

Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «БЕСАРАБІЯ» в особі директора Котовенка Дениса Юрійовича, який діє на підставі статуту (надалі – **Замовник**), з однієї сторони, та **ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич**, в особі Айрапетяна Самвела Сережаєвича, що діє на підставі виписки про державну реєстрацію (надалі – **Підрядник**), з іншої сторони (надалі – разом за текстом Договору – **Сторони**), керуючись нормами Господарського та Цивільного кодексів України, Загальних умов укладання та виконання Договорів підряду в капітальному будівництві, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України №668 від 01.08.2005 року, уклали даний Договір про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором Замовник виконує фінансове забезпечення виконання робіт з ремонту та експлуатаційного утримання інфраструктури у сфері дорожнього господарства (автомобільних доріг місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності в населених пунктах), Підрядник зобов'язується своїми силами і засобами, на власний ризик виконати робіт по об'єкту «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.» (надалі - **Роботи**), (код ДК 021:2015 – 45233000-9 Будівництво, влаштування фундаменту та покриття шосе, доріг) (надалі по тексті – об'єкт), а Замовник зобов'язується прийняти їх та оплатити.

1.2. Склад та обсяги Робіт, що є предметом Договору, визначаються на підставі проектно-кошторисної документації та є аналогічними до Робіт, зазначених в Договорі № 129 від 05.10.2021 року. Обсяг робіт визначено 580 м2 асфальтобетонного покриття.

1.3. Адреса розташування об'єкта: вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області.

1.4. Виконання робіт здійснюється Підрядником відповідно до Календарного графіку виконання робіт (Додаток № 4), який є невід'ємною частиною Договору. Основні параметри, склад та обсяги робіт визначаються проектно-кошторисною документацією, у кількості та за цінами, у відповідності зі Зведеним кошторисним розрахунком вартості об'єкта будівництва та Договірною ціною (Додаток № 2), а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити виконані будівельні роботи у відповідності до Протоколу погодження договірної ціни на виконання робіт (Додаток №1). Фінансування здійснюється у відповідності до Плану фінансування робіт (Додаток № 3) який є невід'ємною частиною Договору.

2. ЯКІСТЬ РОБІТ

2.1. Підрядник відповідає за якість і відповідність вимогам, встановленим нормативними документами та проектною документацією робіт, матеріалів, устаткування, обладнання та можливість їх безпечної експлуатації протягом гарантійних строків, визначених чинними нормами. Всі матеріали для будівництва повинні відповідати проектній документації, вимогам чинного законодавства щодо якості, безпеки, охорони навколишнього середовища.

Замовник здійснює контроль за ходом, якістю, вартістю та обсягами виконання робіт відповідно до частини першої статті 849 Цивільного кодексу України та у порядку, передбаченому цим Договором. Замовник має право контролювати якість і обсяг матеріальних ресурсів до моменту їх використання та в процесі виконання робіт на об'єкті.

2.2. У разі виявлення недоліків (дефектів) у виконаних роботах (або певних етапах робіт), в тому числі прийнятих Замовником, Підрядник зобов'язується усунути ці недоліки (дефекти) протягом строків визначених Замовником за власний рахунок, а також відшкодувати Замовнику витрати та збитки, пов'язані з негативними наслідками, що виникли внаслідок виявлення або усунення цих недоліків (в тому числі, але не виключно, штрафи накладені контролюючими органами, штрафні санкції стягнені третіми особами, витрати понесені на оплату консультаційних, юридичних, експертних та інших послуг в процесі виявлення та/або усунення недоліків (дефектів) тощо).

2.3. Початком гарантійних строків вважається день підписання Акту приймання виконаних будівельних робіт. Підрядник гарантує якість виконаних робіт і змонтованих конструкцій протягом 3-х (трьох) років після прийняття робіт Замовником, а на обладнання не менше строку вказаного виробником.

2.4. У разі виявлення протягом гарантійних строків у закінчених роботах (Об'єкті будівництва) недоліків (дефектів), Замовник протягом 5 (п'яти) календарних днів після їх виявлення повідомляє про це Підрядника та запрошує його для складання акту про порядок і строки усунення виявлених недоліків (дефектів). Якщо Підрядник не з'являється без поважних причин у визначений у запрошенні строк, Замовник має право самостійно скласти такий акт або залучити для його складання третю Сторону, повідомивши про це Підрядника.

Акт, складений без участі Підрядника, надсилається йому для виконання протягом 7 (семи) календарних днів після його складання.

2.5. Підрядник зобов'язаний за свій рахунок усунути всі недоліки (дефекти), які виникли з його вини, в строки та в порядку, визначені в акті про їх усунення. Якщо Підрядник не забезпечить виконання цієї вимоги чи буде порушувати строки її виконання, Замовник має право прийняти рішення, попередньо повідомивши про це Підрядника, про усунення недоліків (дефектів) власними силами або із залученням третіх осіб із відшкодуванням витрат та понесених збитків за рахунок Підрядника.

2.6. Якщо між Замовником і Підрядником виник спір щодо усунення недоліків (дефектів) або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Підрядник проводить оплату за проведену незалежну експертизу або здійснює відшкодування витрат Замовника за її проведення, якщо за результатами проведення незалежної експертизи буде встановлено, що у закінчених роботах на об'єкті виявлено недоліки (дефекти), що призводять до його руйнування, роблять небезпечним або неможливим його подальшу експлуатацію.

III. ЦІНА ДОГОВОРУ *

3.1. Договірна ціна, тобто вартість робіт (тобто компенсація всіх можливих витрат Підрядника та плата за виконану ним роботу) за цим Договором становить **469788,17 грн. (чотириста шістьдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят вісім грн. 17 коп.), без ПДВ.**

3.2. Договірна ціна на виконання робіт, передбачених п. 1.1., встановлюється тверда.

3.3. Порядок визначення вартості договірної ціни проводиться згідно положень Настанови з визначення вартості будівництва.

3.4. Договірні зобов'язання за даним договором виникають відповідно до вимог ст. 48 Бюджетного Кодексу України за наявності затверджених бюджетних асигнувань, узятих на облік органами Державного казначейства України.

Сума договору може бути змінена в залежності від реального фінансування.

3.5. Джерелом фінансування за цим Договором є бюджетні кошти, які можуть бути передбачені для фінансування цього Договору.

3.6. Визначення вартості на стадії обґрунтування договірної ціни та проведення взаєморозрахунків ведеться по програмних комплексах, схвалених Мінрегіонбудом (Будівельні технології – «Кошторис», АВК та інші).

3.7. У разі виникнення необхідності проведення додаткових будівельних робіт, не включених у початковий проект, але які стали через непередбачені обставини необхідними для виконання будівельних робіт на об'єкті, підрядник зобов'язаний в п'ятиденний строк повідомити про це замовника та подати замовнику пропозиції з відповідними розрахунками (локальні кошториси на додаткові роботи, проект відкоригованої договірної ціни, пропозиції по виключенню робіт, необхідність в яких на даному етапі відсутня).

Замовник розглядає це питання протягом п'яти робочих днів від дня отримання повідомлення підрядника та довести до підрядника прийняте рішення. В даному випадку документація коригується в межах вартості договірної ціни. Якщо підрядник не повідомив замовника в установленому порядку про необхідність виконання додаткових робіт, він не може вимагати від замовника оплати виконаних робіт і відшкодування завданих йому збитків, якщо не доведе, що проведення таких робіт було необхідне в інтересах замовника, зокрема, у зв'язку з тим, що зупинення робіт загрожувало знищенням або пошкодженням об'єкта.

IV. ВИКОНАННЯ РОБІТ

4.1. Замовник після реєстрації цього Договору в Державній казначейській службі України передає Підрядникові

а) будівельний майданчик (фронт робіт) – по акту приймання-передачі;

- б) проектну документацію в обсягах та у строки передбачені цим Договором;
- в) дозвільні документи, необхідні для виконання робіт.

4.2. Договір вважається виконаним після виконання Робіт та закінчення всіх взаєморозрахунків між Сторонами за цим Договором.

4.3. Терміни виконання Робіт можуть бути змінені у разі:

- а) обставин непереборної сили;
- б) невиконання Замовником своїх зобов'язань (відсутність фінансування, затримка у платежах, несвоєчасна передача будівельного майданчика, проектно-кошторисної документації Підряднику тощо);
- в) перегляду проектно-кошторисної документації;
- г) страйків робітників, блокади ними будівельного майданчика та інших їхніх дій, що заважають нормальному виконанню Робіт, за винятком випадків, коли ці дії зумовлені невиконанням зобов'язань перед працівниками чи їхніми об'єднаннями самим Підрядником або його субпідрядниками.

4.4. Замовник протягом десяти днів повинен розглянути обґрунтування Підрядника, запросити від нього, за необхідності, додаткову інформацію та ухвалити відповідне рішення і сповістити про нього Підрядника.

4.5. Якщо відставання темпів виконання робіт з вини Підрядника становить більше 50 календарних днів, Замовник має право ставити питання про розірвання Договору у передбаченому договірними умовами порядку.

4.6. Замовник у будь-який час може дати вказівку Підряднику зменшити темпи виконання усіх або частини Робіт чи тимчасово припинити їх виконання. Якщо таке рішення Замовника зумовлене необхідністю продовження термінів виконання Робіт, Сторони будуть вирішувати це питання у порядку, передбаченому цим Договором.

V. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Замовник має право:

5.1.1. Здійснювати у будь-який час, не втручаючись у господарську діяльність Підрядника, контроль за ходом виконання Робіт. Замовник має право залучити для здійснення технічного нагляду спеціалізовану інжинірингову організацію, з наступним, повідомленням про таке залучення Підрядника.

5.1.2. Ініціювати внесення змін у Договір або відмовитися від Договору в односторонньому порядку та вимагати відшкодування збитків за наявності істотних порушень Підрядником умов Договору (істотними, крім того, визнаються порушення, внаслідок яких можна дійти висновку, що роботи, які виконуються, не будуть виконані належним чином, а результати роботи не зможуть використовуватися відповідно до вимог Договору та мети, яку при укладенні Договору ставив Замовник).

5.1.3. Інші права, передбачені чинним законодавством України та цим Договором.

5.2. Замовник зобов'язаний:

5.2.1. Передати Підряднику за актом приймання-передачі проектно-кошторисну документацію та надати фронт робіт (будівельний майданчик).

5.2.2. Не пізніше 5 (п'яти) днів після отримання від Підрядника повідомлення про завершення виконання Робіт по Об'єкту направити комісію для приймання Робіт, та забезпечити приймання Об'єкта в порядку, установленому відповідним чинним законодавством України, не пізніше 10 (десяти) днів від початку її роботи.

5.2.3. Своєчасно здійснювати фінансування виконання Робіт згідно умов Договору.

5.2.4. Забезпечити участь свого представника у робочих нарадах щодо виконання цього Договору, що повинні проводитися відповідно до умов цього Договору.

5.2.5. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків за цим Договором.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДРЯДНИКА

6.1. Підрядник має право:

6.1.1. Залучати до виконання договору третіх осіб (субпідрядників) за умови письмового погодження їх із Замовником.

6.1.2. Вимагати оплати Робіт за Договором у відповідності до умов Договору.

6.1.3. Інші права; передбачені чинним в Україні законодавством та цим Договором.

6.2. Підрядник зобов'язаний:

6.2.1. Виконати Роботи належно, у встановлені Договором строки, відповідно до проектної документації, умов Договору.

6.2.2. Забезпечити участь свого представника у робочих нарадах, що будуть проводитися відповідно до умов цього Договору.

6.2.3. Своєчасно попередити Замовника про виявлення невідповідності матеріальних ресурсів, забезпечення якими здійснює Замовник, нормативним документам і проектній документації.

6.2.4. Одержати встановлені чинним в Україні законодавством дозволи на виконання окремих видів робіт.

6.2.5. Своєчасно попередити Замовника про те, що додержання його вказівок стосовно способу виконання Робіт загрожує їх якості або придатності, та про наявність інших обставин, які можуть викликати таку загрозу і не залежать від Підрядника.

6.2.6. В п'ятиденний строк з дня закінчення проведення Робіт повідомляти Замовника про готові для прийому обсяги Робіт щодо будівництва Об'єкта і Об'єкт в цілому.

6.2.7. Передати Замовнику у порядку, передбаченому законодавством та цим Договором, належно виконані роботи.

6.2.8. Своєчасно усувати за власний рахунок недоліки, допущені з його вини.

6.2.9. Відшкодувати відповідно до законодавства та цього Договору завдані Замовнику збитки.

6.2.10. Інформувати Замовника за його запитом про хід виконання зобов'язань за Договором, обставини, що перешкоджають його виконанню, а також про заходи, вжиті для їх усунення.

6.2.11. За вимогою Замовника Підрядник надає акти приймання виконаних будівельних робіт та документи, що підтверджують якість матеріалів, які були використані при виконанні робіт, і їх відповідність вимогам державним стандартам, будівельним нормам та/або проектній документації.

6.2.12. При закінченні виконання всіх робіт за цим Договором надати Замовнику:

- документи про хід виконання Договору та здійснення контролю за виконанням договірних зобов'язань, що не були передані раніше;

- перелік субпідрядних організацій із зазначенням видів виконаних ними робіт і прізвищ інженерно-технічних працівників, відповідальних за їх виконання (у разі залучення субпідрядних організацій);

- матеріали перевірок органами державного нагляду в процесі виконання робіт (у разі проведення таких перевірок);

6.2.13. У разі прийняття рішення про ліквідацію або у разі порушення справи про банкрутство протягом 3 (трьох) робочих днів з дати прийняття такого рішення чи порушення такої справи повідомити про це Замовника, а також погодити з Замовником питання передачі виконаних робіт та розрахунків за виконані роботи.

6.2.14. Забезпечити чистоту автомобілів, що виїжджають з будівельного майданчика.

6.2.15. Протягом 5 (п'яти) днів з моменту закінчення виконання робіт (а так само в разі дострокового припинення Договору – з моменту припинення) самостійно та за рахунок власних коштів звільнити будівельний майданчик від будь-яких своїх тимчасових споруд, залишків будівельних матеріалів, обладнання (засобів, техніки, приладів, інструментів), відходів (сміття) тощо. В разі невиконання (несвоєчасного виконання) вимоги, встановленої цим пунктом, Замовник має право звільнити будівельний майданчик самостійно із відшкодуванням цих витрат за рахунок Підрядника (в тому числі за його бажанням за рахунок коштів, належних до сплати Підряднику).

6.2.16. Забезпечити виконання вимог охорони праці за кожним видом робіт, виконувати правила техніки безпеки і протипожежної безпеки на місці проведення робіт, проводити контроль за дотриманням працівниками безпечних умов праці, своєчасно забезпечувати своїх працівників засобами індивідуального та колективного захисту.

6.2.17. Виконувати свої зобов'язання за цим Договором належно, сприяючи іншій Стороні у виконанні її обов'язків.

VII. УМОВИ СТРАХУВАННЯ РИЗИКІВ ВИПАДКОВОГО ЗНИЩЕННЯ АБО ПОШКОДЖЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ РОБІТ

7.1. Сторони погодили, що страхування ризиків випадкового знищення чи пошкодження результатів Робіт здійснюється Підрядником, за умови погодження такої необхідності із Замовником.

VIII. ПОРЯДОК ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБІТ РЕСУРСАМИ ТА ПОСЛУГАМИ

8.1. Забезпечення Робіт матеріальними та іншими ресурсами, необхідними для виконання Робіт, здійснює Підрядник, який відповідає за їх збереження, якість і відповідність проектно-кошторисній документації, умовам Договору. Підрядник зобов'язаний здійснювати контроль якості, кількості та комплектності поставки матеріалів, конструкцій та виробів, на ньому лежить ризик їх випадкової втрати та випадкового пошкодження до моменту здачі всіх робіт за Договором незалежно від того, хто надав матеріал, конструкції та вироби для виконання робіт. Підрядник самостійно (без залучення Замовника) відповідає за неналежну якість наданих ним матеріалів і устаткування, а також за надання матеріалів або устаткування, не обтяженого правами третіх осіб.

8.2. У випадках, передбачених законодавством України, Підрядник зобов'язаний використовувати виключно матеріали, конструкції та вироби, відносно яких виконані необхідні процедури підтвердження відповідності та одержані документи, що відображають результати лабораторних випробувань. Підрядник протягом одного робочого дня з моменту відповідної вимоги, зобов'язаний надати Замовнику оригінали документів (сертифікати відповідності, свідоцтва про визнання відповідності, документи, що відображають результати лабораторних випробувань) на матеріали та (або) конструкції та (або) вироби, що використовуються або будуть використовуватись Підрядником при виконанні Робіт, передбачених Договором. У разі ненадання або відмови від надання підрядником протягом строку, вказаного в цьому пункті, оригіналів документів, що підтверджують здійснення процедур підтвердження відповідності та/або документів, що відображають результати лабораторних випробувань на матеріали та/або конструкції та/або вироби, що використовуються або будуть використовуватись підрядником при виконанні робіт, передбачених Договором Замовник має право видати Підряднику письмове розпорядження про припинення Робіт, виконання яких здійснюється з використанням вказаних матеріалів, конструкцій та виробів (без надання відповідних документів), та відмовитись від оплати вказаних Робіт, конструкцій та матеріалів до надання Підрядником вказаних документів. При цьому Підрядник не звільняється від відповідальності за порушення строків виконання Робіт, передбачених Договором. У разі якщо Замовнику стане відомо, що Підрядником виконано роботи із використанням матеріалів та/або конструкцій та/або виробів, відносно яких не було виконано процедур підтвердження відповідності відповідно до чинного законодавства України та/або цього Договору, та/або не було отримано документи, що відображають результати лабораторних випробувань, Замовник має право відмовитись від оплати вказаних Робіт та вимагати від Підрядника за своїм вибором:

8.2.1. або безоплатного знищення результатів робіт з подальшим виконанням цих робіт з використанням матеріалів та/або конструкцій та/або виробів, відносно яких виконано процедури Підтвердження відповідності та/або отримано документи, що відображають результати лабораторних випробувань;

8.2.2. або стягнення з Підрядника витрат, пов'язаних із виконанням робіт, вказаних в підпункті 8.2.1. цього пункту.

8.3. Замовник виключно за попереднім письмовим погодженням із Підрядником може надавати Підряднику матеріальні ресурси, необхідні для виконання робіт. У цьому випадку Підрядник несе відповідальність за збереження та цільове використання наданих Замовником матеріальних ресурсів. Замовник залишається власником матеріалів, переданих Підряднику для виконання робіт.

8.4. У разі виявлення невідповідності матеріальних ресурсів встановленим вимогам, Сторона, яка їх надала, зобов'язана негайно провести заміну цих ресурсів.

8.5. За домовленістю Сторін Замовник може надавати Підряднику окремі послуги, необхідні для виконання робіт, про що укладається окремий договір.

8.6. Протягом 3 (трьох) днів з моменту укладення договору, зазначеного в п. 8.5. Договору, у разі необхідності Замовник зобов'язується надати Підряднику можливість користуватись електроенергією та водою шляхом надання відповідних точок підключення в межах Об'єкту. Оплату за використану Підрядником електроенергію та воду в межах об'єктів, необхідних для виконання робіт, здійснює Замовник.

ІХ. ПОРЯДОК ЗАЛУЧЕННЯ СУБПІДРЯДНИКІВ

9.1. Підрядник має право залучати до виконання Робіт субпідрядників на умовах Договору, залишаючись відповідальним перед Замовником за результат їхньої роботи. Підрядник зобов'язаний залучити субпідрядників на виконання тих видів робіт, на які у Підрядника відсутня ліцензія.

9.2. Субпідрядники, що залучаються до виконання робіт, повинні відповідати таким вимогам:

- 9.2.1. мати ліцензію (дозвіл) на виконання робіт, якщо така вимога передбачена нормативними документами;
- 9.2.2. мати фахівців з досвідом виконання аналогічних робіт;
- 9.2.3. мати ресурси (матеріальні, технічні, фінансові), достатні для виконання робіт, тощо.
- 9.3. Залучення субпідрядників здійснюється Підрядником лише за умови їх погодження із Замовником. Замовник має право відхиляти залучення професійно або фінансово неспроможних Субпідрядників.
- 9.4. Підрядник при укладенні договорів із субпідрядними організаціями покладає на залучені субпідрядні організації зобов'язання щодо дотримання ними при виконанні робіт чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства, а також відповідальність за порушення субпідрядними організаціями вимог цих нормативно-правових актів, правил тощо. При виконанні робіт субпідрядниками не можуть використовуватися матеріальні ресурси, та виконуватися роботи, які виконуються субпідрядниками у способи, що загрожують життю та здоров'ю людей, чи призводять до порушення екологічних, протипожежних, санітарних правил, правил щодо охорони праці та інших, встановлених законодавством України вимог.
- 9.5. Замовник і субпідрядник не мають права пред'являти один одному вимоги, пов'язані з порушенням (невиконанням, або неналежним виконанням) зобов'язань за договорами, укладеними кожним з них з Підрядником. Укладення субпідрядних договорів не створює будь-яких правових відносин між Замовником і субпідрядниками.
- 9.6. Технічний контроль за якістю робіт і відповідністю їх технічним умовам здійснює Замовник. Замовник має право ухвалювати рішення та давати вказівки щодо якості виконання робіт субпідрядникам. Субпідрядники мають приймати до виконання рішення та вказівки Замовника, довівши це до відома Підрядника.
- 9.7. Підрядник забезпечує координацію діяльності субпідрядників, залучає їх до вирішення наявних проблем, створює необхідні умови для виконання договірних зобов'язань і контролює хід їх виконання, здійснює приймання робіт, представляє інтереси у відносинах із Замовником. Він несе перед Замовником відповідальність за дії субпідрядників такою ж мірою, як і за свої власні дії.

X. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБІТ

- 10.1. Підрядник виконує Роботи згідно з проектно-кошторисною документацією з використанням прогресивних методів організації виробництва та праці і згідно з вимогами будівельних норм і правил.
- 10.2. Підрядник забезпечує дотримання працівниками на будівельному майданчику правил безпеки дорожнього руху, техніки безпеки та норм протипожежної безпеки. Він створює необхідні для цього умови, визначає працівника, відповідального за проведення інструктажу працівників з цих питань і здійснення контролю.
- 10.3. До виконання основних робіт Підрядник приступає після проведення відповідних підготовчих заходів і робіт.
- 10.4. Підрядник зобов'язаний повідомляти Замовника про виникнення обставин, що залежать від Замовника та загрожують якості або придатності результатів Робіт, не пізніше 1 (одного) робочого дня з моменту їх виникнення. Замовник протягом 2 (двох) робочих днів з дня одержання повідомлення від Підрядника надає йому відповідь про прийняті ним рішення щодо усунення зазначених обставин.
- 10.5. На письмовий запит Замовника Підрядник зобов'язаний протягом 2 (двох) робочих днів від дати отримання запиту письмово надати Замовнику інформацію про:
- 10.5.1. хід виконання робіт, у тому числі про відхилення від графіка їх виконання (причини, заходи щодо усунення відхилення тощо);
- 10.5.2. забезпечення виконання робіт матеріальними ресурсами;
- 10.5.3. залучення до виконання робіт робочої сили та субпідрядників;
- 10.5.4. результати здійснення контролю за якістю виконуваних робіт, матеріальних ресурсів.
- 10.6. Обсяг інформації повинен бути достатнім для аналізу стану виконання робіт, виявлення наявних проблем, прийняття Замовником необхідних для їх усунення заходів.

10.7. Сторони протягом 2 (двох) днів від дати підписання Договору письмово повідомлять одна одну про осіб, які представлятимуть відповідно Замовника і Підрядника при виконанні зобов'язань за цим Договором, та/або осіб, які згідно з наказом (іншим актом) призначені відповідальними за організацію та/або виконання робіт, та які мають повноваження на підписання документів, що будуть складатися на виконання умов цього Договору, та нададуть одна одній оригінали (засвідчені копії) документів про визначення цих осіб представниками або призначення їх відповідальними за організацію та/або виконання робіт. Сторона довіряє особі, визначеній нею як представник, або особам (виконробу, майстру, бригадиру, ланковому тощо), які згідно з наказом (іншим актом) призначені відповідальними за організацію та/або виконання робіт, передбачених цим Договором, представляти інтереси Сторони при вчиненні дій, спрямованих на виконання функцій та/або зобов'язань Сторони за цим Договором, для чого надає такій особі (таким особам) повноваження від імені Сторони: приймати участь у нарадах, зустрічах, перевірках тощо, які проводяться на виконання або з приводу виконання цього Договору; надавати зауваження, пропозиції, приймати рішення з питань виконання зобов'язань Сторони за цим Договором; приймати матеріали, обладнання, ресурси; підписувати документи, що стосуються виконання зобов'язань Сторони за цим Договором, а також вчиняти всі інші дії, спрямовані на реалізацію функцій, повноважень та зобов'язань Сторони, що передбачені цим Договором.

10.8. Представники Замовника і Підрядника (особи, призначені відповідальними за організацію та/або виконання робіт за цим Договором) регулярно, щотижня, в час, погоджений Сторонами, проводять на місці виконання робіт координаційні наради з метою вирішення питань, які виникатимуть в процесі реалізації даного Договору, або вирішують ці питання в робочому порядку.

10.9. Персонал Підрядника:

10.9.1. З метою виконання своїх зобов'язань, передбачених умовами Договору, Підрядник залучить для виконання робіт таких технічних спеціалістів, кваліфікація, досвід і компетенція яких дозволить їм здійснювати відповідний нагляд за дорученими їм завданнями, а також кваліфіковану робочу силу, необхідну для відповідного і своєчасного виконання робіт.

10.9.2. Збір і перевезення персоналу Підрядника, в тому числі забезпечення необхідних транспортних засобів, матеріальне забезпечення (харчування, засоби побуту, санітарні умови тощо) персоналу Підрядника є обов'язком останнього і здійснюється за його рахунок.

10.10. Підрядник не може використовувати матеріальні ресурси та не може виконувати роботи у способи, що загрожують життю та здоров'ю людей, чи призводять до порушення екологічних, санітарних правил, правил безпеки, інших встановлених законодавством вимог та несе відповідальність за їх недотримання.

10.11. Підрядник відповідає за дотримання при виконанні робіт, передбачених цим Договором, чинних в Україні нормативно-правових актів з охорони праці, екологічних, санітарних, протипожежних правил, інших вимог законодавства; за дотримання належного протипожежного, санітарного і технічного стану місця виконання робіт, прилеглих площ (територій). Підрядник відповідає за нещасні випадки під час виконання робіт за цим Договором, а також за шкоду, завдану з вини Підрядника. Шкода, завдана з вини Підрядника (залучених ним субпідрядних організацій) особистим немайновим правам фізичної чи юридичної особи, а також шкода, завдана майну фізичної чи юридичної особи, відшкодовується Підрядником та/або залученою субпідрядною організацією відповідно до чинного законодавства.

10.12. Підрядник зобов'язаний письмово повідомляти Замовника про перевірки органів державної влади протягом 1 (одного) дня з дати отримання повідомлення про перевірку або з дати початку перевірки, а також у письмовій формі надавати інформацію про результати перевірок, плановані заходи з виконання приписів або усунення виявлених недоліків протягом 2 (двох) днів після проведення перевірки, одержання офіційних документів, що стосуються виконання робіт, передбачених цим Договором.

10.13. Розміщення допоміжних споруд, а також траси прокладання тимчасових інженерних мереж, погоджуються Підрядником з Замовником. Будівництво допоміжних споруд та прокладка тимчасових інженерних мереж здійснюється Підрядником за власний рахунок.

10.14. Підрядник забезпечує комплектацію та зберігання одного комплекту проектно-кошторисної документації та змін до неї на будівельному майданчику та зобов'язаний надавати їх для користування Замовнику за його проханням у робочий час. Комплект усіх інших договірних

документів та документів поточного листування має зберігатися Підрядником на будівельному майданчику або в іншому визначеному ним місці.

10.15. Підрядник забезпечує повне, якісне і своєчасне ведення передбаченої нормативними документами виконавчої документації.

10.16. Замовник у будь-який час може ознайомитись з порядком ведення документації. Вимоги Замовника щодо виявлених порушень заносяться до журналу обліку виконання робіт.

XI. КОНТРОЛЬ ЗА ЯКІСТЮ РОБІТ І РЕСУРСІВ

11.1. З метою забезпечення контролю за відповідністю робіт, матеріальних ресурсів установленим вимогам Замовник здійснює технічний нагляд за виконанням робіт.

11.2. Підрядник створює всі умови, необхідні для проведення технічного та (або) авторського нагляду. На вимогу відповідних уповноважених осіб Підрядник зобов'язаний надавати їм всю інформацію та документи, необхідні для здійснення технічного та/або авторського нагляду.

11.3. Представник Замовника та/або інша уповноважена ним особа, в тому числі представники спеціалізованої інжинірингової організації, яка надає Замовнику послуги з технічного нагляду та контролю за виконанням робіт, матимуть право безперешкодного доступу до всіх частин, етапів робіт на будівельному майданчику під час всього періоду виконання робіт. Представники Замовника та/або іншої уповноваженої ним особи, в тому числі представників спеціалізованої інжинірингової організації мають право на:

11.3.1. здійснення контролю за дотриманням Підрядником проектної документації та вимог державних стандартів, будівельних норм і правил, проектної документації, умовам цього Договору, а також контролю за якістю виконаних робіт та їх обсягами;

11.3.2. проведення перевірок наявності у Підрядника (субпідрядників) документів (дозволів, ліцензій, сертифікатів тощо), необхідних для виконання робіт;

11.3.3. проведення перевірок ведення документації про виконання Договору;

11.3.4. проведення перевірок виконання Підрядником вказівок і приписів уповноважених державних органів, а також проектної організації, що здійснює авторський нагляд;

11.3.5. інші повноваження, що випливають зі змісту обов'язків з технічного нагляду.

11.4. У разі виявлення невідповідності виконаних робіт установленим вимогам Замовник або представник технічного або авторського нагляду має право прийняти рішення про зупинення робіт у разі виявлення порушення Підрядником (субпідрядниками Підрядника) технології виробництва робіт, а також інших положень діючих будівельних норм та правил, умов договору, проектної документації при виробництві робіт. Підрядник зобов'язаний негайно зупинити виконання робіт (в тому числі робіт, що виконуються субпідрядниками) у разі отримання від Замовника відповідної письмової вимоги із зазначенням виду робіт, що підлягають негайному зупиненню та посиланням на відповідні норми діючих будівельних норм та правил. Підрядник відновлює виконання зупинених робіт після усунення причин, що стали підставою для прийняття рішення про зупинення виконання робіт.

XII. ФІНАНСУВАННЯ РОБІТ ТА РОЗРАХУНКИ

12.1. Фінансування та розрахунки за цим Договором здійснюються у безготівковій формі шляхом перерахування Замовником коштів на поточний рахунок Підрядника.

12.2. Розрахунок між Сторонами проводиться на підставі підписаного двома сторонами Акту приймання виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-3).

12.3. Оплата виконаних робіт здійснюється Замовником протягом 10 (десяти) банківських днів з дня підписання вищевказаних документів згідно Календарного плану (Додаток №4 до Договору) у разі надходження таких коштів з визначених для Замовника джерел фінансування на рахунок Замовника.

XIII. ПОРЯДОК ПРИЙМАННЯ ВИКОНАНИХ РОБІТ

13.1. Факт виконання та вартість виконаних робіт підтверджується підписаними Сторонами Актами приймання виконаних будівельних робіт та Довідкою про вартість виконаних будівельних робіт та витрати (примірна форма КБ-2в) та Довідки про вартість виконаних будівельних робіт (примірна форма КБ-3).

13.2. Протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Актів Замовник зобов'язаний розглянути та підписати їх в разі відсутності зауважень, або в такий саме строк направити Підряднику мотивовану відмову від їх підписання.

13.3. Прийняття виконаних робіт здійснюється Замовником за умови належного виконання робіт та надання Підрядником документів, що підтверджують якість матеріальних ресурсів, використаних при виконанні робіт (якщо наявність сертифікатів, протоколів є обов'язковою згідно з чинним законодавством України) та іншої документації щодо таких робіт, передбаченої проектною документацією, Договором та/або законодавством.

13.4. У разі виявлення неналежного виконання робіт, завищення їх обсягів або неправильного застосування кошторисних норм, поточних цін, розцінок та інших помилок, що вплинули на вартість виконаних робіт, ненадання необхідних документів, Замовник має право відмовитись від підписання наданих документів.

13.5. Роботи з недоліками. Виправлення недоліків.

13.5.1. Роботами з недоліками вважаються роботи, виконані: неякісно, тобто з порушенням чинних в Україні будівельних норм та правил; з відхиленням від умов цього Договору; з використанням матеріальних ресурсів, що не відповідають чинним нормам або вимогам Замовника, зазначеним в Договорі.

13.5.2. У разі виявлення в процесі приймання-передачі закінчених робіт недоліків, що виникли з вини Підрядника, останній у визначений Замовником строк зобов'язаний усунути їх і повторно повідомити Замовника про готовність закінчених робіт до передачі. Якщо Підрядник не усуне недоліки у визначений Замовником строк, Замовник має право, попередньо повідомивши Підрядника, усунути їх своїми силами або із залученням третіх осіб.

13.5.3. Фінансування витрат, пов'язаних з можливим проведенням експертизи щодо недоліків у роботах, матеріальних ресурсах покладається на Підрядника, крім випадків, коли за результатами експертизи буде встановлено відсутність порушень умов договору підряду Підрядником або причинного зв'язку між діями Підрядника та виявленими недоліками. У такому випадку витрати, пов'язані з проведенням експертизи, фінансує Сторона, яка вимагала її проведення, а якщо експертизу проведено за згодою Сторін, такі витрати покладаються на обидві Сторони в рівних частинах.

13.5.4. Відшкодування підтверджених відповідними документами сум вартості витрат на усунення недоліків самим Замовником або третіми особами, сум збитків може здійснюватися шляхом утримання Замовником з сум, що належать Підряднику за належно виконані роботи, або, на вибір Замовника, в наступному порядку: Замовник надає Підряднику рахунок на суму таких видатків та/або на суму збитків, а також відповідні підтверджувальні документи, а Підрядник повинен перерахувати Замовнику кошти, визначені у рахунку, протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання рахунку та підтверджувальних документів.

XIV. ГАРАНТІЇ

14.1. Підрядник гарантує якість виконаних робіт і можливість експлуатації Об'єкта відповідно до умов проекту впродовж гарантійного терміну, який визначається згідно чинного законодавства. Гарантійний термін експлуатації Об'єкта починається з дати видачі зареєстрованого інспекцією державного архітектурно-будівельного контролю свідоцтва і продовжується на час, упродовж якого об'єкт не міг використовуватися внаслідок вад, відповідальність за які несе Підрядник.

14.2. Встановлюються наступні гарантійні строки:

- для капітального ремонту – 3 роки.

14.3. Замовник у разі виявлення впродовж гарантійного терміну експлуатації об'єкта вад, відповідальність за які несе Підрядник, зобов'язаний без затримки сповістити про це Підрядника і запросити його для складання відповідного Акта з визначенням у ньому термінів усунення виявлених вад.

14.4. У разі відмови Підрядника від участі у складанні Акта, Замовник має право зробити це за участю третьої сторони і надати Акт для усунення вад Підряднику. Якщо Підрядник не забезпечить усунення у визначені терміни встановлених вад, Замовник може зробити це сам або запросити іншого виконавця із компенсацією витрат на виконання цієї роботи за рахунок Підрядника.

14.5. Підрядник не нести відповідальності за вади об'єкта, виявлені внаслідок прорахунків проекту, природного зносу об'єкта чи його частин, неправильної його експлуатації, неналежного ремонту об'єкта, здійсненого без участі Підрядника, інших не залежних від нього обставин, а також за вади, відомі на момент прийняття в експлуатацію об'єкта, але не вказані в Акті приймання виконаних будівельних робіт.

XV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН ЗА ПОРУШЕННЯ УМОВ ДОГОВОРУ

15.1. У разі порушення Підрядником строків виконання робіт, передбачених цим Договором, настають правові наслідки, встановлені Договором. За шкоду, завдану Стороні (його працівнику, представнику), третій особі, докілью, зокрема за шкоду, завдану внаслідок порушення умов техніки безпеки, відповідає Сторона, з вини якої такі збитки завдані. Одностороння відмова від Договору не звільняє винну Сторону від відповідальності за порушення його умов. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання договірних зобов'язань.

15.2. Якщо Підрядник при виконанні робіт виявив недоліки і прорахунки в проектно-кошторисній документації чи у вказівках Замовника, які можуть негативно вплинути на хід, якість і строки виконання робіт, він повинен проінформувати про це Замовника, який має вжити відповідних заходів по усуненню недоліків і прорахунків.

15.3. Якщо Підрядник не попередив Замовника про наявність прорахунків та недоліків, які він повинен був виявити через свої професійні вміння та навички, він несе відповідальність за їх наслідки.

15.4. За збитки, нанесені третій стороні, відповідає Сторона, з вини якої вони мали місце. Якщо виявиться, що за такі збитки відповідальні обидві Сторони, вони несуть солідарну відповідальність за заподіяння шкоди (спричинення збитків).

15.5. Відповідальність за відшкодування збитків, заподіяних фізичним або юридичним особам при виникненні дорожньо-транспортних пригод, пов'язаних з незадовільними дорожніми умовами, визначається згідно з чинним законодавством, при цьому Підрядник несе відповідальність за незабезпечення безпеки дорожнього руху на переданій ділянці автомобільної дороги, якщо ці порушення виникли з вини Підрядника та призвели до дорожньо-транспортної пригоди.

15.6. Підрядник бере на себе зобов'язання з врегулювання спорів при виникненні ДТП, розгляд справ у судових органах спільно з Замовником, відшкодування завданих збитків. Замовник з Підрядником ведуть облік ДТП беруть участь у розслідуванні ДТП, в тому числі з матеріальними збитками, які виникли на переданій по акту ділянці автомобільної дороги.

15.7. Забезпечення виконання зобов'язань:

15.7.1. За несвоєчасну оплату Замовник сплачує Підряднику за кожний день прострочення пеню у розмірі облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується пеня, від суми боргу.

15.7.2. У разі порушень Підрядником зобов'язань стосовно кінцевого строку виконання робіт, встановленого Договором, а так само в разі якщо Підрядник не розпочав виконання робіт протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту, коли він повинен був їх розпочати, Підрядник зобов'язаний сплатити Замовнику штраф в розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла в період, за який сплачується штраф, від суми Договору за кожен день прострочення.

15.7.3. Крім сплати штрафу Підрядник відшкодовує завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

15.7.4. У випадку порушення Підрядником строків виправлення недоліків, зазначеного у відповідному акті про недоліки, Підрядник зобов'язаний сплатити на користь Замовника штраф в розмірі 3 (три) відсотків від вартості Робіт, виконаних з недоліками, та відшкодувати завдані Замовнику таким порушенням збитки у повній сумі понад штрафні санкції.

15.8. В разі системного (два і більше разів) невиконання вимог законодавства з охорони праці, а так само в разі, якщо таке невиконання вимог з охорони праці призвело до загибелі людей, Замовник має право відмовитись від Договору в односторонньому порядку з відшкодуванням збитків, заподіяних Підрядником. Крім виплати сум штрафних санкцій за порушення, Підрядник також зобов'язаний відшкодувати Замовнику збитки, завдані такими порушеннями.

15.9. Підрядник несе усю відповідальність за дотримання вимог охорони праці, та інших вимог, дотримання яких необхідно, виходячи зі змісту цього договору та/або вимог діючого законодавства.

XVI. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

16.1. Сторони звільняються від відповідальності за часткове або повне невиконання своїх зобов'язань за Договором, якщо це сталося внаслідок випадку або непереборної сили (форс-мажор), в тому числі: повінь, землетрус та інші стихійні лиха, страйки, якщо ці обставини безпосередньо впливають на виконання цього Договору. Строки виконання Сторонами своїх зобов'язань продовжуються на час тривання обставин форс-мажор. Підрядник не отримує права на продовження строку виконання робіт та не звільняється від відповідальності, якщо страйки, інші подібні дії зумовлені тим, що він або його субпідрядники не виконали своїх зобов'язань перед працівниками або їх об'єднаннями.

16.2. Сторона, яка не може виконати свої зобов'язання за Договором внаслідок обставин форс-мажор, повинна негайно письмово повідомити другу Сторону про виникнення таких обставин протягом 5 (п'яти) днів з дати їх виникнення. Повідомлення повинно містити відомості про дату виникнення, характер обставин та їх можливі наслідки.

16.3. Несвоєчасне повідомлення про обставини форс-мажор позбавляє Сторону права посилаючись на них як на підставу (причину) невиконання своїх зобов'язань за цим Договором.

16.4. Обставини, які звільняють Сторони від відповідальності, повинні бути підтверджені відповідною Торгово-промисловою палатою, відповідним органом державної влади.

16.5. Про закінчення існування обставин форс-мажор Сторона, яка порушила зобов'язання, повинна письмово повідомити другу Сторону протягом 2 (двох) днів з дати закінчення їх існування.

16.6. Якщо обставини форс-мажор триватимуть довше ніж 3 (три) місяці, кожна із Сторін має право відмовитися від цього Договору без застосування до неї штрафних санкцій.

XVII. ПОРЯДОК ВРЕГУЛЮВАННЯ СПОРІВ

17.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. Це положення не є застереженням щодо обов'язкового дотримання досудового врегулювання спорів відповідно до Розділу II Господарського процесуального кодексу України.

17.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного в Україні законодавства.

XVIII. СТРОКИ ДІЇ ДОГОВОРУ.

18.1. Договір набирає сили з дати його підписання Сторонами і діє до 31 грудня 2023 року.

18.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

18.3. Договір може бути змінений тільки за згодою Сторін, про що укладаються відповідні додаткові договори, угоди тощо, які стають невід'ємними частинами цього Договору. Під зміною Договору Сторони розуміють викладення його умов у новій редакції або внесення доповнень до цього Договору.

18.4. Договір може бути припинений за письмовою згодою Сторін. У документі (договорі, угоді тощо) про припинення цього Договору Сторони визначають порядок і строки приймання фактично належно виконаних робіт, усунення недоліків, здійснення розрахунків тощо.

18.5. Припинення Договору внаслідок односторонньої відмови однієї із Сторін від Договору (надалі – припинення Договору в односторонньому порядку) здійснюється лише у випадках та на умовах, передбачених цим Договором, а саме:

18.5.1. Замовник має право розірвати Договір у випадках:

допущення Підрядником відхилень від проектно-кошторисної документації без узгодження з Замовником;

порушення з боку Підрядника довше ніж 20 (двадцять) днів терміну початку робіт з будівництва Об'єкта, передбаченого Договором;

затримки виконання робіт на Об'єкті більше, ніж на 30 (тридцять) днів відносно Календарного графіка виконання робіт або деталізованого календарного плану виконання робіт на наступний місяць з подекадною розбивкою;

невиконання Підрядником вимог Замовника, щодо усунення виявлених недоліків (дефектів)

протягом 10 (десяти) днів після закінчення строку, встановленого Замовником для їх усунення відповідно цього Договору;

виникнення істотної зміни обставин, якими сторони керувалися при укладенні договору, відповідно до ст. 652 Цивільного Кодексу України.

18.5.2. Підрядник має право відмовитись від Договору у випадку необґрунтованої відмови Замовника від виконання обов'язків, передбачених цим Договором.

18.5.3. У випадку порушення Підрядником строку початку чи порушення строків виконання робіт Замовник вправі протягом 5 (п'яти) календарних днів з моменту отримання Підрядником відповідного повідомлення про відмову від договору з підстав, зазначених в цьому пункті, отримати від підрядника всю передану йому Замовником проектну документацію, суму перерахованих підряднику коштів (крім коштів за фактично виконані та здані Замовнику роботи) та невикористані Підрядником під час виконання робіт матеріали.

18.6. Протягом 3 (трьох) робочих днів з дати припинення Договору незалежно від причин:

Підрядник зобов'язаний припинити виконання робіт, виходячи з принципу мінімізації ризиків виникнення небезпеки для людей та/або довкілля, а також збитків Замовника.

18.6.1 Підрядник повинен надати Замовнику:

матеріали, що отримані Підрядником від Замовника (в разі надання матеріалів Замовником);

інформацію щодо субпідрядних організацій, постачальників, що були залучені Підрядником для виконання робіт. Інформація має містити: назву та код ЄДРПОУ відповідної організації та вид робіт, що виконувалися нею та/або перелік матеріалів, що нею поставлялися;

виконавчу документацію, визначену Договором, проектною документацією та/або законодавством, на роботи, виконані Підрядником;

18.6.2. Сторони зобов'язані розпочати звірку взаємних зобов'язань, що виникли на підставі цього Договору:

щодо розрахунків;

щодо виконання робіт.

18.7. За результатами звірки, що проводиться у разі припинення Договору Сторони зобов'язані підписати документи, які, зокрема, визначають:

обсяги та вартість фактично належно виконаних робіт;

обсяги, строки та порядок виконання робіт, необхідність виконання яких встановлена під час звірки взаємних зобов'язань;

розмір суми коштів, належних до сплати Підряднику (повернення Замовнику), строки та порядок їх перерахування.

18.8. Замовник перераховує Підряднику належні йому кошти у розмірі, в порядку та у строки, встановлені відповідним документом, підписаним Сторонами за результатами звірки, але не раніше дати підписання Сторонами акта приймання-передачі матеріальних ресурсів, що повинні бути передані Замовнику (в разі їх наявності).

18.9. У разі, якщо Підрядник більш ніж на 2 (два) робочі дні прострочує виконання своїх зобов'язань, передбачених пунктом 17.6. цього Договору, Замовник має право самостійно визначити розмір суми коштів, належних до сплати Підряднику, виходячи з вартості фактично належно виконаних робіт; вартості робіт, виконаних з недоліками; сум авансових платежів; накопиченої суми грошового забезпечення; сум штрафних санкцій, які Замовник має право стягнути згідно з цим Договором, а також розміру збитків, які були завдані Замовнику з вини Підрядника. Замовник зобов'язаний надати Підряднику письмовий розрахунок суми коштів, належних до сплати, а також копії документів, що обґрунтовують розрахунок. Кошти, належні до сплати Підряднику, Замовник перераховує протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання Підрядником вказаного вище розрахунку та копій документів, що його обґрунтовують. Якщо сума авансових платежів та/або вартість матеріальних ресурсів, переданих Замовником Підряднику, перевищує вартість фактично належно виконаних робіт, Підрядник зобов'язаний повернути Замовнику різницю протягом 7 (семи) робочих днів з дати отримання Підрядником відповідної вимоги Замовника та копій документів, що її обґрунтовують, а також перерахувати суми обґрунтованих штрафних санкцій та/або збитків, на які Замовник має право згідно з цим Договором.

18.10. Замовник має право не прийняти та не оплатити роботи, виконані Підрядником без попередньої письмової згоди Замовника на їх виконання після настання дати, з якої Договір

вважається припиненим, крім робіт, технологічний процес виконання яких неможливо припинити до завершення певного етапу виконання.

ХІХ. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

19.1. У правовідносинах, що виникають за цим Договором, забороняється застосовувати без письмової згоди іншої Сторони відступлення права вимоги та (або) перевід боргу на третю Сторону. Сторона, яка здійснить без письмової згоди іншої Сторони відступлення права вимоги та (або) перевід боргу на третю Сторону зобов'язана сплатити на користь іншої Сторони неустойку у розмірі такого права вимоги (боргу).

19.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

19.3. Сторони підтверджують, що назва Договору і назви (заголовки) розділів Договору використовуються для зручності й посилань і не можуть беззастережно використовуватися для визначення змісту Договору або змісту розділів Договору.

19.4. Всі виправлення за текстом цього Договору мають силу та можуть братися до уваги виключно за умови, що вони у кожному окремому випадку датовані, засвідчені підписами Сторін та скріплені їх печатками.

19.5. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов Договору, і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

19.6. Кожна Сторона підтверджує, що обидва примірники цього Договору підписані від її імені особою, яка має право вчиняти юридичні дії від імені відповідної юридичної особи без довіреності. Кожна Сторона гарантує, що нею виконані усі умови і формальності, передбачені її статутом щодо прийняття органами управління рішення про погодження і підписання цього Договору, а особа, яка підписала цей Договір, має для цього достатній обсяг повноважень. Жодна із Сторін не може посилається у спорі з другою Стороною на обмеження представництва особи, яка підписала цей Договір від її імені, або на недостовірність відомостей щодо представництва.

19.7. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, - по одному примірнику для кожної із Сторін.

ХХ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Додаток № 1 – Протокол погодження договірної ціни;

Додаток № 2 - Договірна ціна;

Додаток № 3 – План фінансування робіт;

Додаток № 4 – Календарний графік виконання робіт.

ХХІ. РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Замовник:

Підрядник:

Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Бесарабія»	ФОП Айрапетян Самвел Сергєєвич
Код ЄДРПОУ 38012405	Код ЄДРПОУ 2466220932
Одеська обл. м. Татарбунари, вул. Центральна, 36	Одеська обл., м.Татарбунари ,вул.Кілійська,1а
Р/Р UA1182017203443110074000099939	р/р UA253052990000026009044901233
Державна казначейська служба України, м. Київ	АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
 Котовенко Д.Ю. М. П.	 Айрапетян С.С. М. П.

ПРОТОКОЛ

погодження договірної ціни на виконання робіт по об'єкту:
«Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.»,

Ми, що підписалися нижче, Замовник – **Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «БЕСАРАБІЯ»**, в особі директора – Котовенка Дениса Юрійовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні,

та Генпідрядник – **ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич**, в особі Айрапетяна Самвела Сережаєвича, що діє на підставі виписки про державну реєстрацію, засвідчуємо, що Сторонами досягнута згода про розмір договірної ціни на виконання робіт по об'єкту **«Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.»** (ДК 021:2015 - 45233000-9 Будівництво, влаштування фундаменту та покриття шосе, доріг), в сумі **469788,17грн. (чотириста шістьдесят дев'ять тисяч сімсот вісімдесят вісім грн. 17 коп.)**, без ПДВ.

Цей протокол є підставою для проведення взаємних розрахунків і платежів між Генпідрядником і Замовником.

Цей протокол складений у двох оригінальних примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу, по одному примірнику кожній із Сторін.

Підписи Сторін

Замовник:
Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Бесарабія»

Підрядник:
ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич

Котовенко Д.Ю.



Айрапетян С.С.



**План
фінансування робіт**
«Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області.»

Коригування.»

Джерела капітальних вкладень	Усього	Період поточного року	Виконавці робіт
1	2	3	4
Державний бюджет Місцевий бюджет: Кошти замовника (забудовника) у тому числі: - власні кошти - кредити банків та інші позики Кошти інших інвесторів	469788,17	грудень 2023 р.	ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич
Усього	469788,17		

Замовник:
Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Бесарабія»

Підрядник:
ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич



Погоджено:

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

Міський голова



Андрій ГЛУЩЕНКО

Календарний графік виконання робіт
об'єкт: «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.»

№ п/п	Найменування виду робіт	Виконавець	Термін виконання	Розрахункова вартість роботи
1	<u>Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.</u>	ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич	грудень 2023 р.	469788,17 грн.

Замовник:
Комунальне підприємство Татарбунарської
міської ради «Бесарабія»

Підрядник:
ФОП Айрапетян Самвел Сережаєвич

Котовенко Д.Ю.



Айрапетян С.С.



Замовник Комунальне підприємство Татарибунарської міської ради «БЕСАРАБІЯ»
(назва організації)

Підрядник ФОП Айрапетян Самвел Сергєєвич
(назва організації)

ДОГОВІРНА ЦІНА

на **Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарибунари Одеської області. Коригування, що здійснюється в 2023 році**

Вид договірної ціни: тверда.

Визначена згідно з Кошторисними нормами України

Складена в поточних цінах станом на грудня 2023 р.

№ Ч.ч	Обґрунтування	Найменування витрат	Вартість, тис. грн.		
			всього	у тому числі:	
				будівельних робіт	інших витрат
1	2	3	4	5	6
1		Розділ І. Будівельні роботи			
	Прямі витрати, у тому числі	434,13115	434,13115	-	-
	Заробітна плата	8,16872	8,16872	-	-
	Вартість матеріальних ресурсів	377,57339	377,57339	-	-
2	Вартість експлуатації будівельних машин і механізмів	48,38904	48,38904	-	-
3	Загальновиборничі витрати	10,04229	10,04229	-	-
4	Кoszти на зведення (пристосування) та розбирання тимчасових будівель і споруд	-	-	-	-
5	Кoszти на виконання будівельних робіт у зимовий період (на обсяги робіт, що плануються до виконання у зимовий період)	-	-	-	-
6	Кoszти на виконання будівельних робіт у літній період	-	-	-	-
7	Інші сукупні витрати	-	-	-	-
	Разом	444,17344	444,17344	-	-
	Прибуток	2,12532	2,12532	-	-

1	2	3	4	5	6
8	Розрахунок N10	Кошти на покриття адміністративних витрат будівельної організації	-	-	-
9	Розрахунок N11	Кошти на покриття ризиків	-	-	-
10	Розрахунок N12	Кошти на покриття додаткових витрат, пов'язаних з інфляційними процесами	-	-	-
	Разом (ч.ч 1-10)		446,29876	446,29876	-
11	Розрахунок N13	Податки, збори, обов'язкові платежі, встановлені чинним законодавством і не враховані складовими вартості будівництва	23,48941	-	23,48941
		Всього по Розділу I	469,78817	446,29876	23,48941
		Розділ II. Устаткування, меблі та інвентар			
		Всього договірної ціна (p.I + p.II)	469,78817		

Керівник підприємства
(організації) замовника

Котовенко Д.Ю.



Керівник генеральної
підприємства

Айрапетян С.С.



ЗАТВЕРДЖЕНО

Комунальне підприємство Татарбунарської міської
ради «БЕСАРАБІЯ»

(назва організації, що затверджує)

(посада, підпис, ініціали, прізвище)

"08"

листопада

2023 р.

ДЕФЕКТНИЙ АКТ

на Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області.
Коригування.

Умови виконання робіт

Об'єми робіт

№ Ч.ч.	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кількість	Примітка
1	2	3	4	5
1	Розбирання зруйнованих асфальтобетонних покриттів механізованим способом	м3	29	
2	Перевезення сміття до 30 км	т	46,4	
3	Розбирання непригодних щебених покриттів та основ	м3	58 *	
4	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з піщано-щебневої суміші (серед. товщ. 12см)	м3	69,6	
5	Щебенево-піщана суміш С-5	м3	84,912	
6	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	т	101,5	
7	Перевезення сміття до 30 км	т	101,5	
8	Улаштування покриттів товщиною 4 см із гарячих асфальтобетонних сумішей	м2	580	
9	На кожні 0,5 см зміни товщини шару додавати до норми 18-43-1 до 5 см	м2	580	
10	Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон щільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 1	т	70,064	

Склад

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Перевірив

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

**Локальний кошторис на будівельні роботи №02-01-01
на Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.
Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування.**

Основа:
креслення (специфікації) № -

Кошторисна вартість
Кошторисна трудомісткість
Кошторисна заробітна плата
Середній розряд робіт

444,17344 тис. грн.
0,27782 тис.люд год
21,65980 тис. грн.
2,7 розряд

Складений за поточними цінами станом на " грудня" 2023 р.

№ ч.ч.	Об'єкту- вання (шифр норми)	Найменування робіт і витрат	Одиниця виміру	Кіль- кість	Вартість одиниці, грн.		Загальна вартість, грн.		Витрати труда робітників, люд.год.		
					Всього	експлуа- тації машин	Всього	заробіт- ної плати	експлуа- тації машин	не зайнятих обслуговуванням машин	
											заробіт- ної плати
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	KP18-1-5	Розбирання зруйнованих асфальтобетонних покриттів механізованим способом	100м3	0,29	26876,11	15411,49	7794,07	3324,74	4469,33	191,6200	55,57
2	C311-30-M	Перевезення сміття до 30 км	т	46,4	11464,62	4669,55	8745,01	-	1354,17	62,1681	18,03
3	KP18-1-3	Розбирання непригодних щебеневих покриттів та основ	100м3	0,58	5846,15	4295,36	3390,77	899,46	1564,61	0,4110	19,07
4	KP18-20-2	Улаштування підстильних та вирівнювальних шарів основи з піщано-щебеневі суміші (серед. товщ. 12см)	100м3	0,696	1550,79	791,53	4720,32	1114,71	459,09	8,6041	4,99
5	8. С1421-9656-3-12	Щебеневі-піщана суміш С-5	м3	84,912	6782,07	5180,47	4720,32	1114,71	3605,61	26,0000	18,1
6	KP20-41-1	Навантаження сміття екскаваторами на автомобілі-самоскиди, місткість ковша екскаватора 0,25 м3.	100 т	1,015	1601,60	898,84	2669,86	201,01	625,59	9,6839	6,74
7	C311-30-M	Перевезення сміття до 30 км	т	101,5	1150,18	-	97664,08	-	-	-	-
8	KP18-43-1	Улаштування покриттів товщиною 4 см із гарячих асфальтобетонних сумішей	100м2	5,8	2630,40	2432,36	19129,71	-	2468,85	3,3100	3,36
					198,04	672,94	2669,86	201,01	683,03	8,5540	8,68
					188,47	188,47	19129,71	-	19129,71	-	-
					-	33,72	10232,36	2611,57	3422,58	0,4110	41,72
					1764,20	1289,52	10232,36	2611,57	7479,22	6,0700	35,21
					450,27	337,96			1960,17	3,6752	21,32

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
9 КР18-43-2 к=2 10 С1421-9837	На кожні 0,5 см зміни товщини шару додавати до норми 18-43-1 до 5 см Суміші асфальтобетонні гарячі і теплі [асфальтобетон цільний] (дорожні)(аеродромні), що застосовуються у верхніх шарах покриттів, дрібнозернисті, тип Б, марка 1	100м2	5,8	9,75 2,97	-	56,55	17,23	-	0,0400	0,23	
	Разом прямі витрати по кошторису	70,064	3992,47	-	-	279728,42	-	-	-	-	
	Разом будівельні роботи, грн. в тому числі: вартість матеріалів, виробів та комплектів, грн. всього заробітна плата, грн. Загальноновиробничі витрати, грн. трудоємність в загальноновиробничих витратах, люд.год. заробітна плата в загальноновиробничих витратах, грн. Всього будівельні роботи, грн.					434131,15	8168,72	48389,04 10069,24		127,5 120,55	
	Всього по кошторису					444173,44					
	Кошторисна трудоємність, люд.год.					277,82					
	Кошторисна заробітна плата, грн.					21659,80					

Склад

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Айрапетян С.С.

Перевіряв

[посада, підпис (ініціали, прізвище)]

Айрапетян С.С.



ЗАТВЕРДЖУЮ



Директор КП Татарбунарської
міської ради «Бесарабія»

Денис КОТОВЕКО

27 грудня 2023р.

ОБГРУНТУВАННЯ

підстави здійснення закупівлі, відповідно до пункту 13 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 (далі - Особливості)

Назва предмета закупівлі: Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування ДК 021:2015: 45230000-8 — Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь

У 2021 році за результатами проведення відкритих торгів на закупівлю робіт по об'єкту: «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області.» (код ДК 021:2015:45230000-8 Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь) (ідентифікатор закупівлі - UA-2021-08-25-011364-a) було укладено Договір про закупівлю робіт (договір підряду) № 129 від 05.10.2021 року (далі - основний договір про закупівлю) з ФОП АЙРАПЕТЯН САМВЕЛОМ СЕРЕЖАЄВИЧЕМ на загальну суму 8803380,18 грн.

Під час виконання робіт за основним договором про закупівлю відповідно до підпункту 8 пункту 13 Особливостей, у замовника після укладення договору про закупівлю виникла необхідність у закупівлі додаткових робіт, пов'язаних з предметом закупівлі основного договору, в того самого виконавця робіт. Закупівля додаткових робіт у того самого виконавця робіт здійснюється протягом трьох років після укладення договору про закупівлю, якщо загальна вартість таких робіт не перевищує 50 відсотків ціни основного договору про закупівлю, укладеного за результатами проведення закупівлі.

За результатом проведення коригування проектно-кошторисної документації по об'єкту «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування» був зроблений ЕКСПЕРТНИЙ ЗВІТ (Позитивний) № 16-0121/01-22 від 30 травня 2022 р. з зазначенням необхідних додаткових робіт.

Дані роботи через непередбачувані обставини не враховані та не зазначені у початковому проекті, але технічно та економічно пов'язані з основним договором та суттєво впливають на покращення стану конструктиву. Покриття дороги по вул. Горького на 90-95 % прийшли в негідність. На протязі дороги з'явилися глибокі ями, в яких накопичується вода під час дощів, що ускладнює рух автотранспорту. Вищезазначені недоліки призводять до прискореного руйнування основи та підвищення аварійної небезпеки. З метою підвищення безпеки учасників дорожнього руху та організації руху автомобільного транспорту та приведення у відповідність до ДБН В. 2.3-5-2018 «Вулиці дороги населених пунктів», ДБН В.2.3.-4:2015 «Автомобільні дороги» необхідно проведення капітального ремонту дороги по вул. Горького з улаштуванням нового конструктиву дорожнього покриття.

Потреба у закупівлі додаткових робіт у того самого учасника обґрунтовується тим, що залучення до їх виконання підрядника надасть можливість забезпечити сумісність додаткових робіт з біля вже розпочатих дорожніх робіт, що виконувались підрядником та потребують завершення, дозволить забезпечити уникнення проблем технічного характеру, пов'язаних з експлуатацією.

Дані роботи є початком та продовженням ряду розрізнених та вже розпочатих видів робіт за основним договором, які є не відокремленими, технологічно пов'язаними та виконуються у рамках одного зазначеного об'єкта, згідно скоригованої проектної документації. Додаткові аналогічні роботи є необхідними для завершення Капітального ремонту дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області.

Рішенням сорок третьої сесії VIII скликання Татарбунарської міської ради «Про внесення змін і доповнень до рішення Татарбунарської міської ради від 06.12.2022 року № 890-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2023 рік» було схвалено виділення фінансування для покриття вкрай важливих робіт, які необхідні для попередження прискореного руйнування основи та заощадять кошти громади в майбутньому.

Враховуючи вищезазначене, а також з метою недопущення збільшення вартості, Замовник укладає Договір з підрядником по основному договору, договір на «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування»

Уповноважена особа



Олександр ПУСТОВІТЕНКО

КП Татарбунарської міської ради «БЕСАРАБІЯ»

ПРОТОКОЛ № 208

21.12.2023 р.

м. Татарбунари

Про прийняття рішення уповноваженою особою

Порядок денний:

1. Про визначення виконавця робіт.
2. Про оприлюднення відповідної інформації на веб-порталі Уповноваженого органу з питань публічних закупівель.

Враховуючи Закон України «Про публічні закупівлі» та Положення про Уповноважену особу, відповідно ст.11, п.10 Закону, підстави здійснення закупівлі, відповідно до пункту 13 «Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 №1178 за результатами розгляду пропозиції учасника:

ВИРІШИВ :

1. Визначити виконавцем робіт по закупівлі : Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування на суму: 469788.17 грн. - ФОП Айрапетян С.С. , код за ДК 021:2015:4523000-8- Будівництво трубопроводів, ліній зв'язку та електропередач, шосе, доріг, аеродромів і залізничних доріг; вирівнювання поверхонь, для уточнення-ДК 021:2015:45233000-9-будівництво, влаштування фундаментів та покриття шосе, доріг, ідентифікатор закупівлі-UA-2023-12-08-015327-а. Укласти прямий договір з вищезазначеним виконавцем робіт по закупівлі.
2. Внести на порталі повідомлення Уповноваженого органу в порядку встановленому Уповноваженим органом та Законом, щодо укладання договору про закупівлю з вищезазначеним виконавцем робіт .

Уповноважена особа

Олександр ПУСТОВІТЕНКО



КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТАТАРБУНАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
«БЕСАРАБІЯ»

НАКАЗ

26.04.2023

№ 8ar

Про затвердження зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Горького в м.Татарбунари Одеської області.Коригування.»

Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 11.05.2011 року № 560 «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», розглянувши затвердження зведеного кошторисного розрахунку вартості об'єкта будівництва «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Горького в м.Татарбунари Одеської області.Коригування.»

НАКАЗУЮ :

1.Затвердити зведений кошторисний розрахунок вартості об'єкта будівництва «Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул.Горького в м.Татарбунари Одеської області.Коригування.»складений в поточних цінах станом на 26.05.2022 року в сумі – 13502,277 тис.грн.

2.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор



Денис КОТОВЕНКО

ДОГОВІР № 5
про делегування повноважень

Назва об'єктів: « Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м. Татарбунари Одеської області. Коригування»
м. Татарбунари

«26» 04 2023 р.

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради в особі міського голови Глуценка Андрія Петровича, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування» (далі – Делегувач), з однієї сторони та Комунальне підприємство Татарбунарської міської ради «Бесарабія», що діє на підставі Статуту, в особі директора Котовенка Дениса Юрійовича (далі –Замовник), з другої сторони, уклали цей Договір про делегування повноважень (далі-Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1. Згідно рішення Татарбунарської міської ради від 06 грудня 2022 року №890-VIII «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2023 рік», Делегувач делегує свої функції замовника на період проведення робіт, а Замовник приймає на себе функції замовника і розпорядника коштів, що надаються йому до повного виконання робіт.

1.2. За цим Договором Замовник одержує право виконувати функції Замовника даного об'єкту на земельній ділянці Делегувача відповідно до містобудівних умов і обмежень, а також надання Делегувачем технічних умов до інженерного забезпечення об'єкта « Капітальний ремонт дорожнього покриття по вул. Горького в м.Татарбунари Одеської області. Коригування»

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Згідно з делегуванням функцій за цим Договором Делегувач безкоштовно передає Замовнику право вимагати по об'єкту всю вихідну та необхідну для виконання будівельно-монтажних робіт документацію.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

Відповідно до п.5 статті 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» визначаються основні права і обов'язки Сторін:

3.1 Делегувач зобов'язаний:

3.1.1. Отримати вихідні дані по об'єкту та надати Замовнику дозвільну та іншу необхідну для виконання прийнятих функцій документацію відповідно до Договору.

3.1.2. В процесі роботи співпрацювати з Замовником, надавати методичну допомогу, інформацію в межах своєї компетенції.

3.1.3. Сприяти Замовнику в порядку, встановленому Договором, у виконанні робіт.

3.1.4. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України, загальними умовами та іншими актами законодавства.

3.1.5. Делегувач зобов'язаний делегувати функції замовника та укласти відповідний договір.

від Замовника



від Делегувача



3.2. Делегувач має право:

3.2.1. Ініціювати внесення змін у Договір згідно чинного законодавства.

3.2.2. Делегувач також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

3.3. Замовник зобов'язаний

3.3.1. Організувати виконання робіт на об'єкті.

3.3.2. Комісійно, разом із Делегувачем прийняти в експлуатацію закінчений об'єкт.

3.3.3. Виконувати належним чином інші зобов'язання, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Ініціювати внесення змін у Договір, згідно чинного законодавства.

3.4.2. Замовник також має інші права, передбачені Договором, Цивільним і Господарськими кодексами України, Загальними умовами та іншими актами законодавства.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН І ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. Делегувач повинен передати Замовнику всі документи по об'єкту за актом приймання – передачі для можливості виконувати функції замовника.

4.2. У випадку виникнення спорів або розбіжності Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

4.3. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку. Передачі в Господарський суд підлягають тільки претензії по виконанню договірних зобов'язань передбачених цим Договором.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

5.1 Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

6. ІНШІ УМОВИ ДОГОВОРУ

6.1. Після підписання Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні угоди та протоколи про наміри з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу.

6.2. Делегування функцій замовника згідно з цим Договором дає змогу Замовнику укласти договори з підрядною організацією, оплачувати за виконані роботи та вести технічний нагляд на об'єкті.

6.3. Зміни та доповнення, додаткові угоди, акти та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами або їх уповноваженими представниками.

6.4. Цей договір складений українською мовою на трьох сторінках у 2-х примірниках, для кожної зі сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

від Замовника



від Делегувача



7. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

ДЕЛЕГУВАЧ

ЗАМОВНИК

БК Татарбунарської міської ради
68100, Одеська область м. Татарбунари,
вул. Л. Українки, 18
Код ЄДРПОУ 04527371
Держказначейська служба України
МФО 820172
Міський голова

КП «Бесарабія»
68100, Одеська область м. Татарбунари
вул. Центральна, 36
код ЄДРПОУ 38012405
Держказначейська служба України
МФО 820172
Директор



Глущенко А.П.



Котовенко Д.Ю.