

ДОГОВІР №-10/Н-2-2023
на виконання проектних робіт

м. Львів

« 10 » листопада 2023 р.

Комунальне підприємство Львівської обласної ради «Технічний нагляд», в особі в.о. директора Желіско Марії Романівни, яка діє на підставі Статуту (далі -«Замовник»), з однієї сторони, та Фізична особа підприємець Горніковський Олег Богданович (надалі - «Виконавець»), який діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань, з другої сторони (далі-«Сторони»), уклали цей договір (далі-«Договір») про таке:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується в порядку та на умовах, визначених цим Договором, за плату розробити за завданням Замовника та передати останньому проектно-кошторисну документацію по об'єкту: : **«Реставраційно-ремонтні роботи приміщень I поверху вілли Пінінських по вул. Матейка, 4 у м.Львові (пам'ятка архітектури місцевого значення охоронний № 168)»** (далі-«документація»), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити розроблену Виконавцем документацію.

1.2. Завершення основних етапів виконання робіт щодо розробки документації оформляється шляхом підписання актів здавання-приймання документації.

1.3. Завдання на проектування готується Замовником та (за наявності письмового звернення Замовника) за участі Виконавця, на підставі вихідних даних, отриманих Замовником і стає обов'язковим для Сторін з моменту його затвердження Замовником.

1.4. Замовник зобов'язується до початку проектування надати Виконавцю вихідні дані відповідно до ДБН А.2.2-3:2014, необхідні для виконання робіт щодо розробки документації.

1.5. У випадку необхідності внесення змін до вихідних даних та змін (доповнень) до Завдання на проектування після набрання чинності цього Договору, Сторонами укладається додаткова угода до цього Договору.

1.6. Виконавець підтверджує, що він має усі необхідні дозволи (ліцензії, сертифікати), які вимагаються чинним в Україні законодавством для виконання ним своїх обов'язків за цим Договором.

2. Ціна робіт і порядок розрахунків

2.1. Загальна ціна робіт щодо розробки документації Виконавцем включає в себе відшкодування витрат Виконавця та плату за виконані ним роботи і становить: **93 334,80 (Дев'яносто три тисячі триста тридцять чотири грн. 80 коп.) без ПДВ.**

2.2. Повна оплата виконаних робіт щодо розробки документації Виконавцем здійснюється Замовником протягом 10-ти банківських днів, після завершення робіт та підписання Сторонами акта здавання-приймання робіт, шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

3. Обов'язки сторін

3.1. Замовник зобов'язаний:

3.1.1 надати Виконавцю необхідні для проектування вихідні дані у встановлений цим Договором строк та затвердити завдання на проектування не пізніше терміну початку виконання проектних робіт, визначеного календарним планом;

3.1.2 повідомити Виконавця про необхідність внесення змін до вихідних даних та змін (доповнень) до Завдання на проектування;

3.1.3 сплатити Виконавцю ціну робіт у порядку та на умовах, визначених цим Договором;

3.1.4 використовувати документацію виключно з метою створення об'єкта, передбаченого проектною документацією, не передавати третім особам і не розголошувати конфіденційну інформацію, що міститься в документації без згоди Виконавця.

3.2. Виконавець зобов'язаний:

- 3.2.1 розробити документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором, додержуючись вимог, що містяться у завданні затвердженому Замовником та інших вихідних даних, наданих Замовником, а також спеціальних вказівок останнього та відповідно до вимог нормативно-правових документів, державних будівельних норм і стандартів, що ставляться до розробки подібної документації;
- 3.2.2 протягом 10-ти календарних днів з дня набрання чинності цим Договором призначити відповідальних виконавців (ГАП, ГПП) для розробки документації відповідно до умов цього Договору;
- 3.2.3 передати Замовникові документацію в порядку та на умовах, визначених цим Договором;
- 3.2.4 не передавати без згоди Замовника документацію іншим особам;
- 3.2.5 гарантувати Замовникові відсутність у інших осіб права перешкодити або обмежити виконання робіт на основі розробленої за цим Договором документації;
- 3.2.6 відповідати за недоліки документації та на вимогу Замовника безоплатно виправити недоліки документації, допущені з вини Виконавця.

4. Порядок передавання та приймання документації

- 4.1. Виконавець за 5 календарних днів до закінчення строку передання документації Замовнику, надає останньому акт здавання-приймання документації та документацію у 4 (чотирьох) примірниках шляхом надсилання поштою або врученням уповноваженому представнику Замовника особисто.
- 4.2. Замовник в 5-денний термін, від дати одержання акта здавання-приймання виконаних робіт, зобов'язаний направити Виконавцю підписані акт здавання-приймання виконаних робіт та накладну на отриману документацію. За відсутності письмових зауважень Замовника до виданої документації (етапу) або підписаних акта здавання-приймання виконаних робіт і накладної на отриману документацію впродовж 5 днів, від дати отримання документації, остання вважається прийнятою, а односторонній акт «Виконавця» є юридичною підставою для отримання оплати за виконані роботи.
- 4.3. В разі якщо виконані роботи щодо розробки документації не відповідають умовам цього Договору, Замовник має право в 5 – денний термін, від дати отримання акта здавання-приймання документації, надати Виконавцю письмову мотивовану відмову від приймання документації разом з переліком доопрацювань (проектom двостороннього акта), які потрібно виконати та строків їх виконання.
- 4.4. Якщо у встановлені цим Договором строки Виконавець не отримує підписаний Замовником акт здавання-приймання документації або його письмову мотивовану відмову та зауваження до виданої документації відповідно до вимог п.4.3 цього Договору, документація вважається такою, що прийнята Замовником з додержанням усіх умов Договору, а односторонній акт Виконавця є юридичним документом, що дає підстави отримати Виконавцем оплату за виконані роботи відповідно до умов цього Договору.

5. Відповідальність сторін за порушення договору

- 5.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору (далі- «порушення Договору»), Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та чинним в Україні законодавством.
- 5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.
- 5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).
- 5.4. Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.
- 5.5. За порушення Виконавцем строків розробки документації (строків виконання етапів відповідних робіт) Виконавець сплачує Замовнику пеню, розмір якої обчислюється від суми невиконаних робіт за кожен день затримки, визначеної з урахуванням офіційного рівня інфляції, з розрахунку подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня. Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

5.6. Виконавець зобов'язаний за свій рахунок усунути недоліки, допущені з його вини у виданій Замовнику документації. Якщо Виконавець в термін до 30 календарних днів від дати підписання акту з переліком доопрацювань, які потрібно виконати, не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про нього Виконавця, про усунення недоліків власними силами або із залученням третіх осіб, з відшкодуванням витрат та одержаних збитків за рахунок Виконавця.

5.7. За порушення термінів усунення недоліків Виконавець зобов'язаний сплатити Замовнику штраф у розмірі 0,5% від суми договору. Сплата штрафу не звільняє Виконавця від обов'язку усунути недоліки у виконаних роботах.

5.8. Замовник, який не оплатив вартість належно виконаних робіт, на вимогу Виконавця зобов'язаний сплатити пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ за кожний день протермінування, але не більше вартості проектних робіт відповідно до даного договору. Якщо в цей період облікова ставка НБУ змінювалася, розмір пені обчислюється пропорційно цим змінам.

5.9. За збитки, заподіяні третім особам, відповідальність несе винна Сторона.

6. Вирішення спорів

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

7. Дія договору

7.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та його скріплення печатками Сторін.

7.2. Строк цього Договору закінчується з моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором, але не пізніше 31 грудня 2023 року.

7.3. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

7.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.5. Зміни у цей Договір набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному в Україні законодавстві.

7.6. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним в Україні законодавством, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

7.7. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або чинним законодавством України.

8. Прикінцеві положення

8.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

На момент укладення цього Договору Виконавець є платником Єдиного податку 3 групи 5%.

8.2. Після набрання чинності цим Договором всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

8.3. Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею у цьому Договорі реквізитів та зобов'язується своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

8.4. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб допускається виключно за умови письмового погодження цього із іншою Стороною.

8.5. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

8.6. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

8.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

8.8. Невід'ємними частинами даного Договору є:

-Протокол погодження договірної ціни (Додаток №1)

- Календарний план (Додаток 2)

-Кошторис (Додаток 3)

9. Місцезнаходження і реквізити сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

ФОП Горніковський Олег Богданович

79054, м. Львів, вул. Яворницького, буд. 1-А, кв. 3

Тел.: 097-231-38-30

Р/р UA 55 325365 0000000260060029851

в ПАТ «Кредобанк»

МФО 325365

ПІН 3189606698

Фізична особа-підприємець

Горніковський О.Б.

ЗАМОВНИК:

КП ЛОР «Технічний нагляд»

79005, Львів

Вул. Чайковського, 17

р/р UA988201720344311030100019846

Держказначейська служба України м. Київ

МФО 820172

ЄДРПОУ 35563257

В.о.директора

М.Р.Желіско