

ДОГОВІР № 49/10.1-04/23
про надання інформаційних послуг (абонентське обслуговування)
на основі комп'ютерних програм

Київ

« 25 » липень 2023 року

Київський апеляційний суд в особі керівника апарату Радченка Олега Миколайовича, який діє на підставі наказу Київського апеляційного суду № 07-ОД від 24.02.2020 року, (далі – «Замовник»), з однієї сторони, та

Товариство з обмеженою відповідальністю «ЛІГА ЗАКОН 1», в особі директора Сотніченка Владислава Володимировича, який діє на підставі Статуту (далі – «Виконавець»), з іншої сторони, (далі разом – «Сторони», а кожна окремо – «Сторона»), уклали цей Договір про закупівлю послуги із видачі ліцензій на використання комп'ютерної програми «LIGA360: ДЕРЖСЕКТОР» (далі – «Договір») про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується забезпечити надання Замовнику послуг із видачі ліцензій на використання комп'ютерної програми «LIGA 360: ДЕРЖСЕКТОР» на 5 р.м., код CPV згідно ДК 021:2015 48610000-7 «Системи баз даних» (відповідний код – 48614000-5) відповідно до умов Договору (далі – «Послуги»), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги, на умовах, викладених у Договорі.

1.2. Послуги включають в себе активацію доступу до комп'ютерної програми: LIGA 360: ДЕРЖСЕКТОР на 5 р.м. (на вибір).

1.3. Терміном «комп'ютерні(а) програми(а)» позначаються спеціалізовані комп'ютерні програмні комплекси та повнотекстові інформаційні бази даних, параметри доступу до яких зазначені у Додатку 1 до даного Договору.

1.4. Технічні характеристики комп'ютерної програми розміщуються за таким посиланням: (http://support1.ligazakon.ua/technical_requirements) і підписанням цього Договору Замовник засвідчує факт ознайомлення та згоди із цими технічними характеристиками комп'ютерної програми вимогами до конфігурації комп'ютера, на якому використовуються комп'ютерна програма.

1.5. Обсяги закупівлі Послуг можуть бути зменшені залежно від реального фінансування видатків.

2. Ліцензійна угода

2.1. Послуги, право на використання яких отримує Замовник за даним Договором, є об'єктами авторського права і охороняється, серед іншого як «комп'ютерні програми» та «бази даних» у значенні статті 1 Закону України «Про авторське право і суміжні права».

2.2. Технічні стандарти «ЛІГА:ЗАКОН», що згадані у пункті 1.4. даного Договору, затверджуються Товариством з обмеженою відповідальністю «ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИЙ ЦЕНТР «ЛІГА» і є обов'язковими для Замовника та Виконавця у продовж строку дії даного Договору.

2.3. Текст Технічних стандартів «ЛІГА:ЗАКОН» розміщений на офіційному сайті Товариства з обмеженою відповідальністю «ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИЙ ЦЕНТР «ЛІГА» та є відкритим для ознайомлення будь-якими особами.

2.4. Копія Технічних стандартів «ЛІГА:ЗАКОН» перебуває у Виконавця і має бути надана для ознайомлення Замовнику в будь-який момент за першим запитом останнього.

2.5. У випадку зміни Технічних стандартів «ЛІГА:ЗАКОН» Товариство з обмеженою відповідальністю «ІНФОРМАЦІЙНО-АНАЛІТИЧНИЙ ЦЕНТР «ЛІГА» розміщує відповідне повідомлення на своєму офіційному сайті.

2.6. Виконавець гарантує, що він має всі повноваження на укладення цього договору та, що укладення цього договору не порушує права третіх осіб.

3. Порядок користування системою

3.1. Абонентське обслуговування здійснюється Виконавцем з урахуванням технічних стандартів «ЛІГА:ЗАКОН» та включає:

- забезпечення отримання Замовником (щоденно) поточної інформації для оновлення баз даних Системи;
- підтримку доступу до повнотекстових інформаційних баз даних;
- консультативне обслуговування Замовника з питань функціонування Систем(и) та їх програмно-технічної підтримки (у робочі дні).

4. Якість Послуг

4.1. Виконавець повинен надати Послуги, якість яких повинна відповідати переліку опису конфігурації та комплектації комп'ютерної програми, опису рішень для кожної категорії.

4.2. Допустиме покращення якості Послуг за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у Договорі.

4.3. У разі надання Послуг неналежної якості або недоліків, що виникли внаслідок допущених Виконавцем порушень при наданні Послуг, Виконавець зобов'язується за свій рахунок усунути недоліки або повторно надати Послуги належної якості.

5. Ціна Договору

5.1. Загальна ціна (сума) Договору становить 51 005,00 грн.(п'ятдесят одна тисяча п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

5.2. Ціна (сума) Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін (зменшення обсягів закупівлі), зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Замовника.

6. Порядок здійснення оплати

6.1. Усі розрахунки за Договором здійснюються у національній валюті України. Замовник оплату Послуг здійснює на підставі Актів приймання-передачі шляхом перерахування коштів на рахунок Виконавця.

6.2. Оплата Послуг Замовником здійснюється протягом 7 банківських днів з дати підписання належним чином оформлених Актів приймання-передачі Послуг (далі-Акт).

6.3. Допускається поетапна оплата суми Договору відповідно до наданих Послуг, засвідчених Актами.

6.4. Розрахунок за надані Послуги здійснюється у відповідності до ст. 49 Бюджетного кодексу України. У разі затримки надходжень бюджетних коштів розрахунок за надані Послуги здійснюється протягом 7 робочих днів з дати їх отримання.

7. Надання Послуг

7.1. Місце надання Послуг: вул. Солом'янська 2-А, м. Київ.

7.2. Отримувачем Послуг є Київський апеляційний суд.

7.3. Строк надання Послуг: з 01.07.2023 по 31.12.2023 включно.

7.4. У разі виникнення претензій щодо кількості чи якості наданих Послуг, Виконавець та Замовник протягом 3 робочих днів зобов'язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному Дефектному акті. Виконавець, згідно з Дефектним актом, зобов'язаний здійснити надання Послуг належної якості протягом 3 календарних днів або повернути вартість Послуг неналежної якості.

7.5. Строк поставки Програми: протягом 3-х робочих днів від дати оплати.

8. Права та обов'язки Сторін

8.1. Замовник зобов'язаний:

8.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані Послуги;

8.1.2. Приймати надані Послуги;

8.1.3. Призначити відповідальних працівників Замовника, що будуть співпрацювати із Виконавцем під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;

8.1.4. До початку надання Послуг, а також, за необхідності, під час надання Послуг, за взаємною згодою Сторін, забезпечити Виконавця усією необхідною для надання Послуг інформацією;

8.1.5. Повідомляти Виконавця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Виконавець не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів тощо;

8.1.6. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків іншій Стороні;

8.1.7. Протягом усього строку дії Договору сприяти Виконавцю у виконанні його зобов'язань за Договором;

8.1.8. Поважати та захищати законні права Виконавця, пов'язані з виконанням Договору;

8.1.9. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

8.2. Замовник має право:

8.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 3 календарних днів;

8.2.2. Контролювати надання Послуг у строки, встановлені Договором;

8.2.3. Зменшувати обсяг надання Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до Договору;

8.2.4. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі неналежного його оформлення (відсутність печатки, підписів тощо);

8.2.5. Отримувати необхідні пояснення та консультації щодо предмету Договору, його виконання тощо;

8.2.6. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо Послуг, якщо Виконавцем порушено вимоги, вказані у Договорі;

8.2.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;

8.2.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

8.3. Виконавець зобов'язаний:

- 8.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором;
- 8.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість яких відповідає умовам, установленим цим Договором;
- 8.3.3. Призначити відповідальних фахівців Виконавця, що будуть співпрацювати із Замовником під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов'язані з виконанням Договору;
- 8.3.4. Інформувати Замовника про будь-які обставини, що заважають виконувати обов'язки за Договором;
- 8.3.5. Забезпечити своєчасну підготовку та підписання зі своєї сторони Актів, а також інших документів, передбачених Договором;
- 8.3.6. Повідомляти Замовника про зміну банківських та податкових реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів, факсів, електронних адрес та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору. В іншому випадку Замовник не несе відповідальності за неправильність та/або несвоєчасність оформлення Актів, тощо;
- 8.3.7. Протягом всього строку дії Договору сприяти Замовнику у виконанні його зобов'язань за Договором;
- 8.3.8. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і можуть завдати збитків іншій Стороні;
- 8.3.9. Поважати та захищати законні права Замовника, пов'язані з виконанням Договору;
- 8.3.10. Належним чином виконувати інші зобов'язання, пов'язані з виконанням Договору.

8.4. Виконавець має право:

- 8.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати оплату за Послуги, що надаються за цим Договором;
- 8.4.2. У разі невиконання зобов'язань Замовником Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це Замовника у строк 30 календарних днів;
- 8.4.3. На дострокове надання Послуг;
- 8.4.4. Вимагати від Замовника оплатити Послуги, які були фактично надані ним до дня, коли Замовник прийняв рішення про розірвання Договору;
- 8.4.5. Вимагати від Замовника усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору;
- 8.4.6. Для виконання своїх зобов'язань за Договором залучати інших юридичних та/або фізичних осіб, залишаючись відповідальним перед Замовником за якість та строки (терміни) надання Послуг;
- 8.4.7. Ініціювати питання щодо внесення змін або розірвання Договору відповідно до чинного законодавства України;
- 8.4.8. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

9. Відповідальність Сторін

- 9.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену законами та цим Договором.
- 9.2. У разі невиконання або несвоєчасного виконання зобов'язань при наданні послуг за бюджетні кошти Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції – у розмірі 1 відсотка вартості послуг, з яких допущено прострочення виконання за кожен день прострочення.
- 9.3. За неоплату чи не своєчасну оплату наданих Послуг Замовник сплачує Виконавцю пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми заборгованості за кожен день прострочення.
- 9.4. Сторона звільняється від відповідальності за невиконання або несвоєчасне виконання своїх зобов'язань за Договором, якщо таке порушення було спричинене невиконанням або неналежним виконанням іншою Стороною своїх зобов'язань за Договором;
- 9.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання своїх зобов'язань за Договором.
- 9.6. Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій у разі несвоєчасного відкриття бюджетних асигнувань та/або затримки проведення Державною казначейською службою України відповідних платежів.
- 9.7. Сторонами погоджено, що у випадку порушення Виконавцем зобов'язань за Договором, Замовник має право застосувати до Виконавця оперативно-господарську санкцію, передбачену пунктом 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України, та відмовитися від встановлення на майбутнє господарських відносин із Виконавцем (далі - оперативно-господарська санкція).
- 9.8. Рішення про застосування до Виконавця оперативно-господарської санкції, приймається Замовником самостійно.
- 9.9. У разі прийняття Замовником рішення про застосування оперативно-господарської санкції, Замовник письмово повідомляє про її застосування Виконавця шляхом надсилання відповідного листа за адресою місцезнаходження Виконавця, що зазначена в цьому договорі або надсилає електронну копію такого листа на електронну адресу Виконавця.
- 9.10. Строк на який застосовується оперативно-господарська санкція становить 36 (тридцять шість) календарних місяців від дати направлення листа Виконавцю про її застосування.
- 9.11. У випадку порушення авторських прав Виконавця Замовник несе відповідальність у відповідності з чинним законодавством України в галузі охорони права інтелектуальної власності.
- 9.12. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником за затримки та перебої в роботі, що відбуваються з причин, які знаходяться поза сферою контролю з боку Виконавця, у тому числі: технічний стан програмно-апаратних засобів Замовника, або каналів зв'язку, якими він користується, інші недоліки,

пов'язані з господарською діяльністю Виконавця, що не підпадають під визначення обставин непереборної сили, викладених у п. 10.1 даного Договору.

10. Форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили)

10.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності й передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т.п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауту, бойкоти та ін.).

10.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі). Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилаючись на них як на обставини, що звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

10.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

10.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

10.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

10.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків.

10.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

10.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо введення воєнного стану у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України, тому згідно Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Виконавця від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

11. Умови конфіденційності

11.1. Сторони зобов'язуються не розголошувати інформацію конфіденційного характеру за цим Договором, а також будь-яку інформацію, надану кожною зі Сторін, і пов'язану з виконанням зобов'язань за цим Договором.

11.2. Не розкривати і не розголошувати факти або інформацію, отриману при виконанні цього Договору, третій стороні без попередньої письмової згоди іншої Сторони, крім випадків, передбачених чинним законодавством України.

11.3. Сам факт існування цього Договору, його предмет, відповідні додаткові угоди і додатки до нього не є конфіденційними.

12. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосагнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються в судовому порядку.

13. Строк дії Договору

13.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року,

або до дня повного виконання Сторонами цього Договору та визначених Договором зобов'язань.

13.5. Відповідно до статті 631 Цивільного кодексу України умови цього Договору можуть застосовуватися до відносин, що виникли до його укладання, а саме з «1» липня 2023 року.

14. Інші умови

14.1. Гарантії Сторін:

14.1.1. Сторони гарантують одна одній, що відповідно до своїх статутів/положень та інших установчих документів вони мають повне право підписувати та виконувати Договір.

14.1.2. Сторони гарантують одна одній, що особи, які підписали Договір, мають на це право відповідно до установчих документів та/або чинного законодавства України.

14.1.3. У разі, якщо з'ясується, що будь-яка гарантія із зазначених в п.п. 14.1.1.-14.1.2. Договору, не відповідає дійсності, це буде вважатися порушенням умов Договору і винна Сторона нести відповідальність згідно чинного законодавства України.

14.2. Прикінцеві положення:

14.2.1. Будь-які зміни та доповнення до Договору вважаються дійсними, якщо вони здійснені в письмовій формі та підписані уповноваженими на це представниками Сторін.

14.2.2. У випадках, не передбачених Договором, Сторони керуються законодавством України.

14.2.3. Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

14.2.4. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

14.2.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із цим несприятливих наслідків.

14.2.6. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов'язаннями, які виникли у зв'язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди Замовника.

14.2.7. У межах чинного законодавства України, Сторони за домовленістю можуть вносити зміни до Договору. У такому випадку, зміни до Договору набирають чинності з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді.

14.2.8. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

14.2.9. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

14.2.10. Усі назви статей використовуються лише для зручності та ніяким чином не впливають на їх зміст та тлумачення.

14.2.11. Якщо будь-яке положення Договору буде в майбутньому визнано судом недійсним, то таке визнання не буде впливати на дійсність Договору у цілому. Сторони зобов'язуються сумлінно розробити нове положення Договору, яке в більш повній мірі буде відображати їхні наміри, що були на момент укладання Договору.

14.2.12. Підписуючи Договір, уповноважені представники Сторін дають згоду (дозвіл) на обробку їх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Представники Сторін підписанням Договору підтверджують, що вони повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних». Сторони забезпечують захист персональних даних представників Сторін відповідно до законодавства про захист персональних даних.

15. Антикорупційне застереження

15.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

15.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь-якої іншої нематеріального чи не грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим, щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

15.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляються від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншим, не поименованим у цьому пункті способами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої Сторони.

16. Додатки до Договору

16.1. Невід'ємною частиною Договору є:

Додаток 1. Специфікація. Перелік, конфігурація та комплектація комп'ютерної програми, договірні ціни.

Додаток 2. Протокол погодження договірної ціни.

10. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:
ТОВ «ЛІГА ЗАКОН 1»

04112, м. Київ, вул. Парково-Сирецька, 23
Код ЄДРПОУ 37855479
UA 123808380000026004700159840
в АТ «ПРАВЕКС Банк»
МФО 380838
Суб'єкт малого підприємства
Має статус платника єдиного податку згідно
положеннями Глави 1 Розділу XIV
«Спеціальні податкові режими» Податкового кодексу
України
тел.: 0 (44) 227 03 16,
0 (80) 021 01 03
E-mail: sales@ligazakon1.com.ua

Директор

Владислав СОТНІЧЕНКО

ЗАМОВНИК:
КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

03110, м. Київ, вул. Солом'янська, 2-А
р/р UA418201720343151001100082186
р/р UA 528201720343170001000082186
ГУДКСУ у м. Києві
МФО 820172
ЄДРПОУ 42258617
тел.: 0 (44) 284 15 40
e-mail: inbox@kia.court.gov.ua

Керівник апарату

Олег РАДЧЕНКО



Додаток 1
до Договору № 49/10.1-04/23
від «25» листопада 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Перелік, конфігурація та комплектація комп'ютерної програми, договірні ціни

№ п/п	Назва предмета договору	Од. виміру	Кіл-ть	Сума без ПДВ, грн.
1	Послуги із видачі ліцензій на використання комп'ютерної програми «LIGA 360: ДЕРЖСЕКТОР» на 5 р.м., що включають: - інформаційні послуги комп'ютерної програми LIGA 360: ДЕРЖСЕКТОР 5 р.м. (липень 2023 – грудень 2023); - послуги з активації доступу до комп'ютерної програми (LIGA 360: ДЕРЖСЕКТОР 5 р.м.)	Послуга	1	51 005,00
ПДВ:				0,00
Разом без ПДВ:				51 005,00

	Опис рішень для кожної категорії
	РІШЕННЯ ДЛЯ КЕРІВНИКА «КЕРІВНИК ПРЕМІУМ» • <i>інформаційно-правову систему Прайм</i> - вся законодавча база, правова картина дня, новації, влада України, банкрутство, довідники, галузі економіки, судова практика, коментовані кодекси, європейське законодавство, типові договори та шаблони та інше, база податкових знань; • <i>систему перевірки контрагентів Contragent</i> тариф оптимальний (750 переглядів в місяць і 150 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформація про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі, та багато іншого; • <i>система медіа-моніторингу SEMANTRUM</i> тариф базовий (1 тема моніторингу) - відстеження реакції аудиторії на активності, загроз для репутації компанії, новин і тенденцій ринку (контроль репутації, медіа-моніторинг)
	РІШЕННЯ ДЛЯ ЮРИСТА «ЮРИСТ ПРЕМІУМ» • <i>інформаційно-правову систему Прайм</i> - вся законодавча база, правова картина дня, новації, влада України, банкрутство, довідники, судова практика, коментовані кодекси, європейське законодавство, типові договори та шаблони, база податкових знань, галузі економіки, та інше; • <i>систему аналізу судових рішень VerdictumPRO</i> - всі судові рішення які є в реєстрі судових рішень, та додаткові фільтри, можливість моніторити судову справу і судові засідання, та оновлена функція - оцінка ймовірності перемоги у суді на основі аналізу позовної заяви за допомогою штучного інтелекту; • <i>систему перевірки контрагентів Contragent</i> тариф оптимальний (250 переглядів в місяць і 50 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформацію про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі і багато іншого; • <i>електронне видання ЮРИСТ і ЗАКОН</i> - аналітичне видання щодо практики правозастосування з нагальних для юристів питань. Вміщує унікальні типи аналітичних матеріалів щодо огляду тематик професійних юридичних форумів, алгоритми дії у практичних ситуаціях, зразки документів із рекомендаціями щодо складання та застосування. • <i>система автоматизації договірної роботи – Contractum</i> - управління ризиками протягом усього життєвого циклу договору, забезпечення відповідності діючому законодавству, концепція доступу для різноманітних ролей у компанії, безперервність відслідковування виконання, автоматичне нагадування про продовження термінів, зручні функції пошуку, класифікація та сортування, швидкий хмарний доступ до всіх інструментів та функцій. Використовуючи функціонал Contractum в рамках комплексного рішення LIGA360, фахівці компанії тепер можуть автоматизувати роботу з договорами на усіх етапах – від отримання вимог замовників до постановки договору на моніторинг та відстеження його виконання.
	РІШЕННЯ ДЛЯ БУХГАЛТЕРА «БУХГАЛТЕР ПРЕМІУМ» • <i>інформаційно-правову систему Прайм</i> - вся законодавча, ситуації для бухгалтера, судова практика для бухгалтера, бухгалтерські проводки, правова картина дня, новації, влада України, банкрутство, довідники, галузі економіки, типові договори та шаблони, база податкових знань, судова практика для бухгалтера, європейське законодавство та інше; • <i>систему перевірки контрагентів Contragent</i> тариф старт (50 переглядів в місяць і 20 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує

	підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформація про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі і багато іншого; • електронне видання БУХГАЛТЕР і ЗАКОН - аналітичне видання для бухгалтерів та фінансистів із глибинним систематизованим аналізом найважливіших бухгалтерських тематик з оглядом на практику, досвід судового вирішення питань, рекомендації фіскальних та контролюючих органів. • електронне видання ІНТРЕБУХ - щоденна електронна газета та новини, база нормативних документів, тематичні спецвипуски, вебінари; • електронне видання ВІСНИК МСФЗ - Аналітичне видання про застосування міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ) в практиці українських підприємств. Містить бібліотеку офіційних перекладів МСФЗ та аналітичні матеріали експертів, також висвітлюються питання міжнародного оподаткування; • ОСОБИСТИЙ ЕКСПЕРТ ПРОФЕСІЙНИЙ (1 консультація на міс.)
	РІШЕННЯ ДЛЯ КАДРОВИКА «HR-МЕНЕДЖЕР ПРЕМІУМ» • інформаційно-правову систему Кадровик - вся законодавча, ситуації для кадровика, інструкції та шаблони для кадровика, правова картина дня, новації, влада України, банкрутство, довідники, типові договори та шаблони, база податкових знань; • систему перевірки контрагентів Contragent тариф старт (50 переглядів в місяць і 20 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформація про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі і багато іншого; • електронне видання БУХГАЛТЕР і ЗАКОН - аналітичне видання для бухгалтерів та фінансистів із глибинним систематизованим аналізом найважливіших бухгалтерських тематик з оглядом на практику, досвід судового вирішення питань, рекомендації фіскальних та контролюючих органів. • система медіа-моніторингу SEMANTRUM тариф базовий (1 тема моніторингу) - відстеження реакції аудиторії на активності, загроз для репутації компанії, новин і тенденцій ринку (контроль репутації, медіа-моніторинг).
	РІШЕННЯ ДЛЯ PR-МЕНЕДЖЕРА (ПРЕС-СЛУЖБИ) • систему перевірки контрагентів Contragent тариф оптимальний (50 переглядів в місяць і 50 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформацію про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі і багато іншого; • система медіа-моніторингу SEMANTRUM тариф базовий (1 тема моніторингу) - відстеження реакції аудиторії на активності, загроз для репутації компанії, новин і тенденцій ринку (контроль репутації, медіа-моніторинг).
	РІШЕННЯ ДЛЯ СПЕЦІАЛІСТА З БЕЗПЕКИ • інформаційно-правову систему Прайм - вся законодавча база, правова картина дня, новації, влада України, банкрутство, довідники, галузі економіки, судова практика, коментовані кодекси, європейське законодавство, типові договори та шаблони та інше; • систему перевірки контрагентів Contragent тариф оптимальний (750 переглядів в місяць і 150 карточок на моніторинг) - повне досьє ФОПів, юридичних осіб, та фізичних осіб, тобто де ще фігурує підписант чи бенефіціар, зв'язки з іншими компаніями, інформацію про використання публічних коштів, всі тендерні закупівлі і багато іншого; • система медіа-моніторингу SEMANTRUM тариф базовий (1 тем моніторингу) - відстеження реакції аудиторії на активності, загроз для репутації компанії, новин і тенденцій ринку (контроль репутації, медіа -моніторинг).

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «ЛІГА ЗАКОН 1»

Директор

Владислав СОТНІЧЕНКО

ЗАМОВНИК:

КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

Керівник апарату

Олег РАДЧЕНКО



Додаток 2
до Договору № 49/10.1-04/23
від «25» липень 2023 р.

Протокол погодження договірної ціни

Ми, що підписалися нижче, від імені Замовника керівник апарату суду Радченко Олег Миколайович, з одного боку, та від імені Виконавця директор Сотніченко Владислав Володимирович, з другого боку, засвідчуємо, що Сторонами досягнуто згоди щодо вартості надання послуг з використання комп'ютерної програми, що становить **51 005,00 грн.** (п'ятдесят одна тисяча п'ять гривень 00 копійок), без ПДВ.

Цей Протокол є основою для проведення взаємних розрахунків та платежів між Замовником і Учасником в межах Договору.

ВИКОНАВЕЦЬ:

ТОВ «ЛІГА ЗАКОН 1»

Директор

м.п.

Владислав СОТНІЧЕНКО

ЗАМОВНИК:

КИЇВСЬКИЙ АПЕЛЯЦІЙНИЙ СУД

Керівник апарату

м.п.

Олег РАДЧЕНКО