

ДОГОВІР № 6
про надання послуг з централізованого водовідведення

смт Липова Долина

22 січня 2024 р.

Комунальне підприємство «Житлово-комунальне господарство «Липоводолинське» (скорочено КП ЖКГ «Липоводолинське»), код ЄДРПОУ 33246103, в особі виконуючого обов'язки директора Щербини Сергія Петровича, що діє на підставі Наказу, далі - Виконавець, з однієї сторони та **Комунальне некомерційне підприємство "Липоводолинська лікарня" Липоводолинської селищної ради Сумської області** (скорочено КНП «Липоводолинська лікарня»), в особі виконуючої обов'язки директора Ткаченко Яни Олексіївни, що діє на підставі Статуту, далі - Споживач, з іншої сторони, разом - Сторони, уклали Договір про таке :

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надавати Споживачеві послуги з централізованого водовідведення, код національного класифікатора України ДК 021:2015:90430000-0 «Послуги з відведення стічних вод», далі - Послуги, а Споживач зобов'язується оплачувати надані Послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, передбачених Договором.

Обсяг закупівлі за Договором на 2024 рік становить :

- централізоване водовідведення - **4000 м³**.

1.2. Виконавець забезпечує якість питної води відповідно до вимог державних санітарних норм і правил з тиском питної води відповідно до параметрів, встановлених державними будівельними нормами, на межі інженерно-технічних систем постачання послуги виконавця та інженерно-технічних систем споживача, .

1.3. Послуги надаються споживачеві безперервно, крім часу перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги". Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача

1.4. Місце надання послуг: **42500, Сумська область, Роменський район, смт. Липова Долина, вул. Лікарняна, буд.3.**

№ п/п	Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки	Заводський номер	Перше показання /номер	Місце встановлення	Дата останньої періодичної перевірки, міжповірочний інтервал	Примітки
1.						

У разі внесення змін до характеристики вузлів обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом, належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

2. РОЗМІР ПЛАТИ ЗА ПОСЛУГИ

2.1. Тарифи на послуги затверджені Рішенням Виконавчого комітету Липоводолинської селищної ради № 237 від 29.12.2021 року і становлять:

- **на послугу з централізованого водовідведення - 48,50 гривень за 1 куб. метр з ПДВ.**

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії Договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію з внесення додаткових змін до Договору.

2.2. Плата за послуги розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства.

2.3. Сума по даному договору складає **194000,00 грн.** (сто дев'яносто чотири тисячі гривень копійок), в тому числі ПДВ- 32333,33 грн. із них:

- За рахунок коштів місцевого бюджету – **159759,00 грн.** (двісті шістдесят одна тисяча сімсот двадцять гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ – 26626,50 грн.
- За рахунок відшкодувань – **34241,00 грн.** (Шістдесят тисяч гривень 00 копійок), в тому числі ПДВ – 5706,83 грн.

2.4. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення Виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі.

2.5. Розмір внесків за обслуговування вузлів комерційного обліку визначається окремо для кожної будівлі з розрахунку на один рік та коригується щороку.

3. ОБЛІК ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ ПОСЛУГ

3.1. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

3.2. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

3.3. Уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування мають право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки наявності, функціонування таких вузлів та здійснення контролю за правильністю зняття показання.

3.4. Власник будівлі або його представник мають право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

3.5. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, Виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до Споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів комерційного обліку із зазначенням його мети та дати.

3.6. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, Виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень. У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

3.7. Ведення обліку послуг з централізованого водопостачання здійснюється за показаннями вузла комерційного обліку, прийнятого Виконавцем на абонентський облік. У разі наявності у Споживача кількох об'єктів водоспоживання, оснащених вузлами обліку, ведення обліку наданих послуг здійснюється з урахуванням показань усіх засобів обліку, прийнятих виконавцем на абонентський облік.

3.8. Рахунки виставляються до 25 числа поточного місяця. Оплата послуг здійснюється не пізніше 10 числа місяця, що настає за розрахунковим, згідно виставлених рахунків та підписаних актів наданих послуг.

3.9. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця Виконавцем у присутності Споживача або Споживачем та надаються Виконавцеві у строк до 20-го числа одним з таких способів, як телефоном, факсом, або в інший спосіб, доведений до відома Споживача, та зазначаються у рахунку на оплату послуг, крім випадків, коли зняття показань здійснюється Виконавцем за допомогою систем дистанційного зняття показань.

3.10. У разі недопущення Виконавця до відповідного вузла обліку для зняття показань або у разі ненадання у визначений Договором строк Споживачем Виконавцеві показань відповідного вузла обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців. Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку Виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

3.11. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи

або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженої Мінрегіоном, з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

3.12. Оплата послуг здійснюється в безготівковій грошовій формі. За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів. У разі авансової оплати послуг Виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє Споживачеві.

3.13. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0.01 відсотків, але не більш як 0.01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги.

3.14. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості Виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України, та сплачує Споживачеві неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0.01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

3.15. Розмір внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку послуг з централізованого водопостачання встановлюється відповідно до Методики визначення розміру внесків за встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку та їх розподілу між споживачами комунальних послуг, власниками (співвласниками) приміщень, обладнаних індивідуальними системами опалення та/або гарячого водопостачання, затвердженої Мінрегіоном.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

4.1. Споживач має право на:

- підключення в установленому порядку до систем централізованого водопостачання;
- забезпечення питною водою, якість якої відповідає державним санітарним нормам та правилам, кількість і режим подання якої визначаються на договірних засадах, в обсязі, не меншому від нормативів питного водопостачання;
- одержання в установленому порядку повної, достовірної, своєчасної інформації про якість питної води та режим її постачання;
- пред'явлення позовів до суду про відшкодування збитків, завданих внаслідок постачання неякісної питної води, що не відповідає державним санітарним нормам та правилам, інших порушень вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання та водовідведення;
- своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами Договору;
- одержання безподаткової оплати від Виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- усунення Виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом строку, встановленого законодавством;
- проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;
- отримання без додаткової оплати інформації про проведені Виконавцем нарахування плати за послуги (за періодами та видами нарахувань) та отримані платежі;
- розірвання Договору за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору та допуску Виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

4.2. Споживач зобов'язаний:

- раціонально використовувати питну воду, не допускати її витоків;

- не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання приміщеннях;
- утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
- укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- забезпечувати цілісність обладнання вузлів комерційного обліку послуг та не втручатися в їх роботу;
- проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, пошкодженого з його вини, яка доведена в установленому законодавством порядку;
- оплачувати надані послуги за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у строки, встановлені Договором;
- допускати у своє приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) Виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань засобів обліку;
- дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;
- забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або Договором;
- дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

4.3. Виконавець має право:

- здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будівель, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";
- вимагати від Споживача дотримання правил експлуатації приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;
- вимагати від Споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини Споживача, або відшкодування вартості таких робіт;
- доступу до приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) Споживача для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів комерційного обліку, що забезпечують облік споживання послуг у будівлі, приміщення якої є самостійними об'єктами нерухомого майна, в порядку, визначеному законом і Договором;
- обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і Договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам Договору;
- звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;
- створювати систему управління якістю, сертифіковану відповідно до національних або міжнародних стандартів акредитованими органами із сертифікації.

4.4. Виконавець зобов'язаний:

- забезпечувати виробництво та постачання споживачам питної води відповідно до умов договору;
- вживати заходів до забезпечення питною водою у разі порушення функціонування систем

централізованого водопостачання (аварійні ситуації):

- вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водопостачання (аварійні ситуації), відповідно до плану оперативних дій із забезпечення споживачів питною водою у відповідному населеному пункті (районі);
- відшкодовувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері питної води, питного водопостачання, що сталося з його вини;
- забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами Договору, в тому числі шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;
- готувати та укладати із Споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;
- надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;
- своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;
- розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги Споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених Договором;
- вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;
- своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;
- своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;
- інформувати Споживача про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;
- відшкодовувати збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю Споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна);
- самостійно здійснювати перерахунок вартості послуг за період ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг, а також сплачувати неустойку (штраф, пеню) у розмірі 0,01 відсотків суми здійсненого перерахунку вартості послуги.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. Споживач несе відповідальність за:

- невиконання умов Договору;
- несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені.

5.2. Виконавець несе відповідальність за:

- невиконання умов Договору;
- збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;
- ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;
- порушення прав споживачів згідно із законодавством.

6. ПОРЯДОК ОБМЕЖЕННЯ (ПРИПИНЕННЯ) НАДАННЯ ПОСЛУГ

6.1. Виконавець обмежує (Припиняє) надання послуг у разі:

- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 5 днів після повідомлення Споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із

- зазначенням причини та строку обмеження (припинення) в наданні-відповідних послуг.
- ліквідації аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інш. спосіб, що гарантує доведення такої інформації до Споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

6.2. Виконавець має право обмежити (припинити) надання відповідної послуги Споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання Споживачем попередження від Виконавця. Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

6.3. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги Споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) Виконавець надсилає Споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості з оплати за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено. Таке попередження надсилається Споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати послуги, визначеного законодавством та/або договором. Попередження надсилається Споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення Споживачеві через його особистий кабінет або в інший спосіб.

6.4. У разі непогашення Споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг Споживачеві.

6.5. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання Договору про надання послуг.

6.6. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

6.7. Витрати Виконавця, пов’язані з відновленням надання послуги Споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок Споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного Виконавцем.

7. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ ПРЕТЕНЗІЙ

7.1. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг Споживач має право викликати Виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг. Оформлення претензій Споживач здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України “Про житлово-комунальні послуги”.

7.2. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

7.3. Виконавець зобов’язаний прибути на виклик Споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

7.4. У разі проведення перевірки якості наданих послуг з централізованого водопостачання Споживач має право здійснити забір проб. Інформація про забір проб зазначається в акті-претензії. У разі встановлення за результатами дослідження відібраних проб факту постачання (надання) послуг неналежної якості витрати Споживача на оплату проведених досліджень підлягають компенсації за рахунок Виконавця.

7.5. У разі неприбуття Виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується Споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають (розташовані) у сусідніх будівлях (у приміщеннях у разі, коли послуга надається у багатоквартирному будинку) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

7.6. Виконавець протягом п’яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) Споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання Виконавцем відповіді в установлений строк претензії Споживача вважаються визнаними таким Виконавцем.

8. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності згідно з Договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливує надання відповідної послуги згідно з Договором.

8.2. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій Стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

8.3. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії Договору продовжується або припиняється за згодою Сторін.

9. ОСОБЛИВІ УМОВИ ТА СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набирає чинності з моменту підписання та діє до **31 грудня 2024 року**, але до повного виконання умов Договору. Відповідно до частини 3 статті 631 ЦКУ умови цього договору розповсюджуються на правовідносини які виникли між Сторонами з **01 січня 2024 року**.

9.2. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків;
- погодження зміни ціни за одиницю товару в договорі про закупівлю у разі коливання ціни такого товару на ринку, що відбулося з моменту укладення договору про закупівлю або останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни за одиницю товару. Зміна ціни за одиницю товару здійснюється пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку (відсоток збільшення ціни за одиницю товару не може перевищувати відсоток коливання (збільшення) ціни такого товару на ринку) за умови документального підтвердження такого коливання та не повинна призвести до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю на момент його укладення;
- продовження строку дії договору про закупівлю та строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку;
- зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку зі зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування;
- зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу Споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS регульованих цін (тарифів) і нормативів, що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;
- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі».

9.3. Дія Договору може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі/спрощеної закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому Договорі, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку.

9.4. Внесення змін до Договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено Договором.

9.5. Договір може бути розірваний Споживачем за умови попередження про це Виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання Договору та допуску Виконавця для здійсненні технічного припинення надання послуг.

9.6. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених Договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

- 9.7. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання Договору. Сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.
- 9.8. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

10. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ:

КП ЖКГ «Липоводолинське»

42500, Україна, вул. Полтавська, 18
смт Липова Долина, Сумська обл.
Код ЄДРПОУ 33246103
р/р UA853375460000026000055002666
АТ КБ «ПРИВАТБАНК»
№ свід. 1918094500006 ІПН 332461018095
тел. +3805452 5-19-48



Сергій ЩЕРБИНА

СПОЖИВАЧ:

КНП "Липоводолинська лікарня"

42500, Сумська область, Роменський район,
смт. Липова Долина, вул. Лікарняна, буд.3
ЄДРПОУ 02007561
р/р № UA 668201720344320003000036976
в ДКСУ м. Київ, МФО 820172,
р/р № UA 303375460000026009055033711
в АТ КБ «Приватбанк», МФО 337546
ІПН 020075618099, тел. +380545251251



Яна ТКАЧЕНКО