

ДОГОВІР № 15
про відшкодування комунальних послуг

смт Лисянка

“25” 03 2024 року

Відділ освіти Лисянської селищної ради (далі - Орендодавець) в особі начальника Єрмоличевої Таїсії Володимирівни, що діє на підставі Положення, з однієї Сторони, та Комунальний заклад «Центр надання соціальних послуг Лисянської селищної ради» (далі - Орендар), в особі директора Момот Надії Анатоліївни, що діє на підставі Статуту, з іншої Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Орендар зобов'язується відшкодовувати Орендодавцю оплату за енергоносії та інші комунальні послуги (відшкодування за опалення дровами) у період з 1 січня 2024 по 31.12.2024 року. ДК 021:2015 – 03410000-7 – Деревина (Дрова для опалення)

1.2. Приміщення розташовані за адресами: смт Лисянка, вул.Незалежності,2;
село Хижинці, вул.Лавріненко,8

2. ВАРТІСТЬ ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. За вказані комунальні послуги Орендар відшкодовує Орендодавцю суму, яка зазначається у рахунках та актах здачі-прийняття робіт (наданих послуг), виставлених Орендодавцем. При цьому використовуються норми та керівні технічні документи щодо визначення об'єму споживання, розрахунки яких наведені в додатках, які є невід'ємною частиною цього Договору.

2.2. Вартість відшкодування на період дії договору розрахована виходячи з тарифів на момент початку дії договору та складає: **39904,06 грн** (тридцять дев'ять тисяч дев'ятсот чотири гривні 06 копійок).

2.2.1. Вартість послуг за цим договором підлягає коригуванню в залежності від фактичного обсягу спожитих послуг та змін цін та тарифів на послуги.

2.2.2. У випадку виникнення необхідності збільшення або зменшення вартості Договору Орендодавець направляє Орендарю відповідну додаткову угоду до Договору, яку Орендар зобов'язується підписати та повернути Виконавцю протягом 15 робочих днів. У разі неотримання Орендодавцем підписаного примірника відповідної додаткової угоди до Договору або вмотивованої відмови від її підписання протягом 15 робочих днів додаткова угода до Договору вважається підписаною Орендарем.

2.3. Розрахунковим періодом є календарний місяць.

2.4. Розрахунки за послуги проводяться в безготівковій формі. Орендар проводить оплату послуг на підставі підписаного сторонами акта здачі-прийняття робіт (наданих послуг) та виставленого Орендодавцем рахунку протягом 15 робочих днів з моменту підписання акта здачі-прийняття робіт (наданих послуг).

2.5. Разом з актами здачі-прийняття робіт (наданих послуг) Орендодавець надає відповідні підтверджуючі документи (їх копії), що обґрунтовують вартість послуг, визначених Орендарем в рахунках на оплату та актах здачі-прийняття робіт.

2.6. У випадку, якщо Орендар протягом 15 робочих днів з дати отримання не підписав акт здачі-прийняття робіт (наданих послуг) та не направив Виконавцю мотивовану відмову від приймання наданих послуг за цим актом, надані послуги вважають прийнятими Орендарем.

2.7. Фінансові зобов'язання Орендаря за цим Договором виникають у разі наявності фінансування та в межах відповідних бюджетних асигнувань. У разі затримки бюджетного фінансування, розрахунки за надані послуги здійснюються протягом 20 банківських днів з дати отримання Орендарем бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок. Орендар не несе відповідальності перед Орендодавцем за несвоєчасне виконання грошових зобов'язань у разі затримки бюджетного фінансування.

3. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

3.1. Умови Договору набувають чинності з моменту підписання Договору і діють до **31.12.2024 року**, а в частині розрахунків - до повного виконання сторонами своїх зобов'язань за Договором.

3.2. Сторони, керуючись ч. 3 ст. 631 Цивільного кодексу України, домовились, що умови цього Договору, у тому числі: об'єми визначені в додатках до договору, загальна вартість відшкодування, порядок оплати, застосовуються до відносин, що виникли між ними з 01.02.2024, у зв'язку з тим, що Орендодавцем з цього часу фактично надавалися Орендарю послуги, передбачені цим Договором.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Права Орендаря:

4.1.1. Своєчасне отримання послуг належної якості згідно із законодавством.

4.1.2. У разі перерв у наданні Орендодавцем послуг пропорційного зменшення платежів за комунальні послуги.

4.1.3. Усунення Орендодавцем виявлених недоліків у наданні послуг у встановлені законодавством строки.

4.2.Зобов'язання Орендаря:

4.2.1. Своєчасно оплачувати вартість отриманих послуг у відповідності до умов цього Договору.

4.2.2. Приймати від Орендодавця послуги, що надаються згідно з цим Договором та сприяти йому в їх наданні.

4.2.3. Не перешкоджати в денний час, а при аваріях і в нічний час, входженню в Приміщення представникам Орендодавця для проведення огляду технічного обладнання приміщень та конструкцій і усунення несправностей.

4.2.4. Відшкодовувати Орендодавцю в установленому порядку всі збитки, що сталися з власної вини Орендаря. Своєчасно вживати заходів до усунення пов'язаних з отриманням послуг неполадок, що виникли з власної вини.

4.3.Права Орендодавця:

4.3.1. Стягнути в установленому законом порядку суми всіх збитків, що сталися з вини Орендаря.

4.3.2. Стягнути в установленому законом порядку прострочену заборгованість по платежах.

4.3.3. Вносити в Договір зміни, що впливають на розмір плати за послуги.

4.3.4. Має право доступу, зокрема несанкціонованого, для ліквідації аварії відповідно до встановленого законом порядку, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічного і профілактичного огляду.

4.4.Зобов'язання Орендодавця:

4.4.1. Інформувати Орендаря про всі непередбачені ситуації, що впливають на виконання умов цього Договору.

4.4.2. При виникненні обставин, що перешкоджають належному виконанню зобов'язань згідно цього Договору терміново повідомити про це Орендаря.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

5.1. Згідно Договору, сторони не несуть відповідальність за невиконання (неналежне виконання) своїх обов'язків, якщо воно відбулося внаслідок дії обставин непереборної сили.

5.2. Обставинами непереборної сили вважаються пожежі, повені, землетруси та інші природні лиха, війни, дії або нормативні вимоги органів державної влади та інших обставин, що перебувають поза контролем та волею сторін, які відбулися після набрання чинності Договором і впливають на дії сторін та роблять неможливим виконання зобов'язань за цим Договором.

5.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України або іншими державними органами уповноваженими видавати такі документи.

5.4. Час дії обставин непереборної сили продовжує на відповідні строки виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6. ВИРІШЕННЯ СУПЕРЕЧОК

6.1. Усі суперечки між сторонами щодо виконання умов Договору вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди - в суді.

7. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 7.1. Цей Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної зі сторін. при цьому обидва примірники мають однакову юридичну силу.
- 7.2. Усі зміни або доповнення до Договору вносяться шляхом підписання додаткової угоди до цього Договору.
- 7.3. Зміни та доповнення, що пропонуються внести, розглядаються протягом двадцяти календарних днів з дати їх отримання на розгляд іншою стороною. На відносини сторін, не врегульовані цим Договором, поширюються норми чинного законодавства України.
- 7.4. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:
- закінчення строку, на який його було укладено;
 - достроково за взаємною згодою сторін;
 - в інших випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.
- 7.5. Орендар є неприбутковою організацією.
- 7.6. Орендодавець є неприбутковою організацією.

8. ДОДАТКИ

- 8.1. Додаток до даного Договору є його невід'ємною частиною.
- 8.2. Розрахунок відшкодування витрат на оплату теплопостачання – додаток №1.

9. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА ПЛАТІЖНІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Орендодавець

Відділ освіти Лисянської селищної ради
19301, смт Лисянка, пл. Миру, 30
ЄДРПОУ 43365475
р/р UA818201720344260005000113261
р/р UA328201720344240009000113261
в ДКСУ, м. Київ,
МФО 820172

Начальник

Т.В.Єрмоличева

М.П.

Орендар

КЗ «ЦНСП Лисянської селищної ради»
19301, смт Лисянка, площа Миру, 30
Код ЄДРПОУ 43932299
р/р UA558201720344260001000158097
в ДКСУ, м. Київ
МФО 820172

Директор

Н.А.Момот

М.П.

Додаток №1
до Договору про відшкодування
від 25 03 2024 року № 15

Розрахунок за лютий місяць 2024 року

№ п/п	Найменування	Од. вим.	К-сть	Ціна за од.	Сума
1	Відшкодування за дрова (сmt Лисянка, вул.Незалежності, 2)	м3	1,55	2167,00	3358,85
2	Відшкодування за дрова (сmt Лисянка, вул.Незалежності, 2)	м3	2,08	1729,98	3598,35
3	Відшкодування за брикети дров'яні (сmt Лисянка, вул.Незалежності, 2)	т	0,24	5500,00	1320,00
4	Відшкодування за дрова (село Хижинці, вул.Лавріненко, 8)	м3	0,06	2167,06	130,02
5	Відшкодування за дрова (село Хижинці, вул.Лавріненко, 8)	м3	7,55	1775,00	13401,25
6	Відшкодування за дрова (село Хижинці, вул.Лавріненко, 8)	м3	10,46	1729,98	18095,59
Всього:					39904,06

Село Хижинці, вул.Лавріненко,8:

Загальна площа – 1154,6м2

орендована площа по Договору 400м2

витрати дров на місяць: 0,06м3 по ціні 2167,06 = 130,02 грн
7,55м3 по ціні 1775,00 = 13401,25 грн
10,46м3 по ціні 1729,98 = 18095,59 грн

Загальна сума – 31626,86 грн.

Сmt Лисянка, вул Незалежності, 2

Загальна площа – 1293м2

орендована площа по Договору 144м2

витрати дров на місяць: 1,55м3 по ціні 2167,00 = 3358,85 грн
2,08м3 по ціні 1729,98 = 3598,35 грн

витрати брикету дров'яного 0,24 т по ціні 5500,00 = 1320,00 грн

Загальна сума – 8277,20 грн.

Орендодавець

Відділ освіти Лисянської селищної ради
19301, сmt Лисянка, пл. Миру, 30
ЄДРПОУ 43365475
р/р UA818201720344260005000113261
р/р UA328201720344240009000113261
в ДКСУ, м.Київ,
МФО 820172

Начальник

Т.В.Єрмоличева

Орендар

КЗ «ЦНСП Лисянської селищної ради»
19301,сmt Лисянка, площа Миру,30
Код ЄДРПОУ 43932299
р/р UA558201720344260001000158097
в ДКСУ, м.Київ
МФО 820172

Директор

Н.А.Момот