

ДОГОВІР № 100-23

про надання послуг

м. Вінниця

“ 14 ” 03 2023 року

Комунальне некомерційне підприємство «Вінницька міська клінічна лікарня №1», в особі директора ЛІВАКОВСЬКОГО Костянтина Сергійовича, який діє на підставі Статуту, в подальшому - Замовник, з однієї сторони, і

Товариство з обмеженою відповідальністю «ПРОФІЛАКТИКА», в особі директора ГРИНЕВИЧА Юрія Руслановича, що діє на підставі Статуту, в подальшому – Виконавець, з іншої сторони, разом – Сторони, керуючись положеннями Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Указом Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» №64/2022 від 24.02.2022 року, Указами Президента України про продовження строку дії воєнного стану, постанови Кабінету Міністрів України №1178 від 12.10.2022 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» зі змінами, з метою забезпечення безперебійного функціонування закладу охорони здоров'я, надання своєчасної амбулаторної та стаціонарної медичної допомоги в умовах воєнного стану, з урахуванням принципів здійснення публічних закупівель, передбачених законодавством у сфері публічних закупівель, уклали даний договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом 2023 року надати послуги з дератизації, дезінсекції та дезінфекції, зазначені в даному договорі, а Замовник – прийняти і оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг: **Послуги із санітарно – гігієнічної обробки приміщень за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015:90920000-2 - Послуги із санітарно – гігієнічної обробки приміщень.**

1.3. Найменування та кількість послуг зазначені у Специфікації (додаток 1 до Договору), яка є невід'ємною частиною цього договору.

1.4. Обсяг закупівлі може бути зменшено залежно від реального фінансування видатків та потреб Замовника.

2. Порядок здійснення оплати

2.1. Оплата за даним договором здійснюється в безготівковій формі шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Виконавця після отримання послуг протягом **10-ти банківських днів.**

До рахунка додаються : наряд - акт до договору, акт наданих послуг.

2.2. Сума договору становить: **87 840 грн. 50 коп. (вісімдесят сім тисяч вісімсот сорок гривень 50 копійок) без ПДВ.**

2.3. Остаточна сума договору коригується в залежності від фактичного обсягу наданих послуг.

3. Якість послуг

3.1. Виконавець повинен надати Замовнику послуги з проведення дератизації, дезінсекції та дезінфекції.

3.2. Зазначені послуги повинні надаватись відповідно до чинного законодавства України, санітарних норм та правил, методичних вказівок МОЗ України.

3.3. Препарати, які будуть використовуватись при проведенні дератизації, дезінсекції та дезінфекції повинні мати сертифікат якості.

3.4. Площі приміщень повинні оброблятись та обстежуватись не менше 2-х разів на місяць на

предмет заселеності та виявлення виплоду, а також збору мертвих гризунів і комах.

3.5. Мертві гризуни і комахи повинні доставлятися в герметичних ємкостях спеціальним автотранспортом виконавця послуг до місця знищення.

4. Місце надання послуг

4.2. Комунальне некомерційне підприємство « Вінницька міська клінічна лікарня № 1», вул. Хмельницьке шосе, буд.92, м. Вінниця , 21029

5. Зобов'язання сторін

5.1. Виконавець зобов'язаний вчасно надавати Замовнику послуги відповідно до умов договору.

5.2. Виконавець має право своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за надані послуги та на дострокове надання послуг за письмовим погодженням Замовника.

5.3. Замовник зобов'язаний:

- прийняти послуги за кількістю і якістю в порядку та терміни, встановлені цим договором оформивши при цьому всі необхідні документи, а саме: акти надання послуг.
- надавати свого представника в присутності якого Виконавець буде проводити профдезроботи.
- забезпечувати доступ Виконавцю до всіх частин приміщення для проведення якісно профдезроботи.
- доводити до відома Виконавця про початок капітального чи поточного ремонту, під час якого має проводитись робота по гризунонепроникності в приміщеннях.
- при необхідності надавати господарчий інвентар, теплу воду, робочу силу для допомоги виконавцю (в разі потреби).
- у разі виявлення неякісного надання послуг, сповістити про це Виконавця протягом 1-го дня з моменту складення акту про неякісність наданих послуг та вимагати від Виконавця безоплатного усунення недоліків надання послуг.

6. Відповідальність сторін

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання Сторонами своїх зобов'язань за даним договором, винна сторона несе відповідальність у розмірі відшкодувань, завданих збитків та сплати пені не нижче облікової ставки Національного банку України.

7. Обставини непереборної сили

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

Під непереборною силою в цьому Договорі розуміються будь-які надзвичайні або невідворотні події зовнішнього щодо Сторін характеру або їх наслідки, які виникають без вини Сторін, поза їх волею або всупереч волі й бажанню Сторін, і які не можна, за умов застосування звичайних для цього заходів, передбачити й не можна при всій обережності передбачливості запобігти (уникнути), у тому числі, але не винятково стихійні явища природного характеру (землетруси, повені, урагани, руйнування в результаті блискавки й т.п.), нещастя біологічного, техногенного й антропогенного походження (вибухи, пожежі, вихід з ладу машин і устаткування, масові епідемії та ін.), карантин, встановлений Кабінетом Міністрів України, обставини суспільного життя (війна, воєнні дії, блокади, громадські заворушення, прояви тероризму, масові страйки й локауті, бойкоти та ін.).

7.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна протягом 14-ти календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі шляхом направлення офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в договорі Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про настання чи припинення обставин непереборної сили позбавляє Сторону права посилається на них як на обставини, що

звільняють від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.3. Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), зобов'язана надати іншій Стороні документ, виданий Торгово-промисловою палатою України, яким засвідчене настання форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, може надати іншій Стороні документ компетентних державних органів, який посвідчує наявність форс-мажорних обставин, пов'язаних з військовою агресією російської федерації проти України. У разі, якщо форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили) пов'язані з військовою агресією російської федерації проти України, що стала підставою введення воєнного стану, надання документа, виданого Торгово-промисловою палатою України, не вимагається для підтвердження наявності форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили).

Документи, зазначені у цьому пункті, Сторона, для якої склались форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна надати іншій Стороні у розумний строк, але не пізніше ніж 14 днів з моменту припинення дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) та їх наслідків.

7.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили триває більше 6-ти місяців, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір достроково шляхом направлення іншій Стороні офіційного листа на офіційну електронну адресу (або електронну адресу, зазначену в цьому Договорі) не менш ніж за 30 календарних днів до бажаної дати розірвання, яка обов'язково зазначається в такому листі.

7.5. Якщо обставини непереборної сили та (або) їх наслідки тимчасово перешкоджають повному або частковому виконанню зобов'язань за цим Договором, час виконання зобов'язань продовжується на час дії таких обставин або усунення їх наслідків, але не більш ніж до кінця поточного, бюджетного року.

7.6. У разі, якщо у зв'язку з виникненням обставин непереборної сили та (або) їх наслідків, за які жодна із сторін не відповідає, виконання зобов'язань за цим Договором є остаточно неможливим, то цей Договір вважається припиненим з моменту виникнення неможливості виконання зобов'язань за цим Договором, при цьому Сторони не звільняються від обов'язку сповістити іншу Сторону про настання обставин непереборної сили або виникнення їхніх наслідків (стаття 607 ЦКУ).

7.7. Наслідки розірвання даного Договору, у тому числі його одностороннього розірвання, визначаються відповідно до умов цього Договору та чинного законодавства України.

7.8. На дату укладення цього Договору існує форс-мажорна обставина щодо карантину у зв'язку з розповсюдженням COVID-19 на території України, тому згідно з пунктом 8.1 розділу 8 «Обставини непереборної сили (форс-мажор)» Договору зазначена форс-мажорна обставина не звільняє Постачальника від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором.

7.9. Наявність форс-мажорних обставин не звільняє Сторони від виконання своїх обов'язків за Договором після закінчення дії цих форс-мажорних обставин.

8. Порядок вирішення спорів

8.1. Всі спори або розбіжності, що виникають між сторонами за цим договором або у зв'язку з ним, вирішуються шляхом переговорів.

8.2. У випадку неможливості вирішення розбіжностей шляхом переговорів вони вирішуються в господарському суді у встановленому законом порядку.

9. Порядок зміни і доповнення договору

9.1. Зміни до договору про закупівлю можуть вноситись у випадках, зазначених у цьому договорі про закупівлю та оформляються у письмовій формі шляхом укладення відповідно додаткової угоди (угод) Сторонами.

9.2. Пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю може зробити кожна із Сторін договору про закупівлю шляхом направлення офіційного листа (пропозиції) іншій стороні в письмовій / електронній формі.

9.2.1. У разі направлення листа в електронній формі обов'язковим реквізитом електронного(их) документа(ів), який(і) надсилається(ються) Сторонами шляхом електронного зв'язку на електронні адреси, зазначені в реквізитах до цього договору є датою фактичної обізнаності Сторони про факти, дії, події, зазначені в повідомленні (електронному листі).

9.2.2. Сторони домовились, що роздруковка Стороною електронного повідомлення з електронної адреси, вказаної у реквізитах Сторони цього договору про закупівлю, є належним доказом повідомлення іншої Сторони згідно з умовами цього договору.

9.2.3. Моментом належного повідомлення однієї Сторони іншу Сторону в розумінні умов цього договору є наступний робочий день після дня відправки повідомлення (електронного листа) відповідно до умов цього договору про закупівлю (далі — дата належного повідомлення).

9.2.4. У разі направлення листа в письмовій формі поштою, якщо поштовий лист повернено підприємством зв'язку з посиланням на відсутність (вибуття) адресата, відмову від одержання, закінчення строку зберігання поштового відправлення тощо, то вважається, що адресат (Сторона) повідомлений про зміст листа належним чином з дати, яка є третім календарним днем після дня отримання підприємством зв'язку адресата поштового листа.

9.3. Пропозиція щодо внесення змін до договору про закупівлю має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін і виражати намір особи, яка її зробила, вважати себе зобов'язаною у разі її прийняття.

9.4. Сторона, що отримала пропозицію щодо внесення змін до договору про закупівлю, має протягом 20 календарних днів розглянути пропозицію та погодитись із нею чи надати аргументовану відмову.

9.5. Зміна цього договору про закупівлю допускається лише за згодою сторін, якщо інше не встановлено цим договором про закупівлю або законом. Водночас цей договір про закупівлю може бути змінено або розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із сторін у разі істотного порушення договору про закупівлю другою стороною та в інших випадках, встановлених цим договором про закупівлю або законом.

9.6. Сторона цього договору про закупівлю, яка вважає за необхідне розірвати договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, надсилає іншій стороні лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю не пізніше ніж за 30 днів до дати розірвання договору про закупівлю. Лист-повідомлення про розірвання договору про закупівлю надсилається поштовим та електронним листом з описом вкладення на адресу сторони, що зазначена у розділі „Реквізити цього договору“. Договір про закупівлю вважається розірваним з дати розірвання, зазначеної в листі-повідомленні про розірвання договору про закупівлю.

9.7. Будь-яка Сторона цього договору про закупівлю має право розірвати цей договір про закупівлю достроково в односторонньому порядку, повідомивши про це іншу Сторону у строк за 20 (двадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання цього договору про закупівлю, у разі:

— невиконання або неналежного виконання протилежною стороною своїх зобов'язань за цим договором про закупівлю більш як на 15 календарних днів понад строк, визначений пунктом п. 5.1 договору про закупівлю;

— в інших випадках, передбачених договором про закупівлю та чинним законодавством України.

9.8. Додаткові угоди та додатки до цього договору про закупівлю є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені в письмовій формі, підписані Сторонами та набирають чинності з моменту їх підписання уповноваженими представниками Сторін.

9.9. Кожна Сторона несе повну відповідальність за правильність вказаних нею в цьому договорі про закупівлю реквізитів та зобов'язується своєчасно в письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а в разі неповідомлення несе ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків. Якщо зміни не стосуються істотних умов цього договору про закупівлю, Сторони можуть оформити такі зміни шляхом відповідного повідомлення одна одній в письмовій формі.

9.10. У випадках, не передбачених дійсним договором про закупівлю, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.11. Жодна зі Сторін не має права передавати права та обов'язки за цим Договором третім особам без отримання письмової згоди другої Сторони.

9.12. Договір викладений українською мовою в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної зі Сторін.

10. Інші умови

10.1. Договір набирає чинності з дня його підписання і діє до 31 грудня 2023 року включно, але в будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

10.2. Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної сторони.

10.2. Замовник є платником податку на додану вартість.

10.3. Виконавець є платником єдиного податку 3 групи у розмірі 5 %.

10.4 Підписуючи даний договір, сторони домовились, що надають згоду на збір, обробку, використання персональних даних, згідно вимог Закону України «Про захист персональних даних».

Юридичні адреси та платіжні реквізити сторін

ЗАМОВНИК

КНП «Вінницька міська клінічна лікарня №1»
ЄДРПОУ 05484126

21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе, 96

р/р UA 103204780000026007924447108

АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478

Телефон/факс: (0432) 56-02-19, 0973993469

ІПН 054841202281

vin_mk11@ukt.net

tender1_vmk11@ukr.net



Директор

Костянтин ЛІВАКОВСЬКИЙ

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ПРОФІЛАКТИКА»

ЄДРПОУ 13302197

23100, Вінницька область, м. Жмеринка,

туп. Матросова, 9

р/р UA 033020760000026007300337603

в філії ВОУ АТ «Ощадбанк»

ІПН

profilaktika94@ukr.net



Директор

Юрій ГРИНЕВИЧ

Додаток 1
до договору № 100-23
від 14.03. 2023 р.

СПЕЦИФІКАЦІЯ

Код за Єдиним закупівельним словником ДК 021:2015: 90920000-2 -Послуги із
санітарно – гігієнічної обробки приміщень.

КНП «ВМКЛ №1» приміщення вул. Хмельницьке шосе,92

Найменування	Одиниця виміру послуг	Загальна площа	Ціна за одиницю послуг з ПДВ грн.	Ціна за одиницю послуг в місяць без ПДВ	Сума послуг в місяць без ПДВ грн	Сума послуг на 10 міс. 2023 р. , без ПДВ грн.
Дератизація	М ²	12857,4	-	0,21	2700,05	27000,50
Дезінсекція побутова	М ²	9800	-	0,28	2744,00	27440,00
Дезінсекція протимущинна	М ²	3900	-	0,25	975,00	9750,00
Дезінфекція	М ²	4300	-	0,55	2365,00	23650,00
Загальна сума					8 784,05	87 840,50

Прописом: Вісімдесят сім тисяч вісімсот сорок грн.50 коп., без ПДВ.

Дана Специфікація є невід'ємною частиною Договору № 100-23 від «14» 03 2023 року

ЗАМОВНИК

КНП «Вінницька міська клінічна лікарня №1»

ЄДРПОУ 05484126

21029, м. Вінниця, вул. Хмельницьке шосе,96

р/р UA 103204780000026007924447108

АБ «Укргазбанк» м. Київ, МФО 320478

Телефон/факс: (0432) 56-02-19,0973993469

ІПН 054841202281

vin_mkl1@ukt.net

tender1@vmkl1@ukr.net



Костянтин ЛІВАНОВСЬКИЙ

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «ПРОФІЛАКТИКА»

ЄДРПОУ 13302197

23100, Вінницька область, м. Жмеринка,

туп. Матросова,9

р/р UA 033020760000026007300337603

в філії ВОУ АТ «Ощадбанк»

ІПН

profilaktika94@ukr.net



Директор Юрій ГРИНЕВИЧ