

ДОГОВІР № 124

на закупівлю послуг за державні кошти

м. Київ

« 19 » квітня 2024 року

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва в особі начальника Гончарова Віталія Анатолійовича, що діє на підставі Статуту (далі – Замовник) з однієї сторони, і Товариство з обмеженою відповідальністю «УКРАВТОЗАПЧАСТИНА» в особі директора Чабана Володимира Володимировича, що діє на підставі Статуту (далі – Виконавець), кожний окремо «Сторона», разом – «Сторони» керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування», постановою Кабінету Міністрів України від 9 червня 2021 р. № 590 (із змінами і доповненнями), уклали цей договір про наступне (далі Договір):

1. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ

- 1.1. **Матеріали** – запасні частини, ремонтні комплекти, деталі, комплектуючі вироби, обладнання, устаткування, паливно-мастильні матеріали та будь-які інші речі, що належать на праві власності Виконавцю, з використанням яких пов'язане надання послуг за цим Договором.
- 1.2. **ТО** – технічне обслуговування Транспортних засобів Замовника.
- 1.3. **ТЗ - Транспортний засіб Замовника** – Трактор колісний КИЙ-14904, Державний номер 91871AA.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

- 2.1. Виконавець у період дії Договору, на підставі письмових заявок (Додаток №2) Замовника приймає на себе обов'язок надавати власними силами та матеріалами комплекс послуг з ТО ТЗ Замовника протягом гарантійного строку, встановленого технічною документацією на ТЗ, а Замовник – прийняти і оплатити надані роботи на умовах, передбачених цим Договором.
Найменування предмету закупівлі: **Послуги з проведення гарантійного сервісного обслуговування трактора колісного КИЙ-14904 (ДК 021:2015 код 50110000-9 Послуги з ремонту і технічного обслуговування мототранспортних засобів і сунутнього обладнання)**
- 2.2. Кількість послуг, а саме: кожне найменування послуг з урахуванням запчастин та витратних матеріалів наведених в специфікації (Додаток №1), що додається до цього Договору, по цінам за одиницю, які зазначені в специфікації (Додаток №1).
- 2.3. Послуги надаються з використанням витратних матеріалів Виконавця, вартість яких входить у вартість послуг. Виконавець гарантує відповідну якість запасних частин і матеріалів, які використовуються.
- 2.4. Перелік послуг з технічного обслуговування визначається для кожного виду ТО у сервісній книжці на ТЗ Замовника.
- 2.5. Обсяги закупівлі послуг можуть бути зменшені залежно від реальної потреби.
- 2.6. Бюджетні зобов'язання за даним договором виникають у разі наявності та межах відповідних бюджетних асигнувань на 2024 рік. Замовник має право на коригування визначеної в договорі суми коштів та зобов'язань у разі зменшення надходжень з місцевого бюджету.

3. ВАРТІСТЬ РОБІТ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

- 3.1. Загальна вартість послуг, що надаються згідно даного Договору, з урахуванням запчастин та витратних матеріалів, що використовуються Виконавцем при проведенні технічного обслуговування ТЗ Замовника, розраховуються з урахуванням податку на додану вартість та складає:
132 001 грн. 20 коп. (Сто тридцять дві тисячі одна гривня 20 копійок) з ПДВ.

- оплата з ПДВ з бюджетного фонду : 132 001,20 грн.

- 3.2. Розрахунки проводяться шляхом перерахування коштів Замовником на поточний рахунок Виконавця. Оплата проводиться по рахунку-фактурі, акту виконаних робіт (надання послуг) з відстрочкою платежу до 30 (тридцяти) календарних днів з дня отримання послуг.
- 3.3. У разі затримки бюджетного фінансування розрахунок за надані послуги буде здійснюватися протягом 3-х (трьох) банківських днів з дати отримання Замовником на свій реєстраційний рахунок бюджетного фінансування закупівлі.
- 3.4. Виконавець надає рахунок, акт виконаних робіт (надання послуг).

- 3.5. В разі несвоєчасної реєстрації податкової накладної Виконавець сплачує Замовнику штрафні санкції у розмірі 20% від суми невчасно зареєстрованої податкової накладної.
- 3.6. В разі реєстрації податкових накладних, термін яких було прострочено, Замовник повертає Виконавцю суму штрафу, сплачену Замовнику, згідно п. 3.5. цього договору.

4. УМОВИ ТА СТРОКИ ВИКОНАННЯ РОБІТ

- 4.1. Технічне обслуговування ТЗ Замовника здійснюється Виконавцем відповідно до вимог експлуатаційної, ремонтної, технологічної документації та нормативних документів.
- 4.2. Замовник у разі виникнення необхідності проведення технічного обслуговування ТЗ, відповідно до вимог технічної документації, направляє Виконавцю письмове повідомлення, в якому обов'язково зазначає вид необхідного ТО та термін напрацювання ТЗ на момент направлення повідомлення. Виконавець протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовника зобов'язаний направити йому рахунок-фактуру.
- 4.3. Виконавець зобов'язаний надати послуги з технічного обслуговування ТЗ Замовника у термін, що не перевищує 2 (двох) робочих днів з моменту отримання повідомлення Замовника, якщо інший термін надання послуг не узгоджений Сторонами окремо.
- 4.4. Факт надання послуг з технічного обслуговування підтверджується Актом приймання-передачі виконаних робіт, що підписується Сторонами. Про виконання ТО Виконавець робить відмітку у сервісній книжці на ТЗ.
- 4.5. Місце надання послуг - м. Київ, проспект Науки, 53.

5. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

- 5.1. Замовник зобов'язаний:
- 5.1.1. належним чином виконувати умови цього Договору;
 - 5.1.2. дотримуватися періодичності виконання ТО, яка вказана в сервісній книжці на ТЗ;
 - 5.1.3. для виконання технічного обслуговування ТЗ залучати виключно Виконавця;
 - 5.1.4. здійснювати оплату послуг з ТО ТЗ в порядку та строки, передбачені п. 3.2 Договору;
 - 5.1.5. надавати Виконавцю підготовлений до проведення ТО ТЗ;
 - 5.1.6. створювати Виконавцю необхідні умови для проведення ТО;
 - 5.1.7. підписувати Акти приймання-передачі виконаних робіт (надання послуг) з ТО у день їх закінчення.
- 5.2. Виконавець зобов'язаний:
- 5.2.1. належним чином виконувати умови цього Договору;
 - 5.2.2. виконувати всі роботи якісно, в обумовлені строки та у відповідності з умовами цього Договору;
 - 5.2.3. самостійно здійснювати доставку необхідних Матеріалів;
 - 5.2.4. надавати Замовнику можливість візуально контролювати виконання робіт за цим Договором за умови дотримання вимог безпеки охорони праці, передбачених чинним законодавством.
- 5.3. Сторони зобов'язалися не передавати права і зобов'язання за цим Договором третій стороні.

6. ЯКІСТЬ РОБІТ ТА МАТЕРІАЛІВ

- 6.1. Якість матеріалів Виконавця повинна відповідати всім якісним характеристикам, передбаченими чинними ГОСТ, ТУ, іншими нормативними документами та сертифікатами якості.
- 6.2. У разі використання Виконавцем недоброякісних матеріалів, які призвели до виникнення дефектів, останній зобов'язаний за власний рахунок здійснити заміну таких матеріалів протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту виявлення дефектів зі складанням двостороннього Акту про виявлені недоліки.
- 6.3. Надані за даним Договором послуги повинні відповідати вимогам щодо якості, передбаченим нормативною та технологічною документацією.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

- 7.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.
- 7.2. За порушення термінів надання послуг або заміни неякісних матеріалів, передбачених п. 4.3 та п. 6.2 Договору, Виконавець сплачує Замовнику пеню в розмірі 0,5 % вартості послуг, згідно рахунку-фактури, за кожен день прострочення.
- 7.3. У разі невиконання зобов'язань за цим Договором Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі 20 % від суми договору.
- 7.4. У разі затримки бюджетного фінансування Замовник звільняється від сплати штрафних санкцій на період затримки бюджетного фінансування.
- 7.5. Сплата штрафних санкцій не звільняє Сторони від виконання прийнятих на себе зобов'язань по договору.

- 7.6. За дострокове розірвання Договору з вини Виконавця, Виконавець сплачує Замовнику штраф в розмірі 20% від суми договору.
- 7.7. Замовник за невиконання або неналежне виконання умов договору має право застосувати до Виконавця такі оперативно-господарські санкції:
- відмова від оплати за зобов'язанням, яке виконано неналежним чином або достроково виконано Виконавцем без згоди Замовника;
 - відмова Замовника від прийняття подальшого виконання зобов'язання, порушеного Виконавцем, або повернення в односторонньому порядку виконаного кредитором за зобов'язанням (списання з рахунку боржника в безакцептному порядку коштів, сплачених за неякісну продукцію тощо);
 - зміна порядку оплати продукції (робіт, послуг);
 - переведення платника на оплату після перевірки їх якості тощо;
 - відмова від встановлення на майбутнє господарських відносин зі стороною, яка порушує зобов'язання.
- 7.8. Про застосування та вид оперативно-господарських санкцій Замовник повідомляє Виконавця шляхом направлення рекомендованого листа з відповідним дублюванням на електронну адресу: bychkova@uaz-upi.com
- 7.9. У разі порушення Виконавцем порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в Єдиному реєстрі податкових накладних (ЄРПН), відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК (не проведення реєстрації в ЄРПН протягом 365 календарних днів з дати складання), а також у разі допущення ним помилок у заповненні обов'язкових реквізитів в ПН/РК, визначених п.201.1 ст. 201 ПКУ, Виконавець сплачує Замовнику штраф у розмірі суми ПДВ у такій ПН/РК протягом 10 календарних днів з дати отримання відповідної претензії Замовника.
- РК, що відповідно до вимог ПКУ підлягають реєстрації в ЄРПН Замовником, надсилаються Виконавцем Замовнику засобами електронного документообігу в системі М.Е.Дос не пізніше, ніж за 5 робочих днів до настання граничного терміну його реєстрації в ЄРПН з обов'язковим інформуванням представника Замовника, відповідального за реєстрацію РК, шляхом направлення листа на його електронну адресу.
- У разі порушення Замовником граничних термінів реєстрації в ЄРПН РК, отриманих від Виконавця, з причини несвоєчасного надсилання Виконавцем Замовнику таких РК, Виконавець сплачує Замовнику штраф, що дорівнює сумі штрафних санкцій за несвоєчасну реєстрацію ПН(РК) у ЄРПН, розрахованих відповідно до ПКУ, протягом 10 календарних днів з дати отримання відповідної претензії Замовника.
- Замовник має право застосувати оперативно-господарську санкцію у разі порушення Виконавцем порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в ЄРПН, відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК (не проведення реєстрації в ЄРПН протягом 365 календарних днів з дати складання), а також у разі допущення ним помилок у заповненні обов'язкових реквізитів в ПН/РК, визначених п.201.1 ст. 201 ПКУ.
- Під оперативно-господарською санкцією Сторони розуміють право Замовника затримати оплату товарів, робіт (послуг) на суму ПДВ у незареєстрованій або складеній із порушенням встановленого порядку заповнення ПН (РК), до моменту надання Виконавцем належним чином оформленої та зареєстрованої ПН (РК).
- Замовник повідомляє Виконавця про застосування оперативно-господарських санкцій за 5 календарних днів до моменту настання граничного терміну оплати за товари, роботи (послуги). Сторони погодили, що у разі застосування Замовником оперативно-господарських санкцій, штрафні санкції (неустойки, пені, штрафи, відсотки річних за користування чужими грошовими коштами, індекс інфляції, збитки тощо) за несвоєчасну оплату Послуг до Замовника не застосовуються.
- У разі зупинення реєстрації ПН/РК в ЄРПН згідно з п.201.16 ст. 201 ПКУ Виконавець зобов'язаний протягом не більше 3-х робочих днів з дати зупинення реєстрації ПН (РК) повідомити про це Замовника шляхом надсилання на електронну адресу представника Замовника, відповідального за прийняття (реєстрацію) ПН (РК) в ЄРПН від Виконавця, такої податкової накладної (РК) разом з квитанцією про зупинення реєстрації. Після відновлення можливості реєстрації ПН/РК в ЄРПН Виконавець зобов'язаний протягом 3-х робочих днів інформувати про це представника Замовника, відповідального за прийняття (реєстрацію) ПН (РК) в ЄРПН, шляхом надсилання листа на його електронну адресу, та зареєструвати складену ним ПН/РК в ЄРПН.
- 7.10. За умови належного інформування Виконавцем Замовника про зупинення реєстрації ПН (РК) в ЄРПН на підставі п.201.16 ст.201 ПКУ та належного виконання зобов'язань Виконавцем щодо подальшої реєстрації ПН(РК) в ЄРПН після відновлення можливості реєстрації згідно п.201.16 ст. 201 ПКУ, до Виконавця з боку Замовника не застосовуються штрафні та оперативно-господарські санкції за порушення ним порядку складання та/або порядку реєстрації ПН/РК в ЄРПН, відмови Виконавця від реєстрації ПН/РК.

8. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ

8.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

8.2. Сторона, що не може виконувати зобов'язання за цим Договором унаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 5 (п'яти) днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону у письмовій формі.

8.3. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються Торгово-промисловою палатою України або іншим органом, уповноваженим видавати такі документи.

8.4. У разі коли строк дії обставин непереборної сили продовжується більше ніж 180 днів, кожна із Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір. У разі попередньої оплати Виконавець повертає Замовнику кошти протягом трьох днів з дня розірвання цього Договору.

9. Вирішення спорів

9.1. У випадку виникнення спорів або розбіжностей Сторони зобов'язуються вирішувати їх шляхом взаємних переговорів та консультацій.

9.2. Всі спори, розбіжності або вимоги, які виникають з даного Договору або в зв'язку з ним, в тому числі такі, що стосуються його виконання, порушення, припинення або визначення недійсним, підлягають вирішенню в Господарському суді за місцем знаходження Замовника.

10. Строк дії договору

10.1. Договір набуває чинності з дати його підписання та скріплення печатками Сторін та діє до 31 грудня 2024 року, а в частині розрахунків та гарантійних зобов'язань за Договором – до повного їх виконання Сторонами.

10.2. Договір складений українською мовою в 2 (двох) примірниках, по одному примірнику кожній стороні.

11. Гарантійний строк

11.1. Виконавець надає гарантію в порядку та строки, що передбачені Правилами надання послуг з технічного обслуговування і ремонту колісних транспортних засобів, затвердженими наказом Міністерства інфраструктури України від 28.11.2014 № 615.

11.2. Виконавець зобов'язаний усунути на вимогу Замовника і за свій рахунок недоліки та дефекти, що виникають протягом строку гарантії й обумовлені виконанням робіт з порушенням діючих норм і правил, умов цього Договору.

11.3. Перелік недоліків та дефектів визначається дефектним актом, що складається Сторонами.

11.4. Для участі в складанні дефектного акту Виконавець зобов'язаний направити свого представника до Замовника протягом 1 дня із дня одержання повідомлення Замовника. У випадку неявки представника Виконавця у вищевказаний строк, Замовник складає та надає Виконавцю односторонній дефектний акт, який є обов'язковим для виконання Виконавцем.

12. Інші умови

12.1. Усі зміни та доповнення до даного Договору, складаються Сторонами письмово у формі Додатків, які є невід'ємною частиною даного Договору і мають юридичну силу у випадку підписання Сторонами.

12.2. Цей Договір складений у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

12.3. Істотні умови договору про закупівлю, не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків:

- 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника;
- 2) покращення якості предмета закупівлі за умови, що таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 3) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю;
- 4) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг);

5) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування - пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку із зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування;

6) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котирувань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку "на добу наперед", що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни;

7) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини шостої статті 41 Закону.

У разі внесення змін до істотних умов договору про закупівлю у випадках, передбачених цим пунктом, замовник обов'язково оприлюднює повідомлення про внесення змін до договору про закупівлю відповідно до вимог Закону з урахуванням цих особливостей.

13. Додатки до договору

Невід'ємною частиною цього Договору є: Додаток №1 (Специфікація), (Додаток №2)

14. Місцезнаходження та банківські реквізити сторін:

Замовник:

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва
Код ЄДРПОУ 03334894
Адреса 03083 м. Київ, просп. Науки, 53
т/ф. 524-93-45; 524-93-45(бух.);
Бюджетні рахунки:
р/р UA 938201720344360001000031454
в ГУДКСУ у м. Києві
р/р UA 888201720344311002100031454
в ГУДКСУ у м. Києві
Поточні рахунки
р/р UA083226690000026003300575291
в ПАТ «Державний Ощадний Банк України»
ІПН 033348926509

Начальник

М.П.

Віталій ГОНЧАРОВ

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«УКРАВТОЗАПЧАСТИНА»
02088, м. Київ, вул. 1-го Травня, 1-А
ЄДРПОУ 30722204
р/р UA723805820000026004010300082
в АТ «МІБ» м. Києва,
МФО 380582
ІПН 307222026517
Витяг ПДВ № 1528104500107
Тел. (044) 390-56-54, 593-08-26
E-mail: bychkova@uaz-upi.com

Директор

М.П.

Володимир ЦАБАН



СПЕЦИФІКАЦІЯ №1

до договору № 124 від «19» квітня 2024 р.Періодичність та вартість проведення Технічного обслуговування
з урахуванням запчастин та витратних матеріалів.

№ п/п	Найменування	Один. виміру	Кількість	Ціна за одиницю без ПДВ (грн.)	Загальна вартість без ПДВ (грн.)
1	Технічне обслуговування (ТО-0) 50 м/годин	послуга	1	11 250,00	11 250,00
2	Технічне обслуговування (ТО-1) 250 м/годин	послуга	1	16 833,50	16 833,50
3	Технічне обслуговування (ТО-2) 500 м/годин	послуга	1	31 667,00	31 667,00
4	Технічне обслуговування (ТО-3) 750 м/годин	послуга	1	16 833,50	16 833,50
5	Технічне обслуговування (ТО-4) 1000 м/годин	послуга	1	33 417,00	33 417,00
Всього					110 001,00
Крім того ПДВ					22 000,20
Вартість з ПДВ					132 001,20

Замовник:

Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району» м. Києва
Код ЄДРПОУ 03334894
Адреса 03083 м. Київ, просп. Науки, 53
т/ф. 524-93-45; 524-93-45(бух.);
Бюджетні рахунки:
р/р UA 938201720344360001000031454
в ГУДКСУ у м. Києві
р/р UA 888201720344311002100031454
в ГУДКСУ у м. Києві
Поточні рахунки
р/р UA083226690000026003300575291
в ПАТ «Державний Ощадний Банк України»
ІПН 033348926509

Начальник

М.П.

Віталій ГОНЧАРОВ

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«УКРАВТОЗАПЧАСТИНА»
02088, м. Київ, вул. 1-го Травня, 1-А
ЄДРПОУ 30722204
р/р UA723805820000026004010300082
в АТ «МІБ» м. Києва,
МФО 380582
ІПН 307222026517
Витяг ПДВ № 1528104500107
Тел. (044) 390-56-54, 593-08-26
E-mail: bychkova@uaz-upi.com

Директор

М.П.

Володимир ЧАБАН

« _____ » _____ 2024р. № _____

Заявка на постачання товарів і послуг
№ _____ від _____.

Відповідно до договору № _____ від « _____ » _____ 2024р.

Надаємо заявку на постачання:

№ п/п	Дата поставки	Найменування товарів/послуг	Одиниця виміру	Кількість
1				

Замовник:

Комунальне підприємство «Шляхово-
експлуатаційне управління по ремонту та
утриманню автомобільних шляхів та споруд на
них Голосіївського району» м. Києва

Виконавець:

Товариство з обмеженою відповідальністю
«УКРАВТОЗАПЧАСТИНА»

Начальник

М.П.



Віталій ГОНЧАРОВ

Директор

М.П.



Володимир ЧАВАН