***Додаток 2 до тендерної документації***

**Перелік документів, які подаються Учасником**

|  |
| --- |
| **Розділ І. Документи, які повинен подати Учасник для підтвердження того, що****він здійснює господарську діяльність відповідно до чинного законодавства** |
| 1. | Копія Статуту чи іншого установчого документу, з урахуванням останніх змін та доповнень на момент подачі тендерної пропозиції або надати лист (довідку, інформацію тощо) із зазначенням коду доступу до надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації**.** |
| **Розділ ІІ. Документи для підтвердження відповідності тендерної пропозиції** **учасника кваліфікаційним критеріям стаття 16** |
| 1. | Довідка учасника у довільній формі за підписом уповноваженої особи учасника з інформацією про виконання аналогічного договору із поставки товару, що є предметом закупівлі та копія (ї) аналогічного договору (ів) і його (їх) додатків, вказаного (их) у довідці.Копію позитивного листа-відгуку від замовника за аналогічним договором про його виконання. |
| **Розділ ІІІ. Документи для підтвердження якісних, технічних вимог предмета закупівлі** |
| 1. | Копії документів, що засвідчують якість та безпеку запропонованої в повному обсязі продукції, що є предметом закупівлі, наявність яких передбачена чинним законодавством (декларація про відповідність технічним регламентам, та/або декларація виробника, та/або протоколи випробувань тощо) або гарантійний лист за підписом УО, що такий документ буде надано при постачанні товару. |

**\****Зазначені документи переможець подає у випадку, якщо необхідність їх наявності та затвердження в переможця передбачена ст.62 Закону України «Про запобігання корупції». У разі якщо переможець відповідно до норм чинного законодавства або переможець-нерезидент відповідно до норм законодавства країни реєстрації не зобов’язаний складати якийсь зі вказаних документів, то він надає лист-роз’яснення в довільній формі, за власноручним підписом уповноваженої особи переможця та завірений печаткою (у разі наявності), в якому зазначає законодавчі підстави ненадання зазначених вище документів.*

**Примітки: Всі документи (за винятком оригіналів виданих учаснику іншими установами або нотаріально завірених копій)**, повинні бути завірені відповідно до вимог цієї Документації.

**ІІ. Інші документи, що подаються учасником у складі тендерної пропозиції:**

1. Проєкт Договору про закупівлю – **Додаток 7**.

2. Гарантійний лист, щодо погодження з істотними умовами **Договору**.

3. Довідка за підписом уповноваженої особи Учасника та завірена печаткою *(за наявності),* яка містить відомості про підприємство (учасника) **Додаток 5**.

4. Копія витягу або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (учасник має право надавати документи, видані в паперовому вигля­ді, або сформовані в електронній фор­мі (відтворені на папері) відповідно до законодавства.

5. Інформація (довідка, складена учасником в довільній формі) про службових (посадових) осіб учасника, яких уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі та наділених правом підпису тендерної пропозиції та/або договору (*для юридичних осіб, для фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців*).

6. Лист-згода на обробку персональних даних, згідно **Додатку 6.**

7. Довідка в довільній формі про застосування учасником заходів із захисту довкілля.

8. Гарантійний лист Учасника, який містить інформацію про те, що населений пункт, який є місцезнаходженням учасника або походженням предмета закупівлі, який закуповується замовником згідно з умовами цього оголошення, не визнано в умовах воєнного стану тимчасово окупованою територію рішенням РНБО, яке введено в дію указом Президента України.

9. Гарантійний лист Учасника, який містить інформацію про те, що Учасник не є громадянином Російської Федерації/Республіки Білорусь/ Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або не є юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або не пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації/Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 2022 р. № 1178 “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування”