

Договір № 31
про надання послуг

м. Миколаїв

20. 01 2023 року

Аварійно-рятувальний загін спеціального призначення Головного управління Державної служби надзвичайних ситуацій України у Миколаївській області (далі - Виконавець), в особі начальника загону Андрій ПАНКРАТОВ, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та Комунальне некомерційне підприємство «Южноукраїнська міська багатопрофільна лікарня» Южноукраїнської міської ради (далі - Замовник), в особі директора КНП «ЮМБЛ» С.І.ЛУЦІВ, який діє на підставі Статуту, з другої сторони, разом надалі – Сторони, уклали цей Договір про наступне.

1. Предмет Договору

1.1. Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання надати послуги з перевірки засобів індивідуального захисту органів дихання (протигазів) в кількості 5 штук (1 партія) (ДП 021:2015 71630000-3 "Послуги з технічного огляду та випробування")

1.2. Підставою для надання послуг є Замовлення Замовника із зазначенням виду і умов надання послуг.

1.3. Результат надання послуг: акт лабораторних випробувань

2. Обов'язки Сторін

2.1. Обов'язки Виконавця:

2.1.1. Своєчасно та якісно надавати послуги, вказані у п.1.1. цього Договору.

2.1.2. При виникненні обставин, які перешкоджають належному виконанню своїх обов'язків згідно цього Договору, терміново повідомити про це Замовника.

2.1.3. Надати Замовнику належним чином оформлену податкову накладну/розрахунок податкової накладної, складену(ї) в електронній формі та зареєстровану(ї) в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН) в порядку та строки, визначені законодавством України.

2.1.4. Надання послуг за Договором здійснюється Виконавцем протягом 10 робочих днів з дня надходження на розрахунковий рахунок Виконавця оплати від Замовника

2.2. Обов'язки Замовника:

2.2.1. Надавати Виконавцю за його вимогою всі необхідні документи та інформацію, необхідні для належного виконання зобов'язань по наданню послуг, що вказані у п. 1.1. цього Договору.

2.2.2. Сплачувати послуги на умовах та в порядку, вказаному у розділі 3 цього Договору.

3. Ціна Договору та порядок розрахунків

3.1. Ціна Договору складає 1633,10 грн. (одна тисяча шістсот тридцять три грн. 10 коп.), в т.ч. ПДВ – 272,18 грн.

3.2. Вартість послуг, що надаються за цим Договором, визначається у калькуляції (додаток 1) розробленій відповідно до Методики формування вартості платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства надзвичайних ситуацій України, затвердженій спільним наказом Міністерства надзвичайних ситуацій України, Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Міністерства фінансів України від 03 січня 2012 року № 1/2/1, що є невід'ємною частиною даного Договору.

3.3. Оплата наданих послуг проводиться в національній грошовій одиниці України - гривні шляхом перерахування коштів з рахунку Замовника на рахунок Виконавця. Оплата послуг здійснюється Замовником у вигляді 100% передплати згідно виставленого рахунку

3.4. Факт надання послуг Виконавцем та прийняття таких послуг Замовником за цим Договором підтверджується актом приймання-передачі наданих послуг (надалі - Акт).

3.5. Виконавець протягом двох робочих днів з моменту закінчення надання послуг за відповідним Замовленням зобов'язаний скласти у двох примірниках, підписати та передати на підпис Замовнику Акт. Замовник протягом 3 робочих днів з дати отримання належним чином оформленого Акту зобов'язаний підписати його, та повернути один примірник Виконавцю, або у цей же строк надати Виконавцю письмову мотивовану відмову від підписання Акту у випадку, якщо послуги не надані надані нена належним чином, або якщо Акт оформлений некоректно. Після внесення відповідних змін у Акт та/або виконання Виконавцем вимог Замовника, що викладені у письмовій мотивованій відмові

від підписання Акту, процедура приймання наданих послуг повторюється і здійснюється у такій же формі.

4. Відповідальність Сторін.

4.1. За невиконання чи неналежне виконання умов Договору Сторони несуть відповідальність передбачену діючим законодавством України.

4.2. Сторона звільняється від відповідальності за часткове або повне невиконання зобов'язань за цим Договором, якщо це невиконання сталося внаслідок обставин непереборної сили, що виникли після укладення Договору і в результаті подій надзвичайного характеру, які Сторона не могла не передбачити, не попередити.

4.3. У разі прострочення оплати, Замовник на вимогу Виконавця зобов'язаний сплатити останньому пеню у розмірі однієї облікової ставки НБУ від простроченої суми за весь час прострочення.

5. Антикорупційне застереження

5.1. При виконанні своїх зобов'язань за Договором Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не виплачують, не пропонують виплатити та не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо чи опосередковано, будь-яким особам, для здійснення впливу на дії або рішення цих осіб з метою отримання якої-небудь неправомірної вигоди або з іншими неправомірними цілями.

5.2. При виконанні своїх обов'язків по Договору Сторони, їх афілійовані особи, працівники або посередники не вчиняють дії, що кваліфікуються законодавством, як надання/отримання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

5.3. Кожна зі Сторін Договору відмовляється від стимулювання яким-небудь чином працівників іншої Сторони, в тому числі шляхом надання грошових сум, подарунків, виконання на їх користь робіт (послуг) та іншими, не відображеними в цьому пункті, способами, які ставлять працівника в певну залежність та направлені на забезпечення виконання цим працівником будь-яких дій на користь стимулюючої його Сторони.

Під діями працівника, що здійснюються на користь стимулюючої його Сторони розуміються:

- надання невинуватених привілеїв в порівнянні до інших контрагентів;
- надання гарантій;
- прискорення існуючих процедур;

-інші дії, що виконуються працівником в межах своїх посадових обов'язків, але суперечать принципам відкритості та прозорості взаємовідносин між Сторонами.

5.4. У випадку виникнення у Сторони підозри, що сталося або може статися порушення яких-небудь антикорупційних умов, відповідна Сторона зобов'язується повідомити іншу Сторону в письмовому вигляді. Після письмового повідомлення, відповідна Сторона має право призупинити виконання зобов'язань по Договору до отримання підтвердження, що порушення не сталося або не станеться. Це підтвердження повинно бути направлено протягом 5 (п'яти) робочих днів з дати направлення письмового повідомлення.

5.5. В письмовому повідомленні Сторона зобов'язана посилатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави вважати, що сталося або може статися порушення яких-небудь положень умов контрагентом, його афілійованими особами, працівниками або посередниками, що відображається в діях які кваліфікуються діючим законодавством як надання або отримання хабаря, комерційний підкуп, а також дії, що порушують вимоги діючого законодавства чи міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом.

5.6. Сторони визнають проведення процедур по попередженню корупції та контролюють їх дотримання. При цьому Сторони прикладають зусиль, щоб мінімізувати ризик ділових відносин з контрагентами, які можуть бути притягнуті до корупційної діяльності, а також сприяти один одному з метою попередження корупції. При цьому Сторони забезпечують реалізацію процедур по проведенню перевірок з метою попередження ризиків притягнення Сторін до корупційної діяльності.

5.7. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов Договору можуть нести несприятливі наслідки – від пониження рейтингу надійності контрагента до істотних обмежень по взаємодії з контрагентом, до розірвання Договору.

5.8. Сторони гарантують здійснення належного розгляду по наявним в межах виконання Договору фактам, з дотриманням принципів конфіденційності та застосування ефективних засобів по усуненню практичних складнощів та попередженням ймовірних конфліктних ситуацій.

Сторони гарантують повну конфіденційність з питань виконання антикорупційних умов Договору а також відсутність негативних наслідків, як для Сторони в цілому, так і для конкретних працівників Сторони, що повідомили про факт порушення.

6. Строк дії Договору та інші умови.

6.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до 31.12.2023р але в будь-якому разі до повного виконання сторонами своїх зобов'язань.

6.2. Усі спори, розбіжності і неврегульовані питання за цим Договором, або в зв'язку з ним підлягають врегулюванню шляхом переговорів Сторін, неврегульовані питання – розглядаються вирішуються в судовому порядку.

6.3. Всі зміни та доповнення до цього Договору здійснюються за взаємною угодою Сторін шляхом підписання та скріплення печаткою письмового документу.

6.4. Договір складено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної зі Сторін.

6.5. Додатки до договору:

Додаток № 1 – Калькуляція.

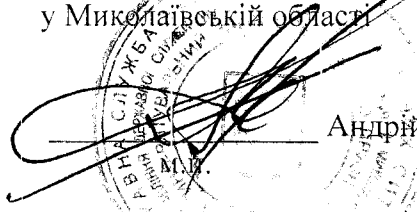
6. Юридичні адреси і банківські реквізити Сторін

ВИКОНАВЕЦЬ

Аварійно-рятувальний загін спеціального
призначення Головного управління
ДСНС України у Миколаївській області

54039, м. Миколаїв, вул. Привільна, 136/б
МФО 820172,
ЄДРПОУ 38169500
Р/р UA 108201720313251001201082478 в
ДЕРЖАВНА КАЗНАЧЕЙСЬКА СЛУЖБА,
м. Київ
ПІН 381695014035
Свідоцтво № 200137664
тел. ф. : (0512) 64-15-95

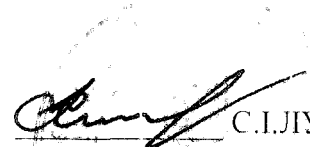
Начальник АРЗ СП ГУ ДСНС України
у Миколаївській області


Андрій ПАНКРАТОВ

ЗАМОВНИК

КНП «ЮМБЛ»
55001, Миколаївська обл.,
м. Южноукраїнськ, вул. Миру, 3
ЄДРПОУ 33850812
ПІН 338508114092
р/р UA 773052990000026008011704215
р/р 593052990000026003011703642
в АТ КБ ПРИВАТБАНК
МФО 305299

Директор КНП «ЮМБЛ»


С. ЛУТОВ
М.П.