

Договір № 86/24 тпв
про надання комунальної послуги з управління побутовими відходами

м. Кобеляки

25 січня 2024р.

Комунальне підприємство "Водоканал Плюс" Кобеляцької міської ради в особі директора Ткаченка Сергія Володимировича, що діє на підставі Статуту з однієї сторони в подальшому "Виконавець" та Державний професійно-технічний навчальний заклад «Професійний аграрний ліцей» м. Кобеляки в особі директора Шевченко Таміли В'ячеславівни, що діє на підставі Статуту в подальшому "Споживач" уклали договір про наступне:

1. Предмет договору.

1. Виконавець зобов'язується надавати споживачу комунальну послугу з управління побутовими відходами (вивезення твердих побутових відходів), а споживач зобов'язується своєчасно оплачувати послуги за встановленими тарифами у строки і на умовах, передбачених цим договором. код ДК 021:2015 90510000-5
2. Послуги з управління побутовими відходами надаються на об'єкти, розміщені за такими адресами:

Об'єкт	Адреса	Обсяг
ДПТНЗ «Професійний аграрний ліцей» м. Кобеляки	м. Кобеляки, вул. Покровська, 52	327 м ³

2. Обсяги, режими, терміни та вартість надання послугою.

- 2.1. Обсяг побутових відходів, які планується для вивезення та захоронення в 2024 році, згідно норм надання послуг з вивезення твердих побутових відходів в місті Кобеляки, затверджених рішенням Виконавчого комітету Кобеляцької міської ради №31 від 14.02.2019 року становить 327 куб. м., тариф станом на 01.01.2024 року становить 76,36 за м³ з ПДВ.
- 2.2. Завантаження відходів споживача проводиться на спеціально відведеному майданчику з твердим покриттям транспортом "Виконавця".
- 2.3. Загальна сума по договору на рік складає – 24 969,72 грн. (Двадцять чотири тисячі дев'ятсот шістдесят дев'ять грн. 72 коп.) з ПДВ.
- 2.4. У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну цін/тарифів на послугу по вивезенню побутових та промислових відходів, виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачу з посиланням на рішення відповідного органу.
- 2.5. У разі зміни зазначених тарифів протягом строку дії цього договору новий розмір тарифів застосовується з моменту його введення в дію без внесення сторонами додаткових змін до цього договору. Виконавець зобов'язаний забезпечити їх оприлюднення на офіційному веб-сайті.

3. Порядок розрахунків.

- 3.1. Плата за послуги по вивезенню побутових відходів за цим договором вноситься щомісяця не пізніше 10 числа місяця, що настає за розрахунковим періодом згідно Акту виконаних робіт та рахунку на оплату наданих послуг.
- 3.2. Споживач вносить плату за надані послуги на поточний рахунок виконавця.
- 3.3. Рахунок разом з Актом надається на паперовому носії. На вимогу або за згодою споживача рахунок з Актом може надаватися в електронній формі, у тому числі за допомогою доступу до електронних систем обліку розрахунків споживачів.

4. Права і обов'язки споживача.

- 4.1. Споживач має право на:

1) одержання своєчасно та належної якості послуги згідно із законодавством і умовами договору;

2) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про ціни/тарифи на послуги з управління побутовими відходами (вивезення твердих побутових відходів), загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, норми надання послуг, порядок надання послуг, графік вивезення побутових відходів. Така інформація надається засобами зв'язку, зазначеними в розділі "Реквізити виконавця" цього договору у строк, визначений Законом України "Про доступ до публічної інформації";

3) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуг;

4) усунення виконавцем виявлених недоліків у наданні послуг протягом п'яти робочих днів з моменту звернення споживача;

5) зменшення в установленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;

6) несплату вартості послуг за період тимчасової відсутності в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна) споживача та інших осіб понад 30 календарних днів за умови документального підтвердження такої відсутності;

7) перевірку кількості та якості послуг в установленому законодавством порядку;

8) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням правил надання послуг;

9) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги (з розподілом за періодами та видами нарахувань) та отримані від споживача платежі.

4.2. Споживач зобов'язується:

1) своєчасно вживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;

2) оплачувати в установлений договором строк надані йому послуги з управління побутовими відходами;

3) дотримуватися правил пожежної безпеки та санітарних норм;

4) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу;

5) письмово інформувати виконавця про зміну власника об'єкта нерухомого майна протягом 30 календарних днів від дня настання такої події;

6) забезпечити роздільне збирання побутових відходів;

7) визначати разом з виконавцем місця розташування контейнерних майданчиків, створювати умови для вільного доступу до таких майданчиків;

8) обладнати контейнерні майданчики, утримувати їх у належному санітарному стані, забезпечувати освітлення в темний час доби;

9) забезпечити належне збирання та зберігання відходів, установлення необхідної кількості контейнерів для завантаження твердих відходів з урахуванням унеможливлення їх переповнення; утримувати контейнери відповідно до вимог санітарних норм і правил.

5. Права та обов'язки виконавця

5.1. Виконавець має право:

1) вимагати від споживача обладнати контейнерні майданчики та забезпечувати утримання у належному санітарно-технічному стані контейнерів, контейнерних майданчиків;

2) вимагати від споживача своєчасно збирати та належним чином зберігати відходи, встановлювати передбачену договором кількість контейнерів з метою запобігання їх переповненню;

3) вимагати від споживача забезпечувати роздільне збирання побутових відходів;

4) припинити/зупинити надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом та договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

5) вимагати від споживача проведення протягом п'яти робочих днів робіт з усунення виявлених неполадок, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт, проведених виконавцем;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачем умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника об'єкта нерухомого майна.

5.2. Виконавець зобов'язується:

1) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством про житлово-комунальні послуги та про відходи та умовами договору, зокрема шляхом створення системи управління якістю відповідно до національних або міжнародних стандартів;

2) готувати та укладати із споживачем договори про надання послуг з визначенням відповідальності за дотримання умов їх виконання;

3) без додаткової оплати надавати в установленому законодавством порядку та публікувати на власному веб-сайті необхідну інформацію про ціни/тарифи, загальну вартість місячного платежу, структуру ціни/тарифу, порядок надання послуг, щомісячні обсяги зібраних побутових відходів;

4) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживачів і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

5) вживати заходів до усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

6) своєчасно реагувати на виклики споживача, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживача у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

7) своєчасно та власним коштом проводити роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

8) інформувати споживача про намір зміни тарифів на послуги з управління побутовими відходами (вивезення твердих побутових відходів);

9) мати укладені договори із суб'єктами господарювання, що надають послуги з перероблення та захоронення побутових відходів, та перевозити побутові відходи тільки в спеціально відведені місця чи на об'єкти поводження з побутовими відходами.

6. Відповідальність сторін.

6.1. Сторони несуть відповідальність за порушення договору відповідно до статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

6.2. У разі ненадання або надання послуг не в повному обсязі, зниження їх якості споживач викликає виконавця послуг (його представника) для перевірки кількості та/або якості наданих послуг. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача для перевірки якості надання послуги у строк не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання відповідного повідомлення споживачу.

Акт-претензія складається відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2018 р. № 1145 "Про затвердження Порядку проведення перевірки відповідності якості надання деяких комунальних послуг та послуг з управління багатоквартирним будинком параметрам, передбаченим договором про надання відповідних послуг" (Офіційний вісник України, 2019 р., № 4, ст. 133).

6.3. У разі несвоєчасного здійснення платежів споживач зобов'язаний сплатити пеню в розмірі 0,01 відсотка суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу.

Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послугу.

7. Інші умови.

7.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо це невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

7.2. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

7.3. Споживач надає право виконавцю, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» здійснювати обробку персональних даних споживача у зв'язку з укладенням та виконанням цього договору.

8. Термін дії договору.

Договір діє з 25 серпня 2024р. до 31 грудня 2024 р. Керуючись ст. 631 Цивільного кодексу України, Сторони встановили, що умови цього договору застосовуються до відносин між ними, які виникли до його укладення, а саме з 01.01.2024 року і діє до 31.12 2024 року.

8.1. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладання додаткової угоди, якщо інше не передбачене договором.

8.2. Цей договір укладено в 2 примірниках, що мають однакову юридичну силу.

Реквізити і підписи сторін

ВИКОНАВЕЦЬ:

Комунальне підприємство «Водоканал
Плюс» Кобеляцької міської ради

Ідентифікаційний код

ЄДРПОУ 41678708

Місцезнаходження - Полтавська обл.

м. Кобеляки вул. Покровська 43а

UA473314890000026008151629001 в АТ

Полтава-Банк.

МФО 331489

ПІН 416787016132

номера телефонів (05343) 31082, 0990027682

адреса електронної пошти vodokanaljust@ukr.net

Директор



С.В. Ткаченко

СПОЖИВАЧ:

ДПТНЗ «Професійний аграрний ліцей»
м. Кобеляки

39200, м. Кобеляки, вул. Покровська, 52

ЄДРПОУ: 02546855

Р/р UA768201720344230005000003398 в

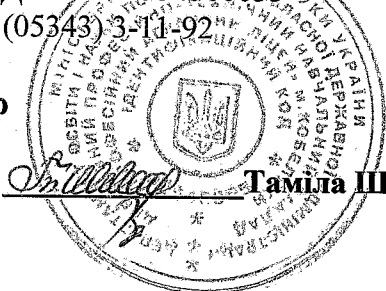
Держказначейська служба України

МФО 820172, ПІН 025468516133

Витяг з ПДВ: 18161334500033

Телефон: (05343) 3-11-92

Директор



Таміла ШЕВЧЕНКО