

Договір № 16
надання послуг

м. Запоріжжя

« 01 » лютого 2024 року

Районна адміністрація Запорізької міської ради по Вознесенівському району в особі голови районної адміністрації Запорізької міської ради Вербовщука Євгена Григоровича, що діє на підставі Положення про районну адміністрацію, затвердженого рішенням Запорізької міської ради від 07.12.2022 №76, з однієї сторони, та **Фізична особа – підприємець Мошинець Дмитро Геннадійович**, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи – підприємця № 21030000000027152 від 12.10.2006р., з іншої сторони, разом Сторони, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Виконавець зобов'язується своїми силами з використанням своїх матеріалів, механізмів та обладнання, на станції технічного обслуговування Виконавця, на умовах цього Договору надати Замовнику послуги, а Замовник прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуги: код ДК 021-2015 (CPV) 50110000-9 «Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і супутнього обладнання» (Послуги з технічного обслуговування та/або поточного ремонту автомобільних транспортних засобів) (надалі - Послуги).

1.3. Строк надання послуг: до 01.12.2024.

Перелік послуг з технічного обслуговування та/або поточного ремонту автомобільних транспортних засобів (Додаток 1), що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.4. Місце надання послуг: м. Запоріжжя, за адресою станції технічного обслуговування Виконавця.

2. Якість послуг

2.1. Виконання послуг повинно відповідати стандартам, нормам та правилам, встановленим для виконання такого виду послуг, що замовляються відповідно до умов цього Договору.

2.2. Замовник здійснює контроль за якістю надання Послуг.

3. Ціна договору

3.1. Ціна цього Договору становить 25000,00рн. (Двадцять п'ять тисяч гривень 00 копійок), без ПДВ.

3.2. Вартість послуг враховує усі витрати Виконавця на виконання предмету Договору.

4. Порядок здійснення оплати

4.1. За наявності бюджетних асигнувань, оплата наданих послуг здійснюється Замовником за фактом надання послуг належної якості на підставі оформленого належним чином та підписаного Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг (далі-Акт) протягом 20 робочих днів з моменту отримання фінансування на послуги за даним Договором.

4.2. До Акту Виконавцем додається дефектний акт щодо наданих послуг, гарантійний талон (лист).

Ненадання до Акту дефектного акту є підставою для визнання Акту оформленого неналежним чином.

4.3. Розрахунки здійснюються відповідно до статті 49 Бюджетного кодексу України в національній валюті України, у безготівковій формі, шляхом перерахування Замовником коштів на розрахунковий рахунок Виконавця.

4.4. Моментом здійснення оплати за кожним окремим Актом вважається дата перерахування Замовником грошових коштів на банківський рахунок Виконавця.

4.5. Замовник має право не приймати неналежним чином оформлені документи від Виконавця. У цьому випадку вся відповідальність за можливе порушення термінів надання послуг, несвоєчасну їх оплату та інші негативні наслідки, пов'язані з подальшим порушенням Сторонами своїх зобов'язань і обов'язків за Договором, покладається на Виконавця.

4.6. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображення в наданих Замовнику для оплати послуг первинних бухгалтерських документах списання матеріалів і ПММ, за достовірність даних, що представляються Замовнику для розрахунків фактичної вартості наданих послуг.

5. Порядок надання та приймання послуг

5.1. Послуги надаються згідно з Технічними вимогами та завданням, з дотриманням встановлених стандартів, правил і норм чинного законодавства, а також нормативно-технічних документів, встановлених для такого виду послуг.

5.2. Послуги надаються Виконавцем за зверненнями Замовника. Виконавець приступає до надання послуг невідкладно з моменту передачі автомобіля до станції технічного обслуговування Виконавця.

Виконавець надає необхідні послуги та передає (повертає) автомобіль Замовнику не пізніше 10 робочих днів з дня звернення. У разі необхідності продовження вказаного терміну, Виконавець узгоджує можливість його продовження із Замовником.

5.3. Замовник здійснює контроль за наданням послуг та приймання наданих послуг. Наявність наданих обсягів послуг підтверджується Замовником.

5.4. Акт прийому-передачі наданих послуг готує Виконавець і надає його Замовнику разом з дефектним актом та, за необхідності, разом із документами, що підтверджують надання вказаної в дефектному акті послуги, а також гарантійний талон (лист).

Необхідність надання документів, що підтверджують надання вказаної в дефектному акті послуги, визначає Замовник.

5.5. Замовник перевіряє достовірність Акту та підтверджуючих до нього документів та у разі відсутності претензій до якості, обсягів, термінів наданих послуг підписує його або направляє мотивоване заперечення проти такого підписання протягом розумного строку, достатнього для перевірки та прийняття даного виду послуг.

5.6. Якщо при прийнятті послуг будуть виявлені недоліки, дефекти та недоробки у наданих послугах по якості, кількості, обсягам надання послуг, у тому числі щодо кількості, якості і норм витрат матеріалів та ресурсів, нормативних вимог до матеріалів (сировини) в наданих послугах або порушення Виконавцем умов Договору щодо порядку надання послуг, Замовник не підписує Акт та повертає його Виконавцю з мотивованим письмовим запереченням з обґрунтуванням причин відмови від підписання Акту та прийняття послуг.

5.7. Послуги за цим Договором надаються Виконавцем відповідно до вимог експлуатаційної, ремонтної, технологічної документації та нормативних документів.

5.8. Виконавець самостійно забезпечує надання послуг на своєму підприємстві, своїми силами, зі своїх супутніх матеріалів, у строки, узгоджені з Замовником та передбачені цим Договором.

5.9. Виконавець несе відповідальність за інструктаж та безпеку своїх працівників на час надання послуг визначених цим Договором.

5.10. Замовник має право залучати третіх осіб (відповідні галузеві інспекції, представників інших суб'єктів господарювання, органів державної влади, місцевого самоврядування тощо) для проведення приймання послуг. У випадку наявності витрат на залучення Замовником таких третіх осіб, вони підлягають відшкодуванню Виконавцем у повному обсязі протягом семи днів з моменту відповідної вимоги Замовника.

5.11. При виявленні недоліків Замовник має право скласти Акт про виявлені недоліки. Необхідність складання Акту про виявлені недоліки визначається Замовником.

В залежності від виду виявлених недоліків, Замовник визначає необхідність запрошення представника Виконавця для складання такого Акту в його присутності.

В такому разі, Замовник повідомляє Виконавця про наявність недоліків із зазначенням часу та місця прибуття представника Виконавця для складання Акту про виявлені недоліки.

Повідомлення має бути направлено за допомогою засобів поштового та/або електронного (електронна пошта) зв'язку за реквізитами визначеними у відповідному розділі Договору, не пізніше ніж за дві доби до запланованої дати складання Акту.

У випадку неявки представника Виконавця для складання Акту за запрошенням, або у випадку, якщо Замовник не визначив необхідності присутності представника Виконавця, Замовник складає Акт про виявлені недоліки самостійно (у складі не менше трьох осіб).

В Акті про виявлені недоліки Замовник має зазначити перелік недоліків, дату їх виявлення та має право вказати термін безкоштовного усунення недоліків у випадку визнання усунення недоліків доцільним та можливим.

Акт про виявлені недоліки має бути переданий (з відміткою про отримання) або направлено за допомогою засобів поштового зв'язку за реквізитами визначеними у відповідному розділі Договору Виконавцю не пізніше наступного дня від дати його складання.

Виконавець зобов'язаний протягом 3-х днів з моменту отримання Акту про виявлені недоліки підписати його та направити Замовнику. Сторони визначили, що не підписання, не направлення або несвоєчасне направлення Виконавцем такого Акту прирівнюється до безумовної згоди Виконавця зі змістом Акту, складеного Замовником.

5.12. Виконавець у терміни, визначені Замовником, зобов'язаний привести неякісно або неналежним чином надані послуги у відповідність до встановлених нормативних вимог та умов договору за власний рахунок.

Після усунення недоліків Виконавцем готується Акт приймання-передачі наданих послуг та надається Замовнику разом із документами, що підтверджують усунення недоліків.

5.13. Замовник має право відмовитись від прийняття послуг у разі виявлення недоліків, які не можуть бути усунені або якщо усунення недоліків проводити недоцільно. В цьому випадку, Замовник проводить розрахунок збитків, сума яких компенсується за рахунок Виконавця, у тому числі шляхом її утримання з сум, що підлягають оплаті Виконавцю за надані послуги.

6. Права та обов'язки сторін

6.1. Замовник має право:

- контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором;
- зменшувати обсяги закупівлі надання послуг та ціну цього Договору залежно від фактичного фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом підписання додаткової угоди;
- ініціювати внесення змін у цей Договір, вимагати розірвання Договору та відшкодування збитків за наявності істотних порушень Виконавцем умов Договору;
- в односторонньому порядку розірвати Договір без укладання додаткової угоди у випадку недотримання умов даного Договору Виконавцем, письмово повідомивши Виконавця за 15 днів до дати розірвання;
- отримувати від Виконавця інформацію про хід надання послуг;
- в разі необхідності термінового виконання послуг Замовник в телефонному режимі надає заявку Виконавцю про необхідність отримання послуг;
- вносити Виконавцю пропозиції щодо покращення якості послуг;
- безперешкодного доступу на місце надання послуг для перевірки ходу, обсягів та якості надання послуг, не втручаючись в господарську діяльність Виконавця;
- вимагати безкоштовного усунення недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень;
- інші права, визначені чинним законодавством України та цим Договором.

6.2. Замовник зобов'язаний:

- своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату вартості належним чином наданих Виконавцем та прийнятих Замовником послуг у порядку, передбаченому цим

29

7.9. Виконавець несе відповідальність за правильність і достовірність відображених даних в первинних бухгалтерських документах, наданих Замовнику для оплати наданих послуг. У разі допущення Виконавцем неправильного або недостовірного відображення даних у бухгалтерських документах, які надаються Замовнику для оплати наданих послуг, що призвело або може призвести до необґрунтованого завищення вартості наданих послуг, Виконавець відшкодовує Замовнику понесені останнім у зв'язку із цим збитки в повному обсязі.

7.10. Виконавець усуває недоліки за свій рахунок.

7.11. Сплата штрафних санкцій і відшкодування збитків не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за даним Договором.

7.12. За несвоєчасну оплату послуг по Договору через відсутність фінансування, дії або бездіяльність органів Державної казначейської служби України Замовник не сплачує штрафні санкції.

7.13. Збитки завдані одній Стороні невиконанням або неналежним виконанням даного Договору, підлягають відшкодуванню іншою Стороною, у разі наявності її вини, у повному обсязі.

8. Гарантійні зобов'язання

8.1. Виконавець гарантує, що послуги будуть надаватися професійно підготовленим персоналом відповідно до всіх вимог цього Договору.

8.2. Виконавець надає гарантії Замовнику на своєчасне, надійне та якісне надання Послуг, із додержанням Законів України «Про дорожній рух», «Про захист прав споживачів», «Про автомобільний транспорт», Положення про технічне обслуговування і ремонт дорожніх транспортних засобів автомобільного транспорту, затвердженого наказом Міністерства транспорту України від 30.03.1998 року № 102, Правил надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затверджених наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 року № 615, відповідність цих Послуг нормам і правилам, стандартам і технічним умовам та іншим діючим нормативним актам згідно чинного законодавства України та умовам цього Договору.

8.3. У разі виявлення прихованих недоліків (наслідки неякісно надання послуг), які не могли бути помічені Замовником при звичайному прийманні наданих Послуг, і були виявлені після складання Акту прийому-передачі наданих послуг, Замовник повідомляє про них Виконавця, який зобов'язаний у 3-денний термін (якщо Сторони не домовились інакше) переробити неякісно надані Послуги за власний рахунок і своїми силами.

Виконавець не пізніше 24 годин після отримання інформації про виявлені недоліки сповіщає Замовника про дату прибуття свого представника для погодження питань, пов'язаних з їх усуненням.

У разі порушення термінів усунення недоліків, Виконавець несе відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

8.4. Виконавець гарантує Замовнику відсутність недоліків у наданих ним Послугах по цьому Договору.

9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони цього Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору, виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійні природні явища надзвичайної сили, ембарго, блокади, епідемія, війна тощо), якщо ці обставини вплинули на виконання цього Договору.

9.2. Сторона, яка не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення і досягти домовленості щодо продовження термінів виконання зобов'язань або припинення дії Договору. Настання обставин непереборної сили повинно бути підтверджено довідкою (сертифікатом) Торгово-промислової палати чи документами інших компетентних органів, що уповноважені посвідчувати обставини непереборної сили відповідно до чинного законодавства України.

пч

9.3. Якщо ці обставини будуть продовжуватися більше 30 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку без укладання додаткової угоди, повідомивши (письмово) про це іншу Сторону за 15 календарних днів до його розірвання, зазначивши дату розірвання у повідомленні.

10. Вирішення спорів

10.1. Сторони вирішують усі спори, що виникають у зв'язку з виконанням цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів.

10.2. Якщо Сторони неспроможні вирішити спори або суперечності, що виникають з цього Договору або мають відношення до нього, шляхом переговорів та консультацій, то такі спори або суперечності вирішуються у судовому порядку.

10.3. Якщо між Замовником і Виконавцем виник спір щодо усунення недоліків або їх причин, на вимогу будь-якої Сторони може бути проведено незалежну експертизу. Фінансування витрат, пов'язаних з проведенням такої експертизи покладається на Виконавця.

11. Строк дії Договору

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання Сторонами, скріплення печатками Сторін (у разі її використання) і діє до 31.12.2024 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

11.2. Закінчення строку дії Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії Договору.

12. Порядок внесення змін та розірвання договору

12.1. Неістотні умови договору можуть бути змінені за взаємною згодою сторін.

12.2. Одностороння зміна або відмова від виконання зобов'язань не допускається, окрім випадків, передбачених Законом або Договором, коли внесення змін або розірвання Договору можливе в односторонньому порядку на умовах, визначених Законом або Договором.

12.3. Розірвання Договору здійснюється у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Договором.

12.4. Цей Договір може бути розірваний за взаємною згодою Сторін з обов'язковим укладанням Додаткової угоди протягом строку дії Договору, або за рішенням суду.

12.5. Сторони визначили, що Замовник має право в односторонньому порядку розірвати Договір у випадках:

- невиконання або неналежного виконання умов Договору Виконавцем;
- зменшення або відсутності коштів на фінансування предмету закупівлі;
- виявленні Замовником подальшої недоцільності надання послуг.

Якщо Замовник прийняв рішення про розірвання Договору, він зобов'язаний письмово попередити іншу Сторону не менш як за 15 днів до дати вступу такого рішення в силу.

12.6. У разі дострокового розірвання договору Замовник сплачує Виконавцю вартість фактично наданих послуг належної якості на дату розірвання даного Договору.

12.7. У випадку розірвання Договору з вини Виконавця, останній зобов'язаний відшкодувати Замовнику всі збитки в повному обсязі, понад суми штрафних санкцій.

12.8. У випадках не передбачених даним Договором Сторони керуються чинним законодавством України.

13. Інші умови

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладанням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Цей Договір укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою і підписується у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін.

13.3. Умови цього Договору мають однакову зобов'язальну силу для Сторін.

13.4. Будь-які зміни і доповнення до Договору чинні лише за умови, якщо вони виконані в письмовій формі, підписані та скріплені печатками Сторін (у разі її використання).

13.5. Замовник є неприбутковою організацією, фінансується з бюджету міста.

13.6. Виконавець має статус платника податку на загальних підставах та є платником ПДВ.

13.7. Виправлення у тексті даного Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

13.8. Сторони домовилися, що всі персональні дані, які будуть надані у зв'язку з виконанням вказаного договору, вважаються отриманими за згодою суб'єктів персональних даних та будуть включені у відповідну базу персональних даних, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». На сторону, яка отримала персональні дані, покладається обов'язок здійснювати захист персональних даних відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» і поширювати їх тільки у випадках, передбачених законом.

14. Додатки

14.1. Додатками до Договору, що є невід'ємною його частиною, є такі документи:

- Додаток 1 – Перелік послуг з технічного обслуговування та/або поточного ремонту автомобільних транспортних засобів

15. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

15.1. Сторони зобов'язуються протягом 5 робочих днів письмово повідомляти одна одну у випадках зміни відомостей, вказаних в цьому розділі Договору, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

Виконавець:

Фізична особа -підприємець
Мошинець Дмитро Геннадійович
69118, м. Запоріжжя,
Пр-т. 40-річчя Перемоги, буд.63, кв.125

ПН: 2630304054
Р/р UA403130090000026003001000593 в
ПАТ «МОТОР-БАНК» м.Запоріжжя

e-mail: Тел. 066 400 05 06

Фізична особа -підприємець

Д.Г.Мошинець/
М.П.



Замовник:

Районна адміністрація Запорізької міської
ради по Вознесенівському району
Юридична адреса:
69035, м. Запоріжжя, вул. Седова, буд. 5

ЄДРПОУ 37573115
Р/р UA158201720344290013000078436
Держказначейська служба України м.Київ

тел. 236-3365; 236-33-60

Голова районної адміністрації

М.П. /С.Г.Вербоващук/



псз

Додаток №1
до Договору № 16
від "01" лютого 2024 р.

Перелік послуг з технічного обслуговування та/або поточного ремонту
автомобільних транспортних засобів

№ п/п	Найменування послуг/запчастин	Од. виміру	Кількість
1	Послуги з технічного обслуговування та/або поточного ремонту автомобільних транспортних засобів:	послуга	1

Виконавець:

Фізична особа - підприємець



/Д.Г.Мошинець/

М.П.

Замовник:

Голова районної адміністрації



/Є.Г.Вербовщук/

М.П.