

Договір № 17-02/24
про надання послуг

м. Одеса

«14» 02 2024 р.

Комунальне некомерційне підприємство «Пологовий будинок № 4» Одеської міської ради, в особі директора Хіменко Марії Віталіївни що діє на підставі статуту (далі «ЗАМОВНИК») з однієї сторони, та

Комунальне некомерційне підприємство «Міський центр невідкладної медичної допомоги» Одеської міської ради, в особі директора Ірини ПРОСКУРИ що діє на підставі статуту (далі «ВИКОНАВЕЦЬ») з другої сторони, разом Сторони, уклали цей Договір про таке (далі - Договір):

I. Предмет Договору

1.1. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язується надати «ЗАМОВНИКУ» послуги, зазначені в підпункті 1.2. даного Договору, а «ЗАМОВНИК» прийняти та оплатити такі послуги.

1.2. Найменування послуг, які «ВИКОНАВЕЦЬ» надає «ЗАМОВНИКУ» згідно цього Договору за кодом ДК 021:2015 - **60130000-8 Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень** (Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень медичного персоналу для забезпечення медичної допомоги населенню м. Одеса).

1.3. Обсяги закупівлі послуг можуть бути змінені залежно від реального фінансування витратів ЗАМОВНИКА.

1.4. Обсяг надання Послуг, технічні, якісні та кількісні характеристики, а також розрахунок вартості Послуг визначається Сторонами у Додатку 1 до цього Договору, який є невід'ємною його частиною:

II. Якість послуг

2.1. Якість Послуг повинна відповідати звичайному рівню якості та технічним нормативам, що на практиці висуваються до подібного роду послуг, а також встановленим законодавством стандартам, нормам та вимогам. Виконавець гарантує, що рівень наданих Послуг відповідає стандартам, що звичайно ставляться до таких послуг.

III. Ціна Договору

3.1. Ціна цього Договору становить **64 211 грн. 68 коп.** (шістдесят чотири тисячі двісті одинадцять гривень, 68 коп.) без ПДВ.

3.2. Ціна цього Договору може бути змінена за взаємною згодою Сторін.

IV. Порядок здійснення оплати

4.1. Розрахунки проводяться шляхом оплати «ЗАМОВНИКОМ» акту наданих послуг, який «ВИКОНАВЕЦЬ» надає «ЗАМОВНИКУ».

4.2. «ЗАМОВНИК» сплачує «ВИКОНАВЦЮ» кошти за актом наданих послуг за фактично надані послуги в повному обсязі на протязі 15-ти банківських днів після підписання акту наданих послуг.

V. Надання послуг

5.1. Місце надання послуг: 65003, м. Одеса, провулок Павла Кравцова, 7.

5.2. Строк надання Послуг: з **01 січня 2024 по 31 грудня 2024 року**.

Щомісячно протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня завершення надання Послуг за звітний місяць Виконавець зобов'язується надати Замовнику оформлений належним чином Акт приймання-передачі наданих послуг.

5.3. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання Акту приймання-передачі наданих послуг від Виконавця зобов'язаний направити останньому підписаний зі своєї сторони Акт приймання-передачі наданих послуг або мотивовану відмову від його підписання.

5.4. За наявності недоліків у наданих Послугах та/або у оформленні Акту приймання-передачі наданих послуг, Замовник не підписує Акт приймання-передачі наданих послуг та вказує Виконавцю

на недоліки протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту їх виявлення.

5.5. Виконавець зобов'язаний за власний рахунок виправити вказані недоліки впродовж 5 (п'яти) робочих днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків. У разі не усунення Виконавцем недоліків та/або не приведення результатів наданих Послуг у відповідність протягом 15 (п'ятнадцяти) днів з моменту отримання від Замовника відповідного повідомлення про виявлення недоліків, Замовник має право припинити дію Договору в односторонньому порядку шляхом направлення Виконавцю письмового повідомлення про припинення дії Договору.

VI. Права та обов'язки Сторін

6.1. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний:

6.1.1. Своєчасно та в повному обсязі сплачувати за надані послуги.

6.1.2. Приймати надані послуги згідно з Додатком № 1 до цього Договору.

6.2. «ЗАМОВНИК» має право:

6.2.1. Достроково розірвати цей Договір у разі невиконання зобов'язань «ВИКОНАВЦЕМ», повідомивши про це його у строк не пізніше ніж за 10 робочих днів з моменту порушення умов Договору. Договір вважається розірваним з дати повідомлення.

6.2.2. Контролювати надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.2.3. Змінювати обсяг надання послуг та загальну вартість цього Договору залежно від реального фінансування видатків. У такому разі Сторони вносять відповідні зміни до цього Договору.

Повернути акт наданих послуг «ВИКОНАВЦЮ» без здійснення оплати в разі неналежного оформлення документів, зазначених у розділі 4 цього Договору (відсутність печатки, підписів тощо).

6.3. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний:

6.3.1. Забезпечити надання послуг у строки, встановлені цим Договором.

6.3.2. Забезпечити своєчасне надання послуг, якість яких відповідає умовам, установленим розділом II цього Договору.

6.4. «ВИКОНАВЕЦЬ» має право:

6.4.1. Своєчасно та в повному обсязі отримувати плату за наданні послуги.

6.4.2. На дострокове надання послуг за письмовим погодженням «ЗАМОВНИКА».

6.4.3. У разі невиконання зобов'язань «ЗАМОВНИКОМ» «ВИКОНАВЕЦЬ» має право достроково розірвати цей Договір, повідомивши про це «ЗАМОВНИКА» у строк не пізніше ніж за 10 робочих днів з моменту розірвання. Договір вважається розірваним з дати повідомлення.

VII. Відповідальність Сторін

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Законами України та цим Договором.

7.2. Кожна Сторона несе відповідальність за неналежне виконання винятково своєї частини зобов'язань за цим Договором.

VIII. Обставини непереборної сили

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, військові дії на підступах або у м. Одесі, блокада, акти тероризму, диверсії, стихійні лиха, рішення органів державної влади за умов, що ці рішення впливають на виконання зобов'язань за Договором тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Державними органами, що уповноважені видавати такі документи (Міністерство охорони здоров'я України, Міністерство з надзвичайних ситуацій України тощо).

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 60 (шістдесят) днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір.

IX. Вирішення спорів

9.1. У випадку спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

X. Строк дії Договору

10.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє по **31.12.2024 року**, а в частині розрахунків - до повного розрахунку між Сторонами.

10.2. Сторони дійшли згоди щодо розповсюдження дії Договору на правовідносини, що фактично виникли між ними з 01.01.2024 року, згідно ч. 3 ст. 631 ЦК України.

XI. Інші умови

11.1. Умови Договору не повинні відрізнятися від змісту пропозиції та не повинні змінюватися після підписання договору про закупівлю до повного виконання зобов'язань Сторонами, крім випадків зменшення обсягів закупівлі залежно від реального фінансування видатків та узгодженого зменшення Сторонами Договору ціни Договору.

11.2. Усі доповнення до Договору складаються у письмовій формі, підписуються сторонами і є чинними протягом усього терміну дії Договору, якщо інше не передбачене умовами доповнення або чинним законодавством.

11.3. У випадку змін юридичних адрес, номеру розрахункового рахунку, місцезнаходження, інших реквізитів Сторони зобов'язані у десятиденний термін повідомити один одного про зміни, що сталися.

11.5. У випадках, що не передбачені цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

11.6. Цей Договір укладено у двох оригінальних примірниках, українською мовою, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

XII. Додатки до Договору

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є: Порядок надання послуг (Додаток № 1).

XIII. Місцезнаходження та банківські реквізити Сторін

«ЗАМОВНИК»

Комунальне некомерційне підприємство
«Пологовий будинок №4» Одеської міської
ради

Код ЄДРПОУ 05446433

Адреса: 65003, м. Одеса, пров. П.Кравцова, 7

Банківські реквізити:

р/р UA293288450000026000300972677

р/р UA593288450000026009301972677

у філії Одеського обласного управління

АТ «Ощадбанк»

МФО 328845



Марія ХІМЕНКО

«ВИКОНАВЕЦЬ»

Комунальне некомерційне підприємство
«Міський центр невідкладної медичної
допомоги Одеської міської ради

Код ЄДРПОУ 42788499

65007, м. Одеса, вул. Болгарська, 38

р/р UA913288450000026002300524517

Акціонерне Товариство «Державний ощадний

банк України» м. Київ вул. Госпітальна, 12г

Філія-Одеське обласне управління:

м. Одеса, вул. Базарная, 17

Код банку 328845, Код ЄДРПОУ 09328601



Директор

рина ПРОСКУРА

Порядок надання послуг

1. «ВИКОНАВЕЦЬ» зобов'язаний направляти «ЗАМОВНИКУ» на чергування, згідно плану (табл. 1), технічно справний санітарний автотранспорт, з опломбованим спідометром, заправлений паливом на пробіг згідно планового завдання. Графік надання послуг може бути змінено від реальної потреби «ЗАМОВНИКА». «ЗАМОВНИК» здійснює замовлення автомобіля напередодні за телефоном Виконавця (048) 63-04-80.

Таблиця 1

Послуги	Послуги	Одиниця виміру	Кількість	Ціна за одиницю, без ПДВ (грн.)	Вартість всього без ПДВ (грн.)
Послуги спеціалізованих автомобільних перевезень медичного персоналу для забезпечення медичної допомоги населенню м. Одеса на 2024 рік	1	Машино/год	208	224,11	46614,88
		км	3120	5,64	17596,80
Всього, грн. без ПДВ					64211,68

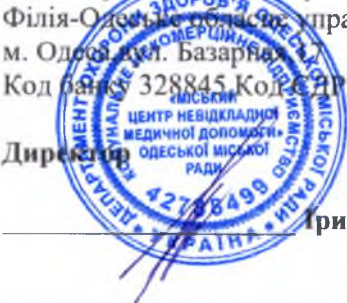
2. У випадку неможливості надання «ЗАМОВНИКУ» автомобіля, передбаченого планом, «ВИКОНАВЕЦЬ» має право замінити цей автомобіль справним автомобілем іншої марки
3. «ЗАМОВНИК» зобов'язаний оформлювати та здавати подорожні листи своєчасно, по закінченні кожної відпрацьованої зміни. Затримка оформлення подорожних листів не допускається.
4. Контроль за роботою санітарного автотранспорту під час чергування покладається на відповідальних працівників, призначених наказом «ЗАМОВНИКА».
5. Із прибуттям автомобіля до «ЗАМОВНИКА», відповідальний працівник останнього робить відмітку в подорожньому листі про час прибуття, а після закінчення чергування проставляє в подорожньому листі час вибуття та фактично відпрацьовані години. Зазначені дані завіряються підписом і печаткою відповідальної особи «ЗАМОВНИКА».
6. Відповідальний працівник «ЗАМОВНИКА» повинен організувати чітке виконання графіка роботи автомобілів, не порушувати Кодекс законів про працю України, затримуючи автомобіль і водія на чергуванні більш ніж час, встановлений планом.
7. Виїзд санітарних автомобілів за межі міста без узгодження з «ВИКОНАВЦЕМ» забороняється.

«ЗАМОВНИК»
Комунальне некомерційне підприємство
«Пологовий будинок №4» Одеської міської ради
Код ЄДРПОУ 05446433
Адреса: 65003, м. Одеса, пров. П.Кравцова,7
Банківські реквізити:
р/рUA293288450000026000300972677
р/рUA593288450000026009301972677
У Філії Одеського обласного управління
АТ «Ощадбанк»
МФО 328845



Марія ХІМЕНКО

«ВИКОНАВЕЦЬ»
Комунальне некомерційне підприємство
«Міський центр невідкладної медичної допомоги» Одеської міської ради
Код ЄДРПОУ 42788499
65007, м. Одеса, вул. Болгарська, 38
р/р UA913288450000026002300524517
Акціонерне Товариство «Державний ощадний банк України» м. Київ вул. Госпітальна, 12г
Філія-Одеське обласне управління:
м. Одеса вул. Базарная
Код банку 328845 Код ЄДРПОУ 09328601



Ірина ПРОСКУРА