

ДОГОВІР № 773
на закупівлю послуг з передрейсового медичного огляду водіїв

м. Київ

«20» 12 2023 року

Товариство з обмеженою відповідальністю «Медичний центр «МЕДКЛАСІК», що є юридичною особою за законодавством України (далі – **Виконавець**), в особі директора Зайченко Вікторії Миколаївни, що діє на підставі статуту з однієї сторони, та **Державна податкова служба України, в особі виконуючої обов'язки начальника Головного управління ДПС у м. Києві (філія ДПС, код ЄДРПОУ ВП: 44116011) Твердохлеб Марини Юріївни**, яка діє на підставі Положення про Головне управління ДПС у м. Києві, затвердженого наказом ДПС від 12.11.2020 № 643 (зі змінами) та довіреності від 17.03.2023 № 70/99-00-10-01-02-23 (далі – **Покупець**), з іншої сторони, (далі разом – **Сторони**, а кожна окремо – **Сторона**), відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64 «Про введення воєнного стану в Україні» (з частковими змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» (зі змінами) (далі – **Особливості**) та на підставі статей 626 та 638 Цивільного кодексу України, статей 179, 181 та 183 Господарського кодексу України уклали цей договір на закупівлю послуги з передрейсового медичного огляду водіїв (далі – **Договір**) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати Замовникові послуги за кодом ДК:021:2015:85110000-3 – «Послуги лікувальних закладів та супутні послуги» (послуги з передрейсового медичного огляду водіїв) (далі – **Послуги**) відповідно до Специфікації Послуг (Додаток 1) та Списку водіїв, які будуть проходити медичний огляд (Додаток 2), а Замовник – прийняти і оплатити такі Послуги.

1.2. Виконавець та Замовник підтверджують, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить нормам чинного законодавства України, а також те, що укладання цього Договору та його виконання не суперечить цілям діяльності Сторін та положенням їхніх установчих документів.

2. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

2.1. Загальна вартість Послуг за цим Договором складає 29 808 грн. 00 коп. (двадцять дев'ять тисяч вісімсот вісім грн. 00 коп.), без ПДВ.

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін шляхом укладання додаткової угоди про зміну ціни.

2.3. Оплата Послуг з передрейсового медичного огляду водіїв проводиться відповідно до Акту наданих Послуг. Акт наданих Послуг враховує фактичну кількість наданих Послуг водіям, що зазначені у Додатку 1.

2.4. Оплата за цим Договором здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів після підписання Сторонами Акту приймання - передачі наданих Послуг (далі - Акт) шляхом безготівкового перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

2.5. Усі розрахунки і платежі за Договором здійснюються між Замовником і Виконавцем у строки, в порядку та на умовах, визначених цим Договором.

2.6. Оплата Замовником отриманих Послуг здійснюється після надходження з Державного бюджету України на розрахунковий рахунок коштів на цілі, визначені Договором.

2.7. У випадку відсутності бюджетних коштів на розрахунковому рахунку Замовника для оплати Послуг Замовник здійснює розрахунок протягом 5 (п'яти) банківських днів з дати отримання ним бюджетних коштів на рахунок.

2.8. У випадку зменшення бюджетного фінансування на надання Послуг даний Договір може бути розірвано з попереднім повідомленням про це Виконавця не пізніше ніж за 20 (двадцять) календарних днів до дня розірвання або обсяг надання Послуг може бути зменшено залежно від суми отриманого фінансування видатків.

2.9. До ціни Договору включені всі витрати Виконавця пов'язані з наданням Послуг.

3. ПОРЯДОК НАДАННЯ ПОСЛУГ

3.1. Надання Послуг здійснюється безпосередньо на об'єкті Замовника за адресою: м. Київ, вул. Шолуденка, 33/19.

3.2. Виконавець підтверджує наявність всіх необхідних, діючих дозвільних документів, які вимагаються чинним законодавством України для надання Послуг, та зобов'язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

3.3. Виконавець гарантує наявність діючих документів, що підтверджують кваліфікацію і право робітників на надання Послуг та зобов'язаний, на вимогу Замовника, надати їх копії.

3.4. Виконавець надає Послуги з медичного огляду водіїв Замовника з дотриманням вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», Закону України «Про дорожній рух» та Положення про медичний огляд кандидатів у водії та водіїв транспортних засобів, затвердженого спільним наказом Міністерства охорони здоров'я та Міністерства внутрішніх справ № 65/80 від 31.01.2013, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.02.2013 за № 308/22840 через власних медичних працівників.

3.5. Передрейсові медичні огляди водіїв Замовника проводяться медичними працівниками Виконавця з метою визначення придатності водіїв щодо управління автотранспортними засобами за станом здоров'я (патологічне підвищення частоти пульсу, артеріального тиску вище вікових норм, виявлення алкоголю в повітрі, що видихається та інших ознак алкогольного/наркотичного сп'яніння чи сп'яніння іншого походження, наявності скарг та симптомів хвороби, що перешкоджають керуванню транспортом). В разі виявлення у водія ознак тимчасової непрацездатності Виконавець негайно повідомляє Замовника для вирішення питання про відсторонення водія від управління автотранспортним засобом.

3.6. Після проведення медичного огляду, Виконавець заповнює відповідну графу у подорожньому листі про придатність водія управляти транспортним засобом, та завіряє своїм підписом і печаткою.

3.7. Виконавець веде облік водіїв, які направлені для проходження передрейсового медичного огляду.

3.8. Здавання Послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом, який надається Замовнику Виконавцем та підписується уповноваженими представниками Сторін протягом 7 (семи) робочих днів з моменту фактичного надання Послуг.

3.9. Замовник може повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати у разі неналежного оформлення документів (відсутність підписів тощо), а також, якщо, обсяг та якість Послуг не відповідає умовам Договору і вимагати від Виконавця негайного доопрацювання, якщо недоліки виникли внаслідок невиконання або неналежного виконання Виконавцем взятих на себе зобов'язань.

3.10. У випадку не надання Замовником підписаного 2-го (другого) примірника Акту Виконавцю, Послуги вважаються наданими Виконавцем належним чином та такими, що прийняті Замовником без будь-яких зауважень.

4. ЯКІСТЬ ПОСЛУГ

4.1. Якість Послуг повинна відповідати державним стандартам встановленим до даного виду Послуг тощо.

5. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Замовник зобов'язаний:

5.1.1. Своєчасно та в повному обсязі оплачувати належним чином надані Послуги згідно умов Договору.

5.1.2. Приймати належним чином надані Послуги згідно з Актом.

5.1.3. Виконувати обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

5.2. Замовник має право:

5.2.1. На отримання Послуг належної якості, кількості та в строк, визначені цим Договором.

5.2.2. Достроково розірвати цей Договір у разі неналежного виконання зобов'язань Виконавцем, повідомивши про це його у строк 20 (двадцяти) календарних днів.

5.2.3. Здійснювати контроль щодо надання Послуг належної якості, кількості, встановлені цим Договором.

5.2.4. Зменшувати обсяг закупівлі Послуг та загальну вартість цього Договору залежно від отриманого фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору шляхом укладання додаткової угоди.

5.2.5. Повернути Акт Виконавцю без здійснення оплати в разі його неналежного оформлення (відсутність печатки (за наявності), підписів, тощо).

5.3. Виконавець зобов'язаний:

5.3.1. Забезпечити надання Послуг у строки, встановлені цим Договором.

5.3.2. Забезпечити надання Послуг, якість та кількість яких відповідає умовам, установленим цим Договором.

5.3.3. При виникненні обставин, що перешкоджають своєчасному виконанню прийнятих на себе зобов'язань за Договором, негайно інформувати Замовника про такі обставини і причини їх виникнення.

5.3.4. Виконавець зобов'язаний також виконувати інші обов'язки, передбачені даним Договором і чинним законодавством України.

5.4. Виконавець має право:

5.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за належним чином надані Послуги згідно умов Договору.

5.4.2. Виконавець не несе відповідальності за дотримання Замовником обов'язку щодо наявності будь-яких дозволів, ліцензій (ліцензійних карток, щоквартальних технічних оглядів, тимчасових реєстраційних талонів, тощо), необхідних для обслуговування Замовником маршрутів з перевезення.

5.4.3. На дострокове завершення надання Послуг за погодженням із Замовником.

5.4.4. У разі невиконання зобов'язань Замовником, Виконавець має право достроково розірвати цей Договір, письмово повідомивши про це Замовника у строк не пізніше 20 (двадцяти) робочих днів до моменту розірвання Договору.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторони несуть відповідальність відповідно до вимог чинного законодавства України.

6.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

6.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6.4. У разі затримки надання Послуг або виконання не в повному обсязі, заявленому Замовником, Виконавець сплачує штраф у розмірі 10% (десять відсотків) від суми Договору.

6.5. Замовник не несе відповідальність за порушення грошових зобов'язань у зв'язку з несвоєчасним відкриттям бюджетних асигнувань не з вини Головного управління ДПС у м. Києві, а також несвоєчасним проведенням органами Державної казначейської служби України відповідних платежів.

7. ОПЕРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКІ САНКЦІЇ

7.1. Сторони прийшли до взаємної згоди щодо можливості застосування оперативно-господарських санкцій, зокрема, відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із стороною, яка порушує зобов'язання (пункт 4 частини першої статті 236 Господарського кодексу України від 16.01.03 № 436-IV).

7.2. Відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин із Стороною, яка порушує зобов'язання, може застосовуватися Замовником до Виконавця за невиконання Виконавцем своїх зобов'язань перед Замовником в частині, що стосується:

- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку виконання зобов'язань;
- розірвання аналогічного за своєю природою Договору з Замовником у разі прострочення строку усунення дефектів.

7.3. У разі порушення зобов'язань Виконавцем, Замовник має право на односторонню відмову від виконання свого зобов'язання, із звільненням від відповідальності за таку відмову.

7.4. У разі порушення Виконавцем умов щодо порядку строків та якості Послуг, Замовник має право в будь-який час як протягом строку дії цього Договору, так і протягом одного року після спливу строку дії цього Договору, застосувати до Виконавця оперативно - господарську санкцію у формі відмови від встановлення на майбутнє господарських відносин, направивши Виконавцю повідомлення про застосування оперативно – господарських санкцій.

7.5. Строк дії оперативно-господарської санкції визначає Замовник, але він не буде перевищувати 3 (трьох) років з моменту початку її застосування. Замовник повідомляє Виконавця про застосування до нього оперативно - господарської санкції та строк її дії шляхом направлення повідомлення у спосіб передбачений Договором.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Під обставинами непереборної сили у цьому Договорі розуміються випадки та непереборна сила, перелік яких визначений ст. 14¹ Закону України «Про торгово-промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями).

8.2. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання, або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін.

8.3. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 2 (двох) днів з моменту отримання документів, що підтверджують форс-мажор, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.4. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідне підтвердження (свідоцтво, видане Торгово-промисловою палатою, є достатнім підтвердженням наявності і тривалості дії непереборної сили).

8.5. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 20 (двадцять) календарних днів, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

8.6. Обставини непереборної сили (форс – мажорні обставини) у зв'язку з запровадженням карантину не поширюються на взаємовідносини між Сторонами Договору укладеного під час дії карантину відповідно до ст.14¹ Закону України «Про торгово-

промислові палати в Україні» від 02.12.1997 № 671/97-ВР (із змінами та доповненнями) та не можуть бути підставою для розірвання такого Договору.

9. АНТИКОРУПЦІЙНЕ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

9.1. Сторони зобов'язуються забезпечити повну відповідальність свого персоналу вимогам антикорупційного законодавства України.

9.2. Сторони погоджуються не здійснювати, прямо чи опосередковано, жодних грошових виплат, передачі майна, надання переваг, пільг, послуг, нематеріальних активів, будь якої іншої вигоди нематеріального чи грошового характеру без законних на те підстав з метою чинити вплив на рішення іншої Сторони чи її службових осіб з тим щоб отримати будь-яку вигоду або перевагу.

9.3. Кожна із Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, безоплатного виконання на їх адресу робіт (послуг) та іншими, не поійменованими у цьому пункті особами, що ставить працівника в певну залежність і спрямованого на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

9.4. Сторони підтверджують, що їх працівники не використовують надані їм службові повноваження чи пов'язані з ними можливості з метою одержання неправомірної вигоди або прийняття такої вигоди чи прийняття обіцянки/пропозиції такої вигоди для себе чи інших осіб, в тому числі щоб схилити цю особу до протиправного використання наданих їй службових повноважень чи пов'язаних з ними можливостями.

9.5. Сторони підтверджують, що їх працівники ознайомлені про кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за порушення антикорупційного законодавства.

10. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

10.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до чинного законодавства України.

11. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

11.1. Цей Договір набирає чинності з моменту підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення підписів печатками і діє до 31.12.2024 року, а в частині проведення розрахунків - до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за цим Договором. Надання послуг за Договором здійснюється з 01.01.2024 року по 31.12.2024 року (включно).

11.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

11.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

11.4. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, або у разі систематичного (п'ять та більше разів на одному об'єкті) невиконання, неналежного (неповного/неякісного) виконання Виконавцем зобов'язань за цим Договором, що підтверджується Актами порушення умов Договору не раніше ніж через 20 (двадцять) календарних днів з моменту отримання Виконавцем повідомлення Замовника про дострокове розірвання даного Договору.

12. ПОРЯДОК ЗМІНИ УМОВ ДОГОВОРУ

12.1. Цей Договір може бути змінено та доповнено за домовленістю Сторін, у випадках, передбачених чинним законодавством України та відповідно до пункту 19 Особливостей, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору, а саме:

- зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;

- покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

- продовження строку дії Договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо надання Послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в Договорі про закупівлю;

- погодження зміни ціни в Договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості Послуг);

- зміни ціни в Договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

- зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону України «Про публічні закупівлі» від 25.12.2015 № 922-VIII (зі змінами).

- зменшення обсягів закупівлі та/або ціни згідно з договорами про закупівлю робіт з будівництва об'єктів нерухомого майна відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 р. № 382 «Про реалізацію експериментального проекту щодо відновлення населених пунктів, які постраждали внаслідок збройної агресії Російської Федерації» (Офіційний вісник України, 2023 р., № 46, ст. 2466), якщо розроблення проектної документації покладено на підрядника, після проведення експертизи та затвердження проектної документації в установленому законодавством порядку.

12.2. Пропозиції щодо внесення змін до Договору може робити кожна із Сторін Договору.

12.3. Пропозиція Сторони щодо внесення змін до Договору має містити обґрунтування необхідності внесення таких змін до даного Договору. Обмін інформацією щодо внесення змін до Договору здійснюється у письмовій формі шляхом взаємного листування.

12.4. Зміна або розірвання Договору допускається лише за згодою Сторін, якщо інше не встановлено Договором. Розірвання Договору у разі істотного порушення можливе за згодою Сторін, попередньо надіславши однією із Сторін пропозицію щодо розірвання Договору Стороні. Сторона Договору, яка одержала пропозицію про розірвання Договору, у двадцятиденний строк після одержання пропозиції повідомляє другу Сторону про результати її розгляду. В той же час, Договір може бути розірвано за рішенням суду на вимогу однієї із Сторін у разі істотного порушення Договору другою Стороною та в інших випадках, встановлених Договором або законом України.

12.5. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів, зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну та в такому випадку укладають додаткову угоду про зміну реквізитів, у разі неповідомлення Сторони несуть відповідальність настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

12.6. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємними частинами і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

13. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

13.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, у тому числі пов'язані з дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

13.2. Після підписання цього Договору всі попередні переговори за ним, листування, попередні договори, протоколи про наміри та будь-які інші усні або письмові домовленості Сторін з питань, що так чи інакше стосуються цього Договору, втрачають юридичну силу, але можуть братися до уваги при тлумаченні умов цього Договору.

13.3. Відступлення права вимоги та (або) переведення боргу за цим Договором однією із Сторін до третіх осіб не допускається.

13.4. Будь-яке повідомлення, що надсилається Сторонами згідно з цим Договором повинно подаватися у письмовій формі, із дотриманням відповідних процедур підтвердження отримання такого повідомлення при доставці особисто, поштою, телефаксом на адресу відповідної Сторони.

13.5. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному для кожної із Сторін.

14. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

14.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

14.1.1. Специфікація Послуг (Додаток 1).

14.1.2. Список водіїв, які будуть проходити медичний огляд (Додаток 2).

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Медичний центр «МЕДКЛАСІК»

Код ЄДРПОУ: 41688684

Юридична адреса: 03115, м. Київ,

вул. Миколи Краснова, 17

Фактична адреса:

04080, м. Київ, вул. Нижньоюрківська, 4, оф.1

04128, м. Київ, вул. Туполева, 19

IBAN: UA85305299000026007015000262

в КБ «ПриватБанк» м. Києва МФО 305299

Платник єдиного податку та не платник ПДВ

medclassic@ukr.net

тел. (097) 821 04 94



Вікторія ЗАЙЧЕНКО

М.П.

ЗАМОВНИК

**Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у м. Києві
(філія ДПС)**

04116, м. Київ, вул. Шолуденка, 33/19

Код ЄДРПОУ ВП: 44116011

Держказначейська служба України,
м. Київ

МФО 820172

IBAN: UA328201720343130001000109766

Не є платником податку на прибуток

Не є платником ПДВ

Тел.: (044) 236 29 98



В.о. начальника

Головного управління ДПС у м. Києві

М.П.

Марина ТВЕРДОХЛЄБ

Додаток 1
до Договору № 273
від «20» 12.2023 року

Специфікація Послуг

№	Найменування Послуг	Одиниці виміру	Кількість	Ціна за одиницю (грн. без ПДВ)	Сума без ПДВ, грн
1	Послуги з передрейсового медичного огляду водіїв	послуга	2 160	13,80	29 808,00
Всього, грн. без ПДВ					29 808,00

Загальна вартість Послуг за цим Договором складає 29 808 грн 00 коп. (двадцять дев'ять тисяч вісімсот вісім грн 00 коп.), без ПДВ.

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Медичний центр «МЕДКЛАСІК»

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у м. Києві
(філія ДПС)



Директор

м.п.

Вікторія ЗАЙЧЕНКО



В.о. начальника

Головного управління ДПС у м. Києві

м.п.

Марина ТВЕРДОХЛІБ

Додаток 2
до Договору № 273
від «20» 12. 2023 року

Список водіїв, які будуть проходити медичний огляд

№ з/п	ПІБ водія
1	Говоруха О.І.
2	Гончаренко Р.В.
3	Гончарук С.В.
4	Жовтуха С.П.
5	Кашка І.І.
6	Козир В.В.
7	Козлов І.В.
8	Корнієць В.А.
9	Михайленко І.Д.
10	Овдієнко С.І.
11	Остапов І.Б.
12	Пліговка О.В.
13	Сало В.М.
14	Серік С.В.
15	Тихоненко О.О.

ВИКОНАВЕЦЬ

ТОВ «Медичний центр «МЕДКЛАСІК»



Вікторія ЗАЙЧЕНКО

ЗАМОВНИК

Державна податкова служба України
Головне управління ДПС у м. Києві
(філія ДПС)



В.о. начальника
Головного управління ДПС у м. Києві

Марина ТВЕРДОХЛЄБ