

Договір № КАЮ000000099
на послуги у сфері інформаційних технологій: Послуги з підтримки користувачів та з технічної підтримки

(код 72253000-3 згідно Національного класифікатора України ДК 021:2015)
м. Київ «27» березня 2024р.

Виконавець: Фізична особа-підприємець Каспаревич Андрій Юрійович, що діє на підставі державної реєстрації в Державній реєстраційній службі України, код ЄДРПОУ 2248711377, з одного боку, і

Замовник: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ, в особі ^{Замовника лікаря} директора Колеснікова Сергія Івановича, який діє на підставі Статуту, з іншого боку, надалі спільно іменовані "Сторони", уклали цей договір, далі "Договір", про нижченаведене:

1. Предмет Договору.

1.1. Предметом цього Договору є надання послуги з технічної підтримки (**Послуги з підтримки користувачів та з технічної підтримки** згідно Національного класифікатора України ДК 021:2015 код 72253000-3) веб-сайту Замовника <https://kozelschynalik.itmed.org/> (надалі Послуги).

1.2. Асортимент, кількість, ціна та загальна вартість Послуг фіксуються в Специфікації до Договору, Рахунках та Актах наданих послуг, котрі є невід'ємною частиною даного Договору.

1.3. Сторони діють на підставі Прейскуранту Виконавця. Повна версія Прейскуранту послуг Виконавця є офертою, тобто знаходиться у відкритому доступі на сайті Виконавця <https://itmed.org/>.

1.4. Тлумачення термінів, що вживаються у відносинах сторін, повинно відповідати встановленому законодавством України, а при відсутності такого відповідно інтернет-енциклопедії Вікіпедія.

2. Відомості про послуги.

2.1. Згідно з даним Договором Виконавець надає Замовнику послуги пов'язані із системами та технічною підтримкою веб-сайту, що включає:

- Надання готового програмного забезпечення конструктору сайтів itmed.org для функціонування веб-сайту Замовника;
- Обслуговування домену типу name.itmed.org;
- Надання хостингу на сервері для збереження інформації веб-сайту Замовника;
- Підтримка веб-сайту Замовника у робочому стані;
- Оновлення програмного забезпечення та ліцензії веб-сайту Замовника;
- Ведення статистики відвідуваності веб-сайту Замовника;
- Створення архівів веб-сайту Замовника не рідше ніж один раз на тиждень;
- Технічну підтримку та консультування Замовника з приводу предмету Договору.

3. Права і обов'язки Сторін

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечувати технічну підтримку веб-сайту Замовника згідно з п. 2 Договору.

3.1.2. Надавати Замовнику інформацію про хід робіт та доступ до результатів робіт.

3.1.3. Надавати Замовнику Рахунки та Акти наданих послуг в паперовому та електронному форматі.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Припинити надання Послуг у разі:

- порушення Замовником термінів оплати або інших істотних умов даного Договору;
- інших причин, згідно з законодавством України.

3.3 Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Своєчасно, в передбачені Договором строки, і в повному обсязі оплачувати послуги Виконавця.

3.3.2. Надавати повну і таку, що відповідає дійсності інформацію щодо предмету даного Договору. Замовник несе відповідальність за надані Виконавцеві інформаційні матеріали.

3.3.4. Здійснювати приймання наданих послуг Виконавцем.

3.4. Замовник має право:

3.4.1. Контролювати виконання умов Договору з боку Виконавця.

3.4.2. Достроково відмовитися від отримання послуг, письмово повідомивши Виконавця за 20 (двадцять) робочих днів до дати закінчення надання послуг.

4. Вартість Послуг та порядок проведення розрахунків

4.1 Загальна ціна Договору становить 6 000,00 (шість тисяч грн 00 коп) без ПДВ.

4.2 Оплата Послуг здійснюється шляхом перерахунку коштів на поточний рахунок Виконавця згідно виставленому Рахунку та/або Акту виконаних робіт протягом 7 робочих днів від дати підписання Договору.

5. Відповідальність і гарантії

5.1. Виконавець гарантує якість Послуг, що надаються. У випадку виявлення прихованих технічних помилок у продовж дії Договору Виконавець зобов'язується вносити відповідні корективи.

5.2. Замовник зобов'язаний діяти в межах законодавства України відносно авторських прав та інтелектуальної власності відносно матеріалів, які надаються Виконавцю. У випадку порушення Замовником авторських та/або суміжних прав він самостійно відповідає за факти порушень в порядку, передбаченому законодавством України.

5.3. Виконавець не несе відповідальності за зміст і якість інформації, що розповсюджується Замовником про товари і послуги Замовника і іншої інформації, що міститься на веб-сайті Замовника.

5.4. Виконавець не несе відповідальності за порушення термінів надання Послуг у випадках:

- несвоєчасного надання Замовником інформації;
- порушення терміну оплати Послуг.

5.5. Виконавець не несе відповідальності в випадку неправомірного доступу до інформації сайту особою або особами, що не є Сторонами за даним Договором, якщо такі дії потягли за собою знищення, блокування, модифікацію, копіювання закритої інформації, порушення роботи сайту чи зміну змісту деяких і/або всіх його сторінок.

6. Прийом-передача наданих послуг.

6.1. Передача Послуг за даним Договором здійснюється Виконавцем по Акту наданих послуг.

6.2. Замовник підписує 2 (два) примірники Акту, один з яких залишає собі, а інший повертає Виконавцю протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати отримання Акту.

6.3. В разі відмови в підписанні Акту Замовник надає Виконавцю мотивовану відмову в прийманні Послуг. Мотивована відмова повинна містити перелік зауважень до послуг Виконавця з посиланням на конкретні факти. У випадку надання Замовником Виконавцю мотивованої відмови Виконавець зобов'язаний своїми силами протягом строку, погодженого Сторонами, виправити недоліки та передати виконану роботу.

7. Форс-мажор

7.1. Жодна зі Сторін не буде нести відповідальність за повне чи часткове невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо невиконання буде наслідком таких обставин, як повінь, пожежа, землетрус, акти державних органів та інші обставини нездоланної сили, незалежні від волі Сторін і виникли після підписання даного Договору. При цьому, термін виконання зобов'язань, за даним Договором відповідно відсувається на час дії таких обставин. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань, негайно, не пізніше 5 днів з моменту їхнього настання і припинення, у письмовій формі сповіщає іншу Сторону про настання, передбаченого терміну дії і припинення вищевказаних обставин. Не повідомлення чи несвоєчасне повідомлення про настання, або про припинення форс-мажорних обставин позбавляє Сторони права посилається на них як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов'язань.

8. Строк дії та порядок розірвання Договору

8.1. Даний Договір діє з дати його підписання протягом 12 (дванадцяти) місяців та у будь-якому разі до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за Договором. У разі, якщо протягом 5 (п'яти) робочих днів до закінчення терміну дії даного Договору жодна зі Сторін не виявила бажання розірвати даний Договір він вважається пролонгованим на такий же термін.

8.2. Договір може бути достроково розірваний на підставі волевиявлення будь-якої із Сторін, при цьому сторона ініціатор повинна документально попередити другу сторону за 20 (двадцять) робочих днів.

8.3. Протягом 7 робочих днів з дня повідомлення про розірвання Договору, Сторонами має бути проведене звіряння розрахунків.

9. Інші умови

9.1. Сторони визнають будь яку інформацію, що стосується укладення і змісту даного Договору, включаючи будь які додатки комерційною таємницею і зобов'язуються зберігати конфіденційний характер.

9.2. При виникненні спорів між Сторонами, Сторони вживають всіх заходів для врегулювання таких спорів шляхом переговорів між собою. У разі неможливості вирішення спорів шляхом переговорів такі спори розглядають згідно чинного законодавства України.

9.3. Цей Договір складений в 2 (двох) оригінальних автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

10. Захист персональних даних

10.1. Захист персональних даних здійснюється на підставі Закону України "Про захист персональних даних".

10.2. Підписуючи цей Договір, Сторони дають згоду на обробку своїх персональних даних з метою забезпечення правовідносин у сфері здійснення підприємницької діяльності і забезпечення договірних правовідносин та повідомляються про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

АДРЕСИ, РЕКВІЗИТИ І ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавець: ФОП Каспаревич А.Ю. Місцезнаходження та адреса для листування 03065, м. Київ, вул. Василя Чумака буд. 5, офіс 2 Юридична адреса: 03124, м. Київ, бульвар Гавела Вацлава, буд. 21 кв. 28 П/р UA71 305299 00000 26003015004336, Банк АТ КБ "ПРИВАТБАНК" код ЄДР 2248711377 Тел: +380 444 2999599 +380 96 6550403 +380 50 3285433 електронна пошта: portal@itmed.org 	Замовник: КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО «КОЗЕЛЬЩИНСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА ЛІКАРНЯ» КОЗЕЛЬЩИНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ Адреса Україна, 39100, Полтавська обл., Козельщинський р-н, селище міського типу Козельщина, ВУЛИЦЯ МОНАСТИРСЬКА, будинки 20 П/р UA62 305299 00000 26000021202512 в АТ КБ "ПРИВАТБАНК" ІДР 305299 Код ЄДРПОУ 01999320 0534231130 Тел: електронна пошта: info@kozelschyna-crl.pl.ua  Директор Колесніков С.І.
--	---

ДОДАТОК 1

до Договору від 27.03.24 № КАЮ000000099

СПЕЦИФІКАЦІЯ

№	Вид послуг	Кіль-ть	Од. виміру	Ціна без ПДВ	Сума без ПДВ
1	Послуги у сфері інформаційних технологій: Послуги з підтримки користувачів та з технічної підтримки (згідно Національного класифікатора України ДК 021:2015 код 72253000-3)	1	послуга	6 000,00	6 000,00

Разом: 6 000,00

Сума ПДВ: 0,0

Разом із ПДВ: 6 000,00

(шість тисяч
грн 00 коп.)

Фізична особа-підприємець

Головний менеджер
Директор

А.Ю Каспаревич



С.І. Желіжко