ДОГОВІР №\_\_\_

 м. Кривий Ріг «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 року

 Виконавчий комітет Криворізької міської ради, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Положення про виконавчий комітет Криворізької міської ради (далі – Покупець), з однієї сторони, та \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі – Постачальник), з іншої сторони, разом – Сторони, а кожна окремо – Сторона, уклали цей Договір про нижченаведене (далі – Договір):

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Предмет Договору: ДК 021:2015: 48730000-4 Пакети програмного забезпечення для забезпечення безпеки (Система збору журнальних файлів, їх аналізу та побудови звітів FortiAnalyzer з необхідним набором ліцензій та сервісною технічною підтримкою) (далі – програмне забезпечення).

1.2. У порядку та на умовах, визначених Договором, Постачальник зобов'язується поставити, а Покупець зобов’язаний оплатити Постачальнику програмне забезпечення.

1.3. Найменування, кількість, ціна програмного забезпечення визначаються згідно із «Калькуляцією» (Додаток № 1 до Договору).

1.4. Детальний опис програмного забезпечення визначено в Додатку 2 до Договору.

1.5. Виключні майнові права інтелектуальної власності на програмне забезпечення Покупцю не передаються. Покупцю надається право користування програмним забезпеченням.

1.6. Активація програмного забезпечення – автоматично у кабінеті адміністратора.

1.7. Обсяги закупівлі за Договором можуть бути зменшені залежно від розміру реального фінансування видатків Покупця із відповідним зменшенням загальної ціни Договору.

2. ЯКІСТЬ ТА ГАРАНТІЇ

2.1. Постачальник гарантує якість програмного забезпечення. Ліцензія на програмне забезпечення є безстроковою, відповідно до п.2.6 Договору.

2.2. Постачальник надає консультативну та практичну допомогу щодо завантаження файлів дистрибутивів, встановлення, основних налагоджень програмного забезпечення, що придбано згідно Договору.

2.3. У разі поставки програмного забезпечення неналежної якості або виявлення недоліків, що виникли внаслідок допущених Постачальником порушень під час поставки програмного забезпечення, Постачальник зобов’язується за свій рахунок усунути недоліки або поставити програмне забезпечення належної якості.

2.4. Постачальник гарантує, що використання Покупцем програмного забезпечення відповідно до умов Договору не порушує будь-які авторські та майнові права інтелектуальної власності третіх осіб.

2.5. Постачальник гарантує допустиме покращення якості програмного забезпечення за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної у пункті 3.1. Договору.

 2.6. Ліцензія на програмне забезпечення є безстроковою, Постачальник підтверджує свої гарантійні зобов’язання технічної підтримки за цим Договором щодо програмного забезпечення протягом 36 (тридцяти шести) місяців з моменту активації, при умові дотримання Покупцем вимог керівництва користувача до програмного забезпечення при його використанні.

 2.7. Постачальник відповідає перед Покупцем за всіма гарантійними випадками, що можуть виникнути у зв’язку з використанням програмного забезпечення.

 2.8. Крім іншого, за цим Договором надається Технічна підтримка на програмне забезпечення від Виробника програмної продукції. Технічна підтримка від Виробника починає свій перебіг з дати підписання Акту приймання-передачі програмного забезпечення (далі-Акт) та діє протягом 36 (тридцяти шести) місяців з моменту активації, з можливістю звернення до Виробника за телефоном або через засоби мережі Інтернет (електронна пошта, тощо).

 2.9. Технічна підтримка Постачальника на програмне забезпечення не поширюється на випадки переробки, модифікації, неправильного використання або іншого використання, яке не відповідає вимогам ліцензії або керівництва користувача.

 2.10. У випадку виявлення помилок у роботі програмного забезпечення протягом гарантійного строку, Постачальник зобов'язаний протягом 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту пред'явлення відповідної вимоги Покупцем за свій рахунок усунути помилки, виявлені протягом гарантійного строку, якщо не доведе, що помилки виникли внаслідок порушення Покупцем правил використання програмного забезпечення або виходять за рамки заявлених функціональних можливостей програмного забезпечення.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн., з/без ПДВ.

3.2. Ціна програмного забезпечення визначена у Калькуляції (Додаток 1 до Договору).

3.3. Ціна Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків Покупця.

3.4. До ціни Договору включені всі витрати на сплату податків і зборів (обов’язкових платежів).

3.5. Оплата за Договором здійснюється у національній валюті України, в безготівковій формі, шляхом перерахування Покупцем відповідної грошової суми на поточний рахунок Постачальника, протягом 20 (двадцяти) банківських днів з дня підписання Сторонами Акту.

3.6. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з дати отримання Покупцем відповідного бюджетного асигнування.

4. УМОВИ ТА СТРОКИ ПОСТАВКИ

4.1. Поставка програмного забезпечення здійснюється протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з моменту отримання Постачальником Повідомлення від Покупця про готовність до виконання Договору.

4.2. Постачальник зобов’язується поставити Покупцю програмне забезпечення у строки, визначені цим Договором, але не пізніше 31.12.2024 року.

4.3. Передача-приймання програмного забезпечення здійснюється уповноваженими особами Сторін на підставі Акту.

4.4. Програмне забезпечення поставляється без будь-яких змін чи модифікацій з боку Постачальника.

 4.5. Місце поставки програмного забезпечення: 50101, м. Кривий Ріг, пл. Молодіжна, 1.

 4.6. У разі виникнення претензій щодо кількості чи якості поставленого програмного забезпечення, Постачальник та Покупець протягом трьох робочих днів з дня підписання Сторонами Акту зобов’язуються письмово узгодити перелік претензій, виклавши їх у відповідному дефектному акті (далі – Дефектний акт). Відповідно до Дефектного акту Постачальник зобов’язаний здійснити поставку програмного забезпечення належної якості протягом трьох робочих днів з дня отримання Дефектного акту або повернути Замовнику вартість програмного забезпечення неналежної якості.

4.7. Якщо Постачальник (уповноважений представник Постачальника) відмовиться від участі у оформленні Дефектного акту про недоліки, або не матиме достатніх повноважень на підписання такого Дефектного акту, або не прибуде на письмовий виклик Покупця у визначений Покупцем строк, Покупець вправі скласти такий Дефектний акт одноособово згідно з визначеним чинним законодавством України порядком.

5. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Постачальник зобов’язується:

5.1.1. Забезпечити поставку програмного забезпечення у строки, встановлені Договором.

5.1.2. Забезпечити поставку програмного забезпечення, якість якого відповідає умовам, установленим Договором.

5.1.3. Визначити відповідальних фахівців Постачальника, що будуть співпрацювати із Покупцем під час вирішення технічних, організаційних та будь-яких інших питань, що пов’язані з виконанням Договору.

5.1.4. Інформувати Покупця про будь-які обставини, що заважають виконувати обов’язки за Договором.

5.1.5. Протягом всього строку дії Договору сприяти Покупцю у виконанні його зобов’язань за Договором.

5.1.6. Повідомляти Покупця про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору.

5.1.7. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків Покупцю.

5.1.8. Належним чином виконувати інші зобов’язання, пов’язані з виконанням Договору.

5.2. Постачальник має право:

5.2.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за поставлене програмне забезпечення.

5.2.2. Вимагати від Покупця усунення будь-яких порушень, виявлених у ході виконання Договору.

5.2.3. Користуватися іншими правами, передбаченими чинним законодавством України.

5.3. Покупець зобов’язаний:

5.3.1. Своєчасно та в повному обсязі оплатити вартість програмного забезпечення, поставленого Постачальником та прийнятої Покупцем на підставі Акту, в порядку та в строки, визначені Договором.

5.3.2. Повідомляти Постачальника про зміну реквізитів, місцезнаходження, номерів телефонів та іншої інформації, необхідної для належного виконання Договору.

5.3.3. Протягом усього строку дії Договору сприяти Постачальнику у виконанні його зобов’язань за Договором.

5.3.4. Не чинити дій, що суперечать умовам Договору і завдають збитків Постачальнику.

5.3.5. Виконувати інші зобов’язання, передбачені Договором та чинним законодавством України.

5.4. Покупець має право:

5.4.1. Контролювати поставку програмного забезпечення у строки, встановлені Договором.

5.4.2. Вносити зауваження, пропозиції або заперечення щодо програмного забезпечення, якщо Постачальником порушено вимоги, вказані у Договорі.

5.4.3. Отримувати необхідну практичну допомогу щодо предмета Договору, його виконання тощо.

5.4.4. Достроково розірвати Договір у разі невиконання зобов’язань Постачальником, повідомивши його про це письмово за 15 (п’ятнадцять) календарних днів до дати розірвання.

5.4.5. Мати та реалізовувати інші права, передбачені Договором та чинним законодавством України.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та Договором.

6.2. За порушення умов зобов’язань щодо якості програмного забезпечення Постачальник сплачує Покупцю штраф у розмiрi 20% вapтocтi неякісної програмного забезпечення.

6.3. За порушення строків виконання зобов’язання Постачальник сплачує Покупцю пеню у розмірі 0,1% ціни Договору, але не більше 2-х облікових ставок НБУ, що діяла у період, за який сплачується штраф від вартості неналежно виконаних зобов’язань, з яких допущено прострочення виконання за кожний день прострочення.

6.4. За повне невиконання Постачальником зобов’язань, визначених у цьому Договорі (невиконання Договору взагалі, також коли Постачальник не приступив до виконання зобов’язань протягом передбачених Договором строків (термінів), відмову від Договору тощо, тобто, коли Покупець за результатом бездіяльності/неналежних дій Постачальника зовсім не отримав передбаченого предметом Договору), Постачальник зобов’язаний сплатити на користь Покупця штраф у розмірі 30 (тридцяти) відсотків вартості програмного забезпечення (ціни Договору).

6.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Постачальника вiд обов’язку замiнити неякісне програмне забезпечення на програмне забезпечення належної якості відповідно до умов Договору у разi, якщо Покупець відповідно до Договору висуне претензію (вимогу) про таку заміну.

6.6. Сторони погодили, що не є підставою для нарахування штрафних санкцій (штрафу, пені) порушення грошових зобов’язань Покупцем, яке сталось внаслідок ненадходження чи несвоєчасного надходження бюджетних коштів на рахунок Покупця або зміни обсягів бюджетного фінансування видатків Покупця.

7. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ (ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ)

7.1. Сторона звільняється від визначеної Договором та/або чинним в Україні законодавством відповідальності за порушення умов Договору, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), визначених у Договорі, за умови, що настання таких обставин засвідчено у визначеному Договором порядку, та не існувало на момент укладення Договору.

7.2. Під форс-мажорними обставинами (обставинами непереборної сили) у Договорі розуміються надзвичайні та невідворотні обставини, що об’єктивно унеможливлюють виконання зобов’язань, передбачених умовами Договору (контракту, угоди тощо), обов’язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, а саме: загроза війни, збройний конфлікт або серйозна погроза такого конфлікту, включаючи але не обмежуючись ворожими атаками, блокадами, військовим ембарго, дії іноземного ворога, загальна військова мобілізація, військові дії, оголошена та неоголошена війна, дії суспільного ворога, збурення, акти тероризму, диверсії, піратства, безлади, вторгнення, блокада, революція, заколот, повстання, масові заворушення, введення комендантської години, карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України, експропріація, примусове вилучення, захоплення підприємств, реквізиція, громадська демонстрація, блокада, страйк, аварія, протиправні дії третіх осіб, пожежа, вибух, тривалі перерви в роботі транспорту, регламентовані умовами відповідних рішень та актами державних органів влади, закриття морських проток, ембарго, заборона (обмеження) експорту/імпорту тощо, а також викликані винятковими погодними умовами і стихійним лихом, а саме: епідемія, сильний шторм, циклон, ураган, торнадо, буревій, повінь, нагромадження снігу, ожеледь, град, заморозки, замерзання моря, проток, портів, перевалів, землетрус, блискавка, пожежа, посуха, просідання і зсув ґрунту, інші стихійні лиха тощо.

7.3. Сторона, що має намір посилатися на форс-мажорні обставини (обставини непереборної сили), повинна протягом семи днів із застосуванням технічних засобів миттєвого зв’язку (телеграма, факсограма, електронна пошта) письмово повідомити іншу Сторону про наявність таких обставин та їх вплив на виконання зобов’язань за Договором.

7.4. Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення однієї зі Сторін про неможливість виконання прийнятих за Договором зобов’язань внаслідок дії форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), позбавляє Сторону права посилатися на будь-яку вищевказану обставину, визначену в пункті 7.2. Договору, як на підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання зобов’язань.

7.5. Наявність форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили) підтверджується відповідним сертифікатом, виданим Торгово-промисловою палатою України або уповноваженими нею регіональними торгово-промисловими палатами.

8. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

8.1. Усі спірні питання та розбіжності, що пов’язані з виконанням, внесенням змін або розірванням Договору підлягають вирішенню шляхом переговорів. У разі недосягнення Сторонами згоди, спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

9. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

9.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання та діє до 31 грудня 2024 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань, а в частині гарантійних зобов’язань протягом 36 (тридцяти шести) місяців з дати активації програмного забезпечення.

9.2. Закінчення дії Договору не звільняє Сторін від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час його дії.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОГОВОРУ

10.1. Умови Договору можуть змінюватися за взаємною згодою Сторін відповідно до норм Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України з дотриманням вимог, визначених Законом України «Про публічні закупівлі» та Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 року № 1178 (далі-Особливості), зі змінами.

10.2. Усі повідомлення, що робляться у зв’язку із Договором, повинні здійснюватися письмово й будуть вважатися надісланими, якщо вони передаються за допомогою факсимільного або електронного зв’язку, з подальшою передачею цих повідомлень особисто, надсилаються рекомендованою кореспонденцією, або кур’єрською поштою на зазначені в Договорі адреси.

10.3. Зміни та доповнення до Договору дійсні лише у тому випадку, якщо вони виконані у письмовій формі і підписані уповноваженими представниками Сторін.

10.4. Істотними умовами Договору є предмет Договору (найменування, якість, кількість), ціна, строк поставки програмної продукції та строк дії Договору. Істотні умови Договору не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов’язань Сторонами в повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

11.2. Усі правовідносини, що виникають з Договору, або пов’язані із ним, у тому числі пов’язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

11.3. Сторона не вправі уступати права вимоги та/або здійснювати переведення боргу за своїми зобов’язаннями, які виникли у зв’язку з укладенням Договору, на користь будь-яких третіх осіб без письмової згоди іншої Сторони.

11.4. Сторони повинні поважати та захищати законні права одне одного, пов’язані з виконанням Договору.

11.5. Представники Сторін, які уповноважені на укладання Договору, погодились, що їх персональні дані, які стали відомі Сторонам у зв’язку із укладанням Договору, обробляються згідно з вимогами чинного законодавства України. Підписуючи Договір уповноважені представники Сторін дають згоду на обробку їх персональних даних з метою підтвердження повноважень на укладення, зміну та розірвання Договору, а також забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин.

Підписанням Договору представники Сторін підтверджують, що вони були повідомлені про свої права відповідно до статті 8 Закону України «Про захист персональних даних», їм надана інформація щодо мети обробки їх персональних даних та про дії з ними, осіб, яким вони можуть бути передані.

Сторони забезпечують захист персональних даних, які стали відомі кожній із Сторін у процесі виконання Договору згідно з вимогами чинного законодавства України.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід’ємною частиною Договору є:

- Додаток № 1 «Калькуляція».

- Додаток № 2 «Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі (технічні вимоги)»

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Покупець: Постачальник:**

**Виконавчий комітет Криворізької**

**міської ради**

Адреса: 50101, Дніпропетровська обл.

м. Кривий Ріг пл. Молодіжна, 1

р/р UA

Держказначейська служба України

м. Київ

МФО 820172

Код ЄДРПОУ 04052169

Телефон: (0564) 93 04 69

E-mail: mvk99@kr.gov.ua

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Додаток №1

до Договору №\_\_\_\_\_

 від \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**Калькуляція**

ДК 021:2015: 48730000-4 Пакети програмного забезпечення для забезпечення безпеки (Система збору журнальних файлів, їх аналізу та побудови звітів FortiAnalyzer з необхідним набором ліцензій та сервісною технічною підтримкою)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування | Кількістьпослуг | Ціна, грн, з/без ПДВ |
| 1 | Система збору журнальних файлів, їх аналізу та побудови звітів FortiAnalyzer з необхідним набором ліцензій та сервісною технічною підтримкою | 1 |  |
| Всього, з/без ПДВ |  |

Всього: \_\_\_\_\_\_\_ (*сума прописом*) з/без ПДВ

**Термін поставки програмного забезпечення**: протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з моменту отримання Постачальником Повідомлення від Покупця про готовність до виконання Договору.

**Термін дії технічної підтримки від Постачальника програмного забезпечення** (згідно п. 2.6. Договору): 36 (тридцять шість) місяців.

 **Термін дії технічної підтримки від Виробника програмного забезпечення** (згідно п. 2.8. Договору): 36 (тридцять шість) місяців.

 **Покупець: Постачальник:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Додаток №2

до Договору №\_\_\_\_\_

 від \_\_\_\_\_\_\_ 2024 р.

**ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ**

**ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ (ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ)**

# 1. Вимоги до системи збору журнальних файлів, їх аналізу та побудови звітів

|  |  |
| --- | --- |
| **Найменування та опис** | **Кількість**  |
| Система збору журнальних файлів, їх аналізу та побудови звітів з необхідним набором ліцензій (36 місяців) та сервісною технічною підтримкою (24\*7, 36 місяців) | 1 |

| **Найменування** | **Вимоги**  |
| --- | --- |
| **Загальні вимоги** | * Система являю собою централізовану систему збору журнальних файлів (логів), їх аналізу та побудови звітів з мережевих пристроїв безпеки
* Якщо відповідно до функціональності системи або згідно архітектурного підходу реалізація технічних вимог потребує додаткових ліцензій, то вони усі мають бути у комплекті поставки рішення з урахуванням вимог до строку та функціональності технічної підтримки
* Для системи не має бути анонсів end-of-sale та end-of-life (EOS/EOL) від виробника
 |
| **Архітектура та форм-фактор** | * Система має бути у вигляді віртуалізованого рішення, що встановлюється на апаратних ресурсах (серверах) замовника (під VMWare/Hyper-V/KVM)
 |
| **Ліцензування**  | * Система має бути спроможна (ліцензована) приймати для обробки та аналізу не менше 20 ГБайт логів у день
* Система має бути ліцензована для автоматичного завантаження пакетів для виявлення найновішого зловмисного програмного забезпечення включно зі звітами про спалахи (Outbreaks), обробниками подій і шаблонами звітів для виявлення спалахів.
 |
| **Загальні вимоги до системи** | * Система має виконувати функції збору, аналізу та кореляції подій з журнальних файлів (log data) з мережевих пристроїв та систем
* Журнальні файли мають відправлятись з пристроїв на систему через шифровані з’єднання / з використанням протоколів шифрування
* Аналіз журнальних файлів та побудова звітів
* Створення зведених графічних звітів з пристроїв, що надсилають дані
* Забезпечення створення звітів по мережевій активності, системним подіям, загрозам, web-фільтрації, тощо
* Наявність вбудованих шаблонів для швидкого створення найбільш затребуваних звітів
* Підтримка імпорту та експорту шаблонів звітів
* Підтримка різних форматів звітів
 |
| **Режими роботи** | * Режим збору журнальних файлів та відправки їх на аналіз та для побудови звітів на іншу систему
* Режим збору, аналізу та побудови звітів на основі журнальних файлів
 |
| **Загальні вимоги до роботи з журнальними файлами (logs)** | * Прийом усіх можливих журнальних файлів з мережевих пристроїв та систем
* Пошук та фільтрація у журнальних файлах за різними критеріями (проміжки часу, тип пристрою, тощо)
* Збереження критеріїв фільтрації у шаблон, який у подальшому можливо запускати для здійснення швидкого пошуку
* Визначення граничних розмірів журнальних файлів для їх автоматичного архівування
* Визначення автоматичного архівування журнальних файлів за розкладом
* Збереження журнальних файлів на адміністративній станції або на мережевому сервері з використанням протоколів FTP, SCP, SFTP
* Відновлення журнальних файлів з адміністративної станції або з мережевого серверу з використанням протоколів FTP, SCP, SFTP
* Конфігурація автоматичного стиснення (gzip) журнальних файлів перед відправкою на стороні сервери
* Конфігурація автоматичного видалення журнальних файлів після відправки на стороні сервери
* Конфігурація автоматичного видалення журнальних файлів через певний проміжок часу
* Пересилка журнальних файлів на стороні сервера за протоколом syslog, CEF у режимі реального часу та за розкладом
* Фільтрація по типам журнальних файлів та по типам пристроїв, для визначення які журнальні файли та з яких пристроїв пересилати на сторонні сервера
* Додавання хеш-сум журнальних файлів під час їх архівування та передачі на сторонні сервера для збереження цілісності журнальних файлів
* При досягнені граничного значення ємності системи зберігання журнальних файлів система має (в залежності від налаштувань):
* припинити прийом журнальних файлів
* перезаписувати найбільш старі журнальні файли
 |
| **Обробники подій у журнальних файлів**  | * Автоматичний пошук у журнальних файлах інформації, щодо певних подій та сповіщення адміністраторів про її виявлення
* Такі сповіщення мають надсилатись по електронній пошті, як SNMP-trap, на сервер syslog
* Наявність у системі попередньо визначених обробників подій у журнальних файлах
* Конфігурація власних обробників подій у журнальних файлах
 |
| **Аналітика журнальних файлів** | * Журнальні файли, що приймаються з пристроїв, мають бути проіндексовані та розміщенні у базі даних для проведення аналітики
* Видалення аналітичних журнальних файлів з бази даних через визначений проміжок часу
 |
| **Архівування журнальних файлів** | * При досягненні певного розміру журнальні файли, що приймаються з пристроїв, мають архівуватися
* Видалення архівних журнальних файлів через визначений проміжок часу
 |
| **Оповіщення (alert generation)** | * Генерація сповіщень, при знаходженні у журнальних файлах певних повідомлень
* Відображення сповіщень в GUI системи
* Відправка сповіщень адміністраторам по email, SNMP, syslog
 |
| **Хмарне зберігання журнальних файлів** | * Підтримка відправлення журнальних файлів на збереження у хмарний сервіс виробника (при додатковому ліцензуванні)
 |
| **Побудова звітів (reporting)** | * Обробка журнальних файлів та створення звітів на основі зібраних даних
* Наявність у системі попередньо створених звітів/шаблонів звітів
* Конфігурація власних звітів/шаблонів звітів
* Формування звітів на основі певних даних та з використанням визначених форматів відображення (кругові діаграми, гістограми, таблиці, тощо)
* Запуск створення звітів за розкладом та у ручному режимі
* Збереження звітів на мережевому сервері з використанням протоколів FTP, SCP, SFTP
* Відновлення звітів з мережевого серверу з використанням протоколів FTP, SCP, SFTP
* Відправлення звітів по email
* Збереження звітів у різних форматах (PDF, HTML, XML, тощо)
* Підтримка отримання архівних журнальних файлів з іншої аналогічної системи для її розвантаження та локального виконання запитів до цих файлів та генерування звітів
* Фільтрація, під час запиту на отримання архівних журнальних файлів з іншої аналогічної системи, на основі різних критеріїв (тип пристрою, період часового проміжку, тощо)
 |
| **IOC** | * Виявлення у журнальних файлах сигнатур IOC та ідентифікація скомпрометованих пристроїв/користувачів
 |
| **Outbreak Detection Service** | * Виявлення найновішого зловмисного програмного забезпечення включно зі звітами про спалахи (Outbreaks)
 |
| **Звітність у реальному часі** | * Графічне відображення заздалегідь створених інформаційних панелей (dashboard), що містять інформацію з різних web-віджетів (widgets) стосовно загроз, трафіку, додатків, скомпрометованих вузлів, працездатності системи, тощо
* Створення власних інформаційних панелей для графічного відображення інформації з журнальних файлів
* Відтворення різних інформаційних панелей (dashboard) на різних моніторах адміністраторів
 |
| **Ролевий доступ** | * Адміністрування системи на основі ролевого доступу з різним рівнів повноважень (admin profiles)
* Визначення довірених вузлів/підмереж з яких дозволяється підключення до системи (Web GUI, SSH)
 |
| **Адміністративні домени (Multi-Tenancy)** | * Створення окремих ізольованих між собою адміністративних доменів для розподілення між ними пристроїв та відповідних адміністраторів (Multi-Tenancy)
* Розподілення до адміністративних доменів як фізичних так і віртуальних пристроїв
* Розподіл дискового простору системи між адміністративними доменами
* Визначення терміну зберігання журнальних файлів
* Визначення дискового простору для аналітичних журнальних файлів та архівних журнальних файлів
 |
| **Функціонал керування, налаштування та моніторингу** | * Керування через графічний веб-інтерфейс (Web GUI) з використанням HTTPS
* Керування через CLI з використанням SSH-підключення
* Конфігурування політик стійкості паролів (password policy) для локальних записів (local accounts)
* Автентифікація адміністраторів на основі локальної бази, LDAP, Raduis, Tacacs+, PKI
* Підтримка двофакторної автентифікації
* SAML SSO для забезпечення наскрізної аутентифікації адміністратора поміж декількох пристроїв, що входять в один домен безпеки
* Моніторинг стану системи (status та health), частки використаних апаратних ресурсів (CPU, Memory, Disk)
* Моніторинг швидкості надходження журнальних файлів
* Відображення ліцензійної інформації
* Статична маршрутизація
* JavaScript Object Notation (JSON) API
 |
| **Резервне копіювання та відновлення системи (Backup та restore)** | * Резервне копіювання конфігураційних файлів
* Шифрування конфігураційних файлів, що зберігаються з використанням паролів
* Відновлення системи з резервних конфігураційних файлів
* Оновлення ПЗ системи
 |
| **Спостереження за роботою системи** | * Відображення стану системних завдань, що виконуються адміністраторами у системі
* Фільтрація серед списку цих завдань за статусом чи станом їх виконання
* Відміна (delete) виконання певних завдань
* Ведення журналу подій (event log) які виникають під час роботи системи
* Відображення подій з заданим рівнем важливості (severity)
* Збереження журналу подій для подальшого аналізу
* Фільтрація та пошук у журналі подій за різними критеріями
 |
| **Пошук неполадок (troubleshooting)** | * Відображення завантаження та використання основних апаратних елементів (cpu, memory, hdd, тощо) системи
* Відображення інформації стосовно частоти прийому журнальних файлів та швидкості їх індексації у базі
* Наявність packet sniffer для виявлення неполадок шляхом збору та аналізу мережевого трафіку
 |
| **Інтеграція** | * Запропоноване рішення має інтегруватися з наявними у замовника міжмережевими пристроями безпеки FortiGate 600F, FortiGate 600E
 |
| **Технічна сервісна підтримка** | * Рішення повинно забезпечуватись технічною сервісною підтримкою строком не менше ніж 36 місяців з рівнем сервісу 24\*7
* Постійний доступ до центру технічної підтримки виробника через сайт, електронною поштою або за телефоном 24\*7
* Постійний авторизований доступ до сайту виробника 24\*7
* Отримання актуальних репутаційних баз, сигнатур захисту та всіх необхідних оновлень для сервісів безпеки
* Отримання основних та проміжних релізів програмного забезпечення
 |

 **Покупець: Постачальник:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_