Розрахунковим періодом є кожен календарний місяць.

6.3. У разі застосування щомісячної системи оплати послуг, платежі вносяться не пізніше ніж до 20 числа наступного періоду (календарного місяця), що настає за розрахунковим, якщо інше не обумовлено сторонами.

6.4. У разі застосування попередньої оплати послуг платіж може вноситися Споживачем за період до 6 (шести) календарних місяців (включно). У випадку зміни тарифу, сплачений попередній платіж, зокрема його невикористана частина, підлягає перерахуванню з моменту введення в дію нового тарифу.

6.5. Плата вноситься на розрахунковий рахунок Виконавця **UA89 380805 00000 26007705865326 в АТ РАЙФФАЙЗЕН БАНК (МФО 380805)**

6.6. Датою платежу вважається дата надходження коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

6.7. Послуги за цим Договором оплачуються Споживачем у безготівковій формі відповідно до наданого йому Виконавцем рахунку – фактури та двох оригінальних примірників акту приймання – передачі наданих послуг (виконаних робіт), в яких відображає інформацію про перелік та зміст наданих послуг (далі за текстом – Акт).

6.8. Споживач, впродовж 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Акту, повинен підписати (акцептувати) його та направити в такому ж порядку Виконавцеві один примірник, або в цей же строк надати останньому свою обґрунтовану письмову відмову від підписання. У разі неотримання Виконавцем у визначений в цьому пункті строк підписаного Акту чи обґрунтованої письмової відмови від його підписання, послуги за цим Договором вважаються наданими в повному обсязі та без будь-яких зауважень.

6.9. Вказані в цьому розділі Договору тарифи, включають/не включають суму податку на додану вартість.

6.10. Сторони можуть встановити фіксовану вартість послуг, наданих впродовж календарного місяця.

6.11. Споживач не звільняється від оплати послуги, отриманої ним до укладення цього договору.

7. Відповідальність сторін за порушення Договору

7.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до ст. 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги"

7.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості Споживач письмово, шляхом направлення повідомлення на Email Виконавця **ogvpr@ogvr.com.ua**, **i.shevchuk@ogvr.com.ua**, або усно, за допомогою засобів телефонного зв'язку за номером (04572) 7-11-17, 067-501-84-56 викликає Виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг та складання Акту – претензії.

Виконавець _____

Споживач _____

7.3. Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг".

7.4. За несвоєчасне внесення плати за послуги Споживач сплачує Виконавцю пеню у розмірі встановленому чинним законодавством від суми боргу за кожен день прострочення. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу відповідно до пункту 6.3. цього Договору.

7.5. У випадку, коли Споживач не оплачує послуги Виконавця впродовж 3 (трьох) календарних місяців поспіль, Виконавець матиме право зарахувати отримані у подальшому від Споживача грошові кошти в рахунок оплати ним суми заборгованості, в порядку передбаченому статтею 534 Цивільного кодексу України.

7.6. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості, на підставі оформленого у встановленому порядку Акту – претензії, Виконавець здійснює перерахунок вартості послуг, а також сплачує споживачеві неустойку (штраф) у розмірі 0,01 відсотка середньодобової вартості споживання послуги, визначеної за попередні 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12 - за фактичний час споживання послуги), за кожен день ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або невідповідної якості (за виключенням нормативних строків проведення аварійно-відновних робіт або періоду, протягом якого відбувалася ліквідація наслідків аварій або усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача). Аварійно-відновними роботами є комплекс робіт з ліквідації наслідків аварій, що виникли, а також із запобігання аваріям та аварійним ситуаціям.

8. Умови внесення змін до Договору

8.1. Внесення змін до цього Договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди.

8.2. Якщо протягом 30 днів після отримання додаткової угоди про внесення змін до договору Виконавець/Споживач, який одержав таку угоду від Споживача/Виконавця, не повідомив про свою відмову від внесення змін до договору та не надав своїх заперечень або протоколу розбіжностей до нього і при цьому Виконавець не припинив надання послуги Споживачу (Споживач вчинив дії, які засвідчують його волю до продовження отримання послуги від цього Виконавця (у тому числі здійснив оплату наданих послуг), зміни до цього Договору вважаються внесеними у редакції, запропонованій Споживачем/Виконавцем, якщо інше не передбачено Договором.

8.3. У разі прийняття органом місцевого самоврядування рішення про зміну цін/тарифів на послуги Виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це Споживачам з посиланням на рішення відповідних органів, шляхом розміщення на офіційному веб-сайті Виконавця або шляхом направлення письмового повідомлення.

8.4. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію з внесення додаткових змін до договору.

8.5. Істотні умови Договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі та не можуть змінюватися після підписання Договору про закупівлю до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків визначених пунктом 19 Постанови від 12.10.22 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» та умовами даного Договору, зокрема:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

Виконавець _____

Споживач _____

- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування – пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

9. Форс-мажорні обставини

- 9.1.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).
- 9.2.** Під форс-мажорними обставинами розуміються обставини, які виникли в результаті непередбачених сторонами подій надзвичайного характеру, що включають пожежі, землетруси, повені, зсуви, інші стихійні лиха, вибухи, війну або військові дії, страйк, блокаду, пошкодження мереж сторонніми юридичними чи фізичними особами тощо. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.
- 9.3.** При несприятливих погодних умовах (туман, буревії, штормове попередження, ожеледь, снігові замети тощо), за яких забороняється чи обмежується рух транспортних засобів, термін виконання зобов'язань Виконавця за цим Договором продовжується на термін дії вищезазначених обставин.

10. Строк дії, умови продовження та припинення дії цього Договору

- 10.1.** Договір укладається з дня підписання сторонами і діє до 31.12.2023 р.
- 10.2.** Дія Договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.
- 10.3.** Дія цього Договору припиняється у разі:
- закінчення строку, на який його укладено, якщо одна із сторін повідомила про відмову від договору.
 - прийняття рішення про ліквідацію юридичної особи - Споживача (Виконавця) або визнання його банкрутом.
- 10.4.** Дія цього Договору припиняється шляхом розірвання за:
- взаємною згодою сторін;
 - рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі порушення істотних умов цього Договору другою стороною.
- У разі розірвання договору зобов'язання припиняються з моменту досягнення домовленості про розірвання договору.

11. Прикінцеві положення

- 11.1.** Спори та розбіжності, що можуть виникнути під час надання послуг, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.
- 11.2.** Цей Договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Один з примірників зберігається у Споживача, другий - у Виконавця.
- 11.3.** Підписуючи цей Договір Виконавець і Споживач повідомляє, що ознайомлений із погодженим органом місцевого самоврядування графіком вивезення побутових відходів, витягами із законодавства України про відходи, санітарними нормами і правилами поводження з побутовими відходами та утримання території Обухівської міської ради.
- 11.4.** На виконання положень ч. 4 ст. 35-1 Закону України «Про відходи» Виконавець повідомляє, що має укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів.
- 11.5.** Виконавець є платником податку на загальних умовах, відповідно до положень Податкового кодексу України.
- 11.6.** Замовник не є платником податку, відповідно до положень Податкового кодексу України.
- 11.7.** Все, що залишилось не врегульованим умовами цього Договору, регулюється положеннями чинного законодавства України.

Виконавець _____

Споживач _____

11.8. Для цілей цього Договору, якщо прямо не передбачено інше, листи (повідомлення, заяви, претензії тощо), якщо вони надіслані засобами електронної пошти з контактної адреси однієї Сторони на контактну адресу іншої Сторони, вважаються належним документом, який породжує юридичні наслідки та є достатньою формою повідомлення (сповіщення).

11.8. Додатком до цього Договору є:

11.8.1. Додаток №1 – Специфікація.

11.8.2. Додаток № 2 – Дислокація закладів

12. Реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ	СПОЖИВАЧ
Приватне підприємство «Обухівміськвотресурси» Місцезнаходження: 08700, Київська обл., м.Обухів, вул.Київська,21 Поштова адреса: така ж UA 89 380805 00000 26007705865326 в АТ “ Райффайзен Банк ” у м.Києві Код ЄДРПОУ 32152706 ПН 321527010161 № св-ва пл-ка ПДВ 13966952 № тел. заст. ген.директора з комерц. питань: (067) 236-43-47 Шуть Оксана Олександрівна № тел. Менеджера (067) 501-84-56 Шевчук Ірина Генеральний директор  _____/А.О. Полатьян/	Управління освіти виконавчого комітету Обухівської міської ради Юридична адреса: 08703, Київська область, м. Обухів, вул. Каштанова,13 Фактична адреса: 08703, Київська область, Обухівська ОТГ - навчальні заклади р/р:UA048201720344220013000077672 р/р UA 958201720344250012000077672 в Держказначейській службі України МФО: 820172 Код ЄДРПОУ: 37361483 Телефон: (04572) 6-40-93  Начальник управління освіти _____/Коломієць О.Г. /

Виконавець

Споживач

Додаток № 1
до Договору № 8 від «13» квітня 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№ п/п	Найменування послуг	Од. вим.	Кількість	Ціна за 1 м3 з ПДВ, грн	Загальна вартість з ПДВ, грн.
1.	Послуги із збирання, зберігання, вивезення та захоронення твердих побутових відходів	м3	340	312,55	106267,00
Разом без ПДВ:					88555,83
ПДВ*:					17711,17
Всього з ПДВ*:					106267,00

РАЗОМ: 106267,00 грн. (сто шість тисяч двісті шістдесят сім грн. 00 коп.), в тому числі ПДВ 17711,17 грн. (сімнадцять тисяч сімсот одинадцять грн. 17 коп.)

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне підприємство
«Обухівміськвотресурси»

Місцезнаходження: 08700, Київська обл.,
м.Обухів, вул.Київська,21

Поштова адреса: така ж

UA 89 380805 00000 26007705865326 в АТ “
Райффайзен Банк ” у м.Києві

Код ЄДРПОУ 32152706

ІПН 321527010161

№ св-ва пл-ка ПДВ 13966952

№ тел. заст. ген.директора з комерц. питань:
(067) 236-43-47 Шуть Оксана Олександрівна
№ тел. Менеджера (067) 501-84-56 Шевчук Ірина

Генеральний директор



/А.О. Полатьян/

СПОЖИВАЧ

Замовник

Управління освіти виконавчого комітету
Обухівської міської ради

Юридична адреса: 08703, Київська область,
м. Обухів, вул. Каштанова,13

Фактична адреса: 08703, Київська область,
м. Обухів, вул. Каштанова,13

р/р:UA048201720344220013000077672

р/р UA 958201720344250012000077672

в Держказначейській службі України

МФО: 820172

Код ЄДРПОУ: 37361483

Телефон: (04572) 6-40-93

Начальник управління освіти



/ Коломісць О.Г. /

Виконавець



Споживач



Дислокація закладів

№ з/п	Назва закладу освіти	Адреса закладу
1.	Долинянська гімназія Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Долина, вул. Миру, 6-а
2.	Копачівська гімназія Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Копачів, пров. Парковий, 11
3.	Краснослобідський ліцей Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Красна Слобідка, вул. Незалежності, 44
4.	Маловільшанська гімназія Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Мала Вільшанка, вул. Васильківська, 39
5.	Семенівський ліцей Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Семенівка, вул. Шкільна, 4
6.	Філія Академічного ліцею № 1 імені А.С. Малишка Обухівської міської ради Київської області «Першотравенська гімназія»	Обухівський район, с. Перше Травня, вул. П.Гудима, 19
7.	Григорівський заклад дошкільної освіти «Калинка» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Григорівка, вул. Героїв Майдану 31"А"
8.	Дерев'янський заклад дошкільної освіти «Промінчик» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Дерев'яна, вул. Сонячна 3 -а
9.	Семенівський заклад дошкільної освіти «Зернятко» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Семенівка, вул. Макаренка 12
10.	Маловільшанський заклад дошкільної освіти «Віночок» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Мала Вільшанка, вул. Васильківська 39
11.	Германівський заклад дошкільної освіти «Сонечко» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Германівка, ал. Виговського 4
12.	Першотравенський заклад дошкільної освіти «Золотий ключик» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Перше Травня, вул. П.Гудима 21
13.	Красненський Перший заклад дошкільної освіти «Капітошка» Обухівської міської ради Київської області	Обухівський район, с. Красне Перше, вул. Юності 30 а
14.	Германівський ліцей Обухівської міської ради Київської області	с. Германівка, вул. Богдана Хмельницького, 30
15.	Германівський ліцей імені братів Гетьманів Обухівської міської ради Київської області	с. Германівка, вул. Олени Ковальчук, 36
16.	Григорівський ліцей Обухівської міської ради Київської області	с. Григорівка, вул. Героїв Майдану, 31
17.	Семенівський ліцей Обухівської міської ради Київської області	с. Семенівка, вул. Шкільна, 4

Виконавець _____

Споживач _____

18.	Маловільшанська гімназія Обухівської міської ради Київської області	с. Мала Вільшанка, вул. Васильківська, 39
19.	Дерев'янська гімназія Обухівської міської ради Київської області	с. Дерев'яна, вул. Шкільна, 17
20.	Філія Григорівського ліцею Обухівської міської ради Київської області «Красненська гімназія»	с. Красне Перше, вул. Юності, 30
21.	Філія Академічного ліцею № 1 імені А.С. Малишка Обухівської міської ради Київської області «Першотравенська гімназія»	с. Перше Травня, вул. П. Гудима, 19

ВИКОНАВЕЦЬ

Приватне підприємство
«Обухівміськвотресурси»

Місцезнаходження: 08700, Київська обл.,
м.Обухів, вул.Київська,21

Поштова адреса: така ж

UA 89 380805 00000 26007705865326 в АТ “
Райффайзен Банк ” у м.Києві

Код ЄДРПОУ 32152706

ІПН 321527010161

№ св-ва пл-ка ПДВ 13966952

№ тел. заст. ген.директора з комерц. питань:
(067) 236-43-47 Шуть Оксана Олександрівна
№ тел. Менеджера (067) 501-84-56 Шевчук Ірина

Генеральний директор



/А.О. Полатьян/

СПОЖИВАЧ

Замовник

Управління освіти виконавчого комітету
Обухівської міської ради

Юридична адреса: 08703, Київська область,
м. Обухів, вул. Каштанова,13

Фактична адреса: 08703, Київська область,
м. Обухів, вул. Каштанова,13

р/р:UA048201720344220013000077672

р/р UA 958201720344250012000077672

в Держказначейській службі України

МФО: 820172

Код ЄДРПОУ: 37361483

Телефон: (04572) 6-40-93

Начальник управління освіти



/ Коломієць О.Г. /

Виконавець



Споживач

