### ДОГОВІР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

### м. Київ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

Замовник: Київська міська рада, в особі керуючого справами секретаріату Київської міської ради Хацевича Ігоря Мирославовича, що діє на підставі розпоряджень Київського міського голови від 15.12.2015 № 910 «Про призначення Хацевича І.М.», від 17.12.2015 № 922 «Про уповноваження на підписання договорів в межах затвердженого кошторису секретаріату Київської міської ради» (зі змінами, внесеними розпорядженням Київського міського голови від 11.02.2016 № 102 «Про внесення змін до розпорядження Київського міського голови від 17 грудня 2015 року № 922 «Про уповноваження на підписання договорів в межах затвердженого кошторису секретаріату Київської міської ради»), від 07.12.2020   
№ 789 «Про надання права підпису платіжних, розрахункових та інших документів», з однієї сторони, та

Постачальник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ з іншої сторони, далі разом – Сторони, уклали цей Договір (далі - Договір) про таке:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Постачальник передає у власність Замовника, а Замовник оплачує джерела резервного живлення (31150000-2 — Баласти для розрядних ламп чи трубок), далі – Товар, визначені в асортименті, кількості та за цінами, які зазначені у Специфікації (Додаток № 1), що додається до Договору і є його невід’ємною частиною.

2. ЦІНА ДОГОВОРУ

2.1. Загальна ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.), у тому числі ПДВ 20% \_\_\_\_,\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.) / (для неплатників ПДВ) Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.), без ПДВ.

2.2. Ціна цього Договору може бути зменшена за взаємною згодою Сторін залежно від реального фінансування видатків і пов’язаного з цим зменшенням обсягів закупівлі, що регулюється укладанням відповідної додаткової угоди до Договору.

3. ПОРЯДОК ЗДІЙСНЕННЯ ОПЛАТИ

3.1. Розрахунки за поставлений Товар здійснюються на підставі ст. 49 Бюджетного кодексу України, шляхом перерахування грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника після отримання видаткової накладної на Товар, за умови наявності бюджетного фінансування.

3.2. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за поставлений Товар здійснюється протягом 15 банківських днів з дати отримання Замовником бюджетного фінансування закупівлі на свій відповідний реєстраційний рахунок, при цьому штрафні санкції до Замовника при затримці оплати не застосовуються.

4. ТЕРМІН ТА МІСЦЕ ПОСТАВКИ ТОВАРУ

4.1. Термін поставки Товару – до 19 грудня 2022 року.

4.2. Строки поставки Товару, який замовлений, але строки поставки якого ще не настали, можуть коригуватися Замовником і Постачальником, що оформлюється додатковою письмовою угодою Сторін.

4.3. Місце поставки: за адресою Замовника – м. Київ, вул. Хрещатик, 36, склад Замовника.

5. ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

5.1. Постачальник зобов’язаний:

5.1.1. Поставити Товар у кількості і якості відповідно з умовами Договору;

5.1.2. Надати гарантійні талони (24 місяців);

5.1.3. Усунути недоліки, що виникли протягом гарантійного терміну.

5.2. Замовник зобов’язаний:

5.2.1. Сплатити кошти у повному обсязі та у строки згідно розділів 2 та 3 Договору;

6. ПОРЯДОК ПОСТАВКИ ТА УМОВИ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ ТОВАРУ

6.1. Здійснення поставок Товару узгоджуються Сторонами додатково на підставі заявок Замовника. Виконання зобов’язань Постачальника в межах кожної поставки за цим Договором підтверджуються двостороннім підписанням видаткової накладної.

6.2. Замовник зобов’язується після отримання Товару протестувати його протягом 5 (п’яти) робочих днів з моменту отримання.

6.3. У випадку виявлення під час тестування дефектів Товару, складається Акт, в якому вказуються виявлені дефекти, а також порядок їх усунення. Всі витрати по усуненню дефектів та заміни неякісного Товару несе Постачальник.

6.4. Після прийняття Товару, що поставляється за Договором, Товар переходить у власність Замовника після отримання видаткової накладної на Товар.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

7.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов’язань за Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

7.2. За несвоєчасну або неналежну поставку Товару Постачальник сплачує Замовнику пеню в розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період, за який сплачується пеня, за кожний день прострочення від суми не поставки Товару.

7.3. Сплата пені не звільняє винну Сторону від виконання договірних зобов’язань.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом семи днів з моменту їх виникнення, повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, що видані Торгово-промисловою палатою України або іншими державними органами, уповноваженими видавати такі документи.

8.4. У разі, коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж тридцять днів, кожна із Сторін у встановленому порядку має право розірвати цей Договір.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов’язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. У разі недосягнення Сторонами згоди спори (розбіжності) вирішуються у судовому порядку.

10. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

10.1. Договір набирає чинності з моменту підписання і діє до 31 грудня 2022 року включно, а в частині розрахунків за поставлений Товар – до повного виконання.

10.2. Договір укладається і підписується у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, – по одному примірнику для кожної із Сторін.

10.3. Договір може бути достроково розірвано Замовником в односторонньому порядку з письмовим повідомленням Постачальника про дату розірвання Договору у таких випадках:

- якщо Постачальник у встановлені Договором строки не приступив до поставки Товару або виконує її з порушенням обумовлених Договором строків. При цьому Замовник в односторонньому порядку має право відмовитися від Договору у повному обсязі чи частково та вимагати відшкодування збитків, витрат, пов’язаних із вчиненням дій щодо виконання цього Договору;

- якщо під час виконання зобов’язання поставки Товару здійснюватимуться неналежним чином, тобто всупереч вимогам Господарського кодексу України або Цивільного кодексу України, інших актів цивільного законодавства, а за відсутністю таких умов та вимог – відповідно до інших вимог, що зазвичай ставляться, Замовник має право призначити Постачальнику строк для усунення недоліків, а в разі невиконання Постачальником цієї вимоги – відмовитися від Договору та вимагати відшкодування збитків, витрат, пов’язаних із вчиненням дій щодо виконання цього Договору.

У випадку зменшення обсягу закупівлі Товару, відповідно до потреб Замовника або зміни бюджету та фінансування, Замовник має право у будь-який час до закінчення строку дії Договору відмовитися від Договору, виплативши Постачальнику плату за документально підтверджену поставку Товару, пов’язану із вчиненням дій щодо виконання цього Договору.

11. ІНШІ УМОВИ

11.1. Якщо в процесі виконання умов цього Договору між Сторонами виникають правовідносини, які не врегульовані ним, Сторони керуватимуться чинним в Україні законодавством, що регулює відповідний вид правовідносин.

11.2. Усі домовленості Сторін, що будь-яким чином породжують нові взаємні зобов’язання Сторін, а також змінюють або припиняють зобов’язання Сторін за Договором або пов’язані з його виконанням, повинні бути виконані у письмовій формі і підписані Сторонами. Такі домовленості є невід’ємною частиною Договору.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Додаток № 1 – Специфікація.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ СТОРІН

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:  Київська міська рада  Юридична адреса:  01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36,  Поштова адреса:  01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36,  р/р: № UA458201720344270001000054084  в ДКСУ у м. Києві,  Код банку 820172,  Код ЄДРПОУ 22883141,  Тел. (044) 202-79-09,  т/факс (044) 202-71-01,  Не є платником податку на прибуток та ПДВ | ПОСТАЧАЛЬНИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична/поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПІДПИСИ СТОРІН

Керуючий справами секретаріату

Київської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. М. Хацевич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток № 1

до Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

СПЕЦИФІКАЦІЯ

31150000-2 — Баласти для розрядних ламп чи трубок. Джерела резервного живлення.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | Назва товару | Кількість, шт. | Ціна за шт. без ПДВ (для неплатників ПДВ), | Ціна за шт. з ПДВ, | Загальна вартість без ПДВ, грн. (для неплатників ПДВ) | Загальна вартість з ПДВ, грн. |
| 1. | Джерело резервного живлення APC Back-UPS 650VA, 1 USB charging port (BE650G2-RS) | 30 |  |  |  |  |
| **Сума без ПДВ** | | | | | |  |
| **ПДВ** | | | | | |  |
| **Всього з ПДВ** | | | | | |  |

Загальна сума: \_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.), у тому числі ПДВ 20% \_\_\_\_,\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.) / Загальна сума\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_ гривень (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_коп.), без ПДВ (для неплатників ПДВ).

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАМОВНИК:  Київська міська рада  Юридична адреса:  01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36,  Поштова адреса:  01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36,  р/р: № UA458201720344270001000054084  в ДКСУ у м. Києві,  Код банку 820172,  Код ЄДРПОУ 22883141,  Тел. (044) 202-79-09,  т/факс (044) 202-71-01,  Не є платником податку на прибуток та ПДВ | ПОСТАЧАЛЬНИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридична/поштова адреса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/р UA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  тел.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  email:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Є платником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПІДПИСИ СТОРІН

Керуючий справами секретаріату

Київської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. М. Хацевич \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_